

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany

Město Šlapanice

se sídlem Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
zastoupené Mgr. Michaelou Trněnou, starostkou
IČO: 00282651
DIČ: CZ00282651
bankovní spojení: Komerční banka a.s., č.ú. 2312264/0100

jako „půjčitel“

a

ZŠ ARKTUR

se sídlem Nádražní 465/58, 664 51 Šlapanice
IČO: 14380625
zastoupená Lenkou Krmelovou, ředitelkou

jako „vypůjčitel“

uzavírají tuto Smlouvu o výpůjčce

I.

Předmět smlouvy

1. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem majetku specifikovaného v Přílohách č. 1 a 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy - ICT technika – LCD monitory – 4 ks a ICT technika – PC 4 ks (dále jen „předmět výpůjčky“), a že je oprávněn tento poskytnout do výpůjčky za podmínek stanovených dále touto smlouvou.
2. Hodnota přenechaného majetku vedeného v účetní evidenci činí celkem 70 512,12 (slovy: sedmdesát tisíc pět set dvanáct korun a dvanáct haléřů).
3. Touto smlouvou půjčitel půjčuje uvedený předmět výpůjčky vypůjčiteli, aby jej užíval bezplatně za podmínek, které jsou ve smlouvě dále uvedeny.

II.

Doba výpůjčky

1. Půjčitel tímto přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky k užívání na dobu neurčitou.
2. Vypůjčitel tímto potvrzuje, že mu předmět výpůjčky byl půjčitelem předán při podpisu této smlouvy.

III. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. K tomuto předmětu výpůjčky neposkytuje žádný servis ani obsluhu, jedná se pouze o výpůjčku techniky popsané v čl. I bod 1 této smlouvy.
2. Půjčitel je oprávněn žádat vrácení věci, pokud ji vypůjčitel používá v rozporu se smlouvou. V tomto případě je vypůjčitel povinen vrátit věc půjčiteli bez zbytečného odkladu a společně se všemi doklady (pokud nějaké doklady s předmětem výpůjčky souvisí). O vrácení věci sepíší smluvní strany písemný protokol, v němž zaznamenají stav předávaného předmětu výpůjčky, včetně případných nedostatků či vad. Tato skutečnost umožňuje půjčiteli odstoupit od této smlouvy dnem podpisu uvedeného písemného protokolu.

IV. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude využíván pouze ve veřejném zájmu v souvislosti s poskytnutím pomoci ukrajinským občanům (dětem) prchajícím před válečným konfliktem a nebude využit k hospodářské činnosti ve smyslu komerční či jiné výtěžné činnosti. Předmět výpůjčky bude zejména sloužit pro zajištění kvalitních podmínek pro výuku a bude využit v ubytovacích zařízeních pro uprchlíky. V případě porušení této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli smluvní pokutu ve výši ceny příslušné položky uvedené ve sloupci cena v místě a čase obvyklá v tabulkách příloh 1 a 2, které jsou nedílnou částí této smlouvy.
2. Vypůjčitel se zavazuje, že 1x ročně umožní půjčiteli na jeho žádost přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a v případě potřeby mu poskytnout nezbytnou součinnost. V případě porušení této povinnosti se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1 000,-- Kč za toto porušení. Tato pokuta může být uložena i opakovaně, a to za každý započatý měsíc nesplnění této povinnosti.
3. Úhradu smluvních pokut dle předchozích odstavců provede vypůjčitel ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bude doručena písemná výzva půjčitele k zaplacení smluvní pokuty.
4. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen zabezpečit předmět výpůjčky proti znehodnocení, ztrátě či zničení.
5. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
6. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky a odstoupit od této smlouvy.
7. Vypůjčitel hradí veškeré obvyklé náklady spojené s užíváním předmětu výpůjčky.
8. Stane-li se předmět výpůjčky nezpůsobilý k obvyklému užívání, je vypůjčitel povinen o této skutečnosti informovat půjčitele bez zbytečného odkladu.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze po dohodě smluvních stran, ve formě číslovaných písemných dodatků.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvojím vyhotovení, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že všechny údaje uvedené ve smlouvě, včetně osobních údajů, budou zveřejněny v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Město Šlapanice zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
5. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti z ní vzniklé, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva je sepsána na základě pravdivých údajů, jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, že s jejím obsahem souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění:

Tato vzorová Smlouva o výpůjčce byla schválena na 9. schůzi Rady města Šlapanice dne 18.1.2023

Ve Šlapanicích dne 5.4.2023

Půjčitel

[Redacted signature]

za město Šlapanice



Mgr. Ludvík Kunz
Bezpečnostní ředitel, referent krizového řízení
na základě pověření 9. schůze RM dne 18.1.2023

Ve Šlapanicích dne 5.4.2023

Vypůjčitel

[Redacted signature]

za ZŠ ARKTUR

Lenka Krmelová
ředitelka