

# Smlouva o výpůjčce

(dále jen „smlouva“)

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely podle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) tyto smluvní strany:

## **Městská část Praha 13**

se sídlem Sluneční nám. 2580/13, 158 00 Praha 5

IČ: 0241687

DIČ: CZ0241687

zastoupená Ing. Renátou Uramovou, ved. odboru MBAI, na základě pověření

(dále jen „**půjčitel**“)

a

## **Pro kořínky, z.s.**

se sídlem Přecechtělova 2394/18, 155 00 Praha 5

IČ: 19096348

zastoupen: Jana Srdce, člen výboru

Petra Váchová, člen výboru

zapsaný: spis. zn. L 77295 vedená u MěS v Praze

(dále jen „**vypůjčitel**“)

## **I. Úvodní ustanovení**

Půjčitel prohlašuje, že je oprávněn tuto smlouvu uzavřít, neboť na základě zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a Statutu HMP, spravuje s povinnostmi a právy vlastníka nemovitost - pozemek parc. č. 2342/56 o výměře 27 760 m<sup>2</sup>, ostatní plocha, jiná plocha v k.ú. Stodůlky, ve vlastnictví hlavního města Prahy, svěřená správa půjčiteli, vedený na LV 1696 u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu se sídlem v Praze, katastrální pracoviště Praha.

## **II. Předmět smlouvy a účel výpůjčky**

- 2.1. Předmětem této smlouvy je přenechání nezuživatelné věci do bezplatného užívání vypůjčiteli půjčitelem, a to část pozemku parc. č. 2342/56 o výměře cca 2 500 m<sup>2</sup> v k.ú. Stodůlky (dále jen „předmět výpůjčky“), která je vymezená oplocením. Předmět výpůjčky je zakreslen na situačním plánu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.2. Dále jsou předmětem výpůjčky: terénní úpravy pozemku, květináče, ovocné stromy, jehličnaté stromy, domeček na nářadí, které půjčitel na předmětu výpůjčky realizoval ke dni uzavření této smlouvy. Podrobný seznam bude uveden v předávacím protokolu, který bude smluvními stranami podepsán při předání a převzetí předmětu výpůjčky.
- 2.3. Předmět výpůjčky bude sloužit vypůjčiteli po dobu užívání předmětu výpůjčky jako plocha pro provozování komunitní zahrady a s tím souvisejících aktivit (zejména pěstování plodin; kompostování; komunitní setkávání; volnočasové, výchovné, vzdělávací akce), a to na vlastní náklady a nebezpečí vypůjčitele.

- 2.4. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky pouze k účelu uvedenému v článku 2.3. této smlouvy. Sjednané právo užívání předmětu výpůjčky je nepřevoditelné na jiné subjekty, rovněž je nepřípustné užívání předmětu výpůjčky k jinému účelu než v této smlouvě sjednanému, vyjma případů uvedených v čl. 3.11. této smlouvy. Pokud vypůjčitel poruší tuto svou povinnost, je půjčitel oprávněn domáhat se po vypůjčiteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 500 Kč denně do odstranění závadného stavu nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne půjčiteli v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- 2.5. Půjčitel prohlašuje, že záměr výpůjčky části pozemku parc. č. 2342/56 o výměře cca 2 500 m<sup>2</sup> v k.ú. Stodůlky, byl zveřejněn na úřední desce MČ Praha 13 od 17.3.2023 do 2.4.2023.

