

**Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
z rozpočtu města Mariánské Lázně
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**

**I.
Smluvní strany**

Město Mariánské Lázně, se sídlem: Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 00254061,
zastoupené : [REDAKCE] ěsta
číslo účtu pos [REDAKCE] ■
(dále jen jako **poskytovatel**, nebo **smluvní strana**),

a

[REDAKCE] IČ: 06331386
číslo účtu příjemce dotace: [REDAKCE]
(dále jen jako **příjemce**, nebo **smluvní strana**).

**II.
Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout v souladu s usnesením zastupitelstva města č. ZM/33/22 ze dne 13.12.2022 příjemci účelovou neinvestiční dotaci (dále jen dotace), a to ve výši: 100 000, - Kč, slovy: sto tisíc korun českých.
2. Účelem poskytnutí dotace je pořádání. Účel dotace má být naplněn v období od 24. 06. 2023 do 30. 06. 2023.
3. Poskytovatel zašle dotaci na účet příjemce č. Ú [REDAKCE] vedený u Komerční banky, do 14 dnů od podpisu smlouvy oběma stranami.
4. Příjemce tuto dotaci přijímá a zavazuje se ji využít výhradně účelově, tj. tak jak je sjednáno dle této smlouvy.

**III.
Povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **30. 09. 2023** zprávu o použití dotace. Ve zprávě uvede soupis všech nákladů hrazených z dotace, a to čísla faktur, resp. dokladů za hotové, předmět platby a částku v Kč bez DPH a i s DPH. Ke zprávě zároveň doloží níže uvedené doklady:
 - a) originály faktur nebo jiných podobných dokladů, ze kterých bude zřetelný účel vynaložení finančních prostředků; za doklad přitom nelze považovat zálohovou fakturu bez doložení konečného vyúčtování, (veškeré předložené originály dokladů budou označeny razítkem Města Mariánské Lázně, s uvedením, že se jedná o neinvestiční dotaci města, kdy tyto předložené originály dokladů budou po řádném vyúčtování příjemci vráceny),

- b) kopie výpisu z bankovního účtu nebo pokladního dokladu, kterým bude doloženo skutečné zaplacení nákladů příjemcem.
- c) Předložit vyhodnocení použití poskytnuté dotace (tiskovou zprávou), která musí obsahovat zhodnocení akce, včetně fotodokumentace.
2. Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nelze dotaci použít na úhradu DPH, která bude příjemcem uplatněna jako odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH. Případné neuplatnění odpočtu DPH, doloží plátce DPH čestným prohlášením ke zprávě o použití dotace.
3. Příjemce je povinen dotaci, popř. její část, poskytovateli vrátit v těchto případech:
- a) použije-li dotaci nebo její část v rozporu s účelovým určením dotace, je povinen vrátit celou dotaci nebo její část, která není v souladu se stanoveným účelem,
- b) nevyčerpá-li celou dotaci, je povinen vrátit nečerpanou část dotace neprodleně nejpozději však do 31. 12. 2023,
- c) při nesplnění kterékoliv povinnosti příjemce, zejména povinnosti uvedené v čl. III. odst. 1 této smlouvy, tj. při nesplnění povinnosti předložení řádných a úplných účetních dokladů, může poskytovatel požadovat vrácení celé poskytnuté dotace, a to na základě výzvy zaslané příjemci s uvedením lhůty k vrácení.
4. V případě, že příjemce poruší povinnost dle této smlouvy (porušení rozpočtové kázně), se kterou je spojena povinnost vrátit dotaci, je příjemce současně povinen zaplatit ve prospěch poskytovatele penále ve výši 0,4 promile z částky, která se vrací, a to za každý den prodlení, přičemž penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení povinnosti (rozpočtové kázně) do dne připsání příslušné částky zpět na účet poskytovatele. Při vzniku povinnosti vrátit dotaci a zaplatit penále je příjemce povinen tak učinit na účet poskytovatele č. ú. 720331/0100 u Komerční banky, a. s., variabilní symbol IČO příjemce.
5. Při nedodržení termínu předložení zprávy o použití dotace dle čl. III. odst. 1 je příjemce povinen uhradit ve prospěch poskytovatele smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení.
6. Při vzniku povinnosti vrátit dotaci a zaplatit penále nebo smluvní pokutu je příjemce povinen tak učinit na účet poskytovatele č.ú. [REDAKCE] Komerční banky, a.s., variabilní symbol IČO příjemce.
7. Příjemce je povinen:
- prezentovat podpořenou akci minimálně na webových stránkách města Mariánské Lázně v kalendáři akcí; na informačním portálu Karlovarského kraje v kulturním a sportovním kalendáři; v infocentru města Mariánské Lázně.
 - uvádět při veškeré prezentaci projektu údaj o tom, že se projekt realizuje za finanční podpory města Mariánské Lázně. Dále je příjemce povinen uvádět logo města (užití loga bude v souladu s podmínkami uvedenými v grafickém manuálu města Mariánské Lázně).
 - v případě konání akce na plochách veřejné zeleně informovat Správce veřejné zeleně – odbor životního prostředí MěÚ ML o konání těchto akcí a respektovat případné pokyny. Z pozice vlastníka těchto ploch a dle obecně závazné vyhlášky o veřejném pořádku budou stanoveny podmínky konání akce tak, aby se předešlo případným škodám na majetku.
 - podpisem smlouvy respektovat záměr města regulovat stánkový prodej a podobné aktivity v prostoru Národní kulturní památky (NKP) rejst. č. ÚSKP 347 – lázeňská kolonáda. Jedná se zejména o umístování reklam, stánků, vozidel, stanů, slunečníků, stříšek apod. před Křížovým pramenem, kolonádou, zpívající fontánou, „horní“ stezkou k pavilonu Karolinina pramene a okolo pavilonu. Aktivity je možné směřovat do prostoru „Arnika“, naproti kolonádě pod stromy či na „spodní“ stezku k pavilonu Karolinina pramene, což je podmíněno u NKP projednáním na Krajském úřadě Karlovarského kraje, odboru kultury, památkové péče, lázeňství a cestovního ruchu. Aktivity v zóně Městské památkové rezervace ML projednává Stavební úřad ML - památkové péče.
8. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu použití poskytnuté dotace v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, popř. dle jiných právních předpisů.

