



Číslo objednávky uveďte prosím na faktuře.

Telefon: [REDACTED]

Vyřizuje: [REDACTED]

IČO: 660 02 222

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.: [REDACTED]

Dodavatel: Parkhotel Plzeň s.r.o.
U Borského parku 2791/31
301 00 Plzeň
IČ:61776734
DIČ:CZ617 76734

Objednáváme: Kompletní organizační zajištění jednání 21. Národní stálé konference, MMR ČR, které se uskuteční v Parkhotelu v Plzni 13. - 14.4. 2023.

Objednáváme u Vás kompletní organizační zajištění jednání 21. Národní stálé konference, v termínu od 13. - 14.4. 2023. Jedná se služby spojené s ubytováním, stravováním účastníků a pronájem konferenčních prostor, včetně technického zajištění místností.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

1. Ubytování:

- o pro cca 28 osob na 1 noc, kombinace jednolůžkových, dvojlůžkových.

2. Stravování v rozsahu:

- o **13. 4. 2023**
 - polední občerstvení
 - odpolední coffee break
 - večerní občerstvení
 - balíček nealko nápojů celodenní
- o **14. 4. 2023**
 - ranní občerstvení - v ceně ubytování
 - dopolední coffee break
 - polední občerstvení
 - balíček nealko nápojů celodenní

3. Pronájem konferenčních prostor 13. – 14. 4. 2023

- o pronájem konferenčních prostor, včetně konferenční techniky, dle poptávky.



1. UBYTOVÁNÍ

Ubytování pro cca 28 osob 13. – 14. 4. 2023
Předpokládaná cena s DPH: 46 200,00 Kč.

2. STRAVOVÁNÍ

13.4. 2023 (pro cca 100 osob)

1. 1 x coffee break 195,- Kč včetně DPH/osoba
2. 1 x večerní občerstvení 450,- Kč včetně DPH/osoba
3. 1 x polední občerstvení 345,- Kč včetně DPH/osoba
4. 1 x balíček nealkoholických nápojů celodenní 395,- Kč včetně DPH/osoba

Předpokládaná cena s DPH: 138 500,00 Kč.

14.4. 2023 (pro cca 105 osob)

1. 1x ranní občerstvení – v ceně ubytování
2. 1 x coffee break 195,- Kč včetně DPH/osoba
3. 1 x polední občerstvení 345,- Kč včetně DPH/osoba
4. 1 x balíček nealkoholických nápojů celodenní 395,- Kč včetně DPH/osoba

Předpokládaná cena s DPH: 98 175,00 Kč.

3. PRONÁJEM KONFERENCEČNÍCH PROSTOR, dle poptávkového formuláře

Předpokládaná cena s DPH: 65 000,00 Kč

4. PRONÁJEM KONFERENCEČNÍ TECHNIKY, dle poptávkového formuláře

Předpokládaná cena s DPH: 126 910,85 Kč

Kalkulace výsledné ceny vychází z příložené nabídky zaslané dne 1.3. 2023, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

Veškeré položky související se zajištěním akce se budou řídit jednotkovými cenami uvedenými v předložené nabídce.

CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

Celková cena objednávky nepřesáhne 474 785,85 Kč včetně DPH.

Objednatel neposkytuje zálohy.



SMVS: 117V040000077

Rozpočtové položky:

366100/5164/105/56 – SR; 366100/5164/114/56 – EU

366100/5169/304/56 – SR; 366100/5169/161/56 – EU

366100/5173/152/56 – SR; 366100/5173/163/56 – EU

366100/5175/153/56 – SR; 366100/5175/174/56 – EU

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Na fakturu prosím uveďte číslo objednávky a text: OPTP 2014 – 2020, Organizační zajištění DoP III., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000267, 4. etapa.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [redacted]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvláště:

- ubytování,
- pronájem konferenčních prostor, vč. techniky,
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – polední/večerní občerstvení, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)
- ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Digitálně podepsal:

05.04.2023 09:41

[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:
(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne: 6.4.2023

