

Smlouva o dílo č. 0052/17
Ev. č. MěÚ: 9007/2017/MH
Ev. č. zhotovitele: Mn. Hr./18/2017

uzavřená podle §2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku

Objednatel:

Město Mnichovo Hradiště

se sídlem: Masarykovo nám. 1, 295 21 Mnichovo Hradiště,

IČ: 002 38 309

DIČ: CZ00238309

Zastoupený: Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D. - starosta města

bankovní spojení: Komerční banka a.s. Mladá Boleslav

číslo účtu: 2627181/0100

osoba oprávněná jednat v technických záležitostech této smlouvy: Zdeněk Sieber

a

Zhotovitel:

PRACOM s.r.o.

se sídlem: Nad Paťankou 38, 160 00 Praha 6

zastoupený: Janem Munzarem a Vladimírem Lampou, jednatelem společnosti

mob.: 603 225 440 / 603 508 682

IČ: 480 26 450

DIČ: CZ 48026450

zápis v obchodním rejstříku vedeném: Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 14241

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba oprávněná jednat v záležitostech smlouvy: Jan Munzar, jednatel společnosti

mob.: 603 225 440

Preambule

Smlouva je uzavírána v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky „Oprava fasády radnice č.p.1 Mnichovo Hradiště“ uveřejněné objednatelem jako zadavatelem dne 31.1.2017 v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění platném k datu uveřejnění.

1. Předmět smlouvy

Podrobný a úplný rozsah předmětu plnění dle této smlouvy je podrobně specifikován v restaurátorském průzkumu a prováděcí projektové dokumentaci akce: „Oprava fasády radnice č.p.1 Mnichovo Hradiště“ se soupisem stavebních prací s výkazem výměr. Tento Restaurátorský průzkum zpracoval akademický sochař Martin Pokorný v březnu 2015 a výkaz výměr zpracoval IM PROJET s.r.o. Náměstí Míru 13, 293 01 Mladá Boleslav v březnu 2015

Součástí předmětu plnění této smlouvy je dále:

- Zajištění doplňujícího průzkumu dle závazného stanoviska Odboru výstavby a ŽP č.j. MH-VŽP/7798/2015-5/29/Zi
- Zajištění a provedení veškerých činností, prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména školních dětí a pracovníků školy v místech dotčených stavbou).
- Zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí dle vyhl. ČÚBP a ČBÚ č. 324/1990 Sb, o bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů.
- Projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch.
- Do projektové dokumentace pro provedení stavby budou zřetelně v průběhu stavby vyznačovány všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
- Vybudování zařízení staveniště (ZS), zajištění jeho provozu včetně ostrahy, likvidace ZS do 7. dnů po dokončení díla a úklid pozemků a objektů po likvidaci ZS.
- Likvidace odpadů a hmot souvisejících s prováděním díla
- Zajištění dodavatelské inženýrské činnosti (kompletační činnosti) spojené s prováděním díla.

Tyto výše uvedené práce a činnosti jsou součástí ceny díla. Smlouva musí být plněna v souladu s platnou legislativou, tj. zákonem č. 186/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a jeho prováděcími předpisy v platném znění, a dále v souladu s platnou legislativou o státní památkové péči (zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, a prováděcí vyhláškou č. 66/1988 Sb.).

2. Povinnosti zhotovitele

2.1. Oprávnění k podnikání

Zhotovitel je povinen předložit před podpisem smlouvy objednateli doklady opravňující jej k podnikání podle zvláštních právních předpisů pro celý rozsah díla.

2.2. Závazek provést dílo na svůj náklad a na svou odpovědnost

Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době.

2.3. Postup prací bude vycházet ze závěrů restaurátorského průzkumu a konzultací se zástupcem NPÚÚOPSC.

3. Termíny plnění

3.1. Termín zahájení

3.1.1. Termín zahájení stavebních prací 1. etapy – severní a jižní fasáda radnice, tzn. termín předání staveniště zhotoviteli **na vyzvání objednatele, předpoklad:**

1. 4. 2017

Termín zahájení stavebních prací 2. etapy – východní fasáda a věž radnice, tzn. termín předání staveniště zhotoviteli **na vyzvání objednatele, předpoklad:**

1. 3. 2018

3.1.2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat nejpozději do pěti kalendářních dnů po ode dne protokolárního předání staveniště.

