

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ DODÁVEK OBALŮ A JEDNORÁZOVÉHO NÁDOBÍ

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

Objednatel:

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: **Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno**
IČ: **00216224**
DIČ: **CZ00216224**
Zastoupen: **Bc. Kamilem Kulíškem, ředitelem Správy kolejí a menz, Vinařská 472/5b, 603 00 Brno**
Bankovní spojení: **xxx**
Kontaktní osoby: **xxx**
Korespondenční a fakturační adresa: **Masarykova univerzita, Správa kolejí a menz, Vinařská 472/5b,**

603 00 Brno

(dále jen „objednatel“)

Dodavatel:

Obchodní firma/název/jméno: **BALMETO CZ, s. r. o.**
Sídlo: **Popinecká 458/32, 739 32 Vratimov**
IČ: **28564642**
DIČ/VAT ID: **CZ28564642**
Zastoupen: **Petrem Mitánkem, jednatelem**
Zápis v obchodním rejstříku: **C 32227 vedená KS v Ostravě**
Bankovní spojení: **xxx**
IBAN: **xxx**
Korespondenční adresa: **xxx**
Kontaktní osoby: **[xxx](#)**

Kontaktní e-mailová adresa pro zasílání výzev k dodávce: **brno@balmeto.cz**

(dále jen „dodavatel“; dodavatel společně s objednatelem také jen „smluvní strany“)

I.

Účel smlouvy

- 1) Objednatel jakožto zadavatel veřejné zakázky s názvem „Pravidelné dodávky obalů a jednorázového nádobí pro stravovací provozy SKM MU 2023“ (**dále jen „veřejná zakázka“**) zadávané ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (**dále jen „ZZVZ“**) rozhodl o výběru dodavatele ke splnění veřejné zakázky. Objednatel a dodavatel tak uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o zajištění dodávek obalů a jednorázového nádobí (**dále jen „smlouva“**).
- 2) Účelem této smlouvy je sjednat si vzájemná práva a povinnosti smluvních stran tak, aby veřejná zakázka mohla být plněna řádně a včas ke spokojenosti obou smluvních stran.
- 3) Dodavatel si je vědom všech svých práv a povinností vyplývajících ze smlouvy a v této souvislosti výslovně utvrzuje, že
 - a) disponuje příslušnými znalostmi a odborností,
 - b) bude jednat s potřebnou pečlivostí,
 - c) má s plněním závazků co do obsahu i rozsahu obdobných těm, které jsou touto smlouvou sjednány, dostatečné předchozí zkušenosti,
 - d) přijímá objednatele jako slabší smluvní stranu, jelikož tento znalostmi, odborností, schopnostmi ani zkušenostmi nezbytnými pro poskytování služeb nedisponuje.

II.

Předmět smlouvy

- 1) Dodavatel se zavazuje, že bude objednateli na základě této smlouvy pravidelně odevzdávat v jednotlivých stravovacích provozech objednatele uvedených v příloze č. 2 – Seznam stravovacích provozů objednatele (**dále jen „příloha č. 2“**) této smlouvy (**dále jen „stravovací provoz“**) dodávky obalů a jednorázového nádobí, a to na základě aktuálních potřeb objednatele.
- 2) Objednatel se zavazuje dodavateli platit za odevzdané dodávky dohodnutou cenu za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 3) Předmětem dodávek budou obaly a jednorázové nádobí, jejichž vlastnosti jsou stanoveny v příloze č. 1 – Specifikace obalů a jednorázového nádobí (**dále jen „příloha č. 1“**) této smlouvy.
- 4) Dodavatel prohlašuje, že:
 - a) je výlučným vlastníkem předmětu jednotlivých dodávek, jakož i veškerých materiálů, výrobků a dalších věcí, které jsou či budou součástí předmětu dodávky (**dále jen „věci k provedení dodávky“**), a to nejpozději před předáním předmětu dodávky objednateli,
 - b) věci k provedení dodávky jsou nové, tzn. nikoli dříve použité; vhodné použití recyklovaných materiálů tím není dotčeno,
 - c) dodávky provede ve shodě se smlouvou, tzn., že zejména budou mít veškeré vlastnosti, které si smluvní strany ujednaly, a chybí-li ujednání, takové vlastnosti, které dodavatel nebo výrobce věcí k provedení dodávky nebo které objednatel očekával s ohledem na povahu předmětu dodávky a na základě reklamy jimi prováděné, popř. vlastnosti obvyklé, že se hodí k účelu, který smluvní strany uvádí nebo ke kterému se

dodávky tohoto druhu obvykle provádí, že vyhovují požadavkům právních předpisů a že jsou bez jakýchkoli vad, a to i právních,

- d) zajistí v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Odpovídající úroveň bezpečnosti práce a férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovní právními a mzdovými předpisy. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů, ze kterých dané povinnosti vyplývají a dodavatel je povinen je bez zbytečného odkladu objednateli předložit. Dodavatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých subdodavatelů. Nesplnění povinností dodavatele dle tohoto ustanovení smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- e) zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků svým subdodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení subdodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnuté dodavateli, a to vždy nejpozději do 10 dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění (pokud již splatnost subdodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Dodavatel se zavazuje přenést tuto povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své subdodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Dodavatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách subdodavatelům a smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a subdodavatelem a dodavatel je povinen je bezodkladně poskytnout. Nesplnění povinností dodavatele dle tohoto ustanovení Smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.

