

Smlouva o poskytování služeb

OIRM – 0009/23

Institut projektového řízení s.r.o.

Sídlo: Břetislavova 1057/6, Pražské Předměstí 500 02 Hradec Králové

IČO: 28247531

Zastoupená: Ing. Michele Skalickým, Ph.D., jednatelem

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, sp. zn. C 43447

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Město Moravská Třebová

Sídlo: Náměstí T. G. Masaryka 32/29, 571 01 Moravská Třebová

IČO: 00277037

Zastoupené: Ing. Pavlem Charvátém, starostou města

(dále jen „**Objednatel**“)

(shora uvedené smluvní strany jsou dále označovány též jako „**Smluvní strany**“, jednotlivě „**Smluvní strana**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o poskytování služeb

(dále jen „**Smlouva**“)

1. Výklad pojmů; prohlášení

1.1 **Výklad pojmů:** Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto článku, případně dále v tomto dokumentu:

- a) „**Cena**“ znamená cenu za Služby poskytnuté Poskytovatelem Objednateli, kdy Cena je ujednána v Příloze č. 1 Smlouvy;
- b) „**Projekt**“ znamená zamýšlený projekt Objednatele,
- c) „**Služby**“ znamenají služby blíže specifikovány v Příloze č. 1 Smlouvy;
- d) „**Termín plnění**“ znamená termín, do kterého je povinen Poskytovatel poskytnout Objednateli Služby. Termín plnění je specifikován v Příloze č. 1 Smlouvy;
- e) „**Administrace**“ znamená zpracování dotační agendy specifikované v Příloze č. 1.

2. Předmět a účel smlouvy

2.1 Předmětem této Smlouvy je povinnost Poskytovatele poskytnout Služby a povinnost Objednatele za Služby zaplatit ujednanou Cenu, vše způsobem a za podmínek dále ve Smlouvě uvedených.

2.2 Účelem Smlouvy je poskytnutí Služeb definovaných v Příloze č. 1 Smlouvy.

3. Práva a povinnosti poskytovatele

- 3.1 Služby Poskytovatel poskytne dle obecně závazných právních předpisů a dotačních podmínek za vynaložení náležité a maximální odborné péče, důkladnosti a odbornosti, přičemž prohlašuje, že má příslušná podnikatelská oprávnění a že je plně kvalifikovaným a kompetentním profesionálem, který má adekvátní odborné znalosti a zkušenosti s realizací plnění obdobného charakteru a rozsahu.
- 3.2 Objednatel prohlašuje, že Projekt bude financován s pomocí dotací ze zdrojů strukturálních fondů EU, a proto se Služby dle této Smlouvy musí řídit dle příslušných podmínek dotační výzvy.
- 3.3 Poskytovatel je povinen aktivně projednávat s Objednatelem postup prací, informovat Objednatele o jejich průběžných výsledcích a průběžně konzultovat své návrhy a doporučení.
- 3.4 Poskytovatel je povinen výstupy Služeb předat Objednateli. O předání a převzetí výstupů Služeb sepiší Smluvní strany Protokol o předání a převzetí výstupů Služeb (dále jen „**Protokol**“). Výstupy Služeb mohou být předány Objednateli také v elektronické formě.

4. Práva a povinnosti objednatel

- 4.1 Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost, zejména je Objednatel povinen poskytnout a předat Poskytovateli veškeré informace a dokumenty nezbytné ke zpracování Administrace a splnění dalších povinností dle této Smlouvy.
- 4.2 Objednatel je povinen za poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli Cenu.

5. Cena

- 5.1 Smluvní strany se dohodly na ceně za Služby dle Přílohy č. 1 Smlouvy.

6. Platební podmínky

- 6.1 Objednatel je povinen zaplatit Cenu Poskytovateli za podmínek uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 6.2. Bude-li tato Smlouva zrušena či zanikne-li její účinnost v době před dokončením Administrace, vzniká Poskytovateli právo na odměnu za jím provedenou práci na zpracovávání Administrace v době do zrušení této Smlouvy či do zániku její účinnosti. Odměna Poskytovatele v případě uvedeném v předchozí větě bude stanovena dle počtu hodin odvedené práce, v době do zrušení této Smlouvy či do zániku její účinnosti, ve výši hodinové sazby uvedené v Příloze č. 1. K částce uvedené v předchozí větě bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
- 6.3 Bude-li Administrace vyřazena z projednávání výlučně z důvodů na straně Objednatele (například odstoupení od záměru realizovat grantový Projekt), nebo se Objednatel rozhodne v Projektu nepokračovat, vznikne taktéž Poskytovateli právo na odměnu, a to ve výši stanovené v článku 5.1.

