

Číslo smlouvy objednatele:

Číslo smlouvy poskytovatele: **012993.002**

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

GEODATA on-line / e-UtilityReport

### I. Smluvní strany

| EVIDENČNÍ ČÍSLO |      |           |
|-----------------|------|-----------|
| 2316            | 2011 | π         |
| poř. číslo      | rok  | zkr. odb. |

#### Objednatel:

Název: Statutární město Ostrava  
Sídlo: Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava  
Jednající: [REDACTED]

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

Pověřený pracovník  
ve věcech smluvních : [REDACTED]  
ve věcech technických:  
dále jen „objednatel“

#### Poskytovatel:

Obchodní firma: HRDLIČKA spol.s r.o.  
Sídlo: Tetín 45, 266 01 Beroun  
Zápis v OR: vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 4062  
Ředitelství firmy (korespondenční adresa):

Za Lužinami 1084/33, 155 00 Praha 5 – Stodůlky  
Kontaktní spojení: Telefon: 235 521 822-5 Fax: 235 521 827  
Jednající: Ing. Martin Hrdlička, ředitel a jednatel společnosti  
zástupce oprávněný k podepsání smlouvy a jejích dodatků

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

IČ: 18601227

DIČ: CZ18601227

Pověřený pracovník  
ve věcech smluvních : [REDACTED]

ve věcech technických: [REDACTED]

dále jen „poskytovatel“

### II. Preambule

1. Smluvní strany se dohodly zavést do provozu službu **GEODATA on-line / e-UtilityReport** podle definice v článku III. této smlouvy (dále jen „služba“).
2. Účelem této služby je zjednodušení procesu podání žádostí o vyjádření k existenci inženýrských sítí pro širokou veřejnost.
3. Poskytovatel se zavazuje k nasazení služby **GEODATA on-line/e-UtilityReport** pro magistrát města Ostravy a k zajištění jejího provozu, tj. údržbu mezipřímky, údržbu registru správců a provozu mapového serveru MAWIS.

### III. Předmět plnění

#### Popis služby

1. Služba umožňuje veřejnosti podání žádostí o vyjádření k existenci inženýrských sítí jejich relevantním správcům prostřednictvím odkazu z webového portálu objednatele (<http://www.ostrava.cz/>).
2. Žádost je vytvořena žadatelem prostřednictvím webové aplikace na mapovém serveru „MAWIS“, který provozuje poskytovatel služby.
3. Do webové aplikace je žadatel přeměrován odkazem z webového portálu objednatele přes tzv. „mezistránku“, což je nové webové okno s definovanou oblastí pro přístup do aplikace pro podání žádosti v relevantním území příslušného stavebního úřadu.
4. Žádost ve standardizovaném formátu a s jednoznačnou lokalizací zájmového území je aplikací e-UtilityReport vygenerována pro příslušné správce inženýrských sítí a připravena k rozeslání svépomocí (poštou nebo osobně) nebo automaticky elektronickou formou těm správcům inženýrských sítí, kteří jsou příjemci elektronických žádostí e-UtilityReport.
5. V rámci služby je vytvořen a průběžně udržován tzv. „registr správců“, což je seznam správců technické infrastruktury, jejichž sítě, zařízení nebo oblasti zájmů se mohou nacházet v působnosti příslušného stavebního úřadu v katastrálních územích definovaných jednotlivými správci.

#### Dostupnost a provoz služby

6. Služba e-UtilityReport je dostupná na území v rozsahu územní působnosti příslušných stavebních úřadů městských obvodů pod Magistrátem města Ostrava a přístup ke službě je veřejný.
7. Provoz služby e-UtilityReport je nepřetržitý.
8. Případné výpadky služby jsou možné v závislosti na fungování sítě Internet.
9. Plánované odstávky služby jsou vždy uveřejněné s předstihem na příslušné stránce určené pro vstup ke službě e-UtilityReport.

