

Rámcová dohoda „Dodávky velkých černobílých stojanových multifunkčních tiskáren formátu A3 pro střední pracovní skupiny“

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti

Sídlo: Vyšehradská 427/16, 128 00 Praha 2

IČO: 00025429

zastoupená: Ing. Zbyňkem Spoustou, náměstkem pro řízení sekce provozní a právní

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 5120001/0710

dále jen „**Odběratel**“

a

AKR1 s.r.o.

Sídlo: Svatoslavova 589/9, 140 00 Praha 4

korrespondenční adresa: Jana Růžičky 1165, 148 00 Praha 4

IČO: 28196449

DIČ: CZ28196449

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 132127

zastoupená: Lenkou Antonín Hořejšovou

datová schránka: 3afj9ye

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

č. účtu: 1002465316/5500

dále jen „**Dodavatel**“

dále též společně označeny jako „**smluvní strany**“ nebo každá z nich samostatně jako „**smluvní strana**“.

uzavřely dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou dohodu (dále jen „**Smlouva**“):

Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků veřejné zakázky zahájené v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů pod názvem „*Dodávky tiskáren a spotřebního materiálu pro resort Ministerstva spravedlnosti*“, číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **N006/20/V00000755** (dále jen „**Veřejná zakázka**“)

1. Předmět Smlouvy

1.1. Předmětem této Smlouvy jsou dodávky

1.1.1. **velkých černobílých stojanových multifunkčních tiskáren formátu A3 pro střední pracovní skupiny:**

Výrobce	SHARP
Obchodní název	SHARP MX-M3571
Model	MX-M3571
Part-number	MXM3571

nebo

velkých černobílých stojanových multifunkčních tiskáren formátu A3 s finišerem pro střední pracovní skupiny:

Výrobce	SHARP
Obchodní název	SHARP MX-M3571
Model	MX-M3571
Part-number	MXM3571

(dále jen „**tiskárna**“).

Součástí dodávky tiskárny je též sestavení a seřízení tiskárny, zapojení do infrastruktury Odběratele nebo organizační složky resortu justice uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy – Seznam míst plnění a vlastní předvedení tiskárny.

1.1.2. **spotřebního materiálu do tiskáren a**

1.1.3. **volitelného příslušenství k tiskárnám** dle přílohy č. 3 této Smlouvy.

(body 1.1.1. až 1.1.3 dále jen „**Předmět plnění**“) pro Odběratele a organizační složky resortu justice uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy – Seznam míst plnění (dále jen „**Organizační složky**“ nebo každá z nich samostatně „**Organizační složka**“) a další služby v rozsahu

specifikovaném touto Smlouvou (zejména poskytování servisu dle čl. 6 této Smlouvy). Přesné parametry Předmětu plnění, včetně dalších požadavků na Předmět plnění, jsou stanoveny v Příloze č. 2 této Smlouvy – Technická specifikace. Dodavatel se zavazuje převést vlastnické právo k Předmětu plnění na Odběratele/Organizační složku.