3.1.3. Pokud zhotovitel práce na díle nezačne ani ve lhůtě deseti dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

3.2. Termín dokončení

3.2.1. Zhotovitel je povinen dokončit veškeré práce na díle a zahájit předávací řízení nejpozději do 4. kalendářních dnů před termínem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků dle této smlouvy.

3.2.2. Zhotovitel je povinen předat dílo bez vad a nedodělků nejpozději do data

Severní a jižní fasáda	5 měsíců do předání staveniště zhotoviteli
Východní fasáda a věž	6 měsíců do předání staveniště zhotoviteli

3.2.3. Objednatel je oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění smlouvy z jakýchkoliv důvodů na jeho straně (zejména z důvodu prodloužení doby trvání zadávacího řízení). Doba plnění se pak prodlužuje o dobu shodnou s prodloužením objednávky tak, aby celková lhůta plnění podle smlouvy zůstala zachována.

3.2.4. Prodloužení zhotovitele s dokončením díla delší jak 15 kalendářních dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

3.2.5. Termínem dokončení je rozuměn termín předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků dle smlouvy.

3.3. Podmínky pro změnu sjednaných termínů

3.3.1. Vícepráce a méněpráce, jejichž finanční objem nepřekročí 10 % z hodnoty sjednané ceny díla a byly požadovány objednatelem u zhotovitele v dostatečném předstihu před termínem dokončením díla, nemají vliv na termín dokončení a dílo bude dokončeno ve sjednaném termínu, pokud se strany nedohodnou jinak.

4. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

4.1. Obsah ceny

4.1.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná.

4.1.2. Cena je stanovena podle projektové dokumentace a výkazu výměr předaných objednatelem zhotoviteli a podle zadávacích podmínek veřejné zakázky. Zhotovitel se řádně seznámil s předanou projektovou dokumentací a ve své nabídkové ceně zohlednil všechny možné sporné aspekty.

4.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Cena obsahuje mimo vlastní provedení prací a dodávek i náklady na činnosti, práce a služby dle čl. 1. této smlouvy, zejména na vybudování, udržování a odstranění zařízení staveniště, zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce, opatření k ochraně životního prostředí, pojištění stavby a osob, organizační a koordinační činnost dodavatele.

4.2. Cena díla v Kč:

<u>Celková cena díla v Kč:</u>	
bez DPH	4 816 304,- Kč
DPH 21 %	1 011 424,- Kč
včetně DPH	5 827 728,- Kč

4.3. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu zhotovitele jsou ceny pevné po celou dobu výstavby, a to i v případě prodloužení doby výstavby.

4.4. Doklady určující cenu

Cena díla je doložena položkovým rozpočtem zhotovitele. Tento položkový rozpočet slouží též k ocenění případných víceprací a méněprací a jsou přílohou této smlouvy.

4.5. Podmínky pro změnu ceny

- 4.5.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.
- 4.5.2. Změna sjednané ceny je možná pouze, pokud v průběhu plnění dojde ke změnám obecně závazných právních předpisů, majících vliv na nárůst nabídkové ceny.
- 4.5.3. Dojde-li po datu odevzdání nabídky ke změně sazby DPH, bude zhotovitel fakturovat a objednatel hradit DPH v sazbě dle právních předpisů platných v den uskutečnění zdanitelného plnění.

4.6. Způsob sjednání změny ceny

- 4.6.1. Nastane-li podmínka, za které je možná změna sjednané ceny, je zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení.
- 4.6.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena objednatel.
- 4.6.3. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou.

