

SMLOUVA O DÍLO

**Dodávka a implementační služby informačního systému FaMa+
pro oblast Evidence zdravotnické techniky**

uzavřená podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění

Článek I.

Smluvní strany

1.

Obchodní firma: TESCO SW a.s.
Sídlo: tř. Kosmonautů 1288/1, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 258 92 533
DIČ: CZ25892533
DIČ k DPH: CZ699000785
Zastoupená: [redacted],

na základě plné moci

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

Zapsaná dne 16.10.2001 pod spisovou značkou B 2530 u Krajského soudu v Ostravě.

Dále jen **Zhotovitel** na straně jedné

2.

Obchodní firma: Nemocnice Slaný
Sídlo: Slaný, Politických vězňů 576, PSČ 274 01
IČ: 00875295
DIČ: CZ00875295

Zastoupená: [redacted]

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

Zapsaná dne 12.06.2006 pod spisovou značkou Pr 1040 u Městského soudu v Praze.

Dále jen **Objednatel** na straně druhé

Smluvní strany prohlašují, že údaje, které uvedly v tomto článku smlouvy, jsou v souladu s platnými zápisy v obchodním rejstříku a že osoby zde uvedené jsou oprávněné je zastupovat. Smluvní strany se zavazují, že změny uvedených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Jestliže tak jedna strana neučiní, nahradí druhé straně veškerou škodu, která druhé straně vznikla opomenutím strany první.

Článek II.

Úvodní ustanovení a účel smlouvy

1. Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**SW řešení správy zdravotnické techniky pro oddělení OZTI**“ zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen **ZZVZ**), v němž byla nabídka Zhotovitele vybrána jako nejvýhodnější (dále jen **Veřejná zakázka**).
2. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh (dále jen Zadávací dokumentace), a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu smlouvy.
3. Základním účelem, k jehož dosažení se Smlouva uzavírá, je řádné poskytování plnění Zhotovitelem spočívající v dodávce a implementaci informačního systému dle specifikace obsažené v této smlouvě.

Článek III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele realizovat Dílo podle podmínek specifikovaných v této smlouvě a jejích přílohách (dále jen **Dílo**) a závazek Objednatele Dílo převzít a za jeho provedení zaplatit Zhotoviteli cenu dle této smlouvy.
2. Dílo je pro potřeby této smlouvy definováno jako dodávka IS FaMa+ skládající se z následujících částí/modulů, které jsou realizované v těchto etapách:

Část/modul	Etapy realizace							
	Vystavení uživatelských licencí	Zpracování rozdílové studie	Výroba specifik	Úprava integračních vazeb	Implementace	Migrace dat	Školení	Podpora během ověřovacího provozu
Centrální číselníky a jádro systému	X	-	-	-	X	X	-	X
Evidence zdravotnických přístrojů	X	X	X	-	X	X	X	X
Dokumentace	X	-	-	-	X	-	-	X
Opakované činnosti	X	-	-	-	X	X	X	X

Etapy, u kterých je pro danou část/modul vyznačen symbol „X“, budou v rámci realizace dané(ho) části/modulu provedeny. Fáze označené symbolem „-“ nejsou pro realizaci dané(ho) části/modulu relevantní a nebudou tedy provedeny. Technická specifikace jednotlivých částí Díla je uvedena v **Příloze č. 1** této smlouvy, která je shodná s **Přílohou č. 1** Zadávací dokumentace. Bližší specifikace jednotlivých fází je uvedena v **Příloze č. 2** této smlouvy.

3. Součástí plnění je i implementace dodaného Díla, zahrnující rozdílovou analýzu, nastavení konfigurace, školení v rozsahu 6 hodin pro vybrané uživatele a administrátory předmětu plnění v maximálním počtu 10 školených osob, plán aktualizací, realizace garančních služeb pro odstraňování závad včetně realizace update a upgrade pro potřeby odstraňování závad po dobu záruky, a dále též poskytnutí uživatelské dokumentace k dodanému Dílu.
4. Zhotovitel poskytuje na základě této smlouvy Objednateli licenci k Dílu dle čl. V. této smlouvy.

5. Předmětem smlouvy je rovněž řízení a koordinace služeb a součinností v souvislosti s realizací Díla formou projektového řízení. Metodika projektového řízení bude stanovena dohodou smluvních stran.
6. Předmětem této smlouvy není dodávka hardware, základního software nebo dalšího software třetích stran, který je nutnou funkční součástí Díla (dále jen **HW/SW Infrastruktura**). Specifikace HS/SW Infrastruktury je uvedena v **Příloze č. 5** této smlouvy. Tuto součinnost poskytuje Objednatel na své náklady.
7. Součástí plnění je i základní zákaznická a technická podpora po dobu záruky, která obsahuje:
 - a) odstraňování závad nahlášených v Servicedesku Zhotovitele,
 - b) poskytování konzultací klíčovými uživateli Objednatele ,
 - c) realizace update a upgrade z důvodů odstraňování závad,
 - d) opravy uživatelské dokumentace k předmětu plnění,
8. Plný rozsah technické podpory po ukončení záruční doby (dále jen **Servisní služby**) bude případně řešen v rámci samostatného smluvního vztahu ve formě smlouvy na výkon technické podpory, mimo tuto Veřejnou zakázku.

Článek IV.

Způsob plnění

1. Zhotovitel se zavazuje, že provede Dílo v souladu se všemi podmínkami Zadávací dokumentace uvedené v **Příloze č. 1** této smlouvy.
2. Jednotlivé části dle čl. III. odst. 2. této smlouvy budou provedeny v dílčích krocích dle **Přílohy č. 2** této smlouvy.
3. V rámci etapy „Rozdílová analýza“ vytvoří Zhotovitel v souladu s **Přílohou č. 2** této smlouvy dokument „Rozdílová studie Fáze 1“ (dále jen **Studie**). Konečná podoba tohoto dokumentu bude popisovat individuální úpravy Díla na základě požadavků Objednatele v rámci rozsahu Fáze 1 Nabídky. Studie bude předložena k jednokolovému připomínkování a akceptaci v termínu uvedeném v **Příloze č. 4** této smlouvy. Akceptace Studie Objednatelem opravňuje Zhotovitele pokračovat v realizaci Díla.
4. Požadavky Objednatele na funkčnost řešení a činnosti, nad rámec nabízeného řešení dle **Přílohy č. 1** této smlouvy, budou uvedeny v dokumentu Studie v části Požadavky nad rámec smluvního plnění. Tyto požadavky budou realizovány za dohodnutých podmínek ve vzájemně dohodnutém termínu na základě samostatného smluvního vztahu jako rozvojové požadavky Díla. Jako rozvojové požadavky jsou chápány například tyto požadavky:
 - a) školení nad rámec definovaného rozsahu,
 - b) Objednatelem vyžádaná osobní účast na jednání,
 - c) realizace funkcionality, která není obsažena v **Příloze č. 1** této smlouvy,
 - d) řešení integračních vazeb,
 - e) rozšíření implementovaných oblastí/modulů o další oblasti/moduly,
 - f) podpora systému během etapy ověřovacího provozu nad rámec definovaný v této smlouvě apod.
5. Objednatel se zavazuje spolupracovat se Zhotovitelem na úspěšné realizaci projektu. Smluvní strany se zavazují respektovat harmonogram prací stanovený v **Příloze č. 4** této

smlouvy a následně upřesněný harmonogram v akceptovaném dokumentu Studie, pokud po vzájemné, písemně podložené, dohodě smluvních stran nebudou stanoveny jiné závazné termíny.

