

Smlouva o poskytování služeb

Číslo smlouvy objednatele: 2023/000945
Číslo objednávky objednatele:

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Objednatel: | statutární město Plzeň |
| se sídlem: | Plzeň, náměstí Republiky 1, PSČ 301 00 |
| IČO: | 00075370 |
| jednající prostřednictvím: | ODBORU SPRÁVY INFRASTRUKTURY
Magistrátu města Plzně |
| adresa: | Palackého nám. 6, 306 32 Plzeň |
| zastoupený: | Ing. Veronikou Vítovou, MBA, vedoucí odboru |
| zástupce pověřený jednáním ve věcech | |
| a) smluvních: | Ing. Veronika Vítová, MBA |
| b) technických: | |
-
- | | |
|--------------------------------------|---|
| 2. Poskytovatel: | VKUS-BUSTAN s.r.o. |
| | zapsaný u Krajského soudu v Ostrově oddíl C, vložka 28122 |
| se sídlem: | Fügnerova 3636, 738 01 Frýdek-Místek |
| IČO: | 26841410 |
| DIČ: | CZ26841410 |
| zastoupen: | Ing. Liborem Schwarzem, jednatelem |
| zástupce pověřený jednáním ve věcech | |
| a) smluvních: | |
| b) technických: | |

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“), již se poskytovatel zavazuje k poskytnutí služeb blíže specifikovaných v této smlouvě a objednatel k zaplacení smluvní ceny za poskytnuté služby, a to za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II.
PŘEDMĚT POSKYTOVANÝCH SLUŽEB A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Předmětem poskytovaných služeb:

„Fyzická ostraha a recepční služba areálu Zimního stadionu města Plzně“.

2. **Charakteristika objektu**

Areál zimního stadionu se nachází v Plzni, Štefánikovo nám. 2592/1a. Ochrana majetku je zajišťována ostrahou, režimovými opatřeními, kamerovým systémem, elektronickou požární signalizací (dále jen „EPS“) a kombinací předešlého. Objekt se skládá ze dvou hal a ubytovacího zařízení. Strojovna je umístěna v hale č. I. zimního stadionu vedle ledové plochy. V přízemí haly č. I. se nachází šatny, tiskové středisko, vrátnice, ledová plocha, rehabilitace, v prvním patře kanceláře, restaurace, ve druhém patře prostory VIP.

V přízemí haly č. II. se nachází šatny a technické zázemí, ledová plocha. Její přístavbu tvoří ubytovací zařízení. Jedná se o stavbu o celkově třech nadzemních podlaží. V 1.NP se nachází recepce se zázemím, šatna, komunikační propojení s halou a šatny s hygienickým zázemím, ve 2. NP se nachází 10 dvoulůžkových pokojů s hygienickým zázemím, tělocvična přes výšku dvou pater s pohotovostní šatnou a hygienickým zázemím, fitness, sklad a úklidová komora, technické zázemí. Ve 3. NP je 10 dvoulůžkových pokojů s hygienickým zázemím, pohotovostní prádelna, společenská místnost s kuchyňkou, zasedací místnost s kuchyňkou a úklidová komora.

3. **Rozsah poskytovaných služeb**

a) Hala č. I.:

Poskytovatel bude zabezpečovat ostrahu objektu a poskytovat recepční služby nepřetržitě po dobu 24 hodin denně (od pondělí do neděle včetně státních a ostatních svátků) jedním pracovníkem ostrahy.

b) Hala č. II.:

Poskytovatel bude zabezpečovat ostrahu objektu a poskytovat recepční služby zpravidla v rozsahu 8,5 hodiny denně (od pondělí do neděle včetně státních a ostatních svátků) jedním pracovníkem ostrahy.

Poskytovatel bere na vědomí, že hodinový rozsah ostrahy a recepční služby na hale č. II. závisí na jejím sezónním vytížení a může být oproti předchozímu odstavci na pokyn objednatele nebo jím pověřené osoby snížen či rozšířen dle aktuální potřeby.

c) Ubytovací zařízení:

Poskytovatel bude zabezpečovat ostrahu objektu a poskytovat recepční služby ubytovacího zařízení jedním pracovníkem ostrahy v následujícím rozsahu:

- pracovní dny (pondělí až pátek) od 14:00 hod. do 22:00 hod.,
- soboty od 8:00 hod do 22:00 hod.,
- neděle a svátky od 8:00 hod do 15:00 hod.
- V pracovních dnech (pondělí až pátek) od 22:00 hod. do 8:00 hod., sobotách od 22:00 hod. do 8:00 hod. a nedělích a svátcích od 15:00 do 8:00 hod. bude provoz recepce ubytovacího zařízení zajišťován z recepce I. ledové plochy.
- V ostatní dobu, tj. ve všední dny (pondělí až pátek) v době od 8:00 hod. do 14:00 hod. bude provoz recepce zajišťován pověřeným pracovníkem zimního stadionu v Plzni.