 **Parkhotel**
CONGRESS CENTER P
Parkhotel Plzeň s
Borského parku 2791/31
IČ: 61776734 DIČ: CZ

[redacted]
(jméno a příjmení)



Příloha č. 1

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídícího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

Cenová nabídka dodavatele ze dne 1.3. 2023:

Kompletní organizační zajištění výjezdního zasedání 21. Národní státní konference (13.-14.4.2023, cca 110 osob catering, cca 80 osob ubytování).	Limit MMR, částky v Kč včetně DPH	Cena za jednotku včetně DPH (v Kč)	Sazba DPH v (%)	Cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Částka DPH v Kč
Ubytování vč. snídaně - jednolůžkový pokoj (1 osoba/pokoj/noc)	1 800,00 Kč	1 650,000	10%	1 500,00 Kč	150,000
Ubytování vč. snídaně - dvoulůžkový pokoj, obsazenost 2 osoby	3 600,00 Kč	2 600,000	10%	2 363,64 Kč	236,364
Polední občerstvení (1 osoba)	350,00 Kč	345,000	10%	313,64 Kč	31,364
Věčerní občerstvení (1 osoba)	450,00 Kč	450,000	10%	409,09 Kč	40,909
Coffee break (1 osoba)	200,00 Kč	195,000	10%	177,27 Kč	17,727
Celodenní balíček nealko nápojů (1 osoba)	400,00 Kč	395,000	10%	359,09 Kč	35,909
Konferenční sál ¹⁾	x	65 000,000	21%	53 719,01 Kč	11 280,992
Konferenční technika ²⁾	x	126 910,850	21%	104 885,00 Kč	22 025,850

¹⁾ Částka včetně DPH za pronájem prostor a techniky prosíme uvést celkem za celou dobu konání akce, tj. za 1 celý den: hlavní sál a 3 sálčky.

Prosíme o doplnění nabídkových částek v Kč včetně DPH do sloupce C (označeno oranžově, cena za jednotku včetně DPH) a případně je možné upravit přednastavenou sazbu DPH v (%)

Jednotkové ceny bez DPH se doplňují automaticky



Kompletní organizační zajištění jednání 21. Národní stálé konference, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Vážená paní / vážený pane,

dovoluji si Vás oslovit s **žádostí o zaslání kalkulace / nabídky** pro zajištění výjezdního jednání 21. Národní stálé konference Ministerstva pro místní rozvoj ČR.

Zasedání se uskuteční ve dnech 13. – 14. dubna 2023.

Akce se zúčastní cca **110 osob v programu akce dle rozpisu níže.**

Prosíme o potvrzení, že v daném termínu máte dostatečné kapacity. Definitivní počty osob pro jednotlivé organizační části akce budou upřesněny v dostatečném předstihu, nejpozději 3 pracovní dny před konáním akce.

Organizační zajištění zahrnuje:

1. **Zajištění ubytování hostů – cca 80 osob.** Prosíme o kombinaci jednolůžkových a dvoulůžkových pokojů v rozsahu minimálně cca 60 pokojů. Hosté budou samoplátcí a budou si sami své rezervace spravovat po zaslání např. kódu s rezervačním heslem. Pro organizační tým prosíme pevnou rezervaci cca 18 pokojů (jména sdělíme neprodleně po potvrzení zakázky).
2. **Nájem konferenčního sálu pro jednání pléna (14. dubna),** včetně mobiliáře a předsálí pro instalaci občerstvení v následujícím členění, nabídněte prosím vhodné prostory pro požadované usazení hostů „ženeva“, případně „U“ s usazením po obou částech delších stran a po krátkých stranách – ideální usazení kolem stolu je 72–76 osob, pro dalších 30–34 osob prosíme připravit ideálně stoly a židle ve druhé řadě mimo hlavní stůl, nebo po jeho straně (dle možností sálu)
3. **Nájem 3 salonků pro jednání komor (13. dubna),** včetně mobiliáře a předsálí pro instalaci občerstvení v následujícím členění – nabídněte prosím vhodné prostory pro požadované usazení hostů „ženeva“, případně „U“ s usazením po obou částech delších stran – ideální usazení kolem stolu je cca 30 osob, 38 osob, a u třetí komory maximálně 42 osob.

