



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

20230216 10:06:41

DVS/82/03/002487/2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část

SPOLEČNOU CESTOU z.s.

zastupuje:

Lucie Březovská

kontaktní osoba:

se sídlem:

Spytihněvova 162/4, 128 00 Praha 28

IČO:

65995287

zapsána/registrována:

L 7923 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 20. 12. 2022 (dále jen „Pověření“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 1/148 ze dne 16. 2. 2023.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši 3 434 000 Kč

(slovy: třímiliónyčtyřístátřicetčtyřtisíce korunčeských)

dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazených od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2023. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 39/172 ze dne 8. 9. 2022 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;

- e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
 - f) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2024 na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
 - g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2024;
 - h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
 - i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
 - k) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - l) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
 - m) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
 - n) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.
3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této

smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní

tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopísech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

22-03-2023
V Praze dne 2023

.....


(za poskytovatele dotace)

22-03-2023
V Praze dne 2023

.....


(za příjemce)
SPOLEČNOU CESTOU z.s.
Spytihněvova 162/4
128 00 Praha 2
IČ: 65995287
tel./fax: 223 011 642
č. ú.: 77679349/0800
-2-



**Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace
SPOLEČNOU CESTOU z.s.**

3 434 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]**)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady	Omezení čerpání dotace
2534682	Azylové ubytování Společnou cestou	azylové domy	39,00	9 290 346	1 657 000	415 333	2.6.5. - lze pouze zákonné vzdělávání, 2.6.10. - nelze atd.
4044587	Aktivizace rodin Společnou cestou	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	1,50	1 243 406	602 000	202 000	2.6.5. - lze pouze zákonné vzdělávání, 2.5. - nelze: atd.
5798526	Občanská poradna Společnou cestou	odborné sociální poradenství	3,30	2 749 283	1 175 000	401 667	2.6.5. - lze jen zákonné vzdělávání, 2.6.10. - nelze atd.
	Celkem				3 434 000		

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L.“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

**) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojeví v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ni podílí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování příznané dotace



