

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

I. Příkazník:

Obchodní společnost:

Aterint s.r.o., IČ: 29197635, sídlo: Na Kopcích 374, 674 01 Třebíč,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně
pod sp. zn. C 64956,
zastoupena: panem Radkem Novotným, jednatelem

bankovní spojení:

telefon:

a

II. Příkazce:

Domov pro seniory Velké Meziříčí, příspěvková organizace
Ulice Zdenky Vorlové 2160, 594 01 Velké Meziříčí
IČO:71184465, DIČ:CZ71184465
zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně
pod sp. zn. Pr. 1443
zastoupena: Mgr. Renatou Horňákovou – ředitelkou

bankovní spojení:

telefon:

TAKTO:

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

Preambule

Příkazník prohlašuje, že ve smyslu ust. § 108 odst. 5 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu ust. § 5 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, k provádění kontrol a prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vykonává svoji odbornou činnost prostřednictvím odborně způsobilých osob a jedná se znalostí a pečlivostí, která je s obstaráním záležitosti – splněním – příkazu spojená.

I.

Předmět smlouvy a rozsah plnění

- 1) Předmětem této smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti příkazce ze strany příkazníka:
Příkazník se zavazuje provádět pro příkazce zabezpečení úkolů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zaměstnanců příkazce k provádění kontrol a prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to na pracovištích v objektech příkazce (BOZP).
- 2) Příkazník bude pro příkazce a jeho zaměstnance provádět:
 - a) periodické školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců příkazce o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v termínech dle platné legislativy a předpisů platných u příkazce;
 - b) poskytovat odborné poradenství vedoucím zaměstnancům příkazce;
 - c) zajištění pravidelných školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců periodicky jedenkrát za dva roky;
 - d) obnova a dodání bezpečnostních tabulek, popřípadě nová dokumentace BOZP. Bezpečnostní tabulky, nová dokumentace a případně další dodaný materiál, plnění dle tohoto bodu d) nejsou součástí dohodnuté odměny podle článku IV. této smlouvy.
- 3) Zpracování nové dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle platných legislativních a technických předpisů o BOZP **není** předmětem této příkazní smlouvy. Cena za zpracování

dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci není zahrnuta v níže uvedené odměně a bude stanovena podle skutečného rozsahu zpracování dokumentace, na základě samostatné objednávky příkazce.

- 4) Předmětem této smlouvy není vyhotovení záznamu o pracovním úrazu, šetření příčin vzniku pracovních úrazů, odškodňování pracovních úrazů a účast při výkonu státního dozoru nad BOZP.

II.

Rozsah a místo plnění příkazníkem pro příkazce

- 1) Rozsah prováděných činností vázaných na obstarání záležitosti příkazníkem pro příkazce podle článku I. této smlouvy je stanoven v rozsahu 2 (hodin) hodin v jednom kalendářním roce.
- 2) Místem obstarání záležitosti je provozovna příkazce: Domov pro seniory Velké Meziříčí, příspěvková organizace, ulice Zdenky Vorlové 2160, 594 01 Velké Meziříčí.

III.

Práva a povinnosti příkazce a příkazníka

- 1) Při obstarávání záležitosti jedná příkazník na účet příkazce. Veškerý užitek z toho získaný, náleží příkazci.
- 2) Příkazník je oprávněn svěřit obstarání záležitosti třetí osobě. Za její činnost však odpovídá příkazci tak, jako by ji vykonával sám.
- 3) Za obstarání náleží příkazníkovi odměna, kterou se příkazce zavazuje zaplatit způsobem a ve lhůtách ujednaných v této smlouvě.
- 4) Příkazce se zavazuje platit příkazníkovi odměnu, sdělovat mu včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou.
- 5) Příkazce se zavazuje a je povinen:
 - a) neprodleně odstraňovat závady, na které příkazník poukáže a písemně uvede do požární knihy;
 - b) oznamovat příkazníkovi všechny skutečnosti, které mají vliv na zabezpečení požární ochrany u příkazce;
 - c) neprodleně oznámit příkazníkovi vznik každého požáru v prostorách příkazce.
- 6) Příkazník se zavazuje a je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl při provádění předmětu smlouvy a bere na vědomí, že veškeré informace jsou důvěrného charakteru.
- 7) Příkazník však neodpovídá za závady, které vzniknou při provozní činnosti příkazce a takové závady nebylo možné zjistit v rámci dohodnutého rozsahu obstarání záležitosti.
- 8) Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou, potřebnou součinnost.

IV.

Odměna

- 1) Smluvní strany se dohodly, že příkazce zaplatí příkazníkovi za činnost dle této smlouvy dohodnutou odměnu ve výši 12 000,- Kč/rok + DPH v zákonné výši. Nárok na odměnu vzniká příkazníkovi pololetně vždy poměrnou částí. Příkazce se zavazuje odměnu zaplatit na základě vystavené faktury s náležitostími řádného daňového dokladu.
- 2) Odměna za vykonanou činnost dle této smlouvy je splatná do 14 dnů ode dne vystavení faktury.
- 3) V případě prodlení se zaplacením faktury se smluvní strany dohodly na úroku z prodlení ve výši 0,1 % denně z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

V.

Ostatní a závěrečná ujednání


- 1) Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami.
- 2) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.6.2023.

- 3) Tuto smlouvu lze vypovědět v 3 (tří) měsíční výpovědní lhůtě bez důvodu nebo z jakéhokoliv důvodu, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně; s výjimkou, že příkazník je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v 1 (jedno) měsíční lhůtě, pokud objednatel neuhradí fakturu v dohodnuté lhůtě splatnosti.
- 4) Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 5) Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 6) Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smluvní strany souhlasí s jejím uveřejněním v plném rozsahu. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.

V Třebíči dne:

za Příkazce:

13.3.2023



Mgr. Renata Horňáková
ředitelka

za Příkazníka:

13.3.2023



Aterint s.r.o.
Radek Novotný
jednatel společnosti