6. Zhotovitel je povinen odstranit na svůj náklad vady a nedostatky Díla, které budou uvedeny v Akceptačním protokolu jako výhrady. Zhotovitel přebírá též závazek a odpovědnost za vady plnění, jež bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku dle čl. XII. této smlouvy.
7. Vlastnické právo k uděleným licencím přechází na Objednatele okamžikem protokolárního předání a převzetí Díla a uhrazením ceny Díla dle čl. VII. této smlouvy.
8. Akceptace a předání Díla bude smluvními stranami provedeno na základě Zásad pro přejímku předmětu plnění – viz **Příloha č. 3** této smlouvy.

Článek V.

Licenční obchodní, technické a servisní ujednání

1. Zhotovitel prohlašuje, že vystupuje v pozici vykonavatele autorských práv uvedených programových komponent Díla, které jsou Dílem zaměstnaneckým a kolektivním dle § 58, § 59 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v aktuálním znění. Zhotovitel prohlašuje, že má právo udělit Objednateli oprávnění k výkonu práva tyto moduly užít v souladu s podmínkami této smlouvy.
2. V rámci etapy „Vystavení uživatelských licencí“ poskytne Zhotovitel Objednateli oprávnění (licenci) k výkonu práva užít Dílo v rozsahu uvedeném v **Příloze č. 1** této smlouvy.
3. Nevylývá-li z příloh smlouvy jinak, je Licence udělena jako nevýhradní k užití Díla Objednatelem ke splnění účelu smlouvy a v rozsahu, v jakém je to nezbytné, či přiměřené ke splnění účelu smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
 - a) Licence je udělena jako neodvolatelná;
 - b) Licence je dále udělena bez časového omezení (tj. na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k autorskému dílu), bez omezení územního rozsahu;
 - c) Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti.
4. V rámci předmětu plnění uděluje Zhotovitel Objednateli tyto licence:
 - a) jednu množstevně neomezenou licenci pro náhled na předmět plnění,
 - b) jednu licenci s plným přístupem ke všem funkcionalitám předmětu plnění pro oddělení OZTI Objednatele
 - c) jednu licenci pro vedoucí pracovníky oddělení OZTI s možností
 - i. nahlížení do celé dokumentace ZP;
 - ii. vyžádání servisních úkonů;
 - iii. nahlížení do kalendářů povinných a periodických servisních činností;
 - iv. nahrávání servisních dokumentací pouze pro jimi spravované oddělení.

5. Oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví spočívající v oprávnění užívat moduly Díla ve stejném rozsahu jako Objednatel je uděleno i všem organizačním složkám či příspěvkovým organizacím zřizovaným Objednatelem.
6. Právo užití modulů Díla přechází na Objednatele dnem předání Licenčního certifikátu a podepsáním předávacího protokolu k licenčním certifikátům.
7. Objednatel může licenci postoupit třetí osobě pouze s písemným souhlasem Zhotovitele; o postoupení licence a o osobě postupníka je Objednatel povinen informovat Zhotovitele bez zbytečného odkladu.
8. Objednatel není oprávněn upravit či jinak měnit Dílo (tj. provádět jakékoliv modifikace či změny Díla, včetně jeho zapracování do dalších autorských děl), jeho název nebo označení Zhotovitele, a to ani prostřednictvím třetích osob. Totéž platí i pro jednotlivé moduly i jiné části Díla.
9. Licence udělená na základě této smlouvy, resp. práva a povinnosti, přecházejí při zániku Objednatele na jeho právního nástupce.

Článek VI.

Termín a místo plnění

1. Dílo dle této smlouvy bude dodáno ve lhůtách uvedených v **Příloze č. 4** této smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo Objednatele. V případě, že pro poskytnutí příslušné služby není nezbytná osobní přítomnost zaměstnanců Zhotovitele, mohou být služby provedeny u Objednatele formou vzdáleného připojení za dohodnutých podmínek obou smluvních stran.
3. V případě, že Objednatel nezajistí v požadovaných termínech součinnost na své straně, má Zhotovitel nárok na prodloužení příslušné dohodnuté lhůty o dobu prodlžení zaviněného Objednatelem a na úpravu dohodnutých termínů uvedených v **Příloze č. 4** této smlouvy. Objednatel v takovém případě není oprávněn požadovat po Zhotoviteli jakoukoli náhradu újmy či úhradu smluvní pokuty, které by mu v důsledku posunu termínu vznikly.

Článek VII.

Cena Díla

1. Cena Díla je stanovena dohodou smluvních stran.
2. Celková cena Díla dle čl. III. této smlouvy činí **573.000,- Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen **DPH**). K ceně Díla bude účtována DPH podle legislativy platné v České republice v okamžiku vystavení daňového dokladu.

Detailní cenová kalkulace je uvedena v následující tabulce:

Plnění	Cena v Kč bez DPH	Kč DPH 21%	Cena v Kč s DPH
Plná uživatelská licence pro 1 uživatele			
Uživatelská licence pro 1 vedoucího uživatele			
Náhledová licence pro neomezený počet uživatelů			
Konzultační, instalační, implementační, dokumentační a školicí služby			
Zákaznická podpora po dobu záruky - garanční služby pro odstraňování závad			

Update a Upgrade systému po dobu záruky pro odstraňování závad včetně instalačních a implementačních služeb				
Rozšířená technická podpora po dobu záruky - dodatečně, po předání do provozu požadované konzultace, školení, změny implementačního nastavení v rozsahu 10 čl.hodin měsíčně ³⁾				
CELKEM	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">573 000 Kč</td> <td style="text-align: center;">120 330 Kč</td> <td style="text-align: center;">693 330 Kč</td> </tr> </table>	573 000 Kč	120 330 Kč	693 330 Kč
573 000 Kč	120 330 Kč	693 330 Kč		

3. Celková cena Díla se skládá z ceny za dodávku a implementaci IS FaMa+ v rozsahu dle čl. III odst. 2 této smlouvy, včetně licence (viz čl. III. odst. 4 a čl. V. této smlouvy), update a upgrade systému (viz čl. III. odst. 3 této smlouvy), základní zákaznické a technické podpory po dobu záruky (viz čl. III. odst. 7 této smlouvy), veškeré dokumentace k poskytnutému SW (viz čl. III. odst. 3 této smlouvy) a službám a ostatní plnění dle čl. 4 zadávací dokumentace.
4. V celkové ceně je zahrnuto clo, balné, dodávka včetně licence, doprava na místo plnění, instalace a implementace systému, případné zaškolení technických zástupců Objednatele, předání dokladů, které se k předmětu Veřejné zakázky vztahují, pracovní výkon, cestovné, záruka (v rozsahu dle čl. XII. a ve spojení s čl. III. odst. 7 této smlouvy), případné nové verze, update nebo opravy systému a případné další náklady spojené s realizací dodávky a implementace po dobu účinnosti smlouvy, jejichž vznik Zhotovitel předpokládá vzhledem ke specifickým charakteristikám jím dodávaného plnění.
5. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná se započtením veškerých nákladů, rizik po celou dobu realizace Veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v Zadávací dokumentaci, pokud není ve smlouvě stanoveno jinak.
6. Položkový rozpočet dodávky a implementace ve uveden v Příloze č. 6

Článek VIII.

Platební podmínky

1. Cena Díla dle čl. VII. odst. 2 této smlouvy bude fakturována a uhrazena na základě podpisu Akceptačního protokolu Díla.
2. K fakturované částce bude připočtena DPH v zákonné výši. Cenu Díla je možné změnit v případě změny výše sazby DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě změny sazby DPH je Zhotovitel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
3. Zdanitelné plnění pro výše uvedené fáze projektu nastává dnem podepsání příslušného Akceptačního protokolu zástupci obou smluvních stran.
4. Cena dle čl. VII. odst. 2 této smlouvy bude uhrazena na základě faktur – daňových dokladů (dále jen **faktura**) vystavených Zhotovitelem na základě Zásad pro přejímku předmětu plnění dle **Přílohy č. 3** této smlouvy.
5. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dní od vystavení a zaslání v elektronické podobě na adresu sdělenou zadavatelem před podpisem smlouvy.

6. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a dále bude obsahovat identifikaci objednávky (smlouvy), předmět plnění a pro fakturu za dodávku licence a implementace SW i kopii předávacího protokolu potvrzeného osobou oprávněnou za objednatele převzít plnění.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Ve vrácené faktuře vyznačí objednatel důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
8. V případě, že Objednatel fakturu vrátil bezdůvodně, přestože je faktura správná a předepsané náležitosti obsahuje, lhůta splatnosti se nestaví a pokud Objednatel fakturu neuhradil v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
9. Veškeré platby se uskuteční bezhotovostně na účet druhé smluvní strany uvedený na faktuře. Platba se považuje za uskutečněnou dnem připsání příslušné částky na účet Zhotovitele a tímto dnem je splněna povinnost Objednatele zaplatit.
10. Požadavky na rozvoj dle čl. IV. Odst. 4. této smlouvy budou oceněny na základě násobku předem kalkulovaných a odsouhlasených hodin a hodinové sazby v následující výši:
 - a) Vedení projektu [REDACTED]
 - b) Implementační a konzultační služby [REDACTED]
 - c) Projekční, analytické, programovací služby [REDACTED]
11. Požadavky na rozvoj mohou být Zhotovitelem realizovány pouze na základě:
 - a) zadaného požadavku na rozvoj v Servicedesku Zhotovitele
 - b) písemné objednávky vystavené Objednatelem nebo
 - c) dodatku k této smlouvě.

Článek IX.

Postoupení smlouvy

1. Práva vyplývající z této smlouvy je smluvní strana oprávněna postoupit formou cese pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany sjednávají, že pohledávku dle této smlouvy nebo smlouvu samotnou nelze postoupit třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.

Článek X.

Ukončení smlouvy

1. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou. Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje takové porušení, u kterého strana porušující smlouvu měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení smlouvy, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem smlouvu uzavřít, a to:
 - a) na straně Objednatele:

- i. nezaplacení smluvní ceny dle této smlouvy ve lhůtě delší než 30 dní po dni splatnosti příslušné faktury, pokud byla dodávka bez vad a nedostatků a/nebo
 - ii. pokud Objednatel nezajistil nápravu, přestože byl Zhotovitelem na neplnění podmínek dle této smlouvy písemně upozorněn
- b) na straně Zhotovitele:
- i. pokud Zhotovitel není schopen plnit dodávku a služby dle smlouvy ani v náhradní lhůtě, která se sjednává v délce 5 pracovních dní ode dne, kdy měla být dodávka/služba splněna a/nebo
 - ii. pokud Zhotovitel nezajistí plnění servisních podmínek (dodržení reakční doby) dle uzavřené smlouvy ani v náhradní lhůtě, která se sjednává v délce 10 pracovních dní ode dne, kdy měla být splněna dodávka nebo proveden servisní zásah a/nebo
 - iii. pokud Zhotovitel nezajistil nápravu, přestože byl Objednatelem na neplnění podmínek dle této smlouvy písemně upozorněn.
3. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením o odstoupení, které musí obsahovat důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení druhé smluvní straně.
4. Odmítne-li smluvní strana, jíž je adresována zásilka obsahující odstoupení od smlouvy, převzetí zásilky, považuje se tato zásilka za doručenu dnem odmítnutí takové zásilky.

Článek XI.

Závazky Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli předem dohodnutou součinnost a včasné, úplné a pravdivé informace potřebné k řádnému plnění závazků Zhotovitele, nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich vyžádání. Objednatel odpovídá za adekvátnost a kvalitu předmětu požadované součinnosti a pravdivost předaných informací.
2. Objednatel je povinen jmenovat oprávněné pracovníky odborných útvarů pro přímý styk s kontaktními osobami Zhotovitele a zajistit jejich součinnost.
3. Objednatel zprostředkuje pro Zhotovitele vzdálené připojení k předmětu Díla. Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli jím požadované potřebné informace systémového charakteru pro plnění podle této smlouvy.
4. Pokud bude při realizaci integračních vazeb nutná spolupráce s třetími stranami – dodavateli provozní podpory okolních systémů, zajistí Objednatel požadovanou součinnost na své náklady.
5. Objednatel se zavazuje bezodkladně, maximálně do 5 pracovních dnů ode dne jejich předložení, připomínkovat nebo akceptovat předané dokumenty. Objednatel je oprávněn akceptovat plnění bez výhrad také tím, že se ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne předložení k akceptaci nevyjádří a nezašle připomínky ani výhrady k akceptačnímu protokolu. Zhotovitel je v takovém případě oprávněn pokračovat v další fázi realizace řešení dle **Přílohy č. 2** této smlouvy.
6. Objednatel zajistí na svůj náklad a jen v souvislosti s plněním předmětu Díla potřebné prostředí v místě provádění Díla, školicí místnost a technické vybavení dle požadavků Zhotovitele pro konání školení klíčových uživatelů Objednatele.

7. Objednatel se zavazuje plnění poskytnuté Zhotovitelem zaplatit řádně a včas.
8. Objednatel se zavazuje zajišťovat součinnost a maximální podporu oprávněných pracovníků odborných útvarů při realizaci předmětu plnění této smlouvy a zprostředkovat kontaktním osobám Zhotovitele neprodleně, nejpozději do 5 pracovních dnů od vyžádání, přímý styk kontaktních osob Zhotovitele s pracovníky jednotlivých odborných útvarů Objednatele.
9. Výhradní povinností Objednatele je zajistit pravidelné zálohování dat Díla tak, aby nedošlo k jejich ztrátě nebo poškození.

Článek XII.

Záruka a záruční servis

1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má Dílo v době jeho předání.
2. Zhotovitel neodpovídá za vady Díla, které byly způsobeny nesprávným užitím Díla Objednatelem v rozporu s dokumentací Díla, třetí osobou nebo vyšší mocí.
3. Zhotovitel se zavazuje, že Dílo bude po dobu záruční doby způsobilé k použití pro obvyklý účel. Záruční doba se sjednává v délce 6 měsíců od podpisu Akceptačního protokolu o předání Díla do rutinního provozu.
4. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět Díla jako celek užívat pro závažné vady Díla, za které Zhotovitel odpovídá.
5. Objednatel je povinen zjištěné vady oznámit Zhotoviteli formou zadání požadavků na odstranění vady v Servicedesku Zhotovitele, a to bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Přístup do Servicedesku zajistí Zhotovitel pro určené zástupce Objednatele nejpozději do termínu instalace Díla do provozního prostředí Objednatele.
6. V každém případě nahlášení vady musí být vada co nejpodrobněji a prokazatelně popsána, aby Zhotovitel mohl ihned zahájit práce na jejím odstranění.
7. Právo Objednatele vyplývající ze záruky lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
8. Prokáže-li se ve sporných případech, že Objednatel reklamoval neoprávněně, tzn., že jím uplatněná vada vadou není, nebo vada nevznikla vinou Zhotovitele a že se na ni nevztahují záruční podmínky, respektive že vadu způsobil Objednatel nevhodným užíváním Díla apod., je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli veškeré náklady, vzniklé v souvislosti s odstraněním takovéto vady.
9. Objednatel je v rámci záručních podmínek povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost potřebnou pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem na zahájení řešení pro odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady.
10. Zhotovitel je povinen zahájit práce na řešení a odstranění technických problémů (incidentů) do 48 hodin (v pracovní dny) od oznámení závady Objednatelem nebo od zjištění potřeby servisního zákroku ze strany Zhotovitele.
11. Lhůtu pro odstranění vady uplatňované v rámci záručních podmínek sjednají obě smluvní strany dohodou podle povahy a rozsahu uplatňované vady.
12. Obdržení požadavku na odstranění vady v rámci záručních podmínek potvrdí Zhotovitel Objednateli bez zbytečného odkladu.

