

Číslo smlouvy Příkazníka: 484
Číslo smlouvy Příkazce:

020160776

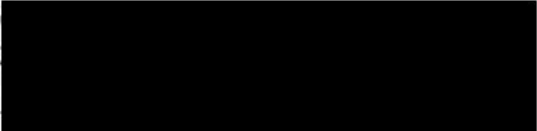
Příkazní smlouva

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvními stranami dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,

I.

Smluvní strany

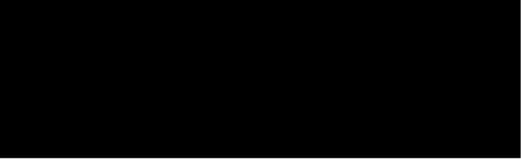
1. eCENTRE, a.s.

se sídlem: Argentinská 286/38, Praha 7, PSČ 170 00
pobočka a doručování: Nemocniční 987/12, Ostrava 2, PSČ 702 00
IČ: 27149862
DIČ: CZ27149862 (je plátcem DPH)
zastoupení: Ing. Lubor Alex, ředitel výroby a provozu
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 9339
bankovní spojení: 
č. účtu:
kontaktní osoba:
tel./e-mail:

(dále jen „Příkazník“)

a

2. NÁRODNÍ DIVADLO MORAVSKOSLEZSKÉ, příspěvková organizace

se sídlem: Čs. legii 148/14, 701 04 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 00100528
DIČ: CZ00100528 (je plátcem DPH pouze ve vztahu k ekonomické činnosti)
zastoupení: Jiří Nekvasil, ředitel
bankovní spojení: 
č. účtu:
kontaktní osoba:
tel./e-mail:
(dále jen „Příkazce“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

II.

Úvodní ustanovení a účel Smlouvy

1. Příkazník má zájem o poskytnutí služby pro Příkazce, jejímž účelem je výběr nejvhodnějšího dodavatele pro Příkazce dle postupu stanoveném zákonem o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (dále jen „ZZVZ“) pro zadávání veřejných zakázek.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v článku I. Smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

III. Předmět Smlouvy

1. Příkazník se zavazuje provést osobně, úplatně, jménem a na účet Příkazce službu výběru nejvhodnějšího dodavatele zakázky „Přečalounění sedadel v hledišti Divadla Antonína Dvořáka“ (dále jen „Veřejná zakázka“) dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Příkazník může využít pro realizaci zadávacího řízení a výběr nejvhodnější nabídky, mj. dynamického porovnávání cen formou elektronické aukce v souladu s ustanoveními § 120 a násl. ZZVZ.
3. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi součinnost v rozsahu nezbytném pro dosažení splnění předmětu a účelu této Smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za jeho činnost dle této Smlouvy odměnu, která je stanovena v souladu s článkem VIII. této Smlouvy.

IV. Rozsah činnosti Příkazníka

Příkazník se zavazuje vykonat pro Příkazce následující:

- návržení druhu zadávacího řízení,
- vyhotovení a řádné vedení dokumentace o veřejné zakázce, její zkompletování a předání příkazci bezodkladně po ukončení zadávacího řízení,
- součinnost při přípravě předmětu veřejné zakázky a stanovení obchodních podmínek v rámci zadávací dokumentace,
- vyhotovení návrhu zadávací dokumentace (zadávacích podmínek) k předmětné veřejné zakázce, její projednání s příkazcem a úprava dle požadavků příkazce,
- poskytování informací o obsahu zadávacích podmínek týkajících se veřejné zakázky včetně poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám,
- vyhotovení písemné evidence všech zásilek a listin doručených v zadávacím řízení v rozsahu stanoveném ZZVZ (např. seznam přijatých a doručených nabídek atd.),
- posouzení a hodnocení nabídek uchazečů,
- vyhotovení výzvy k účasti v e-aukci, realizace e-aukce,
- příprava otisku e-aukční síně,
- vyhotovení písemné zprávy zadavatele v souladu se ZZVZ, stanoví-li tak právní předpis;
- vyhotovení potřebných podkladů pro rozhodnutí zadavatele,
- vyplnění a odeslání oznámení ve smyslu ustanovení § 212 ZZVZ k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek podle ustanovení § 224 ZZVZ (dále jen „VVZ“) a případně i v Úředním věstníku Evropské unie, stanoví-li tak právní předpis; event. vyhotovení a odeslání výzvy k podání nabídek ve smyslu § 53 ZZVZ, stanoví-li tak ZZVZ;
- účast pověřeného zástupce příkazníka na veškerých jednáních spojených s předmětným zadávacím řízením;
- výkon dalších činností podle ZZVZ výše neuvedených, mimo rozhodovací činnost,
- po dohodě smluvních stran zastupování příkazce v námitkovém řízení, resp. v řízení před orgánem dohledu (nastane-li taková situace, příkazce pro tyto účely vystaví příkazníkovi plnou moc k jeho zastupování, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak).

