

SMLOUVA

o komerčním pronájmu prostor zámku ve Slavkově u Brna a službách s nájmem spojených

kteřou dále uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely mezi sebou navzájem níže uvedené smluvní strany:

1. Zámek Slavkov - Austerlitz, příspěvková organizace

Palackého nám. 1, 684 01 Slavkov u Brna,

IČ: 00373320, DIČ: CZ 00373320,

příspěvková organizace zřízená Městem Slavkovem u Brna na základě Zřizovací listiny ze dne 2. 1. 1998 ve znění pozdějších úprav,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u rejstříkového soudu v Brně oddíl Pr, vložka 1618

zastoupená Mgr. Evou Oubělickou, DiS., ředitelkou

na straně jedné jako pronajímatel (dále jen pronajímatel)

a

2. H&F Events s.r.o.

Nové sady 988/2, Staré Brno, 602 00 Brno

IČO: 17660335

DIČ: není plátce DPH

zapsaná u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 130772

zastoupená jednatelem Bc. Liborem Hanákem a jednatelem Michalem Fackem

na straně druhé jako nájemce (dále jen nájemce)

I.

Předmět pronájmu

1. Pronajímatel, jako správce Zámku – Slavkov Austerlitz, pronajímá nájemci prostor zámeckého parku za účelem pořádání akce „SLAVKOV ŽIJE“, který se uskuteční dne **12. srpna 2023** (dále jen „akce“) a v souvislosti s tímto nájmem se zavazuje poskytnout níže uvedené služby v následujícím, nájemcem požadovaném rozsahu.
 - Exkluzivní pronájem zámeckého parku dne 12. 8. 2023 začíná v 6:00 hodin a končí v 6:00 hodin následujícího dne. Nejpozději v 9:00 hod. dojde k předání prostor zpět pronajímateli.
 - Technicko- organizační zabezpečení /dle rozpisu v článku II. této smlouvy/
2. Nájemce se zavazuje pronajaté prostory převzít a zaplatit pronajímateli za nájem a služby s ním spojené cenu níže ve smlouvě uvedenou.
3. Veškerá rizika z případného neuskutečnění akce v důsledku např. onemocnění interpretů, havárie či nepříznivého počasí, nese nájemce.
4. Nárok zámku Slavkov-Austerlitz na odměnu sjednanou touto smlouvou není případným neuskutečněním akce dotčen. Pouze v případě, kdy nebude možno akci uskutečnit s ohledem na vyhlášení mimořádného nařízení o zákazu konání všech kulturních či jiných akcí z důvodu nebezpečí šíření koronavirové infekce, válečného stavu nebo vyšší moci, lze od smlouvy odstoupit a smlouva zaniká. Veškeré vyplacené platby budou nájemci vráceny.

II. Nájemné a cena služeb

1. Nájemce se zavazuje zaplatit pronajímateli za pronajaté prostory a poskytnuté služby v uvedeném časovém rozsahu na základě vystavené faktury nájemné, které zahrnuje režijní náklady včetně technicko - organizačního zabezpečení; přístup do pronajatého prostoru před zahájením akce za účelem její přípravy a úklid (likvidaci akce) :

Zámecký park 12. 8. 2023
Revitalizace parku

115 000 Kč + 21% DPH
24 000 Kč + 21% DPH

Technicko – organizační zabezpečení
dozor na akci ze strany pronajímatele 12.8. (2os.)

7 200 Kč + 21% DPH

Celkem:

146 200 Kč + 21% DPH

Energie – vyúčtování dle skutečnosti

- **Elektrina**
- **Voda**

8 Kč/1KWh včetně 21% DPH
1 100Kč/1 den včetně 10% DPH

V případě nutného navýšení částky za technicko - organizační zabezpečení bude toto po oboustranném písemném odsouhlasení doúčtováno.

2. Součástí výše uvedeného technicko – organizačního zabezpečení není nájemné za přípravný den, spotřeba elektrické energie, vodné a stočné a zajištění parkování návštěvníků a s tím související dopravní uzavírky.
3. V případě, že nájemce bude požadovat jiné (další) služby, než má ZS-A ve smlouvě uvedené, musí být tyto služby předem písemně objednané a budou nájemci dodatečně vyúčtovány, s čímž nájemce souhlasí a bere toto na vědomí. Jedná se zejména o: zapůjčení prodejních stánků, zajištění mobilních WC, služby zámeckého elektrikáře, služby security (ke golfové bráně), přistavení a odvoz velkého kontejneru, průběžný úklid v den akce se službou zapůjčení odpadkových košů, práce pokladních/páskovačů aj.

