



Řízení letového provozu České republiky

Smlouva o servisní podpoře systému ROSMER - EXIT

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odstavec 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**smlouva**“)

1. Smluvní strany:

Řízení letového provozu České republiky, státní podnik (ŘLP ČR, s.p.)

se sídlem: Navigační 787, 251 62, Jeneč

zastoupená: Mgr. Petrem Fajtlem, výkonným ředitelem Útvaru provozního

k jednání ve věcech technických oprávněný: [redacted]

IČO: 49710371

DIČ: CZ699004742

bankovní spojení: ČSOB Praha 5, číslo účtu 88153/0300

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle A, vložce 10771

(dále jen „**zákazník**“)

a

Merica s.r.o.

se sídlem: U Ládek 353/37, 251 01 Říčany - Strašín

k uzavření této smlouvy oprávněný: prof. Dr. Ing. Zdeněk Hanzálek, jednatel společnosti

IČO: 26074699

DIČ: CZ26074699

bankovní spojení: [redacted]

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 244828

(dále jen „**poskytovatel**“)

(zákazník a poskytovatel rovněž jako „**smluvní strany**“).

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje, že za podmínek stanovených v této smlouvě a jejích přílohách bude zákazníkovi poskytovat servisní podporu systému Rosmer (servis na systém pro rozvrhování služeb) (dále jen „**Systém**“), který je podrobně specifikován v příloze č. 1 této smlouvy. Příloha č. 1, jakož i příloha č. 2 a č. 3 tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 2.2 Předmětem plnění je zajištění servisní podpory systému pro rozvrhování služeb (ROSMER), který je určen pro tvorbu rozdělovníků směn na pracovištích DATM zákazníka. Systém prostřednictvím webové nadstavby umožňuje sběr podkladů od zaměstnanců a zobrazování navržených rozdělovníků.
- 2.3 Servisní podporou se pro účely této smlouvy rozumí:
- 2.3.1. Servisní připravenost, která znamená:
- 2.3.1.1 připravenost kvalifikovaného personálu k provádění servisních zásahů na Systému,
- 2.3.1.2 zřízení servisního kontaktu pro telefonické nebo emailové nahlášení požadavku ze strany zákazníka, který bude dostupný v pracovní dny v době mezi 08:00 a 16:00,
- 2.3.1.3 výkazy činnosti, tj. měsíční výkazy servisních zásahů v elektronické formě,
- 2.3.1.4 16 hodin servisních zásahů měsíčně, převoditelných bez omezení do dalšího období.
- 2.3.2. Servisní zásahy, které zahrnují:
- 2.3.2.1 odstranění závady,
- 2.3.2.2 analýzu požadavku zákazníka za účelem přípravy nabídky na úpravu softwaru,
- 2.3.2.3 úpravy softwaru dle požadavků zákazníka, které zahrnují:
- 2.3.2.3.1. konfiguraci Systému,
- 2.3.2.3.2. aktualizaci dokumentace Systému,
- 2.3.2.3.3. případně jiné úkony související se zajištěním funkčnosti Systému.
- 2.3.3. Činnosti prováděné proaktivně ze strany poskytovatele, které zahrnují:
- 2.3.3.1 testování funkčnosti rozvrhovacího algoritmu zohledňující různorodost vstupních dat (citlivost na změnu vstupních dat v rozsahu daném specifikací u parametrů: délka rozvrhovacího období, změna počtu a kvalifikace pracovníků, změna počtu směn a jejich parametrů),
- 2.3.3.2 experimenty s parametry kritériální funkce rozvrhovacího algoritmu za účelem zvýšení efektivity lidských zdrojů,
- 2.3.3.3 zálohování starších verzí rozdělovníků, které byly publikovány v minulosti,
- 2.3.3.4 sledování logů/reportů v databázi a související preventivní zásahy.
- 2.4 Zákazník se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou součinnost při provádění servisní podpory a zaplatit poskytovateli za výše uvedené plnění cenu ve výši a za podmínek stanovených v této smlouvě.
- 2.5 Touto smlouvou nejsou dotčena práva a povinnosti smluvních stran, vyplývající z ustanovení o záruce a odpovědnosti za vady, které byly sjednány ve smlouvě o dílo, a na jejímž základě byl Systém vytvořen a dodán zákazníkovi.

3. Cena a platební podmínky

- 3.1 Cena servisní podpory poskytované na základě této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran dle zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí maximálně dohodnutou smluvní částku 7 288 000,- Kč bez DPH (slovy: sedm milionů dvě stě osmdesát osm tisíc korun českých) za období 48 měsíců a skládá se z těchto částí:
 - 3.1.1.cena za servisní připravenost,
 - 3.1.2.cena za servisní zásahy,
 - 3.1.3.cena za činnosti prováděné proaktivně ze strany poskytovatele.
- 3.2 Cena za servisní připravenost v rozsahu uvedeném v odst. 2.3.1 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí částku 81 000,- Kč bez DPH (slovy: osmdesát jeden tisíc korun českých) za měsíc.
- 3.3 Cena za servisní zásahy dle odst. 2.3.2 této smlouvy, mimo opravy záručních vad a nad rámec hodin obsažených v paušální platbě za servisní připravenost, a cena za činnosti prováděné proaktivně ze strany poskytovatele dle odst. 2.3.3 této smlouvy, bude fakturována a kalkulována dle skutečně odpracovaných člověkohodin, a to v max. rozsahu 1600 člověkohodin za servisní zásahy nad rámec hodin obsažených v paušální platbě za servisní připravenost a 400 člověkohodin za činnosti prováděné proaktivně ze strany poskytovatele za dobu účinnosti této smlouvy. Pro účely této smlouvy se termínem „člověkohodina“ rozumí práce jednoho kvalifikovaného zaměstnance - programátora, SW inženýra za jednu hodinu. Cena za jednu člověkohodinu je stanovena na ■■■■■■ bez DPH ■■■■■■ ■■■■■■ ■■■■■■ ■■■■■■ ■■■■■■ ■■■■■■
- 3.4 Vady díla, které se vyskytnou během záruční doby, budou v rámci servisního zásahu odstraněny bezplatně, pokud se nejedná o případy, kdy jsou vady díla (poruchy) způsobeny neodborným zásahem zákazníka (nakládání s dílem v rozporu s dodanou dokumentací), mechanickým poškozením, nedodržením provozních podmínek, předepsaných postupů a návodu k použití. Záruka se vztahuje na funkčnosti Systému uvedené v jeho specifikaci.
- 3.5 K uvedeným cenám za servisní podporu bude účtována příslušná DPH v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších odpisů (dále jen „zákon o DPH“)
- 3.6 Výše uvedené ceny jsou sjednány smluvními stranami jako pevné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele, spojené s poskytováním servisní podpory dle této smlouvy. Změny cen mohou být provedeny výhradně ve formě písemného dodatku k této smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 3.7 Platby zákazníka budou prováděny zpětně na základě faktur vystavených poskytovatelem vždy k poslednímu dni daného kalendářního měsíce a to ve výši pravidelných měsíčních paušálních plateb a podle skutečně provedených servisních zásahů a podle uskutečněných činností prováděných proaktivně ze strany poskytovatele.
- 3.8 Splatnost jednotlivých faktur se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne obdržení faktury zákazníkem. Faktura - daňový doklad musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu dané zákonem o dani z přidané hodnoty, jinak bude poskytovateli vrácena. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti.
- 3.9 Nedílnou součástí faktury za servisní zásahy dle odst. 2.3.2 a činnosti dle odst. 2.3.3 je výkaz skutečně provedených servisních zásahů a činností za příslušné období odsouhlasený alespoň jednou kontaktní osobou zákazníka uvedenou v seznamu dle odst. 8.2 této smlouvy.
- 3.10 Každá faktura s odvoláním na číslo této smlouvy zákazníka uvedené v záhlaví této smlouvy jako evidenční číslo ŘLP ČR, s.p. včetně přílohy dle ustanovení 3.9 této smlouvy, musí být zaslána v listinné podobě na adresu sídla zákazníka uvedené v článku 1 této smlouvy nebo elektronickou

evidenční číslo smlouvy poskytovatele: MD5148

poštou z e-mailové adresy poskytovatele [REDACTED] na e-mailovou adresu zákazníka: fakturace@ans.cz, jinak bude vrácena poskytovateli zpět.

