

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. smlouvy 2-69/2023-1470

pro zajištění technického dozoru stavby při realizaci

VN Olomouc- okrasná zahrada, Sušilovo náměstí, VN Olomouc- dokončení posledního operačního sálu

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I.

Smluvní strany

Vojenská nemocnice Olomouc

státní příspěvková organizace

sídlo: Sušilovo nám. 1/5, Klášterní Hradisko, 779 00 Olomouc

IČ: 608 00 691

DIČ: CZ60800691

Zastoupena: plk. gšt. v.z. MUDr. Martin Svoboda, ředitel

Bankovní spojení: Česká národní banka 159837881/0710

Číslo účtu: 159837881/0710

(dále jen „příkazce“)

Reality MAGNUS, s.r.o.

Sídlo: Javorová 319/8, 783 35 Olomouc -Chomoutov

IČ: 64612988,

DIČ: CZ64612988

Zastoupená: Ing. Albín Gottwald

Autorizovaný inženýr v oboru Pozemní stavby, autorizace č. 1201402

mob: 775 179 595 e-mail: agottwald@email.cz

Zapsán v živ. r. č.j. 1-95/02902 - H

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,

Číslo účtu: 1805892389/0800

(dále jen „příkazník“)

II.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje provádět pro příkazce technický dozor stavby (dále jen "TDS") podle projektové dokumentace
a/ VN Olomouc- okrasná zahrada, Sušilovo náměstí,
Dle projektové dokumentace vyhotovené projekční kanceláří SPZ DESIGN, s.r.o., IČ 278 31 132 se sídlem v Olomouci- Holice, Moravská 359/13, PSČ 779 00,

b/ VN Olomouc- dokončení posledního operačního sálu,

Dle projektové dokumentace vyhotovené projekční kanceláří SPZ DESIGN, s.r.o., IČ 278 31 132 se sídlem v Olomouci- Holice, Moravská 359/13, PSČ 779 00,

2. Úkony TDS při realizaci stavby budou zajišťovány formou TDS a to minimálně 2x týdně, či dle dohody.

3. Výkonem TDS se rozumí:

- organizační zabezpečení předání staveniště vč. protokolárního zápisu,
- zajišťování a vedení pravidelných kontrolních dnů 1x za 7 dnů, či dle dohody,
- účast na všech jednáních s orgány činnými ve správním řízení a dotčenými orgány,
- cenová a věcná kontrola prováděných prací z hlediska kvality, termínů a objemů, včetně zjišťovacích protokolů, porovnání s odsouhlaseným rozpočtem, kontrola dodržování podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy o dílo s potvrzením správnosti svým podpisem,
- kontrola nad dodržováním všech dohod, podmínek a termínů uvedených ve smlouvě o dílo, podávání návrhů na uplatnění smluvních pokut vůči zhotoviteli stavby,
- pravidelná kontrola stavebního deníku, provádění zápisů s vyjádřením ke kvalitě prováděných prací a dodaných materiálů, kontrola prací a dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo zneprůstupněny,
- příprava podkladů pro předání a převzetí dokončené stavby, účast na převzetí stavby od zhotovitele,
- spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor,

III.

Povinnosti smluvních stran

Část A - povinnosti příkazníka:

Příkazník je povinen při plnění svých smluvních závazků postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy.

1. Příkazník potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou činnosti, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky k bezchybnému výkonu TDS a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení činností potřebné.

2. Příkazník provede všechny potřebné činnosti osobně, svěřil-li jejich provedení někomu jinému, odpovídá, jako by vše prováděl sám.
3. Příkazník se může od příkazcových pokynů odchýlit, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.

Část B - povinnosti příkazce:

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi pro výkon TDS své podklady (realizační projekt, dokladovou část, pravomocné stavební povolení, závazné stanovisko OPP, zplnomocnění, kopii dodavatelské smlouvy o dílo), které má, a seznámit příkazníka se svými záměry.
2. Příkazce odpovídá za to, že podklady a doklady předané příkazníkovi jsou bez právních a jiných vad.