III. Platební podmínky

1. Nájemce se zavazuje uhradit celkovou částku **146 200 Kč + 21% DPH**. Úhrada této částky bude provedena ve dvou splátkách. První záloha ve výši 73 100 Kč + 21% DPH bude uhrazena do 30. 4. 2023, druhá zálohová platba ve výši 73 100 Kč + 21% DPH bude uhrazena do 30. 6. 2023. Po skončení akce bude vystaven řádný daňový doklad dle skutečně čerpaných služeb. Pronajímatel je povinen všechny faktury zaslat nájemci nejpozději 14 dní před datem splatnosti na adresu [redacted] a e-mail: [redacted]
2. V případě překročení délky sjednané doby nájmu nájemcem nad rozmezí uvedené v čl. I. této smlouvy, se nájemce zavazuje uhradit skutečnou cenu odpovídající překročení smluvně dohodnutého časového úseku poměrnou částku ze sjednané ceny nájmu. Doba překročení se pro tento případ zaokrouhluje na půlhodiny směrem nahoru. Případné prodloužení nájemní doby bude dodatečně objednáno nájemcem a vyúčtováno v samostatné faktuře.

3. Nájemce se zavazuje zajistit do parku dostatečný počet mobilních toalet a umyvadel v souladu s obecně závaznými hygienickými předpisy. Přístup k toaletám musí být dostatečně osvětlen a označen.
4. Nájemce souhlasí se zpracováním výše uvedených osobních údajů.

IV.

Povinnosti smluvních stran

Povinnosti ZS-A

1. Pokud bude pohyb v zámeckém parku dne 11. 8. pro veřejnost omezen, bude o této skutečnosti veřejnost pronajímatelem informována. Dne 12. 8. 2023 bude zámecký park veřejnosti zcela uzavřen od 6.00 hod. a otevřen následujícího dne od 6.00 hod.
2. Umožnit přístup k elektrickým přípojkám a poskytnout potřebnou elektrickou energii. Poskytnout nájemci potřebnou součinnost při přípravě akce potřebným počtem svých zaměstnanců, na zajištění řádného plnění svých povinností a úkolů vyplývajících z této smlouvy.
3. Zajistit bezpečnost a ochranu barokních soch v zámeckém parku vhodným způsobem.
4. Podílet se na propagaci akce v rámci svých možností tj. zdarma vyvěšení plakátů koncertu ve městě Slavkov u Brna, propagace pomocí webu a sociálních sítí zámku Slavkov a prodej vstupenek na Informačním centru ve Slavkově u Brna, umístit informaci o konání koncertu v „Kalendáriu“, které vydává pronajímatel, se souhlasem nájemce. Nájemce se zavazuje poskytnout podklady pro propagaci a zajistit jejich včasné předání pronajímateli.

Povinnosti nájemce

1. Nájemce předá zpět nepoškozené prostory specifikované v bodě I. této smlouvy odpovědné osobě ZS-A dne **13. 8. 2022 nejpozději v 9:00 hodin**. V případě vzniklých škod bude součástí předání sepsání a potvrzení záznamu o těchto škodách.
2. Při pronájmu zámeckého parku s očekávanou účastí více jak 5000 osob je nájemce povinen doložit písemně kopii pojištění odpovědnosti za škodu. Právník osoba nebo osoba samostatně výdělečně činná doloží pojištění obecné/provozní odpovědnosti.
3. Hluk z akce nepřekročí stanovené limity dle platných obecně závazných vyhlášek. V případě, že hudební produkce bude trvat i po 22. hodině, je nájemce povinen prostřednictvím pronajímatele zažádat o udělení výjimky z nočního klidu do 15. 3. 2022.
4. Uhradit veškeré autorské poplatky, pokud tato povinnost vznikne.
5. Přijmout potřebná bezpečnostní opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků jak při instalaci zařízení, tak v průběhu akce.
6. Zajistit úklidovou službu, likvidaci odpadků a jejich odvoz ze zámeckého parku tak, aby nejpozději v 9:00 hodin byl zámecký park předán pronajímateli ve stavu před pronájmem.
7. Chovat se v prostoru zámeckého parku a v ostatních využívaných prostorách tak, aby nevznikl požár nebo jiné škody na majetku ZS-A v souladu s návštěvním a provozním řádem.

