



SMLOUVA O DODÁNÍ, IMPLEMENTACI A O ZAJIŠTĚNÍ PODPORY PROVOZU SOFTWARE PRO ASSET MANAGEMENT

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. a § 2371 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen „smlouva“)

Evidenční č. smlouvy Objednatele: 0123000089

Evidenční č. smlouvy Zhotovitele: 60523

ID zakázky: 153883

Smluvní strany

Objednatel:

Název: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
sídlo: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice
Zastoupený: Ing. Jiřinou Valentovou, kvestorkou
IČO: 60076658
DIČ: CZ60076658
Bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s., pobočka SME České Budějovice – Hroznová, č.
ú.: 104725778/0300

(dále jen „Objednatel“ nebo „JU“)

a

Zhotovitel:

Název: ALVAO s.r.o.
sídlo: Hlohová 1455/10, 591 01 Žďár nad Sázavou
Zastoupený: Ing. Radkem Grodlem, jednatelem
IČO: 25561561
DIČ: CZ25561561
Bankovní spojení: 154486226/0300

(dále jen „Zhotovitel“)



PREAMBULE

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení pro veřejnou zakázku „Pořízení, implementace a podpora SW pro Asset Management“. V rámci výše uvedeného zadávacího řízení byla nabídka Zhotovitele vybrána jako nabídka nejvhodnější.

I.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje řádně a včas dodat na svůj náklad a na své nebezpečí pro Objednatel dílo a Objednatel se touto smlouvou zavazuje uhradit Zhotoviteli za provedení díla dohodnutou cenu, to vše za podmínek dále uvedených v této smlouvě.
2. Dílem se pro účely této smlouvy rozumí dodání a implementace software pro Asset Management (dále také jako „SW“), vč. testovacího prostředí a zajištění záruční podpory SW po dobu 12 měsíců podle podmínek uvedených v příloze č. 2 smlouvy. Součástí provedení díla se rozumí i testovací a zkušební provoz SW. Podrobný popis funkční specifikace software je obsažen v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Podporou se pro účely této smlouvy rozumí zajištění plnění popsaného v příloze č. 2 této smlouvy po celkovou dobu 10 let od předání díla do rutinního provozu. V příloze č. 2 smlouvy jsou obsaženy podmínky zajištění podpory provozu SW. Zajištění podpory SW podle této smlouvy bude probíhat v souladu s harmonogramem plnění smluvních povinností uvedeným v článku II odst. 1 smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje, že podpora software dodaného podle této smlouvy bude dostupná po dobu trvání smlouvy, a to od okamžiku uvedení implementovaného a integrovaného SW do provozu.
5. **Zhotovitel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek právo požadovat po zhotoviteli poskytnutí dalších služeb, resp. plnění spočívajících v úpravách, rozvoji a rozšiřování uživatelských práv k SW Asset management, jejichž potřeba vyvstane v souvislosti s budoucím užíváním SW Asset management, a to na základě jednotlivých objednávek.**
6. Objednatel Zhotoviteli současně s každou objednávkou zašle i Specifikaci požadavku. Objednatel je oprávněn, nikoli však povinen tyto služby, úpravy a rozšiřování uživatelských práv v maximálním rozsahu 100 hodin ročně objednat.
7. Za součást plnění předmětu smlouvy jsou považovány i práce a dodávky v této smlouvě výslovně nespecifikované, jež však jsou k řádnému plnění dle této smlouvy nezbytné a o nichž Zhotovitel věděl nebo vzhledem ke své odbornosti a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení takových prací v žádném případě nezvyšuje cenu sjednanou touto smlouvou.
8. Zhotovitel je při plnění této smlouvy povinen:
 - postupovat v souladu se zadávací dokumentací a se svojí nabídkou, kterou podal v rámci zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy;
 - dodržovat pravidla bezpečnosti ICT dle přílohy č. 3 této smlouvy.



9. Zhotovitel se zavazuje, že na základě Objednatelova požadavku a ve lhůtách dle tohoto požadavku poskytne Objednateli či jiné Objednatelům určené osobě:
- součinnost nezbytnou pro integraci dat a zajištění kompatibility s dalšími systémy užívanými Objednatelům a
 - součinnost nezbytnou pro migraci dat do případného budoucího technického řešení nahrazujícího SW implementovaný dle této smlouvy.

Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že součinnost dle tohoto odstavce bude poskytnuta bezúplatně a nikterak se o ni nenavýší sjednaná cena dle této smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že veškerá data náleží Objednateli.

II.

Způsob, doba a místo plnění

1. V následující tabulce je uveden harmonogram plnění smluvních povinností, který je závazný pro obě smluvní strany. Zhotovitel zahájí plnění neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy.

Popis etapy	Nejzazší termín
Účinnost smlouvy	T
Návrh a plán realizace	T+1
Migrace a nastavení systému + školení	T+2
Akceptace a zahájení ostrého provozu	T+3
Podpora ostrého provozu	T+3

Spojení T + číslo označuje počet měsíců od účinnosti smlouvy.

2. Zhotovitel se zavazuje při plnění podle této smlouvy postupovat podle podrobného harmonogramu plnění, který vychází z harmonogramu uvedeného v předchozím odstavci. Podrobný harmonogram plnění bude součástí implementační dokumentace.
3. Testovací provoz spočívá v prověření funkčnosti systému s cílem zjištění a odstranění všech nedostatků.
4. Zkušební provoz SW spočívá v ověření kompletní funkčnosti SW, garantované odezvy jednotlivých formulářů a sestav podle jejich složitosti. Všechny případné vady a nedodělky zjištěné v rámci zkušebního provozu je Zhotovitel povinen odstranit do okamžiku akceptace a zahájení ostrého provozu SW.
5. Dodávka a implementace SW proběhne v sídle Objednatel, které se nachází na adrese Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice. Školení administrátorů (počet cca 10 osob) bude probíhat v sídle Objednatel, který určí vhodný prostor se zajištěním přístupu k software. Podpora provozu SW bude probíhat primárně na dálku, v případě vzniku problému vyžadujícího osobní přítomnost pracovníků Zhotovitele pak v sídle Objednatel.
6. Zhotovitel dodá kompletní administrátorskou a uživatelskou dokumentaci v elektronické podobě.



7. Navržené řešení zavazuje Zhotovitele k realizaci plnění popsáním způsobem. Po provedené analýze je možné navržený způsob řešení změnit, a to jen za podmínky akceptace změny způsobu řešení uvedené v akceptačním protokolu z výstupu etapy Návrh a plán realizace, uvedené v harmonogramu.

III.

Licenční podmínky

1. Zhotovitel uděluje podpisem této smlouvy Objednateli v souladu s ust. § 2371 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) nevýhradní licenci k SW.
2. Zhotovitel je povinen dodat Objednateli příslušné licence k aplikačnímu software a ke grafickým dílům, která jsou součástí díla.
3. Licence uvedené v odst. 1 a 2 musí být Zhotovitelem dodány jako množstevně, časově a územně neomezené nebo, pokud budou časově omezeny, pak musí být platné po celou dobu poskytování podpory SW, pokud budou množstevně omezeny, musí být platné po dobu poskytování podpory, a to pro 3000 počítačů a musí být umožněno bezplatně evidovat další ICT majetek (telefony, tiskárny apod.) alespoň do počtu padesátinásobku počtu objektů vystavené licence.
4. Zhotovitel se zavazuje uspořádat si své právní vztahy se třetími osobami tak, aby plně dostál svým závazkům dle tohoto článku.

IV.

Spolupůsobení Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění této smlouvy, kterou je možné po něm spravedlivě a rozumně požadovat.

V.

