

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“)

mezi následujícími smluvními stranami („**Smlouva**“):

Česká republika – Ministerstvo vnitra

IČO: 00007064
Sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Zastoupeno: Kateřinou Benešovou, vedoucí odboru nemovitého majetku Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR
Adresa pro doručování a příjem faktur: Policejní prezidium ČR
Ředitelství logistického zabezpečení
Poštovní schránka 62/ŘLZ
170 89 Praha 7
Datová schránka: gs9ai55
Bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu 5504881/0710
Kontaktní emaily: [redacted] (ve věcech plnění smlouvy a poskytovaných služeb),
[redacted] (ve věcech technických),
[redacted] (ve věcech smluvních a fakturace)

(dále jen „**Klient**“)

a

KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář

IČO: 05732069
Sídlem: Klimentská 2062/6, Nové Město, 110 00 Praha 1
Spisová značka: C 269742 vedená u Městského soudu v Praze
Zastoupena: [redacted] jednatelkou
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 4477879399/0800
Kontaktní e-maily: [redacted] (ve věcech fakturace)

(„**Poskytovatel**“)

(každý samostatně jako „**Smluvní strana**“, oba společně pak jako „**Smluvní strany**“).

1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem uzavření této Smlouvy je vzájemné poskytnutí plnění mezi Smluvními stranami. Za podmínek uvedených v této Smlouvě se Poskytovatel zavazuje poskytovat Klientovi právní služby a Klient se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytování právních služeb smluvenou odměnu.
- 1.2. Právní služby poskytované podle této Smlouvy budou spočívat v přípravě zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy a následné administraci zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**PP ČR ŘLZ – Hangár D, - příprava zadávací dokumentace a administrace zadávacího řízení k vyhotovení projektové dokumentace**“ („**Veřejná zakázka**“ nebo „**Zadávací řízení**“), jejímž zadavatelem je Klient („**Služby**“).
- 1.3. Právní služby dle čl. 1.2. zahrnují zejména:
 - a) identifikaci potřeb zadavatele veřejné zakázky;
 - b) přípravu zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) administraci samotného zadávacího řízení dle ZZVZ včetně uveřejňování všech povinných dokumentů na profilu zadavatele;
 - d) přípravu či úpravu obchodních podmínek vztahujících se k dané veřejné zakázce;
 - e) přípravu veškerých dokumentů zajišťujících plnění případných informačních povinností zadavatele ve vztahu k Věstníku veřejných zakázek či jinému systému;
 - f) přímou právní podporu zadavatele při vypořádání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, otevírání nabídek, posouzení kvalifikace, hodnocení nabídek a výběru dodavatele a uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 1.4. Součástí Služeb podle této Smlouvy není vypořádání případných námitek účastníků Zadávacího řízení a případné zastupování Klienta před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

2. Doba trvání Smlouvy

- 2.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od nabytí účinnosti této Smlouvy do splnění předmětu plnění Smlouvy vymezeného v čl. 1 této Smlouvy.
- 2.2. Poskytovatel je dle ust. § 20 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o advokacii**“), oprávněn tuto Smlouvu vypovědět z následujících důvodů:
 - 2.2.1. Dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi Poskytovatelem a Klientem, neposkytuje-li Klient potřebnou součinnost či při poskytnutí nepravdivých informací ze strany Klienta.
 - 2.2.2. Pokud Klient nezaplatil Poskytovateli odměnu za poskytnuté právní služby ani po upomínce k zaplacení.
 - 2.2.3. Ohrožuje-li Klient jinak řádný a včasný průběh poskytování právní služby dle této Smlouvy.
- 2.3. Klient je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to s patnáctidenní výpovědní dobou.

3. Personální obsazení

- 3.1. Poskytovatel bude poskytovat Služby prostřednictvím svých společníků, advokátů, advokátních koncipientů a dalších osob zaměstnaných Poskytovatelem či trvale s ním spolupracujících.
- 3.2. Tyto osoby jednájí při poskytování Služeb dle této Smlouvy jménem a na účet Poskytovatele, respektive tam, kde poskytování Služeb jménem Poskytovatele nepřipouštějí v jednotlivých případech zvláštní právní předpisy, vlastním jménem a na účet Poskytovatele.
- 3.3. Účastníkem právních vztahů založených v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy vůči Klientovi bude v souladu s ustanoveními Zákona o advokacii výlučně Poskytovatel a Klient bude oprávněn uplatňovat svá práva a nároky ze Smlouvy, včetně nároků z titulu újmy způsobené Klientovi v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy výlučně proti Poskytovateli, nikoliv proti osobám dle první věty tohoto článku.

4. Způsob komunikace

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že k vzájemné komunikaci budou užívat v záhlaví uvedené poskytnuté kontakty – adresu a emailovou adresu Klienta a Poskytovatele. Jakékoliv změny adresy je Klient a Poskytovatel povinen bezodkladně sdělit druhé Smluvní straně.

5. Povinnosti Poskytovatele

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje vyvíjet svou činnost ve prospěch Klienta podle této Smlouvy odborně, řádně, s maximální péčí a včas.
- 5.2. Poskytovatel má ze zákona povinnost mlčenlivosti o všech záležitostech i informacích, které se dozvěděl nebo získal při poskytování právní služby nebo v souvislosti s tímto poskytováním a zavazuje se držet v tajnosti veškeré informace, které v souvislosti s plněním této Smlouvy od Klienta získá, a to i po ukončení této Smlouvy.
- 5.3. Poskytovatel je povinen Klientovi na jeho žádost sdělit informace týkající se průběhu řešené záležitosti.