Poskytovatel bere na vědomí, že hodinový rozsah ostrahy a recepční služby objektu ubytovacího zařízení závisí na jeho vytížení a může být oproti předchozímu odstavci na pokyn objednatele nebo jím pověřené osoby snížen či rozšířen dle aktuální potřeby.

4. **Základní požadavky na pracovníky ostrahy**

- zaměstnanci poskytovatele jsou při poskytování služeb dle této smlouvy povinni vystupovat slušně a reprezentativně,

- zaměstnanci poskytovatele jsou při poskytování služeb dle této smlouvy povinni nosit služební stejnokroj poskytovatele.

5. Požadované činnosti:

- zajistit fyzickou ostrahu areálu zimního stadionu (hala č. I. a II., ubytovací zařízení) v majetku statutárního města Plzně, ve správě Odboru správy infrastruktury MMP,
- obsluhovat EPS, vyhodnocovat signály z haly č. I. a II. včetně ubytovacího zařízení a provádět jejich prověření,
- obsluhovat kamerový systém a vyhodnocovat jeho výstupy,
- zabránit zejména krádežím, ztrátám, zneužití, poškození či zničení střeženého majetku, jakož i zabránit pokusům o takové jednání,
- hlásit události dle jejich povahy příslušným institucím (policie, hasiči apod.),
- kontrolovat uzamčení prostor haly č. I. a II. včetně ubytovacího zařízení a po ukončení denního provozu kontrolovat uzamčení celého objektu zimního stadionu,
- v případě napadení objektu, při požáru, havárii či jiné živelné události a při vyhlášení signálu civilní obrany nebo vojenské správy vyrozumět objednatelem pověřenou osobu,
- provádět pravidelné pochůzky po objektu – a to v rozsahu 2x dopoledne, 2x odpoledne, 2x v noci,
- kontrolovat pořádek a zjišťovat nedostatky (poškození zařízení apod.),
- seznámit se a následně znát provozní režim areálu zimního stadionu,
- zajistit výkon recepční služby na vrátnici zimního stadionu a ubytovacího zařízení,
- zajistit klíčové hospodářství – výdej, příjem a evidence klíčů,
- přijímat na vrátnici telefonní hovory a přepojovat je na příslušné osoby,
- poskytovat návštěvníkům zimního stadionu informace pro jejich orientaci v areálu zimního stadionu, včetně poskytování informací o plánovaných akcích (zápasy, tréninky apod.),
- zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o skutečnostech zjištěných v souvislosti s poskytováním služeb pro objednatele,
- provádět další úkoly dle pokynu objednatele či jím pověřené osoby,
- poskytovat služby dle této smlouvy v souladu s příslušnými platnými právními předpisy, havarijním a provozním řádem zimního stadionu, a dále postupovat v souladu s Provozní směrnicí strážní služby, kterou poskytovatel vyhotoví v souladu se zadávacími podmínkami a předloží objednateli ke schválení nejpozději do 30 dnů od účinnosti uzavřené smlouvy o poskytování služeb.

6. Vedená dokumentace:

- kniha předání a převzetí služby,
- kniha průběhu a výkonu služby – do které se zapisuje průběh služby a zejména pak učiněná zjištění; záznam o průběhu služby je poskytovatel povinen denně předložit objednatelům pověřené osobě,
- kniha výdeje klíčů – evidence o vydání a vrácení klíčů,
- kniha EPS – zápisy poruch, provedených revizí apod.,
- kniha docházky strážných (pro halu č. II.) – každý den bude rozsah hodin, v nichž byly na hale č. II. služby poskytovány, odsouhlasen podpisem objednatelem pověřené osoby,
- kniha docházky strážných (pro ubytovací zařízení) – každý den bude rozsah hodin, v nichž byly na ubytovacím zařízení služby poskytovány, odsouhlasen podpisem objednatelem pověřené osoby,
- kniha návštěv – evidence návštěv.

7. Pracovníkům poskytovatele není v době výkonu služeb dle této smlouvy dovoleno sledovat DVD, hrát PC hry apod.

8. Při poskytování služeb je poskytovatel vázán pokyny objednatele, případně jím pověřené osoby.
9. Poskytovatel nese odpovědnost za vybavení pracoviště recepce, které mu bude protokolárně předáno nejpozději ke dni zahájení poskytování služby.
10. Objednatel si vyhrazuje právo provádět průběžné kontroly kvality poskytovaných služeb, a to sám, případně prostřednictvím jím pověřené osoby.
11. Objednatel je povinen předat poskytovateli včas informace, nutné k řádnému poskytování služeb dle této smlouvy.
12. Objednatelem pověřenou osobou je pro účely této smlouvy zástupce nájemce zimního stadionu

Článek III. DOBA PLNĚNÍ

1. Doba plnění dle této smlouvy je sjednána **od 1. 4. 2023 do 31. 3. 2025.**
2. Tato smlouva může být před tímto termínem ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran. Každá ze smluvních stran je také oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta se sjednává dvoutříměsíční a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného znění výpovědi druhé smluvní straně.

