

Registr. číslo	PRÁVNÍ ODBOR
	0112/2023

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) a dle zákona 85/1996 Sb., o advokacii (dále jen „**zákon o advokacii**“),
(dále jen „**smlouva**“)

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Sídlo: Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole
Korespondenční adresa: Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady
IČO: 28305043
ID DS: mrzn3bp
číslo bankovního účtu: 6078906002/5500
(dále jen „**příkazník**“)

a

Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

Sídlo: Palackého náměstí 375/4, Praha 2, PSČ: 128 01
IČO: 00024341
jednající: Ing. Milan Blaha, Ph.D., vrchní ředitel sekce informačních a komunikačních technologií

(dále jen „**příkazce**“ nebo „**zadavatel**“)

(příkazník a příkazce budou v této smlouvě označovány jednotlivě jako „**smluvní strana**“ a společně jako „**smluvní strany**“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Příkazce uzavírá s příkazníkem tuto smlouvu na základě příkazníkem podané nejvýhodnější nabídky v řízení na veřejnou zakázku „*Právní služby v oblasti veřejných zakázek pro NPO projekty elektronizace zdravotnictví*“, neboť splnil všechny jeho podmínky a jeho nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější.
- 1.2. Příkazník se zavazuje poskytovat právní služby spočívající v poskytování právního poradenství ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti práva zadávání veřejných zakázek, zejména zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) a příkazník se zavazuje za poskytnuté právní služby platit odměnu.
- 1.3. Poskytované služby se budou týkat veřejných zakázek pro projekty Národního plánu obnovy, části týkající se Elektronizace zdravotnictví. Odhadované náklady na realizaci projektů činí více než 500 mil. Kč bez DPH.

1.4. Právní služby budou poskytnuty v následující podobě:

- a) právní poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek;
- b) provedení všech úkonů zadavatele činěných v rámci zadávacího řízení a před zahájením zadávacího řízení v souvislosti s plánovaným zahájením zadávacího řízení a po ukončení zadávacího řízení, s výjimkou úkonů, které ze zákona jako zástupce provést nesmí dle § 43 odst. 2 zákona, a to nejenom pouze administrativní činnost spočívající v uveřejňování příslušných dokumentů na profilu zadavatele nebo ve Věstníku veřejných zakázek nebo Věstníku Evropské unie, ale i samostatná tvorba těchto dokumentů, tj. zejména:
 - i. vytvoření veškerých zadávacích podmínek (i podmínek obchodních, tj. návrhu smlouvy) včetně určité a dostatečně podrobné specifikace předmětu veřejné zakázky, kvalifikačních kritérií a hodnotících kritérií;
 - ii. veškeré činnosti zadavatele spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek;
 - iii. veškeré činnosti zadavatele spojené s průběhem zadávací lhůty;
 - iv. posouzení a hodnocení nabídek;
 - v. činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení;
 - vi. zpracování vysvětlení zadávací dokumentace, pokud bude požadováno zadavatelem;
 - vii. vyřizování dodatečných dotazů, pokud budou vzneseny;
 - viii. zpracování rozhodnutí o námitkách, pokud budou podány;
 - ix. povinnosti týkající se zveřejnění údajů v souvislosti se zahájením zadávacího řízení, po ukončení zadávacího řízení a v jeho průběhu, včetně přípravy podkladů pro uveřejňování formulářů do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie;
 - x. příprava protokolů pro jednání komise, kterou zadavatel dle interních předpisů pověří posouzením a hodnocením nabídek, zajištění všech ostatních organizačně-právních protokolů a dokumentů;
 - xi. účast na jednání komise, kterou zadavatel dle interních předpisů pověří posouzením a hodnocením nabídek, zajištění osoby, které bude v pozici člena této komise, pokud bude zadavatelem k tomu pověřen;
 - xii. zpracování veškerých podkladů pro výběr dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení;
 - xiii. zajištění veškeré komunikace s dodavatelem v rámci zadávacího řízení a po ukončení zadávacího řízení.

