

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
(dále jen „smlouva“)

1. Smluvní strany:

1.1. Žadatel: Česká republika – Česká rozvojová agentura
se sídlem Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO: 75123924
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 72929011/0710
Zastoupená: Ing. Michalem Minčevem, MBA, ředitelem České rozvojové agentury

1.2. Poskytovatel: Ústav mezinárodních vztahů, v.v.i.
se sídlem Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO: 48546054
Bankovní spojení: Komerční banka, Malostranské náměstí 23/37, Praha 1
Číslo účtu: 35633051/0100
Zastoupený: doc. PhDr. Ondřejem Ditrychem, MPhil. (Cantab.) Ph.D.,
ředitelem Ústavu mezinárodních vztahů, v.v.i.

2. Předmět smlouvy:

2.1. Poskytnutí následujících služeb poskytovatelem žadateli:

- přenechání 16 osobních počítačů a 12 monitorů do užívání pro osoby činné pro žadatele včetně servisu (opravy), správy, rozvoje;
- antivirové a jiné softwarové licence, firewall licence, licence pro rozhlasové a televizní vysílání;
- užívání kancelářského nábytku a inventáře včetně servisu (opravy), nákupy nového inventáře podle další domluvy s výhledem na plánovanou rekonstrukci v roce 2024;
- parkování na dvoře objektu pro dvě vozidla včetně údržby těchto stání;
- užívání konferenčních a zasedacích prostor včetně konferenční a projekční techniky a souvisejícího zázemí (kuchyňka s nádobím) v termínech dohodnutých s poskytovatelem;
- užívání 1 tiskárny a 1 multifunkčního zařízení (tisk, kopie) včetně servisu (poskytování kancelářského papíru, vyměňování tonerů, opravy);
- užívání frankovacího stroje včetně servisu (opravy);

- užívání telefonních linek s připojenými telefonními přístroji pro osoby činné pro žadatele včetně servisu (opravy, výměna nefunkčních telefonních přístrojů);
- užívání internetového připojení v budově, včetně Wi-Fi sítě;
- užívání služeb knihovny poskytovatele v částečně nadstandardním režimu (tj. poskytování služeb knihovny v hodinách vyčleněných pro zaměstnance poskytovatele, bezplatné poskytování rešerší);
- užívání úklidových služeb poskytovatele, včetně posíleného úklidu během pandemie Covid-19, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy;
- užívání recepčních služeb poskytovatele, včetně úkonů spojených s nařízeními spojenými s preventivními opatřeními proti šíření nemoci COVID-19;
- užívání domovních služeb poskytovatele, včetně dodávek hygienických potřeb, oprav budovy a jiné přidružené činnosti;
- revize elektrických zařízení, včetně výtahu, kotlů, tlakových nádob, EPS, světel a dalších,
- zajištění povinností v oblasti požární ochrany;
- využití dětské skupiny po dohodě s poskytovatelem, dle dostupnosti volných míst;
- hrazení nákladů spojených s obvyklým užíváním a provozem žadatelem užívaných nebytových prostor smluvně vypůjčených od Ministerstva zahraničních věcí ČR (dodávky elektrické energie, vytápění, vodné, stočné, odvoz pevného domovního odpadu, služby bezpečnostní agentury).

