

## Smlouva o poskytování služeb

Číslo smlouvy objednatele: 2023/001532

Číslo objednávky objednatele:

Definice prvku projektu:

Článek I. <b>SMLUVNÍ STRANY</b>
------------------------------------

1. Objednatel: **statutární město Plzeň**  
se sídlem: náměstí Republiky 1/1, 301 00 Plzeň  
IČO: 00075370  
DIČ: CZ00075370

jednající prostřednictvím: **ODBRU SPRÁVY INFRASTRUKTURY**  
**Magistrátu města Plzně**  
adresa: Palackého náměstí 30/6, 306 32 Plzeň

zastoupený: Ing. Veronikou Vítovou, MBA, vedoucí odboru

zástupce pověřený jednáním ve věcech

- a) smluvních: Ing. Veronika Vítová, MBA, vedoucí odboru
- b) technických:

2. Zhotovitel: **SBS "IVA", s.r.o.**  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze  
v oddílu C, vložka 99983  
se sídlem: Máchova 469/23, Vinohrady, 120 00 Praha 2  
IČO: 27148858  
DIČ: CZ27148858  
statutární orgán: Josef Lev, jednatel

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“), jíž se poskytovatel zavazuje k poskytnutí služeb blíže specifikovaných v této smlouvě a objednatel k zaplacení smluvní ceny za poskytnuté služby, a to za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II.  
**PŘEDMĚT POSKYTOVANÝCH SLUŽEB A MÍSTO PLNĚNÍ**

1. Předmětem poskytovaných služeb je zajištění fyzické ostrahy a recepční služby Sportovního areálu Prokopávka (dále jen „areál Prokopávka“) na adrese K Prokopávce 1473/45, Plzeň 1 – Bolevec
2. Poskytovatel je zavázán zabezpečit ostrahu areálu a poskytnout recepční služby zpravidla v rozsahu v době od 22:00 do 7:00 hod. ve dnech pondělí až neděle (včetně státních a ostatních svátků) jedním pracovníkem ostrahy. Poskytovatel bere na vědomí, že hodinový rozsah zabezpečení ostrahy a poskytování recepční služby závisí na provozu a sezónním vytížení areálu a může být oproti předchozí větě tohoto odstavce na pokyn objednavatele nebo jím pověřené osoby snížen či rozšířen dle aktuální potřeby.
3. Ochrana majetku bude zajišťována fyzickou ostrahou, režimovými opatřeními, kamerovým systémem, elektronickou požární signalizací a kombinací předešlého.
4. Poskytovatel bude povinen zejména zajistit fyzickou ostrahu areálu Prokopávka v majetku statutárního města Plzně, obsluhovat EPS, vyhodnocovat signály a provádět jejich prověření, obsluhovat kamerový systém a vyhodnocovat jeho výstupy, zabránit krádežím, ztrátám, zneužití, poškození, či zničení střeženého majetku, jakož i zabránit pokusům o takové jednání, hlásit události dle jejich povahy příslušným institucím (policie, hasiči apod.), kontrolovat uzamčení prostor a po ukončení provozu kontrolovat uzamčení všech objektů areálu Prokopávka. Dále bude poskytovatel povinen v případě napadení objektu při požáru havárii či jiné živelné události a při vyhlášení signálu civilní obrany, nebo vojenské správy vyrozumět objednatele, nebo jím pověřenou osobu, provádět pravidelné pochůzky v rámci areálu, a to v rozsahu alespoň 1 pochůzka za 1 hodinu, kontrolovat pořádek a zajišťovat nedostatky (poškození zařízení apod.), seznámit se a následně znát provozní režim areálu, osvojit si práci na PC (Microsoft Excel), seznámit se s rezervačním systémem areálu, zajistit výkon recepční služby na vrátnici a zajistit klíčové hospodářství – výdej, příjem a evidence klíčů, vybírat finanční poplatky za pronájem sportovních ploch, přijímat telefonní hovory a přepojovat je příslušné osobě, poskytovat návštěvníkům informace pro jejich orientaci v objektech areálu Prokopávka.
5. **Základní požadavky na pracovníky ostrahy**
  - zaměstnanci poskytovatele jsou při poskytování služeb dle této smlouvy povinni vystupovat slušně a reprezentativně,
  - zaměstnanci poskytovatele jsou při poskytování služeb dle této smlouvy povinni nosit služební stejnokroj poskytovatele.
6. Pracovníkům poskytovatele není v době výkonu služeb dle této smlouvy dovoleno sledovat DVD, hrát PC hry apod.
7. Při poskytování služeb je poskytovatel vázán pokyny objednavatele, případně jím pověřené osoby.
8. Poskytovatel nese odpovědnost za vybavení pracoviště recepce, které mu bude protokolárně předáno nejpozději 1. 4. 2023.
9. Objednatel si vyhrazuje právo provádět průběžné kontroly kvality poskytovaných služeb, a to sám, případně prostřednictvím jím pověřené osoby.

10. Objednatel, případně jím pověřená osoba je povinna předat poskytovateli včas informace, nutné k řádnému poskytování služeb dle této smlouvy.

