

SMLOUVA O DÍLO

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1. Objednatel:** Vodovody a kanalizace Pardubice, a.s.
Teplého 2014, 530 02 Pardubice – Zelené předměstí
IČ: 60108631
DIČ: CZ60108631
Společnost je zapsána v OR vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, v oddílu B, vložce 999
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Pardubice, č. [REDAKCE]
Ve věcech smluvních společnost zastupuje: Ing. Aleš Vavříčka, místopředseda představenstva a ředitel společnosti
Ve věcech provozních společnost zastupuje: Ing. Oldřich Vodička, Ph.D., manažer Provozovny BČOV Pardubice
- 1.2. Zhotovitel:** CENTRIVIT, spol. s r. o.
Kačírkova 986/11, 158 00 Praha 5
IČ: 45786721
DIČ: CZ45786721
Společnost je zapsána v OR vedeném u Městského soudu v Praze, v oddílu C, vložce 17168
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. [REDAKCE]
Ve věcech smluvních společnost zastupuje: Ing. Josef Kutil, jednatel společnosti
Ve věcech technických společnost zastupuje: Ing. Josef Kutil, jednatel společnosti
Ve věcech provozních společnost zastupuje: Ing. [REDAKCE], koordinátorka servisu

2. NÁZEV A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Název:** pozáruční servis, servisní prohlídky a inspekce, údržba, opravy, technicko-organizační pomoc a poradenství při provozování kalolisu firmy ANDRITZ, typ SE800MRWD (výr. č. 10-1-0000018), instalovaného v areálu Provozovny BČOV Pardubice včetně zajištění náhradních dílů.
- 2.2. Místo plnění:** Provozovna BČOV Pardubice, Stará Obec 313, 533 54 Rybitví

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 3.1.** Předmětem plnění zhotovitele je servis v tomto rozsahu:
- a) pravidelná půlroční servisní prohlídka kalolisu prováděná v rozsahu dle servisního protokolu o půlročním servisu kalolisu (příloha č. 1) a dle ceníku uvedeném v příloze č. 3. Servis bude proveden v termínu předem dohodnutém s objednatel. Provádění se bude dokladovat protokolem, jejíhož kopii objednatel obdrží.

b) pravidelná roční servisní prohlídka kalolisu prováděná v rozsahu dle servisního protokolu o ročním servisu kalolisu (příloha č. 2) a dle ceníku uvedeném v příloze č. 3. Servis bude proveden v termínu předem dohodnutém s objednatelem. Provádění se bude dokladovat protokolem, jejíhož kopii objednatel obdrží.

c) opravy vyplývající ze servisních prohlídek. Na základě zjištění učiněných během servisních prohlídek předloží zhotovitel objednateli nabídku na odstranění zjištěných závad a po dohodě s objednatelem ve formě objednávky nastoupí v dohodnutém termínu k odstranění závad.

3.2. Zhotovitel povede deník nahlášených závad, z kterého bude zřejmý termín nahlášení poruchy, termín výjezdu a způsob odstranění.

4. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE

4.1. Objednatel provádí předepsanou pravidelnou údržbu a kontrolu kalolisu v souladu s technickou dokumentací, což bude dokladovat zápisem do provozního deníku objednatele.

4.2. Požadavek na servis vystaví pověřený pracovník objednatele a zašlou ho e-mailem na adresu info@centravit.cz, současně zhotovitele telefonicky vyrozumí na 7: [REDACTED] (E-mailová). V případě poruchy zařízení bude požadavek specifikovat závadu. Charakteristika závady, a čas vyrozumění zhotovitele bude uveden v příslušném provozním deníku objednatele.

4.3. Objednatel zhotoviteli umožní provádět veškeré zkoušky či další nezbytné kroky a poskytnout mu všechny informace potřebné pro uskutečnění diagnostiky zařízení.

4.4. Objednatel umožní zhotoviteli využití všech nezbytných prostředků pro:

- manipulaci s objemnými nebo těžkými součástmi zařízení
- nakládku součástí zařízení do dopravních prostředků či vykládku z nich

5. PŘEDÁNÍ PRACOVISŤE

5.1. Objednatel zajistí předání zařízení k provedení servisu vždy po předešlé domluvě se zhotovitelem.

5.2. Pro součinnost se servisní skupinou zhotovitele bude ze strany objednatele vyčleněn nejméně jeden pracovník, který bude oprávněn zkontrolovat provedení servisního zásahu.