4.7. Vícepráce a méněpráce a způsob jejich prokazování

- 4.7.1. Vyskytnou-li se při provádění díla vícepráce nebo méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit objednateli k odsouhlasení.
- 4.7.2. Vícepráce budou oceněny takto:
 - a) na základě písemného soupisu víceprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle položkových rozpočtů a pokud v nich práce a dodávky tvořící vícepráce nebudou obsaženy, tak zhotovitel doplní jednotkové ceny podle Sborníků cen stavebních prací vydaných firmou URS, a.s. Praha pro to období, ve kterém mají být vícepráce realizovány;
 - b) vynásobením jednotkových cen a množství provedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady víceprací.
- 4.7.3. Méněpráce budou oceněny takto:
 - c) na základě písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle položkových rozpočtů;
 - d) vynásobením jednotkových cen a množství neprovedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady méněprací.
- 4.7.4. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

5. Platební podmínky

5.1. Zálohy

- 5.1.1. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

5.2. Postup plateb

- 5.2.1. Cena za dílo bude hrazena postupně 1x za měsíc za práce, dodávky a služby realizované a zabudované na stavbě v předchozím zúčtovacím období (měsíc) na základě daňových dokladů / faktur (dále jen faktur) vystavených zhotovitelem.
- 5.2.2. Zhotovitel předloží objednateli vždy nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě. Po

- odsouhlasení objednatelem vystaví zhotovitel fakturu. Nedílnou součástí faktury musí být soupis objednatelům potvrzených provedených prací. Bez tohoto soupisu je faktura neplatná.
- 5.2.3. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, je objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury se kterou souhlasí. Na zbývající část faktury nemůže zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu objednatele.
- 5.2.4. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají zhotovitel s objednatelem v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů obou stran. Objednatel požádá o stanovisko nezávislého znalce, které je pro obě strany závazné. Náklady na znalce nesou obě strany napolovic.
- 5.2.5. Měsíční fakturací bude uhrazena cena díla až do výše 90 % z celkové sjednané ceny díla.
- 5.2.6. Pozastávka 10 % z ceny díla bude uhrazena do 90. dnů po odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby na základě konečné faktury, vystavené zhotovitelem ke dni předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků za práce a dodávky realizované v posledním zúčtovacím období (v rozsahu realizace stavebních prací o finančním objemu 10 % z ceny díla bez DPH) se splatností 90. dnů.
- 5.2.7. V konečné faktuře budou vyúčtovány případné smluvní sankce.
- 5.2.8. Následně reklamované vady díla budou řešeny v rámci reklamačního řízení a poskytnuté záruky za jakost.

5.3. Lhůty splatnosti

- 5.3.1. Objednatel je povinen uhradit faktury zhotovitele nejpozději do 21 kalendářních dnů od doručení faktury zhotovitele objednateli. Objednatel je povinen uhradit konečnou fakturu zhotovitele nejpozději do 90 kalendářních dnů od doručení faktury zhotovitelem objednateli.
- 5.3.2. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele.

5.4. Platby za vícepráce

- 5.4.1. Pokud se na díle vyskytnou vícepráce, s jejichž provedením objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.
- 5.4.2. Faktura za vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

5.5. Náležitosti daňových dokladů (faktury)

- 5.5.1. Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ
 - identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ
 - popis obsahu účetního dokladu
 - datum vystavení
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - výši ceny bez daně celkem
 - sazbu daně
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - cenu celkem včetně daně
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele
 - přílohu – odsouhlasený soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu

6. Majetkové sankce

6.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

- 6.1.1. Pokud bude zhotovitel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý i započatý den prodlení oproti termínu předání a převzetí díla bez vad a nedodělků sjednanému podle smlouvy.
- 6.1.2. Prodlení zhotovitele proti termínu předání a převzetí díla bez vad a nedodělků sjednaného dle smlouvy delší jak 15 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.1.3. Za prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle smlouvy se nepovažuje prodlení způsobené vyšší mocí dle odst. 15.1.2.