4. Konferenční technika:

Zasedání se uskuteční pouze prezenční formou

Plénum (jednání)

- ozvučení sálu,
- projektor s dostatečnou svítivostí,
- plátno,
- konferenční mikrofony pro každého druhého účastníka u hlavního stolu-celkem 43 mikrofonů,
- pro přisedící 2 bezdrátové mikrofony,
- 2 x LCD obrazovka pro náhled předsednictva (50“ a více),
- Wi-fi v dostatečné síle pro užití při prezentacích z externích zdrojů
- flipchart,
- prezentér,
- notebook,
- zvuková nahrávka zasedání,
- přítomnost technika, technická asistence u organizace akce.

Salonky – jednání komor (pro každou místnost)

- ozvučení sálu,
- projektor s dostatečnou svítivostí,
- plátno, (případně ve variantě velkých LCD monitorů viditelných pro všechny účastníky)



- konferenční mikrofony pro každého druhého účastníka u hlavního stolu (dle počtu usazených účastníků v každé z jednacích místností)
- 1 x LCD obrazovka pro náhled předsednictva
- Wi-fi
- flipchart,
- prezentér,
- notebook,
- zvuková nahrávka zasedání,
- přítomnost technika, technická asistence u organizace akce.

5. Konferenční catering:

Minerální voda založena na stolech (součástí celodenního balíčku nealko nápojů) v každém jednacím dni – tj. založeno 1. den ve všech třech saloncích, 2. den v hlavním jednacím sále

13. 4. 2023

- buffetové (teplé) polední občerstvení pro 110 účastníků (budou najíždět postupně)
- coffee break odpolední (sladké/slané pečivo – 1 + 1 ks/os, pro 110 účastníků) v dosahu salonků buď společně, nebo rozděleně pro každý z nich dle počtu účastníků
- celodenní nápojový balíček (káva/čaj, nealko – dostatečné množství, doplnění/výměna u stolu),
- večerní občerstvení buffet – předkrmy, hlavní jídlo, saláty, dezert (nápoje obsahuje celodenní nápojový balíček výše)

14. 4. 2023

- snídaně v ceně ubytování
- coffee break na příchod hostů s ponecháním po dobu dopolední části jednání
- buffetové polední občerstvení pro 110 účastníků,
- celodenní nápojový balíček (káva/čaj, nealko – dostatečné množství, doplnění/výměna u stolu),

Program	
1.den zasedání – 13. dubna 2023	
12:00 –13:00	Registrace (polední občerstvení)
13:00 –16:30	Jednání jednotlivých komor NSK (3 x salonek)
16:30 –18:30	Závěr (coffee break)
18:30 – 23:00	Pracovní jednání s večerním občerstvením
2.den zasedání – 14. dubna 2023	
9:00 – 9:30	Registrace
9:30 – 12:15	Plenární zasedání dopolední část (coffee break)
12:15 – 13:15	Polední občerstvení
13:15 – 15:00	Plenární zasedání odpolední část

Hlavním kritériem pro výběr dodavatele je nejnižší nabídková cena při dodržení stanovených limitů.

Platební podmínky:

Akce bude hrazena z prostředků Operačního programu Technická pomoc (OPTP 2014-2020), proto **není možné poslat rezervační zálohu.**

Platba bude provedena po skončení akce na základě vystavené faktury se splatností 30 dnů, dle skutečného počtu účastníků na jednání a všech náležitostí dle akceptované objednávky.

Vaši kalkulaci / cenovou nabídku doplňte prosím do tabulky v samostatném xls souboru, která tvoří přílohu tohoto poptávkového emailu.

Pozn. k vyplnění cenové tabulky: prosíme o doplnění jednotkových nabídkových cen včetně DPH do sloupce C (označeno oranžově). Případně je možné upravit přednastavenou sazbu DPH v (%). Jednotkové ceny bez DPH se dopočítají automaticky.

Prosíme o zaslání výše uvedené cenové nabídky nejpozději do pátku, 8. 3. 2023, 16:00 hod.