### III. Práva a povinnosti vypůjčitele

- 3.1. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky v souladu s účelem, který je dohodnutý v čl. 2.3. této smlouvy a v souladu s provozním řádem, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
- 3.2. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky řádně, bude udržovat pořádek na předmětu výpůjčky. Vypůjčitel odpovídá za poškození nebo zničení předmětu výpůjčky a je povinen každou takto vzniklou škodu neprodleně oznámit půjčiteli a ihned ji odstranit uvedením do původního stavu, popř. peněžítým plněním, pokud nebude výslovně písemně smluvními stranami dohodnuto jinak. To však neplatí pro případy, kdy předmět výpůjčky bude vypůjčitelem užíván řádně s běžnou opatrností, udržován v souladu s touto smlouvou a bude poškozen či zničen běžným užíváním předmětu výpůjčky a vlivem času a působením povětrnostních podmínek (např. může časem dojít k poškození vyvýšených záhonů/truhlíků, terénní úpravy mohou být poničeny kořeny rostlin, stromy a keře uschnou, protože bude nějakým právním předpisem nařízen zákaz zalévání zahrad atd.).
- 3.3. Vypůjčitel je povinen k údržbě předmětu výpůjčky bez nároku na náhradu nákladů s tím spojených. Výjimku tvoří dočasná následná péče o vzrostlé stromy a první seč trávy, kterou budou provádět na náklady půjčitele (a to včetně zajištění vody na zalévání) pracovníci společnosti Gardenline s.r.o., se sídlem Na Vinici 948/13, 412 01 Litoměřice, IČO: 27263827 (dále jen „společnost Gardenline“) po dobu dohodnutou a v rozsahu dohodnutém mezi půjčitelem a společností Gardenline. Plán následné péče o předmět výpůjčky bude řešen v předávacím protokolu.
- 3.4. Vypůjčitel se zavazuje, že ponechá průjezdnou cestu od vstupní brány předmětu výpůjčky ke zbývajícím částem pozemku parc. č. 2342/56, k.ú. Stodůlky, kterou má od půjčitele ve výpůjčce Základní škola Janského, IČO: 62934309, se sídlem Janského 2189/18, Stodůlky, 155 00 Praha 5 (dále jen „ZŠ Janského“). Zároveň se vypůjčitel zavazuje, že umožní pověřeným pracovníkům ZŠ Janského vstup/vjezd na předmět výpůjčky, aby měla ZŠ Janského přístup ke zbývajícím částem pozemku parc. č. 2342/56, k.ú. Stodůlky, které má ve své výpůjčce. Půjčitel se zavazuje, že dohodne se ZŠ Janského, aby byl vypůjčitel informován o vstupu/vjezdu na předmět výpůjčky nejpozději 1 pracovní den předem (e-mailem/sms). Pokud to bude nezbytně nutné, je možný vstup/vjezd i bez předchozího informování, v takovém případě však bude ZŠ Janského povinna informovat vypůjčitele nejpozději do 24 hodin od vstupu/vjezdu na předmět výpůjčky.
- 3.5. Vypůjčitel je povinen umožnit vstup/vjezd na předmět výpůjčky pracovníkům společnosti Gardenline, aby mohli provádět následnou péči o předmět výpůjčky v souladu s přílohou č. 3 této smlouvy. Půjčitel se zavazuje, že dohodne se společností Gardenline, aby byl vypůjčitel

informován o vstupu/vjezdu na předmět výpůjčky nejpozději 1 pracovní den předem (e-mailem/sms). Pokud to bude nezbytně nutné, je možný vstup/vjezd i bez předchozího informování, v takovém případě však bude společnost Gardenline povinna informovat vypůjčitele nejpozději do 24 hodin od vstupu/vjezdu na předmět výpůjčky.

3.6. Pokud bude stav předmětu výpůjčky vyžadovat jakýkoliv odborný, technický zásah, musí ho vypůjčitel nejprve konzultovat s půjčitelem a teprve s půjčitelovým výslovným a písemným svolením ho může nechat provést odborně způsobilému zhotoviteli, náklady nese vypůjčitel, pokud nebude výslovně písemně smluvními stranami dohodnuto jinak.

Smluvní strany se dohodly, že odborným, technickým zásahem se rozumí zejména odstranění škod na oplocení, domečku na nářadí a mlatových površích.

3.7. Vypůjčitel je povinen na předmětu výpůjčky dodržovat přísl. právní předpisy zejména týkající se veřejného pořádku (např. nočního klidu dle zák.č. 251/2016 Sb., o ), vyhlášku hl. m. Prahy o čistotě v hl. m. Praze č. 8/1980 v platném znění, vyhl. o zákazu požívání alkoholických nápojů na veřejných prostranstvích č. 10/2022 v platném znění (§ 2 odst. 2 písm. a) a zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Vypůjčitel nenes odpovědnost za dodržování výše uvedených právních předpisů pracovníky ZŠ Janského a společnosti Gardenline, jimž je povinen v souladu s čl. 3.4. a 3.5. umožnit na předmět výpůjčky vstup/vjezd.

