**Smlouva o dílo č. 2200475/4100060820**

**ID VZ: 2200475**

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

(dále též jen „**smlouva**“)

# Smluvní strany:

**DXC Technology Czech Republic s.r.o.**se sídlem: Pikrtova 1737/1a, Nusle, 140 00 Praha 4
kterou zastupuje: Ing. Martin Peluha, jednatel

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

č. ú: 117794553/0300

IČO: 052 11 131
DIČ: CZ05211131
Zapsána v obchodním rejstříku, Městský soud Praha, oddíl C, vložka 260080

(dále jen „**Zhotovitel**" nebo „**DXC**“)

a

**Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**
se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3
kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR,

Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28

Číslo účtu: 1110504001/0710

IČO: 411 97 518

DIČ: CZ41197518

Zřízena zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen **„Objednatel“** nebo **„VZP ČR“**)

(jednotlivě též „**smluvní strana**“ a společně též *„***smluvní strany**“)

 **Preambule**

1. Z důvodu **potřeby** provedení nezbytných změn v „Centralizované výdajové části“ (CVC) informačního systému Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky (dále jen „IS VZP ČR“), která je součástí tzv. Základního informačního systému (dále jen „ZIS“), **vzniklé** v důsledku nových podmínek pro úhradu hrazených služeb stanovených vyhláškou č. 315/2022 Sb., o stanovení hodnot bodu, výše úhrad za hrazené služby a regulačních omezení pro rok 2023 a úhradových dodatků s PZS a programem VZP Plus, byl Zhotovitel Objednatelem vyzván podle § 67 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a z důvodu dle § 63 odst. 3 písm. c) ZZVZ k jednání a podání nabídky na veřejnou zakázku ID **2200475** „**Zajištění vyúčtování hrazených služeb, bonifikací a regulací za rok 2023**“, zadávanou dle § 63 a násl. ZZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění, které bylo zahájeno dne 22. 12. 2022 odesláním Výzvy k jednání Zhotoviteli. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku předmětného zadávacího řízení.
2. Smluvní strany konstatují, že k aplikacím (ASW) dále v této smlouvě uvedeným, jichž se také plnění podle této smlouvy týká, a které jsou součástí ZIS, se původně jako vykonavatel autorových majetkových práv podle § 58 odst. 1 autorského zákona prohlašovala společnost HEWLETT-PACKARD s.r.o., IČO 170 48 851 (dále jen „společnost HPE“), pod jejímž jménem také byly na základě příslušných smluv s VZP ČR předmětné aplikace vyvíjeny a postupně rozvíjeny.
3. V souvislosti s odštěpením části jmění společnosti HPE a sloučením takto odštěpené části jmění se Zhotovitelem (viz zápis v obchodním rejstříku, Městský soud Praha, oddíl C, vložka 260080) též v souladu s ustanovením § 58 odst. 1 autorského zákona, tj. se svolením autora / autorů, došlo od 1. 1. 2017 k postoupení výkonu předmětných autorových majetkových práv společností HPEZhotoviteli, který byl v době odštěpení v obchodním rejstříku zapsán pod obchodní firmou IT Enterprise Services Czechia, s.r.o.
4. Postoupení výkonu autorových majetkových práv k ZIS, a tedy i aplikacím, jichž se plnění dle této smlouvy týká, společností HPE Zhotoviteli, je dokládáno i Prohlášením společností HEWLETT-PACKARD s.r.o. a IT Enterprise Services Czechia, s.r.o. ze dne 3. 4. 2017.
5. Dle zápisu v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem Praha, v oddílu C, vložce 260080 byla s účinností od 1. 8. 2018 provedena změna obchodní firmy a sídla společnosti IT Enterprise Services Czechia, s.r.o., se sídlem Za Brumlovkou 1559/5, Michle, 140 00 Praha 4 na DXC Technology Czech Republic s.r.o., se sídlem Pikrtova 1737/1a, Nusle, 140 00 Praha 4.
6. V souvislosti s prohlášením uvedenýmv odst. 2., 3., 4. a 5. této Preambule pak Zhotovitel dále prohlašuje, že je stále výlučným vykonavatelem autorových majetkových práv k předmětným aplikacím a že také z toho důvodu má veškeré oprávnění plnění podle této smlouvy Objednateli poskytnout.
7. Ustanovení této smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k předmětné veřejné zakázce.

**Článek I.** **Předmět smlouvy**

1. Předmětem a cílem této smlouvy je závazek Zhotovitele provést podle požadavků Objednatele a za podmínek specifikovaných v této smlouvě pro Objednatele práce, tj. úpravu a vývoj jeho aplikačního software – „ASW“ (nebo „aplikace“ nebo „komponenta“), který je součástí IS VZP ČR a související služby, to vše za účelem stanoveným v Preambuli této smlouvy, tedy provést dílo, jehož podrobná specifikace je uvedena v čl. II. této smlouvy a v Příloze č. 1 - Technická specifikace (včetně příloh 1 - 4) (dále jen „Příloha č. 1“), která je nedílnou součástí této smlouvy nebo vyplyne ze Změnového řízení realizovaného dle čl. III., odst. 13. této smlouvy (dále vše též „Dílo“ nebo „projekt“).
2. Objednatel se zavazuje za řádně provedené plnění podle této smlouvy zaplatit Zhotoviteli dohodnutou cenu, uvedenou v čl. IV. této smlouvy a za podmínek uvedených v čl. V. této smlouvy.

**Článek II. Specifikace předmětu plnění**

1. Předmět plnění vychází z požadavků Objednatele na úpravu a doplnění ASW, z celkové orientace Zhotovitele v aplikačním prostředí IS VZP ČR (tj. ASW, ke kterému je vykonavatelem autorových majetkových práv a jemuž zajišťuje aplikační podporu), v němž bude ASW upravený nebo vytvořený podle této smlouvy provozován.
2. Předmětem plnění je provedení nezbytných úprav a změn základního informačního systému VZP ČR, resp. jeho aplikací CVC (Centralizovaná výdajová část) za účelem rozšíření stávajících funkcionalit aplikací výdajové části IS VZP ČR pro potřeby vyúčtování, bonifikací a regulací poskytovatelům zdravotních služeb, v souladu s vyhláškou č. 315/2022 Sb., o stanovení hodnot bodu, výše úhrad za hrazené služby a regulačních omezení pro rok 2023, v souladu s úhradovými dodatky smluv s poskytovateli zdravotních služeb a v souladu s bonifikačním programem VZP Plus, včetně souvisejících integračních služeb (tj. programové řešení příslušného propojení aplikací ZIS a dalšího ASW v rámci IS VZP ČR, kde mají úpravy CVC dopad – IPF, FINANCE, BAM) a dále potřebné úpravy těchto aplikací pro podporu konsolidace procesů vyúčtování tak, aby VZP ČR mohla zajistit finanční vypořádání ve smluvních a vyhláškových termínech.

2.1. Jedná se zejména o úpravy v rámci CVC, zejména níže uvedených úloh (částí), které jsou součástí aplikace CVON a CVOFF:

a) Úpravy úlohy BRUPP zejména pro poskytovatele ambulantních služeb (Bonifikace, regulace a úhrady poskytovatelům péče) pro rok 2023. Jedná se o úpravy úlohy BRUPP dle aktuálních úhradových vyhlášek, která umožní v interakci s úlohami Oceňování, Přecenění, NRP, OCV a Podklady zpracování úhrad a regulací u několika desítek NS/VF, tj. u více než 15 tisíc poskytovatelů zdravotních služeb (dále též jen „PZS“) za rok 2023.

b) Úpravy úloh pro PLS – lůžková zařízení (Podkladové úlohy, VYNEMO, VYNAP a NEMREM) dle aktuálních úhradových vyhlášek pro vyúčtování lůžkových PZS za rok 2023.

c) Společné úpravy v aplikaci CVOFF/CVON a v souvisejících komponentách pro zlepšení efektivity testování, zpracování a vyhodnocování podkladů k vyúčtování hrazených služeb.

Výčet předmětných úprav je uveden v Příloze č. 1 (odst. 2.) této smlouvy (dále vše společně též jen „úpravy aplikací“ nebo jednotlivě „úprava aplikace“).

2. 2. Příslušné úpravy jednotlivých aplikací uvedených v odst. 2.1., pod písmeny a) – c) tohoto článku a souvisejících konfigurací budou realizovány v rámci jednotlivých Etap I – V (viz čl. III., odst. 12. této smlouvy).

2. 3. Integrační vazby

a) Aplikace, jejichž úprava je předmětem plnění této smlouvy, budou upraveny tak, že nebudou měněny jejich integrační vazby vůči navazujícím aplikacím či komponentám IS VZP ČR, s výjimkou případu, kdy změna integrační vazby sama je součástí realizace Díla. V rámci realizace Díla budou měněny pouze ty integrační vazby, jejichž změna je požadována Objednatelem a je součástí plnění podle této smlouvy. Všechny změny integračních vazeb realizované v rámci Díla budou popsány v příslušném Analytickém projektu. Případné dopady těchto změn do těch částí IS VZP ČR podporovaných Zhotovitelem, jejichž úprava není součástí plnění podle této smlouvy, budou v Analytickém projektu popsány, vlastní implementace takových změn pak v případě potřeby a na základě rozhodnutí Objednatele bude řešena v rámci Změnového řízení.

b) Funkčnost ostatních integračních vazeb upravovaných komponent, jejichž změna není součástí plnění podle této smlouvy, bude zachována. Pokud realizací Díla dojde k narušení funkčnosti těchto integračních vazeb, bude tato funkčnost obnovena na náklady Zhotovitele v rámci realizace Díla. Pokud bude toto narušení zjištěno až po provedení Díla, bude funkčnost obnovena vždy na náklady Zhotovitele v rámci kterékoliv záruky dohodnuté touto smlouvou, příslušná záruka tím nebude nijak narušena a bude se vztahovat i na provedenou obnovu funkčnosti.

1. Dílo zahrnuje zejména analýzu/analýzy (Analytický projekt / Analytické projekty), úpravu programových kódů a vytvoření upgrade stávajícího předmětného programového vybavení (aplikací), instalační postupy pro instalaci upgrade programového vybavení, včetně příslušných dokumentací, dodávku instalačních balíčků, zaškolení klíčových uživatelů a administrátorů v rámci provedených úprav, předání zdrojových kódů a podporu v průběhu UAT a jednotlivých pilotních provozů vždy v trvání 1 měsíce pro předávané aplikace (upgrade) a dotčené funkcionality aplikací a systémů ve VZP ČR dle harmonogramu uvedeného v čl. III., odst. 12. této smlouvy.

Při realizaci plnění dle této smlouvy nezasáhne Zhotovitel do zdrojových kódů software třetích osob, zasáhne pouze do zdrojových kódů aplikací, které jím byly vytvořeny pro VZP ČR na základě příslušných smluv (resp. k nimž vykonává autorova majetková práva).

1. Součástí Díla je vytvoření dokumentace v souladu se „Standardy a podmínkami dodávek informačního systému Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR" verze 5.6, které tvoří Přílohu č. 4 této smlouvy (dále též jen „Standardy IS VZP - ZIS“), a to v následujícím rozsahu:

A. popis navrženého řešení s popisem architektury řešení (tj. Analytický projekt / Analytické projekty), výchozí i revidovaný (k tomu viz čl. III., odst. 12.6);

B. instalační manuály/průvodky včetně přesného detailního popisu všech kroků;

C. doplnění uživatelských příruček upravovaných komponent na aktuální stav;

D. doplnění administrátorských příruček upravovaných komponent na aktuální stav;

E. datový model upravovaných komponent v případě změny;

F. aktualizace a doplnění dokumentace upravovaných komponent a služeb IPF (včetně aplikace Evidence služeb) v případě změny;

G. aktuální zdrojové kódy programových modulů upravovaných komponent.

H. v případě úpravy IPF služby dodání testovacích scénářů a scriptů pro aplikaci Test Services;

I. protokol o provedení testů na straně Zhotovitele podle testovacích scénářů;

Pokud jsou součástí úprav v rámci Díla úpravy komponent (např. IPF), které jsou již dodávány či podporovány podle Standardů IS VZP – NIS, které tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy, potom i úpravy a příslušná dokumentace pro tyto komponenty se bude řídit těmito Standardy IS VZP – NIS.

1. Výše uvedenou dokumentaci musí Zhotovitel předat v českém jazyce takto:
	* 1. dokumentaci dle písm. A – „výchozí“ v Etapě I / „revidovanou“ v Etapě V;
		2. dokumentaci dle písm. B při předání každého upgrade;

V obsahové průvodce budou ke každému řešenému problému uvedeny následující informace:

* popis chyby – proč a za jakých podmínek chyba vzniká,
* programové moduly, kterých se chyba týká,
* způsob a postup opravy chybového stavu,
* zdůvodnění, proč nedošlo ke zjištění chyby na straně Zhotovitele během interních a funkčních testů.
	+ 1. dokumentaci dle písm. C, D, H a I vždy nejpozději s předáním příslušného upgrade pro UAT (Etapa III), a to ve formátu pdf nebo formátech kompatibilních s MS Office. Předání této dokumentace je podmínkou zahájení příslušného UAT. Pokud dojde v rámci Etap UAT a pilotního provozu (Etapy III a IV) ke změnám dodávané funkcionality dohodnutým v rámci řízení projektu, bude příslušná úprava v dokumentaci provedena Zhotovitelem během vypořádání připomínek uvedených v Akceptačních protokolech o akceptaci jednotlivých dílčích plnění v rámci příslušných Etap III a IV;
		2. dokumentace dle písm. E, F, G bude předána do akceptace příslušného pilotního provozu v Etapě IV.

O předání veškeré dokumentace budou pořízeny předávací protokoly.

