**SMLOUVA O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ**

uzavřená po předchozím jednání a vzájemném souhlasu v souladu s platnými právními předpisy níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

**Strojírenské inovační centrum, s.r.o.**

IČ: 268 83 490

sídlem Želechovice nad Dřevnicí, Paseky 616, PSČ: 763 11

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp.zn. C 43014

(dále jen „**Příkazník**“)

a

společností **EDUHA, s.r.o.**

IČ: 27680657

sídlem Studentské náměstí 1535, 686 01 Uherské Hradiště – Mařatice

zaps. v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně C 51592

(dále jen „**Příkazce**“)

Příkazce a Příkazník dále v textu rovněž společně jako **„Smluvní strany“** a každý jednotlivě dále jen **„Smluvní strana“** a tato smlouva o vedení účetnictví dále v textu jen jako **„Smlouva“,**

**t a k t o:**

**Článek 1**

**Předmět Smlouvy**

1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje vykonávat pro Příkazce činnosti spočívající ve vedení účetnictví týkající se podnikatelské činnosti Příkazce v rozsahu stanoveném obecně závaznými právními předpisy a za podmínek dále sjednaných.
2. Vedení účetnictví Příkazníkem pro Příkazce zahrnuje zejména:
3. vyhotovování a vedení účetních dokladů;
4. zaúčtování pokladních dokladů, vydaných a přijatých daňových dokladů (faktur), výpisů z bankovních účtů a ostatních dokladů;
5. zpracování a vedení evidence hmotného a nehmotného majetku, výpočet odpisů;
6. zpracování roční účetní závěrky včetně inventur účtů a sestavení účetních výkazů Příkazce (rozvahy, výkazu zisku a ztráty, přílohy k účetní závěrce);
7. zpracování a podán přiznání k DPH a silniční dani včetně kontrolního hlášení DPH;
8. zpracování podkladů vztahujících se k ostatním daním, které je Příkazce povinen odvádět, včetně zpracování a podání příslušných daňových přiznání, a to nejpozději ve lhůtách stanovených obecně závaznými právními předpisy;
9. komunikaci s orgány veřejné moci v daňových záležitostech Příkazce;
10. poskytnutí součinnost při kontrolách prováděných finančním úřadem a v souvisejících správních řízeních.
11. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy vlastní veškerá oprávnění potřebná k řádnému provádění činnosti dle této Smlouvy a je k uskutečňování této činnosti odborně způsobilý. Příkazce bere na vědomí, že Příkazník je oprávněn vykonávat činnost dle této Smlouvy i pro třetí osoby.
12. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníku za činnost dle této Smlouvy odměnu specifikovanou blíže v čl. 4 této Smlouvy.

**Článek 2**

**Doba a místo plnění**

1. Uskutečňování činností dle této Smlouvy bude probíhat ve lhůtách dle vzájemné dohody Smluvních stran s tím, že musí být vždy dodrženy lhůty stanovené obecně závaznými právními předpisy k plnění povinností Příkazce. Stanoví-li Příkazce Příkazníku lhůtu k uskutečnění činnosti dle této Smlouvy, která by přesahovala lhůtu stanovenou obecně závaznými právními předpisy ke splnění povinností Příkazce, je Příkazník povinen na tuto skutečnost Příkazce upozornit a zajistit, aby byly příslušné povinnosti splněny ve lhůtách stanovených těmito předpisy.
2. Příkazník bude činnosti dle této Smlouvy uskutečňovat ve svém sídle. Příkazník je však oprávněn uskutečňovat činnosti dle této Smlouvy také na jiných místech.