- 3.11 Zákazník má právo daňový doklad – fakturu poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, (ii) chybí-li na daňovém dokladu – faktuře odkaz na číslo této smlouvy, (iii) není-li u faktur dle odst. 3.9 této smlouvy připojen výkaz servisních zásahů/činností, nebo nesplňuje-li jiné zákonem dané náležitosti daňového dokladu. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu – faktury zákazníkovi.

4. Místo plnění a doba reakce

- 4.1 Místem provádění servisní podpory dle této smlouvy je IATCC Jeneč, Navigační 787, 252 61 Jeneč.
- 4.2 Servisní podpora je poskytována prostřednictvím telefonu, e-mailu nebo vzdáleného přístupu k serveru Rosmer v IATCC Jeneč. Pro zákazníka je zřízeno servisní číslo, které je dostupné v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00. Tento komunikační kanál je brán jako prioritní. Slouží pro řešení problémů a zodpovídání dotazů, které se mohou vyskytovat při práci se softwarem dodaným poskytovatelem.
- 4.3 Nahlášení požadavku na servisní zásah provede osoba oprávněná zákazníkem telefonem na servisní telefonní číslo 721 778 946. Po telefonním oznámení musí být tato skutečnost oznámena písemně (za písemnou formu lze považovat i e-mail) s uvedením data, hodiny a jména pracovníka, který oznámení závady přijal, e-mailem na servisní e-mail servis.rosmer@merica.cz.
- 4.4 Osoby oprávněné k nahlášení servisních požadavků pro účely této smlouvy jsou osoby uvedené v seznamu dle odst. 8.2 této smlouvy. Počet osob oprávněných k nahlášení servisních požadavků je omezen na pět osob.
- 4.5 Závady klasifikuje zákazník dle stupně závažnosti prioritou závady:

Priorita	Popis
A	Systém nebo některý z jeho modulů je zcela mimo provoz nebo je nefunkční pro provozní využívání
B	některá z klíčových funkcí Systému nebo některého z jeho modulů není k dispozici nebo reakce klíčových funkcí jsou nespolehlivé nebo netypické, hrozí výpadek Systému
C	některá z méně významných funkcí Systému nebo některého z jeho modulů není k dispozici nebo jsou její reakce nespolehlivé nebo netypické
D	Systém se chová v souladu se specifikací, uživatelský požadavek na změnu chování Systému z provozních důvodů

- 4.6 Servisní zásah, který povede k nápravě nebo zprovoznění Systému, bude ze strany poskytovatele zahájen bez zbytečného odkladu nejpozději následující pracovní den po nahlášení a bude dokončen odstraněním závady nejpozději do doby uvedené v následující tabulce:

Priorita	Doba dokončení zásahu (odstranění závady) od nahlášení problému
A	do konce následujícího pracovního dne
B	do 14 pracovních dnů od nahlášení problému
C	termín dokončení zásahu bude dohodnut do tří pracovních dnů od nahlášení mezi poskytovatelem a zákazníkem pro každý jednotlivý případ
D	termín dokončení zásahu bude mezi zákazníkem a poskytovatelem dohodnut pro

	každý jednotlivý případ
--	-------------------------

Požadavky s Prioritou D budou řešeny na základě schválení nabídky poskytovatele na realizaci změn, která bude předložena do 5 pracovních dnů od dodání specifikace požadavků zákazníkem. Platnost nabídky poskytovatele bude 14 pracovních dnů.

- 4.7 Dokončením servisního zásahu u závad, které jsou v odpovědnosti poskytovatele, se rozumí odstranění závady, navrácení Systému do provozního využívání a vytvoření nápravného opatření, které zabrání opakování vzniku závady.
- 4.8 Dokončením servisního zásahu u závad, které nejsou v odpovědnosti poskytovatele, se rozumí předání výsledku analýzy a doporučení pro další postup zákazníka, který povede k odstranění závady.

5. Odpovědnost za vady

- 5.1 Zákazník má právo reklamovat zjištěné vady kvality a rozsahu poskytované servisní podpory. Nahlášení reklamace je možné učinit e-mailem na e-mailovou adresu poskytovatele: servis.rosmer@merica.cz nebo telefonem. Telefonní oznámení musí být následně potvrzeno písemně e-mailem.
- 5.2 Po uznání vady poskytovatelem je poskytovatel povinen bezplatně bez zbytečného odkladu odstranit reklamovanou vadu poskytované servisní podpory. Toto ustanovení je bez omezení platné po celou dobu trvání této smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel tímto poskytuje zákazníkovi záruku na všechny servisní zásahy uskutečněné na základě této smlouvy. Záruční lhůta je stanovena v délce 12 měsíců a počíná běžet ode dne podpisu měsíčního výkazu servisních zásahů, který obsahuje záznam o reklamovaném servisním zásahu.
- 5.4 Záruka se nevztahuje na případy, kdy jsou poruchy způsobeny neodborným zásahem zákazníka (nakládání se systémem v rozporu s dodanou dokumentací), mechanickým poškozením, nedodržením provozních podmínek, předepsaných postupů a uživatelskou příručkou, nebo z titulu vyšší moci.
- 5.5 Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se odpovědnost za vady přiměřeně ustanoveními občanského zákoníku.

6. Povinnosti zákazníka

- 6.1 Zákazník je povinen seznámit poskytovatele s pravidly a podmínkami provozu Systému.
- 6.2 Zákazník se zavazuje, že poskytne poskytovateli součinnost nezbytně nutnou k řádnému plnění této smlouvy. Za tímto účelem zejména umožní poskytovateli a jeho zaměstnancům přístup na svá pracoviště pro účely provedení servisního zásahu.
- 6.3 Zákazník může poskytnout oprávněným zaměstnancům poskytovatele vzdálený přístup a VPN spojení k Systému prostřednictvím IP datové sítě objednatele (CADIN) založený na definovaných přístupových oprávněních. Každému takovému zaměstnanci poskytovatele, jejichž seznam doručí poskytovatel zákazníkovi před vznikem potřeby vzdáleného přístupu do systému zákazníka, bude oproti podpisu každého oprávněného zaměstnance poskytovatele vydán RSA SecureID token. Seznam oprávněných zaměstnanců poskytovatele může být poskytovatelem čas od času měněn, nicméně každá taková změna musí být zákazníkovi neprodleně oznámena. Seznam oprávněných zaměstnanců poskytovatele a jeho změny budou zasílány mezi kontaktními osobami zákazníka a poskytovatele uvedenými v odst. 8.1 této smlouvy. Komunikace mezi uvedenými kontaktními osobami bude probíhat elektronickou

evidenční číslo smlouvy poskytovatele: MD5148

(digitální) formou, a to e-mailovou zprávou, kde přílohy musí být převedeny do formátu pdf a podepsány minimálně uznávaným elektronickým podpisem (v souladu s eIDAS) či datovou schránkou nebo písemnou (listinnou) formou a to prostřednictvím držitele poštovní licence s potvrzením o doručení.