### IV. Součinnost smluvních stran

1. Na straně objednatele je pro efektivní fungování služby e-UtilityReport potřeba zajistit:
  - a) umístění odkazu na elektronické podání žádosti o vyjádření k existenci inženýrských sítí na webu objednatele (propojení na mezistránku);
  - b) odsouhlasení vytvořeného registru správců po jednotlivých katastrálních územích a případné doplnění informací o působnosti místních správců inženýrských sítí v působnosti stavebního úřadu, jejichž sítě nejsou evidovány v databázích ERÚ, ČTÚ nebo MZe (např. sítě VO);
  - c) nahlášení případných zjištěných změn při průběžné aktualizaci registru správců;
  - d) rozeslání dopisu oslovujícího správce v působnosti příslušného stavebního úřadu, ve kterém budou informováni o projektu e-UtilityReport - návrh znění dodá poskytovatel služby;
  - e) zveřejnění aktuality o nasazení na služby e-UtilityReport na webu objednatele a v případě potřeby opakování informace o možnosti podávání žádostí přes web objednatele - návrh znění aktuality dodá poskytovatel služby;
  - f) umístění informačních letáků s návodem na používání služby na veřejně dostupném místě - informační letáky dodá poskytovatel;
  - g) udělení písemného souhlasu poskytovateli s umístěním erbu města na webu poskytovatele.

### V. Ceny

1. Cena za nasazení služby
  - 1.1 Mezistránka – webový rozcestník (nové okno) ..... 5.000,- Kč
  - 1.2 Přípravné práce (registr správců, definice zájmového území, HW&SW nastavení) ..... 61.000,- Kč**Celkem (nasazení služby) ..... 66.000,- Kč**

2. Cena za provoz

2.1 údržba mezipřehledky (seznamu správců zapojených do služby)

2.2 údržba registru správců

2.3 provoz mapového serveru MAWIS

**Celkem (provoz) ..... 12.500,- Kč / rok**

Uvedené ceny jsou bez DPH.

3. Celkové plnění z této smlouvy nepřekročí částku 300 000,- Kč bez DPH. V případě vyčerpání této částky smlouva zaniká.

## VI. Platební a fakturační podmínky

1. Fakturace za realizované výkony (cena za nasazení služby) bude provedena po dokončení jednotlivých úkolů na základě protokolárního předání a převzetí nasazení služby e-UtilityReport nebo její části. Objednatel potvrdí předání a převzetí služby nebo její části na předávacím protokolu.
2. Fakturace za provoz (údržba mezipřehledky a registru správců) bude zahájena 1 rok od data nasazení služby ve standardním provozu a dále pak v pravidelných intervalech s roční periodicitou.
3. K uvedeným cenám se připočítává DPH v zákonné výši dle platného zákona O dani z přidané hodnoty.
4. Poskytovatelem vystavené faktury budou splatné do 30 dnů ode dne jejich vystavení.

## VII. Termíny plnění

1. Nasazení standardního provozu služby e-UtilityReport do 12 týdnů od data uzavření této smlouvy za předpokladu plnění podmínek součinnosti pro nasazení služby, tj. především dodání podkladů pro registr správců a jeho následné odsouhlasení.
2. Standardní provoz bude zahájen po ukončení přípravných prací a bude spuštěn na dobu neurčitou. Standardní provoz může být ukončen na základě písemné výpovědi objednatel, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce.
3. Poskytovatel je oprávněn službu vypovědět okamžitě, ovšem pouze v případě prodlení s úhradou faktury za cenu služby o více než 60 dnů po datu splatnosti nebo při úmyslném poškození provozu služby.

## VIII. Závěrečná ustanovení


1. Právní vztahy vzniklé z této smlouvy nebo s touto smlouvou související, se řídí zejména ustanoveními obchodního zákoníku.
2. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně; doplňovat nebo měnit ji lze pouze písemně, a to číslovanými dodatky po odsouhlasení oběma smluvními stranami, podepsanými osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý stejnopis má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a doručením zpět navrhovateli.
5. Přílohou této smlouvy je dokument „Všeobecné obchodní podmínky“.

6. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodl Magistrát města Ostravy prostřednictvím odboru projektů IT služeb a outsourcingu na základě Směrnice č. 1/2007 pro nakládání s finančními prostředky, postupy v účetnictví a další ustanovení schválené radou města dne 9.1.2007 usnesením č. 376/7.

V Ostravě dne 23. 8. 2011

V Praze dne 15. 8. 2011

Statutární město Ostrava (objednatel)  
Bc. Helena Tichavská

  
-----  
podpis, razítko



**VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY****EMS, GEODATA on-line****I. Preambule**

Všeobecné obchodní podmínky poskytování služby definují obecné obchodně-právní vztahy při poskytování služeb společností HRDLIČKA spol.s r.o. (dále též poskytovatel)

**II. Předmět a rozsah plnění**

1. Předmět a rozsah plnění služby je definován specifikací poskytovaných služeb (např. smlouva o poskytování služby, objednávka), jejíž přílohu tvoří tyto všeobecné podmínky.
2. Specifikace poskytovaných služeb definuje rozsah poskytovaných služeb, způsob realizace, součinnost objednatele a poskytovatele služeb, ceny, způsob platby a harmonogram plnění.

**III. Podmínky plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje, že službu provede v souladu s podmínkami pro jednotlivé části služby definovanými specifikací poskytovaných služeb.
2. Předmět plnění bude realizován v dohodnutých termínech a předáván protokolárním způsobem objednateli. Objednatel se zavazuje akceptovat předání předmětu smlouvy a potvrdit příslušný předávací protokol.
3. Dokončí-li poskytovatel provedení příslušné části služby včas a v požadované kvalitě a nepotvrdí-li objednatel předání a převzetí částí služby do deseti (10) dnů ode dne jejího dokončení a zaslání nebo předání předávacího protokolu, bude se mít za to, že tato část služby byla protokolárně převzata a poskytovatel je oprávněn vyúčtovat příslušnou cenu služby.

**IV. Cena, fakturační a platební podmínky**

1. Cena je uvedena ve specifikaci poskytovaných služeb vždy pro jednotlivou část služby.
2. Objednatel uhradí poskytovateli za poskytnuté služby částky uvedené ve specifikaci poskytovaných služeb na základě vystavené faktury v souladu s podmínkami pro jednotlivé části služby.
3. Poskytovatelem vystavené faktury budou splatné do 30 dnů ode dne jejich vystavení.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury déle jak 60 dnů po datu její splatnosti, má poskytovatel právo od smlouvy okamžitě odstoupit a požadovat v plné výši úhradu provedených výkonů k datu odstoupení od smlouvy, a to dle platného ceníku specifikace poskytovaných služeb.
5. S ohledem na roční míru inflace budou ceny uvedené ve specifikaci poskytovaných služeb zvyšovány vždy tehdy, pokud tak poskytovatel rozhodne, a to podle míry inflace za uplynulý rok oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem (ČSÚ) do 31.1. příslušného kalendářního roku se zpětnou platností od 1.1. daného roku.

## V. Doba účinnosti

1. Poskytování služby je na dobu neurčitou, pokud specifikace poskytovaných služeb nestanoví jinak.

## VI. Záruky

1. Za předpokladu plnění podmínek provozu služby poskytuje poskytovatel objednateli záruku za kvalitu realizované služby vymezené ve specifikaci poskytovaných služeb, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu.
2. Pokud se ukáže jakékoliv údaje uvedené objednatelem nebo poskytovatelem jako nepravdivé, ponese strana, která takové údaje uvedla, veškeré následky.
3. Vady na poskytnuté službě je objednatel povinen reklamovat u poskytovatele písemně bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Záruční opravu se poskytovatel zavazuje provést bezplatně a na svůj náklad vadu odstranit.
4. Písemným oznámením vady objednatelem bude zahájeno reklamační řízení, přičemž se poskytovatel zavazuje vyhotovit do 7 pracovních dní ode dne zahájení reklamační protokol, v němž se domluví na charakteru vady, termínu jejího odstranění a případné ceně za odstranění vady, nebude-li se na vadu vztahovat záruka. Nebude-li písemný reklamační protokol vyhotoven z důvodu prodloužení (neposkytnutí součinnosti) na straně objednatele, nemůže být poskytovatel v prodloužení s odstraněním vady.
5. Poskytovatel neodpovídá za vady poskytnuté služby, které byly způsobeny z důvodů na straně objednatele tím, že předal poskytovateli vadné či neúplné podklady nebo trval na splnění takových pokynů, na jejichž nevhodnost byl písemně upozorněn. Poskytovatel neodpovídá ani za vady způsobené nesprávným, neodborným či protiprávním zásahem nebo postupem objednatele či třetí osoby. Na takové vady se záruka nevztahuje.

