

Dodatek č. 2 k mandátní smlouvě

ze dne 18. 12. 2008

Statutární město Prostějov

Nám. T. G. Masaryka 130/14

796 01 Prostějov

IČ 00288659

DIČ CZ00288659

Bankovní spojení: 1505517309/0800

zastoupené

Mgr. Františkem Jurou, primátorem města
na straně jedné jako mandant

a

DAŇOVÉ PORADENSTVÍ TOMÁŠ PACLÍK, a. s.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc, Hodolany

IČ 26849534

DIČ CZ26849534

Bankovní spojení: 1902575369/0800

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2854

zastoupená

Ing. Andreou Hošákovou, členem představenstva
na straně druhé jako mandatář

Článek I. a V. se mění takto:

Článek I. Předmět smlouvy

- 1) Mandatář se touto smlouvou zavazuje, že bude mandantovi prostřednictvím svých pracovníků poskytovat právně ekonomické poradenství ve věcech daní a poplatků a ve věcech s daněmi souvisejícími (stálé daňové poradenství).

Pracovníci mandatáře budou mandantovi zejména:

- a) poskytovat obecné porady o znění českých daňových zákonů a souvisejících předpisů, tj. zejména:
 - poradenství ve všech věcech souvisejících s daní z přidané hodnoty, namátkovou kontrolu každého přiznání k DPH v průběhu kalendářního roku, a to v termínu před

jeho podáním a vždy za poslední období kalendářního roku, přičemž je požadována fyzická účast daňového poradce, kontrolu a úpravu předložených smluv pro účely DPH, poradenství a součinnost při výzvě správce daně k odstranění pochybností u podaného kontrolního hlášení,

- poradenství v oblasti přijatých dotací v návaznosti na účetní a daňovou legislativu
 - poradenství v oblasti daně z příjmů, silniční daně, daně z nemovitých věcí
 - poradenství v oblasti účetních předpisů, zejména zákona o účetnictví, prováděcí vyhlášky pro vybrané účetní jednotky a Českých účetních standardů
 - poradenství při zpracování účetních a souvisejících vnitřních směrnic
 - poradenství spojené se zahraničními podnikatelskými aktivitami, vyžadující si řešení dle příslušných smluv o zamezení dvojího zdanění
 - písemné zodpovězení dotazů mandanta zaslaných prostřednictvím vedoucích odborů mandanta
 - písemná stanoviska k novelizovaným daňovým a souvisejícím předpisům
 - v jednoduchých případech telefonické a mailové zodpovězení dotazů
- b) zúčastnit se metodických porad jednotlivých odborů podle požadavku mandanta
- c) posuzovat předložené smlouvy uzavírané mandantem a vyhodnocovat jejich vliv na daňové povinnosti mandanta
- d) poskytovat poradenství ke změnám právní formy příspěvkových organizací a k účetní a daňové problematice vztahu zřizovatele a jím zřízených příspěvkových organizací
- e) poskytovat poradenství související s poskytováním příspěvků nebo dotací ze strany mandanta ve vazbě na pravidla poskytování veřejné podpory
- f) poskytovat další služby s cílem řádného plnění jeho daňových povinností.
- 2) Předmětem smlouvy je zpracování přiznání k dani z příjmu právnických osob za daný kalendářní rok, po který je smlouva účinná.
- 3) Předmětem smlouvy je zastupování mandanta v daňovém řízení týkajícím se kontroly daně z příjmu právnických osob za zdaňovací období, za něž bylo mandatářem zpracováno daňové přiznání a dále zastupování v daňovém řízení dle požadavku mandanta při kontrolách týkajících se jiných daňových povinností mandanta.
- 4) Předmětem smlouvy není:
- kontrola zaúčtování každého účetního případu,
 - zpracování přiznání k dani z přidané hodnoty a k dani z nemovitých věcí,
 - zpracování účetních a jiných směrnic.

V případě zájmu mandanta o poskytnutí služeb, které nejsou předmětem smlouvy, lze dohodnout jejich poskytnutí na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, v němž budou upraveny další podmínky, případně na základě samostatné objednávky specifikující požadované plnění ze strany mandatáře.

Článek V.
Sjednaná úplata za poskytování služeb

- 1) Výše úplaty za daňové poradenství je stanovena smluvně na základě ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách za služby dle čl. I. smlouvy paušální částkou **22.500,- Kč**. Tato úplata zahrnuje náklady mandátáře na plnění svých závazků dle této smlouvy.
- 2) Výše úplaty je stanovena ve výši bez DPH a bude k ní připočtena DPH dle platných právních předpisů, ke dni účinnosti činí sazba DPH 21 %.
- 3) Úplata je splatná na účet mandátáře na základě jím vystavených faktur za každý měsíc poskytování služeb. Faktury jsou splatné do deseti pracovních dnů ode dne doručení. Za termín zaplacení se považuje den odepsání finančních prostředků z účtu mandanta.
- 4) Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, nebo nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, je mandant oprávněn ji vrátit mandátáři. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury mandantovi.
- 5) Faktury budou zasílány elektronicky na adresu posta@prostejov.eu nebo do datové schránky mandátáře mrtbrkb.

Ostatní články smlouvy zůstávají beze změny.

Dodatek ke smlouvě nabývá účinnosti 1. 4. 2023.

Prostějov, 14. 3. 2023

Za mandátáře

Ing. Andrea Hošáková
členka představenstva

Za město
primátor města