1. Podrobná specifikace předmětu plnění dle této smlouvy je obsahem Přílohy č. 1 této smlouvy.

**Článek III. Doba, způsob a místo plnění.**

1. Doba plnění:
2. Zhotovitel se zavazuje realizovat Dílo jako celek řádně a včas, a to s termínem provedení Díla jako celku (termín Akceptace Díla jako celku) uvedeném ve Věcném a časovém harmonogramu plnění (viz odst. 12. tohoto článku), případně Aktualizovaném harmonogramu plnění, tj. upraveném či měněném (aktualizovaném) v souladu s ustanovením odst. 12.2. až 12.5. tohoto článku.
3. Při dodržení podmínek a postupu stanoveného v odst. 12.2. až 12.5. tohoto článku lze v rámci řízení projektu termín provedení Díla jako celku prodloužit, maximálně však na dobu 15 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Ustanovením uvedeným pod písm. a) a b) tohoto odstavce není dotčena možnost postupu dle čl. XIV., odst. 2. této smlouvy.
5. Pro provedení Díla budou v přiměřené míře použity „Standardy IS VZP - ZIS“, není-li v této smlouvě uvedeno jinak. V případě, že jde o úpravu/doplnění stávajících funkcionalit, nebude proveden redesign úlohy dle uvedených Standardů IS VZP - ZIS.
6. Jednotlivé Etapy I – V jsou „dílčími plněními“ v rámci Díla jako celku, každá Etapa pak obsahuje vlastní „jednotlivá dílčí plnění“ (tj. i případně provedené Změny v rámci Změnového řízení); součástí Etapy V je akceptace Díla jako celku. Jednotlivá dílčí plnění obsažená v rámci Etap jsou v této smlouvě označována též jako „etapy“ nebo „E“.
7. Provedení (akceptace) „jednotlivých dílčích plnění“ v rámci Etap I – V a rovněž provedení těchto Etap bude vždy potvrzeno podpisem příslušného Akceptačního protokolu / Předávacího protokolu pověřenými osobami smluvních stran (viz čl. XIV., odst. 6. této smlouvy).
8. Dílo jako celek bude považováno za provedené dnem podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci Díla jako celku pověřenými osobami smluvních stran (v Etapě V), to za předpokladu podpisu Akceptačních protokolů o akceptaci všech „jednotlivých dílčích plnění“ v předchozích Etapách (včetně případných Změn provedených v rámci Změnového řízení), o akceptaci všech předchozích Etap a o akceptaci revidovaných Analytických projektů (dle odst. 12.6. tohoto článku) v Etapě V pověřenými osobami smluvních stran.
9. Podepsané Předávací/Akceptační protokoly / Akceptační protokol o akceptaci Díla jako celku budou podkladem pro fakturaci dle čl. V. této smlouvy.
10. Akceptačním kritériem pro Analytický projekt se rozumí jeho soulad s Přílohou č. 1 této smlouvy a dohodnutými a formálně odsouhlasenými specifikacemi na analytických workshopech v rámci řízení projektu.
11. Akceptační kritéria pro další „jednotlivá dílčí plnění“ jsou uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.
12. **Akceptační procedura** v každé Etapě bude probíhat podle následujících pravidel:
13. Zhotovitel bude předkládat dílčí plnění nebo Dílo jako celek podle harmonogramu dohodnutého touto smlouvou k odsouhlasení (akceptaci), resp. k připomínkám Objednatele, které budou vypořádány Zhotovitelem v průběhu Akceptačního období.
14. Akceptační období:

ba) pro akceptaci Analytického projektu

**začíná** předáním výchozí verze dokumentu **a trvá** v maximální celkové délce podle harmonogramu v čl. III. odst. 12. této smlouvy,

bb) pro akceptaci UAT

**začíná** provedením UAT a současně předáním seznamu chyb z UAT, který obsahuje neuzavřené chyby z evidence v Mantis předané Zhotoviteli k vypořádání (dále též jen „akceptační seznam chyb z UAT“) **a trvá** v maximální celkové délce podle harmonogramu v čl. III. odst. 12. této smlouvy,

bc) pro akceptaci pilotního provozu

začíná provedením pilotního provozu a současně předáním akceptačního seznamu chyb z pilotního provozu k vypořádání Zhotoviteli a trvá v maximální celkové délce podle harmonogramu v čl. III., odst. 12. této smlouvy. Akceptační seznam chyb obsahuje neuzavřené chyby z evidence v Mantis nebo Service Desk předané na Zhotovitele.

bd) pro akceptaci Revize Analytického projektu

začíná předáním upravené verze dokumentu (revidovaný AP) a trvá v maximální celkové délce podle harmonogramu v čl. III., odst. 12. této smlouvy.

1. Objednatel je povinen do konce akceptačního období provést buďto akceptaci předaného dílčího plnění / Díla jako celku formou podpisu příslušného Akceptačního protokolu (s výhradami nebo bez výhrad) nebo akceptaci odmítnout a v příslušném Akceptačním protokolu uvést výčet nesplněných dohodnutých akceptačních kritérií, pro které příslušné dílčí plnění / Dílo jako celek neakceptuje.
2. Pokud dojde k akceptaci s výhradami, je příslušné dílčí plnění / Dílo jako celek považováno za akceptované (tj. provedené) a výhrady (připomínky/nedostatky/chyby) jsou uvedeny v příslušném Akceptačním protokolu včetně dohodnutého termínu a způsobu jejich odstranění. Není-li dohodnuto jinak, je Zhotovitel povinen zjištěné výhrady odstranit (vypořádat) do 15 pracovních dnů od podpisu příslušného Akceptačního protokolu. O úspěšném odstranění (vypořádání) veškerých výhrad bude sepsán Protokol o odstranění (vypořádání) výhrad, který podepíší pověřené osoby Objednatele i Zhotovitele. Včasná akceptace s výhradami se nepovažuje za prodlení s plněním příslušného dílčího plnění / Díla jako celku a Zhotoviteli dává právo fakturovat dle pravidel dohodnutých v této smlouvě.
3. Objednatel může akceptaci dílčích plnění odmítnout v případě, že předávané dílčí plnění nesplňuje akceptační kritéria. Objednatel může akceptaci Díla jako celku odmítnout v případě, že nebyly odstraněny (vypořádány) všechny výhrady z předcházejících akceptačních protokolů a dále v případě, že Dílo jako celek vykazuje nedostatky/chyby, které znemožňují a brání jeho provozování k účelu sjednanému v této smlouvě nebo není splněna podmínka dle čl. III., odst. 5. této smlouvy. Pokud má odmítnutí akceptace důsledky v prodlení s provedením dílčího plnění / Díla jako celku, má Objednatel právo aplikovat sankce z důvodu prodlení podle této smlouvy a fakturační lhůty začínají běžet vždy až od akceptace příslušného dílčího plnění / Díla jako celku, to vše, pokud touto smlouvou není stanoveno jinak.
4. V případě, že akceptace dílčího plnění / Díla jako celku byla provedena s výhradami Objednatele, je Zhotovitel povinen odstranit (vypořádat) výhrady v termínech dohodnutých v rámci příslušného Akceptačního protokolu nebo nejsou-li termíny dohodnuty, pak v termínu stanoveném touto smlouvou (srov. písm. d)).
5. Od takto stanovených pravidel Akceptační procedury se mohou smluvní strany odchýlit, a to pokud je tak v těchto pravidlech stanoveno nebo na základě existence odlišného ujednání uvedeného v této smlouvě.
6. Zaškolení administrátorů a uživatelů proběhne formou workshopů vždy v rámci zahájení UAT u „jednotlivých dílčích plnění“ uvedených čl. II., odst. 2.1., písm. a) - c) této smlouvy, vždy v celkovém rozsahu do jednoho pracovního dne.
7. **Místem plnění** Zhotovitele je Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3.
8. **Věcný a časový harmonogram plnění** (v této smlouvě též jen „harmonogram“):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Etapa** | **Dílčí plnění** | **Realizace plnění** | **Doba dílčích plnění/Díla jako celku** |
|
| Etapa 0 – Zahájení plnění | E0 | Start prací | Plnění bude zahájeno do 2 pracovních dnů (dále jen „PD“) ode dne nabytí účinnosti této smlouvy, nejdříve však od 1.4.2023. |
|
|
| Etapa I - Analytický projekt | E 1. 1. – CVC CVON +CVOFF | Předání první verze AP | do 24 PD od zahájení plnění v E0 |
| Společná revize popisů dodávaných funkcionalit v AP formou WS | Do 6 PD od předání první verze AP |
| Předání výchozí verze AP a TS | Do 3 PD od workshopu nad první verzí AP |
| Akceptační období | Do 9 PD od předání výchozí verze AP E1.1.(do 3 PD připomínky; do 3 PD zapracování připomínek) |
| **Akceptace dokumentu** | Do 42 PD od zahájení plnění v E0 |
| E 1. 2. – BRUPP LAB ref. hodnoty (kap. 4.8) | Předání první verze AP | do 3 PD od zahájení plnění v E0 |
| Předání výchozí verze AP a TS | Do 4 PD od předání první verze AP |
| Akceptační období | Do 5 PD od předání výchozí verze AP E1.2.(do 2 PD připomínky; do 2 PD zapracování připomínek) |
| **Akceptace dokumentu** | Do 12 PD od zahájení plnění v E0 |
| E 1. 3. – BRUPP VZP PLUS (kap. 4.16) | Předání první verze AP | do 16 PD od zahájení plnění v E0 |
| Společná revize popisů dodávaných funkcionalit v AP formou WS | Do 6 PD od předání první verze AP |
| Předání výchozí verze AP a TS | Do 2 PD od workshopu nad první verzí AP |
| Akceptační období | Do 5 PD od předání výchozí verze AP E1.3.(do 2 PD připomínky; do 2 PD zapracování připomínek) |
| **Akceptace dokumentu** | Do 29 PD od zahájení plnění v E0 |
| E 1. 4. – BRUPP | Předání první verze AP | do 12 PD od předání E2.3  |
| Společná revize popisů dodávaných funkcionalit v AP formou WS | Do 6 PD od předání první verze AP |
| Předání výchozí verze AP a TS | Do 2 PD od workshopu nad první verzí AP |
| Akceptační období | Do 6 PD od předání výchozí verze AP E1.4.(do 2 PD připomínky; do 3 PD zapracování připomínek) |
| **Akceptace dokumentu** | Do 26 PD od předání E2.3 |
| E 1. 5. – Podklady, NEMREM | Předání první verze AP | do 8 PD od zahájení plnění v E0 |
| Společná revize popisů dodávaných funkcionalit v AP formou WS | Do 6 PD od předání první verze AP |
| Předání výchozí verze AP a TS | Do 4 PD od workshopu nad první verzí AP |
| Akceptační období | Do 8 PD od předání výchozí verze AP E1.5.(do 3 PD připomínky; do 3 PD zapracování připomínek) |
| **Akceptace dokumentu** | Do 26 PD od zahájení plnění v E0 |
| E 1.6. – VYNEMO, VYNAP | Předání první verze AP | do 42 PD od předání výchozí verze AP E1.5 |
| Společná revize popisů dodávaných funkcionalit v AP formou WS | Do 6 PD od předání první verze AP |
| Předání výchozí verze AP a TS | Do 4 PD od workshopu nad první verzí AP |
| Akceptační období | Do 10 PD od předání výchozí verze AP E1.6.(do 3 PD připomínky; do 4 PD zapracování připomínek) |
| **Akceptace dokumentu** | Do 62 PD od předání výchozí verze AP E1.5 |
| Akceptací posledního Analytického projektu je současně akceptována Etapa I |
| Etapa II – vývoj úprav ASW | E 2.1.– CVC CVON + CVOFF | Zahájení E 2.1. | Po akceptaci E1.1. (však ne dříve než 06.06.2023) |
| Předání konsolidovaných připomínek k TS Objednatelem | Do 5 PD od akceptace E 1.1. |
| Posouzení a zapracování připomínek k TS Zhotovitelem | Do 3 PD od předání konsolidovaných připomínek  |
| Schválení TS Objednatelem | Do 5 PD od předání upravených TS |
| Vytvoření upgrade a **předání E2.1.** k instalaci pro UAT ve formě instalačních balíčků | Do 67 PD od zahájení E2.1. za předpokladu splnění všech součinností a za předpokladu akceptace TS nejpozději 5 PD před předáním k UAT. Vývoj nezačne dříve než 06.06.2023. |
| E 2.2.– BRUPP LAB ref. hodnoty (kap. 4.8) | Zahájení E 2.2. | Po akceptaci E1.2. (však ne dříve než 21.04.2023) |
| Předání konsolidovaných připomínek k TS Objednatelem | Do 2 PD od akceptace E 1.2. |
| Posouzení a zapracování připomínek k TS Zhotovitelem | Do 2 PD od předání konsolidovaných připomínek  |
| Schválení TS Objednatelem | Do 2 PD od předání upravených TS |
| Vytvoření upgrade a **předání E2.2.** k instalaci pro UAT ve formě instalačních balíčků | Do 6 PD od zahájení E2.2. za předpokladu splnění všech součinností a za předpokladu akceptace TS nejpozději před předáním k UAT. Vývoj nezačne dříve než 21.04.2023. |
| E 2.3. – BRUPP VZP PLUS (kap. 4.16) | Zahájení E 2.3. | Po předání první verze AP v E1.3.(však ne dříve než 27.04.2023) |
| Předání konsolidovaných připomínek k TS Objednatelem | Do 3 PD od akceptace E 1.3. |
| Posouzení a zapracování připomínek k TS Zhotovitelem | Do 2 PD od předání konsolidovaných připomínek  |
| Schválení TS Objednatelem | Do 2 PD od předání upravených TS |
| Vytvoření upgrade a **předání E2.3.** k instalaci pro UAT ve formě instalačních balíčků | Do 35 PD od zahájení E2.3. za předpokladu splnění všech součinností a za předpokladu akceptace TS nejpozději 5 PD před předáním k UAT. Vývoj nezačne dříve než 27.04.2023. |
| E 2.4.– BRUPP | Zahájení E 2.4. | Po akceptaci E1.4. (však ne dříve než 03.08.2023) |
| Předání konsolidovaných připomínek k TS Objednatelem | Do 3 PD od akceptace E 1.4. |
| Posouzení a zapracování připomínek k TS Zhotovitelem | Do 2 PD od předání konsolidovaných připomínek  |
| Schválení TS Objednatelem | Do 2 PD od předání upravených TS |
| Vytvoření upgrade a **předání E2.4.** k instalaci pro UAT ve formě instalačních balíčků | Do 33 PD od zahájení E2.4. za předpokladu splnění všech součinností a za předpokladu akceptace TS nejpozději 5 PD před předáním k UAT. Vývoj nezačne dříve než 03.08.2023. |
| E 2.5.–Podklady, NEMREM | Zahájení E 2.5. | Po akceptaci E1.5. (však ne dříve než 15.05.2023) |
| Předání konsolidovaných připomínek k TS Objednatelem | Do 5 PD od akceptace E 1.5. |
| Posouzení a zapracování připomínek k TS Zhotovitelem | Do 6 PD od předání konsolidovaných připomínek  |
| Schválení TS Objednatelem | Do 5 PD od předání upravených TS |
| Vytvoření upgrade a **předání E2.5.** k instalaci pro UAT ve formě instalačních balíčků | Do 52 PD od zahájení E2.5. za předpokladu splnění všech součinností a za předpokladu akceptace TS nejpozději 5 PD před předáním k UAT. Vývoj nezačne dříve než 15.05.2023. |
| E 2.6.–VYNEMO, VYNAP | Zahájení E 2.6. | Po akceptaci E1.6. (však ne dříve než 01.08.2023) |
| Předání konsolidovaných připomínek k TS Objednatelem | Do 5 PD od akceptace E 1.6. |
| Posouzení a zapracování připomínek k TS Zhotovitelem | Do 6 PD od předání konsolidovaných připomínek  |
| Schválení TS Objednatelem | Do 5 PD od předání upravených TS |
| Vytvoření upgrade a **předání E2.6.** k instalaci pro UAT ve formě instalačních balíčků | Do 72 PD od zahájení E2.6. za předpokladu splnění všech součinností a za předpokladu akceptace TS nejpozději 5 PD před předáním k UAT. Vývoj nezačne dříve než 01.08.2023. |
| Předáním posledního upgrade (poslední etapy) je současně předána i Etapa II. |
| Etapa III - UAT | E 3.1. – CVC CVON + CVOFF | Provedení instalace testovacího upgrade a zahájení UAT | Do 5 PD od předání E2.1. |
| Provedení UAT | Do 20 PD od zahájení UAT |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení UAT |
| **Akceptace UAT** | Do 35 PD od zahájení E3.1. |
| E 3.2. – BRUPP LAB ref. hodnoty (kap. 4.8) | Provedení instalace testovacího upgrade a zahájení UAT | Do 5 PD od předání E2.2. |
| Provedení UAT | Do 10 PD od zahájení UAT |
| Akceptační období | Do 3 PD od provedení UAT |
| **Akceptace UAT** | Do 18 PD od zahájení E3.2. |
| E 3.3. – BRUPP VZP PLUS (kap. 4.16) | Provedení instalace testovacího upgrade a zahájení UAT | Do 5 PD od předání E2.3. |
| Provedení UAT | Do 30 PD od zahájení UAT |
| Akceptační období | Do 6 PD od provedení UAT |
| **Akceptace UAT** | Do 41 PD od zahájení E3.3. |
| E 3.4. – BRUPP | Provedení instalace testovacího upgrade a zahájení UAT | Do 5 PD od předání E2.4. |
| Provedení UAT | Do 30 PD od zahájení UAT |
| Akceptační období | Do 8 PD od provedení UAT |
| **Akceptace UAT** | Do 43 PD od zahájení E3.4. |
| E 3.5. – Podklady, NEMREM | Provedení instalace testovacího upgrade a zahájení UAT | Do 5 PD od předání E2.5. |
| Provedení UAT | Do 15 PD od zahájení UAT |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení UAT |
| **Akceptace UAT** | Do 30 PD od zahájení E3.5. |
| E 3.6. – VYNEMO, VYNAP | Provedení instalace testovacího upgrade a zahájení UAT | Do 5 PD od předání E2.6. |
| Provedení UAT | Do 20 PD od zahájení UAT |
| Akceptační období | Do 14 PD od provedení UAT |
| **Akceptace UAT** | Do 39 PD od zahájení E3.6. |
| Akceptací posledního UAT je současně akceptována Etapa III. |
| Etapa IV – pilotní provoz | E 4.1. – CVC CVON + CVOFF | Předání produkčního upgrade | Do 3 PD od akceptace E3.1. |
| Zahájení pilotního provozu | Do 5 PD od převzetí produkčního upgrade |
| Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 20 PD od zahájení pilotního provozu  |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 38 PD od zahájení E4.1. |
| E 4.2. – BRUPP LAB ref. hodnoty (kap. 4.8) | Předání produkčního upgrade | Do 1 PD od akceptace E3.2. |
| Zahájení pilotního provozu | Do 5 PD od převzetí produkčního upgrade |
| Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 10 PD od zahájení pilotního provozu  |
| Akceptační období | Do 3 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 19 PD od zahájení E4.2. |
| E 4.3. – BRUPP VZP PLUS (kap. 4.16) | Předání produkčního upgrade | Do 1 PD od akceptace E3.3. |
| Zahájení pilotního provozu | Do 4 PD od převzetí produkčního upgrade |
| Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 15 PD od zahájení pilotního provozu  |
| Akceptační období | Do 5 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 25 PD od zahájení E4.3. |
| E 4.4.1. – BRUPP | Předání produkčního upgrade | Do 1 PD od akceptace E3.4. |
| Zahájení pilotního provozu | Do 5 PD od převzetí produkčního upgrade (ne však dříve než 26.1.2024) |
| Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 20 PD od zahájení pilotního provozu  |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 60 PD od zahájení E4.4.1. |
| E 4.4.2. – BRUPP VZP PLUS | Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 20 PD od zahájení pilotního provozu (zahájení ne však dříve než 2.4.2024) |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 30 PD od zahájení E4.4.2. |
| E 4.5. – Podklady, NEMREM | Předání produkčního upgrade | Do 2 PD od akceptace E3.5. |
| Zahájení pilotního provozu | Do 5 PD od převzetí produkčního upgrade |
| Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 15 PD od zahájení pilotního provozu  |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 32 PD od zahájení E4.5. |
| E 4.6. – VYNEMO, VYNAP | Předání produkčního upgrade | Do 3 PD od akceptace E3.6. |
| Zahájení pilotního provozu | Do 5 PD od převzetí produkčního upgrade |
| Nasazení a zvýšená podpora při pilotním provozu | Do 20 PD od zahájení pilotního provozu  |
| Akceptační období | Do 10 PD od provedení pilotního provozu |
|  **Akceptace pilotního provozu** | Do 38 PD od zahájení E4.6. |
| Akceptací posledního pilotního provozu je současně akceptována Etapa IV. |
| Etapa V – Revize AP  | E 5.1. – CVC CVON + CVOFF | Revize Analytického projektu | Do 5 PD od akceptace E4.1. |
| Akceptační období | Do 10 PD od předání revidovaného AP |
| **Akceptace revidovaného AP** | Do 15 PD od zahájení E5.1. |
|
| E 5.2.- BRUPP LAB ref. hodnoty (kap. 4.8) | Revize Analytického projektu | Do 2 PD od akceptace E4.2. |
| Akceptační období | Do 3 PD od předání revidovaného AP |
| **Akceptace revidovaného AP** | Do 5 PD od zahájení E5.2. |
|
| E 5.3.- BRUPP VZP PLUS (kap. 4.16) | Revize Analytického projektu | Do 3 PD od akceptace E4.3. |
| Akceptační období | Do 3 PD od předání revidovaného AP |
| **Akceptace revidovaného AP** | Do 6 PD od zahájení E5.3. |
| E 5.4.- BRUPP | Revize Analytického projektu | Do 3 PD od akceptace E4.4.2. |
| Akceptační období | Do 3 PD od předání revidovaného AP |
| **Akceptace revidovaného AP** | Do 6 PD od zahájení E5.4. |
| E 5.5.- Podklady, NEMREM | Revize Analytického projektu | Do 8 PD od akceptace E4.5. |
| Akceptační období | Do 10 PD od předání revidovaného AP |
| **Akceptace revidovaného AP** | Do 18 PD od zahájení E5.5. |
| E 5.6.- VYNEMO, VYNAP | Revize Analytického projektu | Do 8 PD od akceptace E4.6. |
| Akceptační období | Do 10 PD od předání revidovaného AP |
| **Akceptace revidovaného AP** | Do 18 PD od zahájení E5.6. |
| E 5.7. – Dílo | **Akceptace Díla jako celku** | Po akceptaci posledního pilotního provozu a posledního revidovaného AP do 20 PD. |

