

03/0VZ/000/01/00

DODATEK č. 8
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

uzavřené dne 19.9.2006 dle ustanovení § 269 odst. 2 a § 536 a násl. obchodního zákoníku v platném znění

Účastníci smlouvy:

Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava

zastoupená: doc. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, náměstkem ředitele pro strategii, jednajícím na základě pověření ze dne 29.1.2014

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

a

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Praha 4, Krč, Antala Staška 510/38, PSČ 14000

zastoupená: Ing. Janem Boháčkem, jednatelem a generálním ředitelem a Ing. Jiřím Zelinkou, obchodním a marketingovým ředitelem

IČ: 60470291

DIČ: CZ60470291

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., Praha, číslo účtu: 150790685/0300

Zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 8 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb č. FAC/58/06 (dále jen „smlouva“) v tomto znění:

1. Smluvní strany se dohodly na změně rozsahu poskytovaných služeb a smluvních cen tak, jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 7 a 10 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.
2. Nedílnou součástí dodatku č. 8 jsou následující přílohy:
 - č. 1 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika dětského lékařství
 - č. 2 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
 - č. 3 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Domov sester a internát
 - č. 4 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS, kožní oddělení
 - č. 5 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
 - č. 6 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
 - č. 7 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Onkologická klinika
 - č. 10 - Zabezpečení manipulace se stravovacími vozíky (finesy) v objektech FN Ostrava – Cenová specifikace prováděných služeb
3. Dosavadní znění čl. 2.1 smlouvy se nahrazuje tímto textem:

strana 1

ISS Facility Services s.r.o. si vyhrazuje právo, aby v případě jakýchkoli změn v tomto návrhu na uzavření dodatku ke smlouvě ze strany adresáta návrhu bylo dále s ISS Facility Services s.r.o. jednáno a případné změny podléhaly odsouhlasení ze strany ISS Facility Services s.r.o.

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty takto:

Název objektu	Příloha č.	Měsíčně bez DPH	Měsíčně vč. 21% DPH	Ročně bez DPH	Ročně včetně 21% DPH
Klinika dětského lékařství	1	226 582,34 Kč	274 164,63 Kč	2 718 988,08 Kč	3 289 975,58 Kč
Diagnostický komplement	2	491 706,51 Kč	594 964,88 Kč	5 900 478,12 Kč	7 139 578,53 Kč
Domov sester a internát	3	149 216,03 Kč	180 551,40 Kč	1 790 592,36 Kč	2 166 616,76 Kč
Klinika nukleární medicíny	5	74 739,32 Kč	90 434,58 Kč	896 871,84 Kč	1 085 214,93 Kč
Monoblok	6	2 059 259,92 Kč	2 491 704,50 Kč	24 711 119,04 Kč	29 900 454,04 Kč
Onkologická klinika	7	256 714,53 Kč	310 624,58 Kč	3 080 574,36 Kč	3 727 494,98 Kč
Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS, kožní oddělení	4	172 228,50 Kč	208 396,49 Kč	2 066 742,00 Kč	2 500 757,82 Kč
Rozvoz a svoz stravovacích vozíků (finesy)	10	32 292,20 Kč	39 073,56 Kč	387 506,40 Kč	468 882,74 Kč
CELKEM po slevě		3 462 739,35 Kč	4 189 914,61 Kč	41 552 872,20 Kč	50 278 975,36 Kč
V ceně je započítána následující sleva poskytnutá za zkrácení splatnosti faktur o 60 dnů		-16 807,00 Kč	-20 336,47 Kč	-201 684,00 Kč	-244 037,64 Kč
CELKEM před slevou		3 479 546,35 Kč	4 210 251,08 Kč	41 754 556,20 Kč	50 523 013,00 Kč

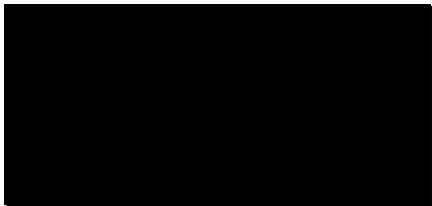
Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

- Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem č. 8 nedotčená, zůstávají nezměněna.
- Dodatek č. 8 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.ledna 2016.
- Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

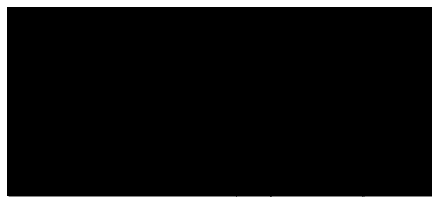
V Ostravě dne 22.12.2015

Za objednatele
Fakultní nemocnice Ostrava:

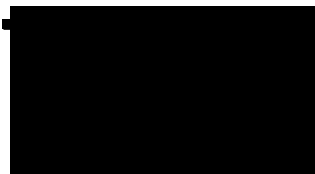
Za zhotovitele
ISS Facility Services s.r.o.:



doc. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
náměstek ředitele pro strategii



Ing. Jan Boháček
jednatel a generální ředitel



Ing. Jiří Zelinka
obchodní a marketingový ředitel

DODATEK č. 7
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

uzavřené dne 19.9.2006 dle ustanovení § 269 odst. 2 a § 536 a násl. obchodního zákoníku v platném znění

Účastníci smlouvy:

Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava

zastoupená: doc. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, náměstkem ředitele pro strategii, jednajícím na základě pověření ze dne 29.1.2014

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

a

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Praha 4, Krč, Antala Staška 510/38, PSČ 14000

zastoupená: Ing. Janem Boháčkem, jednatelem a generálním ředitelem
a Ing. Jiřím Zelinkou, obchodním a marketingovým ředitelem

IČ: 60470291

DIČ: CZ60470291

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., Praha, číslo účtu: 150790685/0300

Zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 7 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb č. FAC/58/06 (dále jen „smlouva“) v tomto znění:

1. Smluvní strany se dohodly na změně rozsahu poskytovaných služeb a smluvních cen tak, jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 7 a 10 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.
2. Nedílnou součástí dodatku č. 7 jsou následující přílohy:
 - č. 1 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika dětského lékařství
 - č. 2 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
 - č. 3 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Domov sester a internát
 - č. 4 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS, kožní oddělení
 - č. 5 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
 - č. 6 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
 - č. 7 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Onkologický klinika
 - č. 10 - Zabezpečení manipulace se stravovacími vozíky (finesy) v objektech FN Ostrava
– Cenová specifikace prováděných služeb
3. Dosavadní znění čl. 2.1 smlouvy se nahrazuje tímto textem:

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty takto:

Název objektu	Příloha č.	Měsíčně bez DPH	Měsíčně vč. 21% DPH	Ročně bez DPH	Ročně včetně 21% DPH
Klinika dětského lékařství	1	218 749,69 Kč	264 687,12 Kč	2 624 996,28 Kč	3 176 245,50 Kč
Diagnostický komplement	2	414 071,13 Kč	501 026,07 Kč	4 968 853,56 Kč	6 012 312,81 Kč
Domov sester a internát	3	142 556,09 Kč	172 492,87 Kč	1 710 673,08 Kč	2 069 914,43 Kč
Klinika nukleární medicíny	5	72 163,23 Kč	87 317,51 Kč	865 958,76 Kč	1 047 810,10 Kč
Monoblok	6	1 985 996,90 Kč	2 403 056,25 Kč	23 831 962,80 Kč	28 836 674,99 Kč
Onkologická klinika	7	249 097,38 Kč	301 407,83 Kč	2 989 168,56 Kč	3 616 893,96 Kč
Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS, kožní oddělení	4	162 312,55 Kč	196 398,19 Kč	1 947 750,60 Kč	2 356 778,23 Kč
Rozvoz a svoz stravovacích vozíků (finesy)	10	31 202,59 Kč	37 755,13 Kč	374 431,08 Kč	453 061,61 Kč
CELKEM po slevě		3 276 149,56 Kč	3 964 140,97 Kč	39 313 794,72 Kč	47 569 691,61 Kč
V ceně je započítána následující sleva poskytnutá za zkrácení splatnosti faktur o 60 dnů		-16 807,00 Kč	-20 336,47 Kč	-201 684,00 Kč	-244 037,64 Kč
CELKEM před slevou		3 292 956,56 Kč	3 984 477,44 Kč	39 515 478,72 Kč	47 813 729,25 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy.

- Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem č. 7 nedotčená, zůstávají nezměněna.
- Dodatek č. 7 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.ledna 2015.
- Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Ostravě dne 31.12.2014

Za objednatele
Fakultní nemocnice Ostrava:

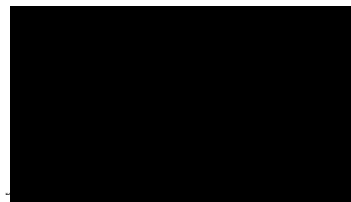


doc. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
náměstek ředitele pro strategii

Za zhotovitele
ISS Facility Services s.r.o.:



Ing. Jan Boháček
jednatel a generální ředitel



Ing. Jiří Zelinka
obchodní a marketingový ředitel



DODATEK č. 6
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

uzavřené dle ustanovení § 269 odst. 2 a § 536 a násl. obchodního zákoníku v platném znění

Účastníci smlouvy:

Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava

zastoupená: doc. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, náměstkem ředitele pro strategii, jednajícím na základě pověření ze dne 29.1.2014

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

a

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Praha 4, Krč, Antala Staška 510/38, PSČ 14000

zastoupená: Ing. Janem Boháčkem, jednatelem a generálním ředitelem
a Ing. Jiřím Zelinkou, obchodním a marketingovým ředitelem

IČ: 60470291

DIČ: CZ60470291

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., Praha, číslo účtu: 150790685/0300

Zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 6 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb č. FAC/58/06 (dále jen „smlouva“) v tomto znění:

1. Smluvní strany se dohodly na změně rozsahu úklidu a smluvních cen tak, jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 7 a 10 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.
2. Nedílnou součástí dodatku č. 6 jsou následující přílohy:
 - č. 1 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika dětského lékařství
 - č. 2 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
 - č. 3 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Domov sester a internát
 - č. 4 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Infekční pavilon
 - č. 5 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
 - č. 6 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
 - č. 7 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Onkologický klinika
 - č. 10 - Zabezpečení manipulace se stravovacími vozíky (finesy) v objektech FN Ostrava – Cenová specifikace prováděných služeb

3. Dosavadní znění čl. 2.1 smlouvy se nahrazuje tímto textem:

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty takto:

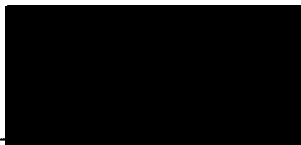
Název objektu	Příloha č.	Měsíčně bez DPH	Měsíčně vč. 21% DPH	Ročně bez DPH	Ročně včetně 21% DPH
Klinika dětského lékařství	1	214 460,66 Kč	259 497,40 Kč	2 573 527,92 Kč	3 113 968,78 Kč
Diagnostický komplement	2	405 951,98 Kč	491 201,90 Kč	4 871 423,76 Kč	5 894 422,75 Kč
Domov sester a internát	3	139 593,76 Kč	168 908,45 Kč	1 675 125,12 Kč	2 026 901,40 Kč
Klinika nukleární medicíny	5	70 748,24 Kč	85 605,37 Kč	848 978,88 Kč	1 027 264,44 Kč
Monoblok	6	1 931 436,64 Kč	2 337 038,33 Kč	23 177 239,68 Kč	28 044 460,01 Kč
Onkologická klinika	7	244 213,05 Kč	295 497,79 Kč	2 930 556,60 Kč	3 545 973,49 Kč
Infekční pavilon	4	159 129,88 Kč	192 547,15 Kč	1 909 558,56 Kč	2 310 565,86 Kč
Rozvoz a svoz stravovacích vozíků (finesy)	10	30 590,79 Kč	37 014,86 Kč	367 089,48 Kč	444 178,27 Kč
CELKEM po slevě		3 196 125,00 Kč	3 867 311,25 Kč	38 353 500,00 Kč	46 407 735,00 Kč
V ceně je započítána následující sleva poskytnutá za zkrácení splatnosti faktur o 60 dnů		-16 807,00 Kč	-20 336,47 Kč	-201 684,00 Kč	-244 037,64 Kč
CELKEM před slevou		3 212 932,00 Kč	3 855 518,40 Kč	38 555 184,00 Kč	46 651 772,64 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy.

- Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem č. 6 nedotčená, zůstávají nezměněna.
- Dodatek č. 6 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.5.2014.
- Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Ostravě dne 30.4.2014

Za objednatele
Fakultní nemocnice Ostrava:

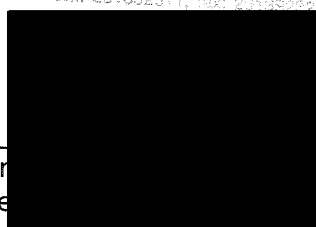


doc. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
náměstek ředitele pro strategii

FN Ostrava
FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
TEL: Ostrava 725 200 02 Ostrava-Pusté
TEL: Ostrava 725 271 111, FAX: Ostrava 725 271 342

Za zhotovitele
ISS Facility Services s.r.o.:

ISS Facility Services s.r.o.
Antala Staška 510/38, 140 00 Praha 4
IČO: 02470291, DIČ: CZ0470291
tel.: 281392311, fax: 281392312



Ing. Jiří Zelinka
obchodní a marketingový ředitel

DODATEK č. 5
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

Účastníci:**Fakultní nemocnice Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava
 zastoupení: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN Ostrava
 IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989
 Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300
 Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Praha 4, Krč, Antala Staška 510/38, PSČ 14000
 jednající: Ing. Jan Boháček, jednatel společnosti
 zastoupený na základě plné moci ing. Jiřím Zelinkou, obchodním ředitelem
 IČ: 60470291 DIČ: CZ60470291
 Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., Praha, číslo účtu: 150790685/0300
 Registrována u Městského soudu v Praze, oddíl C., vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 5 ke smlouvě č. FAC/58/06.

1. Smluvní strany se dohodly na změně rozsahu úklidu a smluvních cen tak, jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 7 a 10 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.

2. Dosavadní znění čl. 2.1 se nahrazuje tímto textem:

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty takto:

Název objektu	Příloha č.	Měsíčně bez DPH	Měsíčně vč. 20% DPH	Ročně bez DPH	Ročně včetně 20% DPH
Klinika dětského lékařství	1	204 873,02 Kč	245 847,62 Kč	2 458 476,22 Kč	2 950 171,46 Kč
Diagnostický komplement	2	287 002,38 Kč	344 402,86 Kč	3 444 028,57 Kč	4 132 834,28 Kč
Domov sester a internát	3	136 098,21 Kč	163 317,85 Kč	1 633 178,53 Kč	1 959 814,23 Kč
Klinika nukleární medicíny	5	46 073,46 Kč	55 288,15 Kč	552 881,53 Kč	663 457,83 Kč
Monoblok	6	1 773 370,91 Kč	2 128 045,09 Kč	21 280 450,92 Kč	25 536 541,10 Kč
Onkologická klinika	7	186 666,79 Kč	224 000,15 Kč	2 240 001,48 Kč	2 688 001,78 Kč
Infekční pavilon	4	146 530,74 Kč	175 836,89 Kč	1 758 368,88 Kč	2 110 042,66 Kč
Rozvoz a svoz stravovacích vozíků (finesy)	10	29 326,69 Kč	35 192,03 Kč	351 920,33 Kč	422 304,40 Kč
CELKEM po slevě		2 809 942,20 Kč	3 371 930,65 Kč	33 719 306,46 Kč	40 463 167,75 Kč
V ceně je započítána následující sleva poskytnutá za zkrácení splatnosti faktur o 60 dnů		-16 807,00 Kč	-20 168,40 Kč	-201 684,00 Kč	-242 020,80 Kč
CELKEM před slevou		2 826 749,20 Kč	3 392 099,05 Kč	33 920 990,46 Kč	40 705 188,55 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy, přičemž údaje z poznámek a o typu provozu zůstávají platné z původních příloh smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly na změně Harmonogramu úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu FNO tak, jak vyplývá z nové přílohy č. 8, které je přílohou tohoto dodatku.
4. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.
5. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti 1.10.2011.
6. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Ostravě dne 29.10.2011.....

