

# RÁMCOVÁ DOHODA O SPOLUPRÁCI

## I. Smluvní strany

Společnost: **Saint-Gobain Construction Products CZ a.s.**

**Divize RIGIPS**

Smrčkova 2485/4

180 00 Praha 8-Libeň

Zastoupená členy představenstva: [REDACTED]

IČ: 25029673

Dále jen **Společnost**.

a

Škola: **Švehlova střední škola polytechnická Prostějov**

Nám. Spojenců 17

796 01 Prostějov

Zastoupená ředitelem: [REDACTED]

IČO: 00 566 896

Dále jen **Škola**.

## II. Předmět dohody

Předmětem rámcové dohody je:

- Vytvoření podmínek pro další odborné vzdělávání lektorů a učitelů Školy v oboru „suché výstavby“.
- Zajištění a organizace školení Společnosti na dané Škole a bezplatné poskytnutí prostor jak pro teoretické, tak praktické části těchto školení.
- Propagace Společnosti v areálu školy formou reklamních prospektů, fotografií, videí, vzorků materiálů, či nástěnek a na webových stránkách Školy.

Zástupci smluvních stran pro sjednávání a administrativní zajištění všech druhů školení:

- [REDACTED]  
(zástupce Společnosti pro externí vzdělávání)
- [REDACTED]

MTZ

### III. Práva a povinnosti smluvních stran při jednotlivých školeních

#### A) Vzdělávání lektorů a učitelů Školy

1. Společnost vytvoří podmínky pro další odborné vzdělávání lektorů a učitelů Školy pro „Základní školení Rigips“ (viz bod B).
  - Společnost ve své režii a ve svých prostorách uspořádá pro lektory a učitele Školy odborné školení v oboru „suché výstavby“ v časové periodě min. 1x za 2 roky.
  - Společnost poskytne lektorům a učitelům Školy příslušné odborné a technické podklady a literaturu Rigips.
  - Společnost zajistí BOZP při teoretické i praktické části odborného školení.
2. Škola vytvoří podmínky pro odborné vzdělávání svých lektorů a učitelů a umožní jim účast na odborných školeních pořádaných Společností v zájmu dalšího odborného vzdělávání. Účast na školení 1x za 2 roky je povinná.

#### B) Základní školení Rigips

1. Společnost pro „Základní školení Rigips“, konané v prostorách Školy, zabezpečí a poskytne:
  - Podporu při propagaci „Základního školení Rigips“.
  - Demonstrační materiál z vlastních prostředků v dostatečném množství. Druh a množství materiálu, stejně jako podmínky jeho poskytnutí jsou uvedeny v Příloze 1 této Rámcové dohody o spolupráci.
  - Technickou literaturu pro účastníky „Základního školení Rigips“, kterou Škole předá příslušný regionální zástupce společnosti.
  - Odbornou prezentaci podle aktuálního vývoje společnosti, materiálů a konstrukcí Rigips, kterou Škole předá zástupce Společnosti pro externí vzdělávání.
  - Osvědčení o absolvování Základního školení Rigips a jeho zaslání poštou jednotlivým účastníkům školení.
2. Škola ve vlastní režii zajistí konání „Základního školení Rigips“. Škola si sama stanoví termíny, počet účastníků i výši účastnického poplatku za školení. O konání „Základního školení Rigips“ je Škola povinna informovat minimálně 10 dní před termínem konání zástupce Společnosti pro externí vzdělávání.

V rámci organizace zabezpečí prostřednictvím vlastních pracovníků:

- Propagaci „Základního školení Rigips“.
- Nábory zájemců o „Základní školení Rigips“.
- Výběr účastnického poplatku od účastníků školení.
- Výuku teoretické i praktické části. Výuku jsou pracovníci Školy povinni provádět v souladu s odbornou prezentací (viz bod B1) čl. III této Rámcové dohody o spolupráci.

HR

- Objednání materiálu pro „Základní školení Rigips“ dle formuláře v Příloze 1 této Rámcové dohody o spolupráci.
- Dopravu demonstračního materiálu ze skladu obchodního partnera v příslušném regionu a jeho skladování v prostoru Školy.
- BOZP a použití ochranných pomůcek při teoretické i praktické části školení.
- Zaslání prezenční listiny se “Základního školení Rigips“ (viz Příloha č.3 této Rámcové dohody o spolupráci) do 3 dnů po skončení školení zástupci Společnosti pro externí vzdělávání
- Úklid prostoru po skončení školení.