- 6.4 Zákazník je povinen nahlásit poskytovateli jakoukoliv závadu na Systému, a to bez zbytečného odkladu po jejím zjištění podle postupu uvedeného v odst. 4.3 této smlouvy.
- 6.5 Zákazník je povinen provozovat podporovaný software zaškolenou obsluhou, v souladu s technickou dokumentací a pokyny poskytovatele.
- 6.6 Zákazník je povinen obdržení vyřešeného úkolu potvrdit emailem, telefonicky nebo osobně a po ověření funkčnosti písemně potvrdit zjištěný stav servisního zásahu poskytovateli do měsíčního výkazu, který o něm obsahuje záznam.

7. Povinnosti poskytovatele

- 7.1 Poskytovatel je odpovědný za to, že servisní podpora bude poskytována v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, včetně zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jakékoliv škody vzniklé porušením platných obecně závazných právních předpisů jdou k tíži poskytovatele.
- 7.2 Poskytovatel je povinen respektovat Pravidla a podmínky provozu ATM systémů zákazníka, která jsou uvedena na následující webové stránce:
- https://www.rlp.cz/articlesb?ArtCode=D_3_3&CatCode=D3
- 7.3 Pravidla a podmínky provozu ATM systémů zákazníka může zákazník čas od času měnit. Poskytovatel je povinen vždy dodržovat povinnosti vyplývající z aktuální verze Pravidel a podmínek provozu ATM systémů zákazníka. O změně těchto pravidel zákazník bezodkladně informuje poskytovatele prostřednictvím kontaktních osob uvedených v odst. 8.1 této smlouvy elektronickou (digitální) formou, a to e-mailovou zprávou, kde přílohy musí být převedeny do formátu pdf a podepsány minimálně uznávaným elektronickým podpisem (v souladu s eIDAS) či datovou schránkou nebo písemnou (listinnou) formou a to prostřednictvím držitele poštovní licence. Veškeré škody, které vzniknou porušením těchto pravidel zaměstnanci poskytovatele nebo dalšími fyzickými osobami vykonávajícími práci v jeho prospěch, jdou k tíži poskytovatele.
- 7.4 Poskytovatel se zavazuje používat zařízení a softwarové produkty zákazníka, zapůjčené k provedení servisního zásahu, výhradně pro plnění předmětu této smlouvy a respektuje zákaz kopírování softwarových produktů.
- 7.5 Poskytovatel jako zaměstnavatel při poskytování servisní podpory dle této smlouvy odpovídá za dodržování předpisů BOZP a PO svými zaměstnanci, popřípadě dalšími fyzickými osobami vykonávajícími práci v jeho prospěch, na pracovišti zákazníka. Veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů zaměstnanci poskytovatele nebo dalšími fyzickými osobami vykonávajícími práci v jeho prospěch, jdou k tíži poskytovatele. Pokud poskytovatel svou činností způsobí nebezpečí na pracovišti zákazníka, je povinen ho sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat zákazníka. Poskytovatel bere na vědomí, že objekt IATCC je z důvodu ochrany majetku monitorován.
- 7.6 Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla vstupu externích subjektů do areálů a objektů zákazníka. Povinnosti poskytovatele týkající se vstupu externích subjektů do areálů a objektů zákazníka jsou uvedeny na následující webové stránce:

<https://www.rlp.cz/categorysb?CatCode=A9>

evidenční číslo smlouvy poskytovatele: MD5148

- 7.7 Poskytovatel předloží zákazníkovi po podpisu této smlouvy písemný seznam osob, které budou provádět servisní podporu. Seznam bude ze strany poskytovatele při každé změně aktualizován.
- 7.8 Poskytovatel prohlašuje, že realizací této smlouvy nejsou dotčena žádná práva jiných osob, včetně práv autorských. Veškerá odpovědnost z tohoto vyplývající jde k tíži poskytovatele.
- 7.9 Poskytovatel je povinen vést záznamy o rozsahu provedených zásahů v rámci servisní podpory.
- 7.10 Poskytovatel předává výsledky své činnosti zákazníkovi elektronickou poštou nebo při nutnosti instalovat výsledky činnosti na zařízení zákazníka přímo v místě plnění.
- 7.11 Při provádění servisních zásahů je poskytovatel povinen disponovat funkční zálohou programového vybavení servisovaného Systému pro případ možnosti návratu k původnímu stavu.
- 7.12 Poskytovatel je jako zaměstnavatel odpovědný za dodržování pravidel zákazníka pro VPN přístup ke spravovanému Systému prostřednictvím RSA Secure ID token (vydaného dle odst. 6.3 této smlouvy), za ztrátu RSA Secure ID token a je povinen nahradit veškerou škodu způsobenou porušením těchto pravidel svými zaměstnanci.
- 7.13 Poskytovatel je povinen dodržovat Bezpečnostní pravidla pro klíčové dodavatele, která jsou uvedena na následující webové stránce:

https://www.rlp.cz/content/documents/Bezpecnostni_pravidla_pro_klicove_dodavatele.pdf

Zákazník může Bezpečnostní pravidla pro klíčové dodavatele po uzavření smlouvy měnit, a to v souvislosti se změnami právních předpisů, rozhodnutími nebo varováními Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, rozhodnutími dalších správních úřadů nebo plněním nápravných opatření vyplývajících ze státního dozoru. Změny Bezpečnostních pravidel pro klíčové dodavatele budou distribuovány elektronickou (digitální) formou, a to e-mailovou zprávou, kde přílohy musí být převedeny do formátu pdf a podepsány manažerem kybernetické bezpečnosti minimálně uznávaným elektronickým podpisem (v souladu s eIDAS) či datovou schránkou nebo písemnou (listinnou) formou s podpisem manažera kybernetické bezpečnosti, a to prostřednictvím držitele poštovní licence s potvrzením o doručení na adresu manažera kybernetické bezpečnosti poskytovatele. V případě, že poskytovatel do 10-ti pracovních dní od doručení oznámení o změně nevyjádří s provedenou změnou nesouhlas, platí, že se změnou souhlasí a je povinen dodržovat takto upravená Bezpečnostní pravidla pro klíčové dodavatele zákazníka.

Poskytovatel zajistí u všech svých pracovníků, kteří se podílejí na plnění povinností dle této smlouvy prokazatelné seznámení s Bezpečnostními pravidly pro klíčové dodavatele.

