

016/225/2023

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**  
**č. 51/7/2023**  
**o poskytnutí dotace z rozpočtu města Sokolova**

**Město Sokolov,**  
se sídlem v Sokolově, Rokycanova 1929, PSČ 356 01,  
zastoupené starostou [REDACTED]  
IČO: 00259586,  
bankovní spojení: [REDACTED]  
(dále jen „poskytovatel“)

<b>Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace</b>		
Došlo: 12-04-2023 225KVK-1188/23		
Číslo jednací: 919/25/225KVK		
Spisový znak:	Počet příloh:	Zpracovatel: [REDACTED]

a

**Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace,**  
se sídlem Závodní 390/98c, 360 06 Karlovy Vary,  
zastoupená [REDACTED]  
IČO: 00574660,  
bankovní spojení: [REDACTED]  
zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, sp. zn. Pr 523,  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne podle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) tuto veřejnoprávní smlouvu (dále jen „smlouva“):

**Čl. 1**  
**Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelově vymezené neinvestiční dotace z rozpočtu poskytovatele příjemci ve výši 15 000 Kč (slovy patnáct tisíc korun českých) (dále jen „dotace“).

**Čl. 2**  
**Účel dotace**

Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci za účelem uspořádání akce s názvem „**Karlovarská Putovní 155**“, která se uskuteční ve dnech **02.06.2023 – 04.06.2023**, (dále jen „projekt“), a to v souladu s žádostí o poskytnutí dotace ze dne 01.02.2023, která tvoří nedílnou součást smlouvy jako její příloha č. 1.

**Čl. 3**  
**Podmínky užití dotace**

- 3.1 Příjemce se zavazuje projekt realizovat, tj. dosáhnout stanoveného účelu, do 04.06.2023.
- 3.2 Příjemce je oprávněn použít dotaci k úhradě nákladů souvisejících s účelem podle čl. 2 smlouvy a vynaložených podle podmínek stanovených smlouvou, které vznikly od 1. 1. kalendářního roku, ve kterém se dotace poskytuje, tj. k úhradě předfinancovaných nákladů, do osmi kalendářních dnů po termínu stanoveném v čl. 3, odst. 3.1 smlouvy, přičemž faktická úhrada uznatelných nákladů hrazených z dotace musí být provedena nejpozději k datu odevzdání finančního vypořádání, není-li dále stanoveno jinak.
- 3.3 Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v čl. 2 smlouvy.

3.4 Prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu.

3.5 Dotaci nelze použít na:

- a) úhradu DPH v případě, že příjemce dotace je plátcem DPH a může uplatnit odpočet daně,
- b) nákup tabákových výrobků a alkoholických nápojů,
- c) splátky finančních závazků a leasingové splátky,
- d) odpisy majetku,
- e) opravy, servis a udržování,
- f) odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody, pojistné, penále,
- g) daně, pokuty a sankce, odvody za porušení rozpočtové kázně a sankce,
- h) tvorbu kapitálového jmění,
- i) odměny, mzdy a platy členů správních rad, dozorčích rad a statutárních a jiných orgánů právnických osob,
- j) odměny, mzdy a platy zaměstnanců, kteří jsou v pracovním poměru vůči příjemci dotace,
- k) výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.),
- l) mimořádné odměny podle zákoníku práce,
- m) pořízení nebo zhodnocení dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku (investice),
- n) úhradu nákladů věcně a časově spojených s minulým obdobím,
- o) činnost politických stran a hnutí,
- p) poskytnutí dotace jinému subjektu (např. v rámci benefiční akce),
- q) zahraniční pracovní cesty,
- r) telefonní poplatky, internetové poplatky a ostatní datové služby,
- s) náklady na reprezentaci příjemce dotace (tj. občerstvení, pohoštění, dary a obdobná plnění),
- t) stipendia a doplňky k nim, kurzovné a ostatní vzdělávání,
- u) nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
- v) dopravu a úhradu cestovních nákladů vlastních zaměstnanců a funkcionářů, či příjemce samotného, vyjma nákladů na dopravu přímo spojených s akcí (zajištění cen, doprovodné vozidlo při závodech apod.),

3.6 Příjemce je povinen užít dotaci hospodárně, efektivně a účelně.

3.7 Z dotace lze hradit pouze náklady, které jsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž výše nepřesahuje cenu v místě a čase obvyklou.