6.2. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla

- 6.2.1. Pokud zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu zaplatí objednateli smluvní pokutu min. 500 Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 6.3. Sankce za neodstranění reklamovaných vad
- 6.3.1. Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou uznanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 500 Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 6.4. Sankce za nevyklizení staveniště
- 6.4.1. Pokud zhotovitel nevyklidí staveniště ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 7 dnů od Termínu předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 6.5. Sankce za porušení postupů při provádění díla
- 6.5.1. Pokud zhotovitel při realizaci díla poruší některý z postupů provádění díla stanovených v čl. 9 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20000 Kč, za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 6.5.2. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednané lhůtě splatnosti je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.5.3. Prodlení objednatele s úhradou faktury delší jak třicet dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.6. Způsob vyúčtování sankcí
- 6.6.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
- 6.6.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 6.6.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
- 6.6.4. Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).
- 6.7. Lhůta splatnosti sankcí
- 6.7.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 21 kalendářních dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 6.7.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.
- 6.8. Omezení celkové výše sankcí
- 6.8.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že celková výše veškerých sankcí uplatněných podle smlouvy proti zhotoviteli nesmí přesáhnout 30 % z celkové sjednané ceny díla bez DPH.
- 6.8.2. Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

7. Staveniště

7.1. Předání a převzetí staveniště

- 7.1.1. O předání a převzetí staveniště vyhotoví zhotovitel písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.
- 7.1.2. Součástí předání a převzetí staveniště je i předání dokumentů objednatelem zhotoviteli, nezbytných pro řádné užívání staveniště (případně sjednání dohody o termínu předání), a to zejména
- pravomocné stavební povolení
 - vyznačení bodů pro napojení odběrných míst vody a elektrické energie
- 7.1.3. podmínky vztahující se k ochraně životního prostředí (zejména v otázkách zeleně, manipulace s odpady, odvod znečištěných vod apod.)

7.2. Vybudování zařízení staveniště

- 7.2.1. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.
- 7.2.2. Zařízení staveniště vybuduje v rozsahu nezbytném zhotovitel.
- 7.2.3. Jako součást zařízení staveniště zajistí zhotovitel i rozvod potřebných médií na staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená objednatelem.
- 7.2.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřicí místa na úhradu jím spotřebovaných energií a tyto uhradit.

7.3. Užívání staveniště

- 7.3.1. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním díla a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.
- 7.3.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit na staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení) a údajů o zhotoviteli, objednateli a osobách vykonávajících funkci technického a autorského dozoru. Zhotovitel je povinen tuto identifikační tabuli udržovat v aktuálním stavu.
- 7.3.3. Zhotovitel je povinen udržovat na staveništi pořádek.
- 7.3.4. Zhotovitel je povinen průběžně ze staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební suti a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován ve staveništi.

7.4. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na staveništi

- 7.4.1. Zhotovitel je povinen zajistit na staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 7.4.2. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na staveništi odpovídá zhotovitel.

7.5. Vyklizení staveniště

- 7.5.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit staveniště nejpozději do 7 dnů ode dne předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 7.5.2. Nevyklidí-li zhotovitel staveniště ve sjednaném termínu, je objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí objednateli zhotovitel.

8. Stavební deník

8.1. Povinnost vést stavební deník

- 8.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.
- 8.1.2. Stavební deník musí být v pracovní dny od 7.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám objednatele, případně jiným osobám oprávněným do stavebního deníku zapisovat.
- 8.1.3. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originály zápisů je zhotovitel povinen předat objednateli nejméně 1x měsíčně, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 8.1.4. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci technického dozoru objednatele a druhou kopii obdrží zhotovitel.
- 8.1.5. Povinnost vést stavební deník končí předáním díla bez vad a nedodělků.

