



19/12

FOND VYSOČINY PROGRAM „CELOROČNÍ AKTIVITY HANDICAPOVANÝCH 2023“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02865.0011)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

AUTIS-HB z. s.

se sídlem: Plovárenská 799, 580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 08128367
zastupuje: Petra Neubauerová, předseda
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2701698498/2010

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Modrý maják“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	53 500 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	74,77 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	25,23 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	13 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 12. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - i) pojištění,
 - j) konzultační, právní a poradenské služby, náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek,
 - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - m) nájemné za půdu,
 - n) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - o) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony,

- Internet, rozhlas a televizi apod.),
- p) výdaje na nákup vody, paliv a energie (vyjma položky pohonné hmoty a maziva).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné (vč. sportovišť, kluboven),
 - d) služby školení a vzdělávání,
 - e) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace; náklady na dopravu účastníků aktivit; ubytování a stravování; startovné, vstupné, zdravotnický dozor záchranné služby během akcí, náklady na rozhodčí a trenéry),
 - f) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
 - g) cestovné,
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu handicapovaných účastníků na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
 - i) pohonné hmoty a maziva (pouze v případě dopravy na aktivity projektu vozidlem v dlouhodobém užívání nebo majetku příjemce dotace a za předpokladu průkazného doložení těchto skutečností např. formou knihy jízd),
 - j) stravování, pohoštění, potraviny,
 - k) výdaje na věcné dary (věcné ceny vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek) pro účastníky aktivit.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou

k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02865.0011**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 01. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel: 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 7. 3. 2023 usnesením č. 0415/08/2023/RK.

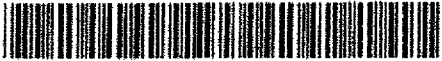
V Havlíčkově Brodě dne 29.3.2023


Petra Neubauerová
předseda

V Jihlavě dne 04. 04. 2023


RNDr. Jan Bříždala
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Žižkova 1862/52, 586 01 Jihlava

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1NUZJN KUJI 15265/2023	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	AUTIS-HB z. s., Plovárenská 799, 58001 Havlíčkův Brod		
ID DS odesílatele:	5xyjhc		
Datum podání:	03.02.2023 10:48:44		
Věc:	Žádost o dotaci: CELOROČNÍ AKTIVITY HANDICAPOVANÝCH 2023 FV02865-03_02_23-12		
Seznam el. souborů:	Žádost_o_změnu_AUTIS_HB_z.pdf; vypis_SPOL_r_AUTIS_HB.pdf; vypis_AUTIS_HB.pdf; TABULKA_AUTIS_HB_z_s_.pdf; zadost_dotace_2.pdf		
Počet příloh dokumentu:	4		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výprava		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Baráková Lenka, Refo_POD, VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C32LCDA		
Předmět el. podání:	Žádost o dotaci: CELOROČNÍ AKTIVITY HANDICAPOVANÝCH 2023 FV02865-03_02_23-12		
Datum doručení el. podání:	03.02.2023 10:48:44		
Datum zpracování el. podání:	03.02.2023 13:32:52		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažený ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_1138437307.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.02.2023 13:32:52		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.02.2023 13:32:52		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvcv.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	21.02.2022 14:30:02 - 13.03.2023 14:30:02		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.02.2023 13:32:52		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:00:58 - 17.10.2028 13:00:58		
Dokument	Žádost_o_změnu_AUTIS_HB_z.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	vypis_SPOL_r_AUTIS_HB.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	03.02.2023 13:32:55		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;ISVR, ISSM, ISESF;Česká republika - Krajský soud v Hradci Králové;Krajský soud v Hradci Králové;podatelna@ksoud.hrk.justice.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.11.2022 09:01:53 - 13.12.2023 09:01:53		
Příloha	vypis_AUTIS_HB.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		

Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	03.02.2023 13:32:58
Držitel použitého certifikátu:	CZ;ISVR, ISSM, ISESF;Česká republika - Krajský soud v Hradci Králové;Krajský soud v Hradci Králové;podatelna@ksoud.hrk.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.11.2022 09:01:53 - 13.12.2023 09:01:53
Příloha	TABULKA_AUTIS_HB_z_s_.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	zadost_dotace_2.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02865.0011
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02865-03_02_23-12
Název programu	CELOROČNÍ AKTIVITY HANDICAPOVANÝCH 2023
Název projektu	Modrý maják
Identifikační údaje žadatele	IČO: 08128367
	Přesný název: AUTIS-HB z. s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Plovárenská 799
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Sídlo pošty: Havlíčkův Brod
	Název banky: 2010 Fio banka, a.s.
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu: 2701698498/2010
	Titul:
	Jméno: Petra
	Příjmení: Neubauerová
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Funkce: předseda
	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Petra
	Příjmení:	Neubauerová
	Email:	petraneubauerova@email.cz
	Tel.:	603342657
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu), v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	kraj Vysočina	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

AUTIS-HB z. s. vznikl v Havlíčkově Brodě na jaře roku 2019 na základě vzájemné dohody rodičů dětí s PAS, kteří se scházeli již od roku 2016, svoji dobrovolnickou činnost zaměřuje na dlouhodobou podporu rodičů, rodin dětí, osob s poruchou autistického spektra (PAS) a dalšími přidruženými chorobami. Dosavadní okruh naší působnosti: již není pouze okres Havlíčkův Brod, spolupracujeme s rodinami, dětmi, osobami ze Žďáru nad Sázavou, Nového Města na Moravě, Jihlavy, Polná, Dačice, Chrudim, Přerov atd. Předpokládáme za podpory projektu navýšení zájmu využití našich aktivit pro rodiče, rodiny a jejich děti. Primárním posláním spolku AUTIS-HB je dlouhodobá podpora rodičů, rodinných příslušníků, edukace dětí, osob s PAS, dalšími přidruženými poruchami, a jinými hendikepem. Naší snahou je vyplnit kritický nedostatek služeb, podpory, poradenství rodičům samoživitelům, rodinám dětí a osob s PAS. V současné době spolupracujeme téměř s 48 rodinami a jejich dětmi ve věku od 2 až 33 let. Největší skupinu tvoří chlapci ve věku 14 až 22 let, kteří potřebují stálou podporu, zejména v době dospívání, kdy zejména trpí osamocením, obavami z nepochopení okolního světa. Plně si uvědomujeme dlouhodobý nedostatek podpory rodin dětí s PAS nejenom na Vysočině, ale i v celé České republice. Nedostatečná kapacita poradenských zařízení, dětských psychiatrů a klinických psychologů se zaměřením na PAS a mimo jiné i stagnující osvětová kampaň pro širokou laickou veřejnost, toto vše má za důsledek špatné sociální postavení rodin rodičů samoživitelů pečujících o děti a dospělé osoby s PAS. Rodiče k nám přicházejí před i po stanovení diagnózy vystrašení, nejistí s možných očekávání. Děti s takovou diagnózou jsou pro malou informovanost pedagogických pracovníků a nepochopení okolím často vyčleňovány z dětských, třídních kolektivů a ze společnosti obecně, což má velmi výrazný vliv na prožívání „kvality života“ pečujících rodin nebo jednotlivých rodičů, a to ve všech oblastech života, včetně začleňování do společnosti.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Projekt Modrý maják by měl podpořit udržitelnost služeb v naší lokalitě, naši dobrovolnickou činnost, námi nabízené služby rodinám, osamělým rodičům dětí a osob PAS, dalšími přidruženými chorobami v průběhu celého roku 2023. Chceme rodinám usnadnit život s handicapovaným potomkem, ať formou odlehčovací služby, vyzvedávání dětí ze školského zařízení, příměstských táborů, letního pobytu, terapií, nácviků dovedností, sociálního vnímání, komunikace, sebeobsluhy, práce v dílně na zahradě. Rodičům po celý rok nabízíme poradenství jak v oblasti PAS, pravidelná setkávání s ostatními rodiči, psychologické poradenství. Podporou projektu očekáváme rozšíření dosahu pomoci rodinám dětí, osob s PAS. Velice rádi bychom z finanční podpory pořídili našim klientům, edukační pomůcky, hry, sportovní vybavení, výtvarné, kreativní potřeby, náklady na stavu a ubytování, vstupné, odměny za aktivity pro naše klienty, propagační materiál na podporu celoročních aktivit našeho spolku, správu webových stránek. Naše celoroční aktivity: • Komunitní setkávání rodičů, rodinných příslušníků, dětí a osob s PAS (10 krát ročně) • Nácviky dovedností, terapie hrou a tvorbou pro děti s hendikepem (na objednání rodičů) • Dílnička – tvoření pro menší děti i s rodiči (10 krát ročně) • Dílna (Kutílek) – manuální práce např. se dřevem, na zahradě (pro větší klienty) (především od jara do podzimu (1 až 2 krát týdně) • Doučování žáků s PAS (na objednání rodičů) • Odlehčovací služba (vyzvedávání dětí u škol, společné odpolední aktivity) • Příměstské tábory 2023, hlídání o prázdninách (srpen 2023) • Letní pobyt 2023 /21 až 26. srpna 2023 • Kurz: Cestování (pro mládež, osoby s PAS) (na objednání rodičů) • Kurz: Jak zacházet s financemi (pro mládež, osoby s PAS) (na objednání rodičů) • Kurz: Jak na počítač? (základy na PC – rodiče, mládež, osoby s PAS) (na objednání rodičů) • Poradenství (speciální pedagogika) (v průběhu celého roku) • Psychologické poradenství – spolupráce s psychologem (v průběhu celého roku) • Zapojení odborné i laické veřejnosti do šíření povědomí o autismu (v průběhu celého roku)
---	---

