Smlouva o dílo č. 1/2023

Objednatel

**Městská knihovna Písek**

se sídlem Alšovo nám. 75, 397 01 Písek

IČ: 70869197

zastoupen Mgr. Romanem Dubem

*(dále jako „Objednatel“)*

a

Zhotovitel

**Tritius Solutions a.s.**

se sídlem Vodní 258/13, Brno 602 00, doručit : Tomkova 2099, 390 01 Tábor

IČ: 05700582, DIČ: CZ05700582 (také MOSS identifikační číslo), datová schránka: dvj9x5c

zastoupen členem představenstva Ing. Jiřím Šilhou

*(dále jako „Zhotovitel“)*

SMLUVNÍ STRANY SJEDNÁVAJÍ NÁSLEDUJÍCÍ:

1. Předmět smlouvy
	1. Zhotovitel provede převod dat ze stávajícího systému, dodávku a instalaci knihovního systému Tritius (dále jen “systém”) a objednatel za toto zaplatí dohodnutou cenu.
	2. Vlastní poskytnutí licence systému řeší licenční smlouva (předávací protokol), která je nedílnou přílohou č. 1. této smlouvy.
2. Obsah implementace
	1. Zhotovitel provede u objednatele následující úkony spojené s dodávkou systému:
		1. předání VM Tritius správci virtualizačního prostředí,
		2. instalace a konfigurace VM na serveru (pouze pro platformu Windows a VirtualBox),
		3. převod dat ze stávajícího knihovnického systému nebo datového souboru,
		4. školení pracovníků objednatele v používání systému,
		5. nastavení systému dle požadavků objednatele,
		6. asistence při ostrém startu systému.
3. Součinnost objednatele
	1. Objednatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost zhotoviteli v souvislosti s plněním smlouvy dle VOP, zejména:
		1. Poskytnutí potřebných údajů pro implementaci (formou online formuláře).
		2. Předávání požadovaných úprav systému, úprav a oprav konverzí dat ze stávajícího systému písemnou formou výhradně do helpdesku systému.
	2. Objednatel je povinen plnit [Technické požadavky na provoz systému Tritius na vlastním serveru](https://confluence.tritius.cz/pages/viewpage.action?pageId=76481367), které jsou dostupné ve veřejné dokumentaci Tritia, zejména:
		1. Zajistit splnění HW a SW požadavků.
		2. Umožnit vzdálenou správu virtuálního stroje se systémem Tritius pomocí SSH. Připojení musí být veřejně dostupné (veřejná IP adresa) s možným omezením na IP adresy servisních středisek zhotovitele (aktuální seznam je dostupný ve veřejné dokumentaci). Připojení přes VPN a podobné technologie je možné jen po předchozí dohodě.
		3. Zajistit nastavení síťové infrastruktury podle požadavků pro provoz virtuálního stroje se systémem Tritius, zejména se jedná o zpřístupnění potřebných portů dle veřejné dokumentace.
		4. Zajistit zálohování, zejména přístup z virtuálního stroje na podporované vzdálené úložiště, na které budou nahrávány zálohy dat pro jejich další archivaci dle potřeb objednatele.
4. Cena
	1. Výše ceny za provedené dílo je dohodnuta takto:

|  |  |
| --- | --- |
| *Položka* | *Cena* |
| Trvalá licence Tritius do 200.000 svazků | 333 520,00 Kč |
| Implementace systému (vč. převodu dat) | 40 022,40 Kč |
| **Celkem bez DPH** | **373 542,40 Kč** |
| **Celkem včetně DPH** | **451 986,30 Kč** |

