

14/2012

č.j. LF Plzeň: 2262/10
č.j. MÚZO: 1109/10

SMLOUVA O DÍLO

Tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“) uzavírají na základě § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským (autorský zákon), v platném znění, a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tyto smluvní strany:

Zhotovitel

MÚZO Praha s.r.o.

adresa: Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1
zastoupená: Ing. Petrem Zaoralem a Janem Maršíkem, jednatelem
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 24646
druh organizace: společnost s ručením omezeným
IČ: 49622897
DIČ: CZ49622897
bankovní spojení: [REDAKCE]
(dále jen „**zhotovitel**“)

a

Objednatel

Univerzita Karlova v Praze – Lékařská fakulta v Plzni

adresa: Husova 3, 306 05 Plzeň
zastoupená: Doc. MUDr. Borisem Kreuzbergem, CSc., děkanem
druh organizace: veřejná vysoká škola
IČ: 00216208
DIČ: CZ00216208
bankovní spojení: KB a.s. Plzeň, č.ú.61633311/100
(dále jen „**objednatel**“)

Čl. 1 Předmět Smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je:

- Základní dodávka systému EIS JASU® CS vytvořeného zhotovitelem (dále „EIS JASU® CS“), jejíž podmínky jsou podrobně rozepsány v článku č. 4 - 6 této Smlouvy.
- Záruční podpora systému EIS JASU® CS, jejíž podmínky jsou podobně rozepsány v článku č. 7 této Smlouvy.
- Servisní podpora systému EIS JASU® CS, jejíž podmínky jsou podobně rozepsány v článku č. 8 této Smlouvy.
- Další rozvoj systému EIS JASU® CS, jehož podmínky jsou podobně rozepsány v článku č. 9 této Smlouvy.

Čl. 2 Doba plnění

- 2.1 Doba plnění Základní dodávky systému EIS JASU® CS je uvedena v Harmonogramu nasazení v odstavci 4.1 Smlouvy.
- 2.2 Doba plnění poskytování služeb záruční podpory EIS JASU® CS je uvedena v článku č. 7 Smlouvy.
- 2.3 Doba plnění poskytování služeb servisní podpory EIS JASU® CS je stanovena na dobu neurčitou, podrobnosti jsou uvedeny v článku č. 8 Smlouvy.
- 2.4 Doba plnění dalšího rozvoje EIS JASU® CS je stanovena na dobu neurčitou, podrobnosti jsou uvedeny v článku č. 9 Smlouvy.

Čl. 3 Místo plnění

Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo děkanátu objednatele Husova 3, 306 05 Plzeň.

Čl. 4

Postup realizace Základní dodávky EIS JASU® CS, cena dodávky

4.1. Harmonogram nasazení a přizpůsobení systému EIS JASU® CS požadavkům objednatele a cena za Základní dodávku EIS JASU® CS.

Harmonogram nasazení a cena za základní dodávku EIS JASU® CS

	Etapa	Označení	Termín ukončení (nejdéle do)	Cena bez DPH (Kč)	20% DPH (Kč)	Cena s DPH (Kč)
	1.	Podpis Smlouvy	9. 7. 2010	0,-	0,-	0,-
	2.	Úvodní analýza pro potřeby identifikace zpracovávaných dokladů a činností (podklad pro implementaci a nastavení systému).	3.8.2010	48 000,-	9 600,-	57 600,-
Základní dodávka EIS JASU® CS	3.a	<ul style="list-style-type: none"> Poskytnutí licence pro provoz tlustého klienta EIS JASU® CS Dodávka instalačních médií s EIS JASU® CS Instalace a zprovoznění dodané verze EIS JASU® CS s podporou zhotovitele na 1 objednatelém určeném pilotním pracovišti. Tlustý klient - do 10 uživatelů Obsahuje agendy Podvojně účetnictví, Závazky, Pohledávky, Pokladna, Banka, Příkazy k úhradě, Smlouvy, Objednávky, Evidence majetku, Sklady, Cestovní příkazy, Kniha jízd.	4.8.2010	450 000,-	90 000,-	540 000,-
	3.b	<ul style="list-style-type: none"> Poskytnutí licence pro provoz tenkého klienta EIS JASU® CS Dodávka instalačních médií s EIS JASU® CS Instalace a zprovoznění dodané verze EIS JASU® CS s podporou zhotovitele na 1 objednatelém určeném pilotním pracovišti. Tenký klient - do 100 uživatelů Objednávky (pořizování a schvalování objednávek), Závazky (schvalování závazků)	4.8.2010	120 000,-	24 000,-	144 000,-
	3.c	<ul style="list-style-type: none"> Elektronický podpis - do 5 uživatelů 	4.8.2010	10 000,-	2 000,-	12 000,-
	4.	Nastavení přístupových práv, naplnění číselníků EIS JASU® CS s podporou zhotovitele na 1 pilotním pracovišti	4.8.2010	0,-	0,-	0,-
	5.	Migrace dat 2x	4.8.2010, další termín bude dohodnut po domluvě s objednatelém	48 000,-	9 600,-	57 600,-
	6.	Školení odborných pracovníků objednatele (celkem dvě jednodenní školení), místo plnění bude určeno objednatelém.	termíny a místo konání budou upřesněny objednatelém	0,-	0,-	0,-
	7.	Školení správců objednatele, místo plnění bude určeno objednatelém	5.8.2010			
	8..	Modul pro přenos dat na rektorát UK.	31. 7. 2010	24 000,-	4 800,-	28 000,-
	9.	Drobné úpravy funkcionality EIS dle úvodní analýzy, např. úprava tiskových sestav. Max. rozsah prací je 20 hodin.	31. 12. 2010	0,-	0,-	0,-
	10.	Zahájení rutinního provozu tlustého klienta EIS JASU® CS	5. 8. 2010	0,-	0,-	0,-
	11.	Zahájení rutinního provozu tenkého klienta EIS JASU® CS	1. 1. 2011	0,-	0,-	0,-
		Celkem		700 000,-	140 000,-	840 000,-

