



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č.5 dohody č.:			UHA-MN-17/2023		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Vzdělávací zařízení:	SVT Consulting s.r.o.	
Plán výuky							Jména lektorů:	XXXX	
Zaměstnavatel:			MERIO spol. s r.o.		IČO:	27673944			
Název vzdělávací aktivity:			Pokročilé čtení a kreslení v technické dokumentaci v oblasti ocelových svařenců s orientací pro automobil			skupina	1	Místo výuky:	XXXX
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata					
1	17.04.2023	8	6:00-14:30	Základy technického kreslení (význam, úkoly technického kreslení)					
2	18.04.2023	8	6:00-14:30	Výrobní dokumentace technologická (pracovní postupy, výkresy přípravků,...)					
3	19.04.2023	8	6:00-14:30	Normalizace v technickém kreslení (technická normalizace, technická dokumentace, druhy a rozdělení technických výkresů (patentová, obchodně-technická, dokumentace pro provoz,...), formáty, úprava, skládání výkresů, měřítko zobrazení, popisové pole výkresu)					
4	20.04.2023	8	6:00-14:30	Technické zobrazování (způsoby zobrazování, pravoúhlé promítání, zobrazování jednoduchých a složených geometrických těles, zobrazování průníků)					
5	21.04.2023	8	6:00-14:30	Pravidla zobrazování na výkresech (umísťování obrazů, počet a volba obrazů součástí, kreslení řezů a průřezů, rozdělení řezů a rozdělení průřezů, zjednodušení v zobrazování)					
6	24.04.2023	8	6:00-14:30	Popisové pole výkresu (rohové razítko) - informace které získáme z popisového pole					
7	25.04.2023	8	6:00-14:30	Kótování (základní pojmy a pravidla kótování, provedení kót, kótovací a pomocné čáry, hraničící značky, zapisování kót, soustavy kót, funkční a technologické kótování, pravidla kótování geometrických a konstrukčních prvků součástí)					
8	26.04.2023	8	6:00-14:30	Předepisování přesnosti rozměrů (tolerování rozměru, tolerování délkových a úhlových rozměrů, zapisování tolerancí na výkresech, základní pojmy tolerování rozměrů, uložení)					
9	27.04.2023	8	6:00-14:30	Geometrické tolerance (druhy geometrických tolerancí, zapisování geometrických tolerancí, rozměry tolerančních rámečků a značek, základny pro geometrické tolerance)					
10	28.04.2023	8	6:00-14:30	Struktura povrchu (hodnocení struktury povrchu, předepisování struktury povrchu na výkrese, předepisování úpravy povrchu atepelného zpracování)					
11	02.05.2023	8	6:00-14:30	Zobrazení polotovaru (značky polotovaru, válcované profily, tenké a tulstosté plechy)					
12	03.05.2023	8	6:00-14:30	Strojní součásti, konstrukční prvky a spoje (šr.poje,čepy a kolíky,závlačky,pojistné a sta.kroužky,pera a klíny,hřídele,tv.prvky hřídelů, hřídelové spojky, ložiska a těsnění, těsnění, pružiny, ozubené převody, řetězové převody, řemenové převody, svarové spoje, pájené a lepené spoje, nýtované konstrukce)					
13	04.05.2023	8	6:00-14:30	Svařované konstrukce v technické dokumentaci (výkresová dokumentace svařků, druhy výkresu svařku, obsahová náplň výkresu svařku pro svařování a obrábění, předepisování svarů na výkresech, tvary a rozměry svarových ploch, všeobecné tolerance pro svařované konstrukce)					
14	05.05.2023	8	6:00-14:30	Výrobní výkres a výkres sestavení (výkres sestavení, sestavy, podsestavy, zobrazení sestavy (montážní jednotky), kótování hlavních a připojovacích rozměrů, údaje potřebné pro seřízení, kótování seřizovacích rozměrů)					
15	09.05.2023	8	6:00-14:30	Výrobní výkres a výkres sestavení (technické požadavky na seřízení formou slovních poznámek či tabulek, odkazy (pozice) na jednotlivé komponenty sestavy, soupis položek údaje o svarech, pájení, lepení a jiných spojkách, technické požadavky , slovní poznámky, tabulky - podle charakteru sestavení)					
16	10.05.2023	8	6:00-14:30	Čtení složitějších výrobních výkresů a výkresů jednoduché sestavy, Praktické předvedení a procvičení probraných témat se slovním zdůvodněním včetně aplikace na konkrétní dokumentaci firmy					
17	11.05.2023	2	6:00-8:00	Závěrečná zkouška					

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
18				
19				
20				

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	05.04.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXXX	XXXX, jednatel		
Číslo telefonu:	XXXX			
Email:	XXXX			