**Článek 3**

**Doba trvání Smlouvy**

1. Tato Smlouva nabývá účinnosti podpisem obou Smluvní stran a je uzavírána na dobu určitou do 31.12.2023.
2. Tato Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy.
3. Kterákoliv Smluvní strana má právo tuto Smlouvu písemně vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí tři (3) měsíce a počíná běžet prvním (1.) dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
4. Smluvní strany mají právo od této Smlouvy odstoupit pouze z níže uvedených důvodů:
5. z důvodu podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou,
6. jestliže některá ze Smluvních stran ztratí způsobilost k provozování činnosti, která je pro plnění této Smlouvy nezbytná nebo jestliže některá ze Smluvních stran vstoupí do likvidace, nebo v případě, že bude příslušeným soudem rozhodnuto o úpadku druhé Smluvní strany či je-li soudem rozhodnuto o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku druhé Smluvní strany,
7. jestliže tak na jiných místech stanoví tato Smlouva nebo obecně závazné právní předpisy.
8. Podstatným porušením této Smlouvy se pro účely této Smlouvy rozumí zejména, dojde-li jednáním Příkazníka k porušení povinností Příkazce stanovených obecně závaznými právními předpisy.
9. Odstoupení musí být písemné a musí v něm být přesně specifikován jeho důvod, jinak je toto odstoupení neplatné. Účinky odstoupení nastávají dnem jeho doručení Smluvní straně, které je odstoupení adresováno. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této Smlouvy ani nároku na zaplacení smluvní pokuty.
10. V případě ukončení této Smlouvy kteroukoli Smluvní stranou je Příkazník povinen ve lhůtě do patnácti (15) dnů od skončení Smlouvy předat Příkazci veškeré účetní doklady, další dokumenty či materiály, které od Příkazce převzal a které se nachází v jeho dispozici. Příkazce je povinen ve lhůtě do patnácti (15) dnů od skončení této Smlouvy zaplatit Příkazníkovi odměnu, na kterou mu vznikl nárok do skončení této Smlouvy.
11. V případě skončení této Smlouvy je Příkazník povinen upozornit Příkazce na opatření nezbytná k zabránění vzniku škody, která by Příkazci bezprostředně hrozila v souvislosti s ukončením činnosti Příkazníka dle této Smlouvy.

**Článek 4**

**Odměna**

1. Za uskutečňování činnosti dle této Smlouvy se Příkazce zavazuje hradit Příkazníkovi odměnu, která je sjednána jako hodinová ve výši:

500,- Kč bez DPH

za každou započatou hodinu činnosti dle této Smlouvy.

1. Smluvní strany se dohodly, že maximální počet hodin poskytování činnosti Příkazníkem pro Příkazce dle této Smlouvy pro kalendářní měsíc činí 30 hodin. Překročení sjednání maximálního měsíčního počtu hodin je možné pouze na základě předchozí dohody Příkazce a Příkazníka.
2. Hodinová sazba sjednaná v odst. 1 je sazbou pevnou a maximální. Příkazník je povinen vést evidenci činností poskytovaných na základě této Smlouvy a času stráveného jejich provedením. Hodinová sazba dle této Smlouvy zahrnuje veškeré hotové výdaje související s poskytováním činností dle této Smlouvy.
3. Změna hodinové sazby dle této smlouvy je možná v případě, že v průběhu trvání Smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková hodinová sazba (včetně DPH) upravena podle výše sazeb platných v době vzniku zdanitelného plnění.

**Článek 5**

**Platební podmínky**

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle této Smlouvy bude hrazena měsíčně.
2. Smluvní strany se dohodly, že Příkazník vystaví za poskytnuté činnosti dle této Smlouvy vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce fakturu za daný kalendářní měsíc s obvyklými náležitostmi pro platební styk na území České republiky, se čtrnácti (14) denní lhůtou splatnosti. Příkazce souhlasí, aby faktura (daňový doklad) byla vystavena v elektronické podobě a zaslána na elektronickou adresu Příkazce:
3. Smluvní strany se dohodly, že přílohou daňového dokladu (faktury) bude písemný soupis poskytnutých činností dle této Smlouvy obsahující zejména stručný popis (název) činnosti a čas vykázaný na její poskytnutí.
4. Odměna se považuje za uhrazenou dnem jejího připsání na účet Příkazníka.