* 1. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky a náklady zhotovitele spojené
	 s implementací systému. Součástí nejsou činnosti, vícepráce a dodávky, které byly dohodnuty až po podpisu této smlouvy.
1. Platební podmínky
	1. Zhotovitel vystaví fakturu na základě předání díla po jeho otestování a předání do provozu.
	2. Faktura (platební doklad) musí být předložena ve 3 vyhotoveních a musí mít charakter daňového dokladu podle platných předpisů o dani z přidané hodnoty a účetnictví a musí obsahovat skutečnosti uvedené v občanském zákoníku. Faktura bude uhrazena v okamžiku kdy byla dlužná částka odepsána z účtu objednatele.
	3. Faktura dodavatele je splatná do 30 dnů od doručení objednateli; pokud však faktura nebude mít zákonem vyžadované náležitosti a objednatel požádal dodavatele o její opravu nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy ji prokazatelně obdržel, počíná lhůta splatnosti faktury běžet teprve dnem, kdy zadavatel obdržel bezchybnou fakturu; objednatel může o opravu faktury požádat i elektronickými prostředky.
	4. Každý daňový doklad (faktura) bude obsahovat ID zakázky (tj. systémové číslo zakázky na profilu zadavatele).
	5. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
	6. Platby budou probíhat bezhotovostně, a to výhradně v Kč.
	7. Další platební podmínky jsou upraveny ve VOP.
2. Harmonogram realizace
	1. Smluvní strany dohodly následující harmonogram prací.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Činnost* | *Termín realizace* | *Poznámky* |
| Poskytnutí údajů pro instalaci a přípravu VM Tritius do virtualizačního prostředí | Max. 20 dnů ode poskytnutí údajů | Zajišťuje objednatel. |
| Příprava implementace systému (instalace, konfigurace a případně testovací převod) | Max. 30 dnů od zprovoznění VM Tritius na serveru | Závisí na součinnosti objednatele resp. správce serveru |
| Školení uživatelů | Max. 50 dnů od zprovoznění VM Tritius na serveru | v sídle objednatele |
| Ostrý provoz všech částí systémunejpozději do 31.8.2023. | Max. 80 dnů od zprovoznění VM Tritius na serveru | Termín se stanoví dohodou s objednatelem |