2.2. Služby uvedené v bodě 2.1. budou poskytovány žadateli v sídle poskytovatele až do 31. 12. 2023.

3. Cena za poskytování služeb:

- 3.1. Žadatel poskytovateli zaplatí za poskytnutí služeb na základě této smlouvy částku ve výši 1.806.000,-Kč bez DPH. Výpočet částky je zřejmý z přílohy č. 1 této smlouvy.
- 3.2. Žadatel dále bude poskytovateli hradit částku za energie, tj. elektřinu a plyn, a to následovně:
- a) Elektřina bude hrazena vždy na základě faktury od dodavatele za skutečnou spotřebu za daný kalendářní měsíc, a to ve výši 2/5 částky uvedené na faktuře (částka na faktuře je uvedena na celou budovu Nerudova 3). Vzhledem k tomu, že platby budou za skutečně spotřebovanou elektřinu, nebude vzájemně prováděno vyúčtování energií po skončení kalendářního roku.
 - b) Plyn bude hrazen vždy na základě vyúčtování od dodavatele energií za uplynulé období, a to ve výši 2/5 částky (částka na faktuře je uvedena na celou budovu Nerudova 3). Vyúčtování plateb proběhne 2x za kalendářní rok na základě vyúčtování dodavatele energií, a to za období leden až červen a období červenec až prosinec. Vyúčtování poskytovatelem musí proběhnout do jednoho měsíce od předložení vyúčtování ze strany dodavatele a vyúčtování ze strany dodavatele musí být předloženo žadateli. Smluvní strany berou na vědomí, že skutečná spotřeba plynu za leden a únor 2023 bude stanovena přibližným výpočtem, když mimořádný odečet proběhne na konci února 2023.
- 3.3. V případě, že na straně poskytovatele vzniknou mimořádné náklady v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy, je oprávněn požadovat po žadateli jejich náhradu

- v příslušném poměru dle přílohy č. 1 této smlouvy nad rámec částky uvedené v odst. 3.1. této smlouvy, a to na základě faktur či jiných dokladů, které poskytovatel doloží žadateli.
- 3.4. V případě, že dojde k navýšení či snížení ceny služeb ze strany dodavatelů poskytovatele nad rámec částek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, uzavřou smluvní strany dodatek k této smlouvě, kterým bude upravena příloha č. 1 této smlouvy a zároveň částka v odst. 3.1. této smlouvy.
- 3.5. V případě, že žadatel bude požadovat poskytnutí služeb nad rámec této smlouvy výlučně pro něj, je povinen cenu těchto služeb uhradit poskytovateli.

4. Platební podmínky:

- 4.1. Žadatel bude provádět čtvrtletně bezhotovostní platby převodem ze svého účtu na účet poskytovatele. Čtvrtletní platba bude ve výši $\frac{1}{4}$ částky uvedené v odst. 3.1. této smlouvy, tj. 451.500,- Kč bez DPH a k této částce bude připočtena částka za elektřinu za dané kalendářní čtvrtletí dle odst. 3.2. písm. a) této smlouvy (tj. součet ceny elektřiny za tři měsíce ve výši $\frac{2}{5}$ částky uvedené na faktuře od dodavatelů energií). K částce za první a druhé čtvrtletí a k částce za třetí a čtvrté čtvrtletí bude připočtena částka za plyn dle vyúčtování provedeného v souladu s odst. 3.2. písm. b) této smlouvy.
- 4.2. Platby budou prováděny proplácením faktur vystavovaných poskytovatelem, a to v termínech jejich splatností.
- 4.3. Poskytovatel vystaví faktury vždy za kalendářní čtvrtletí trvání smlouvy v termínech mezi 10.-20.4.2023, do deseti dnů od provedení vyúčtování plynu dle této smlouvy za první a druhé čtvrtletí, 10.-20.10.2023 a fakturu za 4. čtvrtletí vystaví do deseti dnů od provedení vyúčtování plynu dle této smlouvy za třetí a čtvrté čtvrtletí. Přílohou faktury budou vždy kopie faktur od dodavatelů elektřiny a plynu za dané kalendářní čtvrtletí.

5. Platnost a účinnost smlouvy:

- 5.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a je účinná uveřejněním v registru smluv.
- 5.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2023 s možností prodloužení. Případný návrh na prodloužení zašle jako první žadatel, a to nejpozději do 4.12.2023.

6. Změny smlouvy:

Tato smlouva může být měněna pouze písemnými očíslovanými dodatky.