### **C) Ostatní školení Rigips**

1. Společnost má možnost organizovat v prostorách dané školy i jiná odborná školení pro své obchodní partnery, montážní firmy a ostatní zákazníky. V rámci těchto školení Společnost zabezpečí a poskytne:
  - Propagaci školení.
  - Výuku teoretické, popřípadě praktické části prostřednictvím vlastních pracovníků.
  - Možnost účasti lektorů a učitelů, popřípadě studentů školy na těchto školeních. Počet účastníků závisí na dohodě obou smluvních stran a obsazenosti jednotlivých školení.
  - Demonstrační materiál z vlastních prostředků v dostatečném množství pro konání jednotlivých školení a jeho dopravu přímo na adresu školy, kde se bude školení konat, a to v termínu dle dohody se Školou.
  - Technickou literaturu pro účastníky školení, kterou na školení účastníkům předá školitel ze společnosti.
  - Základní úklid prostoru po skončení školení.
  - Administrativní zajištění:
    - o Prezenční listinu
    - o Vyhotovení a předání „Osvědčení“, bude-li třeba.
  - Stravování a občerstvení pro účastníky školení.
  - BOZP a použití ochranných pomůcek při jednotlivých školeních.
2. Škola ve své režii pro dané školení poskytne a zajistí:
  - Prostory pro teoretickou i praktickou část školení.
  - Vstup zákazníkům společnosti do dané školy.
  - Uskladnění materiálu pro dané školení, a to v termínu dle dohody se zástupcem společnosti Rigips.
3. Termíny a četnost jednotlivých školení domlouvají společně zástupci obou smluvních stran. Četnost školení se předpokládá maximálně 10x ročně.



## D) Certifikace montážních firem

1. Společnost pro „Certifikaci montážních firem“ zorganizuje, zabezpečí a poskytne:
  - Spolupráci na propagaci školení.
  - Výuku teoretické části školení prostřednictvím vlastních pracovníků.
  - Vytvoření podkladů pro teoretickou část školení včetně přípravy testovacích otázek.
  - Opravu testů a jejich vyhodnocení.
  - Vydávání „Certifikátu“
  - Vedení databáze certifikovaných montážních firem a její umístění na webových stránkách
  - Podmínky pro další vzdělávání lektorů a učitelů školy – viz bod A této Rámcové dohody o spolupráci.
  - Technickou literaturu pro účastníky „Certifikace montážních firem“, kterou na školení účastníkům předá školitel teoretické části.
  - BOZP při teoretické části školení.
2. Škola v rámci organizace „Certifikace montážních firem“ zabezpečí a poskytne:
  - Administrativní zajištění školení:
    - o Příjem přihlášek uchazečů o „Certifikaci montážních firem“
    - o Výběr účastnického poplatku od účastníků školení.
    - o Prezenční listina
    - o Vedení databáze v certifikačním programu Společnosti dle poskytnutého manuálu a uzavření termínu v systému nejpozději 3. pracovní den po skončení certifikačního školení.
  - Propagaci školení.
  - Vzdělávání vlastních pracovníků potřebné pro provádění školení, je-li potřeba.
  - Prostory pro teoretickou a praktickou část školení.
  - Úklid prostoru po skončení školení.
  - Stravování pro účastníky školení (v minimálním rozsahu káva, minerálka, oběd).
  - BOZP při teoretické části školení.
3. Termíny a četnost „Certifikace montážních firem“ domlouvají společně zástupci obou smluvních stran pro „Certifikaci montážních firem“. Četnost školení se předpokládá maximálně 1x za měsíc.
4. Ceny jsou stanoveny následovně:
  - [redacted] vč. DPH za jeden vydaný Certifikát (max. 2 účastníci);
  - [redacted] vč. DPH na osobu za účast bez nároku na Certifikát;
  - [redacted] vč. DPH na osobu/firmu za opakovanou účast na Certifikaci montážních firem v případě předchozího neúspěchu při závěrečném testu

5. Za poskytnutou spolupráci uhradí Škola Společnosti:

- částku [redacted] vč. DPH za vydaný Certifikát (max. 2 účastníci),
- částku [redacted] vč. DPH v případě účastníka bez nároku na Certifikát
- částku [redacted] vč. DPH za opakující stejnou osobu/firmu.