6. SMLUVNÍ CENA ZA DÍLO

6.1. Cena za dílo vychází z ceníku servisních prací uvedeném v příloze č. 3.

6.2. Cena za pracovní výkon při plnění bodu 3.1c:

- pracovní hodina 1 pracovníka 850 Kč bez DPH
- cestovní hodina 1 pracovníka 600 Kč bez DPH
- 1 ujetý kilometr na trase Praha-Pardubice-Praha 15 Kč bez DPH

6.3. Ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty. Faktury budou vyhotoveny v členění cena bez daně a daň z přidané hodnoty ve smyslu platných platebních a fakturačních podmínek.
K vystavenému daňovému dokladu přiloží zhotovitel objednatelům potvrzený protokol (viz. příloha č. 1 nebo 2).

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Smluvní strany se dohodly na provádění úhrady ceny za dílo následovně:

7.1. Po provedení prací a jejich odsouhlasení objednatelům pověřenou osobou je zhotovitel oprávněn fakturovat plnění. Faktura je splatná do 21 dnů od jejího doručení.

8. ZÁRUKA ZA MIMOZÁRUČNÍ OPRAVY

8.1. Záruční lhůta na provedené opravy činí 12 měsíců od potvrzení zápisu o předání a převzetí díla objednatelům. Záruční lhůta na nově dodané náhradní díly činí dle výrobce 6 měsíců od potvrzení zápisu o předání a převzetí díla objednatelům, vyjma opotřebení z běžného provozu.

8.2. Záruční podmínky nelze uplatnit v těchto případech:

- škody vzniklé v důsledku havárií (provozní chyby, námraza, požár, atd.)
- škody vzniklé v důsledku problémů v elektrické síti (výpadek, zásah blesku, zkrat, atd.)
- nedostatečné údržby či provozní závady
- použití zařízení pro jiná média, než pro které je původně určen, bez předchozího souhlasu ANDRITZ

9. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

9.1. Zhotovitel se zavazuje, že inspekční a servisní práce budou prováděny servisními pracovníky oprávněnými k této činnosti a příslušně proškolenými.

9.2. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy a ujednání této smlouvy.

9.3. Zhotovitel se zavazuje, že servisní práce budou zahájeny do 48 hodin po nahlášení (nebo nejbližší pracovní den).

9.4. Zhotovitel bude k dosažení na mobilních telefonech [redacted]
R [redacted] přímo nebo skrze e-mail [redacted]

9.5. Zhotovitel bude všechny výkony a dodávky účtovat v Kč.

10. PLATNOST SMLOUVY

10.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2023.

11. UKONČENÍ SMLOUVY

11.1. Smlouvu lze vypovědět kterýmkoliv z účastníků i bez uvedení důvodů a to písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Pro tento případ se sjednává tříměsíční výpovědní lhůta, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď adresátovi doručena.

11.2. Ukončení smlouvy ze strany zhotovitele s účinností jeden měsíc po odeslání doporučeného dopisu bez účinku, v případech, kdy je objednatel v prodlení s platbou.

11.3. Smlouvu dle bodu 11.2. lze vypovědět písemnou výpovědí doručenou objednateli. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď objednateli doručena.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

12.1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou sjednány formou písemného dodatku.

12.2. Smlouva je ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá strana obdrží jedno vyhotovení.

V Pardubicích dne 6.1.2023

29.1.2023

Objednatel:

Zhotovitel:

Ing. Aleš Vavřicka
místopředseda představenstva
a ředitel společnosti

Ing. Josef Kutil
jednatel společnosti

Strana 4 (celkem 4)

CENTRIVIT
ENVIRONMENT AND PROCESS TECHNOLOGIES
CENTRIVIT, spol. s r.o.
Kačírkova 986/11
158 00 Praha 5, Czech Republic
Phone: +420 224 111 111
DIČ (VAT No.): CZ45786771
WWW.CENTRIVIT.CZ