

Smlouva o poskytování právních služeb

kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku spolu uzavřeli:

Frank Bold Advokáti, s. r. o.

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 63531, se sídlem Údolní 33, 602 00 Brno, IČO: 283 59 640, DIČ: CZ28359640,

zastoupena Mgr. Ing. Annou Francovou, jednatelkou

e-mail: xxxxxxx@fbadvokati.cz

(na straně jedné jako „advokátní kancelář“)

a

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

sídlem: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, Česká republika

IČO: 71377999, DIČ: CZ 71377999

zastoupena Ing. Petrem Očkem, Ph.D., pověřeným řízením

Kontaktní osoba:

xxxxxx, xxxxx

e-mail: xxxxxx@czechinvest.org

adresa pro zasílání faktur: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, info@czechinvest.org

korespondenční adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2,

datová schránka ID - cyrj9gf

(na straně druhé jako „klient“)

(dále oba též jako „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Klient touto smlouvou objednává a advokátní kancelář se zavazuje poskytovat klientovi právní služby ve věci projektu „Strategický podnikatelský park Plzeň Líně“ v souvislosti se zamýšleným umístěním tzv. gigafactory - továrny na výrobu článků pro elektromobily, v rozsahu, který bude specifikován zadáním klienta a jeho pokyny. Jedná se především o právní poradenství v bodech – projektová příprava a identifikace rizikových parametrů, fáze přípravy územně plánovacích dokumentací, povolovací řízení a navazující procesy, fáze přípravy investorských smluv a konzultace veřejnoprávních kroků v souvislosti s komunikační a mediální strategií klienta.

Specifikace předpokládaných oblastí služeb, v jejichž rámci budou zadávány dílčí požadavky klienta, je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Advokátní kancelář se zavazuje zpracovávat v tomto rozsahu pro klienta samostatně dílčí zadání a poskytovat mu právní služby v rozsahu jeho zadání i v dalších záležitostech.

- I.2. Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientovi prostřednictvím svých advokátů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců. Je však oprávněna poskytovat právní služby klientovi i prostřednictvím jiného advokáta. Přitom však advokátní kancelář dbá na to, aby nedošlo k poškození zájmů klienta.
- I.3. Advokátní kancelář začne poskytovat právní služby v uvedené věci ode dne podpisu této smlouvy. Provede-li advokátní kancelář po dohodě s klientem jakékoli neodkladné úkony před tímto datem, řídí se jejich poskytování rovněž touto smlouvou.
- I.4. Smluvní strany souhlasí, že **právními službami** se rozumí zejména zastupování klienta před soudy a správními orgány, sepisování smluv a podání, jednání s klientem, protistranou, jinými dotčenými osobami nebo sdělovacími médii, jakož i úvodní právní analýza případu, se kterým se klient na advokátní kancelář obrátil. Jednáním se rozumí jak osobní kontakt, tak komunikace za použití telefonu, emailu, faxu nebo jiných prostředků komunikace na dálku.

II. Místo plnění

- II.1. Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientovi na místě s klientem dohodnutém, zpravidla ve svém sídle na adrese Údolní 33, Brno 602 00 nebo v místě své pražské pobočky na adrese náměstí Kinských 601/3, 150 00 Praha.

III. Odměna advokáta a hotové výdaje advokáta

- III.1. Smluvní strany se dohodly, že **smluvní odměna** advokátní kanceláře **za právní služby** specifikované v článku **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této smlouvy se sjednává ve výši **2690,- Kč plus DPH (slovy: dva tisíce šest set devadesát korun českých)** za hodinu právních služeb. U jednotlivého úkonu právní služby je účtováno každých započatých deset minut. Na poskytování některých právních služeb, zejména rešerších a jednodušších právních podáních, se podílejí v advokátní kanceláři zaměstnaní studenti právnických fakult, přičemž smluvní odměna za takto poskytované služby se sjednává ve výši 490 Kč bez DPH za hodinu právních služeb.

Nejvyšší přípustná hodnota odměny dosahuje částku 1.990.000, - Kč bez DPH, a to včetně náhrady hotových výdajů a náhrady za promeškaný čas dle čl. III této smlouvy (dále též „**Nejvyšší přípustná hodnota odměny**“).

- III.2. Smluvní strany se dohodly, že advokátní kancelář bude klientovi účtovat částku ve výši 1 % z odměny za poskytnuté právní služby jako **paušální náhradu hotových výdajů** na telekomunikační poplatky, tisk, kopírování a poštovné, neboť jejich detailní vyčíslení by bylo administrativně a časově náročné. V této částce jsou zahrnuty také náklady na vedení spisu a průběžný management.