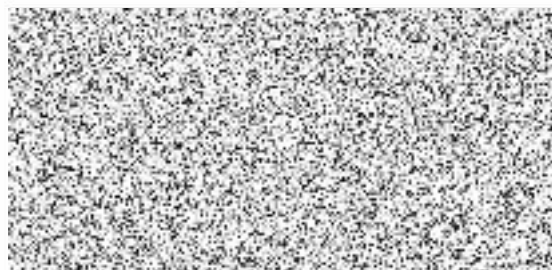
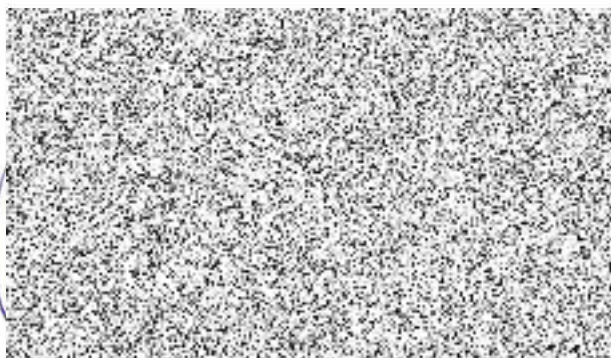
Tato úhrada bude provedena na základě faktury se 14denní splatností. Fakturu vystaví Společnost vždy do 15 dnů ode dne konání „Certifikace montážních firem“.

#### IV. Závěrečná a společná ustanovení

1. Rámcová dohoda o spolupráci se sjednává na dobu neurčitou.
2. Rámcová dohoda o spolupráci nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Rámcová dohoda o spolupráci je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý je považován za originál. Každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis. Všechna vyhotovení mají stejnou váhu.
4. Rámcová dohoda o spolupráci obsahuje Rámcovou dohodu o spolupráci a Přílohu č.1-3.
5. Obě smluvní strany svým podpisem prohlašují, že jim je znám obsah této Rámcové dohody o spolupráci a že k jejímu podpisu přistupují ze svobodné vůle.
6. Dodatky či případné změny této smlouvy musí být prováděny pouze písemnou formou. Dodatky či případné změny smlouvy musí být potvrzené podpisem oběma stranami.
7. Rámcová dohoda o spolupráci může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran. Výpověď musí být druhé straně podána písemně. Výpovědní lhůta je 3 měsíce a začíná prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
8. Tato Rámcová dohoda o spolupráci nahrazuje dohodu z roku 2012.

V Praze, dne 26.2.2023

V.....dne.....



MTZ

# RÁMCOVÁ DOHODA O SPOLUPRÁCI

## Příloha č.1

Společnost poskytne demonstrační materiál z vlastních prostředků v dostatečném množství pro konání „Základního školení Rigips“. Předpokládaná potřeba materiálu pro konání „Základního školení Rigips“ v období jednoho kalendářního roku je:

Sádrokartonové desky:



Profily:




Drobný materiál:



V případě velkého počtu skutečně organizovaných „Základních školení Rigips“ nebo velkého počtu účastníků na jednotlivých školení lze množství materiálu přiměřeně změnit.

Tuto změnu navrhuje Škola a schvaluje zástupce Společnosti pro externí vzdělávání.

Podmínky poskytnutí demonstračního materiálu:

- 1) Ceny materiálů jsou stanoveny dle aktuálního Ceníku zboží pro suchou výstavbu Rigips.
- 2) Požadavek na materiál musí být do Společnosti zaslán na Objednávkovém formuláři dle Přílohy č. 2 této Smlouvy elektronickou poštou na e-mail: 
- 3) Zavážení materiálu se předpokládá do skladu přímého obchodního partnera Společnosti v termínech dle vzájemné dohody všech tří stran, maximálně však 1x ročně.



# RÁMCOVÁ DOHODA O SPOLUPRÁCI

## Příloha č.2

### Objednávkový formulář na materiál Rigips

#### Objednatel:

Název ŠS: Švehlova SŠ polytechnická Prostějov

Město: Nám. Spojenců 17, 796 01, Prostějov

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Kontaktní telefon: [REDACTED]

#### Místo dodání:

(distributor = obchodní partner společnosti Rigips)

Název: [REDACTED]

Adresa: \_\_\_\_\_

Kontaktní osoba: \_\_\_\_\_

Kontaktní telefon: \_\_\_\_\_

#### Dodavatel:

Název: Saint-Gobain Construction Products CZ a.s., divize Rigips

Adresa: Smrčkova 2485/4, Praha 8

Kontaktní osoba: [REDACTED]

E-Mail: \_\_\_\_\_

Nákladové střed.: **H2RIC407**

Objednáací číslo (dle Ceníku Rigips)	Výrobek (popis dle Ceníku Rigips)	počet v měrných jednotkách	měrná jednotka (ks/m/bal. )	Cena za měrnou jednotku bez DPH	Cena celkem
<b>Desky - max. 180 m2</b>					
			m2	x	x
			m2	x	x
	součet	0			
<b>Profily - 600 bm</b>					

MR





**kladní školení**

**Datum:** \_\_\_\_\_

**azenční listina**

**Místo školení:**

ino	Příjmení	Název firmy	IČO	Ulice, č.p.	Město	PSC	Telefon	Mail

**RÁMCOVÁ DOHODA O SPOLUPRÁCI**

**Příloha č.3**

*Handwritten signature/initials*