

III.

Trvání smlouvy

Doba platnosti smlouvy je uvedena ve Výpočtovém listu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí (dále jen „výpočtový list“). Není-li uvedeno jinak, uzavírá se smlouva na dobu neurčitou.

IV.

Úhrada ceny za službu

1. Objednatel se zavazuje hradit cenu za službu za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje hradit cenu za službu ve výši stanovené ceníkem za využívání systému města pro původce odpadů uvedeným v této smlouvě a vycházejícím ze smlouvy č. INO/54/11/010585/2016 (dále jen „ceník“), a to dle specifikace (druh odpadu, velikost nádoby, četnost obsluhy, apod.) uvedené ve výpočtovém listu. Ceny podle aktuálně platného ceníku jsou uvedeny ve výpočtovém listu.
3. Dojde-li ke změně ceníku, vyrozumí Osoba oprávněná objednatele o takové změně a zašle objednateli upravený výpočtový list, ve kterém bude taková změna zohledněna. Ke změně cen podle této smlouvy dochází automaticky k okamžiku účinnosti nového/upraveného ceníku. Pokud objednatel nebude se změnou ceníku souhlasit, má právo tuto smlouvu písemně vypovědět ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy byl o změně ceníku informován. V takovém případě bude výpověď účinná dnem jejího doručení druhé smluvní straně. Pokud objednatel tuto smlouvu takto nevypoví, platí, že tímto vyjadřuje souhlas se změnou ceníku.
4. Cena za službu náleží městu, její vybíráním je však pověřena Osoba oprávněná, která město zastupuje.
5. Specifikace objektu (-ů), od kterých je svoz komunálního odpadu prováděn, je uvedena ve výpočtovém listu.
6. Za svoz, třídění a odstranění komunálního odpadu se platí v období běžného roku. Osoba oprávněná zašle objednateli daňový doklad s vyčíslením ceny za službu odpovídající smluvně dohodnutému rozsahu svozu odpadů (uvedeno ve výpočtovém listu). Daňový doklad za službu, poskytovanou Osobou oprávněnou je splatný do 21 dnů od jeho převzetí objednatelem.

V.

Osoba oprávněná

1. Objednatel bere na vědomí, že město zajišťuje fungování systému města prostřednictvím Osoby oprávněné na základě smlouvy uzavřené mezi městem a Osobou oprávněnou, kterou město mj. zmocnilo Osobu oprávněnou ke všem jednáním a úkonům v souvislosti s touto smlouvou, a to včetně posílání a přebírání písemností. Pro odstranění pochybností berou smluvní strany na vědomí, že veškeré písemnosti v souvislosti s touto smlouvou bude objednatel posílat na adresu Osoby oprávněné.
2. Osoba oprávněná zajistí:
 - a) přistavení příslušného počtu sběrných nádob v souladu s touto smlouvou,
 - b) průběžnou kontrolu technického stavu sběrných nádob a v případě jejich nevyhovujícího stavu, zajistí jejich opravu nebo výměnu
 - c) zběžnou vizuální kontrolu obsahu sběrných nádob před manipulací s nimi,
 - d) vyprázdnění sběrné nádoby takovým způsobem, aby nedocházelo k úrazům, hygienickým závadám a ke škodám na majetku objednatele či třetích osob, pokud by k vyprázdnění bylo nutné sahat do nádoby, nemusí tato nádoba být vyprázdněna,
 - e) naložení do svozového vozidla veškerý odpad, který při manipulaci se sběrnými nádobami znečistí místo manipulace,
 - f) vrácení vyprázdněné sběrné nádoby na místo přistavení a odstranění znečištění, ke kterému došlo při manipulaci se sběrnými nádobami včetně úklidu místa přistavení sběrných nádob,
 - g) oznámení objednateli o dnech svozu odpadu a tyto údaje o termínech svozu bez vyzvání aktualizovat,
 - h) sběr a svoz odpadů i v nepříznivých klimatických podmínkách v souladu se zvláštními předpisy,
 - i) řešení reklamací ze strany objednatele. V případě oprávněných reklamací neprodleně zajistit nápravu nebo oznámit objednateli termín odstranění závady,
 - j) vést průběžnou evidenci komunálního odpadu pro objednatele vyžadují-li to příslušné právní předpisy,
 - k) další nakládání s komunálním odpadem a jeho využitelnými složkami v souladu s platnou legislativou.
3. Osoba oprávněná:
 - a) určí místo přistavení sběrných nádob pro provedení svozu max. 15 m od kraje pozemní