V případě, že si obstarání některých záležitostí klienta vyžádá vynaložení jiných hotových výdajů (zejm. soudní a jiné poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady a opisy nebo cestovné), účtuje advokátní kancelář pouze účelně vynaložené výdaje. Pokud advokátní kancelář za tímto účelem využije pro cestování automobil, jsou takové cestovní výdaje účtovány ve výši 10 Kč za 1 kilometr. Tyto hotové výdaje jsou klientovi jednotlivě vyčísleny a vyúčtovány při fakturaci právních služeb.

- III.3. Smluvní strany se dále dohodly, že advokátní kancelář bude klientovi účtovat **náhradu za promeškaný čas** ve výši jedné třetiny smluvní odměny za právní služby sjednané podle článku III.1. Promeškaným časem se rozumí i čas strávený cestou do místa poskytování právní služby

(jednání se státními orgány či jinými třetími stranami) a zpět, pokud se jednání nekoná v Praze nebo v Brně a účast na jednání byla odsouhlasena klientem čas promeškaný v důsledku zpoždění zahájení jednání s klientem, protistranou, či jinou osobou anebo jednání před soudem, či správním orgánem, pokud ke zpoždění nedošlo vinou advokátní kanceláře.

- III.4. Smluvní strany se dále dohodly, že k záloze, sjednané smluvní odměně, náhradě hotových výdajů, s výjimkou soudních a správních poplatků, a náhradě za promeškaný čas bude připočtena **daň z přidané hodnoty** podle předpisů platných a účinných v době fakturace.
- III.5. Odměna za právní služby, náhrada hotových výdajů a náhrada za promeškaný čas advokátní kanceláře, budou advokátní kanceláři klientovi účtovány na základě elektronického daňového dokladu (faktury), vystavené advokátní kanceláří měsíčně, pokud smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak. Přílohou faktury je **výkaz práce** s rozpisem poskytnutých právních služeb. Klient se zavazuje zaplatit fakturovanou částku **v termínu splatnosti** na faktuře uvedeném. Tento termín nebude kratší než **14 dnů** ode dne odeslání elektronického dokladu na adresu xxxxx klienta uvedenou v úvodu smlouvy. Uhrazením faktury se rozumí den připsání fakturované částky na účet advokátní kanceláře uvedený ve faktuře nebo den zaplacení této částky v hotovosti. Pokud bude klient déle než 14 dní v prodlení s úhradou faktury nebo její části, je advokátní kancelář oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi klientovi.
- III.6. Klient je oprávněn kdykoli požádat advokátní kancelář, aby mu v období mezi vystavením faktur předložila **přehled** dosud vzniklých nároků na smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů a náhradu za promeškaný čas. Tento přehled nebude účetním ani daňovým dokladem, ale bude sloužit k průběžné kontrole nákladů právního zastoupení.
- III.7. Smluvní strany se dohodly, že advokátní kanceláři náleží **náhrada nákladů**, která bude klientovi v případě úspěchu přiznána v soudním, správním nebo jiném řízení s výjimkou soudních a správních poplatků a hotových výdajů, které klient prokazatelně vynaložil a jejichž náhrada mu byla přiznána v soudním, správním či jiném řízení. Povinnost klienta uhradit advokátní kanceláři smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů vynaložených advokátní kanceláří a náhradu za promeškaný čas podle této smlouvy zůstává nedotčena. Smluvní strany si dohodly, že advokátní kanceláři vzniká právní nárok na náhradu nákladů okamžikem jejího připsání na účet advokátní kanceláře, nebo klienta.

IV. Povinnosti advokátní kanceláře a pojištění odpovědnosti

- IV.1. Advokátní kancelář poskytuje právní služby podle znalostí a schopností svých advokátů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců, v souladu se zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stavovskými předpisy České advokátní komory a etickými pravidly o výkonu advokacie.
- IV.2. Advokátní kancelář je povinna poskytovat klientovi právní služby řádně a včas tak, aby klientovi nevznikla žádná škoda ani jiná újma. Advokátní kancelář se zavazuje před započítáním práce na dílčím zadání klienta odhadnout časovou náročnost zpracování a odsouhlasit s klientem další postup včetně časové náročnosti. Navýšení časové náročnosti zpracování o 25% času oproti uvedenému odhadu nepovažují smluvní strany za podstatné překročení původního odhadu a jako takové nevyžaduje souhlas klienta. Jakékoli jiné případné navýšení časové náročnosti souhlas klienta vyžaduje.
- IV.3. V případě požadavku klienta advokátní kancelář připraví podpůrné dokumenty v anglickém či německém jazyce tak, aby mohly být zrevidovány klientem i v tomto jazyce. Jestliže ale půjde o právně závazné dokumenty, je advokátní kancelář oprávněna pověřit kvalifikovaného tlumočníka k oficiálnímu překladu těchto dokumentů.