Předání a převzetí plnění

1. V průběhu realizace plnění dle této smlouvy si smluvní strany schvalují, že byla provedena určitá dodávka nebo služba, a to formou akceptačních protokolů. Akceptační protokol je podkladem pro odsouhlasení dodržení harmonogramu. Objednatel není povinen akceptovat plnění, pokud je provedeno v rozporu s touto smlouvou. Akceptační protokoly podepíší za smluvní strany oprávnění zástupci smluvních stran.
2. Zda je dodaný SW funkční dle podmínek této smlouvy, se konstatuje až při jeho předání a převzetí (tj. po ukončení etapy Akceptace a zahájení ostrého provozu) v protokolu o předání a převzetí funkčního SW. Dodání a implementace SW se považují za řádně dokončené, jestliže ve stanovených termínech byl dodán a naimplementován SW s požadovanými parametry.
3. O řádném dokončení etapy plnění Návrh a plán realizace sepíší smluvní strany akceptační protokol. Zhotovitel písemnou výzvou učiněnou minimálně 5 dní před datem plánované akceptace vyzve Objednatele k poskytnutí součinnosti za účelem akceptace dané části plnění a současně Zhotovitel Objednateli ve výzvě navrhne datum akceptačního řízení.
4. Zhotovitel sepíše zprávu o tom, že implementovaný SW prošel úspěšně celým zkušebním provozem, a o způsobu odstranění vad a nedodělků. Po odsouhlasení zprávy o zkušebním provozu připraví protokol



o předání a převzetí SW. Zhotovitel písemnou výzvou učiněnou minimálně 7 dní před datem plánovaného předání SW vyzve Objednatel k převzetí SW a současně Zhotovitel Objednateli ve výzvě navrhne datum zahájení přejímacího řízení.

5. Pokud nebudou při přejímacím řízení zjištěny vady ani nedodělky, zavazuje se Objednatel takto SW převzít.
6. V případě dodání implementovaného SW, který vykazuje vady nebo nedodělky, nebude dílo považováno za řádně dokončené. Pokud se při přejímacím řízení prokáže, že dodání SW není dokončeno, Objednatel SW nepřevzme a stanoví Zhotoviteli přiměřenou náhradní lhůtu k jeho dokončení. Zhotovitel je povinen v náhradní lhůtě dílo dokončit. Zjištěné vady a nedodělky se uvedou v zápise, který se vyhotoví místo protokolu o předání a převzetí dodávky SW. Stanovení náhradní lhůty k dokončení etapy Akceptace a zahájení ostrého provozu nemá vliv na smluvní sankce, které se nadále počítají od původního termínu plnění určeného smlouvou.
7. Přejímací řízení je ukončeno převzetím řádně dodaného SW dle této smlouvy Objednatel a podepsáním protokolu o předání a převzetí SW smluvními stranami.
8. Odmítne-li Objednatel řádně a včas dodaný SW bez vad a nedodělků převzít nebo nedojde-li k dohodě o předání a převzetí SW, jsou o tom strany povinny sepsat zápis, v němž uvedou svá stanoviska spolu s konkretizací sporných a nesporných skutečností. Zhotovitel není v prodlení, jestliže Objednatel odmítl bezdůvodně převzít řádně zhotovený a implementovaný SW.
9. V případě, že součástí díla podle této smlouvy jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatel, nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem předání takového plnění na základě akceptačního protokolu.
10. Místem akceptačních řízení i přejímacího řízení je sídlo Objednatel.
11. Nedohodnou-li smluvní strany jinak, vyhotoví akceptační protokoly, případné zápisy a protokol o předání a převzetí SW Zhotovitel.
12. Zhotovitel se zavazuje předat SW v takovém stavu, který odpovídá nastavení systému a napojení na aplikace JU ke dni předání SW. Nastavení aplikací a propojení na začátku rutinního provozu je povinen sdělit Objednatel včas, a to na základě požadavku Zhotovitel v termínech odpovídajících harmonogramu plnění.
13. Zhotovitel předloží na požádání Objednateli kopii pojistné smlouvy nebo obdobný doklad, z něhož bude zřejmé, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě na pojistnou částku ve výši minimálně 1.000.000, - Kč (slovy jeden milión pět set tisíc korun českých). Zhotovitel se zavazuje udržovat toto pojištění v platnosti po celou dobu provádění plnění smlouvy.
14. O plnění etapy Podpora ostrého provozu se akceptační protokoly nevyhotovují.

VI.

Cena a platební podmínky

1. Cena, kterou se Objednatel zavazuje za dílo uhradit, je ve svém členění pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady Zhotovitel nezbytné k provedení díla. Cena zahrnuje rovněž realizaci Pokročilého řešení, bylo-li zhotovitelem nabídnuto.



- Cena licencí a implementace SW.....1.058.586 Kč bez DPH
 - Cena za školení27.200 Kč bez DPH
 - Cena za údržbu, podporu a provoz SW..... 407.114 Kč bez DPH/rok
2. Cena za poskytování dalších vyžádaných služeb, úprav a rozšiřování uživatelských práv dle čl. I odst. 5 této smlouvy činí 1.700,- Kč bez DPH za jednu hodinu. Maximální cena dalších vyžádaných služeb, úprav a rozšiřování uživatelských práv tak činí 170.000,- Kč bez DPH za 100 hodin ročně. Změny jednotkové ceny jsou možné pouze za podmínek stanovených touto smlouvou.
 3. Cena za podporu je uvedena jako cena za 1 (jeden) rok poskytování podpory. Tato cena zahrnuje veškeré náklady spojené s činnostmi blíže specifikovanými v příloze č. 2 této Smlouvy. Změny ceny jsou možné pouze za podmínek stanovených touto smlouvou.
 4. Cena za podporu dle odst. 1 tohoto článku a cena za poskytování dalších vyžádaných služeb, úprav a rozšiřování uživatelských práv dle odst. 2 tohoto článku jsou sjednány jako neměnné na dobu pěti let od předání díla do rutinního provozu. Počínaje šestým rokem od předání díla do rutinního provozu budou tyto ceny upravovány (zvyšovány či snižovány) o průměrnou roční míru inflace za předchozí kalendářní rok uveřejněnou Českým statistickým úřadem. K úpravě ceny bude docházet vždy od počátku kalendářního měsíce následujícího po výročním dni předání díla do rutinního provozu. Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádějí, že k úpravě předmětných cen dle tohoto článku dojde automaticky bez nutnosti uzavřít dodatek ke smlouvě. Smluvní strany však mohou z důvodu právní jistoty o úpravě ceny sepsat zápis podepsaný oběma smluvními stranami.
 5. K úpravě ceny dle čl. VI, odst. 4. dojde pouze v případě, že průměrná roční míra inflace za předchozí kalendářní rok přesáhne hranici 5 %.
 6. Zhotovitel nebude požadovat zálohy.
 7. Daňový doklad (dále i „faktura“) bude vystaven Zhotovitelem do 14 kalendářních dnů po protokolárním předání SW do ostrého provozu po ukončení etapy Akceptace a zahájení ostrého provozu (bez podpory). Podkladem pro fakturaci je akceptační protokol z etapy Akceptace a zahájení ostrého provozu podepsaný zástupci obou smluvních stran.
 8. Podpora softwarového produktu bude fakturována čtvrtletně, vždy do 15. dne v měsíci následujícím po posledním měsíci čtvrtletí, a to od prvního čtvrtletí po 12 měsících od převzetí SW do ostrého provozu. Prvních 12 měsíců podpory je součástí záruční podpory.
 9. Cena za poskytování dalších vyžádaných služeb, úprav a rozšiřování uživatelských práv dle odst. dle čl. I odst. 5 této smlouvy bude fakturována na základě jednotlivých objednávek – vždy po řádném provedení objednaných výkonů a po jejich převzetí Objednatelem.
 10. Doba splatnosti faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Objednateli. Fakturovaná částka bude uhrazena na Zhotovitelův bankovní účet uvedený na faktuře, ovšem za podmínky, že takový bankovní účet bude zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup v registru plátců DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“).