5) Výhrada změny dodavatele

- a) Objednatel si vyhrazuje možnost provést změnu v osobě dodavatele v průběhu plnění smlouvy, pokud bude naplněna některá z podmínek pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele uvedených v čl. VI. smlouvy, nebo pokud dodavatel odstoupí od smlouvy nebo zanikne bez právního nástupce.
- b) Změna dodavatele bude provedena formou ukončení této smlouvy a uzavření nové smlouvy. Objednatel si pro takový případ vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu na realizaci předmětu plnění smlouvy po zbývající dobu plnění, na kterou byla tato smlouva původně uzavřena, a to s dodavatelem, jehož nabídka se v původním výběrovém řízení na zadání tohoto smluvního plnění (**dále tak jako „původní výběrové řízení“**) umístila jako další v pořadí v rámci provedeného hodnocení (**dále jen „nový dodavatel“**).
- c) Jednotkové ceny musí vycházet z nabídky nového dodavatele, kterou podal v původním výběrovém řízení. Rovněž ostatní podmínky plnění smlouvy zůstanou zachovány, pouze účinnost nové smlouvy bude nově stanovena odečtem původní doby účinnosti smlouvy a zbývající doby plnění zakázky stanovené v původním výběrovém řízení.
- d) Tento postup objednatel může uplatnit opakovaně.

III.

Podmínky plnění předmětu smlouvy

- 1) Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas.
- 2) Dodavatel se zavazuje, že jím dodávané obaly a jednorázové nádobí splňují veškeré požadavky stanovené právními předpisy, technickými či jinými normami. Výše uvedené požadavky se dodavatel zavazuje objednateli prokázat předložením prohlášení o shodě dodaného obalu nebo jednorázového nádobí. Nesplnění této povinnosti dodavatele je podstatným porušením smlouvy, jež opravňuje objednatele odstoupit od smlouvy.

3) Výzva k dodávce

- a) Pokud na některém ze stravovacích provozů vznikne potřeba dodání obalů a jednorázového nádobí, zašle kontaktní osoba daného stravovacího provozu (**dále jen „kontaktní osoba provozu“**) uvedená v příloze č. 2 dodavateli výzvu k dodávce (**dále jen „výzva“**)
- b) Doručením výzvy dodavateli je závazek dodavatele provést dodávku specifikovanou ve výzvě účinný.
- c) Výzvy budou kontaktní osobou provozu zasílány na e-mailovou adresu pro zasílání výzev uvedenou v záhlaví smlouvy, nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak.
- d) Ve výzvě kontaktní osoba provozu vždy uvede alespoň:
 - 1. specifikaci předmětu dodávky a
 - 2. místo předání předmětu dodávky objednateli.
- e) Výzvu je objednatel oprávněn doručit dodavateli kdykoliv v průběhu účinnosti smlouvy.
- f) Smluvní strany výslovně utvrzují, že doručením výzvy není uzavřena žádná další smlouva; výzva je pouze pobídkou k faktickému plnění ze smlouvy.

4) Dodávka je provedena, je-li dokončena, předána a převzata.

5) Závazek dodavatele provést dodávku zahrnuje zejména:

- a) pořízení, výrobu či jiné opatření veškerých věcí k provedení dodávky,
- b) dopravu věci k provedení dodávky na místo jejich odevzdání,
- c) předání dodacího listu kontaktní osobě provozu, popř. jiné osobě určené objednatelem.

6) Místo a čas předání dodávky

- a) Dodavatel předá dodávku na adrese uvedené ve výzvě a to do 5 pracovních dnů od doručení výzvy, příp. v jiné lhůtě uvedené ve výzvě. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednávají, že výzva je dodavateli doručena dnem odeslání výzvy kontaktní osobou provozu na e-mailovou adresu pro zasílání výzev uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- b) Dodavatel je povinen informovat kontaktní osobu provozu o přesném termínu, ve kterém dodávku předá, a to alespoň jeden pracovní den předem, nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak. Nesplní-li dodavatel tuto povinnost, je objednatel oprávněn předání dodávky odmítnout.
- c) Případně-li poslední den lhůty pro předání dodávky na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty pracovní den nejbližší následující. Nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak, platí, že předání dodávky proběhne vždy v době od 10:00 do 15:00 hod.
- d) Nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak, platí, že dodávku odevzdá dodavatel najednou. Kontaktní osoba provozu není povinna převzít částečné plnění.
- e) V případě nedodržení lhůty dle písm. a) tohoto odstavce smlouvy, je objednatel oprávněn písemně odstoupit od výzvy a to částečně nebo v celém rozsahu.

7) Převzetí dodávky objednatelem

- a) Kontaktní osoba provozu převezme dodávku potvrzením dodacího listu.
- b) Kontaktní osoba provozu není povinna převzít dodávku, vykazuje-li vady, byť ojedinělé drobné, které by samy o sobě ani ve spojení s jinými nebránily řádnému užívání předmětu dodávky nebo jeho užívání podstatným způsobem neomezovaly.

- c) Nevyužije-li kontaktní osoba provozu svého práva nepřevzít dodávku vykazující vady, sepíše kontaktní osoba provozu zjištěné vady včetně uplatněných práv z vadného plnění. Práva z takto oznámených vad se dodavatel zavazuje uspokojit v souladu s uplatněným právem objednatele bezodkladně, nejpozději však do 5 dnů ode dne jejich oznámení, nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak.
- d) Neoznámení vady dle tohoto odstavce smlouvy nevylučuje pozdější uplatnění práv z vadného plnění z důvodu těchto vad v záruční době.