8. Všechna svá vozidla, a to i vozidla třetích stran s nájemcem spolupracujících musí využívat pouze zpevněné cesty zámeckého parku a parkovat pouze na vyhrazeném parkovišti či na místě k tomu určeném.
9. Zabezpečit si střežení svého či zapůjčeného zařízení instalovaného v areálu parku, pokud uzná za vhodné. ZS-A neodpovídá za ztrátu či odcizení zařízení.
10. Po skončení akce zajistit její likvidaci tj. úklid svých zařízení (ozvučení, podium, zátaras, zařízení instalované kvůli koncertu apod.) a předání prostor v původním stavu před pronájmem. Součástí je také úklid odpadu a jeho shromáždění na předem určeném místě vč. odpadu od prodejců občerstvení.
11. Nájemce se zavazuje dbát pokynů osoby určené ZS-A ke koordinaci přípravy a dozoru nad průběhem akce a zavázat tak i třetí strany – účastníky akce ve stejném rozsahu. Za ZS-A je pověřenou osobou ustanovena Ing. Pavlína Dobešová. Tato osoba má právo vydávat pokyny v souvislosti s ochranou majetku ZS-A a pokyny pro bezpečný pohyb osob v zámeckém areálu.
12. Zajistit veškerou propagaci akce pouze takovou formou, která by neohrozila dobré jméno Zámku Slavkov-Austerlitz jako národní kulturní památky.
11. Pro účely zámku předat 20 ks volných vstupenek na výše uvedenou akci.

V.

Obecné podmínky pronájmu

1. Je zakázáno používání otevřeného ohně ve všech vnitřních prostorách zámku a parku.
2. Ve všech vnitřních prostorách je zákaz kouření, kouření je povoleno pouze venku, nedopalky se házejí pouze do popelníků, z důvodu zamezení možnosti vzniku požáru.
3. Ve všech vnitřních prostorách zámku včetně nádvoří je zakázáno sypání jakýkoliv sypkých materiálů, konfet či jakéhokoliv znečišťování prostor. Vodění psů a jiných zvířat do zámeckých prostor a areálu zámku je zakázáno.
4. Zásobování a obsluha pronajatých zámeckých prostorů je umožněna a bude prováděna výhradně severní branou a golfovou branou.
5. V případě pronájmu venkovních prostor patřících k zámku nemůže pronajímatel ovlivnit ostatní akce v daný termín a čas, které nespadají do jeho kompetence.
6. Maximální kapacita areálu zámeckého parku je 10 000 osob na jednu akci.
7. Na exkluzivní pronájem zámeckého parku se nevztahuje prostor golfové akademie, která se nachází v západní části areálu. Střežení hranice tohoto prostoru si nájemce zabezpečí na vlastní náklady.
8. Zavazuje se respektovat návštěvní řád, evakuační plán a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí této smlouvy, viz příloha 1 – 5. Dále se zavazuje zajistit jejich respektování účastníky akce (např. k tomu pověřenými osobami, které budou na jejich dodržování dohlížet).

VI.

Odstoupení od smlouvy

Od smlouvy lze odstoupit, ujedná-li si to smluvní strany, nebo stanoví – li tak zákon. Zákonné důvody pro odstoupení od smlouvy jsou následující:

1. Poruší-li strana smlouvu podstatným způsobem, může druhá strana bez zbytečného odkladu od smlouvy odstoupit. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž strana porušující smlouvu již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa; v ostatních případech se má za to, že porušení podstatné není.
2. Strana může od smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co z chování druhé strany nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu.

Odstoupením od smlouvy zanikají v rozsahu jeho účinků práva i povinnosti smluvních stran, avšak nejsou jím dotčena práva třetích stran, která byla nabyta v dobré víře. Odstoupením od smlouvy se neruší:

- práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl,
- práva na náhradu škody způsobené porušením smluvních povinností
- ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména poté ujednání ohledně řešení dalších sporů.

VII.

Storno podmínky

1. V případě zrušení pronájmu ze strany nájemce v době kratší než 3 měsíce před konáním koncertu je pronajímatel oprávněn účtovat storno poplatek ze zaplacené částky za pronájem ve výši 50 % z částky pronájmu, v době kratší 1 měsíce 100 % z částky pronájmu.

VIII.

Náhrada škody

1. Nájemce se zavazuje a zároveň prohlašuje, že odpovídá pouze za škody, které pronajímateli vzniknou v souvislosti s provedením akce. Za takovou škodu budou považovány zejména prokazatelné škody na majetku pronajímatele ve vyhrazeném pronajatém prostoru v době vymezené v čl. I této smlouvy nebo také v době konání příprav a likvidace akce, bez ohledu na skutečnost, zda škoda bude způsobena nájemcem nebo třetími osobami s nájemcem spolupracujícími. Nájemce se zavazuje pronajímateli vyčíslenou škodu uhradit v celém rozsahu, nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne odeslání písemné výzvy ze strany pronajímatele.
2. Pronajímatel prohlašuje, že odpovídá za škodu způsobenou nájemci jednáním resp. opomenutím svých zaměstnanců nebo jím pověřených třetích osob, což potvrzuje svým podpisem na této smlouvě. Pronajímatel se zavazuje nájemci prokázanou vyčíslenou škodu uhradit v celém rozsahu, nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne odeslání písemné výzvy ze strany nájemce.
3. Pronajímatel prohlašuje, že má celý svůj majetek včetně pronajatého prostoru pojištěn proti škodě způsobené třetími osobami. Nájemce prohlašuje, že akce bude z jeho strany pojištěna a kopii pojistné smlouvy dodá do 30. 6. 2023 na vědomí pronajímateli.