* 1. Poznámky k harmonogramu:

V rámci akceptačního období UAT si Zhotovitel vyhrazuje 1 PD po obdržení akceptačního seznamu chyb z UAT od Objednatele na administrativní kroky.

* 1. Věcný a časový harmonogram plnění může být upravován a měněn (aktualizován) na úrovni řízení projektu (k tomu viz odst. 14. tohoto článku), a to zejména v návaznosti na průběh plnění a chybovosti během Etap UAT a pilotního provozu (viz podmínky dále v této smlouvě uvedené (odst. 12.6.)) a v závislosti na případných Změnách realizovaných v rámci Změnového řízení.
	2. Změna harmonogramu plnění je možná pouze v případě, že s takovou změnou souhlasí obě smluvní strany. Příslušné změny včetně jejich odůvodnění musí být uvedeny v protokolu podepsaném vedoucími projektu a promítnuty do harmonogramu plnění (v této smlouvě tzv. „Aktualizovaný harmonogram plnění“).
	3. V případě, že v rámci změny harmonogramu dojde ke změně termínů jednotlivých milníků a zároveň ke změně termínu provedení Díla jako celku, stane se Aktualizovaný harmonogram plnění vč. příslušného protokolu přílohou této smlouvy s tím, že v takovém případě nebude potřebné uzavírat dodatek této smlouvy potvrzující tuto skutečnost. Při každé změně termínu Díla jako celku musí smluvní strany dodržet požadavek uvedený v ustanovení čl. III. odst.1. písm. b) této smlouvy (tj. Dílo jako celek musí být provedeno v termínu do 15 měsíců od dne nabytí účinnosti této smlouvy).
	4. Při úpravách a změnách již Aktualizovaného harmonogramu plnění je postup smluvních stran shodný.
	5. **Popis způsobu plnění v jednotlivých Etapách.**

**Vývoj úprav ASW**

Objednatel předá Zhotoviteli seznam vybraných Poskytovatelů zdravotních služeb (dále jen „PZS“) v jednotlivých sekcích BRUPP, pro které budou připraveny modelační výpočty (hodnoty klíčových ukazatelů a výsledků výpočtů). Zhotovitel předá Objednateli k těmto PZS výsledky výpočtů z interního testu Zhotovitele. Předání seznamu PZS a navazující aktivity se uskuteční podle popisu součinnosti Objednatele v Příloze č. 1 – Technická specifikace.

**Funkční testy**

Jedná se o testy, které slouží k otestování korektního chování jednotlivých součástí systému. Ověřují funkčnosti a úplnosti jednotlivých případů užití aplikace prostřednictvím uživatelského rozhraní. Funkční testy budou prováděny na definovaných testovacích scénářích (TS), které budou součástí Analytického projektu. Funkční testy provede Zhotovitel interně v rámci vývoje na vlastním testovacím prostředí dohodnutém podle Přílohy č. 1 – Technická specifikace a na popsaném vzorku dat a úspěšné provedení zaprotokoluje do Protokolu o provedení funkčních testů, včetně zdokumentování vzorku dat a konkrétních výsledků, pro které byly provedeny testy, jednotlivě pro každý testovací scénář. Součástí Funkčních testů jsou také Integrační testy v rámci možností daných zvoleným testovacím prostředím – ověření, zda spolu jednotlivé upravované komponenty pracují, jak bylo požadováno. Předání protokolu o úspěšném provedení funkčních testů, včetně uvedeného zdokumentování, je podmínkou zahájení UAT.

**UAT**

Uživatelské akceptační testy – jedná se o testy prováděné Objednatelem, který ověří, že dodaná funkcionalita odpovídá specifikaci v příslušném Analytickém projektu (akceptačním kritériím).

**Zahájení UAT**

Příslušné UAT budou zahájeny do 5 PD od předání příslušného testovacího upgrade k instalaci v TVS (testovacím prostředí), případně od předání příslušné dokumentace k UAT (viz čl. II., odst. 5., písm. c)), případně od předání Protokolu o provedení funkčního testu (vč. dokumentace výsledků) na základě toho, která z těchto skutečností nastala později, přičemž v této době provede Objednatel nasazení příslušného upgrade v TVS a spuštění běhů jednotlivých úloh k ověření, zda úlohy jsou připraveny k zahájení UAT. Součástí bude i úvodní fáze kontrol prováděných stranou Objednatele zaměřených na úplnost veškerých funkcionalit požadovaných Objednatelem v rámci plnění dle této smlouvy. Pokud bude příslušný testovací upgrade k instalaci v TVS předán před termínem v aktuálním harmonogramu (k tomu srov. odst. 12. tohoto článku), může Objednatel zahájit UAT nejpozději poslední den dle aktuálního harmonogramu. O této skutečnosti je Objednatel povinen informovat Zhotovitele do 2 PD.

V případě, že z důvodu chyby na straně Zhotovitele nastane problém s nasazením upgrade (případně některý ze spuštěných běhů jeho jednotlivých úloh z důvodu takové chyby skončí, nebo některá funkcionalita bude neúplná), prodlouží se lhůta pro zahájení UAT o dobu od ohlášení příslušné chyby Objednatelem Zhotoviteli do předání opraveného upgrade Zhotovitelem Objednateli; prodloužení lhůty pro zahájení UAT jde k tíži Zhotovitele.