7. Doba trvání smlouvy

- 7.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, účinnosti pak dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
- 7.2 Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně jestliže druhá Smluvní strana podstatným způsobem poruší tuto Smlouvu, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména prodloužení Poskytovatele s poskytnutím jednotlivé Služby delší než 7 dnů, nebo takové, které přímo ohrozí možnost získání dotace, nebo takové porušení Smlouvy, na které byla druhá Smluvní strana písemně upozorněna a ani po uplynutí přiměřené lhůty (v minimální délce 15 dnů) uvedené ve výzvě závadný stav neodstranila.
- 7.3 Smluvní strany ujednaly, že v případě zrušení Smlouvy odstoupením si plnění, poskytnutá vzájemně do okamžiku účinků odstoupení od Smlouvy, nebudou vracet. To se však netýká případu, kdy Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů na straně Poskytovatele – v takovém případě jsou Smluvní strany oprávněny postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, zejm. zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

8. Ochrana osobních údajů

- 8.1 Smluvní strany jsou odpovědné za dodržování povinností v souvislosti s platnými právními předpisy, kterými se řídí ochrana osobních údajů klientů a/nebo zaměstnanců a/nebo smluvních partnerů a/nebo jiných fyzických osob Smluvních stran např. Nařízení EU č. 679/2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „**Osobní údaje**“). Smluvní strany prohlašují, že předmětem této Smlouvy není zpracování Osobních údajů.

9. Odpovědnost za škodu

- 9.1 Odpovědnost Smluvních stran za škodu se řídí ust. § 2894 a násl. občanského zákoníku, zejména § 2913, 2914 a 2950 občanského zákoníku.
- 9.2 Smluvní strany jsou povinny vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 9.3 Smluvní strany se dohodly na tom, že odpovědnost za škodu případně vzniklou Objednateli v důsledku chybných podkladů předaných Objednatelem Poskytovateli je vyloučena, ledaže si Poskyvatel mohl takových nedostatků podkladů vzhledem ke své odbornosti být vědom a v důsledku nedbalosti na ně Objednatele neupozornil.

10. Komunikace

10.1 Není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, jakékoliv oznámení, žádost, požadavek souhlas nebo jiná forma komunikace předpokládaná nebo povolená touto Smlouvou bude mít písemnou formu a bude doručena jedním z následujících způsobů:

- a) osobním doručením;
- b) doporučeným dopisem;
- c) prostřednictvím kurýra;
- d) emailem, a to na níže uvedené emailové adresy;
- e) prostřednictvím datové schránky.

10.2 Kontaktní osoby a údaje pro doručování Smluvním stranám:

Za Objednatele:

adresa: Náměstí T. G. Masaryka 32/29, 571 01 Moravská Třebová
k rukám: Petr Matějka
e-mail: pmatejka@mtrebova.cz

Za Poskytovatele:

adresa: Břetislavova 1057/6, 500 02 Hradec Králové
k rukám: Ing. Michaela Skalického, PhD, MBA
tel: 602 824 925
e-mail: michael.skalicky@institutpr.eu

10.3 Písemnost se považuje při zasílání v rámci České republiky za řádně doručenu, není-li prokázán opak:

- a) při doručování osobně dnem předání písemnosti příjemci;
- b) při doručování prostřednictvím provozovatele poštovních služeb třetí pracovní den po odeslání (nebo patnáctý pracovní den po jejím odeslání do zahraničí), pokud není doručena dříve;
- c) při doručování kurýrem druhý den po odeslání, pokud není doručena dříve;

10.4 Pokud nebyly splněny podmínky stanovené v článku 10.1 této Smlouvy, písemnost se považuje za nedoručenou, není-li prokázán opak.

10.5 V případě, že při způsobu komunikace podle článku 10.1 obdrží Smluvní strana nečitelné nebo neúplné listiny, popřípadě listiny, ohledně nichž vznikne pochybnost o jejich pravosti, je povinna neprodleně o této skutečnosti vyrozumět druhou Smluvní stranu a do doby obdržení odpovědi je povinna neprovádět žádné jednání na základě takovýchto listin a Smluvní strana, které byla doručena takováto listina, neodpovídá za jakoukoliv případnou škodu vzniklou v této souvislosti druhé Smluvní straně.

10.6 Kontaktní osoby a údaje jsou Smluvní strany oprávněny měnit či doplňovat i jednostranně s tím, že takováto změna či doplnění je účinné dnem následujícím po dni jeho doručení druhé Smluvní straně, není-li v oznámení stanoveno pozdější datum. Smluvní strana – příjemce oznámení je povinna fakt doručení tohoto oznámení neprodleně prokazatelně oznámit druhé Smluvní straně.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Smlouva je uzavřena až po dosažení shody o všech jejích náležitostech. Smluvní strany si v souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 občanského zákoníku ujednávají, že při uzavírání Smlouvy se vylučuje možnost přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1757 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou a na smluvní vztahy vzniklé na základě této Smlouvy.
- 11.2 Pojmy použité v kterékoliv části této Smlouvy mají ve všech částech Smlouvy stejný význam, nevyplývá-li ze znění příslušné části Smlouvy a z kontextu, v němž je předmětný pojem použit, že v daném případě je význam použitého pojmu odlišný.
- 11.3 Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami, za Objednatele vždy jeho statutárním orgánem.
- 11.4 Vztahy vyplývající z této Smlouvy se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 11.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom originálu.
- 11.6 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran ve věci jejího předmětu a ruší a nahrazuje v plném rozsahu veškerá ujednání, dohody, smlouvy, písemné nebo ústní, ujednané mezi Smluvními stranami, které upravují předmět této Smlouvy.
- 11.7 Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:
- Příloha č. 1 – Popis služeb, termíny plnění, ceník.
- 11.8 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 11.9. Právní jednání, které je předmětem této smlouvy, bylo schváleno usnesením Rady Města Moravská Třebová číslo 272/R/270223 ze dne 27.02.2023.