8.2. Obsah stavebního deníku

- 8.2.1. Ve stavebním deníku musí být uvedeny základní údaje:
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) zhotovitele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za zhotovitele provádět zápisy do stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru,
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) objednatele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za objednatele provádět zápisy do stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru,
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) zpracovatele projektové dokumentace,
 - seznam dokumentace stavby včetně veškerých změn a doplňků,
 - seznam dokladů a úředních opatření týkajících se stavby
- 8.2.2. Do stavebního deníku zapisuje zhotovitel veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje o
 - stavu staveniště, počasí, počtu pracovníků a nasazení strojů a dopravních prostředků,
 - časovém postupu prací,

- kontrole jakosti provedených prací,
 - opatření učiněných v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví,
 - opatření učiněných v souladu s předpisy požární ochrany a ochrany životního prostředí,
 - událostech nebo překážkách majících vliv na provádění díla.
- 8.2.3. Všechny listy stavebního deníku musí být očíslovány.
- 8.2.4. Ve stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.
- 8.2.5. V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí stavebního deníku.
- 8.3. Osoby oprávněné k zápisům ve stavebním deníku
- 8.3.1. Do stavebního deníku jsou oprávněni zapisovat, jakož i nahlížet nebo pořizovat výpisy
- oprávnění zástupci objednatele,
 - oprávnění zástupci zhotovitele,
 - osoba pověřená výkonem technického dozoru,
 - osoba pověřená výkonem autorského dozoru,
 - zástupci orgánů státního stavebního dohledu,
 - zástupci orgánů státní památkové péče.
- 8.3.2. Zápisy do stavebního deníku musí být prováděny čitelně a musí být vždy podepsány osobou, která příslušný zápis učinila
- 8.4. Způsob vedení a zápisu do stavebního deníku
- 8.4.1. Zápisy do stavebního deníku provádí zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.
- 8.4.2. Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve stavebním deníku učiněným zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne vzniku zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
- 8.4.3. Nesouhlasí-li zhotovitel se zápisem, který učinil do stavebního deníku objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci technického dozoru, případně osoba vykonávající funkci autorského dozoru, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.
- 8.5. Závaznost ujednání ve stavebním deníku
- 8.5.1. Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků a změn smlouvy.
- 8.6. Kontrolní dny
- 8.6.1. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje objednatel kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát za dva týdny. Mimo kontrolní dny se budou na stavbě konat pravidelné pracovní porady v termínech dle smlouvy.
- 8.6.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci objednatele včetně osob vykonávajících funkci technického dozoru a zástupci zhotovitele.
- 8.6.3. Vedením kontrolních dnů je pověřen objednatel, popřípadě jím určená osoba (technický dozor objednatele)
- 8.6.4. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
- 8.6.5. Technický dozor objednatele pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání.
- 8.6.6. Zhotovitel zapisuje datum konání kontrolního dne a jeho závěry do stavebního deníku.
- 9. Provádění díla a bezpečnost práce**
- 9.1. Pokyny objednatele
- 9.1.1. Při provádění díla posupuje zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny objednatele, týkající se realizace předmětného díla a upozorňující na možné porušování smluvních povinností zhotovitele.
- 9.1.2. **Postup prací bude vycházet ze závěrů restaurátorského průzkumu a konzultací se zástupcem NPÚÚOPSC.**
Restaurátor, kterým zhotovitel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů v rámci veřejné zakázky uvedené v preambuli této smlouvy, musí být na místě plnění vždy, když se provádí restaurátorské práce odpovídající jeho Osvědčení.
- 9.1.3. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

9.1.4. Použité materiály a výrobky

- 9.1.5. Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří objednatel.
- 9.1.6. Zhotovitel bude při realizaci prací používat materiály předepsané restaurátorským průzkumem. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak zhotovitel učiní je povinen okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Stejně tak se zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.
- 9.1.7. Zhotovitel doloží na vyzvání objednatele, nejpozději však v termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých k vybudování díla.

9.2. Dodržování bezpečnost a hygieny práce

- 9.2.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění díla dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 9.2.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.
- 9.2.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých podzhotovitelů.
- 9.2.4. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
- 9.2.5. Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na staveništi.
- 9.2.6. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti).
- 9.2.7. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel poskytne zhotoviteli nezbytnou součinnost.