9. V případě, že příjemce dotace v průběhu realizace této smlouvy, tj. po dobu její platnosti a účinnosti, bude jakýmkoliv způsobem účasten na přeměně společnosti, popř. by se měl příjemce dotace jako právnická osoba rušit, je příjemce povinen o této věci neprodleně informovat poskytovatele, a to písemně do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala s tím spojená relevantní skutečnost. Nastane-li kterýkoliv z těchto případů (přeměna, rušení), je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a příjemce je povinen vrátit celou výši poskytované dotace do termínu uvedeného v písemném odstoupení. V případě, že by přeměna příjemce neohrozila průběh plnění smlouvy a zajištění splnění účelu dotace, je možné v tomto smluvním poměru pokračovat, přičemž konečné rozhodnutí o další spolupráci s příjemcem, popř. jeho právním nástupcem, a možnost odstoupení od smlouvy je výlučně vyhrazeno poskytovateli.
10. Příjemce je povinen po dobu pěti let od skončení činnosti archivovat podkladové materiály, a to žádost o dotaci včetně povinných příloh, tuto smlouvu, originály dokladů prokazujících čerpání dotace a zprávu o použití dotace.

IV.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.
2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným příjemci. Závažným porušením se rozumí zejména: realizace činnosti příjemce v rozporu s právními předpisy, provedení změny činnosti (účelu) bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele, nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou, zejména nepředložení zprávy o použití poskytnuté dotace, a to ani po opakované výzvě, použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou. Odstoupením se smlouva ruší od počátku.
3. Pro případ, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci činnosti nebo nebude akci realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě je příjemce povinen již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 15 kalendářních dnů po odstoupení.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv, neboť předmětná smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. (o registru smluv). Zveřejnění zajistí poskytovatel, a to bez prodlení po uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného dodatku.
3. Doručení písemnosti učiněné prostřednictvím provozovatele poštovních služeb bude považováno za řádně doručené okamžikem převzetí adresátem, nebo (pokud písemnost nepřevzme) uplynutím 3. (třetího) pracovního dne po dni uložení písemnosti na poště anebo dnem, kdy adresát převzetí odmítl, podle toho, co nastane dříve.
4. Pro případ, kdy jsou smluvní strany dle této smlouvy povinny se vzájemně informovat, popř. všeobecně komunikovat (tj. neplatí pro jednání směřující k zániku, změně nebo vzniku práv a povinností, tj. pro zaslání odstoupení, uzavírání dodatků apod.), se smluvní strany dohodly, že

bude dostatečné tak činit prostřednictvím svých níže poskytnutých e-mailových adres, popř. telefonicky, přičemž tímto dávají souhlas se zpracováním osobních údajů, a to výhradně pro účely realizace této smlouvy:

	Poskytovatel	Příjemce
Kontaktní osoba		
Telefon		
E-mail		
Doručovací adresa		

Změní-li se v průběhu trvání smlouvy jakýkoliv kontaktní údaj, je smluvní strana povinna tuto změnu bez prodlení, nejpozději do 10 dnů, oznámit druhé smluvní straně.

- Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy je v souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců.

V Mariánských Lázních dne:

V Mariánských Lázních dne:

Město Mariánské Lázně

starosta města