**Průběh UAT**

V případě, že z důvodu chyby na straně Zhotovitele nastane problém s nasazením opravného upgrade k testování (případně některý ze spuštěných běhů jeho jednotlivých úloh z důvodu takové chyby skončí, nebo některá funkcionalita bude neúplná), prodlouží se lhůta pro ukončení UAT o dobu od ohlášení příslušné chyby Objednatelem Zhotoviteli do předání opraveného upgrade Zhotovitelem Objednateli; prodloužení lhůty pro ukončení UAT jde k tíži Zhotovitele.

V případě výskytu chyby v aplikaci, která je předmětem příslušného plnění a taková chyba zároveň brání naplnění předmětu plnění dle čl. II., odst. 2., byť chyba není přímo v upravovaném modulu, nebo v případě výskytu chyby u funkcionality, která v této aplikaci nebyla předmětem úprav (např. zavlečená chyba), bude takováto chyba odstraněna v rámci příslušné Etapy bez jakéhokoliv navýšení ceny plnění, a to za podmínek, že (i) se jedná o zjištěnou chybu v upravované aplikaci z tohoto projektu Financování, případně z předchozích projektů Financování, která doposud nebyla odhalena, (ii) se jedná o chybu, na níž se obě strany shodly, že bude řešena tímto výjimečným způsobem.

**Pilotní provoz**

Představuje podporu provozu aplikace v produkčním prostředí. V průběhu pilotního provozu poskytne Zhotovitel zvýšenou podporu a odstraní případné nedostatky/chyby (společně též „incidenty“). Rozsah pilotního provozu spočívá v bezodkladném řešení incidentů Zhotovitelem, nahlášených pracovníky VZP ČR. Pilotní provoz je řízen na úrovni projektu (projektových vedoucích), kteří dohlížejí a kontrolují průběh pilotního provozu a nastavují komunikaci pro hlášení a evidenci incidentů. Zároveň stanovují prioritu hlášených incidentů a zajišťují vzájemnou součinnost při řešení problémů.

**Zahájení pilotního provozu**

Příslušný pilotní provoz bude zahájen po akceptaci UAT do 5 PD od předání příslušného produkčního upgrade k instalaci v produkčním prostředí, přičemž v této době provede Objednatel nasazení příslušného upgrade a spuštění běhů jednotlivých úloh k ověření, zda úlohy jsou připraveny k zahájení pilotního provozu. Součástí bude i úvodní fáze kontrol prováděných stranou Objednatele zaměřených na úplnost veškerých funkcionalit požadovaných Objednatelem v rámci plnění dle této smlouvy.

V případě, že z důvodu chyby na straně Zhotovitele nastane problém s nasazením upgrade (případně některý ze spuštěných běhů jeho jednotlivých úloh z důvodu takové chyby skončí, nebo některá funkcionalita bude neúplná), prodlouží se lhůta pro zahájení pilotního provozu o dobu od ohlášení příslušné chyby Objednatelem Zhotoviteli do předání opraveného upgrade Zhotovitelem Objednateli; prodloužení lhůty pro zahájení pilotního provozu jde k tíži Zhotovitele.

**Revize Analytických projektů a další dokumentace**

Před akceptací Díla jako celku bude provedena revize všech Analytických projektů (AP). Touto revizí budou do AP zapracovány všechny nesrovnalosti a rozdíly mezi akceptovanými výchozími AP a výslednou dodanou funkcionalitou (upgrade), ke kterým došlo v průběhu Etapy III a Etapy IV v důsledku změn funkcionality dohodnutých v rámci řízení projektu. Tyto revidované AP budou v nové verzi akceptovány (akceptační kritéria viz Příloha č. 1 této smlouvy).

Na aktuální stav budou revidovány a doplněny také uživatelské a administrátorské dokumentace (dle čl. II., odst. 4., písm. C, D) dodané před zahájením příslušných UAT, pokud v průběhu příslušných jednotlivých dílčích UAT a pilotních provozů v rámci příslušných Etap (Etapy III a IV) dojde ke změnám dodávané funkcionality dohodnutým v rámci řízení projektu, a to v během vypořádání výhrad uvedených v Akceptačních protokolech o akceptaci jednotlivých dílčích plnění v rámci Etap III a IV (dle čl. II., odst. 5. písm. c)).

**Věcný a časový harmonogram plnění**

V případě, že Zhotovitel zvažuje předání/provedení „jednotlivých dílčích plnění“ v jednotlivých Etapách dříve než před posledním dnem příslušné doby plnění stanovené pro „jednotlivá dílčí plnění“ v **aktuálním** harmonogramu plnění (k tomu srov. odst. 12. tohoto článku), navrhne Objednateli termín tohoto dřívějšího předání/provedení, a v případě, že se na tom obě smluvní strany domluví, budou plynule navazovat další činnosti podle aktuálního harmonogramu bez časového přerušení. V opačném případě může Objednatel zahájit navazující plnění na jeho straně (podle aktuálního harmonogramu nebo v rámci součinnosti) až po uplynutí posledního dne doby plnění, stanovené v aktuálním harmonogramu pro příslušné „jednotlivé dílčí plnění“.

V období **od 20. 12. 2023 do 31. 12. 2023** nebude Objednatelem s ohledem na nedostupnost zdrojů poskytována součinnost, pokud nebude na úrovni řízení projektu dohodnuto jinak. Budou-li do tohoto období termínově zasahovat Etapa III a Etapa IV, práce budou v této době přerušeny. Zhotovitel je povinen s tímto časovým omezením předem počítat a ve Věcném a časovém harmonogramu / Aktualizovaném harmonogramu plnění uvedeném v odst. 12. tohoto článku je po uzavření této smlouvy na úrovni řízení projektu fakticky zohlednit.

1. **Změnové řízení**
	* 1. Změnové řízení je proces, v rámci kterého jsou na základě požadavků Objednatele provedeny v průběhu realizace Díla podle této smlouvy Zhotovitelem potřebné úpravy plnění (včetně rozšíření nebo doplnění již akceptovaného dílčího plnění), které buď doplňují nebo překračují rozsah plnění specifikovaný v této smlouvě a její Příloze č. 1, ale současně vždy sledují účel uvedený v Preambuli této smlouvy a jsou v souladu se ZZVZ (v této smlouvě vše též jen „Změny“ a „Změnové řízení“).
		2. Změnové řízení zahrnuje provádění takových úprav aplikací, které s předmětem plnění specifikovaným v této smlouvě a její Příloze č. 1 souvisejí, a to především úprav stávajících funkcionalit dle potřeb a požadavků VZP ČR; to i s předpokladem možného zásahu do zdrojových kódů.
		3. Změnové řízení je součástí realizace Díla podle této smlouvy, tj. může být realizováno a ukončeno provedením (akceptací) příslušné Změny do doby provedení Díla jako celku.
		4. Na postup při provádění Změn se vztahují ustanovení článku II. této smlouvy obdobně.
		5. Smluvní strany mohou sjednat, že Změna bude akceptována a fakturována postupně po částech dle dohodnutého harmonogramu a platebních milníků realizace příslušné Změny.
		6. Uskutečněné Změny nebo jejich části budou podléhat akceptaci Objednatelem na základě kritérií dohodnutých v rámci Komunikace ve Změnovém řízení podle bodu h) níže. Při akceptaci Změny nebo její části bude postupováno podle odst. 9. tohoto článku III. (Akceptační procedura). Akceptační protokol o provedení Změny nebo její části bude podepsán pověřenými osobami smluvních stran. Dnem podpisu příslušného Akceptačního protokolu o provedení Změny nebo její části bude Změna nebo její část považována za provedenou. Pokud nebude v jednotlivé Objednávce dohodnut harmonogram realizace Změny po částech, proběhne akceptace Změny vždy v rámci Etapy (resp. v rámci jejího „jednotlivého dílčího plnění“), v níž bude příslušná Změna dokončena a následně pak bude tato Změna rovněž součástí akceptace této Etapy, jakož v případě potřeby i součástí akceptace dalších Etap a dále bude součástí akceptace Díla jako celku.
		7. Provedené Změny se stanou součástí Díla.
		8. Komunikace ve Změnovém řízení:

Požadavek na provedení Změny ve Změnovém řízení bude obecně probíhat následujícím způsobem:

* + 1. Zaslání servisního požadavku Zhotoviteli Objednatelem prostřednictvím Service Desku VZP ČR, a to včetně jeho specifikace a požadavku na předpokládaný časový rámec jeho splnění (doba plnění) – (předání Zhotoviteli prostřednictvím Service Desku VZP ČR);
		2. Potvrzení o přijetí servisního požadavku Zhotovitelem – (reakce – zaslání potvrzení o přijetí servisního požadavku prostřednictvím Service Desku do VZP ČR);
		3. Zaslání návrhu řešení Zhotovitelem – (reakce – zaslání odpovědi na servisní požadavek prostřednictvím Service Desku do VZP ČR včetně návrhu řešení, doby plnění [včetně případného harmonogramu a platebních milníků realizace Změny po částech] a předpokládané ceny za Změnu) (dále vše též jen „**návrh řešení“)**;
		4. Zaslání servisního požadavku a doručení návrhu řešení nezavazuje Objednatele k realizaci dalšího postupu;
		5. V případě, že Objednatel akceptuje návrh řešení Zhotovitele, zašle Zhotoviteli dále uvedeným způsobem návrh Objednávky; Vzor Objednávky je uveden v Příloze č. 6 této smlouvy.
		6. Postup při uzavírání Objednávek:
1. Oprávněná osoba Objednatele vždy podepíše návrh Objednávky v souladu s § 5 zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“) kvalifikovaným elektronickým podpisem;
2. Oprávněná osoba Zhotovitele bude přijetí Objednávky vždy podepisovat uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD;
3. Objednávka je uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem uvedeným v Objednávce, v případě ceny plnění 50 000 Kč bez DPH a vyšší pak nabývá účinnosti nejdříve však dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv;
4. Předmětem plnění příslušné Objednávky je vždy závazek Zhotovitele provést pro Objednatele příslušnou Změnu ve stanoveném obsahu, rozsahu a době plnění, a závazek Objednatele zaplatit Zhotoviteli za řádně poskytnuté plnění sjednanou cenu plnění, to vše za podmínek stanovených Objednávkou nebo touto smlouvou (viz písm. e) tohoto odstavce);
5. Práva a povinnosti smluvních stran v Objednávce výslovně neupravená se budou řídit touto smlouvou (tj. Smlouvou o dílo);
6. Objednatel zašle návrh Objednávky Zhotoviteli prostřednictvím Service Desku VZP ČR (nebo do datové schránky Zhotovitele nebo e-mailem pověřené osobě Zhotovitele);
7. Zhotovitel zašle přijetí Objednávky Objednateli prostřednictvím Service Desku VZP ČR (nebo do datové schránky Objednatele nebo e-mailem pověřené osobě Objednatele), a to vždy nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení návrhu Objednávky Zhotoviteli;
8. Osoby oprávněné k podpisu Objednávky jsou osoby uvedené v článku XIV. odst. 8. této smlouvy;
9. Zhotovitel je oprávněn nepřijmout návrh Objednávky pouze z objektivních důvodů, které nemůže ovlivnit nebo se jim vyhnout. Zhotovitel musí tyto důvody písemně sdělit Objednateli, a to stejnou formou komunikace a ve stejné lhůtě jako je lhůta k přijetí Objednávky;
10. Smluvní strany se dohodly, že vylučují možnost přijetí Objednávky s dodatkem či jakoukoli jinou odchylkou od zaslaného návrhu Objednávky (tj. Zhotovitel není oprávněn doručený návrh Objednávky měnit).

j) Vykazování provedených Změn:

Zhotovitel je povinen pro účely evidence pořizovat pro Objednatele **při fakturaci ceny za každou** Změnu nebo její samostatně akceptovanou část „Výkaz Změn“ ve kterém budou uvedeny všechny Změny / části Změn provedené podle této smlouvy ke **dni příslušné fakturace** (včetně uvedení Změny nebo její části, jíž se předmětná faktura týká), a to s údajem o celkové výši ceny za provedené Změny nebo její části dosud uhrazené a dalšími údaji dle vzoru Výkazu Změn uvedeného v Příloze č. 5 této smlouvy.

1. **Řízení projektu**
2. Provádění Díla a všechny aktivity s tím spojené budou řízeny formou projektu.
3. Postup při řízení projektu.

Provedení Díla i Změnové řízení bude probíhat formou standardního řízení projektu. Na straně Zhotovitele i Objednatele je touto smlouvou ustanoven vedoucí projektu (viz čl. XIV., odst. 6.) a vedoucími projektu bude následně sestaven společný projektový tým včetně řídícího výboru projektu. Vedoucí projektu budou odpovídat za koordinaci provádění prací při realizaci Díla / Změnového řízení a za dohled na ně, stejně jako za řešení všech otázek, které se v souvislosti s realizací Díla a souvisejícího plnění podle této smlouvy vyskytnou. Oba vedoucí projektu budou oprávněni vzájemnou dohodou stanovovat podmínky postupu realizace plnění podle této smlouvy v mezích stanovených touto smlouvou, a to včetně všech úprav a změn (aktualizací) harmonogramu plnění / Aktualizovaného harmonogramu plnění. Postup při provádění případných úprav a změn (aktualizací) v rámci harmonogramu plnění je uveden v čl. III. odst. 12.1 až 12.5 této smlouvy.