8) Splnění závazků dodavatele jinými obaly nebo jednorázovým nádobím

- a) Dodavatel i objednatel jsou oprávněni zejména v případech, kdy se konkrétní obal nebo jednorázové nádobí přestanou vyrábět, prodávat či se stanou z jiného důvodu nedostupnými, navrhnout, aby dodavatel odevzdal a objednatel převzal jiný obal nebo jiné jednorázové nádobí náhradou za obal nebo jednorázové nádobí původně uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, a to za současného splnění následujících podmínek:
 - 1. i jiný obal nebo jednorázové nádobí bude splňovat veškeré požadavky objednatele na jakost, provedení, vlastnosti, jakož i další specifikace stanovené touto smlouvou pro původně uvedený obal nebo jednorázové nádobí,
 - 2. nedojde k navýšení jednotkové ceny a
 - 3. druhá smluvní strana bude s nahrazením původně uvedeného obalu nebo jednorázového nádobí jiným obalem nebo nádobím souhlasit.
- b) Možnost náhrady obalu nebo jednorázového nádobí ve smyslu tohoto odstavce smlouvy je sjednáno uzavřením dodatku k této smlouvě.

IV.

Cena a platební podmínky

- 1) Cena dodávek je stanovena dle jejich obsahu a rozsahu uvedeného ve výzvě, a to na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 1 smlouvy. Smluvní strany výslovně utvrzují, že na základě smlouvy bez konkrétní výzvy nevzniká dodavateli právo na jakoukoliv úplatu a že výše ceny dodávek není nijak závislá na skutečném množství dodávek, ke kterým bude dodavatel vyzván.
- 2) Dodavatel je oprávněn k jednotkovým cenám připočítat daň z přidané hodnoty (**dále jen „DPH“**) ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů, (**dále jen „ZDPH“**), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění (**dále jen „DUZP“**). DUZP je den převzetí dodávky.
- 3) Dodavatel prohlašuje, že jednotkové ceny uvedené v příloze č. 1 smlouvy obsahují jeho veškeré nutné náklady nezbytné pro řádné a včasné provedení dodávky včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o nichž lze během provádění dodávky, jakož i plnění smlouvy uvažovat. Dodavatel přebírá nebezpečí změny okolností.
- 4) **Právo na zaplacení ceny**
 - a) Právo na zaplacení ceny vzniká převzetím dodávky kontaktní osobou provozu. Byla-li dodávka převzata i přes vady či chybějící obaly ve smyslu čl. III. odst. 7) písm. c) smlouvy, vzniká nárok na zaplacení ceny chybějících obalů nebo jednorázového nádobí a těch, jejichž vady byly odstraněny, jejich převzetím kontaktní osobou provozu.
 - b) Objednatel neposkytne dodavateli žádné zálohy.

5) Úhrada ceny

- a) Cena dodávky bude uhrazena na základě řádně vystaveného daňového dokladu (**dále také jen „faktura“**).
- b) Faktura bude vystavena vždy po převzetí dodávky a doručena objednateli do 3 pracovních dní ode dne převzetí dodávky. Byla-li dodávka kontaktní osobou provozu převzata i přes vady či chybějící obaly nebo jednorázové nádoby ve smyslu čl. III. odst. 7) písm. c) smlouvy,
 - 1. vystaví dodavatel k původní faktuře opravný daňový doklad a tento doručí objednateli, přičemž
 - 2. faktura za chybějící obaly nebo jednorázové nádoby a za ty, jejichž vady byly odstraněny, bude dodavatelem vystavena a doručena objednateli po jejich převzetí kontaktní osobou provozu.
- c) Splatnost faktury je 30 dní ode dne jejího doručení objednateli.
- d) Cena dodávky bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele uvedený v čl. I. odst. 2) smlouvy. Uvede-li dodavatel na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu dodavatele.

6) Náležitosti faktur

Faktura budou splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, zejména

- a) náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. ZDPH,
- b) náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- c) uvedení lhůty splatnosti,
- d) uvedení údajů bankovního spojení dodavatele,
- e) přílohou faktury bude kontaktní osobou provozu potvrzený dodací list.

Objednatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu dodavateli bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není objednatel v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou faktura zní.

- 7) V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u dodavatele nebo objednatele, odpovídá dodavatel objednateli za veškeré následky z toho plynoucí.

8) V případě, že

- a) úhrada ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo že
- b) číslo bankovního účtu dodavatele uvedené v této smlouvě či na fakturách nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,

je objednatel oprávněn uhradit dodavateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z faktury, jež odpovídá výši základu DPH, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se dodavatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se tohoto odstavce obdobně.

V.

Záruka za jakost

1) Smluvní strany sjednávají, že předměty dodávek si shodu se smlouvou udrží, a že práva z jejich vad lze uplatňovat i po smlouvenou záruční dobu. Smluvní strany výslovně utvrzují, že v záruční době lze uplatnit jakoukoliv vadu, kterou předměty dodávek mají, mj. tedy zcela bez ohledu na to, zda vznikla před či po jejich převzetí objednatelem, nebo kdy ji objednatel měl či mohl zjistit, nebo kdy ji zjistil, a to i v případě vad zjevných.

2) Záruka za jakost

a) Dodavatel poskytuje záruku za jakost dodávky do uplynutí 24 měsíců od

1. převzetí dodávky nebo

2. odstranění poslední vady zjištěné při převzetí dodávky, byla-li dodávka objednatelem převzata s alespoň jednou vadou, u níž objednatel požadoval uspokojení práv z vad jejím odstraněním.

Pro ty části dodávky, které mají vlastní záruční listy se zruční dobou delší, platí tato delší záruční doba.

b) Byla-li dodávka objednatelem převzata s alespoň jednou vadou a do začátku běhu záruční doby na ní vznikne nebo objednatel zjistí další vadu, dohodly se smluvní strany, že na takovou vadu budou hledět, jako by byla vadou, která vznikla nebo byla zjištěna v záruční době, a to se všemi důsledky, které se s takovými vadami pojí.

c) Není-li dodávka ve shodě se smlouvou, má objednatel právo zejména na

1. odstranění vady novým provedením její vadné části nebo provedením její chybějící části,

2. přiměřenou slevu z ceny.

