

Rámcová dohoda o zajištění nouzového ubytování

Evidenční číslo smlouvy OŠ/23/20256

Smluvní strany

Pardubický kraj

se sídlem Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

IČO: 70892822

zastoupený: JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtmán Pardubického kraje

kontaktní osoba [REDAKCE] vedoucí odboru krizového řízení, kontaktní e-mail: ukrajina@pardubickykraj.cz

písemný kontakt Odbor krizového řízení, Krajský úřad Pardubického kraje, Komenského nám. 125, 530 02 Pardubice dále jen „objednatel“

a

Gymnázium Aloise Jiráska, Litomyšl, T. G. Masaryka 590

se sídlem: T. G. Masaryka 590, 537 01 Litomyšl

IČO: 62032348

zastoupená: Mgr. Ivana Hynková, ředitelka

číslo účtu: 27-1104930207/0100

kontaktní osoba: Mgr. Ivana Hynková, kontaktní e-mail: [REDAKCE] kontaktní telefon (mobil): +420 [REDAKCE]

dále jen „provozovatel“

sjednávají a uzavírají tuto „Rámcovou dohodu o zajištění nouzového ubytování“ (dále jen „Dohoda“), která je uzavírána na základě zákona č. 65/2022, o některých opatřeních v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů (lex Ukrajina) a nařízení vlády č. 206 ze dne 29. června 2022 o některých podrobnostech poskytování nouzového ubytování a dočasného nouzového přístřeší a souvisejících služeb pro žadatele o udělení dočasné ochrany a pro osoby s udělenou dočasnou ochranou, ve znění nařízení č. 302 ze dne 27. října 2022, či případnými dalšími nařízeními vlády toto nařízení měnící nebo nahrazující (dále jen „nařízení vlády“).

Článek I. – Úvodní ustanovení

Smluvní strany tuto Dohodu uzavírají v důsledku ozbrojeného konfliktu na území Ukrajiny a s tím spojené humanitární krize mimořádného rozsahu, kdy z napadené Ukrajiny prchají před válkou civilisté a je nutné jim v rámci nezbytné pomoci zajistit dočasné ubytování. Objednatel a provozovatel v rámci pomoci uprchlíkům z Ukrajiny s udělenou dočasnou ochranou či žadatelům o udělení dočasné ochrany (dále též „ubytované osoby“), uzavírají tuto Dohodu, kdy jejím předmětem je úprava vzájemných práv a povinností mezi objednatelům a provozovatelem.

Článek II. – Předmět Dohody

1. Předmětem této Dohody je závazek provozovatele zajistit bezplatné ubytování formou veřejné služby ubytovaným osobám. S tímto využitím ubytovacích prostor provozovatel výslovně souhlasí.
2. Ubytovaná osoba má právo užívat prostor vyhrazený jí provozovatelem k ubytování, i společné prostory ubytovacího zařízení a využívat služby s ubytováním běžně spojené.
3. Provozovatel odevzdá ubytované osobě prostory vyhrazené k ubytování ve stavu, který je způsobilý pro jejich řádné užívání, a zajistí nerušený výkon práv spojených s ubytováním.
4. Specifikace ubytovacího zařízení, které je zařazené v informačním systému evidence nouzového ubytování a dočasného nouzového přístřeší (dále jen „databáze HUMPO“), a ubytovacích prostor tvoří Přílohu č. 1 této Dohody. Každé ubytovací zařízení provozovatele musí mít samostatnou specifikaci dle Přílohy č. 1. Plnění dle této Dohody se vztahuje k ubytovacím zařízením aktuálně zařazeným v systému HUMPO.

Článek III. – Postup pro plnění z Dohody

1. Přidělení ubytování je prováděno prostřednictvím databáze HUMPO.
2. Objednatel vyzve telefonicky provozovatele prostřednictvím kompetentního pracovníka k poskytnutí ubytovací služby, včetně ověření volné kapacity a sdělení počtu osob. Ověření v databázi HUMPO provede provozovatel.
3. Maximální částka paušální náhrady nákladů na ubytování za ubytovanou osobu za 1 noc (včetně DPH) je stanovena výše uvedeným aktuálně platným nařízením vlády.
4. Provozovatel vždy k 5. dni následujícího kalendářního měsíce doručí objednateli statutárním orgánem podepsaný vyplněný Výkaz k úhradě náhrady nákladů na ubytování za ubytované osoby za kalendářní měsíc, jednotlivě za každé ubytovací zařízení provozovatele dle vzoru uvedeného v Příloze č. 2 této Dohody, a to v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu objednatel a současně i v elektronické podobě ve formátu MS Excel e-mailem na adresu ukrajina@pardubickykraj.cz, případně datovou schránkou.
5. Na základě odsouhlasení údajů uvedených ve Výkazu k úhradě náhrady nákladů na ubytování za ubytované osoby a údajů vedených v databázi HUMPO objednatel potvrdí plnění této Dohody či vyzve k doplnění. Následně objednatel vyplatí provozovateli odsouhlasenou peněžní částku.