3.8. Vypůjčitel na svůj náklad zajistí úklid předmětu výpůjčky a stávající zeleně. Dále pak zabezpečí, aby bio odpad vzniklý na předmětu výpůjčky byl ukládán v nepropustných uzavíratelných nádobách/kompostéru. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení a na vlastní náklady zajistí odvoz a likvidaci dalšího odpadu, který vznikne užíváním předmětu této smlouvy, v souladu s platnými předpisy.

3.9. Vypůjčitel zajistí, že na předmětu výpůjčky nebude probíhat manipulace s takovými látkami, které by mohly znečistit půdu, vody nebo životní prostředí.

3.10. Vypůjčitel se zavazuje, že na žádost půjčitele, která bude doručena vypůjčiteli alespoň 3 pracovní dny předem, umožní půjčiteli přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel užívá předmět výpůjčky řádným způsobem. V případě nutné kontroly i za jeho nepřítomnosti – v takovém případě je půjčitel povinen informovat vypůjčitele o provedené nutné kontrole nejpozději do 24 hodin od provedení kontroly.

3.11. Bez předchozího písemného souhlasu půjčitele není vypůjčitel oprávněn předmět výpůjčky, ani jeho část, přenechat jinému k dalšímu užívání, tj. vypůjčit nebo pronajmout.

3.12. Smluvní strany sepíší o předání a převzetí předmětu výpůjčky předávací protokol, který bude obsahovat zejména popis předmětu výpůjčky (včetně podrobného seznamu všeho, co tvoří předmět výpůjčky), prohlášení smluvních stran, že předmět výpůjčky je půjčitelem předán a vypůjčitelem převzat ve stavu způsobilém k řádnému užívání za účelem dohodnutým v této smlouvě o výpůjčce, podpisy odpovědných zástupců smluvních stran, datum předání a převzetí předmětu výpůjčky. Předávací protokol o stejném obsahu, případně s výčtem drobných a používání věci nebránících závad a s termínem jejich odstranění vypůjčitelem bude sepsán i při ukončení smluvního vztahu a osvědčuje řádné splnění povinností vypůjčitele, zejména dle čl. 4.5. této smlouvy. Půjčitel však není povinen předmět výpůjčky se závadami převzít a vypůjčitel je v takovém případě v prodlení se splněním svého závazku, obdobně jako když není předávací protokol sepsán vůbec. Za závady předmětu výpůjčky se nepovažují případy popsání v čl. 3.2 této smlouvy, tj. pokud bude předmět výpůjčky

poškozen či zničen běžným užíváním předmětu výpůjčky a vlivem času a působením povětrnostních podmínek.

- 3.13. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel je oprávněn vybudovat na předmětu výpůjčky ohniště, a to na místě, na kterém se vypůjčitel a půjčitel dohodnou (návrh pozice ohniště předloží vypůjčitel).
- 3.14. Vypůjčitel je oprávněn užívat udírnou, která se nachází na předmětu výpůjčky a je oprávněn na ní provést potřebné opravy/úpravy na vlastní náklady.
- 3.15. Vypůjčitel je oprávněn provádět na své náklady stavební úpravy na předmětu výpůjčky pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele a je povinen mu předložit veškerou dokumentaci. Pokud bude půjčitel s provedením stavebních úprav na předmětu výpůjčky souhlasit, je vypůjčitel povinen si zajistit všechna potřebná povolení (bude-li to třeba). Stavební úpravou se rozumí zejména doplnění mobiliáře a dalších objektů na předmětu výpůjčky pevně spojených se zemí.
- 3.16. Vypůjčitel prohlašuje, že má ke dni uzavření této smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pokrývající odpovědnost za škodu způsobenou na životě, zdraví a majetku třetích osob činností prováděnou v souvislosti s plněním této smlouvy s limitem min. 1.000.000,- Kč a platnou po celou dobu trvání této smlouvy. V případě, že kdykoli v průběhu trvání této smlouvy vyjde najevo, že pojistná smlouva dle tohoto článku smlouvy pozbyla platnosti a účinnosti, je vypůjčitel povinen uzavřít bezodkladně smlouvu novou, a to ve stejném rozsahu, jaký je uveden v tomto článku smlouvy. Vypůjčitel předloží půjčiteli doklady o pojištění nejdéle do 5 ti pracovních dnů od doručení vyžádání objednatele i kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy. V případě porušení této povinnosti je půjčitel oprávněn požadovat po vypůjčiteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.