komunikace, ze které se svoz komunálního odpadu realizuje. Pokud Osoba oprávněná nestanoví jinak, je místem přistavení určen vnější kraj pozemní komunikace, ze které je svoz prováděn (zpravidla chodník),

b) převezme komunální odpad nebo jeho využitelné složky (dále také jen „Odpad“) v náhradním termínu do 22:00 hod. následujícího pracovního dne, jestliže Osoba oprávněná nepřevzala Odpad ve sjednaném místě a termínu z důvodu na straně Osoby oprávněné,

c) převezme Odpad v náhradním termínu do 22:00 hod. nejbližšího pracovního dne následujícího po obnovení sjízdnosti pozemní komunikace, jestliže Osoba oprávněná nepřevzala Odpad ve sjednaném místě a termínu z důvodu závady ve sjízdnosti pozemní komunikace (např. náledí apod.).

4. Město ani Osoba oprávněná nejsou povinny:

a) zajistit svoz Odpadu, který je umístěn mimo sběrné nádoby,

b) zajistit svoz Odpadu, který je ve sběrné nádobě uložen v rozporu s vyhláškou o odpadech,

c) zajistit svoz Odpadu, který svým složením neodpovídá této smlouvě,

d) převzít Odpad v náhradním termínu, jestliže Osoba oprávněná nepřevzala Odpad ve sjednaném místě a termínu z důvodu nikoliv na straně Osoby oprávněné,

e) zajistit čistotu místa přistavení sběrné nádoby v případě, že nedojde ke znečištění tohoto místa v průběhu výsypu sběrné nádoby nebo při manipulaci s ní.

VI.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen plnit povinnosti stanovené platnými právními předpisy ČR a obecně závaznými vyhláškami a nařízeními města.

2. Objednatel je dále povinen:

a. odpad třídit na složky Odpadu uvedené v § 3 vyhlášky o odpadech,

b. vytríděné využitelné složky tj. papír a lepenku, sklo, plasty, nápojové kartony, kovové obaly a bioodpad odkládat do sběrných nádob určených ke sběru využitelných složek Odpadu,

c. směsný odpad odkládat do určených sběrných nádob,

d. nepoškozovat sběrné nádoby,

e. počínat si tak, aby svým jednáním neznemožnil provedení pravidelného sběru a svozu Odpadu,

f. umístit sběrné nádoby v objektu v souladu se zvláštními předpisy (v chodbě, dvoře, zahradě aj.) nebo umístit sběrné nádoby v kontejnerovém stání,

g. udržovat čistotu a pořádek na stálém stanovišti sběrných nádob. Sběrná nádoba musí být naplněna tak, aby bylo víko uzavřené a Odpad při manipulaci se sběrnou nádobou nevypadával ven z nádoby,

h. umožnit Osobě oprávněné volný přístup ke sběrným nádobám v termínu plánovaného svozu Odpadu k zajištění bezpečné manipulace s nimi (vč. zabezpečení schůdnosti a průchodnosti vnitřních prostor nezbytných k řádnému provedení služby,

i. zajistit proškolení zástupců Osoby oprávněné, pokud je pro zajištění služby nezbytné využít výtah a seznámit je s dalšími specifiky nezbytných k řádnému zajištění služby (např. s osvětlením bytového objektu, včetně přístupových chodeb nebo určení trasování provedení výsypu pokud se sběrné nádoby nachází v jiném podlaží).

j. na výzvu Osoby oprávněné převzít nebo vrátit sběrné nádoby Osoby oprávněné,

k. umístit sběrné nádoby na Odpad v domovním vybavení v souladu se zvláštními předpisy (nařízení hl. m. Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (Pražské stavební předpisy), ve znění pozdějších předpisů),

l. provádět pravidelný úklid na stálém stanovišti sběrných nádob dle předchozího bodu, včetně okolí sběrných nádob,

m. přistavit sběrné nádoby na místo přistavení vzdálené maximálně 15 m od okraje (hranice vozovky a chodníku nebo krajnice) pozemní komunikace (zpravidla na chodník), ze které se svoz odpadů provádí. Sběrné nádoby lze umístit na místo přistavení pouze v den svozu. Na území Pražské památkové rezervace je doba pro umístění sběrných nádob na místo přistavení maximálně 1 hodina před a po určené době svozu; pokud je určená doba svozu odpadu od 1 hodiny (ráno) do 5 hodin (ráno), lze sběrné nádoby umístit na místo přistavení v době od 24 hodin do 6 hodin (ráno).

n. závady při svozu odpadu oznámit call centru Osoby oprávněné nebo na e-mail info@psas.cz.