11. Daňové doklady budou Zhotovitelem doručovány Objednateli na elektronickou adresu efaktury@iccu.cz. Faktura bude doručována minimálně ve formátech PDF a ISDOC. Faktura bude obsahovat v textu plnění evidenční číslo smlouvy Objednatele, ID veřejné zakázky, Název projektu „NPO Transformace – JU“ a registrační číslo projektu „NPO_JČU_MSMT-16608/2022“. Faktura se považuje za zcela uhrazenou okamžikem odepsání celkové fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
12. Každá faktura musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem o účetnictví, ZDPH a specifikaci zboží, služeb nebo prací. Faktura, která neobsahuje veškeré náležitosti dle zákona o účetnictví, ZDPH nebo dle této smlouvy, bude Objednatelem vrácena Zhotoviteli s výzvou k opravě nebo doplnění. Od doručení opravené či doplněné faktury Objednateli počíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.
13. V případě změny sazby DPH v průběhu plnění dle této smlouvy není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě, pouze se k příslušnému základu daně uvedenému v této smlouvě přičte DPH ve výši dle sazby účinné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

VII.

Odpovědnost za vady a záruka

1. Zhotovitel odpovídá za vady a nedodělky, které má dílo v době jeho předání Zhotovitelem a převzetí Objednatelem. Za vady vzniklé po této době Zhotovitel odpovídá pouze tehdy, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností.
2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které vznikly použitím podkladů a věcí poskytnutých Objednatelem, pokud Zhotovitel nemohl zjistit nevhodnost těchto podkladů a věcí, a to ani při vynaložení veškeré péče, nebo na nevhodnost těchto podkladů a věcí Objednatele řádně předem upozornil, ale Objednatel na jejich použití přesto trval.
3. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na vlastnosti a funkčnost SW – na to, že bude mít v jednotlivých částech i jako celek smlouvené parametry, že bude odpovídat specifikaci uvedené v technické dokumentaci a dalších dokumentech, které vzniknou v rámci plnění této smlouvy, a bude řádně fungovat mj. v souladu s platnými zákonnými předpisy. Záruka je platná po dobu 12 měsíců. Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po dni protokolárního předání a převzetí SW (ukončení etapy Akceptace a zahájení ostrého provozu dle harmonogramu).
4. Tato záruka obsahuje zejména garance na to, že:
 - dodaný, instalovaný a zavedený SW nemá žádné právní vady;
 - dodaný, instalovaný a zavedený SW neobsahuje viry;
 - dodaný, instalovaný a zavedený SW je schopen rutinního provozu v běžné provozní činnosti Objednatele a s daty Objednatele;
 - dodaný, instalovaný a zavedený SW bude pracovat dle předané Dokumentace, manuálů a uživatelských příruček;
 - výstupy SW, všech navazujících programů a systémů budou v souladu se všemi příslušnými právními předpisy platnými v okamžiku předání SW do rutinního provozu a aktuálními právními předpisy v době podpory;
 - rutinní uživatelské výstupy SW budou v českém jazyce a s českou diakritikou.
5. V záruční době má Objednatel právo na bezplatnou opravu vady Zhotovitelem. V souvislosti s poskytováním záručního servisu nemá Zhotovitel právo na jakékoliv platby nad rámec ceny za plnění sjednané v této smlouvě.



6. Zhotovitel neodpovídá za vady prokazatelně způsobené nesprávnou obsluhou nebo údržbou odporující návodu na obsluhu nebo údržbu, který byl Zhotovitelem předán Objednateli spolu s dílem, a za vady způsobené nekvalifikovanými zásahy ze strany Objednatele. Vady uvedené v tomto odstavci je však Zhotovitel povinen odstranit na Objednatelovu žádost a na Objednatelovy náklady v požadovaném termínu.
7. Odstraňování vad a nedodělků v záruční době se řídí Podmínkami zajištění podpory provozu SW, jež jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. Pokud nároky z odpovědnosti za vady SW nelze z jejich povahy řešit v režimu zajištění podpory provozu SW, budou smluvními stranami řešeny v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

VIII.

Sankce a náhrada škody

1. Zhotovitel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení s dokončením etapy Akceptace a zahájení ostrého provozu.
2. Zhotovitel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení se zahájením práce na řešení incidentu nahlášeného Objednatелеm.
3. Zhotovitel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním vady či nedodělků.
4. Zhotovitel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den, kdy podpora provozu díla nebyla zajištěna v souladu s parametry určenými touto smlouvou.
5. Pokud smluvní strana poruší své povinnosti dle článku XI. nebo dle čl. XII odst. 1. této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý zjištěný případ porušení těchto povinností.
6. Pokud Zhotovitel poruší pravidla bezpečnosti ICT (článek I. odst. 7. a příloha č. 3 této smlouvy), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý zjištěný případ porušení.
7. Zaplacení smluvní pokuty nijak nekrátí nárok Objednatele na náhradu škody Zhotovitelem, pokud tato škoda vznikne v příčinné souvislosti s porušením povinností Zhotovitele. Škodou vzniklou Objednateli se rozumí i případ, kdy je Objednatel v příčinné souvislosti s pochybením Zhotovitele sankcionován ze strany poskytovatele dotace nebo orgánu státní správy.
8. Objednatelovy pohledávky na zaplacení smluvní pokuty nebo náhrady škody Zhotovitelem je možno započíst na splatné i nesplacené pohledávky Zhotovitele za Objednatелеm.
9. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury je Zhotovitel oprávněn nárokovat na Objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši dle § 2 nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

IX.

Odstoupení od smlouvy, výpověď

1. **Smluvní vztah lze předčasně ukončit:**
 1. Písemnou dohodou smluvních stran.



2. Výpovědí ze strany Objednatele. Objednatel může uzavřenou smlouvu kdykoliv vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 12 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
 3. Odstoupením kterékoliv ze smluvních stran z dále uvedených důvodů podstatného porušení smluvních povinností. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
2. Za podstatné porušení smluvních povinností, které zakládají důvod k odstoupení od smlouvy je považováno zejména:
1. ze strany Zhotovitele:
 1. Prodlení Objednatele s úhradou dlužných částek o více než 30 dní, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Zhotovitel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 30 dnů od doručení takovéto výzvy.
 2. Porušení povinnosti ze strany Objednatele chránit autorská a jiná práva k duševnímu vlastnictví, ledaže by se jednalo o takové porušení této povinnosti, které je zcela nepodstatné a nevznikla z něho Zhotoviteli větší újma.
 2. ze strany Objednatele:
 1. Zhotovitel opakovaně realizuje plnění dle této smlouvy v rozporu s touto smlouvou a se standardy a normami, které jsou relevantní pro plnění dle této smlouvy, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 dnů od doručení takovéto výzvy.
 2. Zhotovitel je v prodlení s dokončením některé etapy plnění, které je delší než 20 kalendářních dnů.
 3. Zhotovitel i přes písemnou Objednatelovu výtku zajišťuje podporu SW v rozporu s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to po dobu delší než dva týdny.
 4. Zhotovitel i přes písemnou Objednatelovu výtku provádí dílo způsobem, který nepochybně vede k vadnému plnění.
 3. V případě předčasného ukončení této smlouvy způsobem stanoveným touto smlouvou však v žádném případě nejsou dotčeny povinnosti Zhotovitele týkající se poskytování služeb záručního servisu, které se týkají systému/řešení dodaného na základě této smlouvy.