#### **IV. Doba výpůjčky a ukončení smlouvy**

- 4.1. Půjčitel přenechává k bezúplatnému užívání předmět výpůjčky vypůjčiteli na dobu určitou, a to do 31. 12. 2027.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude vypůjčitel užívat předmět výpůjčky po dobu výpůjčky řádně a projeví zájem o prodloužení doby trvání této smlouvy, je povinen doručit půjčiteli písemnou žádost o prodloužení smlouvy nejpozději 3 měsíce před ukončením lhůty výpůjčky.
- 4.3. Smluvní vztah výpůjčky zaniká:
  - a) uplynutím doby, na níž je sjednán, nebude-li písemně ujednáno další prodloužení;
  - b) písemnou dohodou smluvních stran;
  - c) doručením písemné výzvy půjčitele vypůjčiteli k vrácení předmětu výpůjčky, potřebuje-li půjčitel věc nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat; učiní tak mimo vegetační období (březen až říjen), pokud to důvod, kvůli kterému půjčitel žádá vrácení předmětu výpůjčky, takto umožňuje;
  - d) předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčiteli;
  - e) odstoupením od smlouvy, užil-li vypůjčitel předmět výpůjčky opakovaně v rozporu s touto smlouvou a pokud k nápravě ze strany vypůjčitele nedošlo ani v přiměřené lhůtě stanovené půjčitelem k nápravě v jím zaslané písemné výzvě

- 4.4. Půjčitel může od smlouvy odstoupit zejména, pokud vypůjčitel předmět výpůjčky neužívá řádně, nebo jej užívá v rozporu s účelem, pro který byl zapůjčen, či poruší kteroukoliv z jeho povinností uvedených v člancích 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5, 3.6., 3.7., 3.8., 3.9., 3.11 a 3.15. této smlouvy. Před odstoupením od smlouvy je půjčitel povinen zaslat vypůjčiteli písemnou výzvu a poskytnout mu přiměřenou lhůtu k nápravě, která nebude kratší než 15 dnů ode dne doručení výzvy. Půjčitel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud ve stanovené lhůtě nedojde k nápravě. Dále smluvní strany sjednávají, že půjčitel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud v jednom kalendářním roce došlo ze strany vypůjčitele ke třetímu porušení smlouvy dle věty první, pokud byla za každé z prvních dvou porušení vypůjčiteli zaslána výzva k nápravě, byť by v jednotlivých případech k nápravě řádně došlo.
- 4.5. Po ukončení smluvního vztahu je vypůjčitel povinen do 30 dnů po tomto ukončení vrátit vyklizený předmět výpůjčky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V případě, že půjčitel ukončí smluvní vztah dle čl. 4.3. písm. c) smlouvy, dohodly se smluvní strany, že vypůjčitel je povinen vrátit vyklizený předmět výpůjčky ve lhůtě uvedené v této výzvě, která bude činit min. 60 dnů ode dne, kdy byla výzva vypůjčiteli doručena. Pokud tuto povinnost nesplní, je půjčitel oprávněn požadovat po vypůjčiteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení, nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne půjčiteli škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- 4.6. Smluvní strany se výslovně shodly na tomto způsobu doručování:
- 4.6.1. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy či výpověď) se doručují do vlastních rukou/dodejkou na adresu sídla uvedeného v záhlaví této smlouvy. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou účastníkovi tohoto smluvního vztahu je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
- 4.6.2. Výše uvedené písemnosti lze doručovat i prostřednictvím datové schránky, pokud jí mají smluvní strany zřízenou v souladu se zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

## V. Společná a závěrečná ustanovení

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnou osobou  
za půjčitele je Ing. Jindřiška Tichá, tel. 235 011 624 [REDACTED]  
za vypůjčitele je Pavel Kabíček, tel. [REDACTED]  
Petra Váchová, tel. [REDACTED]  
Jana Srdce, tel. [REDACTED]
- Smluvní strany se dohodly, že v případě změny odpovědné osoby stačí druhou smluvní stranu informovat písemně e-mailem bez nutnosti uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že pokud vypůjčitel podá půjčiteli žádost o odpověď, písemný souhlas atd., vyjádří se/odpoví půjčitel do 30 dnů ode dne doručení žádosti. Výjimku tvoří případy, kdy bude věc nutné předložit k rozhodnutí Zastupitelstvu městské části Praha 13 – v takovém případě se půjčitel zavazuje předložit věc k rozhodnutí Zastupitelstvu městské části Praha 13 na jeho nejbližší zasedání.
- 5.3. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel předá přístupový kód k bráně patřící k předmětu výpůjčky členům spolku.