3.8 Veškeré náklady hrazené z dotace musejí být identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené účetními doklady.

#### **Čl. 4**

##### **Uvolnění dotace**

4.1 Peněžní prostředky ve výši dotace poskytovatel příjemci poukáže jednorázově do 30 dnů od účinnosti smlouvy, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.

4.2 Poskytovatel pozastaví poskytnutí prostředků dotace v případě, že zjistí, že příjemce má vůči poskytovateli nesplacenou pohledávku či pohledávky po lhůtě splatnosti.

#### **Čl. 5**

##### **Finanční vypořádání**

5.1 O užití prostředků dotace je příjemce povinen vést oddělenou, průkaznou, řádnou a průběžnou účetní a daňovou evidenci (dle zákona o účetnictví nebo zákona o dani z příjmů) o použití poskytnuté dotace v rámci svého účetnictví nebo daňové evidence, a to minimálně po dobu 5 let od ukončení realizace projektu.

5.2 Příjemce je povinen veškeré doklady a jiné listiny (zejména faktury, výdajové pokladní doklady, stvrzenky apod.), které prokazují použití dotace, a to jejich originály, označit větou „Realizováno za podpory města Sokolova“ s uvedením čísla smlouvy.

- 5.3 Příjemce je povinen vrátit prostředky dotace poskytovateli v případě, že se projekt neuskuteční, a to do třiceti dnů od termínu dokončení realizace projektu podle čl. 3, odst. 3.1.
- 5.4 V případě, že příjemce nepoužije dotaci v celé výši ve lhůtě stanovené v čl. 3 odst. 3.2 smlouvy, je povinen vrátit poskytovateli nespotřebovanou část dotace ve lhůtě pro předložení finančního vypořádání dotace podle odst. 5.8 tohoto článku.
- 5.5 Po dokončení realizace projektu je příjemce povinen předložit poskytovateli prostřednictvím Městského úřadu Sokolov, odboru kanceláře tajemníka, úplné a pravdivé finanční vypořádání dotace, a to na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, a to ve lhůtě a se všemi náležitostmi a přílohami, jak je stanoveno dále.
- 5.6 Finanční vypořádání dotace podle předchozího odstavce musí vedle náležitostí podle § 10a odst. 1 písm. d) zákona obsahovat zejména:
- a) název projektu,
  - b) číslo smlouvy,
  - c) jméno a příjmení příjemce v případě fyzické osoby a fyzické podnikající osoby a název příjemce v případě právnické osoby,
  - d) datum narození, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také IČO, bylo-li přiděleno, a je-li žadatel právnickou osobou název a IČO, bylo-li přiděleno,
  - e) celkové náklady projektu,
  - f) výši poskytnuté dotace,
  - g) skutečné celkové náklady projektu,
  - h) přehled (druhé třídění) všech skutečných nákladů projektu, na který byla dotace poskytnuta, a skutečných nákladů hrazených z dotace,
  - i) soupis dokladů o uskutečněných výdajích projektu s uvedením výše částky, účelu každé platby a data její úhrady,
  - j) čestné prohlášení o tom, s jakým hospodářským výsledkem byl projekt ukončen,
  - k) čestné prohlášení o tom, že předložené kopie dokladů souhlasí s jejich originálem.
- 5.7 K finančnímu vypořádání dotace podle odst. 5.5 je příjemce povinen přiložit:
- a) kopie jednotlivých dokladů prokazujících výši a provedení úhrady výdajů projektu (zejména faktury, smlouvy, výdajové pokladní doklady, bankovní výpisy, stvrzenky apod.), a to do výše poskytnuté dotace, a na výzvu poskytovatele dotace rovněž originály těchto dokladů,
  - b) prokázání splnění povinnosti spočívající v propagaci poskytovatele dotace podle čl. 8 odst. 8.3.
- 5.8 Finanční vypořádání dotace podle odst. 5.5 předloží příjemce poskytovateli nejpozději do třiceti dnů od termínu dokončení realizace projektu podle čl. 3, odst. 3.1 smlouvy. Pro splnění povinnosti podle tohoto odstavce je rozhodující datum předložení vyúčtování u Městského úřadu Sokolov, nikoliv datum předání zásilky k přepravě.
- 5.9 Je-li příjemce povinen poskytovateli vrátit dotaci nebo její část, popř. provést jinou platbu ve prospěch poskytovatele na základě smlouvy, je povinen platbu provést bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy, platbu identifikovat variabilním symbolem **5172023** a současně poskytovatele o platbě písemně vyznamet