IX. Smluvní pokuta

1. Pro případ porušení závazků sjednaných v čl. IV zaplatí pronajímatel nájemci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení své smluvní povinnosti, čím není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.
2. Pro případ porušení závazků dohodnutých v čl. IV zaplatí nájemce pronajímateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení svých povinností a podmínek pronájmu, čímž není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.
3. V případě odstoupení od smlouvy jsou si smluvní strany povinny do 14 dnů ode dne doručení písemné výpovědi vrátit vzájemně svá plnění. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty a náhrady škod způsobených či zaviněných protistranou.
4. Při nedodržení splatnosti vystavené faktury, bude nájemci účtována smluvní pokuta za prodlení ve výši 3 % z neuhrazené částky za každý započatý.

X. Závěrečná ustanovení

1. Pokud není ve smlouvě ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti výslovně touto smlouvou neupravená, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze se souhlasem obou stran na základě písemných dodatků, označených číselnou řadou. Změny smlouvy v jiné než písemné formě se vylučují.
3. Účastníci smlouvy se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se při plnění této smlouvy dozví, nepředat informace o těchto skutečnostech třetím osobám a nepoužít tyto informace žádným způsobem tak, aby bylo porušeno dobré jméno kteréhokoliv z účastníků této smlouvy.
4. Účastníci se zavazují řešit vzájemné spory smírnou cestou, nebude-li možné nalezení dohody o řešení sporné otázky, dohodli se, že vzájemné spory budou řešeny prostřednictvím příslušného soudu
5. Tato smlouva je provedena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každý z účastníků obdrží po jednom výtisku.
6. Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou oprávněni zavázat se způsobem stanoveným v této smlouvě a současně se zavazují nahradit případnou škodu, pokud by se prohlášení dodatečně ukázalo nepravdivým.
7. V souladu se zákonem č. 340/2015 je povinen pronajímatel zveřejňovat uzavírané smlouvy nad 50.000 Kč bez DPH v registru smluv Ministerstva vnitra České republiky.
8. Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, že smlouva byla uzavřena vážně podle jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

9. Za účelem plnění této smlouvy budou osobní údaje zpracovávány pronajímatelem do ukončení platnosti této smlouvy a dále archivovány dle Spisového řádu pronajímatele. Osobní údaje nebudou předávány třetím osobám ani profilovány nebo automatizovaně zpracovávány. Bližší informace o zpracování osobních údajů pronajímatele a Vašich právech jsou uvedeny na www.zamek-slavkov.cz.

Ve Slavkově u Brna dne 1.3.2023

V Břečovicích.....