13. Zhotovitel se zavazuje zajišťovat technickou podporu v rámci záruky osobami k tomu odborně způsobilými. Zhotovitel je oprávněn pověřit prováděním technických prací odborně způsobilou třetí osobu, odpovídá však objednateli tak jako by technické práce a s tím související činnosti provedl sám.
14. O odstranění vady uplatňované v rámci záručních podmínek sepíše Zhotovitel zprávu v sekci Vyjádření řešitele u daného požadavku na Servicedesku Zhotovitele, ve kterém Objednatel potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu uznat a vrací ji do řešení.
15. Plánované výpadky služeb budou hlášeny min. 16 pracovních hodin předem na kontakt Objednatele.

Článek XIII.

Závazky Zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje provést předmět smluvního plnění řádně, včas a v souladu s ustanoveními této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje přidělit pro plnění předmětu této smlouvy potřebný počet dostatečně kvalifikovaných pracovníků tak, aby byla zajištěna potřebná kvalita předmětu plnění.
3. Zhotovitel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy s odbornou péčí. Zhotovitel odpovídá za kvalitu a včasnost vykonaných prací a školení a dodání písemných materiálů ve smyslu výše uvedených ustanovení.
4. Zhotovitel se zavazuje informovat bez zbytečného odkladu Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran a zejména o skutečnostech, které mohou být významné pro rozhodování Objednatele v jednotlivých částech realizace Díla.

Článek XIV.

Smluvní pokuty, sankce

1. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně fakturované ceny je Zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení pouze zákonného úroku z prodlení.
2. V případě prodlení Zhotovitele s dodávkou předmětu plnění se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvní ceny dodávky za každý, byť započatý, den prodlení.
3. V případě porušení závazku ochrany důvěrných informací nebo mlčenlivosti kteroukoli smluvní stranou, sjednanou v čl. XV. této smlouvy, má druhá smluvní strana právo na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
4. Smluvní pokuta bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem, splatnost smluvní pokuty činí 30 dnů ode dne doručení druhé smluvní straně.
5. Úhradou kterékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody zvláště a v plné výši. Smluvní strany tak výslovně vylučují použití § 2050 a § 2051 občanského zákoníku.
6. Zhotovitel plně odpovídá za škody, které způsobí svou činností Objednateli a/nebo činností svých pracovníků a/nebo činností třetí osoby, kterou pověří prováděním technických prací.

7. Ujednání o smluvních pokutách dle tohoto článku, odst. 1 a odst. 2 nebude použito, pokud prodlení bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími Zhotovitelovu nebo Objednatelovu odpovědnost.
8. Okolnost vylučující odpovědnost je mimořádná nepředvídatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli osoby, která měla příslušnou povinnost splnit. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

Článek XV.

Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany mají povinnost zachovávat mlčenlivost o informacích, s nimiž přijdou do styku v souvislosti s realizací této smlouvy a které byly některou smluvní stranou písemně označeny za důvěrné a/nebo též ohledně informací tvořících obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (vše dále jen **důvěrné informace**).
2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o Objednateli, jeho zaměstnancích, pacientech atd. v souvislosti s uzavřením a plněním smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním.
3. Smluvní strany mají zejména povinnost nesdělit, nevyzradit, nereprodukovat, nerozšiřovat, nepožítovat neoprávněně kopie, nezneužít, nepřístupnit nebo neumožnit zpřístupnění důvěrné informace třetí osobě. Dále mají povinnost zajistit, že jejich zaměstnanci či jakékoliv osoby, které pro ně vykonávají činnost, zachovávají povinnost mlčenlivosti.
4. Důvěrné informace mohou být smluvními stranami použity výhradně k plnění této smlouvy a k účelu, ke kterému byly poskytnuty.
5. Zpřístupnění informací je možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
6. Smluvní strany se zavazují učinit zejména vhodná technická a organizační opatření k ochraně důvěrných informací. Smluvní strany nesdělí ani nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužijí ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužijí. Povinnost poskytnout důvěrné informace v rozsahu nezbytně nutném orgánům nebo osobám majícím ze zákona právo na tyto informace a kontrolu činnosti subjektu tím není dotčena.
7. Důvěrnými informacemi nejsou informace, o kterých tak stanoví zákon, dále informace, které jsou veřejně přístupné nebo které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé povinnosti vyplývající z této smlouvy. Zpřístupnění informací je možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
8. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořizovány kopie důvěrných informací a nebudou zjišťovány informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
9. Smluvní strany se zavazují chránit osobní údaje a zpracovávat je pouze v rozsahu nezbytném k plnění této smlouvy. Pokud se smluvní strany v rámci plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s osobními údaji, jsou povinny je ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, především v souladu

s ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen Nařízení GDPR), a to i po ukončení této smlouvy.

10. Zhotovitel je povinen nakládat s osobními údaji a zejména s údaji o zdravotním stavu, genetickými a biometrickými údaji v souladu s Nařízením GDPR a příslušnými ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
11. Povinnost mlčenlivosti platí rovněž o skutečnostech, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti zdravotnických pracovníků, zejména podle ustanovení § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
12. Zhotovitel se dále zavazuje, pakliže to bude v konkrétním případě relevantní, uzavřít s objednatelem smlouvu o zpracování osobních údajů dle Nařízení GDPR.
13. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajícími z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
14. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá i po ukončení této smlouvy, ať už z jakéhokoliv důvodu, včetně odstoupení.
15. V případě ukončení této smlouvy, ať už z jakéhokoliv důvodu, je smluvní strana povinna druhé straně vrátit poskytnuté důvěrné informace, pokud to jejich povaha připouští.

Článek XVI.

Protikorupční doložka, Compliance doložka

1. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že:
 - a) neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - b) neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
2. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že:
 - a) se nepodílela a nepodílí na páčání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění,
 - b) zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců,
 - c) učinila nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,
 - d) provedla taková opatření, která měla provést podle právních, jakožto i svých vnitřních předpisů,
 - e) z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, zejm. přijala Etický kodex a zásady Compliance programu

Článek XVII.**Spolupůsobení při výkonu finanční kontroly**

1. Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů.

Článek XVIII.**Ostatní ujednání**

1. Odpovědní zaměstnanci smluvních stran oprávnění jednat v rámci této smlouvy:
 - a) Ve věcech smluvních:
Za Zhotovitele: [redacted]
[redacted]
[redacted]
Za Objednatele: [redacted]
[redacted]
[redacted]
 - b) Ve věcech organizačních a akceptačních:
Za Zhotovitele: [redacted]
[redacted]
[redacted]
Za Objednatele: [redacted]
[redacted]
[redacted]
2. Komunikace smluvních stran (příp. odpovědných osob dle předchozího odstavce této smlouvy) bude probíhat v českém jazyce.
3. Smluvní strany se dohodly, že v průběhu záruční doby učiní jednání vedoucí k uzavření Smlouvy o zajištění servisní podpory IS FaMa+ pro zajištění technické podpory po ukončení záruční doby.
4. Obě strany se zavazují, že v souvislosti s plněním smlouvy učiní opatření k zajištění ochrany před šířením počítačových virů a nelegálních programů.