* 1. Při zpoždění termínu realizace zaviněné zhotovitelem má právo objednatel uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0.05% z ceny díla za každý den prodlení.
	2. Při zpoždění termínu realizace zaviněné objednatelem má právo zhotovitel uložit objednateli smluvní pokutu ve výši 0.05% z ceny díla za každý den prodlení.
	3. Zhotovitel se zavazuje včas upozornit na problémy, které brání dodržení termínu nebo kvality provedení implementace systému.
1. Převzetí systému a licenční podmínky
	1. Po ostrém spuštění systému běží 14denní počáteční provoz, během kterého musí být systém zhotovitelem nastaven podle specifických podmínek objednatele (tiskové výstupy, definice provozů, konfigurace výpůjčního systému, nastavení uživatelských práv).
	2. Objednatel musí po 14 dnech počátečního provozu dílo převzít na základě *Předávacího protokolu,* nebo jej přestat dále používat, není-li písemně dohodnuto jinak. V předávacím protokolu je možné uvést výhrady a dohodnuté opravy systému, nelze však dílo nepřevzít a přitom jej dále používat.
	3. Právo systém užívat vzniká až podpisem *Předávacího protokolu* (licenční smlouvy).
	4. Objednatel může systém jednostranně převzít také úhradou úplné ceny díla dle této smlouvy. V tomto případě platba nahrazuje úplné předání systému zcela bez výhrad dle přiloženého *Předávací protokolu*, který je takto považován za podepsaný oběma stranami okamžikem připsání úplné částky na účet zhotovitele.
	5. Objednatel v případě převzetí systému ztrácí licenci původního systému Clavius
	 a do 12 měsíců po ostrém startu systému ji nesmí nadále používat.
2. Garance a záruka
	1. Zhotovitel garantuje zabezpečení dalšího vývoje, a technické podpory systému minimálně po dobu 5 let od podpisu smlouvy.
	2. Záruční servis je v ceně licence systému a je poskytován 3 roky od uzavření smlouvy.
	3. Podmínkou prodloužení záruky na další období je placení udržovacích poplatků za servis a update systému.
	4. Další garance a záruční podmínky jsou upraveny ve VOP.
3. Servis a údržba systému
	1. Mimozáruční i záruční servis systému bude zajišťovat zhotovitel dle objednatelem zvolené úrovně servisu pro aktuální rok na základě samostatné servisní smlouvy.
	2. Servisní smlouvu se objednatel a zhotovitel zavazuje uzavřít nejpozději do 30 dnů od převzetí systému do ostrého provozu.
	3. Poskytování všech nových verzí systému (update) první rok po instalaci je v ceně licence systému, tj. do 31.12.2024. Objednatel hradí veškeré náklady na instalaci update a na případné školení, pokud není uzavřena servisní smlouva.
	4. Servisní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.
4. Zabezpečení ochrany osobních údajů
	1. Zhotovitel je zpracovatelem osobních údajů a objednatel je správce osobních údajů ve smyslu zákona 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a nařízení evropského parlamentu č. 2016/679 o ochraně osobních údajů fyzických osob (GDPR).
	2. Zhotovitel garantuje soulad zpracování osobních údajů s platnou legislativou v rámci jeho poskytovaných služeb a funkcí systému. Podrobněji upraveno ve VOP.
5. Důvěrné informace
	1. Smluvní strany se vzájemně zavazují zachovávat mlčenlivost o všech podstatných skutečnostech získaných při své činnosti vyplývající ze smlouvy a VOP, a to zejména o skutečnostech, které tvoří jejich obchodní tajemství a důvěrné informace, vyjma povinného poskytování informací dle platných právních norem.
	2. Za důvěrné informace smluvní strany považují ty skutečnosti provozní či obchodní povahy, které se kterákoli smluvní strana dozví v souvislosti s činností dle této smlouvy, které nejsou veřejně dostupné. Podrobněji upraveno ve VOP.
6. Odstoupení od smlouvy
	1. Objednatel má právo od smlouvy odstoupit v případě, že zhotovitel je v prodlení s provedením díla delším než 3 měsíce, přičemž zpoždění není zaviněné objednatelem.
	2. Zhotovitel má právo od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel je v prodlení se zaplacením ceny nebo její části delším než 3 měsíce.
	3. Smluvní strany mají právo od smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana vstoupí do likvidace nebo bude na její majetek prohlášen soudem konkurz nebo bude zamítnut návrh na vyhlášení konkurzu pro nedostatek majetku nebo zanikne bez likvidace a/nebo bude soudem prohlášen její úpadek a/nebo vstoupí do insolvence.
	4. Odstoupení je účinné doručením písemného oznámení druhé smluvní straně.
7. Další ujednání
	1. Tato smlouva je na dobu určitou s termínem plnění od 31.3.2023 do 31.08.2023.
	2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
	3. Tato smlouva se dále řídí aktuálními [Všeobecnými obchodními podmínkami](https://docs.google.com/document/d/1tKKNAUHT3iLh7cXAb0CUINqKNfgDyDMfwbVGtaiVtxI/edit?usp=sharing) dostupnými na webu poskytovatele, které jsou v současném znění také přiloženy k této smlouvě jako příloha č. 3 - *Všeobecné obchodní podmínky*.
	4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
		1. Příloha č. 1 – *Přesné vymezení požadavků*;
		2. Příloha č. 2 – *Předávací protokol*;
		3. Příloha č. 3 – *Všeobecné obchodní podmínky.*
	5. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona
	 č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí.
	6. Změny smlouvy budou platné pouze na základě písemných číslovaných, oboustranně odsouhlasených dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
	7. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží 2 stejnopisy této smlouvy.
	8. Smluvní strany berou na vědomí, že na smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Uveřejnění dle tohoto zákona zajistí objednatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Zhotovitel poskytne objednateli textový obsah smlouvy, včetně všech příloh smlouvy, v otevřeném a strojově čitelném formátu nejpozději do 10 dnů od uzavření smlouvy. Žádná část smlouvy, včetně jejích příloh, ani případné dodatky, nebude považována za obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí.,
	9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou zúčastněných stran a účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

V Brně dne V Písku dne

----------------------------------- -----------------------------------

Jiří Šilha, člen představenstva Mgr. Roman Dub, ředitel

 *(Zhotovitel)*  *(Objednatel)*

**Příloha č. 1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

**Specifikace předmětu plnění**

Předmětem plnění je dodávka a implementace moderního automatizovaného knihovního

systému Tritius (dále jen „AKS“), který bude užíván Městskou knihovnou Písek (dále jen „MK“) a obecními knihovnami v regionu. Součástí AKS je rovněž regionální knihovní systém, tj. zjednodušená verze SW pro obecní knihovny v regionu (nyní 31 knihoven, s možností

rozšíření na 50 knihoven), přístupná přes webové rozhraní.