11. Objednatelem pověřenými osobami jsou pro účely této smlouvy:

Článek III.  
**DOBA PLNĚNÍ**

1. Doba plnění dle této smlouvy je sjednána **od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2024**.
2. Tato smlouva může být před tímto termínem ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran. Každá ze smluvních stran je také oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta se sjednává dvouměsíční a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného znění výpovědi druhé smluvní straně.

Článek IV.  
**CENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY**

1. Cenu za poskytnuté služby bude poskytovatel účtovat objednateli dle jednotkové ceny, uvedené níže:

Cena za 1 hodinu poskytování služby bez DPH	<b>150 Kč</b>
---	---------------

2. Takto stanovená jednotková cena je považována za cenu nejvýše přípustnou a konečnou a platí po celou dobu platnosti této smlouvy. K ceně bude připočtena DPH dle platné právní úpravy.
3. Smluvní strany se dohodly, že cena za plnění předmětu této smlouvy nepřekročí za celou dobu této smlouvy částku 500 000 Kč bez DPH.

Článek V.  
**FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Cena za poskytnuté služby bude uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem vždy za uplynulý měsíc dle počtu hodin, v nichž byly služby v areálu poskytnuty, násobeného jednotkovou cenou dle předchozího článku této smlouvy. Výpočet ceny za poskytnuté služby (počet hodin poskytování služby násobený jednotkovou cenou dle čl. IV odst. 1 Smlouvy) a výkaz hodin poskytování služby odsouhlasený a podepsaný vždy alespoň jedním ze zástupců objednatele dle čl. II. odst. 12 této smlouvy pak bude vždy tvořit přílohu faktury.
2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných platných právních předpisů, zejména musí obsahovat:
  - číslo příslušné smlouvy a číslo objednávky,
  - obchodní firmu, sídlo, identifikační číslo (IČO), daňové identifikační číslo (DIČ) objednatele a poskytovatele
  - v záhlaví faktury (poskytovatel) je poskytovatel povinen uvádět číslo zápisu v obchodním rejstříku
  - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
  - datum vystavení faktury, datum splatnosti, datum uskutečnění zdanitelného plnění,
  - fakturovaná částka,

- razítko, podpis oprávněné osoby,
- faktura musí znít na:

**statutární město Plzeň**  
**nám. Republiky 1**  
**301 00 Plzeň**  
IČO: 00075370  
DIČ: CZ00075370

3. Poskytovatel doručí objednateli fakturu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, popř. elektronicky prostřednictvím emailové adresy kontaktní osoby objednatele či datové schránky objednatele. V případě, že bude faktura objednateli doručována prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, je poskytovatel povinen ji odeslat na následující adresu:

**statutární město Plzeň**  
**Magistrát města Plzně**  
**Odbor správy infrastruktury**  
**Škroupova 5**  
**306 32 Plzeň**

Tato adresa je pouze doručovací a není tím dotčena povinnost poskytovatele týkající se uvedení náležitostí faktury dle předchozích odstavců tohoto článku smlouvy.

4. Námitky proti údajům uvedeným na faktuře může objednatel uplatnit do konce lhůty její splatnosti s tím, že ji odešle poskytovateli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti.
5. Za termín úhrady je považován den, kdy je dán objednatelům příkaz k úhradě, je-li tento následně realizován.
6. Splatnost faktur je 21 dnů od jejich prokazatelného doručení objednateli.
7. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.
8. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.  
**SMLUVNÍ POKUTY**

1. V případě porušení povinností poskytovatele, blíže stanovených v čl. II této smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč, za každé takovéto jednotlivé porušení. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od doručení jejího písemného vyúčtování poskytovateli. Právo objednatele na náhradu škody není tímto ustanovením dotčeno.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou vyúčtované ceny za poskytnuté služby je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky dle faktury za každý den prodlení.
3. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne na majetku objednatele či třetích osob, v důsledku porušení poskytovatelových povinností dle této smlouvy.

Článek VII.  
**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným Dodatek ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
2. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Jakékoliv nároky ze smlouvy nemohou být postoupeny třetí osobě.
4. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě při řešení vzájemných sporů, má kterákoliv z nich právo požádat o rozhodnutí soud. Smluvní strany se dohodly, že v případě sporu, k jehož rozhodnutí jsou věcně příslušné okresní soudy, je místně příslušným soudem Okresní soud Plzeň-město, u sporů pro jejichž rozhodnutí jsou věcně příslušné krajské soudy, je místně příslušným soudem Krajský soud v Plzni.
5. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána celkem v pěti (4) vyhotoveních, z nichž čtyři (3) náleží objednateli a jedno (1) obdrží poskytovatel.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu smlouvy a tato byla uzavřena na základě jejich svobodné vůle. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 4. 2022, za předpokladu jejího předchozího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

V Plzni dne 28. 3. 2023

V Plzni dne 30.3.2023

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....  
**statutární město Plzeň**  
Odbor správy infrastruktury MMP  
Ing. Veronika Vítová, MBA  
vedoucí odboru

.....  
**SBS "IVA", s.r.o.**  
Josef Lev  
jednatel