- 1.2. Dodávaný Předmět plnění bude nový, nepoužitý (maximálně zahořený z výroby), popř. zapnutý pro ověření funkčnosti v rámci případné kompletace Dodavatelem a bude určený pro distribuci v České republice.
- 1.3. Dodavatel je povinen v případě objektivně nastalé nutnosti změny typu Předmětu plnění specifikovaného v čl. 1.1 této Smlouvy (např. v důsledku ukončení výroby původního dodávaného typu Předmětu plnění) zaslat Odběrateli v dostatečném předstihu písemnou informaci o této změně a navrhnout náhradní typ Předmětu plnění tak, aby kvalitou a cenou odpovídal nahrazovanému typu Předmětu plnění. Ukončení výroby nebo jiná objektivně nastalá skutečnost znemožňující Dodavateli dodání smluveného typu Předmětu plnění musí být Dodavatelem prokazatelně doložena.
- 1.4. Náhradní typ Předmětu plnění musí plně nahrazovat původní typ Předmětu plnění a musí být v souladu s veškerými technickými parametry stanovenými v Příloze č. 2 této Smlouvy. Cena za náhradní typ tiskárny nesmí překročit cenu uvedenou v čl. 5.3 této Smlouvy. Ekonomičnost provozu náhradního typu tiskárny vypočítaná způsobem dle přílohy č. 2 této Smlouvy nesmí překročit hodnotu uvedenou v příloze č. 2 této Smlouvy.
- 1.5. Dodání náhradního typu Předmětu plnění vždy podléhá předchozímu písemnému souhlasu ze strany Odběratele ve formě písemného dodatku ke Smlouvě dle č. 13.1 Smlouvy. Dodavatel je oprávněn dodávat náhradní typ Předmětu plnění, v souladu se zněním dodatku, nejdříve po nabytí účinnosti tohoto dodatku.
- 1.6. Dodavatel je povinen
 - 1.6.1. dodávat Předmět plnění v souladu se všemi podmínkami a požadavky uvedenými v této Smlouvě a jednotlivých dílčích objednávkách vystavených na základě této Smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy;
 - 1.6.2. dodávat Předmět plnění dle této Smlouvy řádně, včas, plně v souladu se zájmy a pokyny Odběratele/Organizační složky. Dodávka Předmětu plnění bude prováděna v požadovaném čase a kvalitě podle určení a dispozic Odběratele/Organizační složky;
 - 1.6.3. od Odběratele/Organizační složky odebírat a zajistit ekologickou likvidaci použitého spotřebního materiálu a vadných dílů. Součástí odběru a ekologické likvidace použitého spotřebního materiálu a vadných dílů je též vystavení potvrzení o převzetí k ekologické likvidaci dle příslušné normy. Odběr použitého spotřebního materiálu a vadných dílů bude vždy z místa plnění uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy a může být realizován např. formou sběrných boxů nebo pytlů;
 - 1.6.4. poskytovat servis v souladu s touto Smlouvou;

-
- 1.6.5. plně a bezvýjimečně respektovat všechny podmínky a požadavky této Smlouvy a zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.
- 1.7. Součástí Předmětu plnění je i příslušná dokumentace a manuály pro obsluhu v českém jazyce.
- 1.8. Dodavatel vyslovuje souhlas pro vkládání spotřebních materiálů a dalšího příslušenství, pokud tyto jsou schváleny pro použití v dodané tiskárně výrobcem tiskárny (dále jen „**schválený spotřební materiál**“ nebo „**schválené příslušenství**“). Použití schváleného spotřebního materiálu nebo schváleného příslušenství není v rozporu s ustanoveními této Smlouvy, zejména záručními a servisními podmínkami.
- 1.9. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.

2. Dodací podmínky

- 2.1. Dodavatel se zavazuje dodávat Předmět plnění na základě dílčích písemných objednávek Odběratele/Organizační složky, na adresu Odběratele nebo konkrétní Organizační složky, popř. na adresu uvedenou v konkrétní objednávce.
- 2.2. Objednávky budou vystavovány dle potřeb Odběratele/Organizační složky. Objednávky budou obsahovat zejména:
- identifikaci Odběratele nebo Organizační složky,
 - specifikaci požadovaného množství a typu Předmětu plnění,
 - místo dodání,
 - termín dodání,
 - označení zaměstnance Odběratele/Organizační složky oprávněného k převzetí plnění (dále jen „**Odpovědná osoba Odběratele/Organizační složky**“),
 - případně další nezbytné údaje.

V případě pochybností je Dodavatel povinen vyžádat si od Odběratele/Organizační složky doplňující informace.

Neučiní-li tak, má se za to, že pokyny jsou pro něho dostačující a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za nesplnění či vadné splnění objednávky. Požadované dodávky Předmětu plnění budou ze strany Dodavatele respektovány, nebudou upravovány typově ani objemově.