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i>	Cílová skupina projektu, jsou rodiny, kteří pečují o děti, dospívající, osoby s PAS. Díky zprostředkovávání pravidelných komunitního setkání rodičů, rodinných příslušníků, pečujících osob s PAS, pomůžeme rodinám v ujištění, že na problematiku autismu nejsou sami, s ostatními rodiči budou mít možnost si vyměnit své zkušenosti, rady jak lépe zvládat jednotlivé situace, ve kterých se v průběhu života ocitají. Rodiče mají možnost se zapojit i do dalších aktivit, jako jsou společné vycházky po okolí, výlety jak do přírody, za kulturou, mohou se pustit do práce na dílničkách nebo podpořit větší děti při práci na zahradě, dílně (zajišťujeme finanční prostředky na nákup nářadí, potřeb pro práci, za pomoci nadace Znesnáze21). Chceme se postarat o rozšíření povědomí o autismu, uspořádat vzdělávací a zájmové aktivity pro rodiny, propojovat tyto dva světy, společnými akcemi, sourozeneckými skupinami atd. Obecně dětem osobám s PAS napomáháme v rozvíjení osobních a sociálních schopností. Námi poskytovaná podpora je realizována vždy individuálně, podle možností a aktuálního mentálního, psychického stavu jedince. Naše aktivity přizpůsobujeme poptávce a možnostem našich klientů a rodinám. Snažíme se napomáhat se zvládáním potřeb běžného dne, působení ve školním zařízení, při hledání a udržení zaměstnání, a usnadňujeme styk klientů s úřady, toto vše je nabídnuto i rodičům, kteří hledají podporu: (finanční situaci, nárok na podporu, na které úřady se mohou obrátit, jak najít nebo si udržet vhodné zaměstnání. Pracovní a výchovná činnost pro dospívající a dospělé klienty s PAS, podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování prostřednictvím dalších aktivit projektu. Nikoho neodmítáme, i když dlouhodobě nejde vyhovět zcela všem, zejména s ohledem na nedostatek dobrovolníků a osob se zájmem pracovat s lidmi s psychickými poruchami. Chceme nadále zůstat pomyslným mezičlánkem mezi rodinou, školou, odborníky, tak aby děti, osoby s PAS se mohli co nejvíce zapojit do naší společnosti, která je pro ně tak jiná a oni zase pro nás. Naše dobrovolnická skupina se snaží o celoroční naplňování našeho poslání, však z dřívějších let víme co rodiny s dětmi nejvíce zatěžuje, kdy rodiny nevědí, jak mají zajistit dětem hlídání, díky handicapu nemohou pracovat, nebo pouze na zkrácený úvazek, jsou často psychicky i fyzicky vyčerpáni, hledají oporu, možnost komunikace, aby se dokázali zorientovat, například po stanovení diagnózy, ale i s věkem dítěte, kdy se jeho potřeby mění. Projektem chceme ulehčit rodinám, osamělým rodičům, dětem k lepší orientaci v našem světě, dospívajícím osobám s PAS, trpícím osamocněním, vytržením z naší společnosti pro jejich jinakost.
--	--