## **Čl. 6** **Ukončení smlouvy**

- 6.1 Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
- 6.2 Každá smluvní strana je oprávněna před vyplacením dotace smlouvu písemně vypovědět bez výpovědní doby, a to bez udání důvodu. V takovém případě nárok na vyplacení dotace zaniká.

## **Čl. 7** **Kontrola**

- 7.1 Poskytnutí dotace podle smlouvy je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou.

- 7.2 Příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky v rámci dotace. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly originály veškerých účetních a ostatních potřebných dokladů vztahujících se k dotaci a projektu.

## Čl. 8

### Ostatní ujednání

- 8.1 Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržování finančních prostředků z poskytnuté dotace příjemcem je považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona. Příjemce bere dále na vědomí, že za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona se považuje rovněž uvedení nepravdivých či zkreslených údajů v žádosti o poskytnutí dotace či přílohách k ní, které měly nebo mohly mít vliv na poskytnutí dotace, jakož i uvedení nepravdivých nebo zkreslených údajů ve finančním vypořádání či přílohách k němu.
- 8.2 Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě, týkajících se příjemce, a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na poskytnutí dotace nebo plnění povinností příjemce podle smlouvy, a to bezodkladně, nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy změna nastala.
- 8.3 Příjemce je povinen zveřejnit na vlastní náklady nezbytně nutné informace o projektu ve svých tiskových prohlášeních, v materiálech, informacích a při konání akcí v rámci projektu uvádět logo poskytovatele spolu s textem „Realizováno za podpory města Sokolova.“. Splnění této povinnosti je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání.
- 8.4 Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím jeho loga způsobem a v rozsahu uvedeném v tomto článku (dostupné na [https://www.sokolov.cz/urad/odbory/odbor\\_kancelare\\_tajemnika/formulare-34247](https://www.sokolov.cz/urad/odbory/odbor_kancelare_tajemnika/formulare-34247)), a to v souladu s manuálem jednotného vizuálního stylu příjemce (dostupný na [http://www.sokolov.cz/urad/odbory/odbor\\_skolstvi\\_a\\_kultury/logo-a-znak-mesta-75](http://www.sokolov.cz/urad/odbory/odbor_skolstvi_a_kultury/logo-a-znak-mesta-75)).
- 8.5 Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost. Realizaci projektu nebo poskytnutou dotaci a závazky z ní příjemce nemůže převést na jinou osobu.
- 8.6 Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby příjemce, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu příjemce nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby příjemce s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace. V případě přeměny právnické osoby příjemce nebo zrušení právnické osoby příjemce je příjemce povinen bezodkladně, nejpozději však do 8 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti ze smlouvy.
- 8.7 Příjemce souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu za podmínek stanovených zvláštními právními předpisy, zejména zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Příjemce dále souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu na veřejně přístupných webových stránkách poskytovatele ([www.sokolov.cz](http://www.sokolov.cz)).