-
- 2.3. Objednávky budou zasílány Odběratelem nebo Organizační složkou do datové schránky Dodavatele nebo na e-mail odpovědné osoby Dodavatele ve věcech smluvních.
- 2.4. Dodavatel písemně potvrdí přijetí objednávky e-mailem nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení objednávky, a to na kontaktní adresu odpovědné osoby Odběratele/Organizační složky uvedenou v příslušné objednávce.
- 2.5. Dodací lhůta Předmětu plnění je maximálně 28 kalendářních dnů od písemného potvrzení přijetí objednávky Dodavatelem s výjimkou dodávek a výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu.
- 2.6. Odběratel/Organizační složka je informuje Dodavatele o blížící se potřebě výměny uživatelsky nevyměnitelného materiálu v souladu s pokyny ohledně životnosti tohoto materiálu předanými Dodavatelem nebo v souladu s upozorněním na tuto potřebu (např. tiskárnou, výrobcem tiskárny v dokumentaci nebo technikem Dodavatele při údržbě/servisním zásahu). Dodavatel a Odběratel/Organizační složka si mohou dohodnout individuální lhůtu výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu, která může být kratší i delší než lhůta uvedená v odstavci 2.5 této Smlouvy. Dohodnutá lhůta bude uvedena v objednávce Odběratele/Organizační složky; nedohodnou-li se, platí lhůta uvedená v čl. 2.5 této Smlouvy.
- 2.7. Způsob dopravy Předmětu plnění volí Dodavatel, vůči Odběrateli/Organizační složce nese odpovědnost i za případné poškození Předmětu plnění při přepravě. Předmět plnění se považuje za dodaný předáním odpovědné osobě Odběratele/Organizační složky. Výměna uživatelsky nevyměnitelného materiálu bude provedena v místě instalace tiskárny.
- 2.8. Předání Předmětu plnění potvrdí Odběratel/Organizační složka na předávacím protokolu vyhotoveném Dodavatelem v tištěné (listinné) podobě. Elektronickou podobu předávacího protokolu (umožňující vykopírování jednotlivých částí textu) poskytne Dodavatel na vyžádání Odběratele/Organizační složky. Předávací protokol musí obsahovat:
- identifikaci Dodavatele
 - identifikaci Odběratele/Organizační složky (název, IČO, sídlo)
 - osobu oprávněnou k převzetí plnění za Odběratele/Organizační složku,
 - označení místa dodání (Odběratele nebo konkrétní Organizační složky),
 - odkaz na konkrétní objednávku,
 - identifikaci a množství dodaného Předmětu plnění – seznam předaných tiskáren včetně jejich výrobních čísel, seznam spotřebního materiálu,
 - datum dodání.

Předávací protokol v listinné podobě musí obsahovat jméno a podpis příslušných odpovědných osob Dodavatele a Odběratele/Organizační složky.

-
- 2.9. Jedno vyhotovení předávacího protokolu si ponechá Dodavatel, druhé vyhotovení bude předáno osobě oprávněné k převzetí plnění za Odběratele/Organizační složku.
- 2.10. V případě nutnosti registrace prodloužení záruky u výrobce tiskárny musí být tiskárna registrována u výrobce Dodavatelem. **Protokol o registraci záruky u výrobce tiskárny předá Dodavatel Odběrateli/Organizační složce při předání tiskárny jako součást předávacího protokolu.**

3. Doba a místo plnění

- 3.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 48 měsíců od účinnosti Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že ustanovení čl. 6 této Smlouvy a příslušná ustanovení čl. 9 této Smlouvy zůstávají platná a účinná po celou dobu trvání záruční doby uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3.2 Místem plnění je sídlo Odběratele, sídlo Organizačních složek, popř. místo dodání uvedené v objednávce.

4. Platební podmínky

- 4.1 Splatnost faktury (daňového dokladu) činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Odběrateli/Organizační složce.
- 4.2 Cena za dodávku Předmětu plnění je splatná po řádném splnění dle této Smlouvy na základě faktury vystavené Dodavatelem. Faktura Dodavatele musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí obsahovat číslo objednávky Odběratele/Organizační složky, názvy dodaných položek, jejich ceny v Kč bez DPH, DPH a celkovou cenu s DPH. Přílohou faktur za plnění bude kopie dokladu potvrzujícího převzetí dodaného Předmětu plnění (kopie předávacího protokolu podepsaného odpovědnými osobami Dodavatele a Odběratele/Organizační složky), jinak faktura nezakládá povinnost Odběratele nebo příslušné Organizační složky platit.
- 4.3 V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Odběratel/Organizační složka oprávněn ji zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Dodavateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu Odběrateli/Organizační složce.
- 4.4 Dnem úhrady se rozumí den podání bankovního příkazu k úhradě fakturované částky z účtu Odběratele/Organizační složky ve prospěch účtu Dodavatele.
- 4.5 Odběratel ani Organizační složky neposkytují zálohy a ani jedna Smluvní strana nebo příslušná Organizační složka neposkytl ani neposkytne druhé Smluvní straně závdavek.