Mgr. Eva Oubělická, DiS.
Zámek Slavkov – Austerlitz, p.o.
pronajímatel



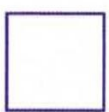
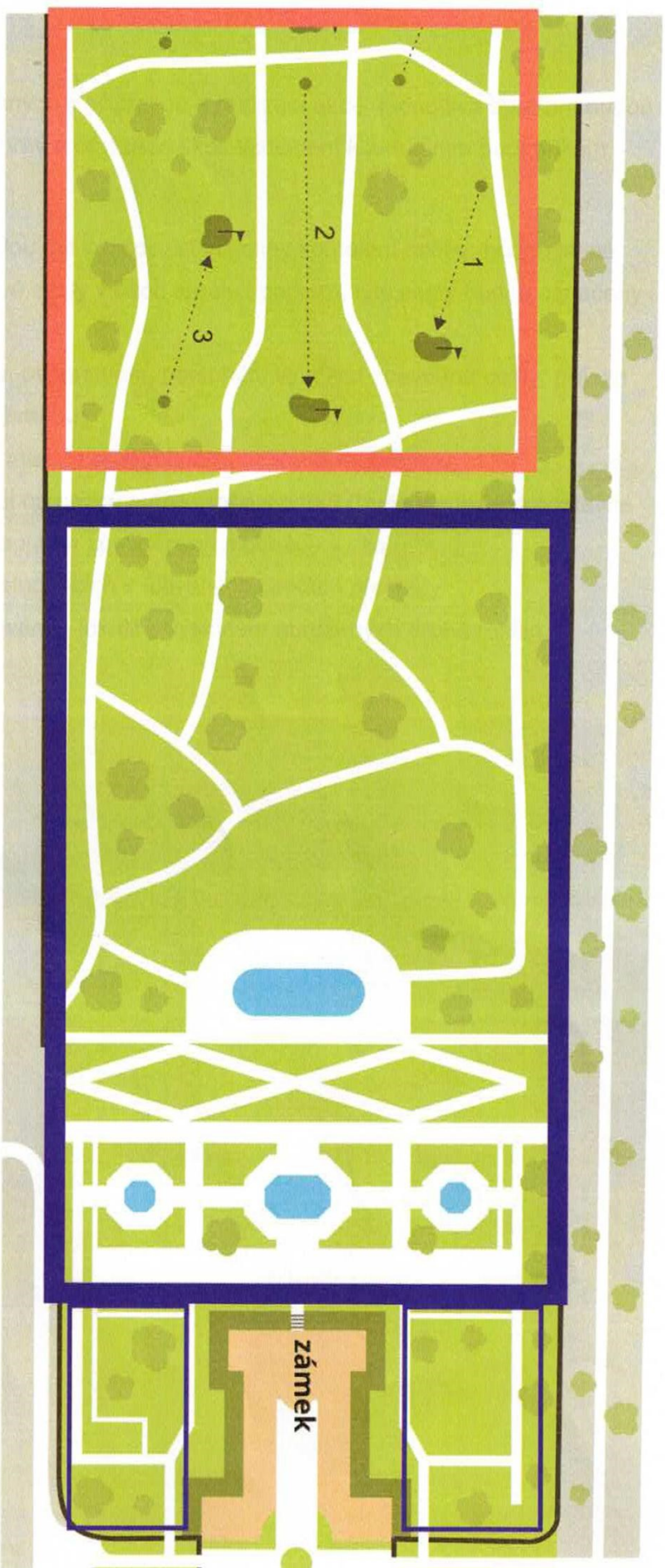
Michal Facek
jednatel společnosti
nájemce



Bc. Libor Hanák
jednatel společnosti
nájemce

- Příloha č. 1 Vymezení pronajatého prostor
- Příloha č. 2 Návrh možných opatření spojených s přípravou a realizací akce
- Příloha č. 3 Návštěvní řád
- Příloha č. 4 Únikový plán
- Příloha č. 5 Podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se účastní větší počet osob

Příloha č. 1 - vymezení pronajatého prostoru



Pronajatý prostor



areál Golfové akademie

Příloha č. 2

Návrh možných opatření spojených s přípravou a realizací akce (jednotlivá opatření budou diskutována před a během příprav a realizace akce vzhledem k aktuálním podmínkám, zejména povětrnostním):

- V mapě, kterou budou mít k dispozici všechny kontaktní osoby, budou jasně vymezeny příjezdové cesty v okolí areálu i parkem, tyto cesty budou označeny i v místě samém
- Pro nájezd techniky, občerstvení, personálu využívat zpevněné cesty, příjezd horní, tzv. „severní branou)
- Dopravou zatížená místa v areálu budou ochráněna „přejezdy“
- Zákaz parkování aut na nezpevněné ploše v parku (bude vymezeno odstavné místo pro všechny auta na zpevněných plochách v okolí)
- Ochrana kořenů vystupujících v užívaných cestách přejezdy
- Ochrana – zapáskování – lokalit s výskytem ohrožených druhů rostlin

**Návštěvní řád zámeckého parku
Zámku Slavkov – Austerlitz, příspěvková organizace
ve Slavkově u Brna**

Park je zařazen do programu NATURA 2000 a je součástí areálu Národní kulturní památky. Vyskytují se zde vzácné stromy, keře, rostliny, živočichové a historické památky. Proto Vás žádáme o dodržování níže uvedených zásad:

**Článek 1
NÁVŠTĚVNÍ DOBA**

1. Zámecký park je celoročně volně (bezplatně) přístupný veřejnosti.
2. Otevírací doba zámeckého parku:
 - v letním období (květen – říjen) od 6.00 do 20.00 hodin
 - v zimním období (listopad – duben) od 6.00 do 18.00 hodin
3. V zimním období se cesty v parku neudržují, vstup je pouze na vlastní nebezpečí!
4. Park může být z důvodu bezpečnosti pohybujících se osob za nepříznivého počasí uzavřen, a to zejména za silného či nárazového větru, při námraze, při bouřkách, při sněhových kalamitách apod., nebo vyžadují-li to jiné zvláštní okolnosti
5. Na uzavření jsou návštěvníci upozorněni vývěskami na vstupních branách do parku a na webových stránkách zámku.
6. Je-li park nebo jeho část pronajata, mění se ustanovení odst. 1 o volném vstupu a odst. 2 o návštěvní době parku v souladu s příslušnou nájemní smlouvou.
7. Část parku je pronajata k účelům golfové akademie, návštěvníci jsou povinni dbát pokynů nájemce této plochy a dodržovat veškerá bezpečnostní opatření