6. Provozovatel je povinen vést evidenci ubytovaných osob v rozsahu analogickém k ustanovení § 3g zákona č. 565/1990 Sb., a evidenci uchovat pro potřeby kontroly nejméně tři roky od ukončení této Dohody.
7. Provozovatel je povinen oznámit objednateli zvýšení kapacity ubytování neprodleně a snížení nejpozději do posledního dne v měsíci s účinností od prvního dne měsíce následujícího.
8. Provozovatel je srozuměn s tím, že objednatel může provést kontrolu ubytovaných osob v ubytovacím zařízení porovnáním s databází HUMPO a dodržování podmínek této Dohody. Provedením kontroly může objednatel pověřit i příslušnou obec s rozšířenou působností, případně si vyžádat spolupráci Policie České republiky nebo Ministerstva vnitra České republiky.

Článek IV. – Další povinnosti provozovatele

1. Provozovateli bude zřízen přístup do databáze HUMPO pro účely plnění povinností podle této Dohody.
2. Provozovatel se zavazuje průběžně vkládat do databáze HUMPO aktuální údaje o ubytování přidělených osob. Řádná evidence je podmínkou pro poskytnutí náhrady nákladů na ubytování.
3. Pokud objednatel následnou kontrolou zjistí, že provozovatel čerpal náhrady nákladů na ubytování za ubytované osoby neoprávněně, je provozovatel povinen je vrátit objednateli nejpozději do 30 dnů od doručení výzvy objednatele s vyčíslením a odůvodněním.

Článek V. – Trvání Dohody a její čerpání

1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu, po kterou bude ze strany státu poskytována paušální náhrada dle výše uvedených právních předpisů, resp. pouze po dobu, kdy mu budou náklady na ubytování kompenzovány ze strany státu.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna ji kdykoli i bez důvodu písemně vypovědět. Výpovědní doba činí 14 dní a počne běžet okamžikem prokazatelného doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Výpověď Dohody nemá vliv na závazky vzniklé před okamžikem ukončení její platnosti výpovědí, a to zejména na povinnost provozovatele ubytovat uprchlíky z Ukrajiny, k jejichž ubytování byl vyzván objednatelem dle této Dohody a dále povinnost objednatele uhradit provozovateli plnění dle této Dohody.
4. Výmaz ubytovacího zařízení z databáze HUMPO před uplynutím doby, na kterou bylo ubytování do evidence zařazeno, popřípadě snížení kapacity, provede Krajský úřad Pardubického kraje na základě písemného požadavku provozovatele s účinností k patnáctému dni po doručení tohoto požadavku v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu objednatele, případně datovou schránkou a současně i v elektronické podobě e-mailem na adresu ukrajina@pardubickykraj.cz.

Článek VI. – Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Objednatel nenese žádnou zodpovědnost za ubytované osoby. V součinnosti s provozovatelem pouze zajišťuje koordinaci ubytování uprchlíků z Ukrajiny, nicméně s ohledem na charakter této Dohody není objednatel odpovědný za jakékoli jednání ubytovaných osob.
2. Objednatel a provozovatel ve věci zajištění realizace této Dohody komunikují zejména elektronicky prostřednictvím účelově zřízené e-mailové adresy ukrajina@pardubickykraj.cz. V předmětu e-mailové zprávy je vždy pouze název provozovatele uvedený v záhlaví této Dohody.
3. Tuto Dohodu je možno měnit či doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky řádně a prokazatelně odsouhlasenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nejdříve však 31. března 2023.
5. Tato Dohoda byla uzavřena na základě zmocnění hejtmána kraje Radou Pardubického kraje usnesením č. R/1362/22 ze dne 21. listopadu 2022.
6. Strany této Dohody prohlašují, že tuto Dohodu uzavřely svobodně a vážně, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by její uzavření vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě nepravdivých, jimi uvedených, údajů.
7. Tato Dohoda se uzavírá ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Nedílnou součástí Dohody jsou i následující přílohy:

Příloha č. 1 – formulář – Specifikace ubytování

Příloha č. 2 – vzor – Výkaz k úhradě paušální náhrady nákladů na ubytování za ubytované osoby v kalendářním měsíci