## VII. Sankční ujednání

1. V případě prodloužení s plněním služby má objednatel právo účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny služby, s jejímž provedením je poskytovatel v prodloužení, a to za každý den prodloužení.
2. Pokud dojde k prodloužení v platbě za fakturované služby, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% fakturované ceny služby za každý den prodloužení.

## VIII. Součinnost smluvní stran

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost při zajištění realizace služby dle podmínek uvedených ve specifikaci poskytovaných služeb.
2. V případě neposkytnutí jakékoliv součinnosti ze strany objednatele není poskytovatel v prodloužení s termínem plnění předmětu smlouvy.

## IX. Ochrana obchodního tajemství, důvěrných informací a osobních údajů

1. Objednatel i poskytovatel se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství. Obsah specifikace poskytovaných služeb definujících rozsah poskytovaných služeb je důvěrný.
2. Obchodní tajemství tvoří veškeré skutečnosti a informace obchodní, výrobní či technické povahy, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, pokud nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné nebo nejde o skutečnosti všeobecně známé.
3. Závazek ochrany a utajení trvá po celou dobu trvání skutečností tvořících obchodní tajemství nebo důvěrných informací. Objednatel ani poskytovatel nesmí vzájemně poskytnuté informace zpřístupnit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
4. Tím není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za objednatele nebo poskytovatele jednaly a závazek ochrany utajení nedodržely.
5. Objednatel i poskytovatel se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech informacích charakteru osobních údajů, s nimiž přijdou do styku při realizaci projektu dle specifikace poskytovaných služeb a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to po celou dobu trvání projektu a podle §15 zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů i po jeho ukončení.

## X. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztah objednatele a poskytovatele se řídí zejména ustanoveními obchodního zákoníku.
2. Rozsah poskytovaných služeb lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně, a to čísloványými dodatky nebo novou specifikací poskytovaných služeb po odsouhlasení objednatele i poskytovatele, podepsanými oprávněnými osobami.
3. Tyto všeobecné podmínky tvoří nedílnou přílohu jednotlivých specifikací poskytovaných služeb.
4. Objednatel prohlašuje, že si je seznámen s těmito všeobecnými podmínkami.
5. Tyto všeobecné podmínky nabývají platnosti a účinnosti dne 1.3.2010.
6. Podmínky plnění jednotlivých služeb podle specifikace poskytovaných služeb nabývají platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
7. Identifikační údaje poskytovatele:

|                        |   |
|------------------------|---|
| Obchodní firma:        | HRDLIČKA spol.s r.o.  |
| Sídlo:                 | Tetín 45, 266 01 Beroun   |
| Zápis v OR:            | vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 4062   |
| Korespondenční adresa: | Za Lužinami 1084/33, 155 00 Praha 5 – Stodůlky  |
| Kontaktní spojení:     | tel.: 235 521 822-5      fax: 235 521 827   |
| Jednající:             | Ing. Martin Hrdlička, ředitel a jednatel společnosti<br>zástupce oprávněný k podepsání smlouvy a jejích dodatků |
| Bankovní spojení:      | KB Beroun   |
| Číslo účtu:            | 300345131/0100  |
| IČ:                    | 18601227  |
| DIČ:                   | CZ18601227  |