**Článek 2
OCHRANA KULTURNÍ PAMÁTKY**

1. Park je součástí areálu Zámku Slavkov – Austerlitz, příspěvková organizace, (dále jen „zámek“), který je národní kulturní památkou. S ohledem na tuto skutečnost platí v parku následující omezení:
 - a. návštěvníci jsou povinni se řídit tímto návštěvním řádem a pokyny zaměstnanců zámku;
 - b. je zakázáno jakkoliv znečišťovat, poškozovat nebo ohrožovat park a objekty v něm se nacházející;
 - c. je zakázán vstup osobám důvodně podezřelým z opilosti nebo z požití omamných látek;
 - d. je zakázáno vstupovat mimo vyznačené cesty, jakýmkoliv způsobem zvyšovat požární nebezpečí (rozdělávat otevřené ohně), přenášet lavičky, trhat či sbírat květy nebo plody, lámat větve, lézt po stromech a zdech, tábořit, střílet a lovit zvěř nebo ptactvo;
 - e. platí zákaz vjezdu všech vozidel (výjimkou jsou pouze invalidní vozíky a kočárky). Ke vjezdu automobilem je potřeba zvláštní písemné povolení správy zámku (vyjma smluvně dohodnutých akcí). Jízdní kola je možné pouze vodit;
 - f. je zakázáno rušit hlukem či jinými nevhodnými či nedůstojnými projevy či chováním ostatní návštěvníky parku;
 - g. je zakázán vstup psů a domácích zvířat (psi, koně – s výjimkou akcí pořádaných zámkem či asistenčních psů apod.)

- h. je zakázáno vnášet a používat drony nebo jiná zařízení na dálkové či manuální ovládání (vyjma smluvně dohodnutých akcí)
2. Porušení výše uvedených pravidel tohoto Návštěvního řádu může být předmětem sankce ze strany Města Slavkov u Brna, jako zřizovatele příspěvkové organizace ZS-A nebo Městské policie. V takovém případě je navíc zaměstnanec zámku oprávněn vykázat návštěvníka z parku případně zajistit jeho předání příslušným správním orgánům.
 3. Škody způsobené návštěvníky parku porušením jednotlivých ustanovení tohoto návštěvního řádu či jiným konáním, jež má za důsledek vznik škody v areálu zámku nebo v parku, budou vymáhány v souladu s platným právním řádem České republiky.
 4. Návštěvník bere na vědomí, že objekt včetně venkovních prostor je monitorován kamerovým systémem za účelem zvýšení úrovně bezpečnosti a ochrany majetku organizace a zvýšení úrovně bezpečnosti návštěvníků i jejich majetku. Správcem záznamu z kamerového systému je vedoucí oddělení správy majetku, tel: Bližší informace o zpracovávání osobních údajů organizací a Vašich právech je uveden na internetových stránkách www.zamek-slavkov.cz.

Článek 3 POŘIZOVÁNÍ DOKUMENTACE

1. Pořizování filmové, fotografické a či jiné dokumentace parku pro publikační či komerční účely musí být povoleno správou zámku.