- 4.6 Platby budou probíhat výhradně v české měně (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje na fakturách budou uváděny v české měně (Kč).

5. Cena za plnění předmětu Smlouvy

- 5.1 Cena dle odstavce 5.3 tohoto článku je nejvýše přípustná, konečná a nepřekročitelná a je závazná po celou dobu plnění Smlouvy, zahrnuje veškeré náklady a rizika Dodavatele spojené s plněním této Smlouvy včetně veškerého materiálu, práce, balení, poplatků, dopravy (doručení do míst dodání), servisu, daní atd. Cena dle tohoto článku obsahuje předpokládaný vývoj inflace až do konce platnosti a účinnosti Smlouvy.
- 5.2 Cena dle odst. 5.3 tohoto článku může být změněna pouze z důvodu změny zákonem stanovené sazby DPH, na základě písemného dodatku podepsaného k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ke sjednané ceně za Předmět plnění bez DPH se připočte daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy v době zdanitelného plnění.
- 5.3 Cena Předmětu plnění je stanovena takto:

Partnumber	Název	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč při sazbě 21%	Cena včetně DPH
MXM3570	Tiskárna	54 339	11 411	65 750
MXM3570	Tiskárna s finišerem	61 222	12 857	74 079
Spotřební materiál (dle tabulky č. 1 Přílohy č. 2 této Smlouvy)				
MX561GT	Velkokapacitní náplň	1 796	377	2 173
Uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál (dle tabulky č. 2 Přílohy č. 2 této Smlouvy)				
MX609HB	Odpadní nádoba	559	117	676
Uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál (dle tabulky č. 3 Přílohy č. 2 této Smlouvy)				
MX561GV	Černý developer	1 632	343	1 975
MX560DR	Černý válec	1 004	211	1 215
MX609HR	Přítlačný válec	320	67	387
MX609FB	Fixační pás	918	193	1 111
MX609HK	Zahřívací válec	678	142	820
MX609LH	Přítlačný válec	758	159	917
MX609TK	Přenosová jednotka	439	92	531
MX609FK	Údržba DV boxu	240	50	290
MX609CH	Čistící sada	559	117	676
MX607FL	Filtr	284	60	344
MX609MC	Hlavní korona	599	126	725

Příslušenství (dle tabulky č. 7 Přílohy č. 3 této Smlouvy)				
MXFN27	Finišer (objednán k tiskárně dodatečně)	7 812	1 641	9 453
TWN4 PCB	Čtečka RFID (objednána spolu s tiskárnou)	3 700	777	4 477
TWN4 P PCB	Čtečka RFID (objednána spolu s tiskárnou)	4 010	842	4 852
TWN4 PI PCB	Čtečka RFID (objednána spolu s tiskárnou)	4 650	977	5 627
TWN4 PCB	Čtečka RFID (objednána k tiskárně dodatečně)	3 700	777	4 477
TWN4 P PCB	Čtečka RFID (objednána k tiskárně dodatečně)	4 010	842	4 852
TWN4 PI PCB	Čtečka RFID (objednána k tiskárně dodatečně)	4 650	977	5 627
Další příslušenství (dle tabulky č. 8 Přílohy č. 3 této Smlouvy)				
MXLC17	Velkokapacitní zásobník A4 3.000 listů	18 681	3 923	22 604
MXFN28	Externí finišer 1K, sešití 50 listů	35 602	7 476	43 078
MXFN29	Externí finišer 1K, sešití 50 listů, sedlové sešívání	43 747	9 187	52 934
MXFN30	Externí finišer 3K, sešití 65 listů	69 562	14 608	84 170
MXFN31	Externí finišer 3K, sešití 65 listů, sedlové sešívání	103 849	21 808	125 657
MXPN14C	Děrovací modul	10 542	2 214	12 756

Počet řádků v jednotlivých částech tabulky musí odpovídat počtu řádků příslušných tabulek v Přílohách č. 2 a 3 této Smlouvy.