7. Závěrečná ustanovení:

7.1. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy podpisy svých oprávněných zástupců, kteří prohlašují, že ji pozorně přečetli a nesjednali v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

7.2. Přílohy této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – kalkulace nákladů

Příloha č. 2 – rozsah úklidu prováděného u žadatele

7.3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, jelikož je poskytovatel i žadatel povinnou osobou ve smyslu tohoto zákona a s jejím zveřejněním souhlasí. Zveřejnění se zavazuje zajistit poskytovatel do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

7.4. Tato smlouva je sepsána ve dvou výtiscích. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

V Praze dne 13. března 2023

Oprávněný zástupce žadatele
Ing. Michal Minčev, MBA
ředitel České rozvojové agentury

Oprávněný zástupce poskytovatele
doc. PhDr. Ondřej Ditrych, MPhil. (Cantab.) Ph.D.
ředitel Ústavu mezinárodních vztahů, v.v.i.

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb č.j. 281014/2023 - ČRA

Položka dle smlouvy	Podíl žadatele (ČRA)	Koeficient žadatele (ČRA)
Servis, správa, rozvoj IT	288	2/5
Licence, firewall, OSA	25	1/2
Nábytek a opravy	v rámci ostatních položek	2/5
Parkování	v rámci ostatních položek	2/5
Konferenční prostory	v rámci ostatních položek	2/5
Tiskárny, tonery	41	2/5
Internet / telefony	90	1/2
Knihovna	0	2/5
Úklid	112	2/5
Recepce	342	2/5
Správa budovy	203	2/5
Dr. materiál	24	2/5
DDHM	17	2/5
Opravy budovy	180	2/5
Ostraha	17	1/2
Hygienické potřeby	41	2/5
Revize	43	2/5
Dětská skupina	110	2/5
Odpad	11	2/5
Energie	dle skutečné spotřeby	2/5
Zajištění plnění servisní smlouvy	240	pevná částka
Odpisy	22	pouze relevantní majetek
celkem	1 806	

Jakmile bude navýšena částka za hodinu v dodavatelské smlouvě, navýší se platba. Obdobně platí pro všechny položky.

Rozsah úklidu prováděného v prostorách ČRA – 1. patro budovy Nerudova 3

1) Kanceláře

a) denní práce:

- Vyprazdňování odpadkových košů, výměna PE sáčků v koších

b) týdenní práce:

- Dezinfekční mytí podlah
- Vysávání koberců
- Mytí klik a plochy dveří v okolí kliky
- Setření prachu na volně přístupných plochách a nábytku do výše 1,7 m

c) měsíční práce:

- Mytí klik, dveří a těles radiátorů
- Mytí volně přístupných ploch a nábytku
- Dezinfekční mytí odpadkových košů
- Vysávání čalouněného nábytku, umytí židlí a omyvatelných potahů

2) Chodba

a) denní práce:

- Otření klik, rámu a skla v okolí kliky u vstupních dveří na patro

b) týdenní práce:

- Dezinfekční mytí podlahy
- Otírání prachu z ploch volně přístupných na vlhko
- Mytí vstupních prosklených dveří na chodbu a dveří výtahu
- Otření informačních tabulí, vypínačů

c) měsíční práce:

- Mytí nábytku s omyvatelným povrchem

3) Toalety

a) denní práce:

- Vyprazdňování všech odpadkových košů, výměna PE sáčků v koších
- Doplnění papírových ručníků, tuhého a tekutého mýdla, toaletního papíru
- Dezinfekční mytí toalet
- Umytí dveří v okolí kliky, otření klik

b) týdenní práce:

- Dezinfekční mytí dveří, dveřních klik a vypínačů
- Mytí podlah a znečištěného kachlového obložení (2 x do týdne)
- Dezinfekční mytí omyvatelného obložení do výše 1,7 m
- Dezinfekční mytí umyvadel
- Umytí zrcadel

c) měsíční práce:

- Dezinfekční mytí odpadkových košů
- Dezinfekční mytí omyvatelného obložení komplet