V Praze dne 7.10.2011

Za objednatele
Fakultní nemocnice Ostrava:

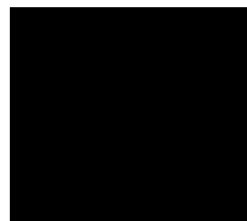
Za zhotovitele
ISS Facility Services s.r.o.:

39
FNO
FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1788, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel: +420 597 971 111, Fax: +420 596 917 340

ISS Facility Services s.r.o.
Stadka 610/39, 140 00 Praha 4
IČ: 69470261, DIČ: CZ69470261
Tel: 261362311, fax: 261362320



MUDr. Svatopluk Němeček, MBA /
ředitel



Ing. Jiří Zelinka na základě plné moci

Přílohy :

- č. 1 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika dětského lékařství
- č. 2 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
- č. 3 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Domov sester a internát
- č. 4 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Infekční pavilon
- č. 5 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
- č. 6 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
- č. 7 - Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Onkologický klinika
- č. 8 - Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu FNO
- č. 10 - Zabezpečení manipulace se stravovacími vozíky (finesy) v objektech FN Ostrava – Cenová specifikace prováděných služeb
- Kopie plné moci pro ing. Jiřího Zelinku k zastupování společnosti zhotovitele

DODATEK č. 4
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

Účastníci:**Fakultní nemocnice Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava
 zastoupení: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN Ostrava
 IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989
 Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300
 Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Praha 4, Krč, Antala Staška 510/38, PSČ 14000
 zastoupení: Ing. Jan Boháček, jednatel a generální ředitel
 Ing. Alois Kohout, jednatel
 IČ: 60470291 DIČ: CZ60470291
 Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 994404-0440878001/0800
 Registrována u Městského soudu v Praze, oddíl C., vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 4 ke smlouvě č. FAC/58/06.

1. Smluvní strany se dohodly na změně rozsahu úklidu a smluvních cen tak, jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 7 a 10 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.

2. Dosavadní znění čl. 2.1 se nahrazuje tímto textem:

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty takto:

Název objektu	Příloha č.	Měsíčně bez DPH	Měsíčně vč. 20% DPH	Ročně bez DPH	Ročně včetně 20% DPH
Klinika dětského lékařství	1	205 924,76 Kč	247 109,71 Kč	2 471 097,12 Kč	2 965 316,54 Kč
Diagnostický komplement	2	293 259,42 Kč	351 911,30 Kč	3 519 113,04 Kč	4 222 935,65 Kč
Domov sester a internát	3	135 700,48 Kč	162 840,58 Kč	1 628 405,76 Kč	1 954 086,91 Kč
Klinika nukleární medicíny	5	22 038,58 Kč	26 446,30 Kč	264 462,96 Kč	317 355,55 Kč
Monoblok	6	1 780 050,35 Kč	2 136 060,42 Kč	21 360 604,20 Kč	25 632 725,04 Kč
Onkologická klinika	7	180 352,77 Kč	216 423,32 Kč	2 164 233,24 Kč	2 597 079,89 Kč
Infekční pavilon	4	140 966,16 Kč	169 159,39 Kč	1 691 593,92 Kč	2 029 912,70 Kč
Rozvoz a svoz stravovacích vozíků (finesy)	10	29 569,00 Kč	35 482,80 Kč	354 828,00 Kč	425 793,60 Kč
CELKEM po slevě		2 787 861,52 Kč	3 345 433,82 Kč	33 454 338,24 Kč	40 145 205,89 Kč
V ceně je započítána následující sleva poskytnutá za zkrácení splatnosti faktur o 60 dnů		-16 807,00 Kč	-20 168,40 Kč	-201 684,00 Kč	-242 020,80 Kč
CELKEM před slevou		2 804 668,52 Kč	3 365 602,22 Kč	33 656 022,24 Kč	40 387 226,69 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy, přičemž údaje z poznámek a o typu provozu zůstávají platné z původních příloh smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly na změně Harmonogramu úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu FNO tak, jak vyplývá z nové přílohy č. 8, které je přílohou tohoto dodatku.
4. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.
5. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti 1.2.2010.
6. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Ostravě dne... 22. 2. 2010

V Praze dne 19. 02. 2010

Za objednatele
Fakultní nemocnice Ostrava:

Za zhotovitele
ISS Facility Services s.r.o.:

FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

ISS Facility Services s.r.o.
Křižkova 10, 150 00 Praha 5
IČO: 252 22 123, DIČ: CZ25222123

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA
ředitel

Ing. Jan Boháček, jednatel

MUDr. Josef Srovnal
naměstek ředitele pro léčebnou péči
na základě písemné moci ze dne 20.8.2008
MUDr. Svatopluka Němečka, MBA, ředitele

Ing. Al

Přílohy :

1. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika dětského lékařství
2. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
3. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Domov sester a internát
4. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Infekční pavilon
5. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
6. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
7. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Onkologický klinika
8. Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu FNO
10. Zabezpečení manipulace se stravovacími vozíky (finesy) v objektech FN Ostrava – Cenová specifikace prováděných služeb

Harmonogram úklidu a dezinfekce
pro pracovníky úklidu FNO

KATEGORIE :

- 01 **Pokoje pacientů**
- 02 **Pokoje JIP**
- 03 **Trakt operačních sálů, zákrokové sálky**
- 04 **Ambulance a laboratoře**
- 05 **Kuchyňky, přípravný jídelna, jídelny**
- 06 **Kanceláře, DMZ, ubytovací pokoje**
- 07 **Inspekční pokoje**
- 08 **Chodby, schodiště, haly, čekárny, balkóny ,sklady, šatny**
- 09 **Čistící a úklidové místnosti**
- 10 **Toalety, koupelny a sprchy**
- 11 **Sklady odpadů**
- 12 **Výtahy**
- 13 **Úklid – není předmětem dodavatelského úklidu**

Likvidace odpadů :platí pro veškeré výše uvedené kategorie prostorů

denní práce

- Vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů
- Vnitřní a vnější otření povrchů košů dezinfekčním přípravkem (na vlhko)
- Výměna PE sáčků v koších
- Soustředění odpadu na určené místo
- Pytle s odpadem musí být uzavřeny a označeny dle interní směrnice

1. POKOJE PACIENTŮ

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční mytí odpadkových košů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- mytí a dezinfekce všech omyvatelných stěn
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů ústředního topení a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

pololetní práce

- čištění a dezinfekce mřížek klimatizace

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- úklid po malování
- mytí žaluzií

2. POKOJE JEDNOTKY INTENZIVNÍ PÉČE (dále jen JIP)

rozsah jako u bodu 1. pokoje pacientů a navíc:

denní práce

- dezinfekční mytí parapetů

týdenní práce na JIP

- dezinfekční mytí stěn, dveří a nábytku, prosklených přepážek, radiátorů, osvětlovacích těles a žaluzií
- mytí zdravotnické a antistatické obuvi a její uložení do botníků dle popisu

čtvrtletní, pololetní a roční práce na JIP s provádějí jako u bodu 1., jsou však prováděny v rámci sanitárních dnů, bez přítomnosti pacientů

3. TRAKT OPERAČNÍCH SÁLŮ, ZÁKROKOVÉ SÁLKY

DENNÍ SMĚNA :

- dezinfekční mytí podlahy chodby (zvlášť každou polovinu)
- inspekční pokoje, protokoly, filtry – mytí podlah, parapetů, baterií, umyvadel, obkladů, skříněk a veškerého zařízení v místnostech
- vysypávání košů ve všech místnostech
- mytí dřevěných madel na chodbách
- mytí topení
- mytí botníků, zdravotnické a antistatické obuvi během dne po každém použití a jejich následné uložení do botníku dle popisu
- mytí umyvadel a baterií ve všech místnostech
- mytí sprch a záchodových mís, obložení stěn, závěsů a dávkovačů v těchto místnostech
- dále denní úklid a mytí povrchů v těchto místnostech :
 - místnost pro zemřelé
 - odpadová místnost
 - místnost pro prádlo a histologie
 - sklady dle potřeby
 - překladiště dle potřeby + překladač dle potřeby
 - kuchyně – ráno a odpoledne
- odvoz odpadu

TÝDENNÍ ROZPIS PRACÍ :

Pondělí: kompletní úklid filtru č.1 a 2
Úterý: kompletní úklid filtru č.3 a 4
Středa: kompletní úklid filtru č.5 a 6
Čtvrtek: kompletní úklid filtru č.7 + výlevky, mytí dveří-pravá strana
Pátek: mytí dveří-levá strana, obložení stěn na WC a sprchy

MEZIOPERAČNÍ ÚKLIDY :