Objednatel je oprávněn zvolit si a uplatnit kterékoli z uvedených práv dle svého uvážení, případně zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv.

3) Reklamáce vad v záruční době

a) Práva z vad v záruční době uplatní objednatel oznámením dodavateli (**dále jen „reklamáce“**), a to kdykoli po zjištění vady. I reklamáce odeslaná objednatelem poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

b) Uplatnění práv z vadného plnění objednatelem, jakož i plnění jim odpovídajících povinností dodavatele není podmíněno ani jinak spojeno s poskytnutím jakékoli další úplaty objednatelem dodavateli, příp. jiné osobě.

c) Objednateli náleží i náhrada nákladů účelně vynaložených při uplatnění práv z vad.

d) Uplatněná práva objednatele z vad se dodavatel zavazuje plně uspokojit bezodkladně, nejpozději však do 20 dnů ode dne obdržení reklamáce, nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak.

e) Při odstraňování vad se dodavatel zavazuje poskytovat objednateli veškerou potřebnou součinnost.

Stavění záruční doby

Záruční doba neběží od okamžiku reklamáce až do dne odstranění vady, příp. do dne uhrazení přiměřené slevy.

VI.

Smluvní pokuty a náhrada škody

- 1) V případě prodlení dodavatele oproti lhůtě pro předání dodávky dle čl. III. odst. 6) písm. a) smlouvy se dodavatel zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,3 % z ceny dodávky bez DPH, a to za každý započatý den prodlení, nejméně však 200,- Kč za uplatňovanou dobu prodlení.
- 2) Byla-li dodávka objednatelům převzata i přes vady či chybějící obaly nebo jednorázové nádoby ve smyslu čl. III. odst. 7) písm. c) smlouvy, pak se dodavatel v případě nedodržení lhůty dle čl. III. odst. 7) písm. c) smlouvy pro odevzdání chybějících obalů nebo jednorázového nádoby či těch, jejichž vady měly být odstraněny, zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny bez DPH odpovídající příslušné dodávce, u níž je v prodlení, a za každý započatý den prodlení, nejméně však 200,- Kč za den.
- 3) V případě nedodržení dohodnuté lhůty pro uspokojení práv objednatelů z vad v záruční době dle čl. V. odst. 3) písm. d) smlouvy se dodavatel zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z kupní ceny příslušného obalu nebo jednorázového nádoby bez DPH, a to za každou vadu, ve vztahu k níž je s uspokojením práv objednatelů z vadného plnění v prodlení, a za každý započatý den prodlení, nejméně však 200,- Kč za den a každou takovou vadu.
- 4) V případě porušení povinnosti zajistit legální zaměstnávání a férové a důstojné pracovní podmínky se dodavatel zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení. Smluvní pokuta dle tohoto odstavce smlouvy se stává splatnou pouze tehdy, pokud byl dodavatel na konkrétní utvrzené porušení smlouvy objednatelům upozorněn. Závazek dodavatele k zaplacení takové smluvní pokuty zanikne tehdy, pokud dodavatel okamžitě po upozornění objednatelům, nebude-li mezi objednatelům a dodavatelem dohodnuto jinak, porušení smlouvy napraví tím, že utvrzenou povinnost splní dodatečně. Nelze-li utvrzenou povinnost s ohledem na její povahu takto dodatečně splnit, porušení smlouvy dodavatel napraví tím, že splnění povinnosti po předchozím souhlasu objednatelů jinak adekvátně nahradí.
- 5) Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednané lhůtě splatnosti, je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6) Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vzniklo právo. Objednatel si vyhrazuje právo započíst smluvní pokuty vůči pohledávkám dodavatele za objednatelům.
- 7) Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatelů na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti dodavatele, ke které se vztahuje smluvní pokuta. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.
- 8) Dodavatel není povinen Objednatelům zaplatit smluvní pokutu za prodlení s plněním povinností utvrzených smluvní pokutou, a to za dobu trvání mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli Dodavatele ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ (dále jen „**Vyšší moc**“). O vzniku Vyšší moci je Dodavatel povinen Objednatelům bezodkladně informovat. Existenci Vyšší moci prokazuje Dodavatel a potvrzuje Objednatel. Bez potvrzení Objednatelů není možné se na Vyšší moc odkazovat.
- 9) Dodavatel bere na vědomí, že za porušení povinnosti Dodavatele z této Smlouvy se rovněž považuje uvedení nepravdivých informací, dokladů či prohlášení (např. ohledně střetu zájmů nebo sankcí EU) v nabídce Dodavatele a takového porušení povinnosti může mít za následek odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatelů, udělení sankcí ze strany orgánů veřejné správy, případně vznik jiné škody Objednatelům.

VII.