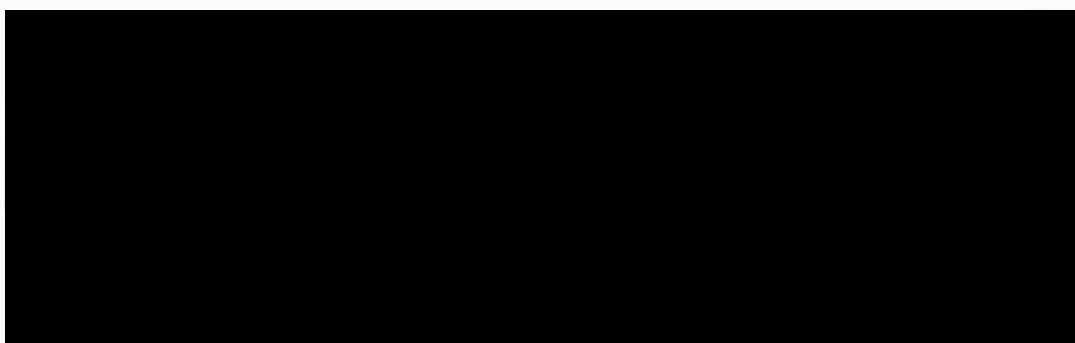
Článek XIX.**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva představuje komplexní a úplné ujednání mezi smluvními stranami a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu včetně uzavírané smlouvy včetně případných dodatků a výsledků zadávacího řízení na profilu objednatele nebo jiným způsobem, určeným objednatelem, jako přímo řízené organizace Ministerstva zdravotnictví a dále dle ustanovení § 219 odst. 1, písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv zákonem stanoveným způsobem.
3. Zhotovitel bude po celou dobu plnění předmětu smlouvy oprávněným uživatelem Díla.

4. Smluvní strany se zavazují řešit sporné otázky smírnou cestou. V případě, že nedojde k dohodě, budou spory řešeny příslušnými soudy ČR v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád.
5. Veškeré právní vztahy založené, resp. vyplývající z této smlouvy, které zde nejsou výslovně upravené se řídí ustanoveními příslušných právních předpisů České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
6. Pokud se kterékoli ustanovení této smlouvy ukáže být po uzavření smlouvy neplatným nebo neúčinným, pak tato skutečnost nebude mít za následek neplatnost nebo neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu na žádost druhé smluvní strany nahradit takovéto neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným ustanovením, jehož obsah bude co nejbližší odpovídat účelu a obsahu neplatného nebo neúčinného ustanovení.
7. Změny a doplnění této smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy podepsanými jejich statutárními zástupci.
8. Tato smlouva včetně příloh je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení v elektronickém formátu PDF. Obě vyhotovení jsou rovnocenná a mají platnost originálu.
9. Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými podpisy pomocí kvalifikovaných elektronických podpisových certifikátů.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Souhrn technických požadavků a funkcionalit na SW
 - b) Příloha č. 2: Způsob realizace Díla
 - c) Příloha č. 3: Zásady pro přejímku Díla
 - d) Příloha č. 4: Harmonogram plnění
 - e) Příloha č. 5: Specifikace HW/SW infrastruktury
 - f) Příloha č. 6: Položkový rozpočet dodávky a implementace

Ve Slaném dne

V Olomouci dne

**Nemocnice Slaný****TESCO SW a.s.**

za Objednatele

Za Zhotovitele

Příloha č. 1. SW řešení správy zdravotnické techniky pro oddělení OZTI

Obecné zadání:

- SW pro správu zdravotnické techniky - ZT a zdravotnických prostředků - ZP v rozsahu evidence a kategorizace ZP dle typů, výrobců, dodavatelů, UDI, umístění (oddělení) atd. Možnost uchovávat elektronickou dokumentaci o servisní činnosti, servisní smlouvy, metrologii, datum pořízení, pořizovací cenu a provozní náklady, sledování ekonomiky provozu ZP dle fakturací za servis atp., možnost uchování technických podkladů, manuálů/návodů (veškerou dokumentaci o ZP v el. podobě), dalším požadavkem je pod konkrétními ZP uchovávat podklady o výběrových řízeních a podkladech z dotací = mít kompletní dokumentaci o daném ZP na jednom místě z důvodu interní analýzy a kontrol MZČR, SÚKL, SÚJB, MFČR a dotačních auditů.
- Uživatelé: Pro oddělení OZTI licence s plným přístupem, další přístupové úrovně jsou: vedoucí pracovníci oddělení pro možnost nahlížení do celé dokumentace ZP s možností vyžádání servisních úkonů s nahlížením do kalendářů povinných a periodických servisních činností s možností nahrávání servisních dokumentací pouze pro jimi spravované oddělení, dalším je běžný uživatel (zdrav. pracovník) - bez možnosti editace dat v systému, pouze pro nahlížení do manuálů a návodů k ZP u konkrétních oddělení.
- Budoucí možnost rozšíření o portál EPZ a žádankový systém pro automatizovanou komunikaci s dodavateli s možností elektronického zasílání protokolů kontrol přímo do SW správy ZP.
- Budoucí možnost propojení SW s ekonomickým SW (Helios) pro dosažení spárování fakturací a provozně-ekonomických položek (fakturace servisu atp.), možnost vedení odpisů atp.
- Dále vzhledem k připravované elektronizaci zdravotnické dokumentace je požadavkem budoucí možnost propojení s NIS (STAPRO-Acord), z důvodu možnosti sledování vytiženosti jednotlivých ZP (pro sledování statistik využití daného ZP u pacienta/vyšetření, které se budou zaznamenávat v NIS), tzn. aby mohlo dojít k prolnutí a sdílení dat dodaného SW s NIS a ekonomickým SW.
- Budoucí možnost rozšíření o modul správy údržby s možností vyžadování činností údržby z jednotlivých oddělení a provozních úseků, možnost zasílat požadavky o údržbě na odpovídající osoby formou notifikace, emailu přes rozhraní web, aplikace atp. a možnou pozdější analýzou těchto činností, třeba ve formě předdefinovaných nákladů dle typu úkonu nebo dle času.
- Budoucí možnost rozšíření o modul správy budov propojený s plány - umístění ZP a místa činnosti údržby.

Evidence ZP:

- Přehledná správa technické evidence zdravotnických prostředků v souladu se zákonem o zdravotnických prostředcích a související legislativou.
- Řazení zdravotnických prostředků podle typů, tříd, výrobních modelů, evidování dostupnosti prohlášení o shodě, návodů k obsluze, provozní knihy a provedení instruktáže.
- Záznam údajů o výrobcích, dodavatelích a organizacích poskytujících servis zdravotnických prostředků.

- Evidence aktuálního přidělení zdravotnického prostředku do používání na oddělení, nákladové středisko, příslušnost k inventárnímu úseku a umístění.
- Evidovat správce zdravotnického prostředku.
- Tisk štítků čárových kódů s evidenčními údaji o zdravotnickém prostředku.
- Spravovat příslušenství a dílčí komponenty zdravotnických prostředků.
- Sledování záruční doby zdravotnických prostředků s podporou grafické vizualizace zdravotnického prostředku v záruční době pro rozhodování o jeho servisu a opravách.
- Vést provozní knihu zdravotnického prostředku se zápisy o provozních zkouškách, pravidelných kontrolách, nežádoucích příhodách.
- Spravovat externí elektronické dokumenty souvisejících se zdravotnickými prostředky (návod k obsluze, prohlášení o shodě, protokoly o proškolení obsluhy.)
- Sledovat zdravotnické prostředky se zvýšeným rizikem v souvislosti s jejich používáním při poskytování zdravotní péče.
- Ve vazbě na moduly správy zdravotnických prostředků (Žádanky, Zakázky, Externí vztahy) evidovat všechny akce související se zdravotnickým prostředkem (požadavky, objednávky, faktury) a náklady vynaložené na správu, údržbu a servis.