IV. **Doba plnění**

Příkazník se zavazuje, že plnění dle této smlouvy bude příkazci poskytovat ve lhůtě od zahájení přípravy k zajištění staveniště, následného zahájení prací (zahájení výkonu TDS), které se předpokládá:

Akce a/ od měsíce března 2023 do okamžiku odstranění všech vad a nedodělků stavby, provedení závěrečné kontrolní prohlídky stavby - kolaudace stavby (ukončení výkonu TDS), přičemž předpokládaný termín ukončení prací je k 31. 5. 2023. a

Akce b/ od měsíce dubna 2023 do okamžiku odstranění všech vad a nedodělků stavby, provedení závěrečné kontrolní prohlídky stavby - kolaudace stavby (ukončení výkonu TDS), přičemž předpokládaný termín ukončení prací je k 31. 10. 2023

V. **Odměna a platební podmínky**

1. Odměna za práce a činnosti ujednané v čl. II. této smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran dle nabídky ve výši 20.000,- Kč bez DPH za každou stavbu samostatně. Odměna příkazníka za činnosti v rozsahu a obsahu smlouveného předmětu plnění se počítá dle skutečně odpracovaných, měsíčně vykázaných a zástupcem příkazce potvrzených hodin. Příkazník je plátcem DPH. Vyčíslení předpokládaného rozsahu prací TDS při realizaci stavby:

Účast na kontrolních dnech 1 x za 7 dnů v délce 2 hod

Činnost technického dozoru na stavbě a administrativní práce (zápisy, kontroly kvality a rozsahu provedených prací, atd.)

Předpokládaný počet hodin a cena celkem za měsíc: 24 hod

2. Smluvní strany se dohodly, že odměna za TDS dle čl. V. odst. 1. této smlouvy bude příkazníkem fakturována na základě měsíčně vystavených faktur, a to nejpozději do 5. dne následujícího kalendářního měsíce.
3. Splatnost faktur je 30 dní ode dne doručení faktury příkazci. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence příkazce.

VI.

Zánik závazku

1. Příkazník může smlouvu písemně vypovědět. Výpověď nabývá účinnosti posledním dnem kalendářních dvou měsíců následujících po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Příkazník však musí zařídit vše, co nesnese odkladu.
2. Příkazce může příkaz odvolat (příkazní smlouvu vypovědět) bez udání důvodu. Nahradí však příkazníkovi náhrady, které do té doby měl a přiměřenou část odměny.
3. Výpověď nebo odvolání bude vždy provedeno v písemné formě a zasláno druhé smluvní straně doporučeným dopisem s doručenkou nebo doručeno osobně.

VII.

Zvláštní ujednání

1. Příkazník prohlašuje, že má na své náklady uzavřenou pojistnou smlouvu číslo: 8075731211 u společnosti ČSOB Pojišťovna a.s. ke krytí rizik škody způsobené v souvislosti s jeho činností příkazci a nebo třetím osobám s pojistným plněním v pojistné částce 250.000 tis. Kč
2. Závazné pokyny, kontrolu a plnění úkolů spojených s realizací stavby za příkazce vykonává Ing. Marek Kovář e-mail: kovarm@vnol.cz, tel: 721 744 123

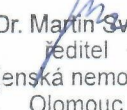
XII.

Ustanovení společná a závěrečná

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisy souvisejícími.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou dvě přílohy: Osvědčení o autorizaci pro Ing. Albína Gottwalda číslo 1201402, a Výpis z Živnostenského rejstříku pro Reality MAGNUS, s.r.o., IČ 64612988
3. Tuto smlouvu je možno upravit, doplnit nebo změnit pouze písemnou formou očíslovanými dodatky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

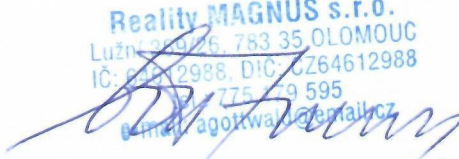
6. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy není ve smyslu § 504 občanského zákoníku, v platném znění, obchodním tajemstvím a souhlasí s případným zveřejněním této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že ji neuzavřely v tísní za nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Olomouci dne 3.3.2023


MUDr. Martin Svoboda
ředitel
Vojenská nemocnice
Olomouc

.....
Za příkazce :
MUDr. Martin Svoboda
ředitel

V Olomouci dne 3.3.2023


Reality MAGNUS s.r.o.
Lužná 29926, 783 35 OLOMOUC
IČ: 2992988, DIČ: CZ64612988
775 779 595
e-mail: agottwald@reality.cz

.....
Za příkazníka:
Ing. Albín Gottwald
jednatel