**Článek IV. Cena plnění**

1. **Cena Díla** (tj. cena plnění provedeného podle specifikace uvedené v čl. II. této smlouvy a v její Příloze č. 1) je stanovena v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě cenové nabídky Zhotovitele. Cena Díla nezahrnuje cenu za případně provedené Změny, byť se takové Změny stanou součástí Díla.
2. **Cena Díla** bez DPH činí: **29 281 600,- Kč** (slovy: dvacet devět milionů dvě stě osmdesát jedna tisíc šest set korun českých).
3. Cena Díla bez DPH je konečná a nepřekročitelná a obsahuje cenu za veškerá plnění poskytnutá podle této smlouvy, tj. i odměnu v odpovídající výši za poskytnutou licenci.
4. **Cena za provedené Změny**:
	1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.
	2. Jednotlivé ceny za provedené Změny bez DPH (v této smlouvě též jen „cena za Změnu“) budou smluvními stranami dohodnuty vždy ad hoc (viz čl. III., odst. 13.) a budou zahrnovat odměnu v odpovídající výši za poskytnutou licenci ke Změnám.
	3. V dohodnuté ceně za Změnu je již zohledněno i promítnutí příslušné Změny do souvisejících plnění v Etapě/Etapách, v níž/nichž byla Změna nebo její část provedena a dále i do plnění v dalších Etapách, s nimiž provedená Změna souvisí.
	4. Smluvní strany se mohou v rámci řízení projektu dohodnout, že některé Změny budou provedeny v rámci plnění, a cena za takové Změny bude zahrnuta v ceně konkrétní etapy, ve které budou provedeny, a to bez jejího navýšení.
5. K ceně Díla bez DPH i k cenám za Změny nebo jejich části bez DPH bude Zhotovitelem účtována DPH ve výši stanovené příslušnými právními předpisy platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá Zhotovitel.
6. Platební rozvrh pro fakturaci ceny Díla a ceny za Změnu:
7. Zhotovitel vyfakturuje Objednateli cenu Díla v rozsahu a lhůtách sjednaných podle této smlouvy dle následující tabulky (vždy na základě potvrzeného příslušného Akceptačního nebo Předávacího protokolu):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etapa** | **Dílčí plnění / Dílo jako celek (fakturační milník)** | **Realizace plnění** | **Předpokládané datum** | **Fakturace v závislosti na plnění** |
| **Částka bez DPH** | **Forma** |
| **XXXXX** | **XXXX** | **XXXX** | **XXXX** | **XXXX** | **XXXX** |

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě realizace Změny bez dohodnutého harmonogramu Zhotovitel vyfakturuje cenu za provedenou Změnu vždy zvláštní položkou uvedenou na faktuře, kterou bude fakturována cena za „jednotlivé dílčí plnění“, v rámci něhož byla Změna provedena (k tomu viz čl. III., odst. 13., písm. e), f)).
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě realizace Změny po částech, kdy bude sjednán harmonogram realizace včetně platebních milníků, Zhotovitel vyfakturuje cenu za provedenou Změnu nebo její akceptovanou část dle sjednaných platebních milníků, a to vždy samostatnou fakturou.

**Článek V. Fakturační a platební podmínky.**

1. Úhrada za poskytnutá plnění dle této smlouvy bude prováděna v české měně.
2. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel vyfakturuje Objednateli cenu dílčích plnění / Díla jako celku provedených v rozsahu a lhůtách sjednaných podle této smlouvy vždy na základě pověřenými osobami obou smluvních stran podepsaného příslušného Akceptačního protokolu nebo Předávacího protokolu, který bude nedílnou součástí příslušné faktury. Pokud je v rámci fakturace za příslušné „jednotlivé dílčí plnění“ / Etapu / Dílo jako celek fakturována i cena za Změnu, bude přílohou příslušné faktury též Akceptační protokol o provedení Změny a Výkaz Změn. V případě Změn realizovaných „po částech“ budou ceny za části Změn fakturovány samostatnými fakturami; přílohou příslušné faktury bude Akceptační protokol o provedení části Změny a Výkaz Změn.
3. Smluvní strany se dohodly na následujících údajích, které musí obsahovat každá faktura:
4. označení faktury, její číslo, celé číslo této smlouvy;
5. obchodní firma (název), sídlo, IČO a DIČ smluvních stran;
6. bankovní spojení smluvních stran (obchodní firmy peněžních ústavů a jejich sídla, čísla účtů);
7. den vystavení faktury a lhůtu její splatnosti;
8. specifikace předmětu plnění, datum plnění;
9. odvolávka na příslušný Akceptační protokol / Předávací protokol / Akceptační protokol o provedení Změny nebo její části;
10. cena příslušného plnění (cena za jednotlivé položky), výše ceny bez DPH celkem, sazba DPH a výše DPH celkem, celková částka k úhradě, případně další věcné a cenové náležitosti;
11. potvrzení pověřené osoby Zhotovitele o správnosti údajů na faktuře.
12. Faktury budou doručovány Objednateli v elektronické podobě do jeho datové schránky nebo e-mailem zaslaným na adresu podatelna@vzp.cz, přičemž předmět (název) e-mailu musí začínat slovem „Faktura“.

Jako odběratel musí být v obou případech vždy uvedena Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3.

1. Smluvní strany se dohodly, že splatnost jednotlivých faktur se sjednává v době 30 dnů ode dne jejich doručení do datové schránky VZP ČR nebo e-mailem na adresu podatelna@vzp.cz.
2. Dnem úhrady je den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
3. Veškeré faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku. Každá faktura musí obsahovat celé číslo této Smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, anebo má jiné vady v obsahu podle této smlouvy. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 30denní lhůta běží znovu počínaje dnem doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.
5. Objednatel je povinen informovat Zhotovitele o vrácení faktury a důvodech vrácení do 10 pracovních dní od data doručení faktury do sídla VZP ČR, jinak se faktura považuje za schválenou.
6. Zhotovitel prohlašuje, že účet uvedený v záhlaví této smlouvy je účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Zhotovitel nebude mít v době uskutečnění zdanitelného plnění bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Zhotoviteli v dohodnutém termínu splatnosti příslušné faktury pouze částku představující dohodnutou cenu plnění bez DPH. Částku rovnající se výši DPH ze Zhotovitelem fakturované ceny plnění uhradí Objednatel, v souladu s § 109 a zákona o DPH, finančnímu úřadu místně příslušnému Zhotoviteli. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že příslušnou cenu plnění bude považovat tímto za zaplacenou.
7. Pokud v době uskutečnění příslušného zdanitelného plnění bude Zhotovitel uveden ve smyslu § 106a zákona o DPH v Registru DPH jako nespolehlivý plátce, dohodly se smluvní strany, že při úhradě ceny plnění bude postupováno způsobem uvedeným v odst. 10. tohoto článku.
8. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**Článek VI. Požadavky na součinnost**

1. Nezbytným předpokladem pro realizaci plnění dle této smlouvy je účinná a kvalifikovaná spolupráce obou smluvních stran. Tato spolupráce bude realizována zejména účastí pracovníků VZP ČR a DXC. Jako poddodavatelé DXC se mohou prací účastnit poddodavatelé, uvedení v Příloze č. 1 této smlouvy (k tomu srov. § 1935 občanského zákoníku).
2. Obecnou součinnost smluvních stran lze shrnout v následujících bodech:
3. včasná realizace dohodnutých úkolů na základě jasně a včas definovaných požadavků;
4. definice členů projektového týmu;
5. zajištění projektového vedení na obou stranách;
6. vytvoření technických a organizačních podmínek pro realizaci Díla;
7. personální zajištění pro plnění úkolů v rámci provádění Díla;
8. aktivní spolupráce při vytváření specifikací, které jsou součástí realizace Díla;
9. přesné a nezkreslené předávání všech požadovaných informací;
10. pilotní ověření (Pilotní provoz).
11. Pokud nejsou oblasti (obsah) a lhůty potřebné pro realizaci součinnosti uvedeny v této smlouvě (nebo v Příloze č. 1 této smlouvy) nebo jsou uvedeny jen zčásti, pak se na nich smluvní strany mohou dohodnout protokolárně v rámci řízení projektu.
12. Smluvní strany se dohodly na tom, že pro účely této smlouvy se nepoužije ustanovení § 2591 občanského zákoníku. Pro případ, že by Objednatel nemohl poskytnout Zhotoviteli potřebnou součinnost, může Objednatel na základě svého rozhodnutí takovou součinnost nebo ji nahrazující plnění objednat u Zhotovitele v rámci Změnového řízení
13. Pracovníci VZP ČR podílející se na práci týmu budou průběžně informovat všechny rozhodující subjekty na své straně o postupu prací a dílčích výsledcích a budou zodpovídat za úplnost a věcnou správnost připomínek materiálů a dílčích plnění předkládaných VZP ČR.
14. Pracovníci Zhotovitele podílející se na práci týmu budou průběžně informovat všechny rozhodující subjekty na své straně o postupu prací a dílčích výsledcích a budou zodpovídat za úplnost a věcnou správnost materiálů a dílčích plnění předkládaných VZP ČR.
15. Projektoví vedoucí zajistí vzájemné včasné předávání informací o všech skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na plnění dle této smlouvy. Zhotovitel jako nositel certifikace ISO 9001 použije svých metodických postupů a integračních testů, zaručujících plnění definovaných služeb, jakož i kontrolu kvality tak, že činnosti prováděné z jeho strany budou mít profesionální kvalitu a budou odpovídat všeobecně uznávanému standardu.
16. V rámci součinnosti VZP ČR se smluvní strany dohodly na poskytnutí součinnosti a souvisejících lhůtách v těchto technických a organizačních oblastech:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plnění** | **Popis součinnosti VZP ČR** | **Termín** |
| Etapa IAnalytický projekt (AP) | Zajištění odpovědí na dílčí dotazy v průběhu příslušné Etapy.  | Dle dohodnutých termínů v zápisech z analytických workshopů |
| Etapa IIVývoj úprav ASW | Zajištění přípravy testovacího prostředí pro UAT a integračního prostředí pro Zhotovitele viz Technická specifikace. | Nejpozději do termínu zahájení instalace do TVS |
| Zajištění instalace ASW do testovacího prostředí | Do 5 PD od předání upgrade |
| Etapa IIIProvedení UAT | Zajištění provedení UAT uživateli ASW | Po dobu plánovanou pro UAT |
| Etapa IVPilotní provoz | Zajištění pilotního provozu | Po dobu pilotního provozu |
|  | Zajištění instalace ASW do produkčního prostředí | Po dobu plánovanou pro pilotní provoz |
| Po dobu projektu | Zajištění obsahů číselníků, nastavení struktur číselníkůZajištění odpovědí na dílčí dotazy v průběhu všech etap projektu. | Dle příslušného analytického projektu, součinnosti v Příloze č. 1. a termínů uvedených v zápisech z jednání. |

1. Požadavky na součinnost Objednatele jsou detailně popsány v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení závazku součinnosti ze strany Objednatele z důvodů na straně Objednatele vedoucí k nedodržení termínu provedení Díla jako celku, nebude Zhotovitel sankcionován za prodlení s termínem provedení Díla jako celku za tu dobu, po kterou byl v prodlení Objednatel.
3. S ohledem na potřebu Zhotovitele využívat k zajištění řádného a včasného plnění vzdálený přístup do vnitřní sítě VZP ČR jsou součástí této smlouvy podmínky pro přístup Poskytovatele do vnitřní sítě VZP ČR, které tvoří Přílohu č. 2 - Podmínky pro přístup Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR.
4. Smluvní strany se dohodly, že s ohledem na to, že VZP ČR je správcem osobních údajů v souladu s přednostně použitelným Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“) a dále se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „Zákon“), neboť zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, kterým je Správce pověřen, bude současně s touto smlouvou uzavřena mezi smluvními stranami Smlouva o zpracování osobních údajů.

# Článek VII. Ochrana informací, osobních údajů a dat

1. VZP ČR podle § 24 odst. 1 zákona č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 551/1991 Sb.“), spravuje, aktualizuje a rozvíjí informační systém VZP ČR, přičemž postupuje a řídí se příslušnými ustanoveními cit. zákona a souvisejícími právními předpisy. S odkazem na § 24a zákona č. 551/1991 Sb., zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a dále na zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, se Zhotovitel zavazuje učinit taková opatření, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této smlouvy zachovávaly mlčenlivost o veškerých osobních údajích, jakož i o technicko-organizačních opatřeních k jejich ochraně, o nichž se při plnění závazků dozvěděly, včetně těch, které VZP ČR eviduje pomocí výpočetní techniky, či jinak. Tutéž mlčenlivost se zavazuje zachovávat i Zhotovitel. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.
2. Zhotovitel se dále zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých dalších skutečnostech, údajích a datech, o nichž se při plnění těchto závazků dozvěděly, a které nejsou veřejně známé nebo veřejně dostupné.
3. Za porušení závazků uvedených v odst. 1. a 2. tohoto článku se považuje i využití těchto skutečností, údajů a dat, jakož i dalších vědomostí pro vlastní prospěch Zhotovitele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné důvody.
4. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených smluvním stranám obecně závaznými právními předpisy České republiky včetně přímo použitelných předpisů Evropské unie není považováno za porušení povinností smluvních stran sjednaných v tomto článku.
5. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 1. tohoto článku je Zhotovitel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
6. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 2. tohoto článku je Zhotovitel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo VZP ČR na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
7. Závazky smluvních stran uvedené v odst. 1. až 6. tohoto článku trvají i po skončení tohoto smluvního vztahu.
8. Zhotovitel označil jako své obchodní tajemství: čl. IV. odst. 4 písm. a) a v odst. 6. tabulku pod písm.  a), dále v Příloze č. 1 – Technická specifikace kapitoly 2, 4 a 5 včetně všech příloh v ní uvedených.