Zrušení závazků ze Smlouvy

- 1) Závazky, u kterých ze smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zrušení závazků ze smlouvy dle tohoto ustanovení, se zrušení závazků nedotýká. To platí zejména pro nárok Objednatele na zaplacení smluvních pokut, nárok na uspokojení práv z jakýchkoli vad, povinnosti dodavatele související s poskytnutou zárukou za jakost a ustanovení upravující důsledky zrušení závazků. Práva a povinnosti smluvních stran, které vzniknou po zrušení závazků jako důsledek jednání uskutečněného před tímto zrušením, zůstávají nedotčeny, není-li ve smlouvě stanoveno jinak nebo nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 2) Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem.
- 3) Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit
 - a) v případě podstatného porušení smlouvy dodavatelem,
 - b) bez zbytečného odkladu poté, co z chování dodavatele nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu objednatele přiměřenou jistotu,
 - c) v případě zahájení insolvenčního řízení s dodavatelem,
 - d) v případě, že dodavatel v nabídce podané k Veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele ke splnění veřejné zakázky,
 - e) v případě zapojení dodavatele do jednání, které objednatel důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno objednatele,
 - f) v případě nepodstatného porušení smlouvy dodavatelem za předpokladu, že dodavatele na porušení smlouvy písemně upozornil, vyzval ke zjednání nápravy a dodavatel nezjednal nápravu ani v přiměřené lhůtě; právo objednatele odstoupit od smlouvy dle tohoto bodu zaniká, pokud oznámení o odstoupení od smlouvy nedoručí dodavateli ve lhůtě 14 dnů poté, co marně uplynula přiměřená lhůta pro zjednání nápravy.
- 4) Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
- 5) Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

VIII.

Komunikace smluvních stran

- 1) **Písemná forma komunikace**
 - a) Za písemnou formu komunikace se považuje rovněž komunikace prostřednictvím e-mailových adres uvedených ve smlouvě, příp. používaných v souladu se smlouvou, či jinými elektronickými prostředky, zejména prostřednictvím datových schránek, a to i tehdy, kde jednotlivé zprávy nejsou opatřeny elektronickými podpisy.
 - b) Formu komunikace dle předchozího ustanovení nelze použít pro
 1. uzavření smlouvy,

2. uzavření dodatku ke smlouvě,
3. výpověď závazků ze smlouvy,
4. odstoupení od smlouvy ani pro
5. ustanovení smlouvy, z jejichž úpravy to vyplývá.

V případech uvedených v tomto ustanovení se smluvní strany dohodly na písemné komunikaci v elektronické podobě datovou schránkou, zprávami opatřenými elektronickým podpisem nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li výslovně sjednáno jinak.

- c) Případnou změnu kontaktního údajů je smluvní strana povinna oznámit předem druhé smluvní straně, jinak se jí nemůže dovolávat.
 - d) Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
- 2) Ustanovení smlouvy, která se uvozují nebo k nimž se dodává „nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak“, smluvní strany považují za ustanovení pořádkového charakteru, kdy je v zájmu obou smluvních stran mít možnost pružně reagovat na průběh a podmínky plnění závazků ze smlouvy. Takové dohody jinak smluvní strany nepovažují za změny smlouvy a mohou být provedeny i ústně, přičemž se má za to, že osobami k nim oprávněnými za smluvní strany jsou i jejich kontaktní osoby.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu 12 měsíců od data uzavření této smlouvy.
- 2) **Uzavření, uveřejnění a účinnost smlouvy**
 - a) Smlouva může být uzavřena výhradně písemně a lze ji změnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky. Smlouva je uzavřena dnem posledního podpisu zástupců smluvních stran.
 - b) Dodavatel se zavazuje strpět uveřejnění kopie smlouvy ve znění, v jakém byla uzavřena, a to včetně případných dodatků.
 - c) Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv.
 - d) Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv. Smlouvu uveřejní objednatel, za řádné zveřejnění však odpovídají obě smluvní strany. Zhotovitel uveřejnění zkontroluje a objednatele upozorní na případné nedostatky, jinak mu objednatel neodpovídá za neuveřejnění smlouvy.
- 3) Ustanovení, která jsou uvozena nebo ke kterým se dodává „nebude-li mezi dodavatelem a objednatelem dohodnuto jinak“, smluvní považují za ustanovení pořádkového charakteru, kdy je v zájmu obou smluvních stran mít možnost pružně reagovat na průběh a podmínky plnění závazků ze smlouvy. Takové dohody jinak smluvní strany nepovažují za změny smlouvy a mohou být provedeny i ústně, přičemž se má za to, že osobami k nim oprávněnými za smluvní strany jsou i jejich kontaktní osoby.
- 4) Nedílnou součástí smlouvy jsou níže uvedené přílohy smlouvy:
 - a) Příloha č. 1 – Specifikace obalů a jednorázového nádobí,
 - b) Příloha č. 2 – Seznam stravovacích provozů objednatele.

- 5) Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené příslušnými ustanoveními OZ a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření smlouvy.
- 6) Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- 7) Dodavatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. § 1879 OZ se nepoužije. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti ze smlouvy na třetí osobu.
- 8) Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu; místně příslušným je soud, v jehož obvodu má sídlo objednatel.
- 9) Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své elektronické podpisy.