Pro účely plnění Bezpečnostních pravidel pro klíčové dodavatele kontaktní osoby uvedené v odst. 8.1 této smlouvy předají druhé smluvní straně kontaktní údaje manažerů kybernetické bezpečnosti. Tyto kontaktní údaje/osoby mohou být čas od času měněny, nicméně každá taková změna musí být druhé smluvní straně neprodleně oznámena prostřednictvím kontaktních osob uvedených v odst. 8.1 této smlouvy. Komunikace ohledně kontaktních údajů manažera kybernetické bezpečnosti bude mezi uvedenými kontaktními osobami probíhat elektronickou (digitální) formou, a to e-mailovou zprávou, kde přílohy musí být převedeny do formátu pdf a podepsány minimálně uznávaným elektronickým podpisem (v souladu s eIDAS) či datovou schránkou nebo písemnou (listinnou) formou a to prostřednictvím držitele poštovní licence s potvrzením o doručení.

- 7.14 Poskytovatel je povinen pro dobu poskytování servisní podpory dodržovat na pracovišti zákazníka pořádek, odstraňovat na své náklady odpady a nečistotu.

8. Kontakty

8.1 Kontaktní osoby pro účely provádění této smlouvy jsou:

8.1.1. Za [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]

8.1.2. Za poskytovatele: [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]

8.2 Seznam dalších kontaktních osob pro účely této smlouvy bude vytvořen a zaslán, případně měněn, prostřednictvím kontaktních osob uvedených v článku 8.1 této smlouvy. Seznam kontaktních osob bude zaslán písemně, a to formou elektronicky podepsaných e-mailových zpráv, datovou schránkou či prostřednictvím držitele poštovní licence.

9. Smluvní pokuta

9.1 Smluvní strany sjednávají pro případ porušení smluvních povinností smluvní pokuty.

9.2 V případě, že ze strany poskytovatele dojde ke zpoždění oproti časům uvedeným v odst. 4.6 této smlouvy, je zákazník oprávněn požadovat na poskytovateli servisní podpory smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý započatý den zpoždění.

9.3 V případě porušení pravidel a podmínek provozu ATM systémů zákazníka dle odst. 7.2 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit zákazníkovi smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení.

9.4 V případě porušení pravidel vstupu externích subjektů podle odst. 7.6 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit zákazníkovi smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení těchto pravidel.

9.5 Pokud poskytovatel poruší podmínky zabezpečení koncové pracovní stanice stanovené v Bezpečnostních pravidlech pro klíčové dodavatele, je zákazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

9.6 Pokud poskytovatel poruší ohlašovací povinnost v oblasti bezpečnostních událostí/incidentů stanovenou v Bezpečnostních pravidlech pro klíčové dodavatele, je zákazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

9.7 Pokud poskytovatel nezajistí v určeném termínu realizaci nápravných opatření vyplývajících ze zákaznického auditu provedeného dle podmínek popsanych v Bezpečnostních pravidlech pro klíčové dodavatele, je zákazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

9.8 Pokud poskytovatel jakožto zpracovatel (nebo subzpracovatel) nezničí osobní údaje nebo jejich kopie dle podmínek stanovených v příloze č. 3 této smlouvy, je zákazník jakožto správce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý subjekt osobních údajů, jehož osobní údaje nebyly vymazány, a to za každý den prodlení (i opakovaně).

9.9 Smluvní pokuty podle této smlouvy jsou splatné do 30 dnů od doručení písemné výzvy k jejich úhradě.

9.10 Celková účtovaná smluvní pokuta v jednom roce nesmí být vyšší než 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

10. Náhrada majetkové a nemajetkové újmy

- 10.1 Pro náhradu majetkové újmy (škody) a nemajetkové újmy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku. Majetková újma se nahrazuje v penězích, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Smluvní strany prohlašují, že dojde-li porušením povinností poskytovatele ke vzniku újmy na pověsti nebo obchodní firmě zákazníka či k jiné nemajetkové újmě, uhradí poskytovatel zákazníkovi i přiměřené zadostiučinění.
- 10.2 Maximální výše náhrady majetkové újmy a nemajetkové újmy je stanovena na 1 000 000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) za dobu trvání této smlouvy.

11. Odstoupení od smlouvy

- 11.1 Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna okamžitě odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana podstatně poruší své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně s uvedením jeho důvodu.
- 11.2 Zákazník je oprávněn okamžitě odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatel:
- 11.2.1. je v prodlení se zahájením odstraňování řádně nahlášené závady Systému po dobu delší než 30 kalendářních dnů nebo
 - 11.2.2. je v prodlení s odstraněním řádně nahlášené závady Systému po dobu delší než 90 dnů nebo
 - 11.2.3. opakovaně (tj. více než dvakrát) porušil své povinnosti vyplývající z čl. 7 této smlouvy a na takové porušení byl vždy písemně upozorněn.
 - 11.2.4. porušil ustanovení Bezpečnostních pravidel pro klíčové dodavatele
 - 11.2.5. porušil pravidla pro zpracování osobních údajů dle této smlouvy
- 11.3 Poskytovatel je oprávněn okamžitě odstoupit od smlouvy v případě, že zákazník:
- 11.3.1. je v prodlení se zaplacením řádně vystavené faktury delším než 30 dnů nebo,
 - 11.3.2. opakovaně (tj. více než dvakrát) porušil své povinnosti vyplývající z článku 6 této smlouvy a na takové porušení byl vždy písemně upozorněn.
- 11.4 Kterákoliv ze smluvních stran je dále oprávněna odstoupit od smlouvy, pokud druhá smluvní strana je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení ve znění pozdějších předpisů.
- 11.5 V případě odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od smlouvy končí platnost a účinnost smlouvy dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 11.6 V případě odstoupení od smlouvy budou vyrovnány nároky obou smluvních stran tak, aby nedošlo k bezdůvodnému obohacení ani jedné smluvní strany. Odstoupení bude zasláno doporučeným dopisem prostřednictvím držitele poštovní licence.
- 11.7 Odstoupení od smlouvy nemá vliv na nároky ze smluvní pokuty a náhrady škody dle této smlouvy vzniklé před účinností odstoupení od smlouvy.

12. Vyšší moc

- 12.1 Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků, jestliže se tak prokazatelně stalo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření této smlouvy v důsledku smluvními stranami nepředvídaných a neodvratitelných událostí mimořádné povahy a mají bezprostřední vliv na plnění předmětu této

evidenční číslo smlouvy poskytovatele: MD5148

smlouvy. Nastanou-li výše uvedené okolnosti, jsou obě smluvní strany povinny se neprodleně o těchto okolnostech vzájemně informovat.

- 12.2 Lhůty pro plnění povinností podle této smlouvy se prodlužují o dobu, po kterou prokazatelně trvá okolnost vylučující odpovědnost.
- 12.3 Jestliže důsledky vyplývající ze zásahu vyšší moci prokazatelně trvají déle než tři (3) po sobě jdoucí kalendářní měsíce, může kterákoliv ze smluvních stran od této smlouvy odstoupit s tím, že se nároky smluvních stran vyrovnají tak, aby žádné ze smluvních stran nevzniklo bezdůvodné obohacení.