Na výše uvedenou tabulku je v následujícím textu odkazováno jako na „Harmonogram nasazení“.

Podrobný popis prací prováděných v jednotlivých etapách je uveden v následujícím textu. V následujícím textu jsou též uvedeny podmínky splnění dodávek realizovaných v jednotlivých etapách.

4.1.1 Etapa 1 - Podpis smlouvy

Termíny uvedené v Harmonogramu nasazení jsou pro zhotovitele závazné jen v případě, že k podpisu smlouvy ze strany objednatele dojde k datu uvedenému v Harmonogramu nasazení v odstavci 4. 1. V opačném případě budou všechny termíny uvedené v tabulce Harmonogram nasazení systému EIS JASU® CS posunuty o příslušný počet pracovních dnů, tak aby doba mezi jednotlivými termíny zůstala stejná, jako je uvedeno v Harmonogramu nasazení. Termíny uvedené ve Smlouvě budou nahrazeny termíny uvedenými v dokumentu Operativní plán, který vypracuje dle výše uvedených pravidel zhotovitel po dohodě s objednatelem.

4.1.2 Etapa 2 - Úvodní analýza pro potřeby identifikace zpracovávaných dokladů a činností (podklad pro implementaci a nastavení systému).

Fakturace úvodní analýzy proběhne na základě potvrzeného akceptačního protokolu ze strany objednatele.

4.1.3 Etapa 3 - Poskytnutí licence pro provoz systému EIS JASU® CS a instalace na pilotním pracovišti

4.1.3.1. Dle Licenčního ujednání (dále „Licence“) bude mít objednatel právo provozovat systém EIS JASU® CS bez věcných omezení na jím vlastněných případně pronajatých výpočetních prostředcích a to pouze pro vlastní potřebu. Licence platná pro provozování systému EIS JASU® CS bude objednateli předána v tištěné formě.

4.1.3.2. Licence bude obsahovat právo k využití standardních modulů systému EIS JASU® CS v rozsahu uvedeném v následující tabulce.

	Název modulu
1.	Podvojný účetnictví
2	Závazky (tenký klient)
3.	Pohledávky
4.	Pokladna
5.	Banka
6.	Příkazy k úhradě
7.	Smlouvy
8.	Objednávky (tenký klient)
9.	Evidence majetku
10.	Sklady
11.	Cestovní příkazy
12.	Kniha jízd

Funkcionalita v tabulce uvedených standardních modulů EIS JASU® CS bude odpovídat funkcionalitě standardní verze EIS JASU® CS distribuované zhotovitelem ke dni poslední instalace EIS JASU® CS na výpočetních prostředcích objednatele. Standardní funkcionalita EIS JASU® CS bude změněna dle požadavků objednatele jen v rozsahu určeném v Harmonogramu nasazení, článek 4. 1. Smlouvy.

4.1.3.3. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je oprávněn svým jménem a na svůj účet vykonávat majetková autorská práva k EIS JASU® CS a k dílu, jež je předmětem Smlouvy.

