

**SMLOUVA**  
o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna  
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

**Poskytovatel:** Statutární město Brno  
Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno  
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785  
Zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou  
Podpisem smlouvy pověřen Ing. Martin Vaněček,  
vedoucí Odboru životního prostředí Magistrátu města Brna,  
na základě pověření zasedání ZMB Z8/37 ze dne 3.3. 2020  
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4  
Číslo účtu: 111211222/0800  
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)

a

**Příjemce:** Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace  
Lipová 233/20, 602 00 Brno  
Registrované v Rejstříku škol a školských zařízení pod č. 600 030 105 dne 1.1.2005  
IČO: 44993447  
Zastoupené ředitelkou Mgr. Hanou Korvasovou  
Bank. spojení: Komerční banka a.s., Brno-město  
Číslo účtu: 19-5186610247/0100  
(dále v smlouvě jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy, základní ustanovení

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtu poskytovatele v souladu s podanou žádostí příjemce č.j. MMB/0540332/2022 a za podmínek uvedených v této smlouvě. Dotace je příjemci poskytována za účelem pokrytí nákladů na materiál, služby a propagaci neziskové environmentálně vzdělávací a osvětové akce pro širokou veřejnost Den Země.

Cílem Dne Země obecně je atraktivně informovat návštěvníky o aktuálních tématech v environmentální oblasti. Ročník 2023 se zaměří na environmentálně šetrné stravování a propojí více formátů akcí pro různé cílové skupiny:

- od pondělí 17.4. do pátku 21.4. proběhnou akce pro školy
- v pátek 21.4. a sobotu 22.4. navážou akce pro veřejnost
- 22.4. odstartují stezky pro veřejnost, které zůstanou dostupné ještě další měsíc
- učitelé škol dostanou zpracované materiály tak, aby mohli zvolené téma využít i pro další žáky

Akce budou probíhat na pracovištích Lipky a jejich okolí. Součástí akcí pro veřejnost bude kulturní program. Hlavním organizátorem a koordinátorem akce bude Lipka, k akcím pro veřejnost přizve další tematicky vhodné partnerské organizace. Počet návštěvníků dosáhne 2500 – 3000.

2. Účelem smlouvy je pokrytí nákladů na vytvoření aktivit dle odst. 1 Smlouvy ve formě:
  - materiál – drobný hmotný materiál (kancelářský, pomůcky k aktivitám); materiál – zejména potraviny na dílny, workshopy a ukázky
  - služby - grafické práce, tisk, propagace akce;  
- ostatní služby – honoráře a služby pro doprovodný program (umělci, divadla...), spolupracující organizace, lektori; pronájmy vybavení (TOI apod.)
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
5. Příjemce dotace čestně prohlašuje, že neidentifikoval dotaci jako veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, nařízení komise (EU) č. 1407/2013.

### III. Výše a způsob úhrady dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých) na realizaci projektu příjemce uvedeného v čl. II odst. 1 a 2 této smlouvy.
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v jedné splátce v celkové výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých) nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy.

### IV. Podmínky použití dotace

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých nákladů příjemce spojených s realizací projektu v období roku 2023 při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Dotaci lze použít pouze na způsobilé (uznatelné) výdaje, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od ledna 2023 do prosince 2023;
  - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle této smlouvy a ostatními podmínkami této smlouvy;
  - c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
  - d) nejedná se o nezpůsobilé výdaje uvedené v odstavci následujícím tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) výdaje projektu. Nezpůsobilými výdaji projektu se rozumí:
  - a) úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary;



- b) daňové poradenství a zpracování účetnictví;
  - c) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
  - d) kapesné, stravné a úhrada cestovních náhrad;
  - e) dotace jiným fyzickým a právnickým osobám;
  - f) platby daní a poplatků;
  - g) úhrada mezd a odvodů na sociální a zdravotní pojištění příjemců dotace a jejich zaměstnanců;
  - h) úhrada pokut, penále a jiných finančních postihů;
  - i) úhrada půjček a úroků;
  - j) investice do dopravních prostředků;
  - k) financování leasingu.
4. Pokud je příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (DPH) a vznikne mu v souvislosti s předmětem poskytnuté dotace nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede veškeré uznatelné výdaje bez DPH. DPH není pro příjemce uznatelným výdajem.