**Kromě samotné dodávky systému je součástí předmětu plnění rovněž:**

* instalace AKS na server MK,
* nastavení, úprava a konfigurace systému dle požadavků na provoz v jednotlivých
* odděleních MK včetně oddělení regionálních služeb,
* implementace systému včetně migrace dat,
* grafické přizpůsobení katalogů webovým stránkám MK,
* před-přechodová analýza správnosti zpracovávaných záznamů spojená s kontrolou a
* revizí všech uložených záznamů tak, aby bylo možné odstranění chybných údajů či
* duplicit z důvodu eliminace případných problémů spojených s převodem dat. Za
* zachování dat plně zodpovídá zhotovitel.,
* bezztrátová konverze dat z původního do nového systému, tj. jednotlivé záznamy i celá
* databáze čtenářů se všemi údaji navázanými na čtenáře (čísla, číselné řady, průkazky
* s kódem, výpůjčky, upomínky, rezervace atd., včetně možnosti integrace se
* standardními průkazy – čipové (platební) karty, konvertibilita s čárovými kódy (přijmutí a návaznost na různé číselné řady),
* bezztrátová konverze všech zpracovaných kompletních záznamů ze stávajícího
* knihovního systému Clavius včetně používaných signatur, třídníků MDT a databáze
* čtenářů, včetně historie (např. výpůjčky, upomínky, rezervace atd.),
* bezztrátová konverze všech zpracovaných záznamů databáze regionálních osobností,
* zpracovaných záznamů databáze článků excerpovaných z regionálního tisku, všech
* zpracovaných záznamů ve vytvořených a udržovaných slovnících (slovník autorit
* všech typů, slovník klíčových slov, slovník edic, slovník nakladatelů, slovník dodavatelů aj.). Výše uvedené typy záznamů budou i nadále součástí knihovního systému a bude možné jejich další doplňování.,
* součinnost při zahájení provozu - v den ostrého přechodu knihovního systému a prvního dne provozu AKS zajištění přítomnosti pracovníka příslušného dodavatele, který v součinnosti s administrátorem sítě MK provede nastavení tiskáren v příslušných odděleních, zajistí kontrolu a správnost tištěných sestav a poskytne servis související s provozem či doladěním nového AKS,
* proškolení všech pracovníků knihovny odborným lektorem přímo v knihovně dle potřeby (nikoliv on-line či videokonference apod.), zaškoleny budou pověřené osoby pro správu a úpravu systému, organizační zajištění a zaškolení pověřených osob REKS knihoven regionu včetně komunikace s jednotlivými obecními knihovnami.

**Základní požadavky na nový knihovní systém**

AKS je určen pro databázi:

● do 200 000 svazků

● 6 000 registrovaných čtenářů

● 21 zaměstnanců

● 31 regionálních knihoven

**1. Obecné požadavky**

poskytuje automatizovanou správu a evidenci knihovního fondu a automatizovanou

správu a evidenci výpůjček, všechny části AKS musí být plně webové, dodavatel AKS musí poskytnout přístup k poptávanému knihovnímu systému (URL systému spolu s přihlašovacími údaji – uživatelské jméno a heslo) pro ověření skutečnosti, že poptávaný systém obsahuje všechny požadované moduly, zahrnuje všechny knihovní procesy (akvizice, katalogizace, revize, půjčování/výpůjčky, webový katalog, převody lokací, úbytky, MVS, výměnný fond, dispečink internetu, platební brány atd.),

je plně integrovaný s jednou společnou databází dokumentů fondu MK a fondu

regionálního knihovního systému, funkce automatického spouštění údržby a zálohování včetně dat, např. formou exportu spouštěného v pravidelných intervalech nebo jiným vhodným způsobem,

jazyková lokalizace – čeština pro správu a komunikaci v systému,

vzájemná kompatibilita se systémem technologie RFID používanou MK – systém 13,56

MHz (samoobslužné výpůjční zařízení, detekční brány, pracovní stanice atd.),

podpora standardů, formátů a kódování (RDA, AACR2, MARC21, ISBD atd.) – pro

všechny druhy dokumentů. Dodržování knihovních a zákonných standardů.,

plná implementace protokolů (NCIP, OAI, SIP2, Z39.50 atd.) a kódování (UNICODE,

UTF-8 atd.),

zajištění a garance možnosti integrace s portálem Knihovny.cz a v jeho rámci propojení