## Čl. 9

### Důsledky porušení povinností příjemce

- 9.1 Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod do rozpočtu poskytovatele ve výši stanovené zákonem.
- 9.2 Porušení podmínek podle čl. 5 odst. 5.2, odst. 5.5 a 5.9, čl. 8 odst. 8.2, 8.3 a 8.6 věty druhé smlouvy se považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků.
- 9.3 Výše odvodu v případě méně závažného porušení podmínek podle čl. 5 odst. 5.2 a odst. 5.9 a čl. 8 odst. 8.2, 8.3 a 8.6 věty druhé činí 1 000 Kč za každé porušení.

9.4 Výše odvodu v případě méně závažného porušení podmínek podle čl. 5 odst. 5.5 smlouvy činí:

- a) 5 % poskytnuté dotace v případě předložení vyúčtování dotace do 7 kalendářních dnů po lhůtě podle čl. 5 odst. 5.8,
- b) 10 % poskytnuté dotace v případě předložení vyúčtování dotace od 8 do 30 kalendářních dnů po lhůtě podle čl. 5 odst. 5.8,
- c) 20 % poskytnuté dotace v případě předložení vyúčtování dotace od 31 do 50 kalendářních dnů po lhůtě podle čl. 5 odst. 5.8.

## Čl. 10

### Závěrečná ujednání

10.1 Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel dvě vyhotovení.

10.2 Smlouvu lze změnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.

10.3 Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

10.4 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

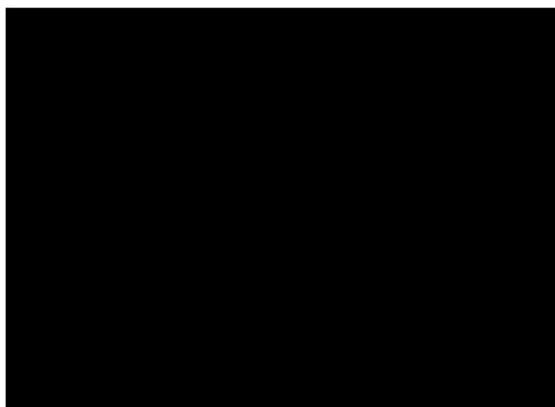
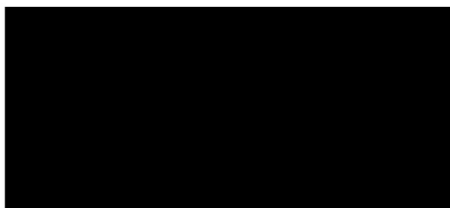
10.5 Smluvní strany výslovně prohlašují, že žádné ustanovení smlouvy není obchodním tajemstvím podle § 504 občanského zákoníku ani neobsahuje důvěrnou informaci o poměrech smluvní strany nebo skutečnostech, které má smluvní strana potřebu ochraňovat jako důvěrnou informaci nebo předmět obchodního tajemství.

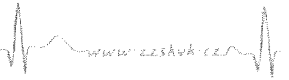
10.6 Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Sokolov ze dne 1. 2. 2023, která tvoří přílohu č. 1 ke smlouvě, a příloha č. 2 – formulář vyúčtování finančních prostředků.

10.7 O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy rozhodla Rada města Sokolova dne 3. 4. 2023, usnesením č. 215/9RM/2023.

V Sokolově 11.4.2023 .....

V K. Varech .....





Vážený pan

Městský úřad Sokolov  
Rokycanova 1929  
356 01 Sokolov

VÁŠ DOPIS ZNAČKY / ZE DNE

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE / LINKA

KARLOVY VARY

2023-02-01

## Žádost o podporu akce Karlovarská Putovní 155

Vážený pane starosto,

na základě předchozího jednání si Vás dovoluji požádat o podporu akce Karlovarská P155, která se bude konat 2. – 4. 6. 2023. Jednou z lokalit, kterou jsme vybrali pro plnění úlohy v rámci tohoto celorepublikového cvičení zdravotnických záchranných služeb, je právě město Sokolov. Tato část cvičení bude probíhat 3. 6. 2023 po celý den.

