



příloha č. 1 dohody č.:	VSA-MN-25/2023											POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)					
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																	
Zaměstnavatel/OSVČ:	EPIGON spol. s r.o.											IČO:	18051081				
Název vzděl. aktivity:	Odborný anglický jazyk zaměřený na firemní terminologii – středně pokročilí														skupina ⁴⁾		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje					
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾	
1	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rožnov pod Radhoštěm	1	zámečnick	24.04.06	#####	
2	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rožnov pod Radhoštěm	1	konstruktér	01.02.16	#####	
3	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rožnov pod Radhoštěm	1	vedoucí zakázek	01.04.08	#####	
4																	
5																	

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	21.03.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby											(razítko)				
Vyřizuje:	XXX	Ing. Martin Randýsek, předseda rady jednatelů Pavel Bartoň, člen rady jednatelů															
Telefon:	XXX																
Email:	XXX																

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č. 2 dohody č.:	VSA-MN-25/2023				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				Vzdělávací zařízení:	Trend Language Solutions s.r.o.								
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity									Místo výuky:	Tvarůžkova 2740, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm								
Zaměstnavatel:	EPIGON spol. s r.o.				IČO:	18051081			Jména lektorů:	XXX								
Název vzdělávací aktivity:	Odborný anglický jazyk zaměřený na firemní terminologii – středně pokročilí				skupina				Čas výuky od - do:	11:00-14:00								
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
1	XXX	XXX	XXX	XXX	24.03.23	31.03.23	14.04.23	21.04.23	28.04.23	05.05.23	12.05.23	19.05.23	26.05.23	02.06.23	09.06.23	16.06.23	23.06.23	30.06.23
2	XXX	XXX	XXX	XXX	07.07.23													
3	XXX	XXX	XXX	XXX														
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchyly v harmonogramu jednotlivce uved'te na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:	21.03.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX			
Telefon:	XXX			
Email:	XXX	Ing. Martin Randýsek, předseda rady jednatelů	Pavel Bartoň, člen rady jednatelů	



příloha č. 3 dohody č.:					VSA-MN-25/2023					POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)					
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě													za období		
Zaměstnavatel :					EPIGON spol. s r.o.					IČO:			18051081		
Název vzdělávací aktivity:					Odborný anglický jazyk zaměřený na firemní terminologii – středně pokročilí					skupina:					
Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾															
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	č. dohody
												100%			
													Předpokládaný příspěvek ÚP	náklady	
1	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00		
2	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00		
3	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00		
4								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
5								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem 0

0,00

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokované mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uveďte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.
- 3) Uveďte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.
- 4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)
- 5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- 6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).
- 8) Uveďte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX			
Telefon:	XXX			
Email:	XXX	Ing. Martin Randýsek, předseda rady jednatelů	Pavel Bartoň, člen rady jednatelů	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:	VSA-MN-25/2023	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	EPIGON spol. s r.o.	IČO:	18051081
Název vzdělávací aktivity:	Odborný anglický jazyk zaměřený na firemní terminologii – středně pokročilí		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX			
Telefon:	XXX			
Email:	XXX			
		J. Martin Randýsek, předseda rady jednatelů	Pavel Bartoň, člen rady jednatelů	



příloha č.5 dohody č.:		VSA-MN-25/2023			POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	Trend Language Solutions s.r.o.
Plán výuky						Jména lektorů:	XXX
Zaměstnavatel:		EPIGON spol. s r.o.			IČO:	18051081	
Název vzdělávací aktivity:		Odborný anglický jazyk zaměřený na firemní terminologii – středně pokročilí			skupina		Místo výuky: Tvarůžkova 2740, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata			
1	24.3.2023	4	11:00-14:00	Odborná terminologie v kovovýrobě.			
2	31.3.2023	4	11:00-14:00	Odborná terminologie v kovovýrobě.			
3	14.4.2023	4	11:00-14:00	Prezentace výrobků, výroby a služeb			
4	21.4.2023	4	11:00-14:00	Prezentace výrobků, výroby a služeb			
5	28.4.2023	4	11:00-14:00	Porada a videokonference			
6	5.5.2023	4	11:00-14:00	Porada a videokonference			
7	12.5.2023	4	11:00-14:00	Pracovní jednání v anglickém jazyce			
8	19.5.2023	4	11:00-14:00	Pracovní jednání v anglickém jazyce			
9	26.5.2023	4	11:00-14:00	Firemní komunikace: e-maily a telefonování			
10	2.6.2023	4	11:00-14:00	Firemní komunikace: e-maily a telefonování			
11	9.6.2023	4	11:00-14:00	Porada a videokonference			
12	16.6.2023	4	11:00-14:00	Porada a videokonference			
13	23.6.2023	4	11:00-14:00	Trendy v oboru			
14	30.6.2023	4	11:00-14:00	Výstavy a veletrhy			
15	7.7.2023	2	11:00-12:30	Výstavy a veletrhy			
16	7.7.2023	2	12:30-14:00	závěrečná zkouška			

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	21.03.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX			
Číslo telefonu:	XXX			
Email:	XXX	Ing. Martin Randýsek, předseda rady jednatelů	Pavel Bartoň, člen rady jednatelů	