X.

Organizace a komunikace smluvních stran

1. V průběhu plnění smlouvy – etap Návrh a plán realizace až Akceptace a zahájení ostrého provozu se smluvní strany setkávají zpravidla 1x za 14 dnů v sídle Objednatele nebo videokonferenčně, aby konzultovaly průběh plnění. Podrobný způsob organizace a komunikace dohodnou smluvní strany na prvním takovém jednání. Průběh jednání organizuje Zhotovitel, jehož povinností je připravit podklady pro jednání, vyhotovit zápisy z jednání, prezenční listiny apod. Originál všech zápisů a listin vzešlých z jednání bude Zhotovitelem předán Objednateli. Zápisy vyhotovuje Zhotovitel již v průběhu jednání, po jednání proběhne připomínkování zápisů Objednatelům a obě smluvní strany zápisy odsouhlasí, případně do nich uvedou své námítky či sporné skutečnosti. Všechny dokumenty zpracovávané Zhotovitelem je Zhotovitel povinen průběžně předávat Objednateli k připomínkování.
2. **Zástupci smluvních stran**

Za Objednatele:



Zástupce ve věcech smluvních:

Ing. Jiřina Valentová, tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Zástupce ve věcech řízení projektu:

[REDACTED], tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Zástupce ve věcech spadajících pod IT technologie:

[REDACTED], tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

Za Zhotovitele:

Zástupce ve věcech smluvních:

Ing. Radek Grodl tel. [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Zástupce ve věcech řízení projektu:

[REDACTED] tel. [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Zástupce ve věcech spadajících IT technologie:

[REDACTED] tel [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Způsob komunikace – helpdesk/hotline (dále HH) Zhotovitele:

Email: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Service Desk zhotovitele: <https://app.alvao.com>

Dostupnost HH v režimu 5x8 (po dobu osmi hodin v každém pracovním dnu)
od 8:00 do 16:00

Lhůty pro odstranění vad začnou běžet od prokazatelného doručení oznámení o vadě prostřednictvím HH.

3. V případě, že zástupci ve věcech IT technologie nedosáhnou shody ohledně řešení problému vzniklého při plnění této smlouvy, bude problém postoupen k řešení zástupcům pro řízení projektu, popř. zástupcům ve věcech smluvních.
4. Pokud dojde ke změně kontaktních údajů uvedených v odstavci 2., jsou smluvní strany povinny tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně, a to předem nebo nejpozději bez zbytečného prodlení poté, co ke změně dojde. Dostatečnou formou oznámení změny je zaslání e-mailu zástupci druhé smluvní strany ve věcech smluvních, který je povinen obdržení e-mailu do 2 pracovních dnů potvrdit. V důsledku změny kontaktních údajů uvedených v tomto odstavci není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě.
5. Objednatel je oprávněn nechat v průběhu realizace smlouvy posoudit Zhotovitelovo plnění smluvních povinností a výstupy tohoto plnění třetí osobou – nezávislým auditorem. Zhotovitel je povinen poskytnout v případě potřeby nezávislému auditorovi nezbytnou součinnost.



XI.

Ochrana osobních údajů

1. Zhotovitel při plnění této smlouvy nezpracovává osobní údaje, které by získal od Objednatel, může ale při jejím plnění s osobními údaji přijít do styku.
2. Zhotovitel se zavazuje, že dostane-li se při plnění této smlouvy do styku s osobními údaji, přijme taková opatření, aby jejich prostřednictvím zabránil neoprávněnému nebo nahodilému zveřejnění nebo zpřístupnění osobních údajů třetím osobám. Za tím účelem se zejména zavazuje:
 - a) zavázat osoby, které se podílejí na plnění této smlouvy jako zaměstnanci či oprávnění dodavatelé, smluvně povinnosti mlčenlivosti o osobních údajích, se kterými přijdou do styku,
 - b) přijmout vhodná technická a organizační opatření, která zamezí nebezpečí náhodného nebo neoprávněného přístupu k osobním údajům, zamezí jejich zničení nebo ztrátě, neoprávněnému zveřejnění nebo zpřístupnění, kterými se rozumí zejména:
 - přijetí vnitřních předpisů či pravidel pro práci s osobními údaji,
 - stanovení pravidel pro přístup k osobním údajům v informačních systémech nebo jinde jen k tomu oprávněným osobám,
 - monitorování práce osob při plnění této smlouvy,
 - zabezpečení informačních systémů heslem, přístupovými právy, šifrováním nebo jinak,
 - proškolení zaměstnanců ohledně povinnosti chránit osobní údaje, se kterými se dostanou při plnění této Smlouvy do styku.
3. Poruší-li Zhotovitel stanovené povinnosti, odpovídá Objednateli za způsobenou újmu, a to včetně případného postihu ze strany orgánů veřejné moci.
4. Pokud Zhotovitel při plnění smlouvy zjistí porušení povinnosti týkajících se ochrany osobních údajů (například dojde k neoprávněnému přístupu k osobním údajům, k jejich neoprávněnému zveřejnění, zneužití osobních údajů nebo porušení mlčenlivosti), je povinen neprodleně takovou skutečnost oznámit Objednateli, jinak odpovídá za újmu, která Objednateli vznikne v důsledku včasného neoznámení.

XII.

Ostatní ujednání

1. Prodávající se za podmínek stanovených touto Smlouvou zavazuje:
 - (i) archivovat veškeré písemnosti zhotovené pro plnění předmětu této Smlouvy a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je plnění dle této Smlouvy hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s tímto plněním, a to po celou dobu archivace projektu, minimálně však do konce roku 2033. Kupující je oprávněn po uplynutí 10 let od ukončení plnění podle této Smlouvy od Prodávajícího výše uvedené dokumenty bezplatně převzít;
 - (ii) jako osoba povinná dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, zejména MŠMT ČR, přístup ke všem dokumentům, tedy i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy; tuto povinnost rovněž zajistí Prodávající u případných subdodavatelů Prodávajícího.



XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly sděleny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek smlouvy. Tímto nejsou dotčena ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů ani zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky, které budou podepsány oběma smluvními stranami, není-li v této smlouvě uvedeno jinak.
3. Nedílnými součástmi této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Požadavky na funkcionalitu
 - Příloha č. 2: Podpora provozu SW
 - Příloha č. 3: Bezpečnostní pravidla ICT

Je-li v některé z příloh uváděn Zadavatel, myslí se jím Objednatel. Je-li v některé z příloh uváděn Dodavatel, Uchazeč nebo Poskytovatel, myslí se jím Zhotovitel. Pokud je v těchto přílohách něco upraveno odlišně než v textu smlouvy samotné, přednost má text smlouvy samotné.

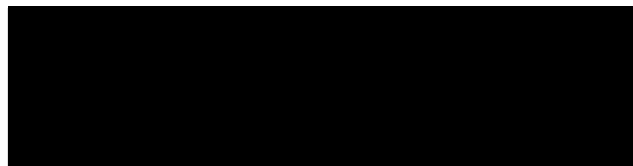
4. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu 10 let od nabytí účinnosti.
6. Pokud je tato smlouva uzavírána elektronickými prostředky, je vyhotovena v jednom originále. Pokud je tato smlouva uzavírána v listinné podobě, je sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření, tj. dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smlouva nabude účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Veškeré úkony související s uveřejněním smlouvy zajistí Objednatel.