Pro samotné cvičení byly vybrány prostory výrobních závodů Synthomer a.s.. Nicméně rádi bychom také prezentovali město Sokolov našim hostům, např. z řad ředitelů zdravotnických záchranných služeb České republiky a dalším hostům, kteří se budou účastnit individuálního programu. Pokud byste měl návrh na ukázkou zajímavých lokalit města, velmi rádi je zařadíme do harmonogramu průvodce.

Nadále bychom Vás také chtěli požádat o finanční podporu akce ve výši 30.000 Kč, která bude použita výhradně na zajištění tématického cvičení.

Poskytnutím finančního příspěvku se město Sokolov stává sponzorem akce, logo města zveřejníme na našich propagačních materiálech, letácích a webových stránkách.

Zároveň Vám poskytneme s dostatečným předstihem informace pro veřejnost o konání akce, protože tento rozsah cvičení s sebou přináší větší pohyb sanitních vozů nejen na silnicích, ale i v místech pro pěší nebo v centru města. Tyto informace budou dodány i v různých jazykových mutacích.

Velice si vážíme Vaší podpory a dlouhodobé spolupráce.

S přátelskými pozdravy

Ka

IC







Metodické  
cvičení zdravotnických  
záchranných služeb ČR v atraktivních  
lokality Karlovarského kraje.

Akce plná zážitků, výměny zkušeností  
a místní kultury.

Vybrané lokality budou zpřístupněny veřejnosti, která může  
pozorovat práci záchranářů z celé republiky.

# KARLOVARSKÁ PUTOVNÍ 155

2. – 4. 6. 2023

pořadatel

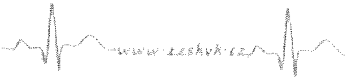


generální partner



pod záštitou





## ZÁKLADNÍ INFORMACE O PROJEKTU

Název projektu	KARLOVARSKÁ PUTOVNÍ 155
Cíl projektu	Uspořádání metodického cvičení za účasti záchranářů z celé ČR a výměna zkušeností; prezentace kraje a partnerů akce.
Místo	Karlovarský kraj; vybrané lokality – partneři akce
Finanční krytí	Generální partner, partneři akce, sponzoři akce
Odhadované náklady	1,2 mil. Kč
Odpovědné a kontaktní osoby	Vedoucí projektu: PhDr. Nikola Brizgalová, DiS., MBA nikola.brizgalova@zzskvk.cz, 725057011 PR a marketing: Petra Bakurová, pr@zzskvk.cz, 736514024

Záštita akce	Asociace zdravotnických záchranných služeb ČR	
	Karlovarský kraj	
Generální partner	Karlovarský kraj	
Partneři akce	vybraná místa kraje, kde budou plněny jednotlivé úkoly a mini-úkoly	  Svatošské skály
Hlavní mediální partner	Český rozhlas	
Sponzoři akce	finanční a materiální podpora	

## FORMY SPOLUPRÁCE A TERMINOLOGIE

- **Partner akce** – v současné době jednáme s provozovateli vybraných míst v kraji, kde bychom rádi realizovali jednotlivé úkoly. Předpokládáme, že k partnerům akce bude patřit také poskytovatel ubytování pro účastníky cvičení a VIP hosty.
- **Hlavní mediální partner** - v současné době jednáme o partnerství s Českou televizí, Českým rozhlasem a ČTK.
- **Sponzor akce** finanční podpora akce.



## O PROJEKTU „PUTOVNÍ 155“

Putovní 155 je celorepublikové metodické cvičení profesionálních týmů zdravotnických záchranných služeb ve výjezdové skupině bez lékaře, jež řeší stanovené úkoly, včetně mimořádné události s hromadným postižením osob.

