

Smlouva o provedení divadelního představení

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

1. **Městské divadlo Brno, příspěvková organizace**
se sídlem Lidická 1863/16, 602 00 Brno
zastoupená ředitelem MgA. Stanislavem Mošou
IČO: 00101397
DIČ: CZ00101397
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 35
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: [REDACTED]
(jako **pořadatel** festivalu)

2. **DEAI (Setkání) z.s.**
se sídlem Kostelní 30, 170 00 Praha 7
zastoupená Jaroslavem Stankem, generálním zmocněncem
IČO: 26675382
DIČ: CZ26675382
zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 15089
číslo účtu: [REDACTED]
(jako **hostující divadlo**)

I. Předmět smlouvy

1. Hostující divadlo odehraje pro pořadatele v rámci pořádaného divadelního festivalu Dokořán 2023:

dne 13. června 2023 v 17:30 hod.
představení: THE LEGEND OF LUNETIC
na činoherní scéně Městského divadla Brno

2. Představení trvá 1 hodinu a 30 minut, bez přestávky.

II. Cena a platební podmínky

1. Za provedené představení uhradí pořadatel hostujícímu divadlu sjednanou odměnu ve výši **69 000,- Kč** (slovy: šedesát-devět-tisíc korun českých), **kulturní služby jsou osvobozeny od DPH** dle § 51 a § 61 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Úhrada bude provedena bankovním převodem na základě faktury, kterou hostující divadlo vystaví po provedení představení. Splatnost faktury je 20 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Fakturu lze zaslat na email [REDACTED]

2. **Pořadatel dále uhradí náklady na dopravu**, které hostujícímu divadlu vzniknou v souvislosti s realizací sjednaného představení (doprava osob a dekorací). Úhrada bude provedena na základě samostatné faktury vystavené hostujícím divadlem (na základě

doložených dokladů – výkazů vlastních přepravních vozidel či faktur dopravců). Splatnost faktury je 20 dnů ode dne doručení faktury objednateli.

3. Úhrada autorských honorářů pořadatelem

Pořadatel představení v podobě dodané a nastudované hostujícím divadlem bude vybírat vstupné za divadelní představení. V této souvislosti poskytuje hostující divadlo pořadateli podlicenci k uvádění představení dle této smlouvy a pořadatel ve smyslu ust. § 1888 odst. 1 občanského zákoníku přebírá povinnost uhradit níže specifikované autorské honoráře **z hrubých tržeb ze vstupného** (včetně podílu event. Předplatného) ve výši, která vyplývá z licenčních smluv uzavřených hostujícím divadlem, a to:

- **██████ Janko Lesák**, autor inscenace
Hlášení tržeb na email: ██████████ honorář bude pořadatelem uhrazen na základě faktury vystavené autorem (je-li plátce DPH, vystaví daňový doklad)
- **██████ Natálie Preslová**, autor inscenace
Hlášení tržeb na email: ██████████ honorář bude pořadatelem uhrazen na základě faktury vystavené autorem (je-li plátce DPH, vystaví daňový doklad)
- **██████ z každé prodané vstupenky** pro držitele ochranné známky Lunetic **Pavla Rameše**.
Hlášení počtu prodaných vstupenek zaslat na email kontaktní osoby hostujícího divadla. Fakturu vystaví hostující divadlo a částku přepošle na základě uzavřené smlouvy o ochranné známce panu Ramešovi.

Pořadatel je povinen umožnit autorům kontrolu účetních dokladů za účelem ověření správnosti hlášení.

III.

Povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti pořadatele:

Pořadatel zajistí organizační a technické podmínky pro provedení divadelního představení:

- zajištění divadelního prostoru schopného produkce, včetně jeviště a šaten,
- zajištění stavby dekorací, volného jeviště pro divadelní soubor,
- zabezpečení požadavků osvětlení / jevištní techniky divadla,
- poskytnutí osob pro obsluhu jevištní techniky,
- umožnění parkování za účelem vyložení a naložení techniky a dekorací potřebných pro realizaci představení
- ubytování je požadováno pro 1 technika, 2 techničky a 1 řidiče (2x dvoulůžkový pokoj), a to z 12. na 13. 6. 2023, a to z důvodu brzké vykládky a stavby v den hraní.

2. Povinnosti hostujícího divadla:

- **zaslat** pořadateli (mailem) **seznam technických požadavků** (Technical Rider), které má pro odehrání představení v místě hostování zajistit pořadatel,
- provést představení v dohodnutém termínu a v plné umělecké a technické úrovni, odpovídající možnostem vybavení jeviště v místě konání představení dle čl. I. Smlouvy,
- Šatny, které bude mít hostující divadlo k dispozici, jsou uzamykatelné. Hostující divadlo je povinno poučit účinkující o nutnosti dbát na řádné uzamykání šaten, což je předpokladem pro předcházení riziku případných krádeží,
- Hostující divadlo je povinno dbát na bezpečnost věcí, zejména hudebních nástrojů a ostatních zařízení, které budou v souvislosti s divadelním představení přineseny do divadelních prostor pořadatele, a bere na vědomí, že pořadatel nenese žádnou odpovědnost za případné škody na těchto věcech, pokud tyto nebudou způsobeny v souvislosti s činností pořadatele.