Činností Příkazníka dle této smlouvy není zajištění zřízení profilu zadavatele, ani správa profilu zadavatele či jakékoliv jiné činnosti související s profilem zadavatele dle ZZVZ (zejm. zveřejňování příslušných dokumentů dle ZZVZ), nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

V. Povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je při zařizování záležitosti povinen:
 - a. postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu se zájmy Příkazce;
 - b. oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce resp., jež mohou mít vliv na průběh zadávacího řízení Veřejné zakázky; nedojde-li ke změně pokynů Příkazce na základě sdělení Příkazníka, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce, a to tak, aby bylo možno dosáhnout účelu této Smlouvy.
2. Zjistí-li Příkazník, že pokyny Příkazce jsou nesprávné (nevhodné či neúčelné) při plnění předmětu činnosti, nebo že odporují obecně závazným právním předpisům, je povinen na toto Příkazce včas upozornit. Bude-li v tomto případě Příkazce na plnění předmětu činnosti dle svých pokynů trvat, má Příkazník právo:
 - a. v plnění předmětu činnosti pokračovat dle původních pokynů Příkazce, přičemž s ohledem na druh nevhodnosti pokynů Příkazce se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za neúspěšné splnění předmětu činnosti a za případné vady v jím poskytované službě;
 - b. v případě pokračování v plnění předmětu činnosti požadovat po Příkazci, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil Příkazníkovi písemně;
 - c. odstoupit od Smlouvy, přičemž odstoupením od Smlouvy vzniká Příkazníkovi nárok na náhradu všech do té doby účelně vynaložených nákladů souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, byť se výsledek nedostavil.
3. Příkazník je povinen pravidelně informovat Příkazce o postupu plnění předmětu činnosti.

VI. Povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi podklady a informace (dále jen „podklady“), jež jsou nutné k plnění předmětu činnosti. Příkazník není povinen zahájit činnost podle této Smlouvy v případě prodlení Příkazce s předáním podkladů pro zadávací řízení.
2. Příkazce je povinen upozornit Příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s plněním předmětu činnosti, s případnou odpovědností za škody ze strany Příkazce, na běh lhůt apod.
3. Příkazce je povinen v souladu s ustanovením čl. III. odst. 3. Smlouvy poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění předmětu činnosti, zejména
 - dále podrobněji vymezit předmět Veřejné zakázky, a to v rozsahu nezbytném pro zpracování zadávací dokumentace, tzn. spolupracovat s Příkazníkem při vytváření zadávacích podmínek,
 - zaslat Příkazníkovi písemnou objednávku Dalšíh služeb a podpory, bude-li Příkazce požadovat jejich poskytnutí.
4. Příkazce je povinen na požádání vydat Příkazníkovi písemnou referenci osvědčující poskytnutí služeb dle této Smlouvy.

VII. Trvání smluvního vztahu

Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do ukončení zadávacího řízení ve smyslu této Smlouvy a příslušných ustanovení ZZVZ.

VIII.

Odměna a platební podmínky

1. Příkazníkovi náleží odměna za zadavatelskou činnost dle této Smlouvy ve výši 55 000,- Kč bez DPH.
2. Pro účely fakturace bude k odměně připočtena DPH dle platných právních předpisů.
3. Odměna za tzv. Další služby a podporu bude Příkazníkem účtována dle platného ceníku Příkazníka, a sice v rozsahu každé započaté půlhodiny ve výši 800,- Kč bez DPH.
4. Hotové výdaje - náklady, které Příkazník nutně nebo účelně vynaloží při plnění svého závazku, nejsou zahrnuty v odměně. V odměně nejsou zahrnuty tzv. hotové výdaje spojené s realizací předmětu smlouvy, a cestovní náklady. Smluvní strany sjednávají cestovní náhrady ve výši 8,- Kč bez DPH na 1 km.
5. Odměnu dle čl. VIII. odst. 1. této Smlouvy je Příkazník oprávněn fakturovat tak, že vystaví Příkazci fakturu – daňový doklad na celou částku spočítanou postupem dle čl. VIII. odst. 1-4 Smlouvy, a to bezodkladně, nejpozději však do 14 dnů po skončení výběrového řízení. Splatnost této faktury bude 14 dnů od jejího vystavení. Faktura bude zaslaná Příkazci elektronicky na kontaktní mail.
6. Daňový doklad – faktura, obsahuje kromě čísla Smlouvy a lhůty splatnosti, která činí 14 dnů od vystavení faktury Příkazci, také náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a údaje dle občanského zákoníku. Faktura bude zaslaná Příkazci elektronicky na kontaktní mail.
7. Úhrada odměny bude provedena bezhotovostní formou, převodem na bankovní účet Příkazníka uvedený v záhlaví této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu Příkazce.
8. V případě zrušení zadávacího řízení na základě rozhodnutí Příkazce v kterékoliv fázi jeho průběhu je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi všechny náklady, které do doby zrušení zadávacího řízení vynaložil.