První ročník byl realizován v roce 2012 ZZS hl. m. Prahy, stejně jako v letech 2012–2017. Následující rok akci pořádala ZZS Libereckého a v roce 2019 ZZS Jihomoravského kraje.

Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje se rozhodla, že v roce 2023, po pauze způsobené covidem, uspořádá toto metodické cvičení a naváže tak na dosavadní tradici. Akce je třídní. První den budou účastníci řešit mimořádnou událost s hromadným postižením osob. Druhý den bude věnován řešení scénářů ve vybraných lokalitách v kraji. Hlavním úkolem je uplatnit nejlepší metodický či doporučený postup při řešení konkrétní úlohy. Po jejím skončení následuje vždy rozprava nad zvoleným postupem s následnou diskuzí nad zvoleným řešením. Ve večerních hodinách proběhne zpracování získaných dat a společenský večer. Třetí den budou konzultovány všechny poznatky a proběhne závěrečné zhodnocení a slavnostní zakončení.

Hlavním cílem je vzájemná výměna zkušeností mezi účastníky cvičení a pořádající ZZS. Tím podpoříme zlepšování kvality poskytování přednemocniční neodkladné péče posádkami RZP v České republice.

ZZS Karlovarského kraje získala nad touto akcí záštitu hejtmana Ing. Petra Kulhánka a zároveň záštitu Asociace Zdravotnických záchranných služeb ČR.

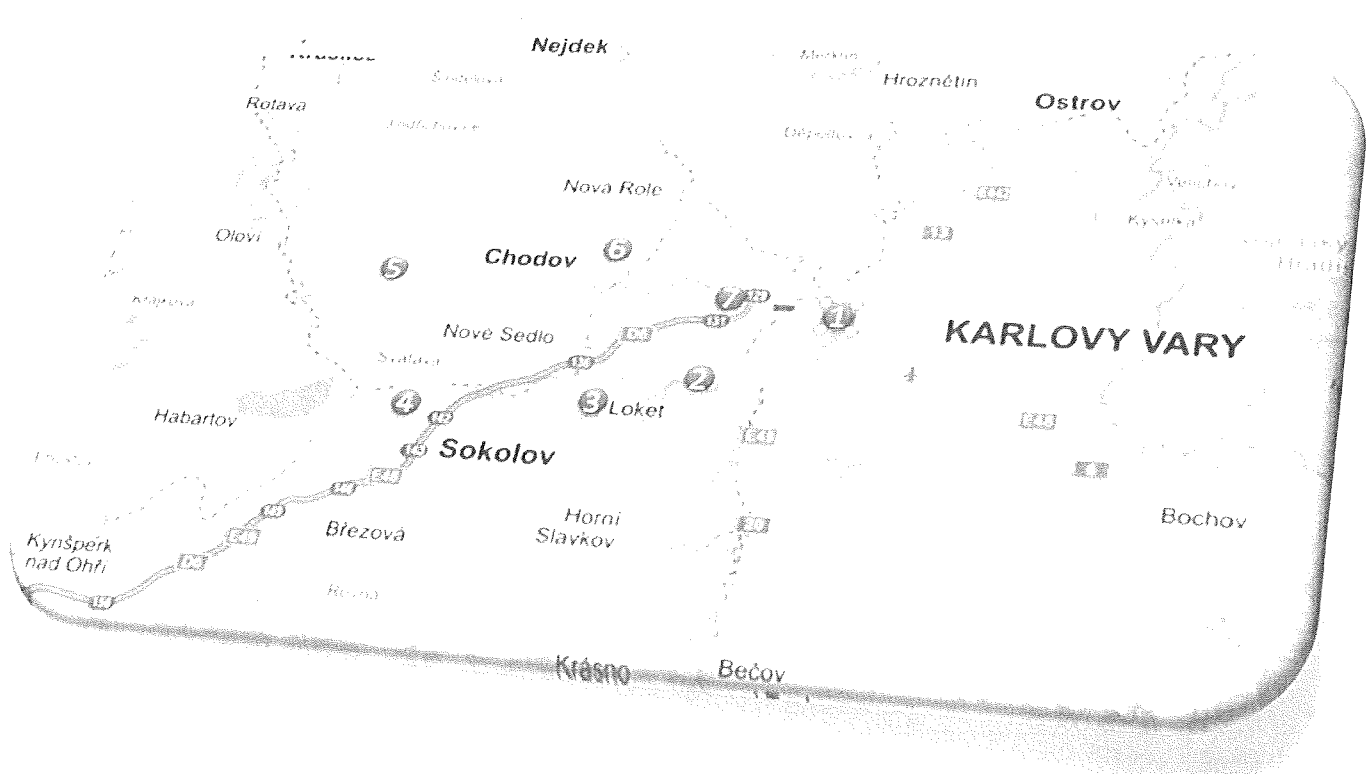
## PARTNEŘI AKCE - VYBRANÁ MÍSTA PRO ÚKOLY KARLOVARSKÉ P155