- 4.1.3.4. Aktuálně sjednaný počet uživatelů EIS JASU® CS a rozsah jejich přístupu do jednotlivých modulů EIS JASU® CS je omezen na max. 10 uživatelů (tlustý klient) resp. 100 uživatelů (tenký klient) celkem v systému. Změna počtu uživatelů jednotlivých modulů i způsob jejich práce (tenký či tlustý klient) bude případně upraven Dodatkem smlouvy.
- 4.1.3.5. Specifikace minimální konfigurace HW a SW potřebného pro provoz EIS JASU® CS je uvedena v Příloze č. 1.
- 4.1.3.6. Tato etapa je považována za ukončenou v okamžiku, kdy:
- objednatel obdrží instalační media EIS JASU® CS, případně instalační balíček v dohodnutém formátu přes distribuční systém zhotovitele a
 - na objednatelem určeném pilotním pracovišti bude s podporou zhotovitele nainstalována funkční aktuální verze EIS JASU® CS.
- O předání instalačních medií případně instalačního balíčku EIS JASU® CS a následné instalaci bude vypracován Předávací protokol, který bude přílohou faktury za etapu 3.
- 4.1.4 Etapa 4 – Nastavení přístupových práv, naplnění číselníků EIS JASU® CS s podporou zhotovitele na 1 pilotním pracovišti.
- Pracovníci zhotovitele provedou nastavení základních přístupových práv, naplnění základních číselníků EIS JASU® CS na 1 pilotním pracovišti. O provedení nastavení práv a naplnění číselníků bude vypracováno Potvrzení o vykonané práci. Postačující podmínkou fakturace prací provedených v etapě 4 bude Potvrzení o vykonané práci, jehož kopie bude přílohou faktury.
- 4.1.5 Etapa 5 – Migrace dat ze stávajícího programu podvojného účetnictví do EIS JASU® CS
- Převod dat ze stávajícího programu podvojného účetnictví do EIS JASU® CS provede zhotovitel. Podmínkou dodržení termínu uvedeného v Harmonogramu nasazení je zpřístupnění stávajícího software podvojného účetnictví pracovníkům zhotovitele za účelem exportu dat, a to nejméně 10 pracovních dnů před termínem uvedeným v Harmonogramu nasazení. O provedení převodu dat bude vypracován Předávací protokol. Rozsah migrovaných dat bude určen vypracovanou analýzou. Postačující podmínkou fakturace prací provedených v etapě 5 bude Předávací protokol, jehož kopie bude přílohou faktury.
- 4.1.6 Etapa 6 a 7 – Školení pracovníků objednatele
- 4.1.6.1. Rozsah a konečný termín školení pracovníků objednatele jsou uvedeny v Harmonogramu nasazení. Za den školení je považováno školení provedené jedním pracovníkem na jednom místě v jednom dni. Obvyklý rozsah jednodenního školení je 4 – 8 hodin. Pokud zhotovitel rozhodne, že školení v jednom místě provede více pracovníků najednou, pak se takto provedené školení považuje za jedno.
- 4.1.6.2. Pro školení pracovníků objednatele bude operativně vypracován po vzájemné dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem Plán školení, v němž budou uvedeny konkrétní termíny a místa konání jednotlivých školení.
- 4.1.6.3. Školení pracovníků objednatele obsahuje:
- školení běžných uživatelů EIS JASU® CS (účetní, pokladní, správce rozpočtu, příkazce apod.),
 - školení správců aplikace EIS JASU® CS (nastavení přístupových práv v aplikaci, nastavení přístupu pro nové uživatele apod.),
 - školení administrátorů aplikace EIS JASU® CS (příprava pro provedení instalace nových verzí EIS JASU® CS).