- mytí podlah před operačním programem
- mytí podlah po každém operačním výkonu
- mytí podlah po operačním programu
- umývání baterií, umyvadel a dávkovačů po odchodu operačního týmu po každém operačním výkonu
- po odvozu pacienta na operační sál mytí přípravny a obložení v těchto místnostech

- mytí dveří, topení
- úklid dekontaminační místnosti

Při blokových úklidech se na operačních sálech provádí kompletní úklid operačního sálu (podlahy, obložení, odtažení a mytí nábytku, dveře)

Pomocnice jsou povinny si hlídat konce operací a včas vytírat operační sály

TÝDENNÍ ROZPIS PRACÍ :

- Pondělí: kompletní úklid ARO filtru
- Úterý: mytí dveří – pravá strana
- Středa: mytí dveří – levá strana
- Čtvrtek: mytí obložení WC, dávkovače
- Pátek: úklid výlevek

ODPOLEDNÍ SMĚNA :

- mytí podlah na operačních sálech po operačních výkonech
- mytí připraven a dekontaminací dále umyvadel, baterií, dávkovačů
- mytí podlah chodeb
- mytí zdravotnické a antistatické obuvi a její uložení do botníků dle popisu
- úklid a mytí podlah v těchto místnostech :
 - jídelna a kuchyně
 - filtry
 - překladové místnosti
 - vysypávání košů
 - úklid všech pytlů z dekontaminací
- odvoz odpadu

RANNÍ SMĚNA : harmonogram práce – sobota a neděle

- ranní úklid pohotovostních sálů (operační sál č.1,3,4,9,11,12)
- mytí podlah sálů, dekontaminací a připraven dle akutního operačního programu
- po vyčištění vzduchotechniky úklid operačního sálu a přílehlých místností
- mytí filtrů a obuvi dle potřeby po operačním programu

čtvrtletní práce :

- mytí oken

roční práce :

- mytí žaluzií
- úklid po malování

4. AMBULANCE A LABORATOŘE

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- odnášení nebezpečného odpadu do vyhrazených prostor
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- dezinfekční mytí volně přístupných ploch psacích stolů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů
- mytí obložení stěn (laboratoře)

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- mytí žaluzií

5. KUCHYŇKY, PŘÍPRAVNÝ JÍDLA, JÍDELNY

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky – mimo jídelních stolů

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční vymytí odpadkových košů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí omyvatelných stěn
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce klimatizačních mřížek
- úklid po malování
- mytí žaluzií

6. KANCELÁŘE, DENNÍ MÍSTNOSTI, UBYTOVACÍ POKOJE

denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel (pokud je ve vybavení místnosti)

týdenní práce

- vytírání podlah, nebo vysávání podlahových krytin
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů

- dezinfekční očištění telefonních přístrojů a stolních lamp
- převlekání postelí, výměna ručníků, utěrek – četnost dle počtu a potřeb osob
- dezinfekční očištění elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční očištění odpadkových košů
- dezinfekční mytí dveří
- vysávání čalouněného nábytku, případně odstranění jejich skvrn

měsíční práce

- mytí radiátorů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)
- sundávání, věšení záclon a závěsů

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- leštění dřevěného nábytku, ošetření emulzí
- mytí žaluzií

7. INSPEKČNÍ POKOJE

denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční očištění klik na dveřích
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel
- převlekání postelí

týdenní práce

- vytírání podlah, nebo vysávání podlahových krytin
- stírání prachu z okenních parapetů
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů
- dezinfekční očištění telefonních přístrojů a stolních lamp
- dezinfekční očištění elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční očištění odpadkových košů
- dezinfekční mytí dveří
- vysávání čalouněného nábytku, případně odstranění jejich skvrn

měsíční práce

- mytí radiátorů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)
- sundávání, věšení záclon a závěsů

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- leštění dřevěného nábytku, ošetření emulzí
- mytí žaluzií

8. CHODBY, SCHODIŠTĚ, HALY, ČEKÁRNY, BALKÓNY (mimo zimní období), SKLADY, ŠATNY

denní práce

- vytírání podlah (jen detergent) s režimem mytí (dezinfekční vytírání jen v odůvodněných případech, pokud dojde k úniku, vylití, rozlití biologického materiálu na tomto prostoru)
- dezinfekční mytí podlah vnitřních prostorů, které jsou součástí uzavřené stanice příslušného oddělení
- vyprazdňování odpadkových košů, doplnění sáčků na odpad a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- vysávání a odstraňování skvrn ze sedacího nábytku
- dezinfekční mytí dveří
- mytí zábradlí a madel

měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)
- sundávání a věšení záclon a závěsů

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- mytí žaluzií

9. ČISTÍCÍ A ÚKLIDOVÉ MÍSTNOSTI

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- dezinfekční mytí výlevek, vodovodních baterií a obkladů kolem výlevek a baterií

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří
- mytí a dezinfekce omyvatelných stěn

měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- mytí žaluzií

10. TOALETY, KOUPELNY A SPRCHY

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáček na odpad
- dezinfekční očištění odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční očištění klik na dveřích a vypínačů
- dezinfekční mytí zařízení WC, koupelen, sprch, splachovadel, zrcadel a výměna dezinfekčního roztoku u kartáčů na WC

týdenní práce

- dezinfekční vymytí odpadkových košů
- dezinfekční mytí obložení a dělicích stěn
- dezinfekční očištění elektrických zásuvek
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce klimatizačních mřížek
- úklid po malování
- mytí žaluzií

11. SKLADY ODPADŮ

denní práce

- vytírání podlah

12. Výtahy

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- odstraňování skvrn na stěnách

týdenní práce :

- dezinfekční mytí stěn

Doplnění výše uvedeného seznamu prací a dezinfekce:

1. Demontáž, dezinfekce, mechanická očista a následná montáž perlátorů vodovodních baterií a sprchových růžic v koupelnách, pokojích a boxech na lůžkových částech klinik a oddělení jako preventivní opatření proti bakterii Legionella pneumophila – dle technologického postupu viz.níže
2. Pravidelná údržba a ošetřování úklidových pomůcek – vždy po úklidu
3. Úklid při nahodilých, urgentních situacích (rozbití, rozlití apod.)
4. Odstraňování odpadu z klinik do sklepních prostor vyhrazených pro sběr odpadu a další manipulaci – denně.
5. Při používání návleků na obuv – denně dezinfikovat koše a obměňovat návleky za čisté
6. Na operačních sálech, zákrokových sálků a jednotkách intenzivní péče se provádějí sanitární a blokové úklidy. Jejich četnost se řídí provozním řádem nebo epidemiologickou situací.


13. ÚKLID, KTERÝ NENÍ PŘEDMĚTEM DODAVATELSKÉHO ÚKLIDU

- úklid po provádění oprav nebo dílčích stavebních pracích
- úklid v případě havárií
- polymerizace podlah
- čištění koberců a čalouněného nábytku čistícím strojem
- mytí oken ve výškách

Tyto úklidové práce budou řešeny na základě zvláštní, oboustranně potvrzené objednávky objednatele.

V Ostravě dne 22. 2. 2010

Za objednatele - Fakultní nemocnice Ostrava:

 FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

_____ 

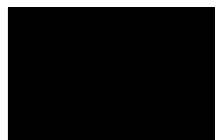
MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel

MUDr. Josef Srovnal
náměstek ředitele pro léčebnou péči
na základě plné moci ze dne 20.8.2008
MUDr. Svatopluka Němečka, MBA, ředitele

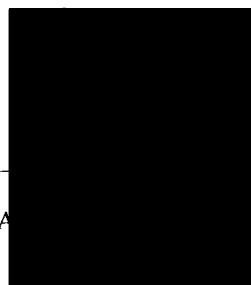
V Praze dne 19. 02. 2010

Za zhotovitele – ISS Facility Services s.r.o.:



_____ 

Ing. Jan Boháček, jednatel

_____ 

Ing. A

DODATEK č. 3
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

Účastníci:**Fakultní nemocnice Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava
 zastoupení: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN Ostrava
 IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989
 Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300
 Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Praha 4, Krč, Antala Staška 510/38, PSČ 14000
 zastoupení: Ing. Ladislav Burian, jednatel a generální ředitel
 IČ: 60470291 DIČ: CZ60470291
 Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 994404-0440878001/0800
 Registrována u Městského soudu v Praze, oddíl C., vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě č. FAC/58/06.