(vše společně také jen „**komplexní administrace**“);

- c) zastoupení zadavatele podle § 43 odst. 1 zákona;
- d) kontrola souladu zadávacích podmínek a postupu (jednotlivých kroků) zadavatele v

zadávacích řízení s právními předpisy;

- e) příprava a posuzování návrhů smluv, které budou součástí zadávacích podmínek veřejných zakázek zadávaných zadavatelem na základě zadávacích podmínek připravených zadavatelem;
- f) příprava a posuzování dodatků ke smlouvám, posouzení souladu změny závazku s právními předpisy včetně včasné přípravy podkladů pro uveřejňování formulářů do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie;
- g) právní služby vyžadující znalosti na základě provedení průzkumu relevantního trhu;
- h) návrh optimální struktury (počtu, typu a členění) veřejných zakázek na realizaci projektů v rámci Národního plánu obnovy pro zadavatele (komponenta 1.1 a 1.2) s ohledem na obsah jednotlivých projektů při zachování transparentnosti, realizovatelnosti, kvality, efektivity a kontrolovatelnosti a vymahatelnosti výstupů.

1.5. Příkazce příkazníku na základě této smlouvy udělí buď obecnou plnou moc nebo plnou moc zvláštní pro každý konkrétní případ.

2. ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 2.1. Smluvní strany se dohodly na smluvní odměně za právní služby stanovené v čl. 1 této smlouvy ve výši **1.490,- Kč + DPH** za každou započatou hodinu právních služeb.
- 2.2. Smluvní strany se dohodly, že cena za sjednané právní služby dle čl. 2.1. je nepřekročitelná a příkazník není oprávněn cenu jednostranně zvýšit a není oprávněn požadovat zálohy.
- 2.3. Smluvní odměna za sjednané právní služby dle čl. 2.1. zahrnuje náhradu hotových výdajů, náhradu za promeškaný čas i cenu za licenci uvedenou v čl. 7. 2.
- 2.4. Smluvní strany sjednávají, že odměna určená touto smlouvou je v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti ČR č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**advokátní tarif**“), odměnou smluvní.
- 2.5. Odměna za služby poskytované příkazníkem bude hrazena na základě faktury.
- 2.6. V případě prodlení příkazce s úhradou ceny je příkazník oprávněn požadovat po příkazci zaplacení úroků z prodlení ve výši určené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřeneckých fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, v platném znění.
- 2.7. Po dobu účinnosti smlouvy budou jednotlivé služby poskytovány na základě dílčích objednávek příkazce. Dílčí objednávka se stává závaznou pro obě smluvní strany okamžikem doručení její akceptace příkazci. Akceptace musí být učiněna bez odchylek, aby se stala závaznou. Pokud příkazník neodmítne dílčí objednávku doručenou příkazcem do 5 pracovních dnů, má se za to, že ji příkazce akceptoval.
- 2.8. Faktura (daňový doklad) vystavená příkazníkem musí mít náležitosti obsažené v § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 435 občanského

zákoníku. Dále musí faktura obsahovat evidenční číslo smlouvy, dílčí objednávky stanovené příkazcem a přesný soupis provedených právních služeb.

- 2.9. Pokud faktura (daňový doklad) nemá sjednané náležitosti, příkazce je oprávněn ji vrátit příkazníkovi k přepracování a nová lhůta splatnosti počíná běžet až okamžikem doručení nové, opravené faktury (daňového dokladu) příkazci.
- 2.10. Cena bude splatná 30 dnů od data doručení faktury příkazci. Dnem úhrady se rozumí datum odepsání finanční částky za služby z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazce uvedeného ve smlouvě.
- 2.11. Dílčí objednávka bude obsahovat alespoň:
 - a) identifikační údaje smluvních stran,
 - b) vymezení a popis požadovaného plnění,
 - c) dobu plnění,
 - d) registrační číslo smlouvy a dílčí objednávky.
- 2.12. V případě, že výše plnění dle dílčí objednávky přesahuje částku 50.000,- Kč bez DPH, stává se taková objednávka účinnou až zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Dílčí objednávku dle předchozí věty je v registru smluv oprávněn uveřejnit i příkazník, v takovém případě odpovídá za to, že bude taková dílčí objednávka uveřejněna v souladu se zákonem o registru smluv a o jejím uveřejnění v registru smluv informuje příkazce bez zbytečného odkladu.
- 2.13. V případě uveřejnění dílčí objednávky v registru smluv je uveřejňující smluvní strana povinna uvědomit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu o jejím uveřejnění a ta je povinna zkontrolovat uveřejněnou dílčí objednávku, zda splňuje podmínky uveřejnění dle zákona o registru smluv. V případě nesplnění podmínky uveřejnění dílčí objednávky dle zákona o registru smluv je povinna uveřejňující stranu vyzvat k nápravě a nedojde-li k nápravě uveřejňující stranou do 3 pracovních dnů, tak ji uveřejní tato druhá smluvní strana.
- 2.14. Příkazce je oprávněn dílčí objednávku stornovat bez udání důvodu, zejména však v případě, kdy na poskytnutí plnění v takové dílčí objednávce stanovené ztratí zájem. Dílčí objednávka zaniká okamžikem, v němž byl projev vůle příkazce o stornování dílčí objednávky doručen příkazníkovi, přičemž postačí, je-li takový projev vůle doručena na e-mailovou adresu.
- 2.15. V případě stornování objednávky ze strany příkazce, má příkazník nárok odměnu za poskytnuté právní služby do okamžiku, v jakém byly právní služby provedeny před stornováním objednávky.

3. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

3.1. Příkazník se zavazuje:

- a) Příkazník je povinen při poskytování sjednaných služeb podle smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu se svými povinnostmi stanovenými smlouvou v souladu s obecně závaznými právními předpisy, relevantní judikaturou a výkladovou praxí, usneseními vlády, interními předpisy příkazce a ostatními právními dokumenty, jimiž je příkazce vázán. Takto poskytnuté služby příkazce převezme, pokud jsou bez zjevných vad.

- b) Příkazce je oprávněn uplatňovat vady plnění, pokud jej příkazník nevypracoval v souladu se svými povinnostmi podle této smlouvy nebo podle pokynů příkazce. Příkazník je povinen bez nároku na navýšení odměny upravit plnění tak, aby bylo v souladu s jeho povinnostmi dle této smlouvy nebo s pokyny příkazce. Pokud úprava plnění dle předchozí věty není možná, může příkazce od dílčí objednávky odstoupit,
- c) Příkazník se zavazuje odstraňovat vady plnění v termínu určeném příkazcem,
- d) Pokud ani opakované plnění po vytknutí vad nebude splňovat požadavky na kvalitu dle této smlouvy nebo nebude-li odstranění vady doručeno do termínu, který příkazce určí jako nejzazší, je povinen příkazník zaplatit smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny dílčí objednávky za každý den, až do splnění v souladu se svými povinnostmi podle této smlouvy nebo podle pokynů příkazce.
- e) Příkazník se zavazuje informovat příkazce bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytováním služeb dle smlouvy a poučit příkazce o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů, a poskytnout k nim příkazci nezbytnou součinnost,
- f) Příkazník poskytuje služby zejména v písemné formě (v podobě listinné či elektronické), formou telefonických konzultací, osobních porad či účasti na jednání nebo v hodnotících (odborných) komisích,
- g) Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné nebo jsou v rozporu s právními předpisy nebo s usnesením vlády, je příkazník povinen na tuto skutečnost příkazce upozornit,
- h) Příkazník je povinen zdržet se každého jednání, při kterém mohou jeho osobní zájmy nebo zájmy jeho dalších klientů ovlivnit výkon poskytování právních služeb pro příkazce v souvislosti s touto smlouvou;
- i) Příkazník prohlašuje, že je srozuměn se skutečností, že příkazce je osobou povinnou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a je tak povinen o této smlouvě a právním vztahu jí založeném zpřístupňovat všechny informace, které zákon ze zpřístupňování nevylučuje;
- j) Příkazce si vyhrazuje právo v průběhu realizace plnění smlouvy ze závažných důvodů požadovat výměnu člena realizačního týmu. Příkazník může v průběhu realizace veřejné zakázky změnit člena realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. Noví členové realizačního týmu musí splňovat všechny uvedené kvalifikační požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci. Je povinností příkazníka zajistit si souhlas příkazce se změnou člena realizačního týmu dříve, než dojde k realizaci díla tímto členem realizačního týmu;
- k) Nejpozději do třiceti dnů po zániku smlouvy je příkazník povinen předat příkazci seznam veškerých zpracovávaných veřejných zakázek a veškeré podklady k těmto veřejným zakázkám v originále pokud nebyly předány dle odst. 3.1. písm. o).
- l) Příkazník je oprávněn využít služeb poddodavatele pouze v případě, že poddodavatel bude splňovat všechny uvedené kvalifikační požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci;