- 4.1.6.4. Školení pracovníků objednatele budou provedena na verzi EIS JASU® CS, která bude k datu školení nainstalována na výpočetních prostředcích objednatele.
- 4.1.6.5. Pro každé jednotlivé školení pracovníků objednatele bude vypracována prezenční listina a Potvrzení o vykonané práci potvrzené objednatelem.
- 4.1.6.6. Školení může probíhat jak ve školících prostorách objednatele, tak ve školících prostorách zhotovitele. Místo školení se bude určovat na základě požadavku objednatele. Místo školení bude vždy v České republice.
- 4.1.6.7. Zhotovitel vypracuje osnovy školení a další potřebnou školící dokumentaci, kterou předá resp. zašle zástupci objednatele nejméně 5 kalendářních dnů před realizací konkrétního školení k vyjádření a odsouhlasení.
- 4.1.7 Etapa 8 - Modul pro přenos dat na rektorát UK.
Modul pro přenos dat na rektorát UK bude zprovozněn současně se systémem EIS JASU® CS a bude splňovat požadavky Rektorátu UK na formát přenášených dat. Fakturace etapy 8 proběhne na základě potvrzeného akceptačního protokolu ze strany objednatele po prvním úspěšném předání dat na Rektorát UK.
- 4.1.8 Etapa 9 - Drobné úpravy funkcionality EIS dle úvodní analýzy, např. úprava tiskových sestav. Max. rozsah prací je 20 hodin.
- 4.1.9 Etapa 10 - Spuštění rutinního provozu EIS JASU® CS
Pokud to bude zapotřebí, pak nejpozději 5 pracovních dnů před termínem spuštění rutinního provozu EIS bude ještě jednou bezplatně provedena finální migrace dat ze stávajícího programu PC účetnictví JASU do EIS JASU® CS.

Čl. 5

Platební a cenové podmínky

- 5.1 Ceny jsou kalkulovány jako nejvýše přípustné a konečné, které je možno měnit jen na základě dodatku ke Smlouvě.
- 5.2 Plnění a fakturace Základní dodávky EIS JASU® CS budou probíhat dle Harmonogramu nasazení viz odstavec 4.1 Smlouvy. Platby budou probíhat v korunách českých na základě faktur, vystavených zhotovitelem v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti činí 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury objednateli.
- 5.3 V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti ve smyslu právních předpisů citovaných v odst. 5.2., je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení doplněných či opravených dokladů.

Čl. 6

Dokumentace EIS JASU® CS

- 6.1 V rámci dodávky EIS JASU® CS zhotovitel předá objednateli následující dokumentaci:
- Řídící dokumentace,
 - Elektronická nápověda,
 - Provozní dokumentace,
 - ostatní dokumentace dle Smlouvy.

Dokumentace bude vzhledem k rozsahu dodána v elektronické podobě a bude psána v českém jazyce.

Za tvorbu Řídící dokumentace nasazení systému EIS JASU® CS u objednatele bude odpovědný vedoucí projektu ze strany zhotovitele. Během tvorby dokumentace bude v rámci schvalování konečné verze ze strany objednatele každý dokument při předávání mezi objednatelem a zhotovitelem označen datem vytvoření a číslem verze.

- 6.2 Řídící dokumentací se rozumí dokumentace řízení a postupu projektu nasazení EIS JASU® CS. Součástí řídicí dokumentace bude zejména:
- operativní harmonogram realizace projektu včetně jeho případných změn v souvislosti s neočekávanými okolnostmi během nasazení,
 - zápisy ze všech jednání řídicí komise projektu, projektového týmu, pracovních skupin a individuálních jednání analytiků a programátorů zhotovitele se zástupci objednatele.
- 6.3 Elektronická nápověda bude součástí dodaného systému EIS JASU® CS a bude dostupná v rozsahu obvyklém pro daný typ systému. Elektronická nápověda bude též předána objednateli ve formátu HTML resp. kompilované formy CHM (standardní formát help souborů systému Windows). Elektronická nápověda je aktualizována s každou novou dodanou verzí EIS JASU® CS. Elektronickou nápovědu lze vytisknout a získat tak tištěnou Uživatelskou příručku.
- 6.4 Provozní dokumentace se bude skládat z následujících částí:
- instalační příručka systému EIS JASU® CS, jejíž součástí bude především zdokumentování provozních parametrů EIS JASU® CS jako např.:
 - doporučené nastavení operačního systému,
 - doporučené nastavení parametrů databáze a aplikačních serverů,
 - popis instalace dalších aplikací vytvořených v rámci EIS JASU® CS,
 - příručka správce a administrátora EIS JASU® CS, která bude obsahovat popis všech kroků prováděných správcem v rámci administrace a pravidel správy EIS JASU® CS.