1. Smluvní strany dohody na změně rozsahu úklidu tak, jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 7 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.

2. Dosavadní znění čl. 2.1 se nahrazuje tímto textem:

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty úklidu takto:

Název objektu	Příloha č.	Měsíčně bez DPH	Měsíčně vč. 19% DPH	Ročně bez DPH	Ročně včetně 19% DPH
Klinika dětského lékařství	1	196 118,82 Kč	233 381,40 Kč	2 353 425,84 Kč	2 800 576,75 Kč
Diagnostický komplement	2	259 275,94 Kč	308 538,37 Kč	3 111 311,28 Kč	3 702 460,42 Kč
Domov sester a internát	3	129 787,87 Kč	154 447,57 Kč	1 557 454,44 Kč	1 853 370,78 Kč
Klinika nukleární medicíny	5	62 490,44 Kč	74 363,62 Kč	749 885,28 Kč	892 363,48 Kč
Monoblok	6	1 695 341,21 Kč	2 017 456,04 Kč	20 344 094,52 Kč	24 209 472,48 Kč
Onkologická klinika	7	170 187,13 Kč	202 522,68 Kč	2 042 245,56 Kč	2 430 272,22 Kč
Infekční pavilon	4	148 200,84 Kč	176 359,00 Kč	1 778 410,08 Kč	2 116 308,00 Kč
Rozvoz a svoz stravovacích vozíků (finesy)	10	28 160,95 Kč	33 511,53 Kč	337 931,40 Kč	402 138,37 Kč
CELKEM po slevě		2 689 563,20 Kč	3 200 580,21 Kč	32 274 758,40 Kč	38 406 962,50 Kč
V ceně je započítána následující sleva poskytnutá za zkrácení splatnosti faktur o 60 dnů		-16 807,00 Kč	-20 000,33 Kč	-201 684,00 Kč	-240 003,96 Kč
CELKEM před slevou		2 706 370,20 Kč	3 220 580,54 Kč	32 476 442,40 Kč	38 646 966,46 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy, přičemž údaje z poznámek a o typu provozu zůstávají platné z původních příloh smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly na zkrácení splatnosti o 60 dnů, proto se stávající znění čl. 3.2 nahrazuje tímto textem:

Sjednanou cenu za službu bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu příloh této smlouvy, a to 100% z celkové ceny za provedenou službu bude zhotovitelem vyúčtováno fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna s termínem splatnosti 60 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Pokud dojde ke snížení ceny za službu ve smyslu čl.6, bodu 4 této smlouvy bude snížení vyúčtováno v následujícím měsíci.

4. Smluvní strany se dohodly na změně Harmonogramu úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu FNO tak, jak vyplývá z nové přílohy č. 8, které je přílohou tohoto dodatku.

5. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.

6. Tento dodatek nabývá účinnosti 1.3.2009.

7. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, každá strana obdrží jedno.

V Ostravě dne.....*24. 3. 2009*.....

V Praze dne*11. 03. 2009*.....

39 FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
 Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

ISS Facility Services s.r.o.
 a 510/38, 140 00 Praha 4
 0291, DIČ: CZ80470291
 92311, fax: 261392320 (73)

Objednatel:
 MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
 Fakultní nemocnice Ostrava

Zhotovitel:
 Ing. Ladislav Burian, jednatel
 ISS Facility Services s.r.o.

Přílohy :

1. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika dětského lékařství
2. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
3. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Domov sester a internát
4. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Infekční pavilon
5. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
6. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
7. Plošné výměry s uvedením měsíčních cen pravidelného úklidu v objektu Onkologická klinika
8. Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu ve FNO

Příloha č. 8 k dodatku č. 3 ke smlouvě č. FAC/58/06

Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu FNO
--

KATEGORIE :

- 01** Pokoje pacientů
- 02** Pokoje JIP
- 03** Trakt operačních sálů, zákrokové sálky
- 04** Ambulance a laboratoře
- 05** Kuchyňky, přípravný jídlá, jídelny
- 06** Kanceláře, DMZ, ubytovací pokoje
- 07** Inspekční pokoje
- 08** Chodby, schodiště, haly, čekárny, balkóny ,sklady, šatny
- 09** Čistící a úklidové místnosti
- 10** Toalety, koupelny a sprchy
- 11** Sklady odpadů
- 12** Výtahy
- 13** Úklid – není předmětem dodavatelského úklidu

Likvidace odpadů : platí pro veškeré výše uvedené kategorie prostorů

denní práce

- Vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů
- Vnitřní a vnější otření povrchů košů dezinfekčním přípravkem (na vlhko)
- Výměna PE sáčků v koších
- Soustředění odpadu na určené místo
- Pytle s odpadem musí být uzavřeny a označeny dle interní směrnice

1. POKOJE PACIENTŮ

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční mytí odpadkových košů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- mytí a dezinfekce všech omyvatelných stěn
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů ústředního topení a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

pololetní práce

- čištění a dezinfekce mřížek klimatizace

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- úklid po malování
- mytí žaluzií

2. POKOJE JEDNOTKY INTENZIVNÍ PÉČE (dále jen JIP)

rozsah jako u bodu 1. pokoje pacientů a navíc:

denní práce

- dezinfekční mytí parapetů

týdenní práce na JIP

- dezinfekční mytí stěn, dveří a nábytku, prosklených přepážek, radiátorů, osvětlovacích těles a žaluzií
- mytí zdravotnické a antistatické obuvi a její uložení do botníků dle popisu

čtvrtletní, pololetní a roční práce na JIP s provádějí jako u bodu 1., jsou však prováděny v rámci sanitárních dnů, bez přítomnosti pacientů

3. TRAKT OPERAČNÍCH SÁLŮ, ZÁKROKOVÉ SÁLKY

DENNÍ SMĚNA :

- dezinfekční mytí podlahy chodby (zvlášť každou polovinu)
- inspekční pokoje, protokoly, filtry – mytí podlah, parapetů, baterií, umyvadel, obkladů, skříněk a veškerého zařízení v místnostech
- vysypávání košů ve všech místnostech
- mytí dřevěných madel na chodbách
- mytí topení
- mytí botníků, zdravotnické a antistatické obuvi během dne po každém použití a jejich následné uložení do botníku dle popisu
- mytí umyvadel a baterií ve všech místnostech
- mytí sprch a záchodových mís, obložení stěn, závěsů a dávkovačů v těchto místnostech
- dále denní úklid a mytí povrchů v těchto místnostech :
 - místnost pro zemřelé
 - odpadová místnost
 - místnost pro prádlo a histologie
 - sklady dle potřeby
 - překladiště dle potřeby + překladač dle potřeby
 - kuchyně – ráno a odpoledne
- odvoz odpadu

TÝDENNÍ ROZPIS PRACÍ :

Pondělí: kompletní úklid filtru č.1 a 2
 Úterý: kompletní úklid filtru č.3 a 4
 Středa: kompletní úklid filtru č.5 a 6
 Čtvrtek: kompletní úklid filtru č.7 + výlevky, mytí dveří-pravá strana
 Pátek: mytí dveří-levá strana, obložení stěn na WC a sprchy

MEZIOPERAČNÍ ÚKLIDY :

- mytí podlah před operačním programem
- mytí podlah po každém operačním výkonu
- mytí podlah po operačním programu
- umývání baterií, umyvadel a dávkovačů po odchodu operačního týmu po každém operačním výkonu
- po odvozu pacienta na operační sál mytí přípravky a obložení v těchto místnostech

- mytí dveří, topení
- úklid dekontaminační místnosti

Při blokových úklidech se na operačních sálech provádí kompletní úklid operačního sálu (podlahy, obložení, odtažení a mytí nábytku, dveře)

Pomocnice jsou povinny si hlídat konce operací a včas vytírat operační sály

TÝDENNÍ ROZPIS PRACÍ :

Pondělí: kompletní úklid ARO filtru
 Úterý: mytí dveří – pravá strana
 Středa: mytí dveří – levá strana
 Čtvrtek: mytí obložení WC, dávkovače
 Pátek: úklid výlevek

ODPOLEDNÍ SMĚNA :

- mytí podlah na operačních sálech po operačních výkonech
- mytí připraven a dekontaminací dále umyvadel, baterií, dávkovačů
- mytí podlah chodeb
- mytí zdravotnické a antistatické obuvi a její uložení do botníků dle popisu
- úklid a mytí podlah v těchto místnostech :
 - jídelna a kuchyně
 - filtry
 - překladové místnosti
 - vysypávání košů
 - úklid všech pytlů z dekontaminací
- odvoz odpadu