#### V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
- a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu;
  - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní odpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt;
  - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
- a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy;
  - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy;
  - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
  - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace;
  - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet;
  - f) informovat poskytovatele s dostatečným předstihem o konání akce na niž je dotace poskytována a umožnit osobě pověřené poskytovatelem na tuto akci vstup;
  - g) o akci/akcích na něž byla dotace poskytnuta vytvořit krátký informativní článek případně doplněný fotodokumentací a tento za účelem propagace zaslat na e-mail minarcikova.klara@brno.cz. Tuto povinnost musí příjemce splnit s dostatečným předstihem, nejpozději však týden před konáním akce. O změně je povinen informovat neprodleně rovněž na mail minarcikova.klara@brno.cz. Obsahem článku bude termín, místo konání, odkaz na web (jeli k dispozici) kontakt na pořadatele, účel akce a informace, jeli akce přístupná veřejnosti.
3. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2024 předložit poskytovateli celkové vyúčtování (vypořádání) poskytnuté dotace na formuláři dostupném na <https://ekodotace.brno.cz/dokumenty/> nebo toto vyúčtování v této lhůtě předat k poštovní přepravě. Nejpozději v tomto termínu je příjemce rovněž povinen vrátit na účet poskytovatele případnou nepoužitou část prostředků dotace.

4. Celkové vyúčtování poskytnuté dotace bude obsahovat:
  - a) vyplněný formulář pro finanční vypořádání dotace;
  - b) písemné vyhodnocení realizovaného projektu na samostatném listě;
  - c) kopii smlouvy o poskytnutí dotace;
  - d) kopie faktur, účtenek, paragonů;
  - e) kopie výpisů z bankovního účtu (v případě bezhotovostních plateb);
  - f) kopie výdajových pokladních dokladů (u faktur také kopie příjmových pokladních dokladů) v případě plateb v hotovosti;
  - g) kopie nájemních smluv (pokud byla dotace poskytnuta na nájemné)
  - h) kopie příslušných listů účetního deníku, hlavní knihy (prokazující vedení poskytnuté dotace odděleně)
  - i) účast na akcích (kopie prezenční listiny apod.);
  - j) prokázání uvedení "za podpory statutárního města Brna" (letáky, brožury, webové stránky, fotodokumentace apod.).
5. Odbor životního prostředí MMB v případě prodlení příjemce s předložením celkového vyúčtování poskytnuté dotace dodatečně stanoví písemným oznámením náhradní termín pro předložení tohoto vyúčtování. Náhradní termín nesmí být pozdější než 30 kalendářních dnů od původního termínu. Oprávněným k podpisu dohody o náhradním termínu je vedoucí OŽP MMB.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace SMB ve výši ..... Kč na základě smlouvy č.....“.
7. Příjemce se zavazuje písemně oznámit jakoukoliv změnu v údajích uvedených v předložené žádosti o dotaci a čestně prohlásit, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce, apod. či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje, a to nejpozději do 15 dnů ode dne účinnosti změny. Je povinen rovněž písemně oznámit změnu projektu samotného (termín, rozsah) a dále informaci o tom, že bude vracet část nebo celou dotaci zpět poskytovateli.
8. Příjemce se zavazuje v případě ukončení své činnosti bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušení této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
9. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit poskytovateli.
10. Příjemce je povinen vrátit dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to nejpozději do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
11. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle této smlouvy řádně finančně vypořádána v termínu dle této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
12. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato



- naplňuje znaky nepovolené veřejné podpory, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci včetně úroků neprodleně vrátit poskytovateli.
13. Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele, a to takto:
    - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
    - b) od 1.1. do 28.2. se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je 64022229,
    - c) po 1.3. se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
  14. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
  15. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
  16. Poskytovatel jako správce osobních údajů plní prostřednictvím tohoto ustanovení informační povinnost vůči subjektu údajů ve smyslu čl. 13 obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů (dále jen „GDPR“) a informuje subjekt údajů, že na webových stránkách (<https://www.brno.cz/GDPR> v sekci Ochrana osobních údajů) jsou uveřejněny informace o právech subjektů údajů dle GDPR. Právním titulem zpracování osobních údajů je čl. 6 odst. 1 písm. b) a e) GDPR.