13. Doba trvání smlouvy

- 13.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců počínaje dnem účinnosti této smlouvy dle odst. 15.6 této smlouvy.
- 13.2 Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 13.3 Obě smluvní strany mají právo tuto smlouvu písemně vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 13.4 Uveřejňování
Poskytovatel bere na vědomí, že zákazník je povinen uveřejnit tuto smlouvu ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 134/2016 Sb. . Poskytovatel bere dále na vědomí, že zákazník je povinen poskytnout informace podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Při uveřejnění této smlouvy v registru smluv budou v jejím textu znečitelněny tyto údaje: bankovní spojení poskytovatele uvedené v čl. 1 této smlouvy, jméno osoby jednající za zákazníka ve věcech technických uvedené v čl. 1 této smlouvy, emailová adresa poskytovatele pro odesílání faktur uvedená v odst. 3.10 této smlouvy, kontaktní údaje v odst. 8.1 této smlouvy, podpisy na smlouvě a dále obchodní tajemství uvedené v odst. 13.6 této smlouvy.
- 13.5 Bezpečnost v civilním letectví
Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že není oprávněn sdělovat či jakkoliv šířit informace, kterými by mohla být narušena bezpečnost v civilním letectví, a to z důvodu požadavků na zachování bezpečnosti v civilním letectví, které vyplývají z příslušných právních předpisů (zejména Letecký předpis L 17), a které ukládají poskytovatelům letových provozních služeb přijmout taková adekvátní opatření, na základě kterých bude zajištěna ochrana civilního letectví před protiprávními činy. Poskytovatel nesmí zejména jakkoliv reprodukovat a dále šířit informace, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 13.6 Obchodní tajemství
Podle ust. § 504 občanského zákoníku je obchodním tajemstvím specifikace systému Rosmer, a dále cena za člověkohodinu uvedená v odst. 3.3 této smlouvy, proto nebude zveřejněna ani poskytnuta dle odst. 13.4 této smlouvy příloha č. 1 této smlouvy a cena za člověkohodinu uvedená v odst. 3.3 této smlouvy.

14. Ostatní ujednání

- 14.1 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti s uzavřením této smlouvy nebo jejím plněním, ledaže se taková informace stala obecně známou bez zavinění smluvní strany. Povinnost mlčenlivosti platí bez ohledu na ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou.

evidenční číslo smlouvy poskytovatele: MD5148

- 14.2 Poskytovatel bude považovat za důvěrné informace i všechna data, která jsou uchovávána v systémech a programech zákazníka, a to i po neomezenou dobu po ukončení platnosti této smlouvy. Takové informace či data nesmí poskytovatel žádným způsobem zpřístupnit jakékoliv třetí osobě.
- 14.3 Poskytovatel má právo uvést zákazníka ve svém seznamu referencí s uveřejněním jeho loga a krátkého vysvětlujícího textu.
- 14.4 K veškerým autorským dílům, která vzniknou vlivem servisních zásahů poskytovatele, uděluje poskytovatel zákazníkovi právo autorské dílo užít (dále jen „licenci“), a to v rozsahu a za podmínek touto smlouvou stanovených. Licence se poskytuje jako nevýhradní, tj. oprávnění k výkonu práva užívat dílo na pracovištích SONS a DPAS na území České republiky pro potřeby zákazníka. Licence je časově neomezená.

14.5 Ochrana osobních údajů

Vzhledem k tomu, že v rámci plnění předmětu této smlouvy dochází ke zpracovávání osobních údajů a dále vzhledem k tomu že, od 25. 5. 2018 je účinné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „nařízení GDPR“), prohlašují smluvní strany, že při zpracování osobních údajů na základě této smlouvy bude postupováno v souladu s nařízením GDPR. Požadavky nařízení GDPR (tj. informace týkající se zpracování osobních údajů zpracovatelem, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 nařízení GDPR; a případně ekvivalentní požadavky jiných právních předpisů na ochranu osobních údajů) jsou do této smlouvy implementovány formou přílohy č. 3 této smlouvy.

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů/osoby odpovědné za ochranu osobních údajů předají druhé smluvní straně kontaktní osoby uvedené v odst. 8.1 této smlouvy. Tyto kontaktní údaje/osoby mohou být čas od času měněny, nicméně každá taková změna musí být druhé smluvní straně neprodleně oznámena prostřednictvím kontaktních osob uvedených v odst. 8.1 této smlouvy. Komunikace ohledně kontaktních údajů pověřence pro ochranu osobních údajů/osoby odpovědné za ochranu osobních údajů bude mezi uvedenými kontaktními osobami probíhat elektronickou (digitální) formou, a to e-mailovou zprávou, kde přílohy musí být převedeny do formátu pdf a podepsány minimálně uznávaným elektronickým podpisem (v souladu s eIDAS) či datovou schránkou nebo písemnou (listinnou) formou, a to prostřednictvím držitele poštovní licence.

15. Závěrečná ustanovení

- 15.1 Obě smluvní strany prohlašují, že jednotlivá ustanovení této smlouvy jsou dostatečná z hlediska náležitosti pro vznik smluvního vztahu, a že bylo využito smluvní volnosti stran a tato smlouva se uzavírá určitě, vážně a srozumitelně.
- 15.2 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze výslovným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, a to ve formě dodatku k této smlouvě, podepsaným oběma smluvními stranami.
- 15.3 Poskytovatel prohlašuje a odpovídá za to, že má oprávnění k podnikání v rozsahu plnění této smlouvy a že při poskytování servisní podpory bude postupovat s odbornou péčí a odpovídá za to, že realizací této smlouvy nejsou dotčena práva jiných osob. Poskytovatel ručí za veškeré vztahy s autory a za ochranu autorských práv. Veškerá odpovědnost z toho vyplývající jde k tíži poskytovatele. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou porušením jeho povinností nebo způsobenou jeho činností.
- 15.4 Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající ze smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nedaří odstranit jednáním mezi stranami, budou s konečnou platností rozhodovány příslušným soudem.
- 15.5 Stane-li se jakákoliv část smlouvy neplatnou či neúčinnou, zbývající části zůstávají i nadále platné a účinné. V takovém případě se smluvní strany zavazují neplatné či neúčinné ustanovení

evidenční číslo smlouvy poskytovatele: MD5148

neprodleně nahradit ustanovením, které je svým účelem a povahou nejbližší takovému neplatnému či neúčinnému ustanovení.

15.6 Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti nabývá dnem 1. 12. 2022, přičemž tento den účinnosti smlouvy nesmí přecházet dni uveřejnění smlouvy v registru smluv.

15.7 **Tato smlouva se uzavírá elektronicky, a to pouze v jednom elektronickém vyhotovení.**

