

SMLOUVA O OBSTARÁNÍ VĚCI
uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník
v platném znění mezi

Jihočeským divadlem, p.o.

zapsaná v OR u Krajského soudu v Českých Budějovicích odd. Pr., vl.112

zastoupená

Dr. Stejskala 424/19, 370 47 České Budějovice

IČO: 00073482, DIČ: CZ 00073482

bankovní spojení:

(dále jen „Objednatel“)

a

Ing. Zdeňkem Hruškou - SLUŽBY

Zastoupená

Omlenička 102, 382 41 Kaplice

IČO: 63879182

DIČ: CZ5805082261

Bankovní spojení:

(dále jen „Obstaratel“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je
 - a) **zajištění ochrany** majetku využívaného Objednatelem pro jeho činnost v prostorách Otáčivého hlediště v Českém Krumlově, a to jak majetku vlastnický náležícího Objednateli, tak majetku Objednatelem užívaného ke své činnosti (dále jen „Ostraha“),
 - b) **zajištění nerušeného průběhu představení a zkoušek** Objednatele před Otáčivým hledištěm v Českém Krumlově,
 - c) **zabezpečení úklidu** v prostorách Otáčivého hlediště v Českém Krumlově, užívaných Objednatelem pro jeho činnost, vč. jak majetku vlastnický náležícího Objednateli, tak majetku Objednatelem užívaného k činnosti (dále jen „Úklid“).
2. Podmínky Ostrahy jsou uvedeny v Příloze č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Podmínky Úklidu jsou uvedeny v Příloze č.2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Obstaratel se touto smlouvou zavazuje k tomu, že zabezpečí Ostrahou majetek Objednatele (vlastní i používaný) před odcizením či poškozením cizími osobami.
2. Obstaratel je povinen vykonávat Ostrahu s odbornou péčí, **používat** přitom **moderní výzbroj a techniku, speciálně vyškolené zaměstnance** (zdravotně způsobilé a trestně bezúhonné) a počínat si tak, aby činnost Objednatele nebyla

narušována. Obstaratel se zavazuje proškolit své zaměstnance z hlediska BOZP a PO.

3. Obstaratel je v rámci plnění dle předchozího odstavce povinen zasáhnout zejména proti osobám, které svým jednáním:

a/ poškozují nebo bezprostředně ohrožují majetek Objednatele,

b/ útočí nebo vyhrožují útokem na pracovníky Objednatele nebo návštěvníky představení Objednatele nebo tyto osoby jinak nebezpečně ohrožují,

c/ narušují průběh představení, činí výtržnosti, působí veřejné pohoršení nebo jinak porušují obecně závazné právní předpisy a obecné morální zvyklosti způsobem, který poškozují Objednatele a jeho pověst.

V případě potřeby je Obstaratel povinen eventuálně zajistit přivolání příslušníků Policie ČR nebo Městské policie Český Krumlov.