IX.

Porušení smluvních povinností

1. Smluvní strany se zavazují zaplatit za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku smluvní pokutu ve výši 0,03% z fakturované částky s DPH, a to až do doby jejího úplného zaplacení.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinností.

X.

Ostatní a závěrečná ujednání

1. Veškeré údaje uvedené v této Smlouvě, popř. použité v rámci tohoto závazkového právního vztahu jsou obchodním tajemstvím a jako takové podléhají, a to i pokud jsou získány od třetích osob, povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním. Povinnosti Příkazce dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, nejsou tímto ustanovením dotčena.
2. Příkazník má právo na základě jeho žádosti a za podmínky souhlasu Příkazce, využívat pro své obchodní potřeby, marketing, či vývoj obchodní výstupy v podobě dat či výsledků úspor vyplývající z Příkazníkovy činnosti.
3. Smlouva zavazuje právní nástupce obou smluvních stran.

4. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanovení účinných právních předpisů, zejména občanského zákoníku a ZZVZ.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Orientační harmonogram zakázky a Příloha č. 2 – Plná moc .

Obě smluvní strany po řádném přečtení Smlouvy prohlašují, že jsou znalé všech právních důsledků touto smlouvou vyvolaných a že je projevem jejich svobodné a pravé vůle. Na důkaz těchto tvrzení a souhlasu s jejím obsahem připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Ostravě, dne 4. 9. 2016

[Redacted signature area]

za Příkazce
Jiří Nekvasil
ředitel

V Ostravě, dne 14. 9. 2016

[Redacted signature area]

za Příkazníka
Ing. Lubor Alex
ředitel výroby a provozu

ORIENTAČNÍ HARMONOGRAM ZAKÁZKY

Podpis smlouvy	16. 9. 2016
Předání ZD zadavateli ke schválení	27. 9. 2016
Schválení ZD zadavatelem	30. 9. 2016
Oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek	4. 10. 2016
Termín ukončení přijímání nabídek	7. 11. 2016
otevírání obálek	7. 11. 2016
Posouzení nabídek	20. 11. 2016
Odeslání návrhu Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky	21. 11. 2016
Výzva vítězi k podpisu smluv se zadavatelem	9. 12. 2016
Oznámení o zadání zakázky ve Věstníku veřejných zakázek	16. 12. 2016
Předání písemné zprávy a uveřejnění na profilu zadavatele (15dnů)	16. 12. 2016

PLNÁ MOC

NÁRODNÍ DIVADLO MORAVSKOSLEZSKÉ, příspěvková organizace, se sídlem Čs. legii 148/14, 701 04 Ostrava – Moravská Ostrava, IČ: 00100528, zastoupená Jiřím Nekvasilem, ředitelem (dále jen „zmocnitel“) tímto

z p l n o m o c ň u j e

obchodní společnost eCENTRE, a.s., se sídlem Argentinská 286/38, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČ: 27149862, zapsanou v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 9339, zastoupena Ing. Luborem Alexem, (dále jen „zmocněnec“),

aby na základě příkazní smlouvy prováděl jménem a na účet zmocnitele, veškeré úkony spojené s realizací veřejné zakázky na Přečalounění sedadel v hledišti Divadla Antonína Dvořáka dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu ustanovení § 43 tohoto zákona. Zplnomocnění se udílí zejména za účelem:

- podání formulářů oznámení do Věstníku veřejných zakázek, stanoví-li tak právní předpis;
- posouzení a hodnocení nabídek uchazečů
- jednání s jednotlivými uchazeči o veřejnou zakázku;
- přebírání veškerých písemností v rámci realizace veřejné zakázky;
- organizování průběhu veřejné zakázky;
- organizování e-aukce;
- zastupování před úřady;
- zastupování v námitkovém řízení.

Tato plná moc je zmocnitelem poskytnuta na dobu určitou, a to nejpozději do okamžiku ukončení zadávacího řízení, tj. podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, případně zrušení veřejné zakázky ze strany zmocnitele. Tato plná moc nabývá účinnosti dnem jejího přijetí zmocněncem.

V Ostravě, dne 4.9.2016

Jiří Nekvasil, ředitel

ecentre®

ecENTRE a. s.
Argentinska 283/30, 170 05 Praha 7
IC: 271 49 632, DIČ: CZ271 49 632
TEL: +420 897 075 400
-s-