6. Servisní podmínky

- 6.1. Dodavatel se zavazuje poskytnout servisní zásah subjektem, který je autorizován výrobcem tiskárny, po celou dobu poskytování záruky dle této Smlouvy vždy v místě instalace tiskárny.
- 6.2. Nahlášení závady bude v režimu 9x5, v pracovních dnech v době od 8:00 do 17:00 hodin. Pracovním dnem jsou míněny dny pondělí až pátek mimo státem uznaných svátků a významných dnů a dnů pracovního klidu.
- 6.3. Nahlášení závady bude vždy obsahovat:
 - identifikace zaměstnance Odběratele/Organizační složky (dále také „**ohlašovatel závady**“), který závadu hlásí (jméno, příjmení, označení složky)

-
- kontaktní údaje na ohlašovatele závady (telefon a e-mail)
 - místo instalace tiskárny (název složky, adresa)
 - popis závady.
- 6.4. Nahlášení závady může být provedeno písemně na adresu Dodavatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nebo na e-mailovou adresu obchod@akr1.cz, nebo na bezplatné telefonní číslo +420 234 129 014, nebo pomocí automatizovaného systému pro řízení požadavků (servicedesk systém Dodavatele). Všechny výše uvedené způsoby mají stejnou váhu. Uplatněním reklamace se zastavuje běh záruční doby.
- 6.5. Reakční doba na nahlášenou závadu (potvrzení přijetí hlášení závady) do 4 hodin v případě nahlášení závady nejdéle do 13:00 hodin, v případě pozdějšího nahlášení do 10:00 hodin následujícího pracovního dne na e-mail ohlašovatele závady. Potvrzení přijetí hlášení závady může být provedeno i automatizovaně systémem pro řízení požadavků (servicedesk systémem Dodavatele).
- 6.6. Servisní zásah bude ukončen předáním tiskárny zpět do užívání Odběrateli/Organizační složce po odstranění závady výměnou dílu nebo výměnou tiskárny nejpozději do 5 pracovních dnů od nahlášení závady, přičemž prvním pracovním dnem je počítán den potvrzení přijetí hlášení závady.
- 6.7. Cena za poskytnutí servisu (včetně dopravy) dle této Smlouvy je zahrnuta v ceně Předmětu plnění uvedené v čl. 5 této Smlouvy. Dodavatel nese veškeré náklady spojené s poskytnutím servisu dle této Smlouvy, a to včetně nákladů spojených s přepravou Předmětu plnění (tj. včetně, ale nejen, vyzvednutí a zpětného vrácení tiskárny apod.), ke kterému je servis poskytován.
- 6.8. Dojde-li k nefunkčnosti tiskárny v souvislosti s potřebou výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu a na tuto potřebu Dodavatel Odběratele/Organizační složku neupozornil (např. prostřednictvím tiskárny, výrobcem tiskárny v dokumentaci nebo technikem Dodavatele při údržbě/servisním zásahu nebo pokyny Dodavatele), bude postupováno v souladu s pravidly pro servisní zásah uvedenými v čl. 6 této Smlouvy. V ostatních případech nefunkčnosti tiskárny v souvislosti s potřebou výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu se nejedná o servisní zásah, nestanoví-li tato Smlouva jinak.
- 6.9. V případě, že tiskárna obsahuje pevný disk nebo jiné paměťové médium, na němž mohou být data Odběratele/Organizační složky (dále jen „**paměťové médium**“), Dodavatel vysloveně souhlasí s tím, že před odvezením tiskárny do servisu takového paměťové médium z tiskárny demontuje a ponechá u Odběratele/Organizační složky po dobu opravy v autorizovaném středisku nebo do výměny tiskárny.
- 6.10. Před skončením servisního zásahu provede Dodavatel zpětnou instalaci paměťového média do tiskárny.