3. Kontaktní osoby:

a) pořadatel

- produkce: Věra Kadlecová, tel. [REDACTED]
- vedoucí jevištního provozu: Arnošt Janěk, [REDACTED]
- jevištní mistr: Jaroslav Záděra, tel.: [REDACTED]
- mistr světél: David Kachlír, tel.: [REDACTED]
- zvukaři: Gabriela Bayerová, tel. [REDACTED]

b) hostující divadlo

- jevištní mistr, mistr zvuku: Vojtěch Drobek Krátký, [REDACTED]
- mistr světél: Daniel Kozlík, tel. [REDACTED]
- produkce: Helena Plicková, tel. [REDACTED]

IV.

Bezpečnostní podmínky

1. V případě, že při hostování budou na scéně pořadatele konány požárně nebezpečné práce, tj. použití otevřeného ohně, kouření, dýmové efekty, pyrotechnické efekty apod. podá odpovědná osoba hostujícího divadla informace o průběhu takové akce jevištnímu mistrovi pořadatele.
2. Hostující divadlo potvrzuje, že jeho vlastní technické prostředky a elektrická zařízení používaná při představení splňují podmínky ČSN-EN a mají platnou revizi těchto zařízení a je povinno doložit pořadateli příslušné doklady, které to potvrzují.
3. Hostující divadlo se zavazuje dodržovat ve všech prostorách místa hostování zákaz kouření.
4. Hostující divadlo se zavazuje respektovat vnitřní předpisy BOZP a PO spojené s provozem divadelní budovy pořadatele a vyhrazených zařízení pořadatele, se kterými pořadatel hostující divadlo seznámí, a předcházet tak případným úrazům a majetkovým škodám.

V.

Další ujednání

3. Pořadatel zajistí pro hostující divadlo v den vykládky a stavby, tj. dne 13. 6. 2023 od 08:30 hod. službu při vykládce dekorací, stavbě scény, zvuku a světél (viz Přílohy 1 a 2 k této smlouvě), včetně služby při zkoušce a představení, a uhradí náklady s tím spojené. Zkouška se zvukem proběhne v odpoledních hodinách dne představení za účasti inspicienta.
4. Pořadatel zajistí propagaci představení, které je předmětem této smlouvy a distribuci lístků.
5. Pořadatel dále zajistí řádnou přípravu a úklid jeviště, hlediště, hereckých šaten, provoz šatny pro diváky. V zimním období musí být zajištěno vytopení prostor minimálně na 21 stupňů.
6. Z důvodu případů tzv. vyšší moci (živelná pohroma, národní katastrofa, státem nařízená protiepidemická opatření apod.) jsou obě smluvní strany oprávněny odstoupit od smlouvy. V takovém případě nemá žádná strana nárok na úhradu nákladů.
7. Ve věcech týkající se této smlouvy je za pořadatele pověřena jednat ve věcech organizačních: MgA. Věra Kadlecová, tel. [REDACTED]
Za hostující divadlo ve věcech této smlouvy jedná: Helena Plicková, tel. [REDACTED]

VI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, postupně číslovanými dodatky.
3. Smlouva je ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou smluvní stranu.
4. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že **návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá pořadatel.**
5. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

Přílohy:

- 2) Harmonogram
- 3) Technické požadavky

V Brně dne 9. 3. 2023

za Městské divadlo Brno, příspěvkovou
organizaci (pořadatel):

.....
Stanislav Moša, ředitel

V Praze dne

za DEAI (Setkání), z.s. (hostující divadlo):

.....
Jaroslav Stanko, generální zmocněnec

Příloha č. 1: Harmonogram 12. a 13. 6. 2023

12. 6. 2023

Příjezd mezi 21.00 a 22.00 – prosíme o zajištění parkování u divadla

13. 6. 2023

| čas | činnost | požadavky na místní techniky |
|--------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 07:30-07:45 | vykládka | osvětlovač, +2 |
| 07:45-10:45 | návěs (stěna, tahy, projekce), patch | osvětlovač, video technik, +1 |
| 10:45-11:15 | země, in-house světla | osvětlovač, +2 |
| 11:15-12:00 | oběd | - |
| 12:00-12:30 | zvuk + úpravy showfilu | zvukař, osvětlovač |
| 12:30-14:30 | fokus + pozice | osvětlovač |
| 14:30-15:00 | značky, nástupy, final zkouška stěny | - |
| 15:00-16:30 | prostorovka | - |
| 16:30-17:30 | vše ready, volné jeviště | - |
| 17:30-19:00 | show | 1 technik na ovládání tahu |
| 19:00-21:30 | Balení, odjezd | 2 technici |

Příloha č. 2

THE LEGEND OF LUNETIC
MĚSTSKÉ DIVADLO BRNO
Technické požadavky na pořadatele

Světla:

- 6x AHR/CHR 1KW
- 4x PAR64 CP61 (single)
- 22x C-hák
- livepost

Zvuk:

- Digitální mixpult s minimálně 8xIN (EQ, komprese)
- 4x Handmikrofon
- livepost

Projekce

- Projektor s lůžkem (zavěsitelný na tah) + vedení signálu z livepostu
- Projekční plátno zavěšené před horizontem v adekvátní velikosti (poměr 16:9)

Stavba

- Černý baletizol na jevišti (šířka 8m, hloubka od portálu k horizontu)