4) Kuchyňka

a) denní práce:

- Vyprazdňování odpadkových košů, výměna PE sáčků v koších

b) týdenní práce:

- Mytí podlahy
- Výměna kuchyňských utěrek
- Mytí klik a plochy dveří v okolí kliky
- Dezinfekční mytí povrchů nábytku, dveří lednice a keramického obložení
- Dezinfekční mytí odkládací plochy, dřezu a kohoutků

c) měsíční práce:

- Dezinfekční mytí odpadkových košů
- Dezinfekční mytí dveří, dveřních klik a vypínačů

SHRNUTÍ:

Denní úklid:

- VŠUDE: Vyprazdňování všech odpadkových košů, výměna PE sáčků v koších
- CHODBA:
 - Otření klik, rámu a skla v okolí kliky u vstupních dveří na patro
- TOALETY:
 - Doplnění papírových ručníků, tekutého mýdla a toaletního papíru WC
 - Dezinfekční mytí toalet WC
 - Umytí dveří v okolí kliky, otření klik
- KUCHYŇKA:
 - Mytí podlahy

Týdenní úklid (= denní práce + další následující činnosti)

- KANCELÁŘE
 - Dezinfekční mytí podlah
 - Vysávání koberců
 - Mytí klik a plochy dveří v okolí kliky
 - V pátek setření prachu na volně přístupných plochách a nábytku do výše 1,7 m
- CHODBA
 - Otírání prachu z ploch volně přístupných na vlhko
 - Mytí vstupních prosklených dveří na chodbu a dveří výtahu
 - Otření informačních tabulí, vypínačů
- TOALETY
 - Dezinfekční mytí dveří, dveřních klik a vypínačů
 - Mytí podlah a znečištěného kachlového obložení (2 x do týdne)
 - Dezinfekční mytí omyvatelného obložení do výše 1,7 m
 - Dezinfekční mytí umyvadel
 - Umytí zrcadel

KUCHYŇKA

- Výměna kuchyňských utěrek
- Mytí klik a plochy dveří v okolí kliky
- Dezinfekční mytí povrchů nábytku, dveří lednice a keramického obložení
- Dezinfekční mytí odkládací plochy, dřezu a kohoutků

Měsíční úklid (= denní práce + týdenní práce + další následující činnosti):

- KANCELÁŘE
 - Mytí klik, dveří a těles radiátorů
 - Mytí volně přístupných ploch a nábytku
 - Dezinfekční mytí odpadkových košů
 - Vysávání čalouněného nábytku, umytí židlí a omyvatelných potahů
- CHODBA
 - Dezinfekční mytí nábytku s omyvatelným povrchem
- TOALETY
 - Dezinfekční mytí odpadkových košů
 - Dezinfekční mytí omyvatelného obložení komplet
- KUCHYŇKA
 - Dezinfekční mytí odpadkového koše
 - Dezinfekční mytí dveří, dveřních klik a vypínačů

Úklid se týká prostor ČRA v prvním patře budovy Nerudova 3 (kanceláře č. 104, 105, 107, 111, 112, 113, 114, 115, 116, chodby, toalet a kuchyňky.) a kanceláře 016 v přízemí. Úklid kanceláře č. 108 v prvním patře budovy (sklad) v měsíčním intervalu vždy po dohodě.

Úklid bude prováděn ve dnech pondělí až pátek, v mimopracovní dobu dle dohody se zadavatelem. Pracovní doba se stanovuje mezi 9,00 a 16,00.

Denní úklid bude prováděn každý pracovní den, **týdenní úklid** 1 x týdně, **měsíční úklid** 1 x v měsíci

Dezinfekční mytí = mytí za použití dezinfekčního mycího prostředku

Sezónní úklidové práce (mytí oken a okenních rámců, praní záclon, čištění kobereců atd.) budou prováděny 2x ročně vždy po předchozí dohodě.