

Akce

| | | | |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|--------------|
| Název pořadu: | TEDxZlín 2023 | | |
| Termín: | 18.03.2023 + příprava 17.3.2023 | Čas zahájení: | 12:00 |
| Prostor: | Velký sál přízemí, foyery přízemí + 1. foyer afterparty 22.00-24.00 | | |
| Pořadatel: | Agentura Velryba a TEDxZlín | Předpokládaný počet návštěvníků: | 600 |
| Popis pořadu, účinkující: | Netradiční konference: [REDACTED] | | |
| Harmonogram | | | |
| Pátek 17.3. | | | |
| technická příprava v sále: | 16:00 - 18:00 příprava projekce, kamera, příprava cateringu | | |
| zkouška | 16:00 přednášející | | |
| | 16.00-18.00 zkoušky | | |
| Sotota 18.3. | | | |
| otevření šatny, foyeru návštěvníkům: | 10.00 příchod pořadatelů | | |
| otevření sálu návštěvníkům: | 12:00 - 13:00 | | |
| program v sále: | 12:00 | | |
| | 13:00 - 14:50 první blok přednášek | | |
| (doplnit hl. body) | 14:50 - 15:30 přestávka | | |
| | 15:30 - 17.05 druhý blok přednášek | | |
| | 17:05 - 18:20 delší přestávka | | |
| raut (či jiná doprovodná akce): | 18:20 - 20:00 třetí blok přednášek | | |
| ukončení programu: | 20:00 - 22.00 networking | | |
| uzavřeno návštěvníkům: | 22:00 | | |
| sklizení pořadatele po akci: | 22:00 - 24:00 | | |
| Cena vstupenek | 599, 699 | | |
| Místo a začátek prodeje: | Web -Go Out- leden 2023 | | |

Nástupy služeb místního personálu

| | | | |
|-------------------|----------------------------------|---------------------|----------------------------------|
| Jevištní technik: | 17.3. 16:00 a 18.3. 10:00 | Elektroúdržba: | 17.3. 16:00 a 18.3. 10:00 |
| Zvukař: | 17.3. 16:00 a 18.3. 10:00 | Inspektorka: | 18.3. 11:00 |
| Osvětlovač: | 17.3. 16:00 a 18.3. 10:00 | Uvaděčky, šatnářky: | 18.3. 12:00 |

Technické požadavky

| | VELKÝ SÁL | MALÝ SÁL |
|---------------------|---|---|
| Scéna | pořadatel instaluje dekorace, logo TEDxZlín | 17.3. 16:00 příprava cateringu 18.3. 10:00 - 20:30 požadavky na rautové stoly upřesní Menza |
| Výška předscény | forbína do výšky 80 cm | x |
| Horizont | | x |
| Tahy | | x |
| Projekce | během přednášek i o pauzách připojení ntb pořadatele u vstupu 01 - 2 stoly + 4 židle | |
| Světla | světla dohodneme při zkoušce v pátek 17.3. | |
| Zvuk | pro řečníky 3x hlavový mikrofon, 1 handka (+ 1 záložní) Ozvučení řečníků na jevišti + zvuk videa o pauzách v sále + podkresová hudba o pauzách ve foyeru | |
| Uspořádání hlediště | seat plan: typ Divadlo 557 míst + 80 přístavků | |
| Uspořádání foyeru | Bistro stolky a rautové stoly dle požadavku Menzy. Cca 35 míst na sezení u nízkých stolků foyer, místa k sezení v horním foyer. Plánek s konkrétním rozmístěním a potřebou stolků/židlí Část šatnového pultu (vpravo) bude na začátku akce pro registraci návštěvníků, ale háčky na kabáty budou k dispozici všechny | |

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz, [REDACTED]

| | | |
|--|--|--|
| Požadavky na další místnosti a šatny: | A129a (menší místnost v I. NP vedle jeviště) | uspořádání standardně, 11 židlí + stoly pro řečníky |
| | A129b (velká místnost v I. NP vedle jeviště) | standardně, 15 židlí + stoly pro pořadatele |
| | AS133 (menší místnost v I. PP) | |
| | AS134 (velká místnost v I. PP) | |
| | AS123 (velká šatna v I. PP blízko garáží) | |
| | AS124 (velká šatna v I. PP blízko garáží) | |
| | | |
| Použití kouřových efektů a aerosolů v KC | hazer, kouřové efekty | nepravidelně během prog bude dohodnuto na zkoušce 17.3. |

Ostatní požadavky

| | |
|---|---|
| Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti: | 15 míst pro pořadatele a účinkující, blokovat kužely |
| Otevření baru: | 12:00 |
| Jiné: | Gongy 5 min před začátkem každého bloku - bude info přímo na koordinátorku [REDACTED] během akce |
| Využije-li pořadatel obrazovky ve foyeru, <u>podklady dodá dva pracovní dny před akcí</u> (formát 16:9, soubory jpg, gif, video - mp4, nepoužívat Power Point) | |
| Text do titulku nad hlavní vstup: TEDxZlín Rovnováha (červené písmo) | |
| 1 auto TESLA na nádvoří - bude po skončení akce (nebo i v průběhu pokud bude potřeba) odvážen hosty domů | |

Fakturační údaje

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Název organizace: | Agentura Velryba s.r.o. |
| Adresa: | |
| Poštovní adresa: | |
| IČO, DIČ: | |
| Organizaci zastupuje, tel., e-mail: | |
| Bank. spojení, č. účtu: | |
| Fakturu zaslat e-mailem? | |

Kontakty - nájemce

| | tel. | e-mail |
|---|------------|------------|
| Hlavní organizátor nebo produkce: | [REDACTED] | [REDACTED] |
| Vedoucí techniky: | [REDACTED] | [REDACTED] |
| Externí zvukař: | [REDACTED] | [REDACTED] |
| Externí osvětlovač: | [REDACTED] | [REDACTED] |
| další: | ne | |
| Zadavatel akce (pokud je odlišný od nájemce): | [REDACTED] | [REDACTED] |
| Kontakt: | [REDACTED] | [REDACTED] |

Kontakty - KCZ

| | |
|-------------------------|--|
| Produkce: | [REDACTED] |
| Zvukař: | [REDACTED] |
| Osvětlovač: | [REDACTED] |
| Jevišt. technik: | [REDACTED] |
| Provoz barů a catering: | Catering při KMZ UTB ve Zlíně https://kmz.utb.cz/catering/ manažer pro catering [REDACTED] |