Příloha č. 1 - Specifikace obalů a jednorázového nádobí

Název	Specifikace	Měrná jednotka	Cena za mj v Kč bez DPH
Alobal 30cm/150m/14mic	materiál AL, barva stříbrná, vhodný pro styk s potravinami, 30cm/150m/14mic	ks	287,50
Alobal 40cm/8m/18mic	materiál AL, barva stříbrná, vhodný pro styk s potravinami, 40cm/8m/18mic	ks	31,00
Alobal v roli	vhodný pro styk s potravinami, materiál ALu, barva stříbrná, šířka 300 mm, tloušťka 11 mic, návin 150 m	role	194,00
Balící papír	vhodný pro styk s potravinami, rozměry 700x1000 mm, gramáž 30 g	ks	42,50
Balící papír	vhodný pro styk s potravinami, hnědý, arch 500 x 700 mm, pergamenová náhrada	kg	52,50
Balící papír uzenářský arch	vhodný pro styk s potravinami, rozměr: 50x35cm, bal. 10 kg. 38 gr/m2, nepromastitelný bílý papír na uzeniny	balení	563,00
Balící papír uzenářský arch	vhodný pro styk s potravinami, rozměr: 50x70cm, bal. 10 kg. 38 gr/m2, nepromastitelný bílý papír na uzeniny	balení	446,00
Brčko PAP 250/8mm jumbo bílé, hygienicky balené v papíru	vhodné pro styk s potravinami, papírové, bílé	ks	0,50
Brčko PAP 250/8mm jumbo hnědé	vhodné pro styk s potravinami, papírové, hnědé	ks	0,50
Cateringový táč malý	š 243 mm, d 350 mm, materiál ALU	ks	6,30
Cateringový táč střední	š 284 mm, d 422 mm, materiál ALU	ks	12,50
Cateringový táč velký	š 360 mm, d 547 mm, materiál ALU	ks	25,00
Celofán arch	vhodný pro styk s potravinami, 1000 x 1200 mm, BOPP, transparentní, 50 ks v balení, tloušťka 30 mic	balení	225,00
Celofán arch	vhodný pro styk s potravinami, 1000 x 1100 mm, BOPP, transparentní, 50 ks v balení, tloušťka 20 mic	balení	145,00
Čínské bambusové hůlky balené v papíru	šířka: 15mm, délka: 230mm, výška: 5mm	ks	0,65
Fólie potravinářská ruční	transparentní, šířka 450 mm, návin 300 m, materiál PE	role	87,50
Fólie potravinářská v boxu s břítem	v boxu s praktickým nožem, návin role je 300m, materiál PVC, barva transparentní, šířka 450mm, 8mic	ks	129,80
Folie zatavovací	s peel efektem, materiál PE/PET, rozměr 185 mm (40/12 mic)	kg	155,00
Folie zatavovací	s peel efektem, materiál PP/PET, rozměr 185 mm (40/12 mic)	kg	135,00
Hygienické papírové kespeníky	bílé, 3vrstvé, 100 % celulóza, bez performance, 10 x 10 ks = 1 bal.	balení	138,00
Hygienicky balený přístroj	vhodný pro styk s potravinami, 170 mm WPC nůž, vidlička, ubrousek	ks	2,36
Kapsa na přístroje	vhodná pro styk s potravinami, PAP, bílá, v rozloženém stavu 40 x 33 cm, ve složeném stavu 9 x 21 cm	ks	2,10
Kelimek 0,5l	vhodný pro styk s nápoji, objem 500 ml, PP, transparentní	ks	0,89
Kelimek 180 ml	papírový, bílý, bez potisku, průměr 70 mm, výška 90 mm, vhodný i na teplé nápoje	ks	0,77
Kelimek 180 ml	vhodný na potraviny, materiál PAP/PE, barva hnědá, průměr 70 mm, objem 180 ml	ks	0,73
Kelimek 200 ml	papírový, na teplé nápoje, průměr 80 mm, výška 88 mm, objem 200 ml	ks	0,88
Kelimek 300 ml	papírový, na teplé nápoje, průměr 90 mm, výška 100 mm, objem 300 ml	ks	1,31
Kelimek na dezert PS 120 ml	vhodný pro styk s potravinami, PS V, transparentní, objem 120 ml	ks	4,73
Kelimek na dezert PS 180ml - hranatý crystal	materiál PS, vhodný pro styk s potravinami, objem 180ml, transparentní	ks	5,24
Kelimek na dezert - kulatý	vhodný pro styk s potravinami, kulatý, transparentní, výška 8 cm, horní průměr 7 cm, objem 160 ml	ks	0,88
Kelimek na dezert - kulatý	vhodný pro styk s potravinami, kulatý, transparentní, průměr 95 mm	ks	1,13
Kelimek na studené nápoje	vhodný pro styk s potravinami, transparentní, pevný, PET, 500 ml/95 mm,	ks	1,63
Kelimek na studené nápoje PET 300ml/95mm	vhodný pro styk s potravinami, transparentní, pevný, materiál PET, objem 300ml	ks	1,34
Kelimek s int.víčkem na dresing	materiál PP 30ml/51x21mm SOUS 30	ks	1,13
Košíček cukrářský	vhodný pro styk s potravinami, nepromastitelný PAP, bílý, 50 mm, pro pečení do 220 °C	ks	0,20
Košíček cukrářský	vhodný pro styk s potravinami, nepromastitelný PAP, bílý, 45 mm, pro pečení do 220 °C	ks	0,18
Košíček cukrářský	vhodný pro styk s potravinami, nepromastitelný PAP, bílý, 35 mm, pro pečení do 220 °C	ks	0,12
Krabice dortová	vhodná pro styk s potravinami, PAP, 30 x 30 x 10 cm, bílá, jednodílná	ks	9,69
Krabice dortová	vhodná pro styk s potravinami, PAP, 25 x 25 x 10 cm, bílá, jednodílná	ks	6,56
Krabice na zákusky malá	vhodná pro styk s potravinami, s uchy, bílá, pap, 190x150x85 mm	ks	8,75
Krabice na zákusky velká	vhodná pro styk s potravinami, s uchy, bílá, pap, 270x180x80 mm	ks	6,11
Krabice odnosná s víkem	PAP, 50 x 26,2 x 7 cm, hnědá, nosnost 3 kg	ks	18,40
Krabice odnosná s víkem	PAP, 55 x 35,8 x 9,5 cm, hnědá, nosnost 5 kg	ks	21,50
Krabička	vhodná pro styk s potravinami, PAP/PE, 230 x 140 x 60 cm, 1900 ml, hnědá, ECO CAKE	ks	4,19
Krabička na sushi malá	š 110 mm, d 160 mm, v 50 mm, materiál OPS, černá/transparent	ks	3,88
Krabička na sushi střední	š 130 mm, d 180 mm, v 50 mm, materiál OPS, černá/transparent	ks	4,00
Krabička na sushi velká	š 140 mm, d 220 mm, v 45 mm, materiál OPS, černá/transparent	ks	4,28
Krabička s integrovaným víčkem	vhodná pro styk s potravinami, PET, kulatá, 250 ml, transparentní	ks	1,31
Krabička s integrovaným víčkem	vhodná pro styk s potravinami, PET, oválná, 130 x 110 x 41 mm, 250 ml, transparentní	ks	1,25
Krabička s uchem	vhodná pro styk s potravinami, PAP, 11,5 x 11,5 x 9 cm, hnědá	ks	6,63
Krajka pod dort	vhodná pro styk s potravinami, PAP, bílá, kulatá, průměr 32 cm	ks	0,66
Krajka pod dort	vhodná pro styk s potravinami, PAP, bílá, kulatá, průměr 30 cm	ks	0,63
Krajka pod dort	vhodná pro styk s potravinami, PAP, bílá, kulatá, průměr 26 cm	ks	0,54
Lžice	vhodná pro styk s potravinami, 180 mm WPC hnědá (z dřevěných pilin), 100 % recyklovatelné, opakovaně použitelné, prání v myčce	ks	0,65
Lžice	vhodná pro styk s potravinami, 160 mm dřevěná hnědá	ks	0,75