Čl. 7

Záruční podpora systému EIS JASU® CS

- 7.1 Zhotovitel poskytuje záruční podporu na provozování EIS JASU® CS v délce trvání 24 měsíců ode dne protokolárního převzetí Základní dodávky EIS JASU® CS dle této Smlouvy. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou nebude některý modul Základní dodávky způsobilý k řádnému užívání z důvodu výskytu vady.
- 7.2 Záruční podpora se vztahuje pouze na odstraňování závad v systému EIS JASU® CS. V záruční době se zhotovitel zavazuje odstraňovat zjištěné závady na své náklady, a to v souladu s pravidly uvedenými v odst. 9.3 Smlouvy.
- 7.3 Hlášení závad se provádí zápisem do internetové aplikace HelpDesk umístěné na adrese <http://support.jasu.org>. Ve výjimečných případech (např. nedostupnost systému HelpDesk) lze hlásit závadu zasláním zprávy na vyhrazený e-mail uživatelské podpory ucetnictvi@jasu.cz.
- 7.4 Hlášení závady je přijato v okamžiku, kdy objednatel obdrží zpět e-mail potvrzující doručení příslušného hlášení závady do HelpDesku zhotovitele a záznam závady je ze strany zhotovitele nastaven na stav Řešeno. Pokud objednatel neobdrží potvrzující e-mail o počátku řešení závady z HelpDesku zhotovitele, pak je objednatel povinen doručit zhotoviteli hlášení chyby alternativní prokazatelnou cestou (e-mail, fax).

Čl. 8 Servisní podpora systému EIS JASU® CS

8.1 Servisní podpora systému EIS JASU® CS je rozdělena na dvě období:

- servisní podpora v záruční době,
- servisní podpora po skončení záruční doby.

Cena za servisní podporu EIS JASU® CS

Servisní poplatky	Cena bez DPH (Kč)	20% DPH (Kč)	Cena s DPH (Kč)
Roční servisní poplatek v záruční době, 12% z pořizovací ceny základní dodávky EIS JASU® CS	69 600,-	13 920,-	83 520,-
Roční servisní poplatek po skončení záruční doby, 18% z pořizovací ceny základní dodávky EIS JASU® CS	104 400,-	20 880,-	125 280,-

8.2 Platební podmínky za poskytovanou servisní podporu provozu EIS JASU® CS

8.2.1 Pokud bude servisní podpora provozu EIS JASU® CS poskytována jen v části kalendářního roku, pak bude hrazena 1 fakturou vystavenou k 30. 11. příslušného roku. Částka uvedená na faktuře bude vypočtena dle poskytované doby servisní podpory jako poměrná část z ceny servisní podpory za celý kalendářní rok.

8.2.2 Pokud bude servisní podpora provozu EIS JASU® CS poskytována po celý kalendářní rok, pak bude hrazena 2 fakturami vystavenými k 30.6 a 30. 11. příslušného roku. Každá z faktur bude vystavena na 50% částky z ceny servisní podpory za celý kalendářní rok.

8.2.3 Servisní podpora je fakturována vždy a zhotovitel není povinen prokazovat rozsah provedených prací na úpravách dodaného systému.

8.2.4 Pravidla pro platební podmínky uvedená v bodech 8.2.1 a 8.2.2 platí jak pro Servisní podporu v záruční době, tak pro Servisní podporu po skončení záruční doby.

8.3 Rozsah služeb poskytovaných v rámci servisní podpory provozu EIS JASU® CS

Servisní podpora zahrnuje následující služby:

- odstraňování zjištěných závad i po ukončení záruční doby,
- aktualizace EIS JASU® CS, které budou obsahovat nové funkce doplněné zhotovitelem v procesu vylepšování funkcionality systému EIS JASU® CS. Na existenci nové vylepšené verze EIS JASU® CS bude objednatel upozorněn, použití těchto nových verzí však záleží na uvážení objednatele.
- aktualizaci EIS JASU® CS dle platné legislativy, na distribuci nové verze EIS JASU® CS, která obsahuje změny funkcí vyvolané změnou legislativy, bude objednatel upozorněn,
- objednatel obdrží instalační media obsahující příslušnou (nejnovější) aktualizaci EIS JASU® CS, případně instalační balíček v dohodnutém formátu přes distribuční systém zhotovitele nejpozději 3 pracovní dny ode dne vydání aktualizace. Typicky je aktualizace EIS JASU® CS prováděna 1x měsíčně.
- standardní telefonickou službu Hot-Line, která bude dostupná v pracovní dny od 7:00 do 17:00 prostřednictvím tel. linky 224 091 653 nebo 224 091 478,
- nepřetržitý přístup pracovníků objednatele do HelpDesku zhotovitele.