- m) Příkazník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokazoval v zadávacím řízení splnění kvalifikace, jen ve výjimečných případech. Tato změna je možná pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce a za podmínky, že nový poddodavatel bude splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení. Je povinností příkazníka zajistit si souhlas příkazce se změnou poddodavatele dříve, než dojde k realizaci díla tímto poddodavatelem;
- n) Příkazník se zavazuje mít po celou dobu platnosti této smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu jeho podnikatelské činnosti. limit pojistného plnění musí být minimálně 5 000 000 Kč (slovy: pět milionů korun českých),
- o) Příkazník je povinen předat veškerou dokumentaci k administrované veřejné zakázce do 5 pracovních dnů po uveřejnění písemné zprávy zadavatele na profilu zadavatele dle ustanovení § 217 odst. 5 zákona.

3.2. Příkazce se zavazuje zejména:

- a) Poskytovat nezbytnou součinnost při provádění požadovaných služeb,
- b) Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi plné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků příkazníka,
- c) Příkazce poskytne příkazníkovi veškerou součinnost, která se v průběhu plnění závazků příkazníka dle smlouvy projeví jako potřebná a zavazuje se zajistit dostatečnou spolupráci ze strany zaměstnanců příkazce,
- d) Příkazce se zavazuje seznámit příkazníka se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí každé jednotlivé služby, kterou příkazník bude pro příkazce na základě smlouvy, respektive dílčí objednávky poskytovat. Mezi tyto povinnosti patří zejména povinnost seznámit příkazníka se všemi známými okolnostmi týkajícími se provádění dané služby, s informacemi a dokumenty, které příkazce v souvislosti s danou právní službou má k dispozici, a všemi dalšími relevantními skutečnostmi,
- e) Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost a vytvořit příkazníkovi podmínky pro jeho práci v případech, kdy je příkazník povinen plnit své úkoly v místě sídla příkazce nebo na pracovištích příkazce,
- f) Příkazce se zavazuje zajistit příkazníkovi přístup do elektronického nástroje ve smyslu zákona,
- g) Příkazce je ve smyslu čl. 3.1. písm. a) povinen příkazníka s usneseními vlády a interními předpisy seznámit.

4. VÝPOVĚĚĚ SMLOUVY

- 4.1. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět kdykoliv, a to i bez udání důvodu.
- 4.2. Výpověď této smlouvy musí být učiněna písemně a doručena druhé straně.
- 4.3. Výpovědní doba je sjednána v délce šest měsíců a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