**Článek VIII. Sankční ujednání**

1. Smluvní strany se dohodly, že:
2. Při nedodržení termínu provedení Díla jako celku (z důvodů, za něž odpovídá Zhotovitel), je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny plnění (tj. cena včetně DPH) za každý den prodlení a Zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit.
3. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním (vypořádáním) výhrad Objednatele zjištěných v rámci akceptace dílčího plnění / Díla jako celku a uvedených v příslušném Akceptačním protokolu (srov. čl. III., odst. 9., písm. f)), je Objednatel oprávněn v každém jednotlivém případě vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny plnění (tj. cena včetně DPH) za každý den prodlení a Zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit.
4. V případě, kdy Zhotovitel nedodrží termíny (doby plnění) dohodnuté pro realizaci požadovaných Změn nebo nedodrží termíny pro odstranění výhrad (připomínek) uvedených v příslušném Akceptačním protokolu, je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Zhotoviteli v každém jednotlivém případě smluvní pokutu výši 0,05 % z ceny příslušného plnění (tj. cena včetně DPH) za každý den prodlení a Zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit.
5. V případě nedodržení nastavených SLA při opravách chyb je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny Díla (tj. cena včetně DPH) za každý den prodlení za každou jednotlivou chybu a Zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit.
6. Dále v případě výskytu více než v součtu 75 chyb Blokujících a Kritických celkově zjištěných v průběhu UAT nebo pilotního provozu v rámci Díla je Objednatel oprávněn vyúčtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z celkové ceny Díla (tj. cena včetně DPH), a to za každou započatou desítku takových chyb o kterou bude překročena výše uvedená hranice chyb a Zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu uhradit.
7. V případě prodlení Objednatele se zaplacením peněžité částky dle této smlouvy vzniká Zhotoviteli nárok na úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.
8. Smluvní pokuty a/nebo úroky z prodlení budou účtovány, dosáhnou-li výše minimálně 1 000 Kč v každém jednotlivém případě.
9. Maximální výše všech smluvních pokut a/nebo úroků z prodlení hrazených samostatně kteroukoli smluvní stranou v souvislosti s touto smlouvou a jejími přílohami nepřekročí pro příslušnou smluvní stranu částku odpovídající 5 % celkové ceny Díla (tj. cena včetně DPH), není-li dále uvedeno jinak.
10. Smluvní pokuty a/nebo úroky z prodlení jsou splatné 45. den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
11. Ujednáním o smluvní pokutě, uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty Objednatelem ani zaplacením smluvní pokuty Zhotovitelem není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé v důsledku porušení povinnosti zajištěné smluvní pokutou v celém rozsahu (srov. k tomu i čl. VII., odst. 5. a 6. této smlouvy).
12. Zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty a/nebo úroku z prodlení nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky podle této smlouvy.

**Článek IX. Odpovědnost za vady, záruka, náhrada škody**

1. Zhotovitel se zavazuje realizovat předmět plnění této smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy a podle podmínek této smlouvy s maximální péčí a v kvalitě odpovídající odborným znalostem a zkušenostem, kterou lze vzhledem k jeho zaměření právem očekávat.
2. Zhotovitel přejímá závazek, že jím provedené a řádně předané Dílo bude způsobilé pro použití ke smluvenému účelu.
3. Zhotovitel poskytuje na řádně provedené jednotlivé úpravy aplikací (viz čl. II., odst. 2.1.) realizované v rámci Etap I – IV záruku vždy v délce 12 měsíců. Záruční doba pro tyto provedené jednotlivé úpravy aplikací začne běžet vždy ode dne podpisu Akceptačního protokolu o akceptaci pilotního provozu příslušné úpravy aplikace. Zhotovitel dále poskytuje záruku i na „jednotlivá dílčí plnění“ provedená v Etapě V, a to tak, že práva z této záruky lze uplatnit od podpisu příslušného Akceptačního protokolu o akceptaci revidovaného Analytického projektu (srov. čl. III., odst. 12.) / Akceptačního protokolu o akceptaci Díla jako celku, a to v rámci záruční doby příslušné související úpravy aplikace.
4. Komunikace se Zhotovitelem ve věci záruky bude probíhat zpravidla přes ServiceDesk VZP ČR, a to strukturovaným e-mailem. Způsob komunikace se ServiceDesk VZP ČR je specifikován v Příloze č. 4 této smlouvy.
5. Odstraňování vady Díla během záruční doby bude probíhat na základě registrace s podrobným popisem vady, tj. bude uvedeno, o jaké vady se jedná, kde, kdy a jak se projevují včetně informace s kým je možné vadu ověřit / simulovat. Registraci vady Objednatelem a reakci Zhotovitele na tuto registraci se smluvní strany zavazují uskutečnit primárně zasláním e-mailové zprávy na adresu elektronické pošty pověřené osoby Zhotovitele. V případě registrace vady prostřednictvím telefonu je nutné vždy provést i následnou registraci formou e-mailu. Registrace vad je vyhodnocována v pracovní dny mezi 9:00 hod a 17:00 hod. Vady zaregistrované mimo uvedenou dobu budou přijaty v 9:00 hod v nejbližší pracovní den.
6. Poskytovaná záruka se nevztahuje na vady vyplývající z:

- nevhodné nebo nesprávné údržby Díla ze strany Objednatele;

- používání Díla v rozporu s předanou dokumentací;

- neautorizované modifikace, operace, opravy nebo užití Díla;

- užití produktů v jiném prostředí než specifikovaném Zhotovitelem.

1. Náhrada škody se řídí ustanovením § 2894 a násl. občanského zákoníku, zejména pak ustanovením § 2913 občanského zákoníku.
2. Maximální výše náhrady škody je pro obě smluvní strany limitována částkou 25.000.000,- Kč.
3. Podpora plnění realizovanému podle této smlouvy bude poskytována podle příslušné současně účinné zvláštní smlouvy, kterou v době podpisu této smlouvy je Smlouva č. CZ1-1VZ01 o poskytování Podpory aplikačního software HP ze dne 30. 9. 2009, ve znění jejích dodatků, a to vždy od Akceptace pilotního provozu každého dílčího plnění, a **tato podpora nebude mít vliv na stávající cenu podpory příslušné aplikace/úlohy**.

**Článek X. Ostatní ujednání**

1. Zhotovitel souhlasí s tím, že veškeré výstupy z projektu vč. dokumentace, Analytického projektu / Analytických projektů, apod. (dále vše jen „výstupy z projektu“) může VZP ČR bez předchozího souhlasu Zhotovitele předat třetí osobě, která bude ve vztahu k předmětným informacím VZP ČR zavázána smluvně k mlčenlivosti, a to výhradně pro účely auditu, znaleckých posudků nebo veřejnoprávní kontroly, které budou prováděné v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, dále pro potřeby subjektu, který zajišťuje pro VZP ČR služby systémové integrace. Znalcem se pro účely vypracování znaleckého posudku uvedeného v předchozí větě rozumí znalec vedený v seznamu znalců, který je informačním systémem veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo spravedlnosti. Objednatel se zavazuje neprodleně písemně informovat Zhotovitele, které třetí straně a v jakém rozsahu byly výstupy pro tyto účely, týkající se projektu, předány. Předání výstupů z projektu pro jiné účely než uvedené v předchozích větách tohoto odstavce, podléhá předchozímu písemnému souhlasu Zhotovitele.
2. Na základě písemného souhlasu Zhotovitele může přizvat VZP ČR na společné jednání jako člena projektového týmu třetí osobu, (jako např. systémového integrátora), která je VZP ČR vázána smluvně mlčenlivostí a podílí se na plnění jejích úkolů.
3. Každá ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit v případech stanovených touto smlouvou nebo zákonem, zejména pak dle ust. § 1977 a násl. a ust. § 2001 a násl. občanského zákoníku. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od této smlouvy příslušné smluvní straně.
4. Za podstatné porušení této smlouvy se považuje zpoždění termínu plnění stanoveného v článku III., odst. 1. této smlouvy o více než 30 kalendářních dnů a rovněž prodlení se splněním povinnosti Objednatele stanovené v čl. V. odst. 6. po dobu delší než 30 kalendářních dnů od data splatnosti.
5. Smluvní strany mohou od této smlouvy odstoupit i pro nepodstatné porušení této smlouvy. V případě nepodstatného porušení smluvní povinnosti, může druhá smluvní strana od smlouvy odstoupit poté, co smluvní strana, která se dopustila nepodstatného porušení smluvní povinnosti, svoji povinnost nesplní ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou jí druhá smluvní strana poskytla.

**Článek XI. Uveřejnění smlouvy a Objednávek uzavíraných na základě smlouvy**

1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti smluvních stran uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění tuto smlouvu a jednotlivé Objednávky s cenou plnění vyšší než 50 tis. Kč bez DPH, včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv (společně pro účely tohoto článku vše též jen „smlouva“).

2. Uveřejněním smlouvy a Objednávek atd. uzavíraných na základě smlouvy dle odst. 1. tohoto článku se rozumí uveřejnění elektronického obrazu textového obsahu smlouvy a Objednávek atd. v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat, podle § 5 odst. 1 zákona o registru smluv, prostřednictvím registru smluv.

3. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu a všechny Objednávky uzavřené na základě této smlouvy zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Zhotovitel je povinen zkontrolovat, že tato smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně prostřednictvím registru smluv uveřejněna. V případě, že Zhotovitel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen o nich VZP ČR informovat.

4. Postup uvedený v odst. 3. tohoto článku se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatků k této smlouvě, jakož i v případě jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.

5. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel rovněž uveřejní tuto smlouvu (tj. celé znění včetně všech příloh), včetně všech jejích případných dodatků atd. na svém profilu zadavatele; ustanovení odst. 6. a 7. tohoto článku se vztahuje i na tento postup.

6. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění této smlouvy.

7. VZP ČR výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění této smlouvy.

**Článek XII. Licenční ujednání**

1. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout a také touto smlouvou poskytuje Objednateli k Dílu (jeho částem) realizovanému podle této smlouvy oprávnění k výkonu práva Dílo (jeho části) užít (poskytuje licenci), a to k užití v rámci Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky podle jejích potřeb. Tato licence je poskytována na dobu trvání majetkových práv a bez souhlasu Zhotovitele je nepřevoditelná (kromě přechodu práv a závazků na základě zákona), dále je poskytována jako nevýhradní a v rozsahu potřeb Objednatele, a to podle povahy věci buď od předání příslušného dokumentu, nebo od předání příslušné aplikace (jejího upgrade atd.).

2. Výsledek činnosti, jež je předmětem Díla (Dílo), není Zhotovitel oprávněn poskytnout jiným osobám než Objednateli.

3. Smluvní strany se dohodly na tom, že poskytnutou licenci nelze vypovědět, a tedy že pro licenční ujednání podle této smlouvy se nevyužije ani ustanovení § 2370 občanského zákoníku.

4. V případě přechodu práv a závazků z Objednatele na 3. osobu na základě zákona nebo na základě souhlasu Zhotovitele, je tato 3. osoba oprávněna užívat Dílo nebo jeho části obdobně jako Objednatel**.**

**Článek XIII. Přílohy**

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

 Příloha č. 1 – Technická specifikace (včetně příloh TS č. 1 - 4)

 Příloha č. 2 – Podmínky pro přístup Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR

 Příloha č. 3 – Standardy IS VZP – NIS

Příloha č. 4 – Standardy IS VZP – ZIS

 Příloha č. 5 – Výkaz Změn – VZOR

 Příloha č. 6 – Objednávka – VZOR

 Příloha č. 7 – Kybernetická bezpečnost

 Příloha č. 8 – Prohlášení společnosti HEWLETT-PACKARD s.r.o. a IT Enterprise Services Czechia, s.r.o. ze dne 3. 4. 2017

 Pro případ kontradikce se jako závazné použijí prioritně příslušná ustanovení této smlouvy a následně příslušná ustanovení jednotlivých příloh dle výše uvedeného pořadí.

**Článek XIV. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
2. Pokud není touto smlouvou stanoveno jinak, lze tuto smlouvu měnit pouze v souladu se ZZVZ, a to písemnými dodatky k této smlouvě. Tyto dodatky se pak stávají nedílnou součástí této smlouvy.
3. Uzavření písemného smluvního dodatku není třeba pouze v případech změn pověřených osob smluvních stran a jejich kontaktních údajů (odst. 6. tohoto článku) a v dalších případech výslovně stanovených touto smlouvou.
4. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravené ve smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a autorského zákona.
5. Vzniknou-li při plnění této smlouvy spory, řeší se dohodou obou smluvních stran. Nedojde-li k dohodě, řeší spory na návrh kterékoli smluvní strany místně a věcně příslušný soud v České republice.
6. **Pověřené osoby** smluvních stran, tj. osoby pověřené k jednání ve věcech plnění dle této smlouvy:

a) Za VZP ČR:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jméno a příjmení: | XXXXXXX |  |  |
| Funkce: | vedoucí projektu |  |  |
| E-mail: | XXXXXXX |  |  |
| Telefon: | XXXXXXX |  |  |

nebo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jméno a příjmení: | XXXXXXX |  |  |
| Funkce: | zástupce vedoucího projektu |  |  |
| E-mail: | XXXXXXX |  |  |
| Telefon: | XXXXXXX |  |  |

nebo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jméno a příjmení: | XXXXXXX |  |  |
| E-mail: | XXXXXXX |  |  |
| Mobilní telefon: | XXXXXXX |  |  |

b) Za Zhotovitele:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: | XXXXXXX |
| Funkce: | vedoucí projektu |
| E-mail: | XXXXXXX |
| Mobilní telefon: | XXXXXXX |
| Nebo |  |
| Jméno a příjmení: | XXXXXXX |
| Funkce: | ředitel dodávky služeb  |
| E-mail: | XXXXXXX |
| Mobilní telefon: | XXXXXXX |

**Za smluvní strany jednají ve věci plnění této smlouvy primárně vedoucí projektu; jejich zástupci jednají ve věci plnění této smlouvy v případě, pokud vedoucí projektu nebudou moci z jakéhokoliv důvodu plnit své povinnosti.**

1. Pokud není změna pověřených osob smluvních stran nebo změna jejich kontaktních údajů dohodnuta dodatkem k této smlouvě, pak změnu pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů je každá smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně, a to:
2. e-mailem zaslaným pověřenou osobou jedné smluvní strany pověřené osobě druhé smluvní strany, ve kterém bude změna oznámena;
3. oznámením zaslaným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně do její datové schránky.

Změna pověřené osoby či jejích kontaktních údajů je účinná okamžikem, kdy je oznámení o změně druhé smluvní straně řádně doručeno.