RANNÍ SMĚNA : harmonogram práce – sobota a neděle

- ranní úklid pohotovostních sálů (operační sál č.1,3,4,9,11,12)
- mytí podlah sálů, dekontaminací a připraven dle akutního operačního programu
- po vyčištění vzduchotechniky úklid operačního sálu a přilehlých místností
- mytí filtrů a obuvi dle potřeby po operačním programu

čtvrtletní práce :

- mytí oken

roční práce :

- mytí žaluzií
- úklid po malování

4. AMBULANCE A LABORATOŘE

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- odnášení nebezpečného odpadu do vyhrazených prostor
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- dezinfekční mytí volně přístupných ploch psacích stolů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů
- mytí obložení stěn (laboratoře)

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- mytí žaluzií

5. KUCHYŇKY, PŘÍPRAVNÝ JÍDLA, JÍDELNY

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky – mimo jídelních stolů

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční vymytí odpadkových košů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí omyvatelných stěn
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce klimatizačních mřížek
- úklid po malování
- mytí žaluzií

6. KANCELÁŘE, DENNÍ MÍSTNOSTI, UBYTOVACÍ POKOJE

denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel (pokud je ve vybavení místnosti)

týdenní práce

- vytírání podlah, nebo vysávání podlahových krytin
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů

- dezinfekční otření telefonních přístrojů a stolních lamp
- převlekání postelí, výměna ručníků, utěrek – četnost dle počtu a potřeb osob
- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční otření odpadkových košů
- dezinfekční mytí dveří
- vysávání čalouněného nábytku, případně odstranění jejich skvrn

měsíční práce

- mytí radiátorů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)
- sundávání, věšení záclon a závěsů

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- leštění dřevěného nábytku, ošetření emulzí
- mytí žaluzií

7. INSPEKČNÍ POKOJE

denní práce

- vytírání podlah, nebo vysávání podlahových krytin
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, obkladů kolem baterií, odkládacích poliček a zrcadel
- dezinfekční otření telefonních přístrojů a stolních lamp
- převlekání postelí

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční otření odpadkových košů
- dezinfekční mytí dveří
- vysávání čalouněného nábytku, případně odstranění jejich skvrn

měsíční práce

- mytí radiátorů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)
- sundávání, věšení záclon a závěsů

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- leštění dřevěného nábytku, ošetření emulzí
- mytí žaluzií

8. CHODBY, SCHODIŠTĚ, HALY, ČEKÁRNY, BALKÓNY, SKLADY, ŠATNY

denní práce

- vytírání podlah (jen detergent) s režimem mytí (dezinfekční vytírání jen v odůvodněných případech, pokud dojde k úniku, vylití, rozliti biologického materiálu na tomto prostoru)

- dezinfekční mytí podlah vnitřních prostorů, které jsou součástí uzavřené stanice příslušného oddělení
- vyprazdňování odpadkových košů, doplnění sáčků na odpad a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- vysávání a odstraňování skvrn ze sedacího nábytku
- dezinfekční mytí dveří
- mytí zábradlí a madel
- zalévání květin

měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)
- sundávání a věšení záclon a závěsů

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- mytí žaluzií

9. ČISTÍCÍ A ÚKLIDOVÉ MÍSTNOSTI

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- dezinfekční mytí výlevek, vodovodních baterií a obkladů kolem výlevek a baterií

týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří
- mytí a dezinfekce omyvatelných stěn

měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- úklid po malování
- mytí žaluzií

10. TOALETY, KOUPELNY A SPRCHY

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad
- dezinfekční otření odpadkových košů

- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích a vypínačů
- dezinfekční mytí zařízení WC, koupelen, sprch, splachovadel, zrcadel a výměna dezinfekčního roztoku u kartáčů na WC

týdenní práce

- dezinfekční vymytí odpadkových košů
- dezinfekční mytí obložení a dělicích stěn
- dezinfekční otření elektrických zásuvek
- dezinfekční mytí dveří

měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů a rozvodů

čtvrtletní práce

- mytí oken (1x ročně mytí ze 4 stran, 3x ročně mytí ze dvou stran)

roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce klimatizačních mřížek
- úklid po malování
- mytí žaluzií

11. SKLADY ODPADŮ

denní práce

- vytírání podlah

12. Výtahy

denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- odstraňování skvrn na stěnách

týdenní práce :

- dezinfekční mytí stěn

Doplnění výše uvedeného seznamu prací a dezinfekce:

1. Demontáž, dezinfekce, mechanická očista a následná montáž perlátorů vodovodních baterií a sprchových růžic v koupelnách, pokojích a boxech na lůžkových částech klinik a oddělení jako preventivní opatření proti bakterii Legionella pneumophila – dle technologického postupu viz.níže
2. Pravidelná údržba a ošetřování úklidových pomůcek – vždy po úklidu
3. Úklid při nahodilých, urgentních situacích (rozbití, rozlití apod.)
4. Odstraňování odpadu z klinik do sklepních prostor vyhrazených pro sběr odpadu a další manipulaci – denně.
5. Při používání návleků na obuv – denně dezinfikovat koše a obměňovat návleky za čisté
6. Na operačních sálech, zákrokových sálků a jednotkách intenzivní péče se provádějí sanitární a blokové úklidy. Jejich četnost se řídí provozním řádem nebo epidemiologickou situací.


13. ÚKLID, KTERÝ NENÍ PŘEDMĚTEM DODAVATELSKÉHO ÚKLIDU

- úklid po provádění oprav nebo dílčích stavebních pracích
- úklid v případě havárií
- polymerizace podlah
- čištění koberců a čalouněného nábytku čistícím strojem
- mytí oken ve výškách

Tyto úklidové práce budou řešeny na základě zvláštní, oboustranně potvrzené objednávky objednatele.

V Ostravě dne 27. 2. 2009

Za objednatele:

 **FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA**
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
Fakultní nemocnice Ostrava

V Praze dne

Za zhotovitele:

ISS Facility Services s.r.o.
Staška 510/38, 140 00 Praha 4
60470291, DIČ: CZ60470291
261392311, fax: 261392320 (73)

Ing. Ladislav Burian, jednatel

DODATEK č. 2
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

Účastníci:**Fakultní nemocnice Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 1790

708 52 Ostrava

zastoupení: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN Ostrava

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné**ISS Facility Services s.r.o.**

se sídlem: Pod Višňovkou 1662/21

140 00 Praha 4

zastoupení: Ing. Ladislav Burian, jednatel a generální ředitel

Ing. Jana Jirmanová, prokurista a provozní ředitelka FACILITY SERVICES

IČ: 60470291

DIČ: CZ60470291

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 994404-0440878001/0800

Registrována u Městského soudu v Praze, oddíl C., vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé**se dohodli na uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě č. FAC/58/06.**

- 1. Smluvní strany dohodly na zúžení rozsahu úklidu tak jak vyplývá z nových příloh č. 1 až 8 smlouvy, které jsou přílohou tohoto dodatku.**
- 2. Dosavadní znění čl. 2.1 se nahrazuje tímto textem:**

2.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady zhotovitele minimálně pro první rok plnění. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty úklidu takto:

název objektu	měsíčně bez DPH	měsíčně vč. DPH	ročně bez DPH	ročně včetně DPH
Klinika dětského lékařství	194 424,66 Kč	231 365,34 Kč	2 333 095,90 Kč	2 776 384,12 Kč
Diagnostický komplement	257 659,34 Kč	306 614,62 Kč	3 091 912,09 Kč	3 679 375,38 Kč
Domov sester a internát	142 067,23 Kč	169 060,00 Kč	1 704 806,75 Kč	2 028 720,04 Kč
Infekční pavilon	113 060,79 Kč	134 542,34 Kč	1 356 729,50 Kč	1 614 508,11 Kč
Klinika nukleární medicíny	62 928,30 Kč	74 884,68 Kč	755 139,65 Kč	898 616,19 Kč
Monoblok	1 709 654,89 Kč	2 034 489,31 Kč	20 515 858,63 Kč	24 413 871,77 Kč
Klinika onkologická	147 673,16 Kč	175 731,06 Kč	1 772 077,96 Kč	2 108 772,78 Kč
CELKEM	2 627 468,37 Kč	3 126 687,36 Kč	31 529 620,48 Kč	37 520 248,37 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy, přičemž údaje z poznámek a o typu provozu zůstávají platné z původních příloh smlouvy.