V Českých Budějovicích dne

Ve Žďáru nad Sázavou dne



za Objednatele
Ing. Jiřina Valentová, kvestorka



za Zhotovitele
Ing. Radek Grodl, jednatel



Příloha č. 1 smlouvy: Funkční specifikace software

Zadáním je informační systém umožňující organizaci zavést efektivní správu a technickou evidenci veškerého počítačového i ostatního majetku. Musí umožnit pracovníkům ICT oddělení řešení a zdokumentování každodenních operativních úkolů a sdílení a údržbu informací spojených s IT infrastrukturou. Musí poskytovat důležité informace pro plánování obnovy IT prostředků a přípravu rozpočtů a musí pomáhat v řízení podnikatelských rizik právního či regulačního postihu spojených s užíváním nelegálního software.

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
Obecné požadavky na systém Asset Management			
AMO_01	Systém je Multitenantní pro více organizací založením další organizační struktury, případně kopií stávajícího prostředí do prostředí jiného.	ANO	Bez omezení
AMO_02	Systém musí být schopen evidovat majetek i licence pro více součástí univerzity – holdingové uspořádání.	ANO	Je možno oddělit na úrovni práv
AMO_03	Řešení lze provozovat jako SaaS i On-Premise.	ANO	Systém je možno provozovat v obou režimech
AMO_04	Možnost provozovat systém v prostředí MS Azure. Doloženo certifikací.	ANO	Přikládáme potvrzení
AMO_05	Celý systém musí být provozován i s využitím webového klienta, provozované rozhraní musí být ve standardu HTML5 s responzivním designem, aby bylo možné systém využívat z mobilních zařízení s libovolným internetovým klientem podporujícím tento standard.	ANO	Pro běžnou operativu je možno využít webového klienta

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
Základní požadavky na systém Asset Management			
AMZ_01	Je požadováno dodání software s trvalou licencí pro evidence a automatickou detekci hardware a software pro 3000 počítačů	ANO	V rámci nabídnuté licence



AMZ_02	V rámci této licence musí být umožněno bezplatně evidovat další ICT majetek (telefony, tiskárny apod.) alespoň do počtu padesátinásobku počtu objektů vystavené licence.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMZ_03	Podpora evidence libovolného majetku i mimo IT – možnost vytváření vlastních objektů a vlastností k těmto objektům bez nutnosti rozšiřování licence za účelem technické evidence jakéhokoliv majetku úřadu (VT, auta, nábytek, budovy, technika apod.).	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMZ_04	Z důvodu zabezpečení informací musí být umožněno nastavit práva na zobrazení jednotlivých vlastností objektů. Například některým uživatelům se nebudou zobrazovat údaje o cenách nebo jiné citlivé údaje na objektu.	ANO	Práva je možno nastavovat i na úrovni vlastností
AMZ_05	Dodaný systém umožňuje přidávat do produktu libovolné vlastní objekty, kategorie, seskupení, stromové struktury apod.	ANO	Možno uživatelsky
AMZ_06	V aplikaci pro Asset Management je možnost upravovat a přidávat vlastnosti těchto objektů, které byly přidány v AMZ_05.	ANO	Možno uživatelsky
AMZ_07	Software pro Asset Management nevyžaduje přímý přístup do databáze z důvodu bezpečnosti.	ANO	Toto je zabezpečeno
AMZ_08	Klientská část aplikace je provozována z prostředí libovolného internetového klienta – viz AMO_05	ANO	Viz. AMO05
AMZ_09	Software musí podporovat rychlou orientaci v umístění majetku. Z tohoto důvodu je požadováno, aby veškerá struktura umístění majetku byla organizována v přehledné graficky zobrazené stromové struktuře. Tuto stromovou strukturu musí být možno volně modifikovat a upravovat.	ANO	Možno uživatelsky
AMZ_10	Software musí podporovat možnost multiselectového výběru ve stromové struktuře.	ANO	Je možný multiselect výběr
AMZ_11	Software umožňuje přesun majetku nebo i části stromu výše uvedené struktury přesunem myši (metoda Drag & Drop).	ANO	Je možno přesouvat Drag & Drop
AMZ_12	Součástí systému je portál pro zaměstnance, kde každý zaměstnanec může sledovat svůj svěřený majetek bez nutnosti instalace klientů na koncové počítače uživatelů. Používá pouze libovolný internetový prohlížeč.	ANO	Přístupné pro všechny uživatele zavedené v AD
AMZ_13	Systém je plně lokalizován do češtiny s možností přepnutí do angličtiny.	ANO	Systém je možno využívat v těchto



			dvou jazykách
AMZ_14	Systém umožňuje, aby šablony tiskových sestav byly uloženy v databázi produktu, aby bylo zajištěno jednotné používání výstupů.	ANO	V rámci licence
AMZ_15	Systém obsahuje rozsáhlou knihovnu softwarových vzorů – minimálně 50.000 vzorů SW.	ANO	Systém toto přesahuje
AMZ_16	Systém obsahuje rozsáhlou knihovnu softwarových vzorů, automaticky udržovanou a publikovanou výrobcem. Řešení musí obsahovat automatický mechanismus pro odesílání hlaviček nerozpoznaného software bez nutnosti ručního zásahu a následný automatický upgrade aktualizované softwarové knihovny. Celý proces musí být plně automatický bez nutnosti jakéhokoliv zásahu nebo podpory na straně uživatele, správce SW apod.	ANO	SW knihovna je v rámci Maintenance automaticky aktualizována 1 x za týden
AMZ_17	Systém umožňuje plný přístup k databázi pouze pro správce aplikace pro volnou možnost tvorby reportů od předpřipravených výstupů, přes možnost exportu do Excelu až po možnost přímého SQL dotazu do databáze.	ANO	Součástí je kompletní komentované schéma databáze
AMZ_18	Pro zařízení kategorie „výpočetní technika“ (PC, tiskárny, ...) je jedním z výstupů Asset Managementu softwarový a hardwarový audit zařízení	ANO	Systém podporuje SAM
AMZ_19	Systém umožňuje uživatelské definování, rozšiřování a modifikování portálu Asset Managementu minimálně na úrovni kategorií požadavků a jejich popisů, báze znalostí a publikování zpráv.	ANO	V rámci licence
AMZ_20	Pro speciální reporty je požadována možnost využít SW Power BI a z tohoto důvodu jsou požadovány předpřipravené Query pohledy pro jednoduchou tvorbu reportů nad Power BI.	ANO	Systém podporuje využití Power BI
AMZ_21	Pro počítače umístěné mimo vlastní LAN je požadováno přijímání \ odesílání dat z počítačů prostřednictvím internetu (bez nutnosti nastavení VPN do LAN) pouze pomocí zabezpečeného protokolu HTTPS.	ANO	S využitím nainstalovaného agenta na těchto PC
AMZ_22	Systém obsahuje možnost rozšíření o automatický mechanismus pro hlídání neoprávněně nainstalovaného software s možností několikastupňového eskalačního procesu.	ANO	Systém je možno rozšířit o tento placený modul.