8.4 Způsob a rychlost odezvy zhotovitele na nahlášené závady

Priorita	Popis typu závady	Způsob a rychlost odezvy
1	Výpadek EIS JASU® CS nebo jeho kritické chování s přímým dopadem na ekonomický systém objednatele	Zhotovitel zahájí řešení problému okamžitě (pokud bude nahlášen v pracovní den mezi 7:00 až 17:00), v odůvodněném případě nejpozději následující pracovní den po ohlášení problému.
2	Problém s očekávaným dopadem do chování a stavu ekonomického systému objednatele, výkonnostní problémy	Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do třech pracovních dnů po ohlášení problému. Den ohlášení se nepočítá.
3	Problémy, u kterých není očekáván přímý dopad na provozuschopnost ekonomického systému objednatele	Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do pěti pracovních dnů po ohlášení problému. Den ohlášení se nepočítá.
4	Otázky týkající se použití a nastavení EIS JASU® CS	Zhotovitel zahájí práci na řešení otázky nejpozději do tří pracovních dnů po ohlášení problému. Den ohlášení se nepočítá.

8.5 Možné způsoby vyřešení problému, nebo závady

Na řešení problému nebo závady bude zhotovitel pracovat až do té doby, kdy bude splněno alespoň jedno z následujících kritérií:

- poskytnutí informací řešících problém s EIS JASU® CS u objednatele (jedná se například o doporučení ke změně nastavení řídicích parametrů EIS JASU® CS);
- informování objednatele o tom, že softwarový problém je způsoben známou, dosud nevyřešenou chybou EIS JASU® CS, na jejímž odstranění zhotovitel pracuje a kterou co nejdříve odstraní, nejpozději do 30 dnů od nahlášení závady
- informování objednatele o tom, že problém je již vyřešen v nové verzi EIS JASU® CS a poskytne tuto novou verzi EIS;
- informování objednatele o tom, že požadovaná funkce je mimo publikované technické specifikace EIS JASU® CS a není podporována, tzn. není standardní součástí systému EIS JASU® CS.
- informování objednatele o tom, že problém je způsoben softwarovým produktem, který již není podporován zhotovitelem (může se jednat např. o použití příliš staré verze databázového serveru, operačního systému apod.);
- informování objednatele o tom, že problém byl identifikován jako způsobený chybou funkcí technického vybavení, na němž je EIS JASU® CS provozován (problém s HW);
- informování objednatele o tom, že problém je způsoben softwarovým produktem třetí strany, který není zahrnut v distribuci systému EIS JASU® CS; tato informace bude doplněna o důkazy o tomto tvrzení
- sdělení objednateli, jak získat opravu software třetí strany (patch) řešící současně i problém identifikovaný při provozu EIS JASU® CS;
- v případě problémů s produkty jiných výrobců poskytnutí informací objednateli, které zhotovitel získal jako odpověď po eskalaci problému tomuto výrobcí a navrhne/doporučí náhradní řešení;

Zhotovitel se zavazuje v souladu s výše uvedenými pravidly vyřešit uplatněnou reklamaci objednatele nejpozději do 30 kalendářních dnů od jejího uplatnění.

Čl. 9

Další rozvoj systému EIS JASU® CS

- 9.1 Zhotovitel se zavazuje nad rámec servisní podpory rozšiřovat anebo optimalizovat funkce systému EIS JASU® CS (metodická podpora a rozvoj systému) na základě následných smluv a objednávek objednatele.
- 9.2 Standardní sazby zhotovitele za práce provedené nad rámec servisní podpory jsou uvedeny v následující tabulce:

Přehled základních sazeb navazujících	Cena bez DPH	20% DPH	Cena s DPH
---------------------------------------	--------------	---------	------------

služeb (cena za 1 hodinu práce)	(Kč)	(Kč)	(Kč)
Analytické práce	1 500	300	1 800
Programátorské práce	1 200	240	1 440
Školení v prostorách zákazníka	1 500	300	1 800
Školení v prostorách zhotovitele	1 200	240	1 440
Cestovné	500 / hod	100	600

Uvedené ceny jsou platné do 31. 12. 2010, aktualizovaný ceník je vyhlášován zhotovitelem vždy k 1.1. daného roku.

- 9.3 Proces zadání požadavku objednatele na další rozvoj EIS JASU[®] CS bude mít tuto posloupnost, nedohodnou-li se smluvní strany jinak:
- objednatel předloží zhotoviteli požadavek v písemné formě na změnu (je míněno rozšíření anebo optimalizace funkcí systému EIS JASU[®] CS),
 - zhotovitel provede základní analýzu tohoto požadavku, jejímž výsledkem bude zejména určení etap, termínů realizace a ceny daného požadavku,
 - pokud objednatel písemně akceptuje a objedná realizaci daného požadavku, pak zhotovitel zahájí práce na realizaci daného požadavku. Součástí realizace může být analytické etapa.