Výše ceny za manipulaci se stravovacími vozíky činí:

manipulace se stravovacími vozíky	měsíčně bez DPH	měsíčně vč. DPH	ročně bez DPH	ročně včetně DPH
CELKEM	28.161,-	33.511,-	337.932,-	402.132,-

Podrobnější cenová specifikace dle jednotlivých klinik je uvedena v příloze č. 10.

3. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.
4. Tento dodatek nabývá účinnosti 1.6.2007.
5. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, každá strana obdrží jedno.

V Ostravě dne: 16. 2007

39 FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba

Objednatel:
MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
Fakultní nemocnice Ostrava

V P

FACILITY SERVICES s.r.o.
Všeňská 103/01 140 00 Praha 4
IČO: 10471251, DIČ: CZ10471251
Tel: 25854075, fax: 254034731

Zhotovitel:
Ing. Ladislav Burian, jednatel
Ing. Jana Jirmanová, prokurista

Přílohy č. 1 - 7

17

DODATEK č. 1
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
č. FAC/58/06

Účastníci:**Fakultní nemocnice Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 1790
 708 52 Ostrava

zastoupení: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN Ostrava

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Pod Višňovkou 1662/21
 140 00 Praha 4

zastoupení: Ing. Ladislav Burian, jednatel a generální ředitel

Ing. Jana Jirmanová, prokurista a provozní ředitelka FACILITY SERVICES

IČ: 60470291

DIČ: CZ60470291

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 994404-0440878001/0800

Registrována u Městského soudu v Praze, oddíl C., vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě č. FAC/58/06 v tomto znění:

Čl. 1.
Předmět smlouvy

1.1.

Předmět smlouvy se rozšiřuje o **rozvoz a svoz stravovacích vozíků** ze suterénu na jednotlivá oddělení a jednotlivé kliniky dle stanoveného časového harmonogramu stravovacího provozu objednatele dle rozsahu obsaženého v příloze č. 10, která se stává i nedílnou součástí smlouvy.

Čl. 2.
Cena

2.1.

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady zhotovitele minimálně pro první rok plnění. Výše ceny za manipulaci se stravovacími vozíky činí:

název objektu	měsíčně bez DPH	měsíčně vč. DPH	ročně bez DPH	ročně včetně DPH
CELKEM	28.161,-	33.511,-	337.932,-	402.132,-

Podrobnější cenová specifikace dle jednotlivých klinik je uvedena v příloze č. 10, která je nedílnou součástí tohoto dodatku.

Čl. 8.
Platnost dodatku

8.1.

Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem **1. 1. 2007**.

Čl. 10.
Závěrečná ustanovení dodatku

10.3.

Ostatní ujednání smlouvy č. FAC/58/06 zůstávají v platnosti v nezměněném znění.

10.4.

Dodatek je vyhotoven ve 4 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží dva exempláře.

V Ostravě dne:  FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA

ava-Poruba
596 917 340

Objedná

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
Fakultní nemocnice Ostrava

V Praze dne: 14. prosince 2006

Ing. Ladislav Burian, jednatel
Ing. Jana Jirmanová, prokurista

 FACILITY SERVICES s.r.o.
Pod Víšňovkou 1682/21, 140 00 Praha 4
IČO: 60470291, DIČ: CZ60470291
tel.: 234034376, fax: 234034378 

Přílohy:

10. Cenová specifikace prováděných služeb včetně uvedení rozsahu a jednotkových cen za manipulaci s vozíky dle jednotlivých klinik

2 7-

Smlouva o poskytování úklidových služeb
uzavřená dle ust. §269, odst. 2 a § 536 a násl. obchodního zákoníku v platném znění
č. FAC/SP/06

Účastníci smlouvy:

Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790
708 52 Ostrava

zastoupení: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel FN sP Ostrava

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné

ISS Facility Services s.r.o.

se sídlem: Pod Višňovkou 1662/21
140 00 Praha 4

zastoupení: Ing. Ladislav Burian, jednatel a generální ředitel

Ing. Jana Jirmanová, prokurista a provozní ředitelka FACILITY SERVICES

IČ: 60470291

DIČ: CZ60470291

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 994404-0440878001/0800

Registrována u Městského soudu v Praze, oddíl C., vložka 25812

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření smlouvy v tomto znění:

Čl. 1.

Předmět smlouvy

1.1.

Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele komplexní úklid vyhrazených objektů v areálu FN sP Ostrava – Klinika dětského lékařství, Diagnostický komplement, Domov sester a internát, Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS, Klinika nukleární medicíny, Monoblok, Radioterapeutická klinika dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v přílohách č. 1 až 8, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Úklidové práce budou prováděny v časovém rozsahu stanoveném objednatelem.

1.2.

Zhotovitel bude úklid provádět vlastními pracovníky a vlastním vybavením (úklidovými stroji, vozíky, mopy atd.) včetně zajištění úklidových a desinfekčních prostředků v souladu s desinfekčním plánem, hygienickými požadavky na provoz zdravotnických zařízení dle vyhlášky č. 195/2005 Sb. a s vnitřními řídicími akty „Nakládání s odpady ve FN sP Ostrava“.

Čl. 2.

Cena

2.1.

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny je stanovena jako cena nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady zhotovitele minimálně pro první rok plnění. Výše ceny je stanovena pro jednotlivé objekty takto:

název objektu	měsíčně bez DPH	měsíčně vč. DPH	ročně bez DPH	ročně včetně DPH
Klinika dětského lékařství	201 819,72 Kč	240 165,47 Kč	2 421 836,67 Kč	2 881 985,64 Kč
Diagnostický komplement	283 796,97 Kč	337 718,39 Kč	3 405 563,61 Kč	4 052 620,70 Kč
Domov sester a internát	145 116,53 Kč	172 688,67 Kč	1 741 398,36 Kč	2 072 264,05 Kč
Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS	116 641,79 Kč	138 803,73 Kč	1 399 701,47 Kč	1 665 644,75 Kč
Klinika nukleární medicíny	64 041,40 Kč	76 209,27 Kč	768 496,80 Kč	914 511,19 Kč
Monoblok	1 765 888,62 Kč	2 101 407,46 Kč	21 190 663,42 Kč	25 216 889,47 Kč
Radioterapeutická klinika	151 144,14 Kč	179 861,53 Kč	1 813 729,72 Kč	2 158 338,37 Kč
CELKEM	2 728 449,17 Kč	3 246 854,51 Kč	32 741 390,05 Kč	38 962 254,16 Kč

Podrobnější specifikace dle plošných výměr je uvedena v přílohách č. 1 – 7, která jsou nedílnou součástí této smlouvy.

2.2.

Smluvní strany se dohodly na těchto cenách úklidu mimo pravidelného denního úklidu dle odst. 2.1.

Název	Měrná jednotka	Cena bez DPH		Cena vč. DPH	
		pracovní den	sobota, neděle a svátky	pracovní den	sobota, neděle a svátky
Úklid po stavebních pracích	hod.	50,00 Kč	50,00 Kč	59,50 Kč	59,50 Kč
Čištění koberců	m ²	3,53 Kč	3,53 Kč	4,20 Kč	4,20 Kč
Mimořádné úklidové práce za jeden úklid	m ²	0,60 Kč	0,60 Kč	0,71 Kč	0,71 Kč
Mimořádné mytí oken	m ²	7,00 Kč	7,00 Kč	8,33 Kč	8,33 Kč

2.3.

Změna ceny je přípustná pouze při prokazatelném navýšení cen surovin, paliv, energií, směnného kurzu vůči EURu o více než 5%, případně při změně celních či daňových sazeb, minimální mzdy a to pouze v procentuální výši nepřesahující toto navýšení, a to pouze formou dodatku ke smlouvě.

Čl. 3.

Platební podmínky

3.1.

Smluvní cena a případné další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě faktury zhotovitele.

3.2.