Lžička	vhodná pro styk s potravinami, 125 mm WPC hnědá	ks	0,40
Menu box 2-dílný	bílý, materiál PP, rozměry 215x238x65 mm, 100 % recyklovatelný	ks	5,50
Miska na dresing 20-30 ml s víčkem	vhodná pro styk s potravinami, transparentní, objem 20-30 ml, materiál OPS	ks	0,63
Miska na polévku zatavovací (vanička)	materiál PP, 1-dílná hladká, černá, rozměr 160x110x47 mm, objem 450 ml	ks	1,41
Miska na polévku zatavovací (vanička)	materiál PP, 1-dílná hladká, bílá, kulatá, průměr 127 mm, objem 500 ml	ks	1,99
Miska s víčkem na polévku	vhodná pro styk s potravinami, 400 ml PLA/PAP průměr 115 mm, bílá/potisk či bez potisku, kompostovatelná	ks	3,56
Miska zatavovací (vanička)	materiál PP, 1-dílná hladká, černá barva, rozměr 227x178x50 mm, EKO recyklovatelný plast	ks	2,20
Miska zatavovací (vanička)	materiál PP, 2-dílná hladká, černá barva, rozměr 227x178x50 mm, EKO recyklovatelný plast	ks	2,20
Napichovátko bambusový uzlík	d 120 mm, materiál bambus, hnědá	ks	0,38
Nůž	vhodný pro styk s potravinami, 180 mm WPC hnědá (z dřevěných pilin), 100 % recyklovatelné, opakovaně použitelné, prání v myčce	ks	0,63
Nůž	vhodný pro styk s potravinami, 160 mm dřevěný hnědý	ks	0,63
Papírový kyblík 750 ml	vhodný na hot wings	ks	2,88
Papírový sáček	vhodný pro styk s potravinami, velký, plochý, nosnost 5 kg	ks	0,88
Papírový sáček	vhodný pro styk s potravinami, střední, plochý, nosnost 3 kg	ks	0,44
Papírový sáček	vhodný pro styk s potravinami, střední, plochý, nosnost 2 kg	ks	0,34
Papírový sáček	vhodný pro styk s potravinami, malý, plochý, nosnost 1 kg	ks	0,25
Papírový táček	vhodný pro styk s potravinami, rozměry 100 x 160 mm, bílý	ks	0,37
Papírový táček	vhodný pro styk s potravinami, rozměry 130 x 200 mm, bílý	ks	0,45
Papírový táček	vhodný pro styk s potravinami, rozměry 160 x 230 mm, bílý	ks	0,80
Pečící papír	vhodný pro styk s potravinami, oboustranný, šířka 380 mm, návin 8m	role	15,70
Pizza krabice	rozměr 320x320x30 mm, papírová, pevná, natural, hnědá/potisk	ks	4,90
Přířez	vhodný pro styk s potravinami, HDPE, rozměry 500 x 700 mm, transparentní, balení 1000 ks	balení	190,00
Pytlé do koše 120l 70x110cm/40mic černý	černé pytle na odpad o objemu 120 litrů a rozměrech 700x1100mm, 40 mikronů, materiál LDPE	ks	2,19
Pytlé do koše 60l 60x80cm/9mic černý	černé pytle na odpad o objemu 60 litrů a rozměrech 800x600mm, materiál HDPE	ks	0,81
Sáček celofánový X dno	vhodný pro styk s potravinami, transparentní, rozměry 14 x 21 cm	ks	0,91
Sáček mikrotenový košílka na roli	vhodný pro styk s potravinami, HDPE cca 210 x 127 x 444 mm, transparentní, min 10 mic, na roli 200 ks	role	43,00
Sáček mikrotenový na roli	vhodný pro styk s potravinami, HDPE rozměry 200 x 300 mm, transparentní, 500 ks na roli, tloušťka 6 – 7 mic	role	35,00
Stojánek do středu pizzy	vhodný pro styk s potravinami, materiál PS	ks	0,39
Špejle dřevěné s hrotem 20cm	vhodné pro styk s potravinami, dřevěné, s hrotem 20cm, 100 ks	balení	16,30
Taška mikrotenová, nosnost 4 kg	vhodná pro styk s potravinami, s uchy, pružovaná	ks	0,21
Taška papírová	PAP, hnědá, 280 x 170 x 270 mm, ploché ucho	ks	2,36
Taška papírová	PAP, bílá, 260 x 170 x 250 mm, ploché ucho	ks	3,56
Taška papírová hnědá	320 x 200 x 280 mm, materiál PAP	ks	4,16
Ubrousky bílé dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, bílá, 330x330 mm	ks	0,44
Ubrousky bílé dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, bílá, 240x240 mm	ks	0,20
Ubrousky bílé jednovrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, bílá, 330x330 mm	ks	0,14
Ubrousky červené dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, červená, 330x330 mm	ks	0,39
Ubrousky červené jednovrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, červená, 330x330 mm	ks	0,24
Ubrousky modré dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, modrá, 330x330 mm	ks	0,56
Ubrousky modré dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, modrá, 240x240 mm	ks	0,39
Ubrousky vínové dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, vínová, 330x330 mm	ks	0,56
Ubrousky vínové dvouvrstvé	vhodné pro styk s potravinami, PAP, vínová, 240x240 mm	ks	0,39
Vakuové sáčky hladké	vhodné pro styk s potravinami, vyrobené z fólie neobsahující a nevylučující BPA, rozměry: 150 x 200 mm, 70 mic, 500 ks v balení	balení	335,00
Vakuové sáčky hladké	vhodné pro styk s potravinami, vyrobené z fólie neobsahující a nevylučující BPA, rozměry: 250 x 300 mm, 70 mic, 500 ks v balení	balení	870,00
Vakuové sáčky hladké	vhodné pro styk s potravinami, vyrobené z fólie neobsahující a nevylučující BPA, rozměry: 150 x 200 mm, 90 mic, 500 ks v balení	balení	365,00
Vakuové sáčky hladké	vhodné pro styk s potravinami, vyrobené z fólie neobsahující a nevylučující BPA, rozměry: 250 x 300 mm, 90 mic, 500 ks v balení	balení	915,00
Vakuumy rukáv	vhodné pro styk s potravinami, rozměry: 300 x 6000 mm, jedna strana hladká, jedna strana vroubkovaná	role	163,00
Vakuumy rukáv	vhodné pro styk s potravinami, rozměry: 200 x 6000 mm, jedna strana hladká, jedna strana vroubkovaná	role	125,00
Víčko na kelimek	vhodné pro styk s potravinami, víčko na kelimek 150/180 ml, PS 70,3 mm, bílé, zvýšené s otvorem	ks	0,45
Víčko na kelimek	vhodné pro styk s potravinami, víčko na kelimek 300/400 ml, PS 90 mm, bílé, zvýšené s otvorem	ks	0,63
Víčko na kelimek	vhodné pro styk s potravinami, víčko na kelimek 200 ml, PS 80 mm, bílé, zvýšené s otvorem	ks	0,50
Víčko na kelimek PET 95mm vypouklé s otvorem	vhodné pro styk s potravinami, transparentní, pevné, vypouklé s otvorem na brčko, materiál PET 95mm	ks	0,63
Vidlička	vhodná pro styk s potravinami, 180 mm WPC hnědá (z dřevěných pilin), 100 % recyklovatelné, opakovaně použitelné, prání v myčce	ks	0,59