4. Obstaratel bude výše uvedenou službu zajišťovat prostřednictvím 1 - 2 osob (strážný) v dohodnutých termínech v období od 24.4.2023 do 17.9.2023 (konkrétní termíny budou upřesněny na základě vzájemné dohody), a to následujícím způsobem: 1. osoba 24 hod denně, 2. osoba vždy v době od 18,00 hodin do 24,00 hod. Dále dle týdenního rozpisu zkoušek a představení bude dohodnuto možné rozšíření přítomnosti 2.strážného o nutnou dobu odpolední zkoušky. Toto bude vždy dopředu (po vydání fermanu) dohodnuto mezi vedoucím správy majetku a odpovědným pracovníkem obstaratele. Na základě písemného dodatku k této smlouvě je možné rozšířit dobu hlídání na Objednatelem vybraná představení, a to za stejných cenových podmínek jako jsou uvedeny v čl.V. této smlouvy.
5. Obstaratel je povinen vykonávat ochrannou službu samostatně podle pokynů Objednatele. Může se od nich odchýlit jen v případě, že je to nezbytně nutné, naléhavé a v zájmu Objednatele a zároveň není možno včas si zajistit souhlas Objednatele.
6. Obstaratel je povinen být ve spojení s pohotovostní výjezdovou skupinou a Policií ČR, příp. Městskou policií Český Krumlov pro případ potřeby.
7. Obstaratel se dále zavazuje k tomu, že v rámci Ostrahy zajistí nerušený průběh všech představení a zkoušek Objednatele před Otáčivým hledištěm v Českém Krumlově. Při zrušení představení z důvodu nepříznivých klimatických podmínek jsou pracovníci Obstaravatele povinni se řídit pokyny pracovníků Objednatele, zejména pracovníka vykonávajícího umělecký dozor. Společným cílem Obstaravatele a Objednavatele je zajistit bezpečný odchod návštěvníků z areálu OH a ochrana majetku.
8. Pro zajištění Úklidu pracovníky Obstaratele si tyto převezmou klíče od uklízených prostor od ostrahy objektu.
9. Obstaratel zajistí pravidelnou kontrolu provádění služeb dle této smlouvy svým určeným vedoucím pracovníkem a na vyžádání Objednatelem mu předá přehled takto vykonaných kontrol.
10. O výkonu služeb dle této smlouvy (Ostraha i Úklid) vede Obstaratel přehled, v němž uvádí údaje o čase, osobách konajících dané služby, zjištěných skutečnostech či nedostatecích, které mohou být významné z hlediska této smlouvy, o provedených kontrolách provádění služeb pracovníky Obstaratele, i o případných provedených zásazích (u Ostrahy).

11. Obstaratel je povinen zajistit si na svůj náklad veškeré potřebné úklidové prostředky a pomůcky.
12. Obstaratel se dále zavazuje zajistit pro Objednatele **dodávání hygienického materiálu** (toaletní papír, tekuté mýdlo papírové utěrky) na místo určení postupně dle aktuální potřeby. Spotřeba tohoto materiálu bude součástí fakturace za daný kalendářní měsíc. Obstaratel se zavazuje fakturovat pouze skutečně spotřebovaný hygienický materiál za maximální ceny dle své nabídky (mýdlo – 19,00 Kč/l, papírové ručníky 20,50 Kč/bal., toaletní papír 6,50 Kč/role, ceny bez DPH).
13. Objednatel je povinen při plnění této smlouvy vytvářet vhodné podmínky pro řádný výkon činnosti Obstaratelem, zejména **zajistit pro Obstaratele týdenní ferman Objednatele, který bude mít Obstaratel na vrátnici vždy minimálně 2 kalendářní dny před začátkem pracovního týdne.**
14. Objednatel je povinen podat případné návrhy na změnu výkonu činnosti Obstaratelem dle této smlouvy, jakož i připomínky ke kvalitě prováděných služeb písemně k rukám zástupce Obstaratele uvedeného v hlavičce této smlouvy.
15. Objednatel je povinen informovat Obstaratele o všech změnách, které se mohou dotknout činnosti Obstaratele dle této smlouvy.
16. Objednatel se zavazuje poskytnout Obstarateli informace o přístupech do objektu a k umístění jednotlivých movitých věcí, které jsou předmětem ochrany. Dále se zavazuje poskytnout seznam pracovníků s možností vyznění pro případ napadení věcí, které jsou předmětem ochrany.
17. Za objednatele je pověřen jednáním v této záležitosti Vedoucí majetku Objednatele a za Obstaratele

III. Další ujednání

1. Obstaratel prohlašuje podpisem této smlouvy, že je oprávněný provozovat živnost v oblasti sjednaných služeb.
2. V případě napadení věcí, které jsou předmětem sjednané Ostrahy, vyznění Obstaratel Objednatele a zároveň orgány Policie ČR.
3. Obstaratel bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí Objednatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. O provedeném uveřejnění Objednatel informuje Obstaratele na základě žádosti, kterou Obstaratel předá písemně Objednateli, avšak nejdříve po obdržení potvrzení o provedeném uveřejnění ze strany správce registru smluv. Obstaratel bere dále na vědomí, že Objednatel je povinen či oprávněn tuto smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě.