Sjednanou cenu za službu bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu přílohy č. 1 této smlouvy, a to 100% z celkové ceny za provedenou službu bude zhotovitelem vyúčtováno fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna s termínem splatnosti 120 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Pokud dojde ke snížení ceny za službu ve smyslu čl.6, bodu 4 této smlouvy bude snížení vyúčtováno v následujícím měsíci. Úhrada faktury bude provedena do 180 dnů od vystavení faktury. V této lhůtě se zhotovitel zavazuje nepenalizovat objednatele.

3.3.

Pro případ prodloužení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodloužení ve výši stanovené předpisy občanského práva.

3.4.

V případě, že objednatel uplatňuje nárok na slevu ceny dle čl. 6, bodu 4. je povinen ji projednat se zhotovitelem do konce kalendářního měsíce, ve kterém nárok na slevu uplatňuje. Při neodvedení části sjednané práce vůbec, má objednatel právo na slevu v hodnotě rozsahu neposkytnuté služby, pokud k neodvedení dojde zaviněním zhotovitele.

Čl. 4.

Práva a povinnosti objednatele

4.1.

Objednatel je povinen předat zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout zhotoviteli klíče od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.

4.2.

Zhotoviteli budou pro zajištění úklidu pronajaty prostory ke skladování technického vybavení a materiálu a prostory pro jeho zaměstnance. Pronájem nebytových prostor a služby spojené s nájmem budou řešeny samostatnou smlouvou o pronájmu nebytových prostor.

4.3.

Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.

4.4.

Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby a zaznamenávat do „Provozní knihy“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.

4.5.

Běžným denním úklidem se rozumí rozsah prací stanovený v příloze č. 8 (Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu ve FNŠP). Úklidové práce nad rámec smlouvy budou řešeny na základě zvláštní, oboustranně potvrzené objednávky objednatele.

4.6.

V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost předmětných prostor překáží v řádném provádění služby, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení služby. O dobu, po kterou bylo nutno provádění služby přerušit se prodlužuje lhůta stanovená pro její dokončení.

4.7.

Zhotovitel má rovněž nárok na úhradu nákladů spojených s přerušением provádění služby. V případě opakovaného provádění prací následkem nevhodnosti pokynů objednatele je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli cenu za tyto opakované práce dle přílohy č. 1 této smlouvy.

4.8.

Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

4.9.

Objednatel seznámí své pracovníky / zaměstnance s poskytováním služeb zhotovitelem, především pak s četnostmi a rozsahem služeb dle přílohy č.1 až 8 této smlouvy.

Čl. 5.

Práva a povinnosti zhotovitele

5.1.

Zhotovitel je povinen provádět službu dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých smluvních činností v souladu se seznamem výkonů obsaženým v příloze č. 8 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.

5.2.

Zhotovitel bude úklid provádět vlastními pracovníky a vlastním vybavením (úklidovými stroji, vozíky, mopy atd.) včetně zajištění úklidových a desinfekčních prostředků v souladu s desinfekčním plánem, hygienickými požadavky na provoz zdravotnických zařízení dle vyhlášky č. 195/2005 Sb. a s vnitřními řídicími akty „Nakládání s odpady ve FN sP Ostrava“.

5.3.

Zhotovitel je povinen aktivně spolupracovat s regionálně příslušnou hygienickou stanicí, především při sestavování a změnách dezinfekčního plánu.

5.4.

Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se zdravotnického zařízení a pacientů a o zákazu nahlížení do písemností.

5.5.

Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň. Zaměstnanci zhotovitele budou dodržovat veškeré hygienické, bezpečnostní a požární předpisy platné pro objednatele.

5.6.

Zhotovitel se zavazuje dodržovat zásady mezinárodně platných norem ČSN EN ISO v rámci aktuální certifikace služeb zhotovitele (ke dni podpisu této smlouvy 9001, 14001).

5.7.

Zhotovitel provede okamžitý úklidový zákrok při nahodilých urgentních situacích (např. při rozlítí, rozbití, vomitu atp.)

5.8.

Zhotovitel je povinen zajistit vedení smluvních prací přítomností svého zástupce.

5.9.

Zhotovitel je povinen aktualizovat jmenný seznam zaměstnanců zhotovitele, kteří vykonávají smluvní práce a dle dohody tento seznam poskytovat objednateli pro potřeby evidence.

5.10.

Zaměstnancům zhotovitele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje jako počítače, kopírky, faxy, telefony apod. o čemž budou před nástupem na pracoviště řádně poučeni.

5.11.

Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k provedení služby a na rizika vyplývající z objednanými požadovanými prací, které neodpovídají obvyklým postupům předmětných služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

5.12.

V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení služby nebo za vady dokončené služby způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při provádění služby písemně trval. Při nedokončení služby má zhotovitel nárok na cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl službu v plném rozsahu.

5.13.

Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn provádění služby přerušit. Nedohodnou-li se účastníci v přiměřené lhůtě na změně smlouvy, může kterýkoliv z nich od smlouvy odstoupit.

5.14.

Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.

5.15.

Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.

5.16.

Zhotovitel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí označeným logem zhotovitele.

5.17.

Běžné odpady vzniklé činností zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele.

5.18.

Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřené řádné pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců zhotovitele a uhradí veškeré škody, které jeho zaměstnanci způsobí.

Čl. 6. Reklamáce

6.1.

Zhotovitel povede v objektu objednatele provozní knihu. Tato kniha bude uložena u zhotovitele na místě přístupném pro obě smluvní strany.

6.2.

Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do provozní knihy. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. V provozní knize účastníci též vyznačí termín projednání reklamace a termín odstranění vady.

6.3.

Zhotovitel je povinen bezúplatně odstranit právem reklamovanou vadu v úklidové službě. Toto odstranění závad provede do 24 hodin od nahlášení vady.

6.4.

Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na případnou slevu za neodstraněné vady, a to až do maximální výše 25 % z ceny služeb za konkrétní

úsek. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou smluvních stran. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána na cenu za provedené práce při nejbližší fakturaci.

6.5.

V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.

6.6.

Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

6.7.

Ke konci kalendářního měsíce budou ze strany zhotovitele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny „Předávací protokoly“ smluvních prací, které budou mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný měsíc.

Čl. 7.

Přechod práv a povinností z pracovněprávních vztahů

7.1.

Na základě této smlouvy dochází k převodu části úkolů zaměstnavatele k jinému zaměstnavateli ve smyslu §249 odst. 2 zákona č. 65/1965 Sb. (zákoník práce) v platném znění.

7.2.

Seznam zaměstnanců, jichž se přechod práv a povinností týká je uveden v příloze č. 9 k této smlouvě.

Čl. 8.

Platnost smlouvy

8.1.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem **1. 10. 2006**.

8.2.

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

8.3.

Smlouva zaniká :

- Písemnou dohodou obou smluvních stran ke dni uvedeném v této dohodě.
- Písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

8.4.

Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

Čl. 9. Zvláštní ujednání

Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců od data účinnosti této smlouvy zjistí rozdíl v plochách předmětných prostor, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v zadávací dokumentaci, bude objednatel i zhotovitel akceptovat dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední.

Čl. 10. Závěrečná ustanovení

10.1.

Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

Za zhotovitele: Ing. Ladislav Madarász, oblastní ředitel

Za objednatele: pí. Jarmila Sýkorová

10.2.

Záležitosti výslovně touto smlouvou neupravené se řídí obchodním zákoníkem, zejména ustanoveními § 536 a násl. o smlouvě o dílo.

10.3.

Veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny na základě oboustranné dohody formou písemných a číslovaných dodatků k této smlouvě.

10.4.

Smlouva je vyhotovena ve 4 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží dva exempláře.

V Ostravě dne: 18.9.2006


POLIKLINIKOU OSTRAVA
Ostrava - Poruba
44

Objednatel:

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava


Ing. Jana Jirmanová, prokurista

ISS Facility Services s.r.o.

Pod Vláňovkou 1662/21, 140 00 Praha 4

IČO: 60470291, DIČ: CZ60470291

23.02.2006

Přílohy:

1. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektu Klinika ústečního lékařství
2. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektu Diagnostický komplement
3. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektech Domov sester a Internát
4. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektu Klinika pro léčbu chorob infekčních a AIDS
5. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektu Klinika nukleární medicíny
6. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektu Monoblok
7. Plošné výměry s uvedením jednotkových cen pravidelného úklidu v objektu Radioterapeutická klinika
8. Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky úklidu ve FN sP
9. Seznam zaměstnanců, u nichž dochází k přechodu práv a povinností z pracovněprávních vztahů