1. **Oprávněné osoby:**

K uzavírání Objednávek jsou vždy oprávněny osoby, jejichž oprávnění zastupovat příslušnou smluvní stranu je zřejmé z veřejného seznamu nebo z jiných příslušných dokumentů. K uzavírání Objednávek jsou **dále** oprávněni:

Za Objednatele:

|  |  |
| --- | --- |
| Funkce: | náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku |

Za Zhotovitele:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: | Ing. Martin Peluha |
| Funkce: | jednatel |

1. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat v českém, příp. slovenském jazyce.
2. Tato smlouva se uzavírá písemně v elektronické podobě. Tato smlouva je podepsána elektronickým podpisem dle ZSVD. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel podepíše tuto smlouvu uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD; VZP ČR tuto smlouvu podepíše v souladu s § 5 ZSVD kvalifikovaným elektronickým podpisem.
3. Smluvní strany si před podpisem tuto smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem a autentičností jednotlivých ustanovení této smlouvy včetně jejích příloh stvrzují svým podpisem.

Všeobecná zdravotní pojišťovna DXC Technology Czech Republic s.r.o.

České republiky

Ing. Zdeněk Kabátek Ing. Martin Peluha

ředitel VZP ČR jednatel

**Příloha č. 1 – Technická specifikace (včetně příloh TS č. 1 - 4)**

Příloha č. 1 „Technická specifikace vč. příloh TS č. 1 - 4“ je samostatnou přílohou této smlouvy

**Příloha č. 2 – Podmínky pro přístup Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR**

**Podmínky pro přístup Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR
prostřednictvím VPN VZP ČR**

**(dále jen „Podmínky“ nebo „dokument“)**

Pro zajištění řádného plnění Zhotovitele podle smlouvy, jejíž přílohou jsou tyto Podmínky a za účelem současného zajištění bezpečnosti vnitřní sítě VZP ČR a jejích informačních systémů (dále jen „IS VZP ČR“) jsou těmito Podmínkami stanoveny vzájemné povinnosti smluvních stran, které souvisejí se vzdáleným přístupem Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR, IS VZP ČR a k informacím prostřednictvím VPN VZP ČR (dále též jen „VPN přístup“).

 **Čl. I. Použité zkratky**

|  |  |
| --- | --- |
| Zkratka | Význam |
| CA VZP ČR | Interní certifikační autorita VZP ČR vydává certifikáty určené pro VPN přístup Uživatelů a řídí životní cyklus těchto certifikátů. |
| VPN VZP ČR | Virtuální privátní síť VZP ČR |
| VZP ČR | Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky |

 **Čl. II. Použité pojmy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pojem** | **Význam** |
| Uživatel | Fyzická osoba, která se na plnění závazků Zhotovitele dle smlouvy přímo podílí a k tomu potřebuje VPN přístup. Uživatel není ve smluvním vztahu k VZP ČR, ale k Poskytovateli, popř. k jeho poddodavateli. |
| Certifikát | Digitální prostředek sloužící k ověření elektronické identity Uživatele při VPN přístupu. |
| Privátní klíč | Část šifrovacího klíče certifikátu, který slouží k asymetrickému šifrování informací. |
| VPN přístup | Vzdálený přístup realizovaný mezi koncovým zařízením Uživatele připojeným z veřejné sítě Internet a přístupovým bodem VZP ČR umožňujícím přístup do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR. |
| Validační e-mail | E-mailová zpráva zasílaná VZP ČR na e-mail Uživatele uvedený v Žádosti, ověřující, zda Uživatel je stále na tomto e-mailu dostupný. |

**Čl. III. Předmět**

1. VZP ČR zřídí Zhotoviteli VPN přístup a zajistí jeho využití po určenou dobu, a to za podmínek dále uvedených v tomto dokumentu.
2. VPN přístup bude Zhotovitelem využíván prostřednictvím Zhotovitelem určených osob, které se podílejí nebo budou podílet na plnění závazků Zhotovitele podle smlouvy (dále jen „Uživatel“).
3. VZP ČR zřídí VPN přístup Zhotoviteli pouze v případě, bude-li to pro plnění Zhotovitele podle smlouvy potřebné.

**Čl. IV. Zřízení VPN přístupu**

1. Zřízením VPN přístupu Zhotoviteli se rozumí proces, kterým je Uživateli vydán certifikát a předány autentizační údaje, pomocí nichž může Uživatel přistupovat do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR.
2. Zhotovitel žádá o zřízení VPN přístupu pro konkrétního Uživatele písemně prostřednictvím formuláře „Žádost o zřízení VPN přístupu (dále jen „Žádost“), viz Příloha A těchto Podmínek.
3. Zhotovitel odpovídá za to, že všechny údaje uvedené v Žádosti jsou správné a platné. V případě, že dojde ke změně některého z údajů uvedených v bodu 2) Žádosti, je Zhotovitel povinen nejpozději do 8 kalendářních dnů od změny předložit číslovaný dodatek k Žádosti s vyznačením požadovaných změn (dále jen „Dodatek“). Dodatek Zhotovitel předkládá v souladu s první větou odst. 7. tohoto článku. Dodatek posoudí VZP ČR obdobně jako Žádost (k tomu viz odst. 8. tohoto článku).
4. Zhotovitel žádá o VPN přístup pro Uživatele maximálně na dobu účinnosti smlouvy.
5. Pokud se jedna a tatáž fyzická osoba podílí na plnění podle více smluv uzavřených mezi Zhotovitelem a VZP ČR, předkládá Zhotovitel VZP ČR vždy samostatnou Žádost pro Uživatele pro každou takovou smlouvu.
6. Zhotovitel musí v Žádosti u Uživatele uvést vždy číslo jeho mobilního telefonu a jeho
e-mailovou adresu.
7. Vyplněnou Žádost zasílá Zhotovitel prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu ServiceDesku VZP ČR servicedesk@vzp.cz, přičemž e-mailová zpráva musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem pověřené osoby uvedené ve smlouvě za Zhotovitele. E-mailovou zprávu zasílá Zhotovitel nejpozději 10 pracovních dnů před datem, od kterého Zhotovitel požaduje zřídit Uživateli VPN přístup.
8. VZP ČR doručenou Žádost posoudí z hlediska potřebnosti VPN přístupu pro předmětné plnění Zhotovitele, formálních a věcných náležitostí, případně požádá Zhotovitele o doplnění (opravu) Žádosti.
9. VZP ČR zašle Zhotoviteli a v kopii Uživateli prostřednictvím elektronické pošty informaci o schválení / schválení s omezením / neschválení Žádosti.

Přičemž v případě:

* 1. schválení Žádosti s omezením:

VZP ČR uvede změny oproti Žádosti (např. omezení doby požadovaného VPN přístupu apod.) a zdůvodnění;

* 1. neschválení Žádosti:

VZP ČR neschválení zdůvodní.

1. V případě schválení Žádosti nebo schválení Žádosti s omezením zasílá VZP ČR následně na e-mailovou adresu Uživatele též informace potřebné pro zřízení VPN přístupu, tj.  postup, jakým způsobem si Uživatel vygeneruje certifikát pro VPN přístup, postup, jakým způsobem si Uživatel obnoví certifikát a postup pro změnu jemu přiděleného výchozího hesla na přihlašovací heslo / resp. obnovu platného přihlašovacího hesla, včetně pravidel pro jeho tvorbu a dobu platnosti. Informace obsahují rovněž údaj o době platnosti certifikátu.
2. VZP ČR zasílá Uživateli na jeho e-mailovou adresu uvedenou v Žádosti přidělené uživatelské jméno a zároveň na jeho mobilní telefonní číslo uvedené v Žádosti výchozí heslo.
3. Veškeré údaje uvedené v odst. 10. a 11. tohoto článku přebírá Uživatel jménem Zhotovitele.

**Čl. V. Znemožnění VPN přístupu**

1. Znemožněním VPN přístupu se rozumí stav, kdy Uživatel nemůže přistupovat do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR.
2. VPN přístup je Uživateli znemožněn (nikoliv ukončen):
	1. z důvodu, že si Uživatel včas v době platnosti certifikátu neobnovil certifikát, tj. Uživateli vypršela doba platnosti jeho certifikátu (k tomu srov. Čl. VIII., odst. 6., písm. h.);
	2. z důvodu, že si Uživatel včas nezměnil své přihlašovací heslo, které mu slouží k VPN přístupu, tj. Uživateli vypršela doba platnosti jeho přihlašovacího hesla.
3. O znemožnění VPN přístupu dle odst. 2. tohoto článku **není** VZP ČR povinna Uživatele ani Zhotovitele informovat.
4. VPN přístup, jenž byl znemožněn dle odst. 2., písm. a. a písm. b. tohoto článku, si Uživatel obnovuje sám (tj. na základě vlastní iniciativy prostřednictvím VZP ČR). Nečinnost Uživatele nebo Zhotovitele v tomto směru nemůže jít k tíži VZP ČR. Obnovení VPN přístupu lze Uživatelem provést v rámci doby, na kterou byl VPN přístup podle Žádosti schválen.

# Čl. VI. Pozastavení VPN přístupu

1. Pozastavením VPN přístupu se rozumí jednostranný proces na straně VZP ČR, kterým VZP ČR z dále uvedených důvodů **dočasně** znemožní Uživateli přístup do vnitřní sítě VZP ČR zablokováním jeho účtu v doméně VZP ČR/zneplatněním certifikátu apod.
2. VZP ČR si vyhrazuje právo pozastavit Uživateli VPN přístup:

####  v případě zjištění porušení nebo podezření na nedodržení některého ustanovení tohoto dokumentu, příp. při nereakci na validační e-mail nebo při podezření na bezpečnostní událost nebo bezpečnostní incident související s osobou Uživatele/Zhotovitele, příp. VPN přístupem (dále jen „Událost“);

#### z důvodu provozní nebo technické odstávky VPN VZP ČR realizované VZP ČR (dále vše jen „Odstávka“).

1. VZP ČR informuje Zhotovitele o pozastavení VPN přístupu Uživateli formou e-mailové zprávy zaslané Zhotoviteli se zdůvodněním svého postupu, a pokud je to možné, i o předpokládané době pozastavení VPN přístupu v případě Odstávky.
2. Po vyhodnocení Události informuje VZP ČR Zhotovitele **o opětovném umožnění** **VPN přístupu** Uživateli nebo **o ukončení VPN přístupu** Uživatele, přičemž uvede zdůvodnění svého postupu a své zjištění.
3. Zhotovitel může požádat o pozastavení VPN přístupu Uživateli.

# Čl. VII. Ukončení VPN přístupu

1. Ukončením VPN přístupu se rozumí proces, kdy Uživatel/Zhotovitel pozbývá možnosti přístupu do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR, **tj. Uživateli je trvale zneplatněn jeho certifikát a zablokován jeho účet v doméně VZP ČR**.
2. VZP ČR ukončí Uživateli/Zhotoviteli VPN přístup:
	1. v případě uplynutí doby, na kterou byl VPN přístup podle Žádosti schválen;
	2. dnem ukončení účinnosti smlouvy;
	3. na základě žádosti Zhotovitele;
	4. na základě žádosti Uživatele;
	5. dle Čl. VI., odst. 4. tohoto dokumentu (po příslušném vyhodnocení Události);
	6. na základě žádosti Zhotovitele dle odst. 3., písm. d., e. a f. tohoto článku.
3. Zhotovitel je povinen vždy prostřednictvím ServiceDesku VZP ČR na e-mail: servicedesk@vzp.cz nebo telefonicky na tel.: 950 220 000,

bezodkladně informovat VZP ČR v případech, když:

* 1. došlo ke ztrátě / podezření na ztrátu, k podezření na kompromitaci privátního klíče Uživatele;
	2. došlo k podezření na kompromitaci přihlašovacího hesla k přidělenému uživatelskému jménu Uživatele sloužícímu pro VPN přístup;
	3. došlo k podezření na ztrátu/odcizení nebo ke ztrátě/odcizení koncového zařízení Uživatele, z něhož realizuje VPN přístup;

bezodkladně žádat VZP ČR o ukončení VPN přístupu v případech, když:

* 1. došlo/dojde k ukončení smluvního vztahu mezi Uživatelem a Zhotovitelem;
	2. Uživatel se přestal/přestane podílet na plnění závazků Zhotovitele dle smlouvy;
	3. došlo/dojde k ukončení smluvního vztahu mezi Zhotovitelem a jeho poddodavatelem, je-li Uživatel ve smluvním vztahu k tomuto poddodavateli.

**Odpovědnost za veškeré činnosti realizované pod přiděleným účtem příslušného Uživatele v doméně VZP ČR nese do splnění příslušné povinnosti podle tohoto odstavce Zhotovitel.**

1. VPN přístup bude v případech uvedených:
	1. pod písm. a. nebo b. odst. 2. tohoto článku ukončen příslušným dnem;
	2. pod písm. c. nebo d. odst. 2. tohoto článku do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o ukončení VPN přístupu, pokud nebude v žádosti o ukončení VPN přístupu požadováno pozdější datum ukončení;
	3. pod písm. e. nebo f. odst. 2. tohoto článku po vyhodnocení Události / po doručení žádosti VZP ČR.
2. V případě ukončení VPN přístupu dle odst. 2., písm. d., tohoto článku je **Uživatel** povinen o této skutečnosti neprodleně informovat Zhotovitele; splnění této jeho povinnosti si zajistí Zhotovitel.