Článek 4 OCHRANA KULTURNÍ PAMÁTKY

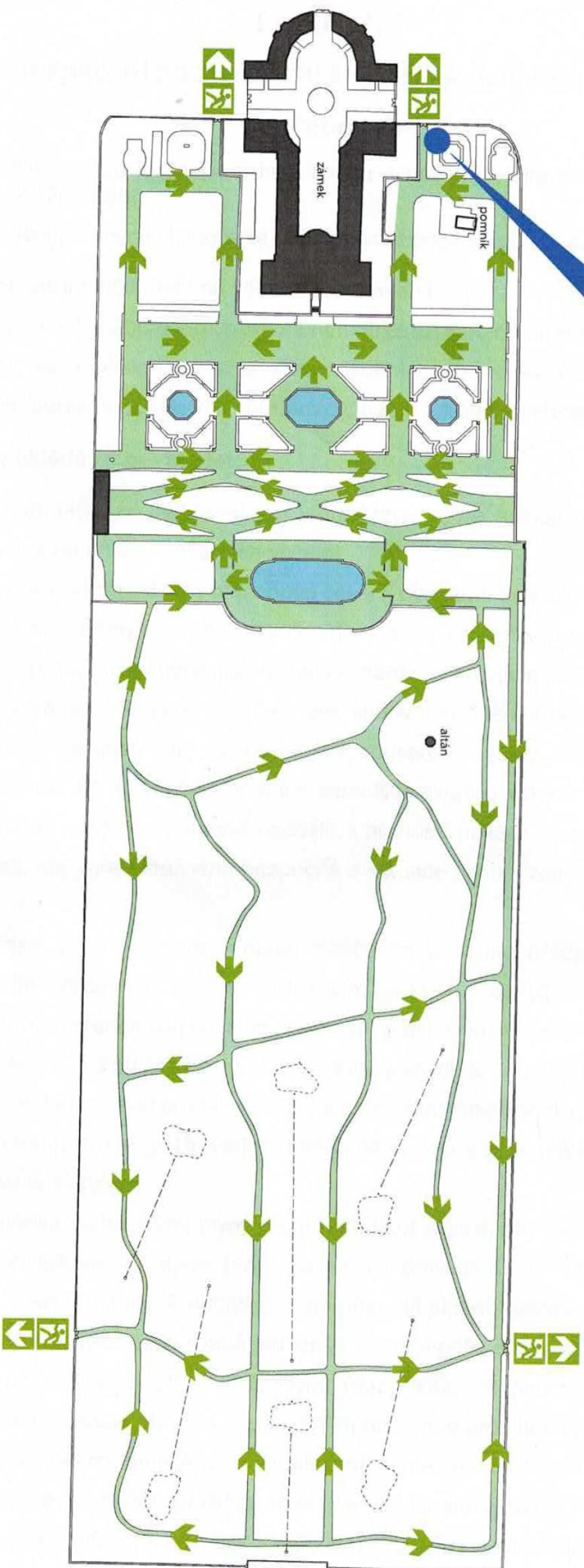
1. Přístup do uzavřených objektů a částí parku povoluje pouze ve výjimečných případech vedoucí správy zámku, který v provozním zájmu může měnit a vykládat ustanovení tohoto návštěvního řádu.
2. Zámek nepřebírá žádnou právní zodpovědnost za bezpečnost návštěvníků parku a případná poškození nebo ztráty jejich osobního majetku.

Tento návštěvní řád nabývá účinnosti dnem 1. 3. 2021

Mgr. I.
ředitelka ZS-A

ÚNIKOVÝ PLÁN

ZÁMECKÝ PARK / SITUACE



Jste zde

LEGENDA

-  Jste zde
-  Úniková cesta
-  Nouzový východ se směrovou šipkou bezpečného východu

BEZPEČNOSTNÍ POKYNY

- POŽÁR, EVAKUACE**
- Volejte **112** a poté správy majetku vedoucí
 - Sdělte své jméno a místo volání
 - Postupujte podle pokynů hasičů

Zámek Slavkov - Austerlitz zámecký park

Zhotovitel: Monika Zápotočná
Datum vyhotovení: 2019-11-14
Číslo plánu: 001 / SITUACE
Číslo revize: 1

Příloha č. 5

Podmínky k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se účastní větší počet osob

Tyto podmínky se řídí platnou legislativou legislativou o požární ochraně. Zák. 133/1985 Sb., vyhl. 246/2006 Sb., vyhl. 23/2008 Sb.

Pro účely tohoto nařízení se za akci, které se účastní větší počet osob považuje:

- a) Akce s účastí víc jak 500 osob na volném prostranství
- b) Akce s účastí více jak 200 osob ve stavebním objektu nebo shromažďovacím prostoru
- c) Za tyto akce se například považují shromáždění osob na tanečních zábavách, kulturních vystoupeních, burzách, výstavách, jarmarcích, trzích, ohňostrojích, sportovních akcích...apod.

Pořadatel akce se ukládá za povinnost:

- 1) Akci může pořadatel uskutečňovat jen v objektech, které splňují požadavky na bezpečnou evakuaci osob a na příjezd požárních vozidel.
- 2) Pořadatel je povinen zajistit, aby příjezdové cesty k objektům byly volné a použitelné pro vozidla jednotek požární ochrany a aby byl vytvořen dostatečný prostor k provedení hasebnímu zásahu.
- 3) Při stánkovém prodeji musí být zajištěno uspořádání stánků podle dokumentace schválené HZS příslušným územním odborem, a to tak, aby situováním stánků nedošlo k vytvoření požárně nebezpečného prostoru, který by ohrožoval sousední objekty. Největší půdorysná plocha stánků je 2500 m². Při větší ploše je nutno jednotlivé skupiny stánků vzájemně oddělit tak, aby mezi jednotlivými skupinami stánků nedošlo k přenosu požáru. Uspořádání stánků musí být provedeno tak, aby byla umožněna bezpečná evakuace osob a zajištěn účinný zásah jednotek požární ochrany.
- 4) Prodejní stánek, který je stavbou podle zvláštního právního předpisu⁴⁾, musí být vybaven alespoň jedním přenosným hasicím přístrojem vodním nebo pěnovým s hasicí schopností nejméně 13A nebo přenosným hasicím přístrojem práškovým s hasicí schopností nejméně 21A.
- 5) Při konání ohňostroje a při použití pyrotechnických a jiných efektů musí být tyto práce prováděny odborně způsobilou osobou pro tuto činnost a se souhlasem obce, na jejímž katastrálním území budou tyto práce prováděny. Provádění těchto prací nesmí způsobit požár ani ohrozit osoby a objekty v přilehlé zástavbě.
- 6) Při plnění balónků technickými plyny musí pořadatel zajistit, aby byla tato činnost prováděna v souladu s příslušnými předpisy (např. technická pravidla COZP G 401 01, vyhl. ČÚBP č. 48/1982 Sb., ČSN 078304). Pořadatel nesmí připustit plnění balónků plyny, které ve směsi se vzduchem tvoří hořlavou nebo výbušnou směs. (např. vodík, acetylen).
- 7) Při používání technických stlačených plynů (např. CO₂, propan butan) musí být zajištěna bezpečnost lahví s těmito plyny, a to především ochranou proti tepelnému namáhání (sluneční záření apod.) a musí být umístěny ve vzdálenosti nejméně 3 metry od otevřeného ohně.
- 8) U lahví s technickými plyny, které ve směsi se vzduchem vytvářejí hořlavou nebo výbušnou směs, musí být obsluha k dispozici přenosný hasicí přístroj s minimální náplní 6kg CO₂.

- 9) Pořadatel akce je povinen zřídit požární hlídku, která bude složena z velitele a dalších tří členů. Další počet členů požární hlídky musí být úměrný počtu účastníků akce a složitosti místa konání. Minimálně však jeden člen na každých dalších 200 osob nad stanovený mezní počet uvedený výše.
- 10) Jestliže pořadatel uskutečňuje akci v objektu, který není v jeho vlastnictví, zřizuje požární hlídku pořadatel akce, pokud se nedohodne s majitelem objektu jinak. Tato dohoda musí být provedena písemnou formou.
- 11) Pořadatel akce zajistí, aby členové požární hlídky byly označeny červenou rukávovou páskou s nápisem „požární hlídka“, umístěné na levém záloktí. Členové požární hlídky nesmí být pověřováni jinými úkoly a ani sami vykonávat činnosti, které nesouvisí s plněním jejich úkolů.

Povinnosti požární hlídky na úseku prevence

- a) Zúčastnit se odborné přípravy před zahájením akce
- b) Seznámit se s charakterem akce, s objektem nebo prostorem, kde se bude akce konat
- c) Seznámit se se způsobem vyhlášení požárního poplachu a přivolání pomoci, se způsobem provádění evakuace osob, zejména osob s omezenou schopností pohybu, s umístěním a použitím hasebních prostředků, s umístěním uzávěrů vody, plynu a hlavního vypínače elektrické energie; udržovat volné únikové cesty a východy
- d) Seznámit se s předpisy pořadatele, které upravují zabezpečení této akce
- e) Znat rozmístění a způsob použití přenosných hasicích přístrojů a dalších hasebních prostředků a kontrolovat jejich připravenost
- f) V případě vzniku požáru jsou povinni provést nutná opatření k záchraně osob, vyhlásit požární poplach, přivolat pomoc jednotky požární ochrany, zahájit hasební práce a dále spolupracovat s jednotkou požární ochrany
- g) Udržovat trvale volný přístup k hasebním prostředkům a k hlavním uzávěrům vody a k hlavnímu vypínači elektrické energie
- h) po skončení činnosti zkontrolovat požární bezpečnost na pracovištích (překontrolovat možné iniciační zdroje – např. vypnout elektrospotřebiče, apod.).

Povinnosti velitele požární hlídky při vzniku požáru:

- řídí při vzniku požáru zásah požární hlídky;
- napomáhá při evakuaci osob;
- zajistí v případě potřeb vypnutí el. proudu v areálu;
- provádí další činnost podle požárních poplachových směrnic;
- po příjezdu první jednotky požární ochrany se řídí pokyny velitele zásahu.

Povinnosti člena požární hlídky při vzniku požáru:

- řídí se pokyny velitele požární hlídky;
- podílí se na evakuaci ohrožených osob;
- je-li to možné, uhasí požár pomocí přenosných hasicích přístrojů, případně provádí opatření k zamezení jeho šíření;
- po příjezdu první jednotky požární ochrany se řídí pokyny velitele zásahu.