5. NÁHRADA ŠKODY A SMLUVNÍ POKUTA

- 5.1. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci veškerou škodu, která mu vznikne při realizaci smlouvy anebo dílčí objednávky v případě, že poskytované služby se ukážou být nedostatečné, neúplné anebo v rozporu se smlouvou, dílčí objednávkou, právními předpisy či usneseními vlády.
- 5.2. Pokud orgán veřejné moci, zejména Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“) nebo Úřad pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“) pravomocně rozhodne o uložení opatření k nápravě k tíži příkazce nebo příkazci pravomocně uloží rozhodnutím povinnost uhradit finanční částku, zajistí příkazník nápravu na vlastní náklady ve lhůtě určené ÚOHS, jinak bez zbytečného odkladu, nebo do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazce uhradí příkazci finanční částku uloženou příkazci takovým pravomocným rozhodnutím, pokud bylo porušení povinnosti či pochybení, v jehož důsledku došlo k uložení opatření či povinnosti uhradit finanční částku, způsobeno vadnou činností příkazníka nebo porušením jeho povinností stanovených touto smlouvou, dílčí objednávkou, právními předpisy či usneseními vlády.
- 5.3. Bude-li v důsledku vadné činnosti příkazníka či porušením jemu uložených povinností touto smlouvou, dílčí objednávkou, právním předpisem, či usnesením vlády pravomocně příkazci uloženo orgánem veřejné moci zaplatit finanční částku, a v návaznosti na to bude orgánem veřejné moci pravomocně uložena příkazci povinnost zaplatit další finanční částky (např. odvod za porušení rozpočtové kázně a penále), je příkazník povinen zaplatit příkazci do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy takovou pravomocně uloženou další finanční částku.
- 5.4. Pro případ porušení kterékoliv povinnosti příkazníka uvedené v této smlouvě, se příkazník zavazuje příkazci uhradit veškerou škodu, přímou i následnou, která v souvislosti s poskytováním plnění příkazníka dle této smlouvy či dílčí objednávky vznikne. Smluvní strany se dohodly, že za škodu budou považovat i odnětí či snížení částky příkazci přiznaných dotací a jiných finančních plnění určených na projekty Národního plánu obnovy, jejich krácení či korekce ze strany řídicích orgánů, částky pokut, nákladů řízení, odvodů za porušení rozpočtové kázně či penále uložených příkazci ÚOHS, ÚOOÚ, a jinými orgány veřejné moci, v důsledku porušení povinností příkazníka plynoucí z této smlouvy, dílčí objednávky, právních předpisů či usnesení vlády.
- 5.5. Ujednání tohoto článku 5 přetrvává i případný zánik této smlouvy, a zaniká uplynutím doby 15 let a 18 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Právo příkazce na náhradu újmy od příkazníka a práva na poskytnutí finančních částek dle čl. 5.1. až 5.4. této smlouvy se promlčují za 5 let ode dne jejich vzniku.
- 5.6. Omezení výše náhrady škody se nepřipouští.
- 5.7. Příkazce je oprávněn požadovat náhradu škody způsobené mu porušením povinností příkazníkem i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 5.8. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. g) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 5.9. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. h) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 5.10. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. j) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 5.11. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. k) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý den prodlení příkazníka až do splnění povinnosti.

- 5.12. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. m) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý den prodlení příkazníka až do splnění povinnosti.
- 5.13. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. n) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý den prodlení příkazníka až do splnění povinnosti.
- 5.14. V případě porušení povinnosti dle ustanovení čl. 3.1 písm. o) je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý den prodlení příkazníka až do splnění povinnosti.
- 5.15. V případě porušení povinnosti poskytnout právní služby ve lhůtách stanovených v dílčí objednávce je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,4% ceny dílčí objednávky bez DPH za každý den prodlení příkazníka až do splnění povinnosti.
- 5.16. V případě porušení povinnosti poskytnout právní služby, či její dílčí část, ve lhůtě, která je stanovena právním předpisem je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč.
- 5.17. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací dle čl. 7.1. je příkazník povinen příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 5.18. Příkazník neodpovídá za škodu způsobenou příkazci opožděným zadáním nebo neposkytnutím informací ze strany příkazce.
- 5.19. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení. Dnem zaplacení smluvní pokuty se rozumí den připsání příslušné částky na účet příkazce uvedený v této smlouvě.

6. Odstoupení

- 6.1. Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a čl. 6 této smlouvy.
- 6.2. Příkazník je povinen poskytovat služby v souladu s touto smlouvou, dílčí objednávkou, pokyny příkazce, zadávacími podmínkami na veřejnou zakázku a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a usneseními vlády. Jestliže příkazník tyto povinnosti vyplývající ze smlouvy poruší a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě určené příkazcem, jedná se o podstatné porušení smlouvy či dílčí objednávky ze strany příkazníka a příkazce má právo od smlouvy nebo od dílčí objednávky odstoupit.
- 6.3. Kterákoliv smluvní strana může od této smlouvy, či dílčí objednávky, odstoupit v případech stanovených právními předpisy nebo pokud zjistí podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou.
- 6.4. Odstoupení od této smlouvy je možné ve formě písemného oznámení doručeného druhé smluvní straně s uvedením důvodu odstoupení a s účinky odstoupení k okamžiku doručení takového oznámení druhé straně.
- 6.5. Za podstatné porušení smluvních povinností se též považuje takové porušení, u kterého strana porušující smlouvu, či dílčí objednávku, měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení smlouvy či dílčí objednávky, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem smlouvu či dílčí objednávku uzavřít; zejména:
 - a) příkazník je v likvidaci,
 - b) bylo s příkazníkem jako dlužníkem zahájeno insolvenční řízení, které trvá,

- c) nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku příkazníka, nebo
 - d) byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla příkazníka,
- 6.6. Odstoupení od této smlouvy ani od dílčích objednávek se nedotýká práva na náhradu újmy vzniklé z porušení smluvní povinnosti.
- 6.7. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že odstoupil od dílčí objednávky.
- 6.8. Odstoupením od smlouvy zanikají i dosud nesplněné dílčí objednávky.