Litomyšl, dne 31. 3. 2023

Pardubice, dne 31. 3. 2023

.....
za provozovatele
Mgr. Ivana Hynková
ředitelka

.....
za objednatele
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

SPECIFIKACE UBYTOVÁNÍ - RÁMCOVÁ DOHODA O ZAJIŠTĚNÍ NOUZOVÉHO UBYTOVÁNÍ

1	Kraj	Pardubický kraj
2	Okres	Svitavy
3	Obec s rozšířenou působností	Litomyšl
4	Název ubytovacího zařízení	Gymnázium Aloise Jiráska, Litomyšl, T. G. Masaryka 590
5	Adresa ubytovacího zařízení (obec, ulice, čp.)	T. G. Masaryka 590, 537 01 Litomyšl
6	GPS (WGS84)	49.8692683N 16.3076028E
7	Poskytovatel ubytování	Gymnázium Aloise Jiráska, Litomyšl, T. G. Masaryka 590
8	IČO	62032348
9	Kontaktní osoba	Mgr. Ivana Hynková
10	Mobilní telefon	+420 [REDACTED]
11	E-mail	[REDACTED]
12	Typ ubytování	bytová jednotka
13	Počet pokojů	2
14	Kapacita celková	5
15	Kapacita k dispozici	5
16	K dispozici od	1. 7. 2022
17	K dispozici do	31. 8. 2024
18	WC na pokoji	Ne
19	Sprcha na pokoji	Ne
20	Kuchyň na pokoji	Ne
21	Bezbariérové pokoje	Ano
22	Možnost stravování	Ne
23	Možnost společného vaření	Ano
24	Internet	Ano
25	Možnost mít psa/kočku	Ano
26	Parkoviště	Ne
27	Poznámka	Ø
28	Číslo bankovního účtu poskytovatele ubytování	27-1104930207/0100
29	Statutární orgán poskytovatele ubytování	Mgr. Ivana Hynková, ředitelka

Poznámka: Řádky 18 až 26 vyplňte pomocí slov „ANO“ a „NE“.

Zvýšení paušální náhrady na 300,- Kč (od 1. 11. 2022)

Výkaz k úhradě paušální náhrady nákladů dle uzavřené Rámcové dohody o zajištění nouzového ubytování - evidenční číslo:

Ubytovatel (příspěvková organizace kraje)	Gymnázium Aloise Jiráska, Litomyšl, T. G. Masaryka 590
Adresa ubytovacího zařízení (ulice, čp.)	T. G. Masaryka 590, 537 01 Litomyšl
Kontaktní osoba	Mgr. Ivana Hynková

IČO	62032348
Obec	Litomyšl
E-mail	

Měsíc	
Bankovní účet	27-1104930207/0100
Telefon	

Poř. č.	Jméno a příjmení ubytované osoby	Registrován v databázi HUMPO [ano/ne]	Datum narození	Státní příslušnost	Číslo dokladu	Ubytování od (datum)	Ubytování do (datum)	Zůstane další měsíc [ano/ne]	Počet nocí	Výše náhrady dle NV č. 206/2022	Výše úhrady
1									0	300 Kč	- Kč
2									0	300 Kč	- Kč
3									0	300 Kč	- Kč
4									0	300 Kč	- Kč
5									0	300 Kč	- Kč
6									0	300 Kč	- Kč
7									0	300 Kč	- Kč
8									0	300 Kč	- Kč
9									0	300 Kč	- Kč
10									0	300 Kč	- Kč
11									0	300 Kč	- Kč
12									0	300 Kč	- Kč
13									0	300 Kč	- Kč
14									0	300 Kč	- Kč
15									0	300 Kč	- Kč
16									0	300 Kč	- Kč
17									0	300 Kč	- Kč
18									0	300 Kč	- Kč
19									0	300 Kč	- Kč
20									0	300 Kč	- Kč
21									0	300 Kč	- Kč
22									0	300 Kč	- Kč
23									0	300 Kč	- Kč
24									0	300 Kč	- Kč
25									0	300 Kč	- Kč
26									0	300 Kč	- Kč
27									0	300 Kč	- Kč
28									0	300 Kč	- Kč
29									0	300 Kč	- Kč
30									0	300 Kč	- Kč
31									0	300 Kč	- Kč
32									0	300 Kč	- Kč
33									0	300 Kč	- Kč
34									0	300 Kč	- Kč
35									0	300 Kč	- Kč
											- Kč

Čestně prohlašuji, že údaje jsou správné a úplné	
Datum	
Jméno, příjmení, funkce	Mgr. Ivana Hynková, ředitelka
podpis	

Poznámka	
----------	--