- IV.4. Smluvní strany se dohodly, že informace o jakýchkoliv doručených dokumentech od protistrany, soudů či správních orgánů oznámí bezodkladně, nejpozději do 5 pracovních dnů, druhé smluvní straně tím, že takové dokumenty zašle druhé smluvní straně naskenované na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví, případně jiným způsobem, na kterém se strany dohodly.
- IV.5. V případě, že advokátní kancelář způsobí zaviněným porušením svých povinností klientovi škodu, je povinna ji uplatnit jako pojistnou událost ze svého pojištění odpovědnosti za škodu. Advokátní kancelář je pojištěna ke dni podpisu této smlouvy do výše pojistného plnění **250 000 000 Kč** (slovy dvě stě padesát milionů korun českých).
- IV.6. Zastupuje-li advokátní kancelář klienta na základě plné moci ve správních, soudních či jiných řízeních, doručují se veškeré písemnosti zpravidla pouze advokátní kanceláři. O doručených písemnostech advokátní kancelář klienta bezodkladně informuje dle článku IV.4 této smlouvy. Doručuje-li se však pouze veřejnou vyhláškou vyvěšenou na úřední desce, nezajišťuje advokátní kancelář pravidelné sledování těchto desek, není-li s klientem výslovně dohodnuto jinak.
- IV.7. V případě **ukončení poskytování právních služeb** je advokátní kancelář povinna připravit veškeré doklady a agendu klienta k předání do 15 dnů od skončení právního zastupování. Klient není oprávněn požadovat přípravu předání dokumentace před tímto termínem.

V. Práva a povinnosti klienta

- V.1. Klient se zavazuje poskytovat advokátní kanceláři vždy úplné a pravdivé informace a poskytovat jí součinnost, kterou si pro provedení právních služeb advokátní kancelář vyžádá. Klient se rovněž zavazuje předat advokátní kanceláři řádně a včas všechny listiny, doklady, písemnosti a jiné podklady potřebné pro řádné plnění povinností advokátní kanceláře podle této smlouvy a udělit písemnou plnou moc jejímu advokátovi, případně advokátní kanceláři. Klient se zavazuje bezodkladně uvědomit advokátní kancelář o jakýchkoliv skutečnostech, o kterých se dozví a které s obsahem předmětu poskytování právní pomoci souvisí. Klient vyhotoví na vyžádání advokátní kanceláře jednu kopii listin, dokladů, písemností a jiných podkladů, pokud je bude předávat advokátní kanceláři v jiné než elektronické podobě.
- V.2. Osoba zastupující klienta při podpisu této smlouvy, ručí dle ustanovení § 2018 a násl. občanského zákoníku osobně za závazky klienta, které mu z této smlouvy vzniknou.

VI. Závěrečná ustanovení

- VI.1. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do vyčerpání Nejvyšší přípustné hodnoty odměny dle této Smlouvy. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi druhé smluvní straně. K zániku závazku zřízeného touto smlouvou může dojít rovněž na základě písemné dohody smluvních stran.
- VI.2. Smluvní strany dále souhlasí, že advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, pokud dle záměru klienta projekt Strategického podnikatelského parku Líně nebude do budoucna určen k umístění tzv. gigafactory, tedy továrny na výrobu článků pro elektromobily. Smluvní strany dále souhlasí, že advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, pokud na ní klient bude požadovat, aby činila, podporovala či usnadňovala nelegální či neetické aktivity. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy zejména aktivity směřující k porušování lidských práv, poškozování životního prostředí, nebo ohrožování nestranného a transparentního fungování veřejné správy. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy rovněž zjevně bezdůvodné uplatnění práva či zájmu, které má obstrukční povahu a směřuje k poškození protistrany či jiných osob a takto uplatněné právo či zájem by současně nesměřovalo k ochraně klientových práv hmotněprávního charakteru.