### PRVNÍ DEN CVIČENÍ

- MĚSTO KARLOVY VARY A DPKV A. S. – HROMADNÉ POSTIŽENÍ OSOB

### DRUHÝ DEN CVIČENÍ

- MLÝNSKÁ KOLONÁDA ● SVATOŠSKÉ SKÁLY ● LOKET ● SYNTHOMER A. S. ● BMW GROUP – POLYGON ● CHODOV ● OD VARYÁDA



## KARLOVARSKÁ PUTOVNÍ 155 – PROČ SE STÁT SPONZOREM AKCE

- tradiční celorepubliková akce ● atraktivní ukázky práce záchranářů ČR ● atraktivní lokality kraje
- prezentace sponzorů záchranářům, partnerům a VIP hostům ● lokality zpřístupněné veřejnosti – ukázky práce záchranářů a prezentace sponzorů dle níže navrženého plnění ● možnost prezentace účastníkům akce formou reklamních předmětů

Hodnota	Plnění v rámci akce	Plnění nad rámec akce
do 50.000 Kč	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uvedení loga jako „sponzora akce“ na plakátech, bannerech, rollupech a propagačních tištěných materiálech akce</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uvedení loga jako sponzora ZZS KVK na webových stránkách a sociálních sítích</li><li>• Uvedení loga jako sponzora ZZS KVK na rollupu sponzorů umístěného v sídle společnosti</li></ul>
50.001 Kč až 250.000 Kč	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uvedení loga jako „sponzora akce“ na plakátech, bannerech, rollupech a propagačních tištěných materiálech akce</li><li>• <i>Uvedení loga na oděvu, který bude v rámci akce rozdáván účastníkům</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uvedení loga jako sponzora ZZS KVK na webových stránkách a sociálních sítích</li><li>• Uvedení loga jako sponzora ZZS KVK na rollupu sponzorů umístěného v sídle společnosti</li><li>• <i>Společný článek na téma vybrané sponzorem</i></li></ul>
nad 250.000 Kč	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální domluva recipročního plnění</li></ul>	

V roce 2023 pořádá Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje akci celorepublikového charakteru, jejímž obsahem je dvoudenní metodické cvičení záchranářů jednotlivých záchranných služeb ČR.

Na atraktivitě přidává tomuto cvičení fakt, že jednotlivé úkoly plánujeme situovat do lokalit, které jsou pro kraj typické či zvláštní svým přínosem, rizikovostí provozu, specifickou činností nebo jinými parametry.

Na vybraných místech budou v rámci druhého dne akce plnit záchranáři úkoly, se kterými se mohou setkat při reálných výjezdech. Úkoly budou nasimulovány tak, aby co nejvíce odpovídaly realitě. Některá místa, kde budou úlohy plněny, plánujeme, po vzájemné dohodě s partnerem, zpřístupnit veřejnosti.