15.8 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace systému Rosmer

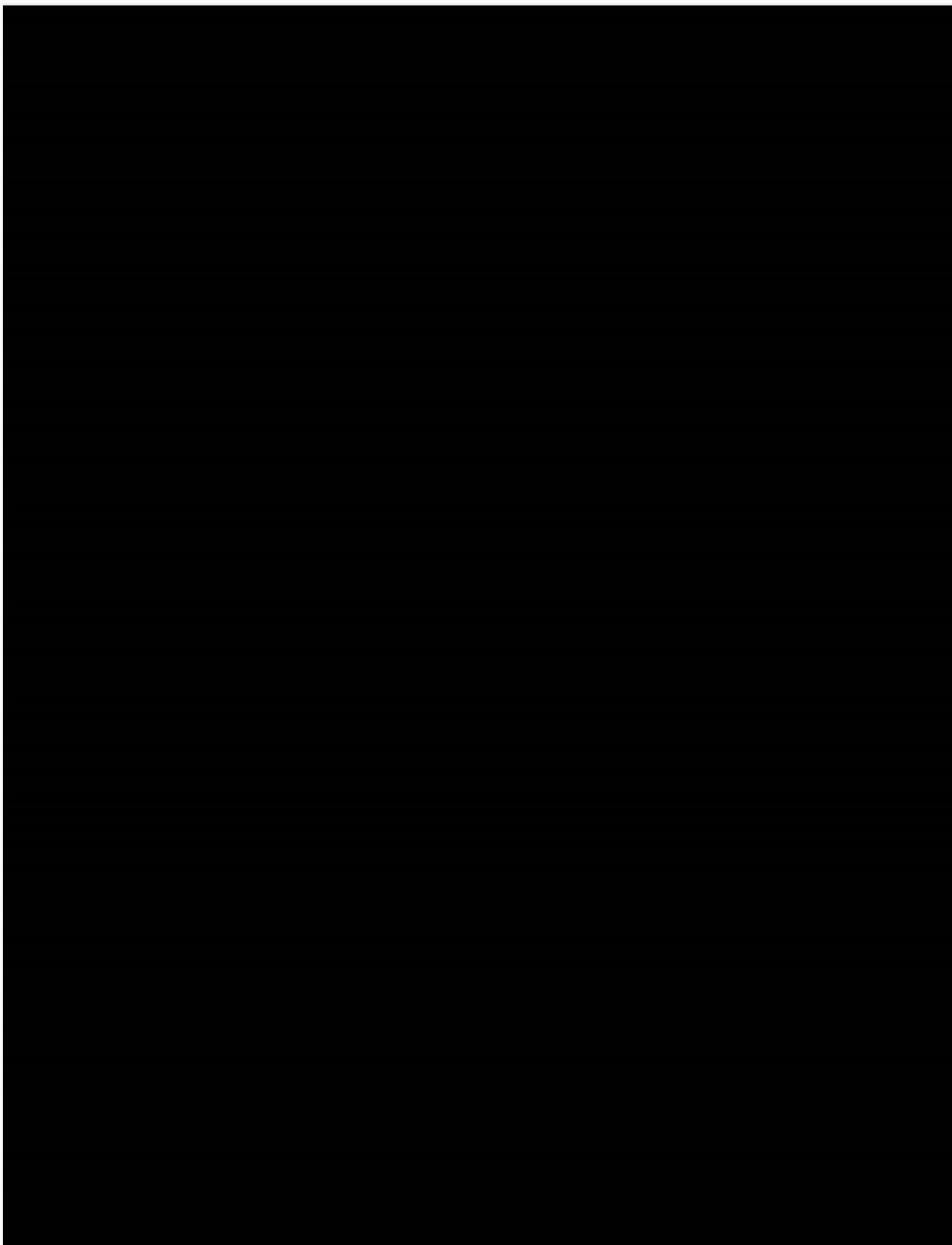
Příloha č. 2 - Formulář měsíčního výkazu servisních zásahů