- 5.4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí, a že tato smlouva je sepsána určitě, svobodně a vážně a volně, což smluvní strany stvrzují níže svými podpisy.
- 5.5. Smluvní strany se dohodly, že vypůjčitel je oprávněn ke změně znění provozního řádu, s tím, že nové znění provozního řádu nesmí být v rozporu s touto smlouvou. Vypůjčitel se zavazuje zaslat půjčiteli nové znění provozního řádu a informovat ho, jaké změny ve znění provozního řádu provedl bez prodlení poté, co bude mít k dispozici nové znění provozního řádu. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny provozního řádu není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě s tím, že účinnosti nabude až po souhlasu půjčitele po projednání v RMČ Praha 13.
- 5.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí půjčitel.
- 5.7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž vypůjčitel obdrží jeden a půjčitel obdrží dva výtisky.
- 5.8. Vypůjčitel bere na vědomí povinnost půjčitele zpřístupnit obsah této smlouvy nebo jeho část třetím osobám, která je založená právními předpisy vztahujícími se na činnost městských částí hlavního města Prahy, zejména v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zák.č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů. V rámci vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že takové uveřejnění této smlouvy nebo jejích částí ze strany půjčitele nevyžaduje předchozí souhlas vypůjčitele.

**Doložka:**

V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto Městská část potvrzuje, že tato smlouva se uzavírá na základě usnesení UR č. 0147/2023 Rady MČ Praha 13 ze dne 3.4.2023.

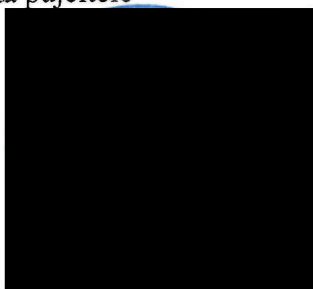
Příloha: č. 1 situační plán  
č. 2 provozní řád

V Praze dne: 11.4.2023

V Praze dne: 11.4.2023

.....

za půjčitele



.....

za vypůjčitele





HERČIKOVA

KOMUNITNI  
ZAHRAJA

2342/56

2342/22

2342/21



# PROVOZNÍ ŘÁD KOMUNITNÍ ZAHRADY PROKOPKA

**Majitel pozemku:** MČ Praha 13

**Provozovatel:** Pro kořínky, z. s.

1. Provozovatelem komunitní zahrady je Pro kořínky, z. s. (dále „provozovatel“ dále taktéž „Spolek“).
2. Provozní řád je závazný pro všechny uživatele (členy Spolku) a návštěvníky komunitní zahrady, kteří se tam zdržují s jejich souhlasem. Každý je povinen se s řádem před vstupem do areálu seznámit.
3. Zahrada je otevřena ve všední dny od 0h do 24h a o víkendech a svátcích od 0h do 24h.
4. Mimo provozní dobu je do zahrady vstup zakázán.
5. Dále je povinností osob přítomných v zahradě v čase od 12:30 do 14:30 respektovat klidový režim v sousední školce (nepoužívat sekačku, nepořádat skupinové akce apod.). Ve všední dny mezi 8.00 a 15.30 je třeba zohlednit rozumnou zvukovou hladinu v době vyučování školy. Pořádat víkendové akce lze pouze v koordinaci s provozovatelem zahrady (s ohledem na školnický byt ve školce).
6. Vrata areálu zahrady je třeba ponechávat uzavřená z důvodu bezpečnosti dětí a zamezení přístupu cizích osob (kód k zámku členové Spolku obdrželi)
7. Přístupovou asfaltovou cestu ke školnímu areálu je třeba nechávat vždy volnou. Jedná s o příjezdovou komunikaci jak pro školu, tak pro smluvní zahradnickou firmu.
8. Uživatelé zahrady (členové Spolku) zodpovídají za osoby (vč.dětí), které areál navštíví v jejich doprovodu.
9. Uživatelé i návštěvníci zahrady se chovají ohleduplně a s respektem k ostatním, udržují pořádek a čistotu. Odpadky odnáší pouze do komunálního odpadu, vhodný bioodpad umístí na kompost.
10. Do areálu komunitní zahrady je zakázáno z hygienických i bezpečnostních důvodů vodit psy a jiná domestikovaná zvířata.
11. Kouření je v areálu zahrady zakázáno, stejně jako konzumace a vnášení omamných látek. Konzumace alkoholu podléhá obecně závazné vyhlášce hl. m. Prahy. č. 10/2022.
12. Zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí a zákaz reklamy.