Čl. 10

Organizace projektu, požadavky na součinnost

- 10.1 Organizace a řízení prací na projektu bude popsána v samostatném dokumentu „Organizace a řízení projektu EIS JASU[®] CS“, který vypracuje zhotovitel a předá objednateli do 14 kalendářních dnů od uzavření Smlouvy. Dokument bude obsahovat pravomoci a povinnosti řídicí komise projektu, projektového týmu a pracovních skupin, popis způsobu komunikace a řízení projektu. V rámci projektu EIS JASU[®] CS je předpokládána součinnost objednatele a jsou předpokládány následující odpovědnosti objednatele:
- Podle pravidel vedení projektu definuje objednatel kontaktní osoby v rámci projektu, tj. členy řídicí komise a vedoucího projektu za objednatele.
 - Ze strany objednatele budou k dispozici odpovědní a odborně zdatní pracovníci, kteří budou spolupracovat s pracovníky zhotovitele během realizace projektu EIS JASU[®] CS, a budou jim předávat všechny relevantních informace nutné k analýze nasazení systému EIS JASU[®] CS. Pro tyto účely budou realizovány pracovní schůzky s uživateli, analytiky a programátory současného ekonomického systému objednatele.
 - objednatel zajistí v nezbytně nutném rozsahu přístup ke stávajícím systémům třetích stran pro pracovníky zhotovitele, kteří se budou podílet na vývoji spolupracující části EIS JASU[®] CS, v případě, že bude tento přístup zhotovitelem definován jako nezbytná podmínka realizace dodávky.
 - objednatel bude spolupracovat při provádění objednatelem požadované migrace dat ze stávajících systému třetích stran používaných objednatelem do EIS JASU[®] CS.
 - Ze strany objednatele budou stanoveny osoby, které budou odpovídat a rozhodovat o nastavení přístupových práv systému EIS JASU[®] CS.
 - Ze strany objednatele budou stanoveny osoby, které budou odpovídat a rozhodovat o formulaci požadavků na úpravy standardního systému EIS JASU[®] CS.
 - Ze strany objednatele dále budou stanoveni garanti (správci) společných číselníků systému EIS JASU[®] CS.
- 10.2 K datu zahájení prací na projektu budou za stranu objednatele i zhotovitele alokovány potřebné pracovní kapacity.

- 10.3 Objednatel zajistí spolupráci dodavatelů informačních systémů třetích stran, při případné realizaci komunikace mezi informačním systémem třetí strany a EIS JASU® CS. Práce budou provedeny v rámci rozvoje systému dle článku č. 9.
- 10.4 Objednatel zajistí spolupráci dodavatelů informačních systémů třetích stran, při případné realizaci migrace dat mezi informačním systémem třetí strany a EIS JASU® CS. Práce budou provedeny v rámci rozvoje systému dle článku č. 9.
- 10.5 Objednatel zajistí součinnost svých pracovníků na procesu předávání, testování případně akceptace smlouveného díla. Zhotovitel vždy písemně vyzve objednatele k součinnosti na procesu předávání, testování případně akceptace smlouveného díla nebo jeho části. Pokud objednatel do 15 pracovních dnů nezajistí prostředí a součinnost svých pracovníků při avizovaném kroku projektu, pak se rozumí, že smlouvené dílo nebo jeho část je vnímána jako by byla předána, otestována, případně akceptována a zhotovitel je oprávněn provést další kroky procesu (fakturaci hotového díla nebo jeho části, pokračování vývoje další části díla, jako by předchozí část díla byla již převzata, otestována, případně akceptována).

Čl. 11

Další závazky zhotovitele

- 11.1.1 Zhotovitel se zavazuje ke splnění všech etap a zahájení rutinního provozu v místě plnění dle čl. 3 s ohledem na Harmonogram nasazení uvedený v odstavci 4.1 této Smlouvy.
- 11.2 Zhotovitel se zavazuje, že EIS JASU® CS bude již v rámci pilotního provozu kompatibilní a schopen komunikovat s níže uvedenými informačními systémy minimálně na bázi přenosu dat následovně:
- Kontrolní zpracování finančních a účetních výkazů v MÚZO (Výkaznictví JASU): EIS JASU® CS zajišťuje datový výstup ve struktuře F/JASU, který je vyžadován systémem centrálního zpracování výkazů v MÚZO s následným předáním (pokud bude požadováno) na MF do Centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) Integrovaného informačního systému státní pokladny (IISSP). Datový výstup bude poskytován v požadované periodicitě (min. 1x čtvrtletně).
 - Zpracování finančních a účetních výkazů na MF (CSÚIS IISSP): EIS JASU® CS bude poskytovat datové i listinné výstupy účetních a finančních výkazů podle vyhlášky č. 449/2009 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, ve znění pozdějších předpisů, podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, podle vyhlášky č. 383/2009 Sb. vč. Technického manuálu a ostatních souvisejících vyhlášek a předpisů MF.
- 11.3 Veškerá komunikace v rámci všech projektů souvisejících s provozem systému EIS JASU® CS bude probíhat v českém jazyce.
- 11.4 Zhotovitel se zavazuje zajistit úpravy systému nutné pro budoucí navázání na systém Státní pokladny v rámci servisní podpory nebo v rámci dalšího rozvoje systému EIS JASU® CS dle čl. č. 8 nebo čl. č. 9 Smlouvy.