9.3. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

- 9.3.1. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

9.4. Kontrola provádění prací

- 9.4.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 9.4.2. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými (postačí zápis ve stavebním deníku). Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele nejméně tři pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty.
- 9.4.3. Pokud se objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

9.5. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

- 9.5.1. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel na požádání objednatele povinen doložit.

9.6. Odpovědnost zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

- 9.6.1. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
- 9.6.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.
- 9.6.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

10. Subdodavatelé

- 10.1.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací díla jinou osobu.
- 10.1.2. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením části díla třetí osobu (podzhotovitele). V tomto případě však zhotovitel odpovídá za činnost podzhotovitele tak, jako by dílo prováděl sám. Týká se pouze subdodavatelů:

11. Předání a převzetí díla

- 11.1. Organizace předání díla
 - 11.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit objednateli nejpozději 7 pracovních dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do dvou pracovních dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.
 - 11.1.2. Zhotovitel je povinen zajistit ke dni předání díla stanovisko NPÚÚOPSČ. Bez tohoto vyjádření je objednatel oprávněn dílo nepřevzít.
 - 11.1.3. Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.
 - 11.1.4. Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.
 - 11.1.5. Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci technického a autorského dozoru.
 - 11.1.6. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. uživatele díla)
- 11.2. Protokol o předání a převzetí díla
 - 11.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí zhotovitel zápis (protokol).
 - 11.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:
 - údaje o zhotoviteli a objednateli,
 - popis díla, které je předmětem předání a převzetí,
 - dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště,
 - termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta,
 - prohlášení objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá
 - 11.2.3. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat i:
 - soupis zjištěných vad a nedodělků,
 - dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání,
 - dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků.
 - 11.2.4. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.
- 11.3. Vady a nedodělky
 - 11.3.1. Nedoje-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 5 dnů ode dne předání a převzetí díla s vadami a nedodělky.
 - 11.3.2. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky.
- 11.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla
 - 11.4.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:
 - osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů a dodávek,
 - zápisy a výsledky předepsaných měření,
 - zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
 - Stavební deník (případně deníky) a deník(y) víceprací
 - stanovisko NPÚÚOPSČ k provedení prací
 - telefonní čísla a kontaktní místa a osoby, na které je možno nahlásit reklamované vady,

- protokoly o provedeném individuálním vyzkoušení strojů a zařízení, protokol o provedeném komplexním vyzkoušení, výchozí zprávy elektro, revize zdvihacích zařízení,
- Nedoloží-li zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

12. Záruka za jakost díla

12.1. Odpovědnost za vady díla

- 12.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
- 12.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

12.2. Délka záruční doby

- 12.2.1. Délka komplexní záruky na stavbu (na všechny části stavby včetně technických zařízení a ostatních výrobků a dodávek) je stanovena v délce trvání 60. měsíců od data předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků.

12.3. Způsob uplatnění reklamace

- 12.3.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamací) odešle na adresu zhotovitele uvedenou v oddíle Smluvní strany. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu. Objednatel je oprávněn požadovat:
 - a) odstranění vady dodáním náhradního plnění (u vad materiálů, výrobků apod.),
 - b) odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná.
- 12.3.2. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty.

12.4. Podmínky odstranění reklamovaných vad

- 12.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů po obdržení reklamace písemně oznámit objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 10 pracovních dnů ode dne obdržení reklamace. Nestanoví-li zhotovitel kratší termín, pak platí lhůta 10 pracovních dnů ode dne obdržení reklamace. Současně zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu(y) odstraní.
- 12.4.2. Nenastoupí-li zhotovitel k odstranění reklamované vady ani do 20ti dnů po obdržení reklamace objednatele je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí objednateli zhotovitel.
- 12.4.3. Jestliže objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hod. po obdržení reklamace (oznámení).
- 12.4.4. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady

12.5. Lhůty pro odstranění reklamovaných vad

- 12.5.1. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedoje-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady platí, že drobné vady budou odstraněny do 5 pracovních dnů a ostatní do 10 pracovních dnů od nástupu k odstraňování vad(y).
- 12.5.2. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad označených objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedoje-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady (havárie) platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne uplatnění reklamace objednatelem.
- 12.5.3. O odstranění reklamované vady sepíše zhotovitel protokol, ve kterém objednatel potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

13. Vlastnictví díla a nebezpečí škody na díle

13.1. Vlastnictví díla

- 13.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku objednatel.

