

# Mandátní smlouva

1/2009

38.

PRM 144 8721 2009

podle § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku ujednali :

## Město Prostějov

nám. T.G.Masaryka 12-14

796 01 Prostějov

IČ: 00288659

Bankovní spojení: 1505517309/0800

zastoupen

**Ing. Janem Tesařem**, starostou města

na straně jedné jako mandant

a

## DAŇOVÉ PORADENSTVÍ TOMÁŠ PACLÍK, a.s.

nám. 8. května 321/ 1

789 01 Zábřeh

IČ: 26849534

DIČ: CZ26849534

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Zábřeh,  
č.ú. 1902575369/0800

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2854

společnost je zastoupena

**Ing. Lydii Musilovou**, předsedkyní představenstva

na straně druhé jako mandatář

## I. Předmět smlouvy

1. Mandatář se touto smlouvou zavazuje, že bude mandantovi prostřednictvím svých pracovníků poskytovat právně ekonomické poradenství ve věcech daní a poplatků a ve věcech s daněmi souvisejících (stálé daňové poradenství).

Pracovníci mandátáře budou mandantovi a prostřednictvím něho i jeho zřízeným příspěvkovým organizacím zejména:

- a) poskytovat obecné porady o znění českých daňových zákonů a souvisejících předpisů, tj. zejména:

poradenství ve věcech souvisejících s daní z přidané hodnoty včetně pořádání školení pro příspěvkové organizace (podle aktuálních potřeb a požadavků mandanta),

poradenství v oblasti daně z příjmů včetně pořádání školení pro příspěvkové organizace (podle aktuálních potřeb a požadavků mandanta), silniční daně, daně z nemovitostí, daně z převodu nemovitostí a daně darovací,

poradenství spojené se zahraničními podnikatelskými aktivitami, vyžadující si řešení dle příslušných smluv o zamezení dvojího zdanění,

písemné zodpovězení dotazů mandanta včetně dotazů příspěvkových organizací zaslaných prostřednictvím vedoucích odborů mandanta,

písemná stanoviska k novelizovaným daňovým a souvisejícím předpisům,

v jednoduchých případech telefonické a emailové zodpovězení dotazů,

účast na metodických poradách jednotlivých odborů podle požadavku mandanta.

- b) posuzovat předložené smlouvy uzavírané mandantem a vyhodnocovat jejich vliv na daňové povinnosti mandanta,
- c) poskytovat poradenství ke změnám právní formy příspěvkových organizací,
- d) poskytovat další služby s cílem řádného plnění jeho daňových povinností.

2. Předmětem smlouvy je **zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob** počínaje rokem 2009 .
3. Předmětem smlouvy je **zastupování mandanta v daňovém řízení** týkající se kontroly na daních z příjmů právnických osob za zdaňovací období, za něž bylo mandatářem zpracováno daňové přiznání a dále zastupování v daňovém řízení dle požadavku mandanta při kontrolách týkajících se jiných daňových povinností mandanta.

#### 4. Předmětem smlouvy není:

- kontrola zaúčtování každého účetního případu,
- zpracování přiznání k dani z přidané hodnoty, přiznání k dani silniční a k dani z nemovitostí, dani z převodu nemovitostí, dani darovací,
- zpracování účetních a jiných směrnic.

V případě zájmu mandanta o poskytnutí služeb, které nejsou předmětem smlouvy, lze dohodnout jejich poskytnutí na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, v němž budou upraveny další podmínky.

## II. Práva a povinnosti mandátáře

1. Mandatář je povinen zajistit splnění účelu této smlouvy podle čl. I. této smlouvy (dále jen zařízení záležitosti) prostřednictvím svých zaměstnanců. Za účelem plnění této smlouvy se budou zaměstnanci mandátáře dostavovat do sídla mandanta podle potřeby.
2. Mandatář bude práce, spojené s vypracováním daňového přiznání, vykonávat prostřednictvím svých zaměstnanců.
3. Mandatář je povinen postupovat při zařízení záležitosti s odbornou péčí a chránit oprávněné zájmy mandanta.
4. Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a je povinen rovněž zajistit zachovávání mlčenlivosti svými zaměstnanci.
5. Mandatář má právo ponechat si kopie použitých listin mandanta a organizace pro účely vyplývající ze smlouvy a z postavení daňového poradce podle platných právních předpisů.
6. Mandatář je povinen zajistit, aby nedošlo k použití listin poskytnutých mandantem v rozporu se zájmy mandanta.
7. Mandatář je povinen oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta.
8. Mandatář je povinen předat bez zbytečného odkladu mandantovi věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti. Tímto ustanovením není dotčen čl. II bod 5 této smlouvy.

### **III. Práva a povinnosti mandanta**

1. Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři sjednanou úplatu.
2. Mandant se zavazuje poskytovat mandatáři všechny potřebné podklady, zejména účetní závěrku, veškeré účetní doklady a smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy.
3. Mandant je povinen poskytovat mandatáři veškerou součinnost, zejména poskytovat úplné, přehledné, jednoznačné, pravdivé a včasné informace. Takovéto informace, které mají nebo mohou mít význam pro plnění dle této smlouvy, mandant poskytuje i bez vyžádání mandátáře; to platí zejména o nově nastalých nebo nově zjištěných skutečnostech, které je mandant povinen sdělit bez zbytečného prodlení.
4. Mandant je povinen ve stanovených lhůtách odstranit nedostatky, omyly a nesprávnosti v předložených podkladech, na které byl pracovníky mandátáře upozorněn, a předat je bez prodlení ke kontrole jejich správnosti nejpozději však do 15 dnů od vyžádání. V případě, že by vzhledem k rozsahu nutných prací nebo množství podkladů byla tato lhůta nedostatečná, prodlužuje se o nezbytně nutnou dobu k jejich zajištění.
5. Mandant se zavazuje informovat pracovníky mandátáře o zahájení daňové kontroly související s daňovým přiznáním, které zpracoval mandátář na základě této smlouvy a předat pracovníkům mandátáře kopie kontrolních protokolů a rozhodnutí správce daně ve věci uvedeného daňového přiznání.