Dokumentace ZP:

- Nadefinování jednotné druhové klasifikace dokumentů.
- Vkládání dokumentů k vybraným objektům aplikace připojením odkazu na úložiště dokumentu nebo přímým uložením do databáze.
- Prohlížení dokumentu v elektronické podobě otevřením vázaného dokumentu.
- Komplexní pohled na všechny či vybrané dokumenty dle uživatelské hierarchické struktury druhů podle rolí.
- Nastavení pravidel pro zobrazení souvisejících dokumentů (tj. dokument je připojen k jednomu objektu a je dostupný z jiných objektů jako související).
- Dostupnost všech připojených a souvisejících dokumentů v okamžiku práce s konkrétním prvkem (zdravotnický prostředek, zařízení, plocha, žádanka, zakázka, pracovní postup, nájemník apod.) řízená přístupovými a kompetenčními právy.
- Předávání dokumentů mezi účastníky procesů pomocí databáze – přenos práv přístupu k dokumentům na data.
- Definice životního cyklu dokumentu.

Opakované činnosti:

- Nastavení definic intervalů pravidelných bezpečnostně-technických kontrol.
- Pravidelných prohlídek, revizí a dalších periodických činností vyplývajících z legislativy, norem či doporučení výrobce.
- Připojení k objektu, na němž bude opakovaná činnost prováděna, s vazbou na relevantní evidence (prostorové objekty, technická zařízení, pracovníci, konstrukční prvky apod.).
- Centrální i oddělenou správu opakovaných činností podle typů objektů.

- Automatické nastavení intervalů ke konkrétním objektům v závislosti na jejich typu.
- Automatické sledování termínů pro zajištění periodických činností s možností nastavení barevné vizualizace blížících se či prošlých termínů, odesílání e-mailových avíz správcům objektů.
- Budoucí možnost vystavení objednávky pro externího dodavatele na provedení periodických činností, případně vystavení žádanky na příslušný útvar zajišťující objednání služeb.
- Automatické nastavení následujících termínů provedení periodických činností.
- Využití kalendářové komponenty pro plánování opakovaných činností.
- Hromadné nebo individuální potvrzování provedených periodických činností s provedením automatického zápisu do provozní knihy.
- Řízení centrálního úložiště pro dokumentaci zpracovanou na základě provedených opakovaných činností.

Implementační služby:

- Implementační konzultace s klíčovými uživateli.
- Implementační nastavení standardní verze modulů.
- Uživatelská dokumentace, zaškolení uživatelů.
- Asistenční služby během testování.
- Instalace provozního prostředí na aplikační server a instalace na DB server MS SQL včetně migrace definičních dat z testovací DB.
- Technická podpora při ověřovacím provozu.

Souhrn technických požadavků a funkcionalit na SW

P.č.	Funkcionalita	Splňuje ANO/NE
1	Řešení umožní správu technické evidence zdravotnických prostředků v souladu se zákonem o zdravotnických prostředcích a související legislativou.	ANO
2	Řešení umožní průkaznost plnění zákonných povinností ve vztahu k nadřízeným orgánům (MZ ČR, SÚKL, ...)	ANO
3	Řešení umožní spravovat detailní technickou evidenci zdravotnických prostředků, jejich zařazení podle typů, bezpečnostních tříd, výrobních modelů, možnost doplňující klasifikace dle číselníků ÚZIS, CPV	ANO
4	Řešení umožní jednoznačně identifikovat zdravotnický prostředek pomocí inventárního a výrobního/sériového čísla a metrologického čísla případně dalších identifikátorů.	ANO
5	Řešení umožní přidělování zdravotnických prostředků do používání na kliniku, nákladové středisko a dále sledování zdravotnických prostředků podle jejich zařazení na inventární úsek, budovu a místnost, evidence správce zdravotnického prostředku	ANO

6	Řešení bude podporovat možnost rozpadu složitějších zdravotnických prostředků na Dílčí komponenty a příslušenství. Řešení musí umožnit snadnou správu komponent a příslušenství zdravotnických prostředků	ANO
7	Řešení zajistí podporu sledování záruční doby zdravotnických prostředků a rozlišení zdravotnických prostředků v záruční době pro podporu při rozhodování o servisu zdravotnického prostředku	ANO
8	Řešení umožní spravovat externí elektronické dokumenty související se zdravotnickým prostředkem nebo skupinou zdravotnických prostředků (např. návod k obsluze, prohlášení o shodě, protokoly o proškolení obsluhy, servisní smlouva atd.), s rozlišením oprávnění pro definované role uživatelů.	ANO
9	Řešení umožní automaticky sledovat aktuální dostupnost dokumentace zdravotnického prostředku se stavem, který je požadován legislativou	ANO
10	Řešení umožní sledování prokazatelnosti provádění pravidelných kontrol zdravotnických prostředků se zvýšeným rizikem v souvislosti s jejich používáním při poskytování zdravotní péče a zaznamenávání výsledků těchto kontrol.	ANO
11	Řešení umožní evidenci a sledování výkonů prováděných s definovanými zdravotnickými prostředky – vazba na NIS	ANO
12	Řešení umožní vedení provozního deníku k zdravotnickému prostředku se zápisy o provozních zkouškách, pravidelných kontrolách, nežádoucích příhodách. Možnost automatického i ručního zápisu.	ANO
13	Řešení musí umožnit nastavení plánů pravidelných bezpečnostně-technických kontrol, pravidelných prohlídek a revizí zdravotnických prostředků (periodických činností) s možností vytvoření vlastního formuláře protokolu.	ANO
14	Řešení umožní automatické sledování termínů periodických činností, barevnou signalizaci blížících se či prošlých termínů a odesílání e-mailových avíz správcům zdravotnických prostředků	ANO
15	Řešení umožní přímo na kartě zařízení fotografie (náhled) zařízení. Tím není myšlena dokumentace v příloze.	ANO
16	Možnost sdílených dokumentů mezi více zařízeními stejného modelu.	ANO
17	Možnost zobrazení nákladů na údržbu jednotlivých prostředků	ANO
18	Řešení umožní spravovat databázi dodavatelů, výrobců a servisních organizací (kontakty na jednotlivé techniky, obchodní zástupce)	ANO
19	Řešení umožní vést seznam středisek a zaměstnanců (pro možnost přiřazení ZP zodpovědné osobě	ANO
20	<p>System umožňuje přístup 3 základních skupin uživatelů:</p> <p>1) OZTI - správa evidence ZP, kompletní informace, možnost úprav, zadávání informací o údržbě,</p> <p>2) nemocniční oddělení (vrchní/staniční/sestra, primář) – prohlížení seznamu přístrojů, vyhledávání podle libovolného atributu, provozuschopnost přístrojů, data BTK, prohlížení připojené dokumentace,</p>	ANO