- VI.3. V případě, že advokátní kancelář obdrží od klienta pokyn, který bude považovat za naplňující znaky definice uvedené v článku VI.2 této smlouvy, je advokátní kancelář povinna o tom klienta písemně informovat a vyzvat ho k jednání s cílem dosáhnout shody v dalším postupu ve věci. Pokud strany shody nedosáhnou, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení výzvy advokátní kanceláře klientovi k jednání dle předchozí věty, je tato oprávněna smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi klientovi.
- VI.4. Vypoví-li advokátní kancelář tuto smlouvu postupem podle článku VI.3 smlouvy, je povinna po dobu nezbytně nutnou činit veškeré neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud klient advokátovi písemně sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- VI.5. Všechny písemné výstupy advokátní kanceláře (např. právní analýzy, stanoviska, memoranda apod.) jsou důvěrného charakteru a jsou určeny výhradně pro potřeby klienta. Písemné výstupy advokátní kanceláře proto nemohou být poskytnuty třetím osobám odlišným od klienta či zveřejněny bez předchozího souhlasu advokátní kanceláře, ledaže je s klientem výslovně dohodnuto jinak.
- VI.6. Klient prohlašuje, že mu ve věcech, které jsou předmětem poskytování právních služeb ve smyslu článku **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této smlouvy, neposkytuje právní služby jiný advokát. Klient se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy nepožádá, ani nepřijme nabídku od jiného advokáta, aby jej v těchto věcech zastupoval. Klient je však oprávněn konzultovat správnost postupu advokátní kanceláře s jiným advokátem.
- VI.7. V případech stanovených § 2 odst. 1 písm. g) zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „zákon“) je advokátní kancelář **tzv. povinnou osobou.** Jedná se zejména o situace, kdy pro klienta provádí např. úschovu peněz, cenných papírů nebo jiného majetku, anebo jestliže klientem požadované služby mají spočívat v jednání klientovým jménem nebo na klientův účet při obstarávání koupě nebo prodeje nemovitosti nebo obchodního závodu, správě peněz, cenných papírů, obchodních podílů nebo jiného klientova majetku, zakládání, řízení nebo provozování obchodní společnosti, nebo inkasu, platbách, převodech, vkladech nebo výběrech prováděných při bezhotovostním i hotovostním platebním styku (dále jen „sledované činnosti“). Při výkonu sledovaných činností je advokátní kancelář povinna provést klientovu identifikaci způsobem uvedeným v § 8 zákona, pokud se jedná o případ, na který se vztahuje povinnost identifikace podle § 7 zákona. V případech dle § 9 odst. 1 zákona je advokátní kancelář dále povinna provést také kontrolu klienta, a to pro posouzení rizikovosti konkrétního klienta a k odhalování podezřelého obchodu. Náležitosti kontroly jsou vymezeny v § 9 odst. 2 zákona. Klient advokátní kanceláři poskytne informace a předloží doklady nutné k provedení identifikace nebo kontroly. Identifikace a kontrola vyžadují klientovu aktivní spolupráci; pokud součinnost klient odmítne, nesmí advokátní kancelář klientovu věc převzít, advokátní kancelář je povinna odmítnout uskutečnění obchodu nebo klientský vztah ukončit. V souvislosti s identifikací klienta a kontrolou je advokátní kancelář dále povinna zjišťovat skutečného majitele právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku nebo svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů.
- VI.8. Zjistí-li advokátní kancelář při výkonu sledovaných činností podezřelý obchod ve smyslu § 6 zákona, má dle § 18 zákona **povinnost učinit o tom oznámení** České advokátní komoře, která je předává Finančnímu analytickému úřadu.
- VI.9. Jakékoliv změny adresy sídla a e-mailu je klient povinen bezodkladně a písemně advokátní kanceláři sdělit. Pokud tak neučiní, nese sám odpovědnost za obtíže spojené s doručováním, eventuálně za nemožnost doručení.

- VI.10. Smlouvu lze měnit pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran, a to formou po sobě číslovaných dodatků. To se týká i změny tohoto ustanovení.
- VI.11. Smluvní strany si sjednaly, že práva a povinnosti touto smlouvou neupravené, jakož i práva a povinnosti z porušení této smlouvy vzniklé, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- VI.9. Smluvní strany se v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu dohodly, že místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této smlouvy je soud příslušný dle sídla advokátní kanceláře.
- VI.12. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. K uveřejnění povinen Klient, a to ve lhůtě stanovené v obecně závazném právním předpise. Správce registru smluv potvrdí uveřejnění potvrzením, které zašle do datové schránky, ze které mu byla Smlouva zaslána k uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- VI.13. Tato Smlouva je podepsána v listinné podobě, nebo elektronicky. Je-li tato Smlouva podepsána v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá smluvní strana obdrží jeden (1) stejnopis této Smlouvy. Je-li tato Smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, osoby oprávněné jednat za smluvní stranu.
- VI.14. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé, vážné a svobodné vůli a že nebyla uzavřena za jakéhokoliv nátlaku či tísně ani pod hrozbu násilí nebo lstí.
- VI.15. Součástí smlouvy je příloha č. 1 - Specifikace předpokládaný oblastí služeb.

