

DODATEK č. 1 ke SMLOUVĚ
o poskytování poradenství a služeb v oblasti bezpečnosti a
ochrany zdraví při práci
ze dne 01.07.2016

Mateřská škola Letců, příspěvková organizace

Sídlo: Letců 731/6, Kbely, 197 00 Praha 9
IČ: 709 20 290
DIČ: -----
Zastoupení: Bc. Jaroslav Ptáčník, ředitel
Spisová značka: Pr 53, vedená u Městského soudu v Praze

Na straně jedné jako „**Objednatel**“

a

BOZP- Konečný s.r.o.

Sídlo: Smetanova 237, 277 01, Dolní Beřkovice
IČ: 036 06 805
DIČ: CZ03606805
Zastoupení: Ing. Miroslav Konečný, jednatel společnosti
Spisová značka: C 234648, vedená u Městského soudu v Praze

Na straně druhé jako „**Poskytovatel**“

Jako Poskytovatel navyšují měsíční sazbu za poskytování poradenských a odborných služeb **v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci o 1000,- Kč + DPH** (slovy: jeden tisíc korun českých).

Tento Dodatek č.1 nabývá platnosti dne 01.04.2023

V Dolních Beřkovicích dne 14.03.2023

Za Objednatele, souhlasí:
MŠ Letců, příspěvk. organizace
Bc. Jaroslav Ptáčník

Poskytovatel:
BOZP-Konečný s.r.o.
Ing. Miroslav Konečný, jednatel

BOZP-Konečný s.r.o.
Bezpečnost práce a Požární ochrana
D. Beřkovice 277.01, Smetanova 237
IČ: 036.06805, Tel: 315692101



SMLOUVA

o poskytování poradenství a služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí zákonem č.89/2012 Sb., občanský zákoník, §§ 1732, 1740, 1744-46, 1753, 1757, 1759, 1760, 1764-66, a uzavírají tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ A SLUŽEB v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

ČLÁNEK 1. - SMLUVNÍ STRANY

**Mateřská škola Letců
příspěvková organizace**

Sídlo: Letců, 197 00 Praha 9-Kbely
IČ: 70920290
Zastoupení: Jiřina Hamplová, ředitelka

Na straně jedné jako „Objednatel“

a

BOZP- Konečný s.r.o.

Sídlo: Smetanova 237, 277 01 Dolní Bečkovice
IČ: 036 06 805
DIČ: CZ03606805
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.úč.: 3748876399/0800
Zastoupení: Ing. Miroslav Konečný, jednatel společnosti
Výpis z OŘ: vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 234648

Na straně druhé jako „Zhotovitel“

Objednatel a Zhotovitel se dále společně nazývají také „**smluvní strany**“

Smluvní strany se dohodly na následujícím znění smlouvy:

ČLÁNEK 2 - ÚČEL SMLOUVY A PŮSOBNOST

- 2.1 Objednatel je dle ust. § 9 zákona č. 309/2006 Sb. povinen zajišťovat a provádět úkoly v hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví svých zaměstnanců. Jelikož není sám k této činnosti odborně způsobilý, a nemá ani odborně způsobilého zaměstnance, jehož prostřednictvím by plnění těchto úkolů zajistil, je nucen zajistit jejich plnění prostřednictvím jiné odborně způsobilé osoby.
- 2.2 Zhotovitel je odborně způsobilou osobou (dále jen OZO) ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. §11.

- 2.3 Objednatel má zájem využít za tímto účelem odborné způsobilosti Zhotovitele a Zhotovitel má zájem plnit pro Objednatele úkoly v hodnocení a prevenci rizik dle zmíněného zákona. Zhotovitel komunikuje a zastupuje Objednatele při jednáních se státními institucemi na základě plné moci.