Vidlička	vhodná pro styk s potravinami, 160 mm dřevěná hnědá	ks	0,63
----------	---	----	------

Příloha č. 2 – Seznam stravovacích provozů objednatele

Stravovací provoz	Kontaktní osoby
Stravovací provoz I. Menza Vinařská, Vinařská 499/5, 659 13 Brno, budova E, F Bufet Vinařská, Vinařská 499/5, 659 13 Brno	Barbora Moučková, vedoucí pracoviště tel.: +420 549 49 2716, e-mail: mouckova@skm.muni.cz Šárka Růžicková, provozní pracovnice školní jídelny, menzy tel.: +420 549 49 6575, e-mail: hospvin@skm.muni.cz
Stravovací provoz II. Akademická menza, Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno (budova Rektorátu MU)	Marie Ženatá, vedoucí pracoviště tel.: +420 549 49 2744, e-mail: zenata@skm.muni.cz Lenka Ondrášková, provozní pracovnice školní jídelny, menzy tel.: +420 549 49 1067, hospam@skm.muni.cz
Stravovací provoz III. Menza Veverí, Veverí 158/70, 611 80 Brno	Jan Chuchma, vedoucí pracoviště tel.: +420 549 49 2731, e-mail: chuchma@skm.muni.cz Monika Macejová, provozní pracovnice školní jídelny, menzy tel.: +420 549 49 8276, e-mail: hospvev@skm.muni.cz
Stravovací provoz IV. ACADEMIC restaurant, Netroufalky 14, 625 00 Brno	Zuzana Bucholcerová, vedoucí pracoviště tel.: +420 549 49 7881, e-mail: bucholcerova@skm.muni.cz Eva Matulová, provozní pracovnice školní jídelny, menzy tel.: +420 549 49 7882, e-mail: matulova@skm.muni.cz
Stravovací provoz V. Menza Přírodovědecká fakulta, Kotlářská 267/2, 602 00 Brno	Jan Chuchma, vedoucí pracoviště tel.: +420 549 49 2731, e-mail: chuchma@skm.muni.cz Monika Macejová, provozní pracovnice školní jídelny, menzy tel.: +420 549 49 8276, e-mail: hospvev@skm.muni.cz
Stravovací provoz VI. Menza Pedagogická fakulta, Poříčí 7, 603 00 Brno	Petr Kronika, vedoucí pracoviště tel.: +420 549 49 8621, e-mail: kronika@skm.muni.cz

„Pravidelné dodávky jednorázových obalů a jednorázového nádobí pro stravovací provozy SKM MU 2023“

Příloha č. 2 – Seznam stravovacích provozů objednatele