Druhou část každého úkolu tvoří prezentace místa, či jeho okolí, v němž se úkol plnil. Po splnění tohoto tzv. mini-úkolu bude záchranářům předána souřadnice dalšího úkolu se základními informacemi o výjezdu, jako by tomu bylo ve skutečnosti.

V rámci instruktáže, rozprav, společenského večeru a závěrečného zhodnocení akce budou využívány prostory ubytovací služby, tedy zejména konferenční místnost. Zde počítáme s prezentací log sponzorů, ale také nabízíme prostor pro promítanou prezentaci, která bude pokreslovat či doplňovat volný čas. Samozřejmostí je uvedení log sponzorů na letáčích akce, které jsou navrženy níže.

Veřejnost uvidí ukázky práce záchranářů a zároveň bude poskytnut prostor pro prezentaci sponzorů akce. Na akci bude pozváno několik významných VIP hostů z celé ČR. I pro ně počítáme jak s prezentací kraje, tak s prezentací partnerů akce a sponzorů akce. Samozřejmostí je mediální servis a prezentace spolupráce našimi komunikačními kanály, skrze hlavní mediální partnery a ostatní média.

V případě zájmu o spolupráci rádi představíme konkrétnější informace, přičemž jsme otevřeni dalším nápadům.

## Vyúčtování poskytnutých finančních příspěvků

část 1.

název projektu	
číslo smlouvy	
datum konání – od/do	
příjemce dotace (fyzická osoba – jméno a příjmení/právnícká osoba - název)	
datum narození/ IČ	
vyúčtování předkládá (statutární zástupce)	
telefon/email/datová schránka	

	Kč
celkové plánované náklady	0
výše poskytnuté dotace	0
skutečné náklady projektu <input type="checkbox"/> vyšší <input type="checkbox"/> nižší <input type="checkbox"/> stejné	0

poř.číslo	čerpání – druhové třídění	Kč celkem/projekt <i>skutečné náklady</i>	Kč hrazeno z dotace <i>náklady do výše dotace</i>
1.	<b>materiál</b>	0	0
	výstroj	0	0
	všeobecné odměny	0	0
	všeobecný ostatní	0	0
2.	<b>drobný hmotný majetek</b>	0	0
3.	<b>doprava</b>	0	0
4.	<b>ubytování</b>	0	0
5.	<b>stravování</b>	0	0
6.	<b>služby</b>	0	0
	nájem	0	0
	energie	0	0
	odpad	0	0
	startovné	0	0
	služby ostatní	0	0
7.	<b>mzdové náklady a odměny</b>	0	0
8.	<b>ostatní náklady</b>	0	0
9.	<b>náklady celkem</b>	0	0

**část 2. Podrobný přehled o úhradách plateb (neinvestiční prostředky) - hrazeno z grantu**

název projektu	
číslo smlouvy	

poř. číslo	číslo dokladu *	účel použití	částka v Kč	platba dne
1			0,00	
2			0,00	
3			0,00	
4			0,00	
5			0,00	
6			0,00	
7			0,00	
8			0,00	
9			0,00	
10			0,00	
11			0,00	
12			0,00	
13			0,00	
14			0,00	
15			0,00	
16			0,00	
17			0,00	
18			0,00	
19			0,00	
20			0,00	
21			0,00	
čerpání dotace celkem				0,00

\* číslo faktury, číslo výdajového pokladního dokladu apod.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že předložené kopie účetních a ostatních dokladů předložených k vyúčtování souhlasí s jejich originálem a nepoužil jsem je k vyúčtování jiné dotace nebo příspěvku.

**část 3. Čestné prohlášení o hospodářském výsledku**

Příjemce dotace prohlašuje, že výše uvedený projekt byl ukončen s tímto hospodářským výsledkem:

- vyrovnaným  
 byl vytvořen zisk ve výši Kč                    0,00  
 byla vytvořena ztráta ve výši Kč                0,00

zpracoval (jméno a příjmení):

V

dne:

\_\_\_\_\_ podpis statutárního zástupce (razítko)