IV. Odpovědnost za škodu

1. Obstaratel odpovídá v plné výši za škody vzniklé Objednateli v důsledku neplnění či nesprávného plnění povinností dle této smlouvy Obstaratelem, včetně škod vzniklých na majetku, jehož ochrana je předmětem této smlouvy, v době, kdy zajišťuje jeho ochranu.

V. Cena a platební podmínky

1. Odměna za plnění dle této smlouvy se sjednává dohodou obou stran ve výši **136,- Kč (slovy: jedno sto třicet šest korun českých)** za každou odpracovanou hodinu služby na jednu osobu Ostrahy a **126,- Kč (slovy: jedno sto dvacet šest korun českých)** za každou odpracovanou hodinu Úklidu. K této částce bude připočtena DPH v zákonné výši.
2. Tato odměna bude uhrazena Objednatelem na základě faktury vystavené Obstaratelem a doručené Objednateli do 10. dne následujícího měsíce, s dobou splatnosti 14 dnů. Za každý den prodlení platby má Obstaratel právo vyžadovat po Objednateli úhradu úroku z prodlení ve výši 0,03 % p. a. z dlužné částky za každý den prodlení a Objednatel je povinen tento úrok z prodlení Obstarateli uhradit.
3. Přílohou každé faktury bude oboustranně odsouhlasený hodinový měsíční výkaz práce.
4. V případě neodborně provedené služby Obstaratelem je tento povinen poskytnout Objednateli z tohoto plnění slevu z ceny služby dle odst. 1 tohoto článku na základě vzájemné domluvy s Objednatelem.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 17.9.2023 – dle odst. II.4..
2. Smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné po dohodě obou stran pouze formou písemného dodatku k této smlouvě.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti ke dni 24.4.2023
6. Obě smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely podle své pravé, svobodné a vážné vůle a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích, dne 6.4.2023

Za Objednatele – |

Za Obstaratele-

1



Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
Příloha č. 1 - Podmínky Ostrahy
Příloha č. 2 – Podmínky Úklidu

Ing. Zdeněk Hruška
SLUŽBY (1)
382 41 KAPLICE, OMLENIČKA 102
Tel. 602 109 630, IČ 638 79 182

PODMÍNKY OSTRAHY - ÚKOLY A POVINNOSTI HLÍDACÍ SLUŽBY

Denní směna

- V 6,00 hodin odemknout bránu do zahrady pro příjezd dodavatelů zboží do kiosku;
- Odkódovat pro uklízečku objekt Bellárie;
- Při příjezdu herců (personálu) na zkoušky a představení odemknout objekt Bellárie včetně postranních dveří, přehradit přístupové cesty zábranami. Tyto odstranit po ukončení zkoušek;
- Dohlížet na pořádek v okolí točny, Bellárie a přístupových cest k točně;
- Při slunečném počasí v době od 8,00 hodin do 17,00 hodin otevřít postranní vchody do objektu Bellárie a zabezpečit je proti vniknutí nepovolaných osob kovovými rámy se sítěmi;
- Stálou pozornost věnovat dohledu, aby návštěvníci parku nevstupovali do hrací plochy, umístit zde tabulky s nápisem „Hrací plocha“;
- Ve stanovený den (úterý) vystěhovat k bráně popelnice s odpadky a po jejich vyprázdnění je vrátit na původní místo;
- Poskytovat návštěvníkům informace o programu otáčivého hlediště;
- Drobný úklid prostoru před točnou, před dekoracemi. Pravidelná údržba přístupových cest;
- Dle pokynů kropit trávnik;
- Každý hrací den vynášet a na dohodnutém místě umístit poutače (stojky);
- Průběžně podle potřeby doplňovat letáky a programy na stolky v bufetu a do stojanů;
- Řádně reprezentovat svým chováním a vystupováním JD při styku s veřejností.