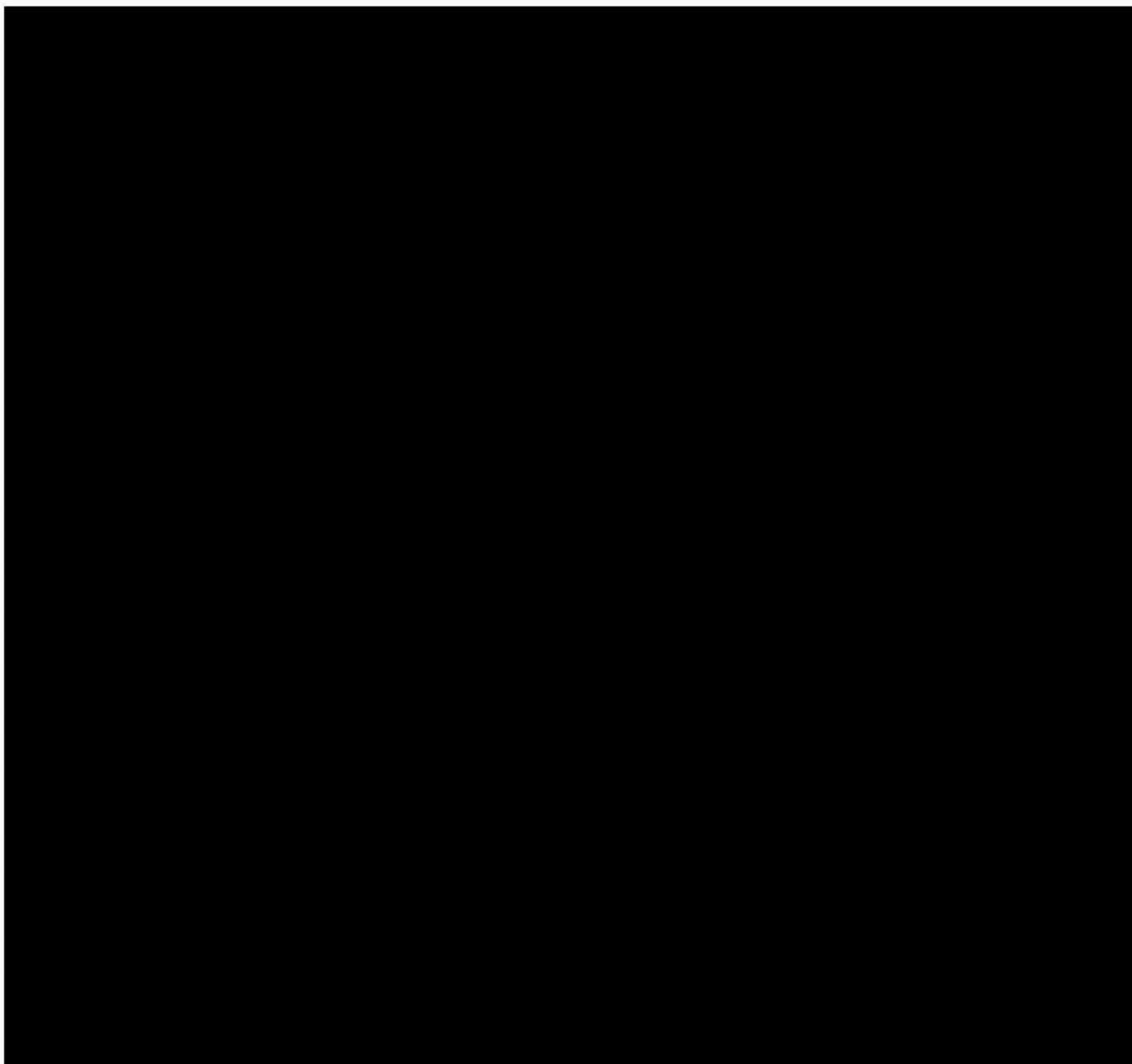
Příloha č. 3 - GDPR

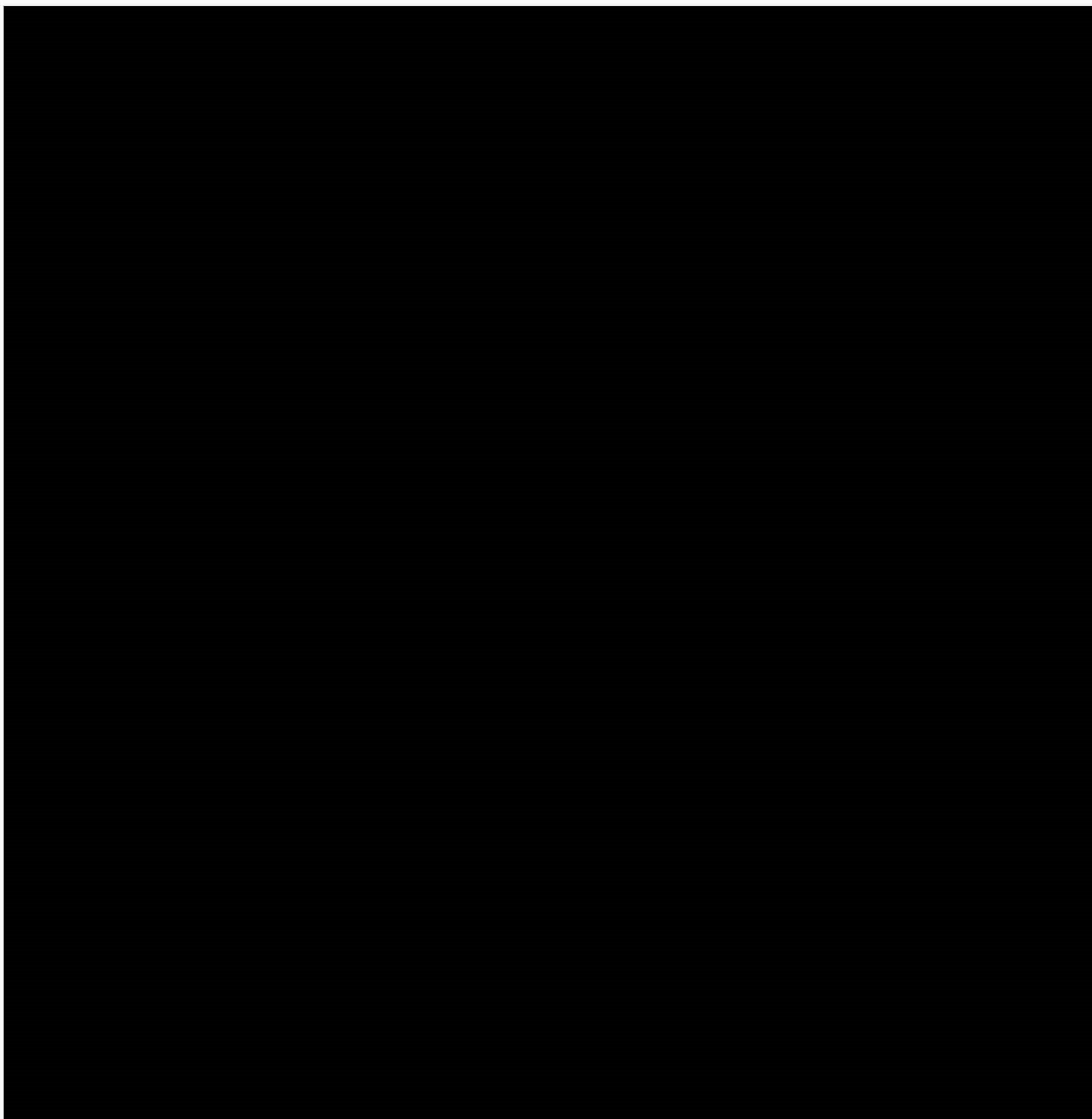
.....
za zákazníka
Mgr. Petr Fajtl
výkonný ředitel Útvaru provozního
Řízení letového provozu České republiky, státní podnik (ŘLP ČR, s.p.)

.....
za poskytovatele
prof. Dr. Ing. Zdeněk Hanzálek
Merica s r.o.

Příloha č. 1 – Specifikace systému ROSMER







Formulář měsíčního výkazu servisních zásahů

Poskytovatel: Merica s.r.o.		předávající	přebírající	sekc	typ zásahu	specifikace	odpracované hodiny	zaúčtované hodiny
Zákazník: ŘLP ČR s.p.								
Období:								
datum								
požadavku	předání							
Vyhotovil dne			Merica				součet 0,0 0,0	
Přebral dne			SONS					
			DPAS					

Příloha č. 3 ke smlouvě o servisní podpoře systému ROSMER - EXIT č. 222/2022/PS/033

„Zajištění ochrany osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob související se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „**nařízení GDPR**“)

1. Definice pojmů

- 1.1 **„osobními údaji“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „**subjekt údajů**“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
- 1.2 **„zpracováním“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
- 1.3 **„správcem“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů; jsou-li účely a prostředky tohoto zpracování určeny právem Unie či členského státu, může toto právo určit dotčeného správce nebo zvláštní kritéria pro jeho určení. Správcem ve smyslu této přílohy rámcové dohody je ŘLP ČR, s.p.
- 1.4 **„zpracovatelem“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce. Zpracovatelem ve smyslu této přílohy smlouvy je Merica s.r.o..
- 1.5 **„subzpracovatelem“** se pro účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt (s výjimkou zaměstnance zpracovatele), který zpracovává osobní údaje na základě pověření zpracovatelem pro správce.
- 1.6 **„porušením zabezpečení osobních údajů“** se účely této přílohy rozumí, ve smyslu nařízení GDPR, porušení zabezpečení, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů.

2. Předmět zpracování

- 2.1 Předmětem zpracování osobních údajů je: sběr podkladů od zaměstnanců a zobrazování navržených rozdělovníků za účelem zvyšování efektivity lidských zdrojů.

3. Doba trvání zpracování

- 3.1 Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy.

4. Povaha a účel zpracování

- 4.1 Povaha a účel zpracování osobních údajů jsou vymezeny následovně: poskytování servisní podpory v souladu s předmětem této smlouvy.

5. Typ zpracovávaných osobních údajů

- 5.1 Zpracovávané osobní údaje jsou tohoto typu: jméno a příjmení, osobní číslo, pracovní funkce, email, telefon.

6. Kategorie subjektu zpracovávaných osobních údajů

- 6.1 Kategorie subjektu zpracovávaných osobních údajů jsou následující: zaměstnanci.

7. Povinnosti zpracovatele

- 7.1 Zpracovatel musí dodržovat všechny aplikovatelné právní předpisy na ochranu údajů, zejména pak nařízení GDPR.
- 7.2 Zpracovatel nesmí zpracovávat osobní údaje poskytnuté správcem jiným způsobem a za jiným účelem než dle dokumentovaných pokynů správce, pokud zpracování nevyžadují platné právní předpisy, které se vztahují na tohoto zpracovatele. V takovém případě zpracovatel informuje správce o tomto právním požadavku ještě před zpracováním těchto osobních údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně informuje správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje nařízení GDPR nebo jiné předpisy Evropské Unie nebo členského státu týkající se ochrany osobních údajů.
- 7.4 Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, pokud se na ně již nevztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 7.5 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různé míře pravděpodobnosti a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjektů údajů, provedou správce a zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku včetně opatření uvedených v čl. 32 nařízení GDPR.