meziknihovní výpůjční služby se službou Získej,

zajištění a garance denní aktualizace identit oprávněných uživatelů služby NDK –

DNNT (národní digitální knihovna – díla nedostupná na trhu),

zajištění a garance převodu klíčových slov ze slovníku klíčových slov na autoritní

předmětová hesla,

zajištění a garance pokračování bezproblémového dálkového stahování autoritních

záznamů z bází Národní knihovny ČR do vytvořených a udržovaných slovníků,

zajištění ochrany dat dle pravidel a v souladu s nařízením GDPR a platnými právními

předpisy, systém musí umožňovat zejména „anonymizaci“ osobních údajů a udělování

a odvolávání souhlasu s jejich zpracováním,

zpřístupnění údajů zaměstnancům do „služebního katalogu“ s možností individualizace

přístupů k jednotlivým agendám včetně nastavitelných uživatelských práv,

zajištění a garance podpory systému formou profesionálních servisních partnerů,

zajištění a garance komfortní a rychlé formy komunikace při řešení problémů či podpory

AKS, zajištění a garance pravidelné informovanosti o novinkách či aktualizacích AKS včetně

možnosti setkávání s vývojáři knihovního systému a s ostatními uživateli AKS,

reflektování požadavků ohledně vývoje AKS či plánovaných změn standardů, formátů,

katalogizačních pravidel či případných aktuálních požadavků na provoz AKS,

minimální požadovaná doba systémové a uživatelské podpory pět let (očekávaná doba

funkčnosti systému deset let).

**2. Výpůjční protokol**

výpůjční protokol – evidence čtenářů, evidence výpůjček, MVS, evidence čtenářských

poplatků, různé možnosti plateb,

napojení systému na detekční brány a samoobslužné výpůjční zařízení,

zajištění a garance, že webový katalog je nedílnou součástí AKS stejně jako

uživatelské konto čtenáře, integrace s veřejnými databázemi a půjčováním

elektronických knih.

**3. OPAC**

bezpečný přístup do konta čtenáře (heslo, PIN, MojeID nebo jiné OpenID zprostředkovatele),

zajištění a garance provázanosti předmětových hesel v online katalogu s odkazovacími

termíny a nabízí alternativní výrazy pro relevantní vyhledávání dokumentů, u jmenných

autoritních údajů propojení a zobrazení biografických údajů týkající se vyhledané

osobnosti,

zajištění a garance propojení a jednotnost zobrazovaných záznamů a údajů v interním

a externím katalogu,

online katalog, resp. napojení na knihovny.cz, které mohou být používány jako hlavní

čtenářský katalog.

**4. Regionální systém pro obecní knihovny**

regionální systém pro obecní knihovny – katalogizace, výpůjční protokol, statistiky,

zajištění a garance konverze zpracovaných kompletních záznamů a podpora databáze

REKS knihoven regionu a zajištění spolupráce této databáze s moduly AKS pro

regionální oddělení knihovny.

**5. Katalogizace**

zajištění náhledu a vygenerování případných chybných údajů v katalogizačním

záznamu různých typů dokumentů a možnost jejich okamžité opravy pro zajištění co

možná nejnižší chybovosti u záznamů odesílaných do Souborného katalogu ČR,

zajištění a garance bezproblémového stahování zpracovaných záznamů AV médií

Virtuální národní fonotékou.

**6. Statistika**

zajištění a garance generování statistických údajů, výstupů, sestav a výkazů pro

potřeby MK ČR (Kult), NIPOSu a regionálního statistického programu STAT, statistické

údaje se nesmí měnit.

C. Aktualizace dat a databází softwaru (update)

automatické průběžné a bezpečnostní aktualizace softwaru AKS a databáze,

aktualizace softwaru či jeho částí, nasazení jeho vyšší verze (upgrade), vč. reinstalace

softwaru na novou verzi a testování,

poskytování opravných balíčků,

implementace legislativních změn.

D. Servis softwaru (podpora aplikací – Application Support)

řešení incidentů včetně odstraňování vad (tedy odchylek od sjednaného či obvyklého

fungování softwaru),

hotline podpora, tedy provoz telefonické linky určené k hlášení incidentů či poskytování

uživatelských rad na základě dotazů objednatele,

Help Desk – webové rozhraní,

identifikace a lokalizace incidentů a jejich příčin,

servisní pohotovost minimálně v době pracovních dnů,

provoz tzv. dohledových systémů umožňujících monitorování incidentů.