### **IV. Oprávněné osoby**

1. Pro jednání s mandantem a převzetí veškerých podkladů pro plnění předmětu smlouvy jsou ze strany mandátáře zmocněni tito jeho zaměstnanci:

**Ing. Lydie Musilová**      a      **Ing. Andrea Šimečková**

2. Pro jednání s mandátářem a předávání veškerých podkladů jsou ze strany mandanta zmocněni:

**Bc. Radim Carda**      a      **Ing. Jindřich Smékal**

## **V. Sjednaná úplata za poskytování služeb**

1. Výše úplaty za daňové poradenství je stanovena smluvně na základě ustanovení zákona č. 526/1990 Sb. o cenách :
  - za služby dle čl. I. smlouvy měsíční paušální částkou 15.000,- Kč. Tato úplata zahrnuje náklady mandátáře na plnění svých závazků dle této smlouvy.
2. Výše úplaty je stanovena ve výši bez daně z přidané hodnoty a bude k nim připočtena DPH podle platných právních předpisů, ke dni účinnosti smlouvy činí sazba 19 %.
3. Úplata je splatná na účet mandátáře na základě jím vystavených faktur za každý měsíc poskytování služeb. Faktury jsou splatné do deseti pracovních dnů ode dne doručení. Za termín zaplacení se považuje den odepsání finančních prostředků z účtu mandanta.
4. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, nebo nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, je mandant oprávněn vrátit ji mandátáři. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury mandantovi.

## **VI. Plná moc**

K jednání se správcem daně bude udělena mandantem mandátáři písemná plná moc v rozsahu potřebném ke splnění závazků mandátáře vyplývajících z této smlouvy .

## **VII. Odpovědnost za škodu**

1. Mandátář odpovídá mandantovi za případnou škodu, která mandantovi vznikne v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Mandátář je zproštěn odpovědnosti za škodu, jestliže jí nemohl zabránit, protože byla způsobena zaviněním mandanta tím, že mandant
  - neumožnil mandátáři vést daňové řízení (zejména odepřením spolupráce při daňové kontrole a místním šetření),
  - učinil v daňovém řízení úkony samostatně bez konzultace s mandátářem nebo jeho zaměstnanci,
  - vzdal se možnosti použití opravných prostředků,
  - odmítl a nebo nečinností znemožnil soudní přezkoumání rozhodnutí správce daně,
  - učinil jiný úkon, kterým ztížil, omezil nebo vyloučil možnost dosažení příznivějšího závěru daňového řízení.

2. Mandatář nenese za způsobenou škodu odpovědnost, pokud tato vznikne v důsledku toho, že mandant nezabezpečil archivování písemností potřebných ke kontrole správce daně.
3. Mandatář nenese odpovědnost za způsob vedení účetnictví mandanta a není povinen uhradit případné pokuty za porušení povinností podle zákona o účetnictví.

### **VIII. Výpověď a odstoupení od smlouvy**

1. Mandant může tuto smlouvu vypovědět kdykoliv, účinky výpovědi nastávají od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi mandatáři.
2. Mandatář je oprávněn od této smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a mandantem, zejména pokud nejsou ze strany mandanta plněny závazky vyplývající z této smlouvy a dále neposkytuje-li mandant potřebnou součinnost.
3. V ostatních případech může mandatář smlouvu vypovědět pouze k 31. 12. kalendářního roku, přičemž písemná výpověď musí být mandantovi doručena nejpozději do 30. 9. kalendářního roku.
4. Pokud jsou účinky výpovědi smlouvy vázány k poslednímu dni kalendářního roku, závazek mandatáře na zpracování a přiznání k dani z příjmů právnických osob za uplynulé zdaňovací období trvá.

### **IX. Doba plnění**

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

### **X. Závěrečná ustanovení**

1. Osoba odpovědná za mandatáře je vázána povinnostmi a jsou mu přiznána práva daňového poradce ve smyslu ust. § 6 zák. č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky.
2. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy v souladu s ustanovením zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
3. Práva a povinnosti smluvních stran neupravená touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 5.1.2009.
6. Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před svým podpisem přečetly. Smluvní strany dále prohlašují, že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany toto potvrzují svým podpisem.

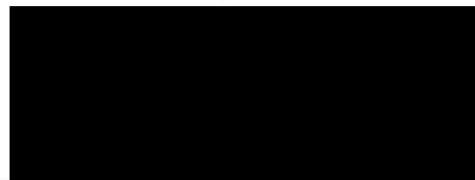
V Prostějově dne 23.12.2008

Za mandátáře:



.....  
Ing. Lydie Musilová  
předsedkyně představenstva

Za mandanta :



.....  
Ing. Jan Tesař  
starosta