-
- 6.11. Demontáž paměťového média a jeho následnou montáž do tiskárny provede Dodavatel bezplatně za přítomnosti pracovníka Odběratele/Organizační složky. O demontáži paměťového média z tiskárny a zpětné instalaci bude sepsán písemný záznam podepsaný pracovníky Odběratele/Organizační složky a Dodavatele.
- 6.12. Dodavatel souhlasí s tím, že v případě nutnosti výměny paměťového média za jiné zůstává původní paměťové médium majetkem Odběratele/Organizační složky.
- 6.13. V případě, že paměťové médium nelze z tiskárny demontovat, doloží toto Dodavatel prohlášením výrobce tiskárny a provede bezplatně za přítomnosti pracovníka Odběratele/Organizační složky bezpečné a prokazatelné smazání dat na takovémto paměťovém médiu. O bezpečném a prokazatelném smazání paměťového média bude vyhotoven záznam podepsaný zástupci Dodavatele a Odběratele/Organizační složky.
- 6.14. Pokud nelze paměťové médium demontovat z tiskárny a není možné jeho bezpečné a prokazatelné smazání (např. z důvodu závady tiskárny) provede bezplatně pracovník Dodavatele za přítomnosti pracovníka Odběratele/Organizační složky fyzické znehodnocení takovéhoho paměťového média. O fyzickém znehodnocení paměťového média bude vyhotoven záznam podepsaný zástupci Dodavatele a Odběratele/Organizační složky.

7. Záruční podmínky, odpovědnost za vady

- 7.1 Dodavatel je povinen realizovat veškeré dodávky dle této Smlouvy na svůj náklad a na své nebezpečí. Dodavatel se zavazuje dodávat Odběrateli/Organizačním složkám požadovaný Předmět plnění ve standardní kvalitě, v dohodnutém množství, v obvyklém balení a v dohodnutých lhůtách.
- 7.2 Dodavatel odpovídá Odběrateli/Organizačním složkám za vady dodaného Předmětu plnění. Nemá-li Předmět plnění vlastnosti stanovené touto Smlouvou a ustanovením § 2095, 2096 a 2097 Občanského zákoníku, má vady.
- 7.3 Dodavatel prohlašuje, že na Předmětu plnění nevážnou práva třetí osoby.
- 7.4 Dodavatel poskytuje bezplatnou záruku za jakost poskytnutého plnění dle této Smlouvy v souladu s přílohou č. 2 této Smlouvy. Dodavatel se zaručuje, že každý jednotlivý kus Předmětu plnění dodaný dle této Smlouvy bude v záruční době plně způsobilý pro použití ke smluvenému nebo obvyklému účelu a po dobu záruky si Předmět plnění zachová obvyklé vlastnosti a vlastnosti stanovené touto Smlouvou a právními předpisy. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání.
- 7.5 Záruční doba pro Předmět plnění dodaný na základě této Smlouvy běží ode dne převzetí Předmětu plnění dle předávacího protokolu podepsaného odpovědnou osobou (pracovníkem) Dodavatele a Odběratele/Organizační složky. Zárukou za jakost nejsou dotčena práva a povinnosti z vadného plnění plynoucí ze zákona.
- 7.6 Záruka se nevztahuje na mechanická poškození a vady způsobené nesprávnou obsluhou a vady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami.

-
- 7.7 V případě, že Odběratel/Organizační složka v záruční době včas uplatní zjištěné vady Předmětu plnění, je Dodavatel povinen, dle volby Odběratele/Organizační složky, vady Předmětu plnění odstranit dodáním nového Předmětu plnění bez vady nebo dodáním chybějícího Předmětu plnění, nahrazením jiného Předmětu plnění požadovaným, odstranit vady opravou Předmětu plnění, případně poskytnout Odběrateli/Organizační složce přiměřenou slevu z ceny Předmětu plnění uvedené v čl. 5 této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po oznámení vady Odběratelem/Organizační složkou. Místo uplatnění výše uvedených práv z vadného plnění může Odběratel/Organizační složka v případě, že má Předmět plnění vady, odstoupit od této od objednávky vystavené dle této Smlouvy. Dodavatel nese veškeré náklady spojené s odstraňováním vad, a to včetně nákladů spojených s přepravou Předmětu plnění.
- 7.8 Uplatní-li Odběratel/Organizační složka právo z vadného plnění, potvrdí mu Dodavatel v písemné formě, kdy Odběratel/Organizační složka právo uplatnil.