AMZ_23	Systém obsahuje možnost tisku předávacích protokolů a umožňuje využití elektronických předávacích protokolů.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMZ_24	Systém obsahuje možnost rozšíření o webovou inventuru, kdy koncoví uživatelé mají možnost na portálu v rámci inventury potvrdit majetek, který mají přidělen.	ANO	Systém je možno rozšířit o tento placený modul.
AMZ_25	Systém musí obsahovat rozhraní REST API.	ANO	V rámci nabídnuté licence

Požadavky na funkcionalitu, podpora procesů

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
Řešení pro řízení nákladů spojených s dodáváním IT služeb			
Umožňuje podporu všech procesů, které zadavatel potřebuje pro řízení životního cyklu IT zdrojů souvisejících s provozem IT služeb. Z doporučených procesů ITIL, které musí navržený software podporovat (viz výše), musí být v rámci projektu realizovány procesy a funkce:			
AMF_01	Software Asset Management Řízení životního cyklu spojeného se softwarovými aktivy. Podpora automatizace zjišťování informací o konfiguračních položkách software. Zautomatizovaná podpora operativní práce IT týmu spojená s řešením a udržením softwarové a licenční čistoty.	ANO	V rámci nabídnuté licence
	Service Asset and Configuration Management Podpora správy konfigurační databáze. Je umožněno sledování vazby a vzájemné závislosti mezi konfiguračními položkami a uchovávána historie konfiguračních položek.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_02	Systém umožňuje vizualizaci mapy závislostí vazeb přímo v aplikaci v prostředí internetového prohlížeče.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_03	Systém umožňuje vytvářet neomezený počet vazeb mezi konfiguračními položkami.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_04	Systém umožňuje generování a tisk reportů.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_05	Systém umožňuje integrované přihlašování do aplikace a řízení oprávnění přístupu k informacím.	ANO	Systém je integrován na AD



AMF_06	V systému je rozdílný portál pro zaměstnance, manažery a IT tým na základě řízení oprávnění přístupu k informacím.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_07	V systému je zahrnuta podpora využití čárových kódů při operativní práci spojené s pořizováním a zaváděním nových majetků.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_08	Systém podporuje inventarizaci majetku s využitím podpory čárových či QR kódů.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMF_09	Systém podporuje tvorbu a vedení závazné dokumentace.	ANO	Dokumentaci je možno ukládat přímo do systému nebo využít odkazů na úložiště těchto dokumentů
AMF_10	Součástí dodávky je školení administrátorů a klíčových uživatelů.	ANO	Je součástí nabídky



Požadavky na administraci řešení

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
Zadavatel požaduje pro administrátory plná oprávnění k systému a tým i možnost nezávisle na dodavateli systém modifikovat podle měnících se potřeb zadavatele (po dokončení implementace) i měnit jeho konfiguraci včetně možnosti:			
AMA_01	Systém umožňuje přidávání a odebrání uživatelů a jejich zařazování do potřebných skupin.	ANO	Uživatelsky po zaškolení
AMA_02	Systém umožňuje přidávání a odebrání skupin, přidávání uživatelských rolí.	ANO	Uživatelsky po zaškolení
AMA_03	Systém umožňuje nastavení přístupových práv k jednotlivým objektům.	ANO	Uživatelsky po zaškolení
AMA_04	Systém umožňuje nastavení přístupových práv k částem používané struktury umístění majetku.	ANO	Uživatelsky po zaškolení

Požadavky na integraci s aplikacemi třetích stran

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
AMI_01	V systému je obsažena nativní integrace s Microsoft Active Directory a Microsoft Azure Active Directory.	ANO	Obě integrace jsou součástí
AMI_02	Systém automaticky načítá vztah zaměstnance a jeho nadřízeného pomocí Active Directory, nebo Microsoft Azure Active Directory.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMI_03	V systému je integrováno automatické načítání informací o PC – HW a SW.	ANO	Toto systém automaticky detekuje a zapisuje
AMI_04	Systém umožňuje import a export dat z/do Excelu.	ANO	Součástí je export do excelu

Integrace produktu Asset Management



Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
Objednatel využívá pro řízení servisních požadavků ALVAO Service Desk 11 a požaduje integraci produktu Asset Management minimálně v následujícím rozsahu:			
AMISD_01	Z důvodu zvýšení přehlednosti a jednoznačnosti požadujeme, aby požadavek ze Service Desk bylo možno navázat přímo pomocí funkce spustitelné ze Service Desk na objekt (konfigurační položku) v Asset Management	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_02	Z důvodu realizace hromadných akcí (např. hromadný upgrade více serverů) požadujeme, aby k jednomu požadavku v Service Desk bylo možno navázat více požadavků v Asset Management.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_03	Z důvodu zrychlení reakce na požadavek požadujeme, aby u určitých typů požadavků (služeb) byla možnost navázat konfigurační položku, či objekt vynucena jako povinná vlastnost při zadávání požadavku (povinné pole).	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_04	Pro rychlou orientaci v systému požadujeme, aby z požadavku v Service Desk, který založil uživatel, byl přímý odkok na majetek v Asset Management, který má tento uživatel přidělený.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_05	Pro zvýšení rychlosti a jednoznačnosti při zadávání požadavků požadujeme, aby bylo možno založit požadavek týkající se konkrétního objektu přímo z Asset Management a zároveň aby byla přednastavena výchozí služba a SLA požadavku.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_06	U každého objektu v Asset Managementu bude přímo zobrazován seznam požadavků, které souvisí s tímto objektem (konfigurační položkou Možnost zobrazit z Asset Management požadavky související s konkrétním objektem).	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_07	Logování založených provázaných požadavků u objektů v Asset Management.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_08	Jednotný portál pro zadávání a práci s požadavky s přehledným zobrazením majetku přihlášeného uživatele, kde se majetek načítá z Asset Management. Zobrazen musí být i majetek z Asset Management, u kterého je přihlášený uživatel nastaven jako zodpovědná osoba za tento majetek.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_09	V systému bude funkcionlita, která zajistí zobrazení zařízení související s požadavkem přímo ze Service Desk.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_10	V systému bude funkcionlita, která zajistí, aby, když uživatel zakládá tiket, se automaticky založila vazba mezi požadavkem a majetkem.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_11	Z důvodu zjednodušení správy a práce koncových uživatelů bude mít koncový uživatel svůj svěřený majetek zobrazen přímo v prostředí klienta stávajícího Service Desk, aby nemusel spouštět jiný program (klienta) a nemusel být jiný program instalován na jeho počítač.	ANO	V rámci nabídnuté licence



AMISD_12	System umožní založit požadavek do Service Desk přímo z portálu dle bodu AMISD_11., kde má žadatel evidován a také vidí svůj svěřený majetek.	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_13	Při zakládání požadavku dle AMISD_12 budou automaticky předdefinovány pouze relevantní služby (např. u mobilního telefonu pouze změna o žádost tarifu apod.).	ANO	V rámci nabídnuté licence
AMISD_14	System Asset Management bude vybaven analýzou poruchovosti zařízení, kde budou provázána data z evidence majetku s evidencí požadavků na opravu tohoto majetku.	ANO	V rámci nabídnuté licence



Systémové a Technické požadavky

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
AMS_01	Pro ukládání dat systému Asset Management využívá Microsoft SQL Server 2016 a vyšší (všechny edice vč. Express Edition) - dodávka databáze není součástí dodávky.	ANO	Systém využívá tento typ DB
AMS_02	Systém Asset Management je provozován na serverech s operačním systémem Microsoft Windows Server 2016 a vyšší – server a OS není součástí dodávky.	ANO	Systém je možno provozovat na tomto serveru.
AMS_03	Systém Asset Management je integrován a provozován pod Microsoft Internet Information Server ve verzi 10 a vyšší – IIS není součástí dodávky.	ANO	Systém využívá MS IIS

Kompatibilita pro volitelnou integraci s dalšími SW produkty

Požadavek číslo	Textace požadavku	Splněno ANO/NE	Způsob řešení
AMK_01	Integrace systému Asset Management s MS Active Directory – automatické přihlašování do portálu pomocí MS Active Directory – verze AD viz MS Windows server.	ANO	Systém je integrován s AD
AMK_02	Kompatibilita s MS Office Excel verze 2013 a vyšší – MS Office není součástí dodávky.	ANO	Data ze systému je možno exportovat do excel
AMK_03	Kompatibilita s MS System Center Configuration Manager 2016 a vyšší (není součástí poptávky).	ANO	Systém je možno integrovat s NS SCCM (rozšiřující placený modul)



Navržené řešení musí být schváleno z hlediska garance bezpečnosti (posouzení NÚKIB, Ministerstvo vnitra) v katalogu eGovernment služeb na úrovni 3. Řešení musí být ke dni podání nabídky zapsáno v tomto katalogu.

