



**Objednávka : MC22-R-ORS00017/2023**



MC22X008LCNH

**Odběratel:**

Městská část Praha 22

Nové náměstí 1250

104 00 Praha 114

IČO: 00240915 DIČ: CZ00240915

tel.: 271 071 811 fax: 271 071 819

**V Praze Uhřetěvesi dne : 13.03.2023**

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. - pobočka Uhřetěves  
/

Vyřizuje: Smolka Petr Ing.

**Dodavatel:**

**Olejníček Jan, JUDr., advokát**

Na příkopě 853/12

11000 Praha

IČ: 71332111

**Popis: Poskytnutí právních služeb k akci "Nová základní škola pro Uhřetěves"**

**Objednáváme u Vás**

poskytování právních služeb pro MČ Praha 22 ve věci právních nároků ze smlouvy o dílo č. MC22-SDORS00026/2022 ze dne 23.6.2022 jakož i právních nároků, které případně vzniknou v souvislosti s výše uvedenou SoD, přípravy návrhů na ukončení předmetné sml. vč. přípravy veškerých potřebných právních dokumentů za účelem vypořádání vzniklé situace a zastupování ve sporech viz. návrh objednávky ze dne 6.3.2023. Cena právních služeb bude účtována v hodinové sazbě 1.890,- Kč /hod. bez DPH dle skutečnosti.

*Na faktuře je nezbytné uvést číslo živnostenského oprávnění, případně záznam o zápisu v obchodním rejstříku.*

**Termín plnění:** 31.12.2023

**Předběžná cena vč. DPH:** 228 690,00 Kč

**Obecné smluvní podmínky:**

1) Smlouva na základě této objednávky nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, tj. písemným potvrzením této objednávky dodavatelem a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv. Pro akceptaci objednávky zašle osoba oprávněná zastupovat dodavatele písemný souhlas do 10 dnů ode dne doručení objednávky, nejdéle do zahájení plnění (lze i elektronicky).

2) Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv zajistí Městská část Praha 22

**Smolka Petr Ing.**  
odbor realizace staveb

**Přílohy faktury, bez kterých nebude faktura proplacena:**

1) objednávka plnění

2) soupis použitého materiálu s cenami

3) výkaz rozsahu práce a to :

- ceníkovými položkami dle vzájemně odsouhlasených cen
- vzájemně odsouhlasenou cenou smluvní
- odpracovaných hodin a výši hodinových sazeb včetně popisu provedených prací v příslušných dnech