8. Nabytí vlastnického práva, nebezpečí škody

- 8.1 Odběratel/Organizační složka nabývá vlastnické právo k Předmětu plnění podepsáním předávacího protokolu odpovědnou osobou Dodavatele a odpovědnou osobou Odběratele/Organizační složky.
- 8.2 Nebezpečí škody na Předmětu plnění přechází na Odběratele/Organizační složku podepsáním předávacího protokolu odpovědnou osobou Dodavatele a odpovědnou osobou Odběratele/Organizační složky.
- 8.3 Dodavatel je povinen nahradit veškerou škodu a nemajetkovou újmu (dále jen „**újma**“), kterou způsobil porušením ustanovení této Smlouvy. Dodavatel bere na vědomí, že pokud neuvědomí Odběratele/Organizační složku o jakékoli hrozící či vzniklé škodě a neumožní tak Odběrateli/Organizační složce, aby učinil kroky k zabránění vzniku škody či k jejímu zmírnění, má Odběratel/Organizační složka proti Dodavateli nárok na náhradu újmy, která tím Odběrateli/Organizační složce vznikla.

9. Smluvní pokuty a náhrada újmy

- 9.1 V případě prodlení Dodavatele s dodáním Předmětu plnění či jeho části je Odběratel nebo Organizační složka oprávněna požadovat po Dodavateli a Dodavatel má povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i jen započatý den prodlení.
- 9.2 V případě nedodržení lhůty na odstranění závady v záruční době, dle čl. 6 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli/Organizační složce smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i jen započatý den prodlení.
- 9.3 Nedodrží-li Dodavatel požadovanou kvalitu plnění dle této Smlouvy a tuto závadu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě na své náklady neodstraní, je Odběratel nebo Organizační složka oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i jen započatý den nekvalitního plnění.

-
- 9.4 Nepředloží-li Dodavatel Odběrateli na výzvu pojistnou smlouvu v souladu s čl. 12.2 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i jen započatý den prodlení.
- 9.5 Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. 10 této Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli/Organizační složce smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 9.6 V případě porušení smluvní povinnosti, mimo zvláštních ustanovení uvedených v těchto sankčních podmínkách, je Odběratel nebo Organizační složka oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti stanovené touto Smlouvou, není-li v těchto sankčních podmínkách stanovena specifická sankce.
- 9.7 V případě prodlení Odběratele nebo Organizační složky s úhradou fakturované ceny je Dodavatel oprávněn požadovat úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem v platném znění, kterým se stanoví výše úroků z prodlení (nařízení vlády č. 351/2013 Sb.).
- 9.8 Splatnost smluvních pokut je 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě Dodavateli.
- 9.9 Smluvní pokuta může být Odběratelem nebo Organizační složkou započtena vůči ceně fakturované Dodavatelem za plnění příslušné Organizační složce nebo Odběrateli. Dodavatel s tímto započtením souhlasí.
- 9.10 Odběratel/Organizační složka nepřipouští jakákoliv omezení výše náhrady újmy, jakož i sankcí uvedených v této Smlouvě.
- 9.11 Ujednání o smluvních pokutách nemají vliv na povinnost nahradit případně vzniklou újmu v plném rozsahu, ani na právo odstoupit od Smlouvy. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti řádně poskytnout plnění dle této Smlouvy.

10. Ochrana informací a osobních údajů

- 10.1 Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozvěděl nebo které Odběratel/Organizační složka označil za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“). Důvěrné informace mohou být Dodavatelem použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu této Smlouvy. Dodavatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze Smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
- 10.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly

využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.

- 10.3 Dodavatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací a zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i u jiných spolupracujících třetích stran.
- 10.4 Povinností mlčenlivosti dle tohoto článku není dotčena povinnost smluvní strany sdělit nebo zpřístupnit důvěrné informace třetí osobě, která vyplývá z platných právních předpisů nebo z rozhodnutí orgánů veřejné moci, jakož i zpřístupnění důvěrných informací svému právnímu, účetnímu nebo daňovému poradci, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti.
- 10.5 Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu.
- 10.6 Dodavatel při poskytování služeb si je vědom povinností vyplývajících mu ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a také z nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**nařízení GDPR**“). Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění Předmětu Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Dodavatele vyplývajících z této Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Odběrateli nebo Organizační složce, osobní údaje likvidovat, vše v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a také v souladu s nařízením GDPR.
- 10.7 Dodavatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.