#### VI. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen uvádět na všech tištěných materiálech a akcích, hrazených z poskytnuté dotace, že se projekt uskutečnil za finanční podpory statutárního města Brna a povinnost poskytnout poskytovateli vzory takto vydaných materiálů. V případě použití loga města Brna má příjemce povinnost použít logo v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“ (dále jen „Manuál“) dostupném na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo). Může též zaslat žádost o udělení souhlasu e-mailem spolu s výtvarným návrhem a umístěným logem Brna v souladu s Manuálem na [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz). V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí.
2. Příjemce se zavazuje dokončit realizaci projektu v termínu nejpozději do 31. 12. 2023. Pokud příjemce nerealizuje projekt v daném termínu, je povinen vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas se změnou nebo prodloužením termínu realizace projektu. V případě prodloužení termínu realizace projektu do půl roku od původního data realizace, může být písemný souhlas poskytovatele udělen vedoucím Odboru životního prostředí. V případě žádosti o prodloužení termínu realizace projektu delšího než půl roku musí být s poskytovatelem uzavřen písemný dodatek této Smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou (termín akce, místo konání, apod.). V případě změny projektu dle tohoto článku musí být s poskytovatelem uzavřen písemný dodatek této Smlouvy.
4. Příjemce bere na vědomí, že je-li osobou povinnou dle ust. Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, pak uzavření Smlouvy brání jeho případné nesplnění povinnosti ustanovení § 21a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, týkající se zejména povinnosti účetních jednotek, které jsou zapsány ve veřejném rejstříku, uveřejnit ve Sbírce listin účetní závěrky nebo přehled o majetku a závazcích, případně také výroční zprávy.
5. Odbor životního prostředí vyhodnocuje a posuzuje závažnost případných porušení smlouvy ze strany příjemce dotace. V případě méně závažných porušení smluvních povinností je oprávněn

o případných změnách smlouvy rozhodnout Odbor životního prostředí ve vlastní kompetenci, v ostatních případech rozhoduje o změnách smlouvy Zastupitelstvo města Brna. Méně závažná změna projektu je taková, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace.

#### VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit příslušnému orgánu poskytovatele v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a poskytnout potřebnou součinnost, zejména předložit při kontrole všechny požadované doklady. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla v rámci této kontroly uložena, a je povinen o splnění nápravných opatření písemně informovat poskytovatele.
2. V případě podezření na porušení méně závažné podmínky stanovené v této smlouvě, poskytovatel písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve stanoveném termínu, pokud tato povaha podmínky umožňuje.

#### VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a uloží příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých nebo zadržených finančních prostředků.
2. Za porušení méně závažné povinnosti vyplývající z této smlouvy v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude příjemci uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. Za porušení méně závažné povinnosti vyplývající z této smlouvy se považuje především:
  - a) nepravdivé prohlášení o údajích uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“;
  - b) dodání celkového vyúčtování poskytnuté dotace podle této smlouvy po termínu, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem;
  - c) neoznámení ukončení své činnosti.
4. V případě zániku osoby příjemce spojeného s právním nástupnictvím nového právního subjektu, který bude vykonávat činnosti shodné nebo obdobné s činností původního příjemce dotace, dotace se ponechává za předpokladu, že bude do 30 dnů od okamžiku účinnosti právního nástupnictví uzavřen dodatek k této smlouvě, upravující nové právní skutečnosti.

#### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup kromě informací, které jsou podle zvláštního právního předpisu vyloučeny ze zpřístupnění. Příjemce tedy souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.



2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zápisu do registru smluv. Statutární město Brno zveřejní Smlouvu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
3. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
4. Smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran, v níž musí být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy, včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
5. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1 písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
6. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení. Na základě dohody smluvních stran je možné uzavřít smlouvu elektronicky.
7. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz tohoto připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
8. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že se seznámil s platnými Dotačními pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Brna.


#### Doložka

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z9/06 konaném dne 4.4.2023.

V Brně dne:

12. 04. 2023

Za poskytovatele:

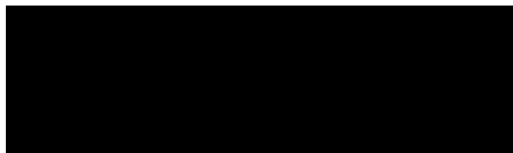
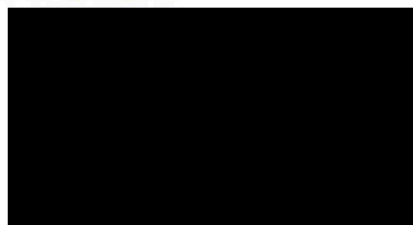


Ing. Martin Vaněček  
vedoucí Odboru životního prostředí MMB  
pověřený podpisem této smlouvy  
Z9/06. zasedáním ZMB

V Brně dne:

5-4-2023

Za příjemce:



Mgr. Hana Korvasová  
ředitelka Lipky