Článek IV. CENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

1. Cenu za poskytnuté služby bude poskytovatel účtovat objednateli dle jednotkové ceny, uvedené níže:

Cena za 1 hodinu poskytování služby bez DPH **96,85 Kč**

2. Takto stanovená jednotková cena je považována za cenu nejvýše přípustnou a konečnou a platí po celou dobu platnosti této smlouvy. K ceně bude připočtena DPH dle platné právní úpravy.

Článek V. FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za poskytnuté služby bude uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem vždy za uplynulý měsíc dle počtu hodin, v nichž byly služby v areálu poskytnuty, násobeného jednotkovou cenou dle předchozího článku této smlouvy. Výpočet ceny za poskytnuté služby (počet hodin poskytování služby násobený jednotkovou cenou dle čl. IV odst. 1 Smlouvy) a výkaz hodin poskytování služby odsouhlasený a podepsaný vždy alespoň jedním ze zástupců objednatele dle čl. II. odst. 12 této smlouvy pak bude vždy tvořit přílohu faktury.
2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných platných právních předpisů, zejména musí obsahovat:
 - název zakázky, číslo smlouvy a objednávky,
 - jméno a příjmení nebo obchodní firma, sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo (IČO), daňové identifikační číslo (DIČ) objednatele a poskytovatele,

- v záhlaví faktury (poskytovatel) je poskytovatel povinen uvádět v případě právnické osoby číslo zápisu v obchodním rejstříku,
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
- datum vystavení faktury, datum splatnosti, datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- fakturovaná částka,
- razítko, podpis oprávněné osoby,
- faktura musí znít na:

statutární město Plzeň
nám. Republiky 1
301 00 Plzeň
 IČO: 00075370
 DIČ: CZ00075370

3. Poskytovatel doručí objednateli fakturu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, popř. elektronicky prostřednictvím emailové adresy kontaktní osoby objednatele či datové schránky objednatele. V případě, že bude faktura objednateli doručována prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, je poskytovatel povinen ji odeslat na následující adresu:

statutární město Plzeň
Magistrát města Plzně
Odbor správy infrastruktury
Škroupova 5
306 32 Plzeň

Tato adresa je pouze doručovací a není tím dotčena povinnost poskytovatele týkající se uvedení náležitostí faktury dle předchozích odstavců tohoto článku smlouvy.

4. Námitky proti údajům uvedeným na faktuře může objednatel uplatnit do konce lhůty její splatnosti s tím, že ji odešle poskytovateli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti.
5. Za termín úhrady je považován den, kdy je dán objednatelem příkaz k úhradě, je-li tento následně realizován.
6. Splatnost faktur je 21 dnů od jejich prokazatelného doručení objednateli.
7. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.
8. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížit všechny platby poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.
SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě porušení povinností poskytovatele, blíže stanovených v čl. II této smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč, za každé takovéto jednotlivé porušení. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů od doručení jejího písemného vyúčtování poskytovateli. Právo objednatele na náhradu škody není tímto ustanovením dotčeno.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou vyúčtované ceny za poskytnuté služby je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % dlužné částky dle faktury za každý den prodlení.
3. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne na majetku objednatele či třetích osob, v důsledku porušení poskytovatelových povinností dle této smlouvy.

Článek VII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným Dodatek ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
2. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Jakékoliv nároky ze smlouvy nemohou být postoupeny třetí osobě.
4. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě při řešení vzájemných sporů, má kterákoliv z nich právo požádat o rozhodnutí soud. Smluvní strany se dohodly, že v případě sporu, k jehož rozhodnutí jsou věcně příslušné okresní soudy, je místně příslušným soudem Okresní soud Plzeň-město, u sporů pro jejichž rozhodnutí jsou věcně příslušné krajské soudy, je místně příslušným soudem Krajský soud v Plzni.
5. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána celkem v pěti (5) vyhotoveních, z nichž čtyři (4) náleží objednateli a jedno (1) obdrží poskytovatel.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu smlouvy a tato byla uzavřena na základě jejich svobodné vůle. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 4. 2023, za předpokladu jejího předchozího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

V Plzni dne
Za objednatele:

V dne
Za poskytovatele:

statutární město Plzeň
Odbor správy infrastruktury MMP
Ing. Veronika Vítová, MBA
vedoucí odboru

VKUS-BUSTAN s.r.o.
Ing. Libor Schwarz
jednatel