7. MLČENLIVOST A AUTORSKÁ PRÁVA

- 7.1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděl nebo které příkazce označil za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“). Příkazník je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být příkazníkem použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu smlouvy. Příkazník nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
- 7.2. Ke všem plněním předaným na základě této smlouvy, či dílčí objednávky, poskytuje příkazník předáním takového plnění objednateli bezplatně nevýhradní licenci (oprávnění) užít takové plnění všemi způsoby užití, které jsou v době předání známy, a dále oprávnění plnění dále upravovat, překládat jej či zařazovat do jiných textů či děl. Příkazník poskytuje licenci uvedenou v předchozí větě pro všechny státy světa, bez omezení množství, a na celou dobu trvání autorských majetkových práv. Úplata za licenci je součástí ceny sjednané dle této smlouvy a dílčích objednávek. Licence není omezena účelem této smlouvy. Příkazník není povinen uvádět autora plnění při užití plnění či jeho úpravě, nebo začlenění do jiného díla.
- 7.3. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn licenci uvedenou v čl. 7. 2. udělit, a neudělí-li ji, zavazuje se učinit bezúplatně veškerá právní jednání, aby objednatel mohl licenci v rozsahu uvedeném v čl. 7.2. nabýt.

8. OSOBNÍ ÚDAJE

- 8.1. S ohledem na předmět této smlouvy smluvní strany předpokládají, že příkazník bude zpracovávat osobní údaje nebo citlivé údaje (dále jen „**osobní údaje**“) v souvislosti s administrací veřejných zakázek (dále jen „**subjekty údajů**“).
- 8.2. Ochrana osobních údajů se řídí zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „**ZZOÚ**“) a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“). Příkazník tímto prohlašuje, že v případě, že bude níže uvedené osobní údaje zpracovávat výhradně v souladu se ZZOÚ a GDPR, zejména přijme veškerá technická a organizační opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky ZZOÚ a GDPR.

- 8.3. Níže uvedená ustanovení upravují zpracování uvedených osobních údajů pro účely této smlouvy, tedy osobních údajů v souvislosti s administrací veřejných zakázek, ke kterým příkazník poskytuje právní služby.
- 8.4. Příkazník dále bere na vědomí, že příkazce jako správce osobních údajů (dále též jen „**Správce**“) zpracovávaných na základě této smlouvy, je ve vztahu k těmto osobním údajům zároveň i v postavení zpracovatele ve smyslu čl. 28 GDPR (dále jen „**Zpracovatel**“)
- 8.5. Osobní údaje budou na základě této smlouvy zpracovávány manuálně a automatizovaně.
- 8.6. Obecné zásady zpracování osobních údajů subjektů údajů:
- a) Příkazce jako Zpracovatel pověřuje příkazníka jako dalšího zpracovatele zpracováním údajů, a to způsobem dle čl. 28 odst. 3 GDPR v rozsahu nezbytném pro plnění smlouvy a výhradně za účelem vyplývajícím z účelu smlouvy a z účelu plnění poskytovaného dle smlouvy a v souladu s ZZOÚ.
 - b) Pověření se vztahuje i na poddodavatele s tím, že příkazník výslovně prohlašuje, že pokud do zpracování osobních údajů zapojí dalšího poddodavatele, bude tento poskytovat dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby dané zpracování osobních údajů splňovalo GDPR a zaváže jej smlouvou ke stejným povinnostem, které má ve vztahu k příkazci, v důsledku čehož se poddodavatelé příkazníka stanou dalšími zpracovateli ve smyslu čl. 28 odst. 2 GDPR. Příkazník je povinen informovat příkazce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších osob nebo zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytnout mu příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky. Příkazník výslovně prohlašuje, že v případě, pokud dále zapojený poddodavatel poruší své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá příkazci za plnění těchto povinností.
 - c) Povinnosti příkazníka týkající se ochrany osobních údajů se příkazce zavazuje plnit po dobu účinnosti této smlouvy, pokud z ustanovení této smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.
 - d) Příkazník je povinen při zpracování postupovat s řádnou péčí.
 - e) Příkazník se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s požadavky tohoto smluvního ujednání a v souladu s povinnostmi uloženými s GDPR zpracovateli osobních údajů, vč. zejména následujících závazků:
 - a) zohledňovat povahu zpracování,
 - b) být nápomocen při vyřizování žádostí subjektu údajů,
 - c) být nápomocen v plnění povinností dle čl. 32 až 36 GDPR,
 - d) poskytovat Správci a příkazci veškeré informace potřebné k doložení skutečnosti, že byly splněny povinnosti dle čl. 28 GDPR,
 - e) umožnit audity, vč. inspekcí prováděných Správcem, příkazcem či jimi pověřenými osobami a poskytnout součinnost u těchto auditů.
 - f) V případě ukončení této smlouvy je příkazník povinen předat příkazci protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní

údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li od příkazce jiné pokyny.

g) Příkazník je povinen dbát, aby žádný subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu subjektů údajů před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života a zajistit veškerá práva subjektu údajů, která je z pozice zpracovatele povinen zajišťovat dle GDPR.

h) Příkazník se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu vyplývají z GDPR, jakož i z interních předpisů příkazce a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro tyto osoby příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu. Za účelem plnění povinností dle tohoto článku smlouvy se příkazce zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat příkazníkovi jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná Správcem nebo příslušnými orgány státní správy.

i) Pokud příkazník zjistí, že příkazce nebo Správce porušuje povinnosti stanovené GDPR, je povinen na to příkazce neprodleně upozornit.

j) V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“) či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů příkazníkem či v případě zahájení správního řízení ze strany ÚOOÚ či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů příkazníkem, je příkazník tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit příkazci a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.

k) Příkazník není oprávněn osobní údaje subjektů údajů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této smlouvy.

l) Příkazník je povinen umožnit příkazci na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle tohoto článku smlouvy zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby.

8.7. Záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů subjektů údajů:

a) Příkazník je povinen zabezpečit řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů a výslovně prohlašuje, že zavede vhodná technická a organizační opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky GDPR.

b) Příkazník je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v tomto článku smlouvy.

c) Příkazník se zavazuje zajistit taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu s touto smlouvou. Příkazník zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.

- d) Příkazník se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:
- i. Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k příkazníkovi, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „pověřené osoby“). Splnění této povinnosti zajistí příkazník vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání.
 - ii. Zaměstnanci příkazníka a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu příkazcem stanoveném a odpovídajícím této smlouvě a GDPR, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob. Splnění této povinnosti zajistí příkazník vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání.
 - iii. Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
 - iv. Při zpracování osobních údajů v jiné, než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.
 - v. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto smlouvou.
- e) Příkazník se zavazuje na písemnou žádost příkazce přijmout v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- f) Příkazník se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s GDPR, jinými právními předpisy a předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
- i. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
 - ii. zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování;
 - iii. zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje; a
 - iv. opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.

g) V případě zjištění porušení záruk dle této smlouvy je příkazník povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu příkazcem vyzván.

h) V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je příkazník v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:

i. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;

ii. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;

iii. pořizovat a uchovávat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.

i) Poskytovatel se zavazuje, že přijme všechna opatření k zabezpečení zpracování případně včetně:

i. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;

ii. schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas

v případě fyzických či technických incidentů;

iii. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

8.8. Ohlašování porušení zabezpečení osobních údajů:

a) Příkazník je povinen v případě porušení zabezpečení osobních údajů dle čl. 33 nebo 34 GDPR dodržovat ustanovení tohoto článku.

b) Příkazník je povinen neprodleně, nejpozději však do 24 hodin, informovat příkazce o všech případech porušení zabezpečení osobních údajů, které musí být dle čl. 33 a 34 GDPR oznamovány ÚOOÚ nebo subjektu údajů.