Datum a podpis elektronicky.

V Brně dne

V Praze dne

Frank Bold Advokáti, s.r.o.

Mgr. Ing. Anna Francová, jednatelka

**Agentura pro podporu podnikání
a investic CzechInvest**

Ing. Petr Očko, Ph.D., pověřený
řízením

Příloha č. 1 smlouvy

Specifikace předpokládaný oblastí služeb

Právní služby, podpora a konzultace dle dílčích zadání klienta především v níže uvedených oblastech:

A) Projektová příprava

- Vymezení rizikových parametrů projektu z hlediska územně plánovacích a povolovacích procesů, požadavky stavebního zákona a dalších předpisů v podrobnosti relevantní pro jednání se stakeholdery.
- Procesní mapa (vymezení povolovacích procesů), architektura právního řešení, zejména návaznost dohod stakeholderů na procesy územního plánování a další povolovací procesy.
- Jednání s partnery, vymezení a ověření parametrů, zájmů a podmínek relevantních pro negociaci o změnách ZUR a ÚP a pro spolupráci s krajem a municipalitou v povolovacích řízeních.
- Nastavení relevantních parametrů projektu a investičních smluv z hlediska taxonomie a dodržení pravidla "Do no significant harm" (dále i "DNSH"), aby bylo následně zjednodušené čerpání z evropských i privátních finančních nástrojů.

B) Fáze Územního plánování a změny ZÚR

- Podpora při provedení projektu všemi fázemi změny ZUR a územního plánu obce s důrazem na funkční nastavení právní stránky regulativů, eliminaci procesních a právních rizik a vyjednávání řešení v konfliktních lokalitách.
- Návrh efektivního a „chytrého“ nastavení regulativů navázané na principy spolupráce s investorem a investiční smlouvy. Poskytnutí podpory dotčeným subjektům.
- Právní uchopení návaznosti procesu územního plánování a dalšího rozvoje lokality, a to zejména s ohledem na včasný návrh investorských smluv, jejich projednání se všemi stakeholdery včetně komisí kraje a města a jejich představení pro účely projednání na zastupitelstvech relevantních samospráv.
- Podpora při předjednání a komunikaci s dotčenými subjekty za účelem zrychlení vypořádání námitek v oblasti právní due diligence vypořádání z hlediska právních rizik. Výsledkem by měla být minimalizace chyb, které vedou k úspěšnému soudnímu přezkumu územních plánů. Podpora DOSSů v rámci aktuální evropskou legislativy (např. nařízení Rady EU 2022/2577 a jeho případná interpretace) a zajištění včasné a proaktivní komunikaci.

C) Povolovací řízení

- Podpora pro design projektu tak, aby případných rozporů v rámci SEA bylo co nejméně. Řádné vyhodnocení zásahů do veřejných zájmů. Uplatnění posouzení souladu projektu s předpisy upravujícími ESG/taxonomií a případné úpravy projektu.
- Územní řízení, komunikace s DOSSy, implementace investičních smluv, pokud jde o součinnost municipality, kraje, vlastníků pozemků a případně dalších stakeholderů jakožto dotčených účastníků řízení. Smlouvy a jednání samosprávy musí snést test nepodjatosti pracovníků SÚ.

D) Fáze přípravy investorských smluv

- Návrh principů spolupráce s investory pro město a kraj, navázané na změny územního plánu a součinnost v dalších povolovacích řízeních.
- Podpora klienta při vyjednávání smlouvy s investory, nastavující pravidla vstupu do území a součinnosti v území (správní procesy, investice v území).
- Nastavení parametrů smluv z hlediska taxonomie a dodržení pravidla DNSH, mj. s ohledem na součinnost a investice města a kraje, aby bylo zjednodušené čerpání z evropských i privátních finančních nástrojů.

E) Komunikace

- konzultace veřejnoprávních kroků v souvislosti s komunikační a mediální strategií klienta.