ČLÁNEK 3. - PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje metodicky řídit a organizovat pro Objednatele plnění povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů o BOZP tak, aby byly plněny povinnosti firmy k řádnému zajišťování BOZP. Vypracovává , aktualizuje dokumentaci v dané oblasti, sleduje právní předpisy, upozorňuje společnost na legislativní změny.
- 3.2 Zhotovitel zajišťuje výkon OZO v BOZP. Ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci (*viz. Zákoník práce § 101*) organizuje a kontroluje plnění povinností vyplývajících z předpisů o BOZP, řídí výkon prevence BOZP na pracovišti a provádí externí činnosti OZO.
- 3.3 Zhotovitel 1x ročně vyhodnocuje organizační směrnici (OS) na základě ročních prověrek u Objednatele, a v případě nedostatků (OS) upraví nebo navrhne a vypracuje novou dle potřeb Objednatele. Na žádost Objednatele provádí před státní kontrolou prověrku nebo audit.
- 3.4 Zhotovitel ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci Objednatele zajišťuje periodická školení vedoucích zaměstnanců z BOZP, účastní se na vyzvání zpracování předpisů pro jednotlivá pracoviště, dle kterých vedoucí zaměstnanci musí provádět instruktáž o BOZP svých podřízených, (*např. Provozními bezpečnostními řády, technologiemi , seznamování s návody na obsluhu strojních zařízení*) vypracovává předpisy pro vedoucí zaměstnance a provádí instruktáž pro vedoucí zaměstnance v souladu s aktualizovanými předpisy BOZP. Zhotovitel provádí školení BOZP vedoucích zaměstnanců a na žádost VPJ (vedoucí prac. jednotky) provádí opakovaná školení BOZP. Dále provádí školení řidičů referentů do 3,5 t.
- 3.5 Zhotovitel se na výzvu Objednatele zúčastní vyšetřování příčin pracovních úrazů a navrhne technická nebo organizační opatření pro zamezení opakování úrazu ze stejné příčiny. Vede agendu pracovních úrazů, vypracovává dokumentaci a šetření úrazu, tak aby mohl být úraz odeslán na jednotlivé instituce.
- 3.6 Vedoucí zaměstnanci Objednatele na jednotlivých pracovištích jsou zodpovědní za stav revizí a sledují, zda revize, kontroly a odborné prohlídky vyhrazených technických zařízení , školení a termíny školení jsou prováděny ve lhůtách stanovených platnými právními předpisy o BOZP, o bezpečnosti technických zařízení a kontrolují termíny odstraňování závad uvedených ve zprávách z revizí, odborných prohlídek a kontrol.
- 3.7 Zhotovitel provede prověrku BOZP 1x ročně na všech pracovištích.
- 3.8 Kontrolní činnosti Zhotovitele:
bude provádět a je oprávněn provádět namátkovou kontrolu systému řízení BOZP s vědomím nebo za spoluúčasti oprávněné osoby Objednatele dle ZP a souvisejících právních předpisů na všech jeho pracovištích.
- 3.9 Zhotovitel na vyžádání Objednatele spolupracuje s kontrolními orgány a poskytuje jim potřebné informace a vyžádané doklady při kontrolách dodržování předpisů.
- 3.10 Účastní se kontrol Oblastního inspektorátu bezpečnosti práce u Objednatele.

ČLÁNEK 4- SOUČINNOST:

- 4.1 Objednatel a jeho jednotliví pracovníci jsou povinni poskytovat Zhotoviteli součinnost nezbytnou k řádnému poskytování pomoci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména ve stanovených lhůtách předkládat potřebné doklady, stanoviska a vyjádření.

ČLÁNEK 5 – CENY A PLATBY:

- 5.1 Objednatel se za poskytování pomoci v oblasti BOZP zavazuje zaplatit odměnu ve výši 1500,- Kč (slovy: jedentiscipětset korun českých) + příslušné DPH měsíčně. Částka bude poukazována na základě předložené faktury na bankovní účet Zhotovitele.
- 5.2 Pomoc v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci bude poskytována i na základě uplatněného požadavku mimo běžnou pracovní dobu nebo nad rámec této smlouvy, kde zhotovitel bude oprávněn si účtovat tuto činnost smluvně a cestovní náklady podle příslušného zákona.
- 5.3 Dodaný materiál objednaný Objednatelem (výstražné tabulky aj.) bude účtován mimo sjednanou odměnu.

ČLÁNEK 6- DALŠÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Objednatel i Zhotovitel je oprávněn ji vypovědět písemně v dvouměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
- 6.2 Pokud některý z účastníků hrubě či opakovaně poruší své povinnosti, může být tato smlouva vypovězena v měsíční výpovědní lhůtě.
- 6.3 Po uplynutí výpovědní lhůty je Zhotovitel povinen dokončit rozpracované úkoly za mimosmluvní odměnu.
- 6.4 Na vztahy Zhotovitele k zaměstnancům Objednatele při poskytování pomoci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se přiměřeně vztahují příslušné vnitřní organizační normy Objednatele.
- 6.5. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se provozu a obchodů Objednatele.
- 6.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu.

V Praze dne: 1.7. 2016

Zhotovitel:
BOZP-Konečný s.r.o.
Ing. Miroslav Konečný, jednatel

BOZP-Konečný s.r.o.
Bezpečnost práce a Požární ochrana
D. Beřkovic 277 01, Smetanova 237
IČ: 03606805, Tel.: 315692101
www.bozp-konecny.cz (2)

Objednatel:
Jiřina Hamplová
ředitelka

Jiřina Hamplová
Matěřská škola Letců,
příspěvková organizace
Letců 731, Praha 9 - Kbely, 197 00
IČO: 70920290, tel.: 286 852 013