Noční směna

- V 19,00 hodin projít příslušné prostory, vyzvat všechny návštěvníky k odchodu a uzavřít brány do parku (u jízdárny, hlavní bránu, branku u krčmy Markéta a bránu u Otáčivého hlediště);
- Od 20,00 hodin (případně dle pokynů) očekává jeden z hlídačů příjezd herců a pracovníků divadla. Po jejich příjezdu bránu uzamkne;
- 5 minut před zahájením představení uklidit tabulky s nápisem „Hrací plocha“;
- Po dobu příchodu diváků dbát, aby tito nevstupovali do hrací plochy, poskytovat divákům informace o umístění WC apod.;
- Rozsvítit reflektory osvětlující zadní část otáčka;
- Po odchodu diváků uzamknout hlavní brány a branku u krčmy Markéta;
- Po odjezdu herců a pracovníků divadla uzamknout bránu u Otáčivého hlediště, zkontrolovat vypnutí všech spotřebičů v objektu Bellárie, pozhasínat světla, zakódovat signalizaci a objekt uzamknout, znovu projít a zkontrolovat příslušné prostory, příp. vyzvat k odchodu cizí osoby;
- Po představení (případně během představení) uklízet „kobylince“;
- OBCHŮZKY každé 2 HODINY;
- Záznamy o všech událostech při směně se vedou ve zvláštní knize - včetně časových údajů obchůzek;
- Další vzniklé úkoly dle požadavků Správy budov.

V PŘÍPADĚ PORUCH, ZÁVAD, HAVÁRIÍ OSTRAHA VYROZUMÍ TELEFONICKY:

Jméno	Funkce	Kontakt I	Kontakt II
	vedoucí Správa majetku		
	Technik SM		
HASIČI		380 725 311	Tísňové volání - 150
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA			Tísňové volání - 155
POLICIE ČR			Tísňové volání - 158
VODÁRNA		800 900 991	
	STÁTNÍ ZÁMEK Č.K.		
Vrátnice JD v ČB		386 711 222	

PODMÍNKY ÚKLIDU**PRACOVNÍ NÁPLŇ UKLÍZEČE/-KY V PROSTORÁCH OTÁČIVÉHO HLEDIŠTĚ
V ČESKÉM KRUMLOVĚ:**

- denní úklid na mokro veškeré podlahové plochy z dlažby a PVC v přízemí Bellárie a v prostoru Otáčivého hlediště u hlídačů
- utírání prachu, leštění zrcadel, úklid pavučin
- denní vynášení odpadků
- doplňování papírových ručníků, toaletních papírů, náplní do zásobníků mýdla na sociálních zařízeních. V případě nedostatečných zásob je uklízeč/-ka povinen toto s dostatečným předstihem nahlásit odpovědnému pracovníkovi Obstaratele.
- denní umývání umyvadel, sprch, toalet
- průběžné umývání obkladů
- při používání 1. a 2. patra Bellárie úklid i těchto prostor (koše, luxování)
- úklid kabiny točmistra
- zametání Otáčivého hlediště a Bellárie
- zametání venkovních schodů Bellárie
- úklid stanů, karavanů a TOI-TOI, nachází-li se v prostoru Otáčivého hlediště
- povinnost chránit a šetřit majetek Objednatele (vlastní i ten, s nímž Objednatel disponuje)
- další práce dle pokynů odpovědného pracovníka Objednatele (vedoucí Správy budov), nejsou-li v rozporu s běžnou náplní práce uklízeče/-ky

Uklízeč/-ka je povinen/-a přizpůsobit svou činnost provozu divadla, tj. provádět úklid před každým představením či zkouškou dle fermanu Objednatele, a to i v sobotu, v neděli a ve svátek, je-li potřeba. V ostatních případech úklid prováděn není, není-li domluveno s Objednatelem jinak.

Při operních představeních zůstává uklízeč/-ka na Bellării po dobu celého představení a průběžně uklízí WC vč. TOI-TOI.

KONTAKTY NA ODPOVĚDNÉ PRACOVNÍKY OBJEDNATELE:

Jméno	Funkce	Kontakt I	Kontakt II
	vedoucí Správa majetku		
	Technik SM		
Vrátnice JD v ČB		386 711 222	