6. Povinnosti Klienta

- 6.1. Klient je povinen platit Poskytovateli za poskytnuté právní služby odměnu dle čl. 7. Smlouvy.
- 6.2. Klient je povinen včas a přesně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech podstatných pro účinné poskytování Služeb a odpovídá za správnost a úplnost poskytnutých podkladů. Poskytovatel tyto informace a podklady po skutkové stránce nepřezkoumává a vychází z informací Klienta s výjimkou případů, kdy Klient o přezkoumání Poskytovatele požádá.
- 6.3. Klient je povinen poskytovat Poskytovateli veškerou součinnost potřebnou k účinnému a hospodárnému poskytování Služeb, zejména poskytnout včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace.

- 6.4. V případech, kdy Poskytovatel v rámci poskytování Služeb předloží Klientovi k odsouhlasení návrhy memorand, právních posudků, smluvní dokumentace či jiných písemných výstupů („**Návrhy**“), Klient Poskytovateli v přiměřené době sdělí své výhrady k Návrhům, pokud se domnívá, že
- a) skutkové okolnosti či jiné faktické informace a údaje uvedené v Návrzích (včetně jejich příloh) nejsou přesné nebo jsou zavádějící v jakémkoli podstatném ohledu, nebo
 - b) Návrhy neodpovídají pokynům uděleným Klientem Poskytovateli.

7. Odměna a platební podmínky

- 7.1. Výše smluvní odměny za poskytování Služeb se sjednává paušálně ve výši **200 000,- Kč bez DPH** (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Odměna dle tohoto článku zahrnuje běžné náklady vynaložené při poskytování Služeb dle této Smlouvy.
- 7.2. V případě potřeby poskytnutí právních služeb souvisejících s Veřejnou zakázkou nad rámec Služeb vymezených v článku 1. této Smlouvy (tedy např. právní služby spočívající ve vypořádání námitek dodavatele či obraně Klienta před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže), bude k této Smlouvě uzavřen dodatek na poskytnutí požadovaných služeb, přičemž bude stanovena sazba **1 500 Kč bez DPH za 1 hodinu právních služeb**. Obdobně bude postupováno v případě, že Zadávací řízení bude bez zavinění Poskytovatele probíhat nestandardním způsobem tak, že prokazatelně strávený čas Poskytovatelem překročí rámec předvídaný paušální odměnou.
- 7.3. Poskytovatel je oprávněn provést fakturaci Klientovi za poskytované Služby, a to následujícím způsobem:
- a) 50 % z celkové výše smluvní odměny dle čl. 7.1. Smlouvy bude Poskytovatel fakturovat při zahájení Zadávacího řízení;
 - b) 50 % z celkové výše smluvní odměny dle čl. 7.1. Smlouvy bude Poskytovatel fakturovat po zveřejnění písemné zprávy dle § 217 odst. 5 ZZVZ, případně po rozhodnutí o zrušení Zadávacího řízení;
- 7.4. Splatnost faktur se sjednává na 30 kalendářních dní.
- 7.5. Vystavená faktura bude obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s příslušnými právními předpisy. V opačném případě je oprávněn Klient takto vystavenou fakturu vrátit. V případě vrácení faktury počíná běžet nová splatnost faktury po jejím opětovném vystavení.
- 7.6. Faktura zasláná na e-mailovou adresu, kterou Klient uvedl pro komunikaci s ním, se považuje za doručenou 24 hodin po jejím odeslání. Zaplacením faktury se rozumí připsání příslušné částky na účet Poskytovatele.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že se tato Smlouva bude řídit právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Zákona o advokacii a Občanského zákoníku, pravidly

- profesionální etiky a pravidly soutěže advokátů České republiky (etický kodex) a dalšími stavovskými předpisy vydanými Českou advokátní komorou.
- 8.2. V případě výpovědi této Smlouvy Poskytovatelem dle ustanovení § 20 Zákona o advokacii nebude Poskytovatel povinen hradit Klientovi škodu z toho vzešlou.
- 8.3. Smluvní strany jsou v případě porušení povinností dle této Smlouvy povinny hradit majetkovou újmu (škodu). Nemajetkovou újmu jsou Smluvní strany povinny hradit pouze, stanoví-li to zvlášť Občanský zákoník nebo jiný právní předpis.
- 8.4. V případě vzniklých sporů se Smluvní strany pokusí najít smírné řešení společným jednáním. Pokud nedojde k nalezení smírného řešení, bude spor řešen věcně příslušným českým soudem.
- 8.5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Klient.
- 8.6. Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána elektronicky.
- 8.7. Obě Smluvní strany potvrzují, že tato Smlouva byla uzavřena svobodně a vážně na základě projevené vůle Smluvních stran. Obě Smluvní strany souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

Česká republika – Ministerstvo vnitra

V Praze dle data el. podpisu



Kateřina Benešová

Vedoucí odboru nemovitého majetku
Ředitelství logistického zabezpečení
Policejního prezidia ČR

KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář

V Praze dle data el. podpisu