13.2. Nebezpečí škody na díle

13.2.1. Nebezpečí škody nese od počátku zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi zhotovitelem a objednatelem.

14. Pojištění díla

14.1. Pojištění zhotovitele

14.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn za škody způsobené jeho činnostmi třetí osobě včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to minimálně ve výši 5 mil. Kč. Náklady na pojištění nese zhotovitel a má je zahrnuté ve sjednané ceně.

14.2. Pojištění díla a jiná pojištění

14.2.1. Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti všem možným rizikům, zejména proti živlům a krádeži, a to až do celkové hodnoty díla.

14.2.2. Doklady o pojištění a jeho platnosti v průběhu plnění smlouvy je zhotovitel povinen na požádání předložit objednateli.

14.2.3. Zhotovitel je povinen dále povinen zabezpečit:

14.2.3.1. Pojištění osob proti úrazu

14.2.3.2. Pojištění subdodavatelů v rozsahu jejich dodávky

14.3. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

14.3.1. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli zhotovitel.

14.3.2. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

15. Vyšší moc

15.1. Definice vyšší moci

15.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy atd. Zhotovitel se však může dovolávat vyšší moci pouze, pokud prokáže, že vynaložil veškeré úsilí k odstranění jejich nepříznivých důsledků.

15.1.2. Za prodlení způsobené vyšší mocí strany také považují zdržení prací způsobené v průběhu plnění smlouvy dodatečně vyžádaným památkovým nebo archeologickým výzkumem zástupce památkové péče, či jiným rozhodnutím orgánu památkové péče, pro které zhotovitel nemůže ani přes vynaložení veškerého úsilí pokračovat v plnění předmětu díla.

15.1.3. Strana postižená vyšší mocí je povinna neprodleně učinit všechna opatření k omezení jejích dopadů a informovat o této situaci druhou stranu písemně do tří dnů od okamžiku, kdy se o případu vyšší moci dozvěděla.

15.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

15.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

16. Změna smlouvy

16.1. Forma změny smlouvy

16.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

16.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

16.1.3. Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.

16.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do třiceti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

16.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

16.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem objednatele – dodatkem smlouvy o dílo.

16.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem zhotovitele.

17. Odstoupení od smlouvy

17.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy

17.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.

17.2. Způsob odstoupení od smlouvy

17.2.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

17.2.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti pracovních dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

17.3. Den účinnosti odstoupení

17.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den, na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplýve z rozhodnutí příslušného orgánu.

17.4. Důsledky odstoupení od smlouvy

17.4.1. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:

- a) Zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla.
- b) Soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla odsouhlasí zástupce objednatele (Technický dozor).
- c) Na základě objednatelem odsouhlaseného soupisu provedených prací zhotovitel vystaví „dílčí konečnou fakturu“ s vyúčtováním předchozích plateb a případných pokut.
- d) Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak.
- e) Zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do pěti pracovních dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“.
- f) Po dílčím předání provedených prací sjednají obě strany písemné zrušení smlouvy.

18. Závěrečná ustanovení:

18.1. Tato smlouva je sepsána na základě dohody smluvních stran o celém jejím obsahu a lze ji měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků s podpisy oprávněných osob obou smluvních stran

18.2. V otázkách výslovně touto smlouvou neupravených se její účastníci řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

18.3. Tato smlouva se vystavuje ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vzájemně potvrzených stejnopisech.

18.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou stran.

19. Přílohy smlouvy o dílo:

19.1. Položkový rozpočet zhotovitele.

V Mnichově Hradišti
dne2017

v Mnichově Hradišti
dne2017

.....
Za zhotovitele

.....
Za objednatele