Navržené řešení musí být certifikováno na ověření shody s požadavky v Usnesení vlády České republiky č. 624/2001 Sb. O pravidlech, zásadách a způsobu zabezpečování kontroly užívání počítačových programů. K nabídce musí být přiložen certifikát vydaný způsobilou certifikační autoritou, potvrzující tuto certifikaci.

Navržené řešení musí být certifikováno na proces Správa aktiv (IT Asset Management) dle poslední verze ITIL (ITIL 4) oprávněnou certifikační autoritou.

K nabídce musí být přiložen certifikát vydaný způsobilou certifikační autoritou, potvrzující tento rozsah certifikací řešení dle ITIL 4.

Navržené řešení musí být certifikováno na proces Správa konfigurace (Service Configuration Management) dle poslední verze ITIL (ITIL 4) oprávněnou certifikační autoritou.

K nabídce musí být přiložen certifikát vydaný způsobilou certifikační autoritou, potvrzující tento rozsah certifikací řešení dle ITIL 2011.

Z důvodu využití produktu v agendách kybernetické bezpečnosti požadujeme využití produktu dle Vyhlášky č. 82/2018 Sb. Příloha 1 (automatické propisování hodnot Důvěryhodnost, Integrita, Dostupnost napříč strukturou konfigurační databáze).

Upřesnění vlastností řešení

- Řízení nákladů spojených s dodáváním IT služeb
- Řízení životního cyklu IT zdrojů, zejména HW a SW
- Technologická podpora pro zajištění rutinní operativní práce IT týmu a její zautomatizování a zjednodušení



Příloha č. 2 smlouvy: Podpora provozu SW

Podpora se rozumí poskytování servisních služeb (maintenance) k software od předání SW do ostrého provozu. Služby maintenance zahrnují odstraňování vad software a opravy dat způsobených vadou software, dodávky a instalace opravných verzí, dodávky a instalace nových verzí software s úpravami dle požadavků souvisejících právních norem ČR a poskytování služby Helpdesk/hotline (HH) k software.

Rozsah služeb maintenance:

- Poskytování nových verzí poskytnutých SW včetně změněné nebo nové dokumentace;
- Rozvoj SW pro technologie společnosti Microsoft;
- Rozvoj SW dle legislativy České republiky;
- Řešení chyb a problémů v SW. Spolupráce při řešení krizových stavů;
- Telefonické a e-mailové poradenství k SW;
- Přístup do HH dodavatele skrz webové rozhraní;
- Konzultace a plánování budoucího rozvoje SW;
- Preventivní kontrola stavu SW z funkčního hlediska (kontrola logů, výkonnostních parametrů), popřípadě provedení drobných konfigurací nastavení
- Upgrade na nové verze SW včetně základního zaškolení novinek (administrátorů – maximálně 8 osob)
- Pomoc při obnově systému po havárii infrastruktury. Pomoc při rekonstrukci, obnově systému po havárii infrastruktury z poslední funkční zálohy.

Předmětem poskytované podpory je řešení incidentů v provozním prostředí s garantovanou reakční dobou a dobou vyřešení ze strany Zhotovitele.

Incident je událost, která není součástí standardního provozu a která způsobuje či může způsobovat přerušení dané služby nebo omezení její kvality.

Cílem služby poskytování podpory je co nejrychlejší obnovení standardního provozního stavu a minimalizace důsledků výpadků v provozním prostředí. Incidentsy jsou pracovníky Objednatele hlášeny Zhotoviteli prostřednictvím služby elektronicky do servisního systému Zhotovitele nebo na definovaný e-mail (viz čl. X. odst. 2).

Zhotovitel komunikuje podporu v češtině a má kontaktní telefon českého operátora s běžným tarifem.

Za pracovní dobu se považuje doba uvedená v odstavci 2. článku X. smlouvy – dostupnost HH.

Služby podpory jsou poskytovány vzdáleně, pokud to povaha problému umožňuje.

Odpovědný zástupce Objednatele předá svůj požadavek na poskytnutí podpory a zároveň stanovuje stupeň závažnosti incidentu a prioritu dle popisu níže:

Stupeň závažnosti incidentu (kategorie)

Incident kategorie A

- Chyba v SW způsobuje provozní problémy znemožňující používání produktu, tj.: "zhroutení" celého produktu nebo jeho části během normálního používání.
- Chyba v SW způsobuje ztrátu nebo porušení dat během normálního používání a současně neexistuje postup pro náhradní řešení problému.

Incident kategorie B

- Chyba způsobuje provozní problémy omezující používání SW, tj.:
 - o způsobuje významné problémy při používání, které jsou překonatelné postupem pro náhradní řešení problému.
 - o část SW se významně odchyluje od specifikace uvedené v dokumentaci.



Incident kategorie C

- Chyba způsobuje provozní problémy, které neomezuje provoz, ale komplikují postupy při práci se SW, tj. projevují se v neshodě ovládní či výstupů s chováním popsaným v dokumentaci, nebo nejsou uvedeny v předcházejících kategoriích.

Reakční doba

Pro řešení chyb, problémů v SW nebo obnově systému, byly stanoveny následující doby reakce, na základě, kterých se Zhotovitel zavazuje zahájit práce na řešení incidentů, dle jejich kategorií, a to v následujících termínech:

Incidenty kategorie A – nejpozději do 1 pracovního dne od nahlášení

Incidenty kategorie B – nejpozději do 2 pracovních dnů nahlášení

Incidenty kategorie C – nejpozději do 4 pracovních dnů nahlášení

Pro poradenství je reakční doba 4 pracovní dny.

Pro konzultace je reakční doba 10 pracovní dnů.

Fond předplacených hodin

V případě požadavku na konzultace nebo rozvojové práce bude rozsah objednan na základě odsouhlasené nabídky.

Reakční dobou se rozumí doba od zadání servisního požadavku Objednatelem do začátku realizace řešení Zhotovitelem. Zhotovitel se zavazuje zkontrolovat úplnost zadání a navrhnout kalkulaci ceny v termínu, který přiměřeně umožní zahájení realizace v rámci reakční doby. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost a schválit kalkulaci ceny v termínu, který přiměřeně umožní zahájení realizace v rámci reakční doby.

Termín ukončení požadavku je dán součtem reakční doby, odsouhlasené doby realizace požadavku a případné doby čekání na reakci Objednatele. Termínem ukončení požadavku může být také oběma stranami odsouhlasený termín ukončení požadavku. V případě překročení maximální délky požadavku pro danou reakční dobu je nutné stanovit reakční dobu a termín ukončení požadavku dohodou se Zhotovitelem. Termín ukončení požadavku bude stvrzen zápisem do HH Zhotovitele, nebo písemnou objednávkou

Povinnosti Zhotovitele

Pracovníci Zhotovitele mají povinnost vykazovat veškerou odvedenou práci do HH. Objednatel má prostřednictvím svého zřízeného účtu v HH možnost nahlížet na stav čerpání hodin u svých jednotlivých požadavků.

Povinnosti Objednatele

Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli součinnost nezbytnou k provedení sjednaných služeb v dohodnutých termínech. Objednatel se dále zavazuje připravit související funkční infrastrukturní hardwarové a softwarové prostředí (operační systémy, databáze apod.).

Objednatel plně odpovídá za zálohování systémů dle doporučení Zhotovitele. Objednatel musí mít k dispozici funkční zálohy, ze kterých lze v případě potřeby provést rekonstrukci tzv. obnova po havárii infrastruktury.