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Začátek projektu: 1. ledna 2023 do 31. prosince 2023. Dlouhodobě hledáme spolupracovníky/dobrovolníky (asistenty), spolupracujeme se školním psychologem, domlouváme možnosti konzultace s psychiatrem na podporu našich klientů. Hledáme vhodného dodavatele k zajištění stravování, nákup vhodných potravin pro klienty, máme zajištěné ubytování na léto, plánujeme program příměstských táborů, výletů, připravujeme doprovodný program, řešíme návrh propagačního materiálu (tiskovin, triček), komunikujeme v oblasti správy webových stránek atd. Naše celoroční aktivity pro rok: • Komunitní setkávání rodičů, rodinných příslušníků, dětí a osob s PAS (10 krát ročně) • Nácviky dovedností, terapie hrou a tvorbou pro děti s hendikepem (na objednání rodičů) • Dílnička – tvoření pro menší děti i s rodiči (10 krát ročně) • Dílna (Kutílek) – manuální práce např. se dřevem, na zahradě (pro větší klienty) (především od jara do podzimu (1 až 2 krát týdně) • Doučování žáků s PAS (na objednání rodičů) • Odlehčovací služba (vyzvedávání dětí u škol, společné odpolední aktivity) • Příměstské tábory 2023, hlídání o prázdninách (srpen 2023) • Letní pobyt 2023 /21 až 26. srpna 2023 • Kurz: Cestování (pro mládež, osoby s PAS) (na objednání rodičů) • Kurz: Jak zacházet s financemi (pro mládež, osoby s PAS) (na objednání rodičů) • Kurz: Jak na počítač? (základy na PC – rodiče, mládež, osoby s PAS) (na objednání rodičů) • Poradenství (speciální pedagogika) (v průběhu celého roku) • Psychologické poradenství – spolupráce s psychologem (v průběhu celého roku) • Zapojení odborné i laické veřejnosti do šíření povědomí o autismu (v průběhu celého roku)
---	--

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdárný průběh projektu</i>	• Celý rok s námi bude spolupracovat školní psycholog, který pracuje s rodiči i klienty s PAS • V průběhu roku se počet dobrovolníků/pracovníků mění podle potřeb, vytiženosti, aktivit spolku 3 až 7 asistentů/dobrovolníků ve složení: (speciální pedagog pro osoby s PAS, speciální pedagog, pracovník v sociálních službách, asistenti pedagoga, studenti VS, SS). • Psychiatr je v jednání a to pouze ke konzultacím, sehnat spolupracujícího psychiatra je nesnadný úkol. (důchodce) • Všechna našich spolupracovníků si velice vážíme, zejména pro jejich ochotu pomáhat a pracovat klienty s postižením, psychiatrickými pacienty. Před samotnou prací s klientem, všechny spolupracovníky musíme obeznámit s rozsahem postižení klienta, popsat osobnostní vlastnosti, další zdravotní obtíže, následně si popíšeme různé situace, které mohou nastat, jak mají pracovníci postupovat. Individuální potřeby klientů, se liší, a s prostředím, nebo skladbou ostatních klientů se mění. • Jedná se o specifickou práci, je psychicky, fyzicky náročná, ne snadno se nachází lidé/dobrovolníci, kteří by chtěli prakticky s lidmi pracovat, měli dostatečné pochopení, empatii k osobám, dětem s diagnózou PAS, kteří náš svět vnímají zcela odlišně.				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	53 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	40 000	Kč	74,77	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	40 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	13 500	Kč	25,23	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	13 500	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Tabulka+úplný výpis majitelů+výpis z spol. restřiku

V Havlíčkově Brodě

dne 3. 2. 2023

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Náklady na rok 2023 projekt Modrý maják (AUTIS-HB z. s.)		
Popis	Předpokládané náklady Celkem s DPH v Kč	Požadovaná výše dotace Kč
nákup materiálu jinde nezařazený, spotřební materiál: edukační pomůcky, hračky, sportovní potřeby, propagační materiál, kancelářské, výtvarné, úklidové potřeby	10000.-	8000.-
výdaje na věcné dary	4000.-	3000.-
cestovné	2000.-	1000.-
stravování, pohoštění, potraviny	4000.-	3000.-
nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace; náklady na dopravu účastníků aktivit; ubytování a stravování; vstupné	31500.-	24000.-
nákup: drobný dlouhodobý majetek	2000,-	1000,-
Celkem:	53500.-	40000.-