c) Příkazník poskytne dále Správci a příkazci na jejich žádost veškeré informace, které budou považovat za nutné k řádnému posouzení porušení zabezpečení osobních údajů, minimálně však informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR.

d) Příkazník se dále zavazuje poskytnout příkazci v případě potřeby neprodleně veškerou součinnost při poskytování dodatečných informací o porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ a subjektům údajů.

e) Příkazník se zavazuje vypracovat plán postupu pro případ porušení zabezpečení osobních údajů. Tento plán předloží příkazník na požádání příkazce. Příkazník se zavazuje informovat příkazce o veškerých podstatných změnách tohoto plánu.

f) Příkazník je povinen vést podrobnou evidenci veškerých případů porušení zabezpečení osobních údajů bez ohledu na skutečnost, zda tyto představují riziko pro práva a svobody fyzických osob, s uvedením skutečností, které se týkají daného porušení, jeho účinků a přijatých nápravných opatření. Tato evidence musí obsahovat minimálně informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR a Příkazník je povinen poskytnout ji příkazci a Správci na jejich žádost.

8.9. Jestliže vznikne v souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů podle právních předpisů uvedených v tomto článku nebo dle stanoviska ÚOOÚ nebo Evropského sboru pro ochranu osobních údajů potřeba uzavřít dodatek k této smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se příkazník poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1. Platnost a účinnost:

Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti tato smlouva nabývá zveřejněním v registru smluv, kterou zveřejní příkazce.

9.2. Právní řád:

Tato smlouva se řídí českým právním řádem a právní vztahy z ní vyplývající mezi příkazcem a příkazníkem se řídí zejména ustanoveními § 2430 a násl. občanského zákoníku, zákonem o advokacii. K řešení případných sporů mezi příkazcem a příkazníkem jsou příslušné soudy České republiky.

9.3. Doručování:

- a) Doručování písemností se provádí na adresu sídla příkazce a adresu sídla příkazníka nebo datových schránek smluvních stran či prostřednictvím emailu výhradně na emailové adresy kontaktních osob uvedených v čl. 9.3. písm. b) a c),
- b) Kontaktní osobou a odpovědným zaměstnancem příkazníka je pro účely této smlouvy určen [REDACTED],
- c) kontaktní osobou příkazce je pro účely této smlouvy určena [REDACTED]
- d) Změna kontaktní osoby pro doručování není považována za změnu smlouvy.
- e) Změna kontaktní osoby je účinná dnem doručení oznámení druhé smluvní straně.
- f) Doručování písemností souvisejících se vznikem, změnou, zánikem této smlouvy, dále v souvislosti s uplatňováním práv z vadného plnění, náhrady škody nebo smluvních pokut bude prováděno pouze prostřednictvím datových schránek smluvních stran.

9.4. Oddělitelnost:

Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným,

vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem.

9.5. Smluvní strany se dohodly, že pohledávky vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, mohou být postoupeny jednou smluvní stranou pouze po předchozím písemném souhlasu druhé smluvní strany.

9.6. Elektronická forma smlouvy:

Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je oběma smluvními stranami podepsána elektronicky.

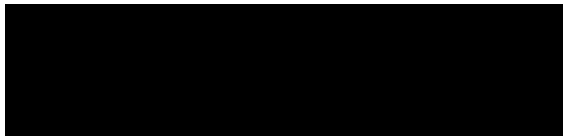
9.7. Trvání smlouvy:

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 18 měsíců ode dne zveřejnění v Registru smluv nebo do vyčerpání finančního limitu 1 700 000,- Kč bez DPH.

9.8. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze ve formě písemných dodatků.

NA DŮKAZ TOHO, že smluvní strany s obsahem této smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy a prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.

Za příkazce dne v

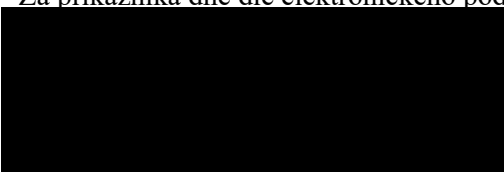


Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

Ing. Milan Blaha, Ph.D.

vrchní ředitel sekce informačních a komunikačních technologií

Za příkazníka dne dle elektronického podpisu v Praze



MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Mgr. Tomáš Machurek

jednatel