V případě rozporů mezi ustanovením příloh a ustanoveními Smlouvy mají přednost ustanovení Smlouvy.

V, dne

V, dne

Ing. Pavel Chrvát
starosta města
Moravská Třebová

Ing. Michael Skalický, PhD, MBA
jednatel
Institut projektového řízení s.r.o.

**Příloha č. 1 - Smlouvy o poskytování služeb č. OIRM – 0009/23
Popis Služeb, Termíny plnění, Ceník, Platební podmínky**

Popis předmětu zakázky:

Předmětem zakázky je komplexní zpracování dotační agendy projektu „Obnova objektu muzea v Moravské Třebové a vytvoření nové expozice“ v jeho realizační fázi, administrace a řízení projektu realizovaného v rámci výzvy IROP, Specifický cíl 4.4. Kulturní dědictví a cestovní ruch

Rozsah spolupráce, zhotovitel bude pro objednatele provádět v rámci zpracování dotační agendy následující činnosti:

- a) Zpracování a finalizace monitorovacích zpráv a žádostí o platbu a jejich povinných příloh dle podmínek IROP
- b) Předkládání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu a povinných příloh v systému MS2021+
- c) Zpracování a podání žádostí o změnu projektu včetně odůvodnění, změn rozpočtu, změn harmonogramu, změn v realizaci projektu, atd.
- d) Zpracování Změnových listů projektu ve vazbě na monitorovací zprávy a žádosti o platbu, rozdělení způsobilých a nezpůsobilých výdajů
- e) Zpracování závěrečné zprávy projektu se zjednodušenou žádostí o platbu včetně požadovaných příloh žadatele
- f) Kontrola plnění pravidel povinné publicity
- g) Účast na kontrolách a metodická pomoc při nápravných opatřeních vzešlých z kontrol
- h) Příprava podkladů pro zprávy RmMT a ZmMT ohledně projektu
- i) Konzultace s TDI a s realizátorem stavby, Odborem investic a rozvoje města a v případě vyžádání účast na kontrolních dnech stavby
- j) Konzultace s řídicím orgánem
- k) Kontrola realizace projektu v souladu s podmínkami a závaznými parametry uvedenými v rozhodnutí o poskytnutí dotace

DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín zahájení prací	březen 2023 (na základě aktuálně platného harmonogramu projektu)
Termín dokončení prací	květen 2026 (zpracování ZZoR)

NABÍDKOVÁ CENA

Celková cena za zpracování žádosti o podporu:

Tato cenová nabídka vychází z charakteristického rozsahu administrace obdobného projektu.

Hodinová sazba za činnost prováděnou v rámci administrace a řízení projektu je 700 Kč + DPH. Vzhledem k časovému rozsahu spolupráce, který je předpokládán v rozsahu cca 40 měsíců, zhotovitel poskytuje na uvedenou činnost, slevu ve výši 15 %.

Hodinová sazba na základě výše uvedené cenové úpravy je: 595,- Kč + DPH

Předpokládaný rozsah spolupráce v intenzitě jednotlivých měsíců:

měsíc	odhad hodin/dnů v jednotlivém roce	odhad výše nákladů v jednotlivém roce
březen – prosinec 2023 (2x ŽOP)	64/8	38 080,--
leden – prosinec 2024 (2x ŽOP)	160/20	95 200,--
leden – prosinec 2025 (1x ŽOP)	160/20	95 200,--
leden – květen 2026 (1x ŽOP, ZZoR)	120/15	71 400,--
CELKEM	504 hod/63 dnů	299.880 Kč bez DPH

ŽOP – žádost o platbu (počty i termín se mohou měnit dle průběhu realizace projektu)

ZZoR – Závěrečná zpráva o realizaci projektu

Orientačně stanovený rozsah činnosti v období 03/2023 – 05/2026 je za celé období odhadnut na 504 hod (63 dní) v sazbě 595 Kč/hod. Tj. maximální výše nákladů na řízení a administraci projektu cca do 299.880 Kč +DPH za celé období realizace projektu.

Způsob úhrady:

Odměna za provedenou práci bude zhotovitelem fakturována na základě hodinového výkazu práce, který bude přílohou faktury vystavené za každý měsíc spolupráce.