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<p>Název organizace: SPOLEČNOU CESTOU z.s. IČ: 65995287 Název služby: Azylové ubytování Společnou cestou Druh služby : azylové domy Registrační číslo služby (Identifikátor): 2534682</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	3266000	1900000	1657000	
1	Osobní náklady celkem	1988000	1246000		
01.I	<i>Pracovní smlouvy</i>	1841500	1148000		
01.II	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>	0	0		
01.III	<i>Dohody o provedení práce</i>	141300	98000		
1.4.	<i>Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele</i>	5200	0	1036000	
2	Provozní náklady celkem	1278000	654000		
2.1	Dlouhodobý majetek	50000	30000		
2.1.1.	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):</i>	0	0		
2.1.2.	<i>Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte): vybavení AD bytů, nábytek, matrace, elektrospotřebiče, kancelářská technika atd.</i>	50000	30000		
2.2.	<i>potraviny</i>	0	0		
2.3.	<i>kancelářské potřeby</i>	20000	12000		
2.4.	<i>pohonné hmoty</i>	0	0		
2.5.	<i>Jiné spotřebované nákupy (uveďte): hygienické potř., prací prostředky, spotřební materiál, odborná literatura, materiál na opravy atd.</i>	40000	24000		
2.6	Služby	1168000	588000		
2.6.1.	<i>energie</i>	140000	82000		
2.6.2.	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>	20000	13000		
2.6.3.	<i>nájemné</i>	754000	333000		
2.6.4.	<i>právní a ekonomické služby</i>	103000	70000		
2.6.5.	<i>školení a kurzy</i>	20000	14000		
2.6.6.	<i>opravy a udržování</i>	40000	26000		
2.6.7.	<i>cestovní náhrady</i>	0	0		
2.6.8.	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
2.6.9.	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
2.6.10.	<i>jiné (uveďte): p ojištění odpovědnosti soc. služeb, inf. systém soc. služby Equip, supervize, správa PC a sítě, úklid, odvoz odpadu, dezinfekce atd.</i>	91000	50000		
2.7.	<i>Odписы</i>	0	0		
2.8.	<i>ostatní náklady</i>	0	0	621000	
	Celkem	3266000	1900000	1657000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<p>Název organizace: SPOLEČNOU CESTOU z.s.</p> <p>IČ: 65995287</p> <p>Název služby: Aktivizace rodin Společnou cestou</p> <p>Druh služby : sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor): 4044587</p>					
Kód	Nákladová položka	Planované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	1112000	691000	602000	
1	Osobní náklady celkem	964600	606000		
01.I	<i>Pracovní smlouvy</i>	815000	528000		
01.II	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>	0	0		
01.III	<i>Dohody o provedení práce</i>	146400	78000		
1.4.	<i>Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele</i>	3200	0	528000	
2.	Provozní náklady celkem	147400	85000		
2.1.	Dlouhodobý majetek	5000	3000		
2.1.1.	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):</i>	0	0		
2.1.2.	<i>Dlouhodobý majetek do 40. tis. (uveďte): kancelářská technika o vybavení kanceláře</i>	5000	3000		
2.2.	<i>potraviny</i>	0	0		
2.3.	<i>kancelářské potřeby</i>	10000	7000		
2.4.	<i>pohonné hmoty</i>	0	0		
2.5.	<i>jiné spotřebované nákupy (uveďte): odborná literatura, didaktické pomůcky pro děti i dospělé, potřeby pro kurs vaření, hygienické a úklidové potřeby..</i>	18400	4000		
2.6.	Služby	114000	71000		
2.6.1.	<i>energie</i>	0	0		
2.6.2.	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>	10000	7000		
2.6.3.	<i>nájemné</i>	9000	6000		
2.6.4.	<i>právní a ekonomické služby</i>	40000	25000		
2.6.5.	<i>školení a kurzy</i>	12000	7000		
2.6.6.	<i>opravy a udržování</i>	3000	0		
2.6.7.	<i>cestovní náhrady</i>	0	0		
2.6.8.	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
2.6.9.	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
2.6.10.	<i>jiné (uveďte): p ojištění odpovědnosti soc. služeb, inf. systém soc. služby Equip, supervize, správa PC a sítě, úklid, odvoz odpadu atd.</i>	40000	26000		
2.7.	<i>Odpisy</i>	0	0		
2.8.	<i>ostatní náklady</i>	0	0	74000	
	Celkem	1112000	691000	602000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<p>Název organizace: SPOLEČNOU CESTOU z.s.</p> <p>IČ: 65995287</p> <p>Název služby: Občanská poradna Společnou cestou</p> <p>Druh služby : odborné sociální poradenství</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor): 5798526</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	2196000	1348000	1175000	
1	Osobní náklady celkem	1938700	1205000		
01.I	Pracovní smlouvy	1888000	1175000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	44700	30000		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	6000	0	1055000	
2.	Provozní náklady celkem	257300	143000		
2.1.	Dlouhodobý majetek	5000	3000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte): kancelářská technika a vybavení kanceláře	5000	3000		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	10000	5000		
2.4.	pohonné hmoty	0	0		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): odborná literatura, hygienické a úklidové potřeby, drobná spotřeba...	15000	7000		
2.6.	Služby	227300	128000		
2.6.1.	energie	70000	39000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	12000	5000		
2.6.3.	nájemné	0	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	66000	38000		
2.6.5.	školení a kurzy	16000	11000		
2.6.6.	opravy a udržování	3300	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	0	0		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): supervize, pojištění odpovědnosti soc. služeb, správa PC a sítě, aktualizace informační databáze, odvoz odpadu atd.	60000	35000		
2.7.	Odpisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0	120000	
	Celkem	2196000	1348000	1175000	