**Článek 6**

**Práva a povinnosti Smluvní stran**

1. Příkazník je povinen uskutečňovat svou činnost podle této Smlouvy s odbornou péčí a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména pak s platnými a účinnými zákony o účetnictví a daňovými zákony. Příkazník je povinen chránit práva a oprávněné zájmy Příkazce.
2. Činnost uvedenou v čl. 1 odst. 1 a odst. 2 této Smlouvy je Příkazník povinen uskutečňovat po celou dobu trvání této Smlouvy.
3. Příkazník vykonává činnost dle této Smlouvy jménem a na účet Příkazce. Příkazník má právo činit při uskutečňování své činnosti dle této Smlouvy právní jednání za Příkazce pouze na základě písemné plné moci, kterou mu k tomu Příkazce vystaví. Příkazce je povinen vystavit Příkazníkovi plnou moc, jestliže o ni Příkazník požádá a tato plná moc je pro řádné uskutečňování činnosti Příkazníka dle této Smlouvy nezbytná.
4. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které Příkazce výslovně označí jako své obchodní tajemství. Příkazník se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se Příkazce, o kterých se Příkazník při uskutečňování činnosti dle této Smlouvy dozví a které nejsou veřejně dostupné. Tato povinnost mlčenlivosti platí i po skončení této Smlouvy. Tato povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy Příkazník nakládá s uvedenými skutečnostmi způsobem, který mu stanoví obecně závazný právní předpis anebo závazné soudní či správní rozhodnutí.
5. Příkazce je povinen nakládat se svěřenými účetními doklady a dalšími dokumenty, materiály či informacemi tak, aby nedošlo k jejich ztrátě, zničení, poškození nebo jejich zneužití třetími osobami, jakož i zaměstnanci Příkazce. Účetní doklady jsou archivovány u Příkazce.
6. Příkazce je povinen vyvinout veškerou součinnost nezbytnou k řádnému uskutečňování činnosti podle této Smlouvy Příkazníkem. Příkazce je v rámci této součinnosti povinen zejména předat Příkazníku v dostatečném předstihu veškeré účetní doklady a další potřebné materiály, dokumenty a informace. Příkazník neodpovídá za porušení této Smlouvy, ke kterým dojde v důsledku prodlení Příkazce s poskytnutím sjednané součinnosti.
7. Jestliže Příkazník poruší povinnosti, které mu stanoví tato Smlouva nebo obecně závazné právní předpisy, je povinen nahradit Příkazci újmu, kterou mu tímto porušením způsobí. To neplatí v případě, kdy Příkazci vznikne újma v důsledku toho, že Příkazcem doložené doklady či informace nebyly správné, pravdivé či úplné. Příkazník odpovídá Příkazci i za újmu, která mu vznikne v souvislosti se sankcemi uloženými orgány veřejné moci v případě, že bude zjištěno porušení obecně závazných předpisů Příkazcem v oblasti, ve které Příkazník vykonává činnost dle této Smlouvy. V takovém případě provede Příkazce vyúčtování vzniklé újmy (uložených sankcí) Příkazníku, který se ji zavazuje uhradit Příkazci v uložené lhůtě. V takovém případě si Příkazce dále vyhrazuje právo od této Smlouvy písemně odstoupit.
8. Smluvní strany určují kontaktní osoby odpovědné za plnění činností dle této Smlouvy:

**Za Příkazníka:**

**Za Příkazce:**

**Článek 7**

**Závěrečná ujednání**

1. Tato Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž po jednom (1) obdrží každá ze Smluvních stran.
2. Tato Smlouva zahrnuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami a žádná jiná ujednání, slovní či písemná, která by se týkala předmětu této Smlouvy, mezi Smluvními stranami neexistují a pokud existovala, jsou tímto zrušena a nahrazena touto Smlouvou. Jakékoliv změny, úpravy, ať již celkové či částečné, podle nebo na základě či z této Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma Smluvními stranami. Měněna případně doplňována může být tato Smlouva pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami.
3. Smluvní strany se tímto dohodly, že veškerá práva a povinnosti z této Smlouvy plynoucí závazně přechází na právní nástupce Smluvních stran.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a považují ujednání ve Smlouvě obsažená za ujednání v souladu s dobrými mravy a poctivým úmyslem. Na důkaz své vážné a svobodné vůle připojují své podpisy.

V Uherském Hradišti dne 08. 03. 2023

Příkazce: Příkazník:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Libor Karásek Strojírenské inovační centrum, s.r.o.

jednatel společnosti EDUHA, s.r.o.