8. Subzpracovatelé

- 8.1 Zpracovatel správce dle § 105 odst. 4 ve spojení s odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, předem písemně informuje o úmyslu využít subzpracovatele, kterého neoznámil v průběhu zadávacího řízení, včetně jeho identifikace a detailů činností, které má subzpracovatel provádět a popisu zpracovávaných osobních údajů. Identifikační údaje subzpracovatelů, kteří se po uzavření rámcové dohody zapojí do plnění veřejné zakázky, předmět činností, které má subzpracovatel provádět a zpracovávané osobní údaje, je zpracovatel povinen správci sdělit před zahájením plnění ze strany dotyčného subzpracovatele.
- 8.2 Pokud zpracovatel sjedná se subzpracovatelem provádění činností nebo zpracování osobních údajů ve smyslu této přílohy rámcové dohody, je povinen uzavřít se subzpracovatelem smlouvu nebo jiný právní akt, jež zakládá stejná práva a povinnosti ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům jako jsou stanovené v této příloze rámcové dohody. Jedná se zejména o poskytnutí dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování odpovídalo požadavkům nařízení GDPR. Pokud subzpracovatel nesplní své povinnosti týkající se ochrany údajů, zpracovatel zůstává plně odpovědný správci za plnění těchto povinností subzpracovatele.
- 8.3 Ve vztahu ke každému subzpracovateli, zpracovatel:
- 8.3.1. vynaloží veškeré přiměřené úsilí, aby prověřil, že subzpracovatel poskytuje úroveň ochrany osobních údajů, jež je vyžadována rámcovou dohodou;
- 8.3.2. zajistí, aby při řetězení subzpracovatelů byla vzájemná práva a povinnosti ve vztahu k ochraně osobních údajů upravena písemnou smlouvou obsahující podmínky, které

nabízejí alespoň stejnou úroveň ochrany osobních údajů jako ty, které jsou uvedeny v této příloze resp. v rámcové dohodě, a splňují požadavky článku 28 nařízení GDPR;

- 8.3.3. pokud zpracování osobních údajů provádí subzpracovatel, který je usazen mimo EHP a zároveň země jeho usazení nebyla Evropskou komisí označena za zemi poskytující dostatečnou úroveň ochrany, zajistí, aby zpracovatelská smlouva uzavřená s takovým subzpracovatelem obsahovala standardní smluvní klauzule; a
- 8.3.4. poskytne na vyžádání správci kopie zpracovatelských smluv (nebo obdobné podklady) se subzpracovateli, které mohou být upraveny za účelem odstranění důvěrných obchodních informací, které nejsou relevantní pro požadavky této rámcové dohody.
- 8.4 Zpracovatel zajistí, aby každý subzpracovatel plnil povinnosti vyplývající z této přílohy rámcové dohody, které se vztahují na zpracování osobních údajů prováděné tímto subzpracovatelem, jako by byl stranou této rámcové dohody namísto zpracovatele.
- 8.5 Správce je oprávněn do pěti pracovních dnů od doručení oznámení zpracovatele o nutnosti využít nového subzpracovatele namítnout, že využití nového subzpracovatele není nezbytně nutné nebo že využití nového subzpracovatele znamená pro správce bezpečnostní riziko a následně zpracovateli využití nového subzpracovatele zakázat. V takovém případě musí zpracovatel prokázat nezbytnou potřebu využití nového subzpracovatele nebo navrhnout využití jiného subzpracovatele. Jestliže správce tuto potřebu shledá důvodnou nebo nevyhodnotí nového subzpracovatele jako bezpečnostní riziko, povolí zpracovateli využití tohoto nového subzpracovatele.

9. Výkon práv subjektu údajů

9.1 Zpracovatel

- 9.1.1. neprodleně informuje správce, pokud (nebo jakýkoli subzpracovatel) obdrží od subjektu údajů žádost směřující k výkonu práv subjektu údajů dle GDPR; a
- 9.1.2. zajistí, že on (nebo jakýkoli subzpracovatel) nebude odpovídat na žádosti směřující k výkonu práv subjektu údajů dle GDPR jinak než dle písemných pokynů správce a/nebo do té míry, jak je vyžadováno v souladu s aplikovatelnou právní úpravou. V takovém případě však zpracovatel informuje správce o tomto právním požadavku ještě před tím, než zpracovatel (nebo subzpracovatel) odpoví na tuto žádost.

10. Porušení zabezpečení osobních údajů

- 10.1 Zpracovatel informuje správce bez zbytečného odkladu, pokud zpracovatel nebo jakýkoli subzpracovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů a poskytne správci dostatečné informace, které umožní splnění všech povinností hlásit nebo informovat subjekty osobních údajů o porušení zabezpečení osobních údajů podle platných právních předpisů o ochraně osobních údajů.
- 10.2 Zpracovatel je povinen spolupracovat se správcem a přijmout finančně přiměřené kroky, které nařídí správce za účelem nápomoci při vyšetřování, zmírňování a nápravě každého takového porušení osobních údajů.

11. Zničení osobních údajů

- 11.1 V případě ukončení rámcové dohody nebo v případě ukončení zpracování osobních údajů dle rámcové dohody (dále jen „datum ukončení“) zpracovatel neprodleně, nejpozději však do 15 dnů vymaže všechny osobní údaje (včetně jejich kopií).
- 11.2 Správce může zpracovateli písemně oznámit do 5 dnů od data ukončení, že požaduje, aby zpracovatel:

11.2.1. vrátil veškeré osobní údaje (včetně kopií) správci zabezpečeným přenosem souborů ve strojově běžně čitelném formátu; a

aby odstranil a zajistil vymazání všech ostatních osobních údajů (včetně kopií) zpracovávaných jakýmkoli subzpracovatelem. Zpracovatel vyhoví této písemné žádosti do 10 dnů od data ukončení.

11.3 Každý zpracovatel (a subzpracovatel) může nad rámec stanovený rámcovou dohodou zpracovávat osobní údaje v rozsahu požadovaném příslušnými právními předpisy a pouze v rozsahu a po dobu, která je těmito právními předpisy vyžadována. Zpracovatel dále zajistí, že tyto osobní údaje budou zpracovávány pouze v rozsahu a pro účely uvedené v příslušných právních předpisech, a že s nimi bude nakládáno jako s důvěrnými informacemi.

11.4 Zpracovatel poskytne správci písemné potvrzení o splnění povinnosti týkající se vymazání osobních údajů (včetně kopií).

12. **Kontrola**

12.1 Zpracovatel zpřístupní na vyžádání všechny informace nezbytné pro prokázání souladu s touto přílohou rámcové dohody a umožní a bude nápomocen při auditech a inspekcích, jakýmkoli auditorem pověřeným správcem. Takovou součinnost je zpracovatel povinen zajistit i u svých subzpracovatelů.

12.2 Informační práva a práva na kontrolu zpracování osobních údajů správce vznikají pouze tehdy a do té míry, pokud dle rámcové dohody nejsou správci poskytovány tyto informace a nevyplývají mu auditorská práva, která by splňovala požadavky vyplývající z aplikovatelných právních předpisů (včetně případného ustanovení čl. 28 odst. 3 písm. h) nařízení GDPR).

12.3 S přiměřeným předstihem před zahájením kontroly zpracování osobních údajů informuje správce zpracovatele o této kontrole. Správce dále vynaloží přiměřené úsilí, aby prováděním kontroly nedošlo ke vzniku škody, nadměrného narušení prostor, zařízení, personálu a činnosti zpracovatele. Zpracovatel není povinen při provádění umožnit přístup do svých prostor pouze v případě, že.

12.3.1. osoba provádějící kontrolu nepředloží doklad totožnosti a pověření k provedení kontroly;

12.3.2. je kontrola prováděna mimo běžnou pracovní dobu, leda že kontrola pro splnění svého účelu vyžaduje provedení právě mimo běžnou pracovní dobu a kontrolující předem (v běžnou pracovní dobu) oznámil zpracovateli, že se jedná o takový případ.