Příloha č. 3 smlouvy: Bezpečnostní pravidla ICT

Bezpečnostní pravidla Informačních a komunikačních technologií (ICT) pro práci v síti Jihočeské univerzity (dále jen „JU“)

1. Přístup do sítě JU

- 1) Přístup jiných subjektů (dále jen „druhá smluvní strana“) k ICT JU je možný pouze na základě smluvně ošetřeného vztahu s JU.
- 2) Druhá smluvní strana je povinna dodržovat bezpečnostní pravidla ICT pro práci v síti JU a nese v souladu s platnou legislativou a předpisy svůj díl odpovědnosti za nedodržení či porušení pravidel, případně za škody vzniklé v důsledku bezpečnostních incidentů, které zavinila.
- 3) Všechny povolené způsoby přístupu, povolené časy pro přístup, přístupové údaje a přidělená oprávnění musí být písemně dohodnuty mezi smluvními stranami. Tyto údaje jsou důvěrné a jsou platné jen po dobu platnosti smlouvy.
- 4) Druhá smluvní strana je odpovědná za používání jí přiděleného přístupu do sítě JU, za svou činnost v síti JU a při práci s informacemi.
- 5) Přístupovat k ICT JU mohou pouze poučení pracovníci druhé smluvní strany.
- 6) Druhá smluvní strana zajistí před zahájením své činnosti poučení a proškolení všech svých pracovníků a subdodavatelů, kteří budou přístupovat k ICT JU.
- 7) Přístup a přístupová oprávnění jsou přidělena pouze v rozsahu nezbytně nutném pro výkon smluvních závazků.
- 8) Pracovníci druhé smluvní strany jsou povinni řídit se pokyny oprávněných osob a dalších pracovníků oddělení Akademického počítačového střediska JU (dále jen APS).
- 9) Činnost druhé smluvní strany v síti JU může být monitorována. Pověření pracovníci JU mohou evidovat přístupy a ověřovat dodržování stanovených bezpečnostních pravidel.

2. Vzdálený přístup

- 1) Vzdálený přístup do sítě JU je možný pouze dohodnutým způsobem z pracovní stanice, která má aktivní a aktuální antivirovou ochranu a nainstalovány všechny bezpečnostní záplaty operačního systému vydané výrobcem.
- 2) Pro zvýšení bezpečnosti je vzdálený přístup povolen pouze pomocí VPN nebo jiným bezpečným protokolem (např. ssh).

3. Fyzický přístup k ICT

- 1) Fyzický přístup k prostředkům ICT je možný pouze na základě smluvního vztahu (servisní a dodavatelské organizace, dohody o provedení práce apod.) nebo se souhlasem určené odpovědné osoby, kterou může být ředitel Centra Informačních Technologií (dále CIT), vedoucí oddělení APS nebo vlastník IT aktiva.
- 2) Pohyb pracovníků druhých smluvních stran v prostorách serverovny (například za účelem servisního zásahu, revize zařízení apod.) je možný pouze v doprovodu odpovědných pracovníků oddělení APS a se souhlasem vedoucího oddělení APS.
- 3) Pro práci v síti JU smí být použita pouze přidělená technika JU. Připojování cizí techniky do vnitřní sítě JU je bez souhlasu správce systému zakázáno.
- 4) Na přidělenou techniku nesmí být bez souhlasu pověřené osoby instalován nebo z ní odebírán žádný software.
- 5) Při opuštění pracoviště je vždy nutné provést vhodným způsobem jeho zajištění.

4. Ochrana dat a informačních aktiv

- 1) Druhá smluvní strana odpovídá za všechna převzatá data (elektronická a tištěná), způsob jejich použití a jejich ochranu před neoprávněným přístupem a zneužitím.
- 2) Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, před ukončením smluvního vztahu druhá smluvní strana vrátí všechna převzatá data.
- 3) Druhá smluvní strana je do protokolárního předání pracovníkům JU odpovědná za všechna zpracovávaná aktiva a je povinna je odpovídajícím způsobem zabezpečit.
- 4) Pracovní data se ukládají pouze na místa určená pověřenou osobou.
- 5) Nepotřebná data (elektronická, na mediích i papírová) musí být vždy neprodleně zlikvidována.
- 6) Druhá smluvní strana je povinna dodržovat zásady ochrany proti virům a škodlivým kódům.



- 7) Všechny zásahy na serverech musí být předem odsouhlaseny správcem sítě JU a zaznamenány stanoveným způsobem.

5. Bezpečnostní incidenty

- 1) Druhá smluvní strana je povinna neprodleně hlásit odpovědným osobám porušení těchto pravidel, všechny zjištěné neobvyklé události, které jsou nebo mohou být bezpečnostními incidenty a zranitelná místa, a účinně pomáhat při jejich prošetřování a odstraňování.
- 2) Druhá smluvní strana je povinna hlásit všechny zjištěné nedostatky nebo nesoulad se skutečností.
- 3) Druhé smluvní straně není povoleno řešení bezpečnostních incidentů a odstraňování nedostatků či nesouladů vlastními silami bez předchozího schválení bezpečnostním správcem sítě JU.

6. Používání internetu

Druhá smluvní strana může používat při práci v síti JU internet pouze pro pracovní účely při dodržování všech bezpečnostních pravidel platných pro práci s internetem. Stahování souborů, používání FTP a jiných služeb je možné jen po dohodě se správcem.

7. Tisk

Pokud bude druhé smluvní straně umožněn tisk na tiskárnách JU, je povinna šetřit spotřební materiál a tištěné dokumenty zabezpečit proti neoprávněnému přístupu jak během tisku, tak i po jejich vytisknutí, a to až do jejich bezpečné likvidace.

8. Účty a hesla

- 1) Druhá smluvní strana smí používat pouze jí přidělené přihlašovací účty. Tyto účty jsou chráněny heslem.
- 2) Heslo musí splňovat aktuální požadavky na kvalitu a platnost a musí být uchováno v tajnosti.
- 3) Názvy přihlašovacích účtů a hesla nesmějí být sděleny žádné neoprávněné osobě.
- 4) V případě porušení bezpečnostních pravidel mohou být druhé straně přístupové účty zablokovány nebo zcela odebrány.
- 5) Druhé smluvní straně je přísně zakázáno vykonávat jiné než dohodnuté činnosti, přistupovat k jiným než povoleným prostředkům, serverům a datům nebo provádět jakékoli úkony směřující k zjišťování rozsahu přidělených oprávnění, dostupnosti jiných síťových prostředků a služeb a způsobech zabezpečení.



Příloha č. 4 smlouvy: Pokročilé řešení

Číslo hodnocení	Hodnocení pokročilých řešení	„ANO v době podání nabídky“/„Ano v době realizace“ / „NE“
HPR_01	Plánování oprav, servisních zásahů, revizí, zahrnutých zařízení techniky, Předávání těchto požadavků do systému ServiceDesk pro včasné a optimální řešení	ANO kompletní integrace na stávající SD
HPR_02	U SW kontrola počtu licencí proti zakoupeným počtům – licenční politika JU, ochrana investic	ANO kompletní SAM
HPR_03	Podpora kategorizace požadavku podle předmětu, klíčových slov, následné zařazení do jednotlivých oblastí	ANO uživatelé ze svého svěřeného majetku mohou zakládat požadavky do SD a budou jim nabízeny relevantní služby
HPR_04	Uživatelská vizualizace – JU, součásti JU, topologie, kanceláře, mapy	ANO možno uživatelsky přizpůsobit
HPR_05	Další nadstavbové řešení, které zlepšuje uživatelský, administrátorský komfort nad rámec zadání	Možno využít pro problematiku kyberbezpečnosti – analýza rizik, propisování údajů „dostupnost, integrita, důvěrnost apod.