# Čl. VIII. Povinnosti Zhotovitele a Uživatele

1. Zhotovitel je povinen dodržovat všechna ustanovení tohoto dokumentu a zajistit jejich dodržování jednotlivými Uživateli Zhotovitel.
2. **Zhotovitel je povinen:**
	1. prokazatelně **seznámit** Uživatele s  právy a povinnostmi vyplývajícími pro něj z tohoto dokumentu a prokazatelně Uživatele **poučit** o jeho povinnostech uvedených v tomto dokumentu, a to nejpozději v den podání příslušné Žádosti a na vyzvání VZP ČR tuto skutečnost také VZP ČR ve lhůtě uvedené v příslušné písemné výzvě, která nebude kratší než 10 pracovních dnů, doložit;
	2. zajistit, aby Uživatel dodržoval povinnosti a postupy vyplývající pro něj z tohoto dokumentu;
	3. zajistit, že jsou Uživatelem dodržována taková bezpečnostní opatření, která zamezí narušení nebo ohrožení bezpečnosti vnitřní sítě VZP ČR, IS VZP ČR a jejich informací.
3. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za nedodržení povinností Uživatelem daných Uživateli tímto dokumentem.
4. VZP ČR je oprávněna kontrolovat plnění ustanovení tohoto dokumentu na straně Zhotovitele. Zhotovitel je povinen poskytnout VZP ČR nezbytné podklady, součinnost, případně umožnit kontrolu na místě.
5. Zhotovitel je dále povinen zajistit, aby Uživatel realizoval VPN přístup pouze z koncového zařízení, které:
6. je chráněno antivirovou a antimalwarovou ochranou a má aktuální virovou databázi;
7. má instalováno a má aktivní (zapnuto) firewalové řešení operačního systému, příp. HIDS/HIPS;
8. má instalovány dostupné bezpečnostní záplaty a aktualizace zveřejněné výrobcem operačního systému a aplikací a operační systém je podporovaný výrobcem;
9. má nastaveno uzamčení koncového zařízení v případě nečinnosti Uživatele;
10. má chráněn přístup do BIOS koncového zařízení;
11. má šifrován pevný disk koncového zařízení;
12. umožňuje přístup ke koncovému zařízení pouze po zadání přihlašovacích údajů.
13. Povinnosti Uživatele:
14. realizovat přístup do vnitřní sítě VZP ČR pouze prostřednictvím VPN VZP ČR;
15. před prvním přístupem do vnitřní sítě VZP ČR si musí změnit výchozí heslo předané VZP ČR na přihlašovací heslo;
16. pro přístup do vnitřní sítě VZP ČR používat jako přihlašovací heslo unikátní, tj. heslo, které není shodné s jinými hesly používanými Uživatelem (kdekoliv);
17. nesmí sdílet s třetími osobami své přístupové údaje ani vydaný certifikát určený pro VPN přístup;
18. nesmí sdílet VPN připojení s jiným zařízením prostřednictvím sdílení připojení na síťové úrovni;
19. zajistit ochranu privátního klíče a vydaného certifikátu proti jeho zneužití;
20. generovat certifikát pro VPN přístup na koncové zařízení se silnou ochranou privátního klíče;
21. obnovit si vydaný certifikát nejdříve měsíc před uplynutím doby jeho platnosti;
22. neukládat své přihlašovací údaje pro VPN přístup do koncového zařízení;
23. nezasahovat do konfiguračních souborů a nastavení VPN klienta dodaného ze strany VZP  ČR;
24. ukončit VPN přístup (navázané spojení) v případě, že koncové zařízení nechává bez dozoru;
25. nepokoušet se narušit bezpečnost vnitřní sítě VZP ČR;
26. **bezodkladně** žádat VZP ČR prostřednictvím Service Desk VZP ČR tel.: 952 220 000 v době PO - PA od 8:30 do 16:30 nebo kdykoliv na e-mail: servicedesk@vzp.cz:
	* 1. o zneplatnění platného certifikátu v případě podezření na kompromitaci privátního klíče;
		2. o zneplatnění platného certifikátu a zablokování přístupových údajů sloužících k VPN přístupu v případě podezření na kompromitaci/ ztrátu/odcizení koncového zařízení nebo přístupových údajů;
		3. o zablokování přístupových údajů k VPN přístupu v případě zjištění dalších hrozeb narušení bezpečnosti vnitřní sítě VZP ČR, např. výskyt spywaru.

Odpovědnost za veškeré činnosti realizované pod přiděleným účtem příslušného Uživatele v doméně VZP ČR nese do splnění příslušné povinnosti podle tohoto písm. m. Zhotovitel.

1. chránit informace získané při VPN přístupu a to i tehdy, pokud přímo nesouvisejí s plněním dle smlouvy, za což nese i osobní odpovědnost;
2. zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámil v rámci plnění smlouvy a které nejsou veřejně známé nebo veřejně dostupné;
3. vzít na vědomí, že VZP ČR je oprávněna monitorovat přístupy Uživatele do systémů a vnitřní sítě VZP ČR a je oprávněna pozastavit/ukončit Uživateli VPN přístup v případě nesplnění jeho povinností a požadavků uvedených v tomto dokumentu;
4. vzít na vědomí, že osobní údaje uvedené v Žádosti VZP ČR zpracovává z titulu oprávněného zájmu k zajištění účelu poskytnutí přihlašovacích údajů Uživateli a jednoznačnému přidělení vydaného certifikátu pro VPN přístup;
5. odpovědět na validační e-mail VZP ČR nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byl doručen.

# Čl. IX. Sankce a náhrada škody

1. Pokud Zhotovitel nesplní své povinnosti stanovené v Čl. VIII. odst. 2. písm. a. tohoto dokumentu, tj. že ve lhůtě uvedené v příslušné písemné výzvě nedoloží VZP ČR příslušné skutečnosti, je Zhotovitel povinen za každý den prodlení zaplatit VZP ČR smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč.
2. Za porušení jednotlivých povinností daných tímto dokumentem Zhotoviteli:
3. v Čl. IV., odst. 3. tohoto dokumentu nebo
4. v Čl. VII., odst. 3., písm. a. až f. tohoto dokumentu nebo
5. v Čl. VIII., odst. 2., písm. a. tohoto dokumentu, tj. že Uživatele neseznámí s jeho právy a povinnostmi nebo nepoučí Uživatele o jeho povinnostech vyplývajících pro Uživatele z tohoto dokumentu nebo
6. v Čl. VIII., odst. 2., písm. c. nebo d. tohoto dokumentu nebo
7. v Čl. VIII. odst. 5. písm. a. až g. tohoto dokumentu

je Zhotovitel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě porušení příslušné povinnosti smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to i opakovaně.

1. Za porušení jednotlivých povinností daných tímto dokumentem Uživateli v Čl. 8., odst. 6., písm. a. až l. tohoto dokumentu je Zhotovitel povinen zaplatit VZP ČR v každém jednotlivém případě porušení příslušné povinnosti smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to i opakovaně.
2. Pokud dojde současně k porušení jedné a téže povinnosti uložené tímto dokumentem Zhotoviteli i Uživateli, lze příslušnou sankci uplatnit vůči Zhotovitel pouze 1x; tím není vyloučena možnost opakovaného postihu Zhotovitele, pokud opětovně k porušení jedné a téže povinnosti dojde.
3. Odpovědnost za škodu se řídí ustanovením § 2894 a násl. občanského zákoníku. Sjednáním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody v celém rozsahu.
4. Za škodu způsobenou porušením povinností stanovených tímto dokumentem odpovídá Zhotovitel, a to jak za škody způsobené porušením jeho povinností, tak za škody způsobené porušením povinností Uživatelem. Uživatel se pro účely tohoto ustanovení považuje za pomocníka Zhotovitele ve smyslu § 2914 věta první občanského zákoníku.

# Čl. X. Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v těchto Podmínkách výslovně stanoveno jinak, komunikují Zhotovitel a VZP ČR ve věci VPN přístupu prostřednictvím pověřených osob uvedených ve smlouvě.
2. V případě, že v době trvání smlouvy bude nutné přijmout takové bezpečnostní opatření, které vyvolá potřebu upravit tyto Podmínky, zejména bude-li se jednat o bezpečnostní opatření směřující ke zlepšení systému řízení bezpečnosti informací ve VZP ČR, řešení kybernetického bezpečnostního incidentu a s tím spojené potřeby minimalizace vzniklého bezpečnostního rizika nebo o povinnost přijmout opatření vydané Úřadem dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, zavazují se smluvní strany smlouvy vyvinout maximální součinnost směřující k uzavření dodatku ke smlouvě, kterým budou tyto Podmínky odpovídajícím způsobem upraveny.

**Příloha A**

**k Podmínkám pro přístup Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR prostřednictvím VPN VZP ČR**

***(Formulář)***

**Žádost o zřízení/pozastavení/ukončení**2) **VPN přístupu
Zhotovitele do vnitřní sítě VZP ČR**

1. ***Smlouva, na základě níž je/byl VPN přístup pro Zhotovitele prostřednictvím Uživatele požadován:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Č. j. Smlouvy  |  | Zhotovitel: |  |
| Účinnost Smlouvy od: |  | Účinnost Smlouvy do: |  |
| Jméno a příjmení pověřené osoby Zhotovitele dle Smlouvy: |  |
| Zdůvodnění potřebnosti zřízení VPN přístupu  |  |

1. ***Fyzická osoba, pro niž je/byl VPN přístup požadován (Uživatel):***

|  |  |
| --- | --- |
| Jedná se o fyzickou osobu: | ve vztahu k Zhotoviteli/poddodavateli 1) |
| Jméno: |  | Příjmení, titul: |  |
| E-mail: |  |
| Mobilní telefon: |  |
| Zaměstnán u Zhotovitele/jiný vztah k Zhotoviteli: |  | IČO poddodavatele:IČO fyzické osoby |  |

*1) nehodící škrtněte, pokud uvedete poddodavatele, doplňte jeho název*

1. ***VPN přístup:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VPN přístup požadován zřídit/ pozastavit/ukončit: 2) | od: | do: |

*2) nehodící škrtněte*

 …………………………………

 datum a podpis

 *pověřené osoby uvedené ve Smlouvě na straně Zhotovitele*

**Příloha č. 3 – Standardy IS VZP – NIS**

Příloha č. 3 „Standardy IS VZP – NIS“ je samostatnou přílohou této smlouvy.

**Příloha č. 4 – Standardy IS VZP – ZIS**

Příloha č. 4 „Standardy IS VZP – ZIS“ je samostatnou přílohou této smlouvy.

**Příloha č. 5 – Výkaz Změn** – **vzor**

**Výkaz Změn**

**provedených na základě Smlouvy o dílo č. …, uzavřené dne …**

(dále jen „Smlouva“ a „Výkaz“)

| Zhotovitel | Objednatel |
| --- | --- |
| **DXC Technology Czech Republic s.r.o.**Pikrtova 1737/1a, Nusle, 140 00 Praha 4 | **Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**Orlická 2020/4130 00 Praha 3 |
| Smlouva se týká: Zajištění **vyúčtování hrazených služeb, bonifikací a regulací za rok 2023** |
| Místo plnění: Všeobecná zdravotní pojišťovna, Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3 |
| Datum **pořízení Výkazu**: |

## Změny provedené ve Změnovém řízení

## Ke dni fakturace naposled provedené Změny, tj. ke dni………, byly Zhotovitelem provedeny Změny v rozsahu dle níže uvedeného seznamu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **číslo (IM)** |  **Popis Změny**  | **Cena Kč (bez DPH)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Celkem** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Shrnutí ke dni** |  |
|  | **Poslední zůstatek ke dni ………..** |  |
|  | **Čerpáno v rámci tohoto Výkazu** |  |
|  | **K dispozici do dalšího období** |  |

(doplní vždy Zhotovitel v souladu s čl. III., odst. 13., písm. j) smlouvy)

| Předložil k akceptaci | Akceptoval |
| --- | --- |
| Jméno | Podpis | | Jméno | Podpis | |

**Příloha č. 6 – Objednávka – vzor**

**Objednávka**

**(provedení Změny)**

**č.** *[DOPLNÍ VZP ČR]* ke Smlouvě o dílo č. *DOPLNÍ VZP ČR]* uzavřené dne *DOPLNÍ VZP ČR]* mezi Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky a společností DXC Technology Czech Republic s.r.o., IČO: 052 11 131 (dále jen „Smlouva o dílo“)

# Smluvní strany:

**DXC Technology Czech Republic s.r.o.**se sídlem: Pikrtova 1737/1a, Nusle, 140 00 Praha 4
kterou zastupuje: Ing. Martin Peluha, jednatel

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

č. ú: 117794553/0300

IČO: 052 11 131
DIČ: CZ05211131
Zapsána v obchodním rejstříku, Městský soud Praha, oddíl C, vložka 260080

(dále jen „**Zhotovitel**" nebo „**DXC**“)

a

**Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**
se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3
kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR,

k podpisu Objednávky je oprávněn: ................................ náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28

Číslo účtu: 1110504001/0710

IČO: 411 97 518

DIČ: CZ41197518

Zřízena zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen **„Objednatel“** nebo **„VZP ČR** nebo **„VZP“)**

**Objednatel objednává v souladu se Smlouvou o dílo touto Objednávkou provedení Změny, a to za podmínek uvedených v této Objednávce a ve Smlouvě o dílo:**

Způsob uzavření Objednávky je stanoven ve Smlouvě o dílo.

1. **Specifikace plnění**:
Předmětem plnění je provedení Změny a to:

*IM DOPLNÍ VZP ČR*

*IM DOPLNÍ VZP ČR*

*IM DOPLNÍ VZP ČR*

Detailní specifikace plnění je uvedena v **Příloze č. 1 této Objednávky** *–* Tracksheetu, která se stane i nedílnou součástí uzavřené Objednávky *(text lze případně vypustit, pokud nebude detailní specifikace potřebná)*

1. **Doba plnění: *DOPLNÍ VZP ČR***
2. **Místo plnění: Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3**
3. **Cena plnění** *DOPLNÍ VZP ČR Kč bez DPH.*
4. Uzavřená Objednávka se v dalším řídí Smlouvou o dílo.

Všeobecná zdravotní pojišťovna

České republiky

…………………………………….

*DOPLNÍ VZP ČR*, náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

DXC Technology Czech Republic s.r.o.

…………………………………..

Ing. Martin Peluha, jednatel

**Příloha č 7 – Kybernetická bezpečnost**

Příloha č. 7 „Kybernetická bezpečnost“ je samostatnou přílohou této smlouvy.

**Příloha č. 8 – Prohlášení společnosti HEWLETT-PACKARD s.r.o. a IT Enterprise Services Czechia, s.r.o. ze dne 3. 4. 2017** (je samostatnou přílohou této smlouvyl)