13. Do areálu zahrady není povoleno vnášet předměty ohrožující zdraví a bezpečnost. Děti smějí používat nářadí v zahradě a vstupovat do “nárad’ovny” pouze pod dozorem dospělého.
14. V zahradě není povoleno se chovat hrubě nebo neslušně vůči ostatním uživatelům, návštěvníkům nebo provozovateli.
15. V areálu je zakázáno poškozovat společnou zeleň a odcizovat cizí výpěstky. Ze společných keřů, stromů i záhonů je možné sklízet s respektem k ostatním uživatelům zahrady.
16. Oheň je možné v areálu zahrady rozdělovat pouze po předchozí domluvě s provozovatelem a nahlášení na MČ na místě k tomu určeném a za dodržení zásad požární bezpečnosti při manipulaci s otevřeným ohněm (zejména dohledu nad dětmi a respektování zákazu daného příslušnými předpisy – období sucha, nepříznivá povětrnostní situace). Není povoleno nechávat oheň bez dozoru, uživatelé musí zajistit spolehlivé uhašení ohně před opuštěním areálu zahrady.
17. Voda v zahradě je určena pouze pro uživatele (členy a jejich doprovod). Jedná se o užitkovou (nepitnou) vodu k zálivce, umytí rukou, očištění nářadí a sklizených plodin.
18. Uživatel zahrady se zavazuje k respektování ekologického režimu (zákaz používání chemických vstupů, které poškozují životní prostředí). Je zakázáno pěstovat rostliny jedovaté nebo obsahující omamné či psychotropní látky. V případě nejasností je třeba se obrátit na provozovatele.
19. Vysazování rostlin, jejich řezání či kácení ve společných prostorách zahrady je zakázáno bez předchozí konzultace s provozovatelem. Uživatelé jsou při pěstování v soukromých či sdílených záhonech povinni respektovat své sousedy (nezasahovat do jejich prostoru proti jejich vůli apod.)
20. K vybavení zahrady (nářadí, vyvýšené záhony, zázemí, nábytek) se uživatelé i návštěvníci zahrady chovají s respektem. Případné poškození nebo nefunkčnost je třeba hlásit provozovateli. Po použití nářadí očistí a uloží zpět na místo.
21. Vnášení vybavení (nářadí, nábytku, hraček apod.) do areálu zahrady je povoleno pouze po předchozí konzultaci s provozovatelem.
22. Způsobí-li uživatel nebo návštěvník zahrady škodu jinému uživateli, je povinen ji a po domluvě s poškozeným, odpovídajícím způsobem nahradit. V případě škody způsobené na předmětu v majetku městské části (mobiiliář zahrady, vyvýšené záhony, IBC kontejner, zeleň) nebo spolku je povinen škodu nahlásit provozovateli a rovněž na základě vzájemné dohody zajistit odpovídající náhradu. Veškeré ztráty je třeba hlásit provozovateli.
23. Každý uživatel a návštěvník zahrady je povinen si počínat tak, aby nedošlo k újmě na zdraví, život či vlastnictví jiného. Provozovatel nenes odpovědnost za úrazy, ani za škody na rostlinách a úrodě způsobené počasím, zvířaty, krádeží ani chováním jiného uživatele nebo návštěvníka.

24. V zahradě je možné pořádat soukromé akce pouze po předchozí domluvě s provozovatelem. Koná-li se v zahradě ohlášená soukromá akce, respektujte prosím tuto skutečnost.
25. V rámci rozvoje komunity a prevence průniku cizích osob do areálu je v zájmu uživatelů se aktivně zajímat o jim neznámé příchozí a v případě pochybností se obrátit na provozovatele.
26. Provozovatel zahrady má právo vykázat návštěvníka, který porušuje ustanovení tohoto řádu, a při neuposlechnutí přivolat Městskou policii.

Přijímáme veškeré Vaše podněty, nápady i připomínky a děkujeme Vám všem, kdo se chováte ohleduplně a dodržujete tato pravidla. ☺