Čl. 12

Sankce

- 12.1 V případě nedodržení termínů uvedených v Harmonogramu nasazení v odst. 4.1 Smlouvy způsobeného zhotovitelem je objednatel oprávněn uplatnit smluvní

- pokutu ve výši 0,1 % z ceny dílčího plnění EIS JASU® CS (části předmětu Smlouvy akceptované objednatelem a uvedené do rutinního provozu), s nímž je zhotovitel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 12.2 Objednatel zaplatí zhotoviteli při prodlení s placením faktury úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 12.3 V případě porušení povinnosti k ochraně chráněných a důvěrných informací, autorských práv či osobních údajů některou ze smluvních stran podle odst. 15.1 Smlouvy, je tato strana povinna zaplatit smluvní pokutu ve výši 250 000,- Kč, dojde-li k úmyslnému zneužití těchto informací, práv a údajů za každý případ.
- 12.4 V případě nedodržení pravidel záruční a servisní podpory systému EIS JASU® CS podle čl. č. 7 a čl. č. 8 způsobeném zhotovitelem je objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny dílčího plnění, a to za každý i započatý den nedodržení uvedených pravidel.
- 12.5 Uplatněním smluvních pokut není dotčen ani omezen nárok obou stran na náhradu vzniklých škod.

Čl. 13 Obecná ujednání

- 13.1 Smluvní strany se zavazují, že budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní, hospodářské nebo státní tajemství, jakož i „počítačová“ data, o nichž nebo s nimiž se v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy seznámí. Za důvěrné informace se pro účely Smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známé, a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, a které některá ze smluvních stran jako důvěrné označila. Za porušení této povinnosti se nepovažuje poskytnutí tzv. „povinných informací“ ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí straně důvěrné informace, které při plnění předmětu smlouvy získala od druhé smluvní strany v souvislosti se smlouvou. To neplatí, mají-li být za účelem plnění předmětu smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům nebo jejich členům, kteří se podílejí na plnění dle smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v tomto článku, a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění smlouvy, či naplnění jejího účelu. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

Za důvěrné informace jsou dle smlouvy považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být dle vůle příslušné smluvní strany utajeny. Za důvěrné informace jsou dále dle smlouvy považovány software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů a veškeré další informace, které jsou písemně označeny jako důvěrné informace zhotovitele, objednatele nebo dodavatelů jejich SW licencí.

- 15.4 Smluvní strany se budou snažit řešit veškeré spory, které by případně vyvstaly ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, smírnou cestou. Pokud by se strany nemohly ve věci dohodnout, budou veškeré spory případně vzniklé ze Smlouvy nebo v její souvislosti řešeny příslušným soudem.
- 15.5 V případě rozporu mezi zněním Příloh a tělem Smlouvy platí znění uvedené v těle Smlouvy.
- 15.6 Doplnky a změny Smlouvy musí být prováděny písemně, formou číslovaného dodatku ke Smlouvě podepsaného oběma stranami.
- 15.7 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, dva stejnopisy obdrží zhotovitel a dva stejnopisy obdrží objednatel.
- 15.8 Smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem podpisu Smlouvy poslední smluvní stranou.

V Praze dne 2. 4. 2010

V Plzni dne 2. 4. 2010

Za zhotovitele:

Za objednatele:

Ing. Petr Zaoral, Jan Marsik

Doc. MUDr. Boris Kreuzberg, CSc.

MÚZO
PRAHA s. r. o.
komplexní počítačové služby
Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1

UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE
Lékařská fakulta v Plzni
306 05 Plzeň, Husova 3
IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208
Tel.: 377 593 400, fax: 377 593 449

Přílohy:

Příloha č. 1:

Specifikace systému EIS JASU® CS