	3) zdravotnický pracovník – pouze nahlížení do manuálů/návodů přístrojů.	
21	Možnost exportu uživatelem sestavené struktury dat, vyfiltrované uživatelem zadaných podmínek a uživatelem libovolně setříděné do formátu CSV nebo MS Excel pro následné zpracování (tabulky, přehledy)	ANO
WorkFlow		
1	Systém musí umožnit nad libovolným formulářem parametricky definovat WorkFlow pro řízení procesů v přehledné formě, nastavitelné implementační službou nebo vyškoleným administrátorem podle interních procesů organizace.	ANO
2	Formulář vybavený Workflow musí umožňovat zaznamenávat změny stavů procesu, kdo a kdy je způsobil.	ANO
3	Je požadována jednotná parametrizace a vizualizace všech schvalovacích procesů	ANO
4	Možnost parametrického nastavení oprávnění pro schvalování ve Workflow pomocí definic přístupových práv přidělených uživateli .	ANO
5	Možnost nastavit schvalovací proces jako paralelní, sériový nebo kombinovaný.	ANO
6	Schvalovací proces může být podmíněný libovolným atributem schvalovaného záznamu	ANO
7	Schvalovací proces může být spojen s vynuceným komentářem a emailovou notifikací	ANO
8	Možnost upozorňování e-mailem v libovolném kroku WF určeným adresátům za pomoci definic přístupových práv	ANO
9	Možnost víceúrovňového schvalování	ANO
Integrační vazby		
1	Možnost integrace s informačními systémy třetích stran pomocí parametrických nastavení specializovaných programů a služeb	ANO
2	Integrační služby mohou být volitelně realizované prostřednictvím DB nástrojů nebo webových služeb	ANO
3	Integrační služby bude možné provádět automaticky na pozadí v parametricky definovaných časech a periodách.	ANO
4	Výsledky procesů integračních vazeb budou zaznamenány a v případě chyby umožněno zasílání emailů určenému správci služby.	ANO
Dokumenty		
1	Formuláře mají možnost připojování dokumentace formou URL odkazů na DMS nebo uložení binárního objektu do DB.	ANO
2	Připojený dokument může být sdílen libovolným množstvím záznamů různých tříd.	ANO
3	Systém kontroluje povolené formáty připojených souborů	ANO
4	V případě elektronicky podepsaných připojených dokumentů bude při náhledu na dokument možné nastavit systém ověřování platnosti podpisů vůči kvalifikovaným certifikačním autoritám.	ANO

5	Možnost přímého náhledu dokumentů ve formátu PDF, bez nutnosti stahování na lokální disk koncového počítače stahování.	ANO
Možnosti rozšíření dodávky systému do budoucna bez potřeby individuálních dovořů		
1	Procesní řízení operativních a opakovaných činností nad zdravotnickým i nezdravotnickým majetkem včetně schvalovacích procesů	ANO
2	Mobilní aplikace pro řízení práce servisních techniků	ANO
3	Mobilní aplikace pro sledování pohybu přístrojů na pacientech	ANO
4	Vystavování objednávek na externí dodavatele a následné sledování nákladů na opravy a metrologii ve vazbě na konkrétní zařízení	ANO
5	Pasporty, správa budov, prohlížení a editace 2D výkresů a 3D modelů (BIM) včetně provazby mezi popisnými daty pasportů a grafickými prvky ve výkresech a modelech.	ANO
5	Skladové hospodářství MTZ, SZM.	ANO
6	Řízení elektronického oběhu dokladů a schvalovací procesy ve vazbě na veřejnou kontrolu. Snadné definování oběhu dokladů (workflow) dle potřeb organizace. Podpora různých druhů dokladů jako jsou faktury, objednávky, smlouvy apod.	ANO
7	Energetický management včetně podpory sledování spotřeb a souvisejících nákladů, evidence opatření a souvisejícího hledání úspor.	ANO
8	Prezentace požadované rozvojové funkčnosti v rámci výběru řešení	ANO

Příloha č. 2 - Způsob realizace Díla

Fáze	Výstup	Záznam	Způsob provedení	Související podmínky plnění fáze
Vystavení uživatelských licencí	Licenční certifikát, který poskytuje oprávnění k výkonu práva užívat uvedené moduly IS Fama+	Předávací protokol	Licenční certifikát bude předán na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.	
Rozdílová analýza	Dokument „Rozdílová studie Fáze 1“ popisující individuální požadavky Objednatele a způsob jejich realizace v rámci Díla	Písemné předání dokumentu k připomínkování vedoucímu projektu Objednatele Akceptační protokol Rozdílové studie Fáze 1	Dokument ve formátu MS Word, který bude zpracován na základě uskutečněných telekonferencí s pověřenými zástupci Objednatele. Předmětem dokumentu bude popis individuálních požadavků Objednatele na vlastnosti díla a způsobu jejich řešení.	Aktivní účast pověřených zástupců Objednatele na rozdílových analýzách formou telekonferencí Jednokolové souhrnné připomínkování dokumentu pověřenými zástupci Objednatele. Aktivní účast pověřených zástupců Objednatele na akceptačním řízení Studie. Akceptace Studie Objednatelům opravňuje Zhotovitele pokračovat v realizaci Díla.
Výroba individuálních implementačních nastavení	Implementační úpravy aktuální instalované verze softwaru obsahující požadovanou funkcionalitu, která byla definována v rámci Studie	Písemné oznámení formou emailu vedoucímu projektu Objednatele o připravenosti Díla pro instalaci do testovacího prostředí Objednatele	Realizace implementačního nastavení funkčních vlastností, úpravy GUI a přístupových práv uživatelů a správců ve vývojovém prostředí Zhotovitele.	Plnění předem dohodnuté součinnosti uvedené v Studii: Poskytnutí základních definičních dat pro jednorázové importy do testovacího prostředí.
Implementace Díla do testovacího prostředí	Instalace Díla do testovacího prostředí Objednatele. Zaškolení klíčových uživatelů formou telekonference. Tvorba uživatelské dokumentace. Asistence Zhotovitele při ověřování funkčních vlastností Díla klíčovými uživateli Objednatele. Dodatečně odstraňování zjištěných vad.	Písemné oznámení vedoucího projektu Zhotovitele o předání testovacího prostředí do užívání. Písemný souhlas Objednatele s přenosem Díla do provozního prostředí.	Předání testovacího prostředí bude realizováno formou emailu mezi vedoucími projektu. Implementační práce budou provedeny pracovníky Zhotovitele vzdáleným připojením, které zabezpečí Objednatel. Obsahem implementačních prací je provedení následujících činností: Konfigurace systémové infrastruktury (OS, databázových služeb, webových služeb, adresářových služeb apod.) v rozsahu nutném pro testovací prostředí, instalace	Poskytnutí HW a základního SW pro provozní prostředí dle konfigurace uvedené v Příloze č.5. Nabídky. Poskytnutí SSL certifikátů pro https komunikaci, vytvoření DNS záznamů pro provozní prostředí Fama+ Poskytnutí dat pro jednorázové importy. Aktivní účast určených zástupců Objednatele na školení klíčových uživatelů v rozsahu uvedeném ve Studii.

