

# Smlouva o zajištění služeb v oblasti školního a závodního stravování

č. 1/.....

## *smluvní strany*

### **Střední odborná škola civilního letectví, Praha – Ruzyně**

se sídlem K Letišti 278, Praha 6 – Ruzyně

zastoupená Mgr. Olgou Pávičkovou – ředitelkou školy

IČ: 00639494

Bankovní spojení: PPF

Číslo účtu:

dále jen *odběratel*

a

### **ERTUS – školní jídelny, spol. s r.o.**

se sídlem Americká 517/7, Praha 2 - Vinohrady

zastoupená jednatelem ing. Pavlem Cochem a Bc. Pavlem Hostašou

IČ: 264 77 475

DIČ: CZ26477475

Bankovní spojení: KB a.s.

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 84807

dále jen *poskytovatel*

uzavírají ve smyslu zák. č. 89/2012 Sb., NOZ tuto smlouvu :

## **I.**

### ***Předmět smlouvy***

- 1) Předmětem smlouvy je zabezpečení stravování žáků a zaměstnanců odběratele.
- 2) Poskytovatel zajistí pro odběratele tuto službu v prostorách odběratele evidovaných a kolaudovaných jako školní jídelna - výdejna a to na základě zvláštní nájemní smlouvy. Prostory jsou vybaveny zařízením odběratele.

## II. *Práva a povinnosti smluvních stran*

Poskytovatel se zavazuje:

- 1) Dodržovat vyhlášku MŠMT ČR č. 463/2011 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších změn a předpisů.
- 2) Dodržovat platné zákony a vyhlášky v oblasti hygienických předpisů pro školní stravování vycházející především ze zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.
- 3) Dodržovat provozní řád zpracovaný společně s odběratelem. Provozní řád obsahuje veškeré podmínky provozování a organizování školního stravování.
- 4) Poskytovatel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti vůči třetí osobě a pojištění za věci užívané.

Odběratel se zavazuje:

- 1) Dodržovat provozní řád zpracovaný společně s poskytovatelem.
- 2) Hradit náklady na stravování podle čl. III.
- 3) Spolupracovat s dodavatelem ve věci evidence, vydávání a odebírání ID karet zaměstnanců a studentů.

## III. *Náklady na stravování – finanční podmínky*

- 1) Poskytovatel odběrateli ani jeho studentům neúčtuje náklady na mzdy a další věcné náklady. Tyto náklady budou poskytovateli hrazeny přímo odborem školství Magistrátu hl. města Prahy podle výkonového výkazu MŠMT V – 17. Cena kompletního oběda pro studenta odpovídá finančnímu limitu uvedenému ve vyhlášce MŠMT č. 463/2011 Sb. a je tvořena vynaloženými náklady na suroviny.
- 2) Studenti hradí poskytovateli 30,- Kč za jeden kompletní oběd.
- 3) Cena jednoho kompletního obědu pro zaměstnance odběratele činí 70,- Kč.
- 4) Z uvedené ceny kompletního oběda pro zaměstnance hradí přímo zaměstnanec náklady na suroviny ve výši 30,- Kč a 3,- Kč věcné náklady za jeden oběd, celkem 33,- Kč.
- 5) Odběratel se zavazuje uhradit dodavateli částku 7,- Kč z fondu FKSP a 30,- Kč ze svých provozních nákladů za každý jeden zaměstnanecký oběd, celkem tedy 37,- Kč.
- 6) Cena obědu je odběrateli, zaměstnanci či studentu účtována jeho objednáním v provozovaném stravovacím systému. Případné nevydání objednaného obědu se neodečítá.
- 7) Odběratel uhradí poskytovateli vyfakturované částky za skutečně odebrané obědy dle jmenného přehledu, který bude přílohou každé vystavené faktury. Faktury budou

poskytovatelem vystavovány každý kalendářní měsíc do 5. pracovního dne po jeho ukončení. Splatnost faktur je stanovena na 14 dní.

#### IV. *Ostatní ujednání*

- 1) Poskytovatel je povinen hradit veškeré provozní náklady vztahující se k provozu školní jídelny – výdejny na základě přefakturace od odběratele.
- 2) Poskytovatel odpovídá za dodržování všech hygienických, bakteriologických, požárních a bezpečnostních předpisů.
- 3) Poskytovatel může po dohodě s odběratelem přistoupit k úpravě cen uvedených v čl. III. této smlouvy v závislosti na cenovém vývoji surovin. Tato úprava musí být v souladu s finančním rozpětím uvedeným v příslušné vyhlášce MŠMT o školním stravování.

#### V. *Závěrečná ustanovení*

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s datem účinnosti smlouvy od **1.9.2015**.
2. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět ke dni 31.8. kalendářního roku. Výpovědní lhůta činí dva měsíce, výpověď musí být druhé smluvní straně doručena do 30.6. daného kalendářního roku.
3. Odběratel rovněž může písemně vypovědět tuto smlouvu jestliže:
  - a) poskytovatel hrubě porušuje jednotlivá ustanovení této smlouvy;
  - b) poskytovateli vypověděl smlouvu o nájmu (viz. čl. I. odst. 2. této smlouvy) a to v souladu s ustanoveními uvedené smlouvy o nájmu;
4. Poskytovatel rovněž může písemně vypovědět tuto smlouvu jestliže:
  - a) ztratí způsobilost k provozování hostinské činnosti;
  - b) nebytový prostor uvedený v čl. I, odst. 2. této smlouvy se stane bez zavinění poskytovatele nezpůsobilý ke smluvenému užívání;
  - c) odběratel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
5. Pokud by poskytovatel ztratil způsobilost k provozování hostinské činnosti, pak končí smluvní vztah dnem doručení výpovědi odběrateli.
6. Smluvní vztah zaniká v případě, že dojde k zániku některé ze smluvních stran bez právního nástupce.

7. Smlouvu lze ukončit dohodou obou smluvních stran.
8. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat či upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky.
9. Tato smlouva je projevem svobodné vůle obou smluvních stran a byla uzavřena bez nátlaku.
10. Tato smlouva nebyla uzavřena za zvláště nevýhodných podmínek pro kteroukoli ze smluvních stran.
11. Smlouva je zpracována ve čtyřech originálních výtiscích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dva výtisky.
12. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., NOZ.

V Praze dne 10. 4. 2015

**ERTUS- školní jídelny, spol. s r.o.**

*Ing. Pavel Coch*

*Bc. Pavel Hostaša*

**SOŠ civilního letectví, Praha - Ruzyně**

*Mgr. Olga Žávičková*