3. Objednatel se zavazuje respektovat systém města a plnit všechny své povinnosti bez vyzvání města či Osoby oprávněné.

VII. Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) odstoupením smluvní strany ze zákonných důvodů,
 - c) výpovědí jedné ze smluvních stran i bez uvedení důvodu.
2. Smluvní strany se dohodly na jednoměsíční výpovědní době, která počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VIII. Zvláštní ujednání

1. Tato smlouva včetně uhrazeného daňového dokladu, slouží objednateli (původci odpadu) jako doklad, že předal Odpad obci v rámci zapojení se do obecního systému organizovaného městem.
2. Smlouva zajišťuje objednateli svoz a další nakládání s Odpadem nebo jeho využitelnými složkami specifikovanými ve výpočtovém listu, jehož je dle § 5 odst. 1 písm. b) zákona původcem.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany v souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) sjednávají, že na jejich vzájemné vztahy založené touto smlouvou nebo s touto smlouvou související se nepoužijí § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
2. Osoba oprávněná v souladu s § 1740 odst. 3 občanského zákoníku vylučuje přijetí nabídky na uzavření smlouvy obsažené v této listině s dodatkem nebo odchylkou.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, který je uveden ve výpočtovém listu. V případě, že smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zvláštního zákona, nabývá účinnosti dnem, který je uveden ve výpočtovém listu, nejdříve však dnem uveřejnění v registru smluv.
4. Osoba oprávněná v souladu s § 1758 občanského zákoníku projevuje vůli, aby smlouva navržená v této listině byla uzavřena pouze v písemné formě. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku k této smlouvě, po dohodě obou smluvních stran.
5. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem podrobně seznámily a smlouvu uzavírají za svobodné vůle a bez nátlaku či za jiných nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem a příp. i razítkem.
8. Obě strany berou na vědomí, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv, pokud bude povinností zveřejnění podle zvláštního zákona podléhat a její zveřejnění zajistí Osoba oprávněná

V Praze dne:

V Praze dne:

.....
Osoba oprávněná v zastoupení města

.....
objednatel

Příloha č. 1: Výpočtový list

Pražské služby, a.s.
Pod šancemi 444/1
19000 Praha - Vysočany
IČ: 60194120
DIČ: CZ60194120
e-mail: info@psas.cz

Výpočtový list číslo: V0015231
příloha smlouvy

Objednatel
Střední odborné učiliště, Praha - Radotín
Pod Klapicí 11/15
15300 Praha - Radotín
IČ: 00638846
DIČ:

Střední odborné učiliště, Praha - Radotín
Pod Klapicí 11/15
15300 Praha - Radotín

Objednávka / smlouva č.:

Smlouva od: 01.04.2023 Smlouva do:

Objekt specifikovaný:

Pod Klapicí 11, Radotín

Místo přistavení nádob:

POD KLAPICÍ 11

Pozn.:

Objem nádoby / četnost svozu	počet ks	jednotková cena Kč/rok.	celkově Kč/rok	období od	období do	sezóna	kód odpadu / název odpadu	schody / metry
1100 l - 1x za 2 týdny	1,00	6 938,00	6 938,00	01.04.2023			200139 Plasty	0/0
240 l - 1x za 6 týdny	1,00	665,00	665,00	01.04.2023			200102 Sklo	0/0
240 l - 1x týdně	4,00	4 867,00	19 468,00	01.04.2023			200301 Směsný komunální odpad	0/0
1100 l - 1x za 4 týdny	1,00	3 606,00	3 606,00	01.04.2023			200101 Papír a lepenka	0/0

Uvedené ceny jsou bez DPH

Způsob platby: Faktura

Platnost od: 01.04.2023

Četnost platby: Roční

V Praze dne: 24.02.2023

Zhotovitel

Objednatel