Fáze	Výstup	Záznam	Způsob provedení	Související podmínky plnění fáze
			standardní aplikace IS FaMa+ v rozsahu poskytnuté licence. Základní naplnění vzorových dat pro účely Studie, import dat v rozsahu stanoveném Studií, zaškolení klíčových uživatelů. Asistence při ověřování funkčních vlastností Díla klíčovými uživateli Objednatele. Odstraňování nahlášených vad.	
Implementace Díla do provozního prostředí	Realizace Díla implementovaného do provozního prostředí Objednatele, který prošel zkušebním provozem, a který byl předán do ověřovacího provozu o standardní délce 4 týdnů od data předání. odstraňování dodatečně zjištěných vad, konzultace s klíčovými uživateli	Písemné oznámení vedoucího projektu Zhotovitele o předání Díla do provozního prostředí. Písemné oznámení vedoucího projektu Objednatele o zahájení ověřovacího provozu.	Instalační a implementační práce budou provedeny pracovníky Zhotovitele vzdáleným přístupem, který zabezpečí Objednatelem. Obsahem prací je: Konfigurace systémové infrastruktury provozního prostředí (OS, databázových služeb, webových služeb, adresářových služeb apod.) v rozsahu potřebném pro rutinní provoz Díla, instalace aplikace IS FaMa+ v rozsahu poskytnuté licence. Migrace definičních dat z testovacího do produkčního prostředí v rozsahu stanoveném Studií.	Poskytnutí HW a základního SW pro provozní prostředí dle konfigurace uvedené v příloze č.5. Nabídky. Poskytnutí SSL certifikátů pro https komunikaci, vytvoření DNS záznamů pro provozní prostředí Fama+ Poskytnutí dat pro jednorázové importy do provozní DB
Podpora během ověřovacího provozu	Užívání Díla v provozním prostředí Objednatele při zvýšeném dohledu Zhotovitele	Akceptační protokol rutinního provozu	Předání do rutinního provozu bude ztvrzeno akceptačním protokolem podepsaným vedoucími projektu obou smluvních stran po uplynutí 4týdenní lhůty ověřovacího provozu.	Aktivní účast Objednatele na akceptačním řízení, případné sestavení akceptačních výhrad, které bude/nebudou bránit Objednateli v rutinním používání Díla Oboustranné stanovení výsledku akceptačního řízení. Signace akceptačního protokolu.

Příloha č. 3 - Zásady pro převímku Díla

Smluvní strany sjednávají, že postup převímky se bude uskutečňovat postupy stanovenými v této příloze.

Základní pojmy

1. **Akceptační řízení** – Pokud ověřovací provoz Díla nevykazuje 14 dní po sobě žádné kritické vady, zahajují vedoucí projektu akceptační řízení, součástí kterého je závěrečná revize požadovaných funkčních vlastností Díla a vytvoření seznamu akceptačních výhrad Objednatelem. Zhotovitel se ke každé výhradě vyjádří a popíše v akceptačním protokolu stručně její řešení a termín vyřešení.
2. **Akceptační protokol** – je dokument, který zachycuje průběh akceptačního řízení a obsahuje prokazatelný výsledek akceptačního řízení se seznamem akceptačních výhrad nebo důvodů neschválení akceptace. Akceptační protokol podepisují vedoucí projektu Objednatele a Zhotovitele.
3. **Akceptace** je závazné stanovisko smluvních stran k úplnosti a správnosti předávaného Díla.
4. **Výsledky akceptace**
 - 4.1. **Akceptováno bez výhrad** – znamená, že Objednatel přebírá Dílo do rutinního užívání bez potřeby dodatečných zásahů Zhotovitele do Díla a lze provést fakturaci. Akceptací bez výhrad se rozumí i případ, kdy se po písemném vyzvání Zhotovitelem Objednatel aktivně neúčastní akceptačního řízení a do 4 týdnů nevznesl žádné výhrady k akceptačnímu řízení, a ačkoliv nevznesl výhrady, neúčastní se podpisu akceptačního protokolu.
 - 4.2. **Akceptováno s výhradami** – znamená, že lze podmíněně zahájit rutinní užívání Díla Objednatelem, ale Dílo vyžaduje realizaci dodatečných úprav či oprav nekritických vad Zhotovitelem v termínu uvedeném v akceptačním protokolu. Zhotoviteli vzniká povinnost výhrady ve stanoveném termínu odstranit a současně vzniká Zhotoviteli právo fakturovat Dílo.
 - 4.3. **Neakceptováno** – znamená, že Dílo vykazuje prokazatelné významné vady nebo absenci významných funkcionalit důležitých pro rutinní užívání Objednatelem, a proto nelze zahájit rutinní provoz a uskutečnit fakturaci Díla.

Příloha č. 4 - Harmonogram plnění

Fáze 1 - Evidence zdravotnických prostředků		Termín dokončení
F1E0	Zahájení realizace od nabytí účinnosti smlouvy	Tz
F1E1	Předání licenčních certifikátů	Tz + 2 týdny
F1E2	Zahájení implementačních služeb standardní instalací IS Fama+ do testovacího prostředí	Tz + 3 týdny
F1E3	Rozdílové implementační konzultace Fáze 1 s klíčovými uživateli vytvoření a akceptace dokumentu Rozdílová studie Fáze 1	Tz + 6 týdnů*
F1E4	Implementační nastavení standardní verze modulů (bez nastavení procesů WorkFlow) podle Rozdílové studie Fáze 1	Tz + 9 týdnů
F1E5	Uživatelská dokumentace	Tz + 11 týdnů
F1E6	Základní zaškolení klíčových uživatelů	Tz + 14 týdnů
F1E7	Asistenční služby během testování Objednatelem	Tz + 16 týdnů*
F1E8	Instalace provozního prostředí IS Fama+ včetně migrace definičních dat z testovací DB. Zahájení ověřovacího provozu	Tz + 17 týdnů
F1E9	Zvýšený dohled technické podpory při ověřovacím provozu, Akceptační řízení Fáze 1	Tz + 19 týdnů*

* Délka této etapy může být upravena dohodou smluvních stran. Změna délky etapy se adekvátně promítne do následujících etap.

Příloha č. 5 – Specifikace HW/SW infrastruktury

Komponenta	SW Požadavky	HW požadavky	
Databáze	MS SQL Server 2016 nebo novější	MS SQL Server	
		Procesor	Intel/AMD 8 Core 2.4 GHz nebo vyšší
		Operační paměť	min. 16 GB
		HDD - systémový disk	min. 50GB
		HDD - databáze	min. 100GB
		Síťová konektivita	1Gbps
Aplicační server	MS Windows Server 2016 nebo novější Microsoft .NET Framework 4.8 nebo novější Rewrite modul v IIS	Procesor	Intel/AMD 4 Core 2.4 GHz nebo vyšší
		Operační paměť	Min. 12GB
		HDD	min. 50GB
		Síťová konektivita	1Gbps
Koncové stanice Multiweb	Podporované webové prohlížeče* pro HTML5	Procesor	Intel/AMD Dual/Quad Core 1.6 GHz nebo vyšší
		Operační paměť	Min. 8GB
		HDD	min. 2GB
		Síťová konektivita	100Mbps

* HTML5 Prohlížeč	Podporovaná verze
Google Chrome	Poslední vydaná
Microsoft Edge (Chromium)	Poslední vydaná
Mozilla Firefox	ESR 102 + poslední vydaná
Apple Safari	Poslední vydaná
Apple Opera	Poslední vydaná

Příloha č. 6: Položkový rozpočet dodávky a implementace

Plnění	Cena v Kč bez DPH	Kč DPH 21%	Cena v Kč s DPH
Plná uživatelská licence pro 1 uživatele			
Uživatelská licence pro 1 vedoucího uživatele			
Náhledová licence pro neomezený počet uživatelů			
Konzultační, instalační, implementační, dokumentační a školicí služby			
Zákaznická podpora po dobu záruky - garanční služby pro odstraňování závad			
Update a Upgrade systému po dobu záruky pro odstraňování závad včetně instalačních a implementačních služeb			
Rozšířená technická podpora po dobu záruky - dodatečně, po předání do provozu požadované konzultace, školení, změny implementačního nastavení v rozsahu 10 čl.hodin měsíčně ¹⁾			
CELKEM	573 000 Kč	120 330 Kč	693 330 Kč

Add 1) Rozvojové úlohy - tj. vytvoření nových funkcionalit nad rámec ZD požadované v záruční době budou realizovány samostatnou objednávkou nebo dodatkem smlouvy.