11. Ukončení Smlouvy

- 11.1 Kromě ukončení Smlouvy uplynutím doby dle čl. 3.1. této Smlouvy, lze tuto Smlouvu ukončit písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo písemnou výpovědí.
- 11.2 Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodu, výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.3 Dojde-li
- a. k přeměně společnosti Dodavatele nebo
 - b. ke změně vlastnické struktury společnosti Dodavatele nebo ke změně podílu na hlasovacích právech ve společnosti Dodavatele, v jejichž důsledku se změní ovládající osoba oproti dni uzavření smlouvy,

je Dodavatel povinen písemně oznámit tuto skutečnost Odběrateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů od účinnosti této změny. Odběratel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět

Smlouvu. Výpovědní doba činí 10 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po jejím doručení Dodavateli.

- 11.4 Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá strana poruší podstatným způsobem či opakovaně své povinnosti stanovené zákonem či touto Smlouvou.
- 11.5 Odběratel je oprávněn odstoupit od Smlouvy zejména v případě, že:
- a. Dodavatel bude více než pět krát v prodlení s poskytnutím požadovaného plnění dle této Smlouvy o více jak 5 dní;
 - b. Dodavatel je v prodlení s poskytnutím požadovaného plnění dle této Smlouvy o více jak 30 dní;
 - c. Dodavatel přestane být subjektem oprávněným poskytovat plnění dle této Smlouvy;
 - d. Dodaný Předmět plnění nesplňuje technické specifikace dle přílohy č. 2 Smlouvy;
 - e. V insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Dodavatele (v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů);
 - f. Dodavatel vstoupí do likvidace;
 - g. Dodavatel poruší povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy.
- 11.6 Smluvní strany se dohodly, že Odběratel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce. Odběratel prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů písemně oznámí Dodavateli, že nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
- 11.7 Za den odstoupení od Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné strany doručeno druhé smluvní straně.
- 11.8 Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou. V této dohodě bude sjednán způsob vypořádání vzájemných nároků.
- 11.9 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady újmy, povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti Smlouvy.

12. Ostatní ujednání

- 12.1 Dodavatel se zavazuje udržovat v platnosti po celou dobu trvání Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této Smlouvy, s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 5 000 000,- Kč ze všech pojistných událostí vzniklých v průběhu 12 měsíců. Maximální výše spoluúčasti Dodavatele pro každou pojistnou událost nesmí přesahovat 5% (pět procent), maximálně však částku 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 12.2 Dodavatel se zavazuje, že po dobu trvání Smlouvy bude pojištění v minimální částce pojistného krytí dle odst. 1 udržovat v platnosti a účinnosti a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti. Kdykoliv na žádost Odběratele Dodavatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do deseti (10) pracovních dnů od výzvy Odběratele, předloží Odběrateli platnou pojistnou smlouvu a doklady o zaplacení pojistného.
- 12.3 V případě, že Odběratel nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou, kterou byl povinen uzavřít, je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli veškeré újmy a nároky vzniklé z takového porušení povinnosti.
- 12.4 Odběratel je oprávněn uveřejnit v registru smluv a na svých webových stránkách celý text Smlouvy (v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), vše za předpokladu, nebrání-li uveřejnění zvláštní právní předpis.
- 12.5 Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 12.6 Dodavatel je povinen předložit Odběrateli údaje specifikované v Příloze č. 4 za každý předcházející kalendářní měsíc nejpozději do 14 dnů od konce příslušného kalendářního měsíce. Dodavatel zašle požadované údaje tabulkou kompatibilní s formátem Microsoft Excel na e-mailovou adresu: oi@msp.justice.cz.
- 12.7 Dodavatel prohlašuje, že Předmět plnění dle této Smlouvy není a nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Odběratele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
- 12.8 Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti ze Smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Odběratele.
- 12.9 V případě, kdy Dodavatel v souladu se zadávací dokumentací k Veřejné zakázce a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uzavře s třetí osobou smlouvu, z níž bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí části plnění určeného k plnění Smlouvy, bude Dodavatel odpovědný za jakákoliv jednání, porušení nebo zanedbání jakéhokoli poddodavatele, jeho zmocněnců nebo zaměstnanců, jako by to byla

- 12.10 Dodavatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 12.11 Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato Smlouva není Smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. občanského zákoníku.
- 12.12 Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 občanského zákoníku vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy.
- 12.13 Po celou dobu plnění Smlouvy je Dodavatel povinen zajistit komunikaci s Odběratelem v českém jazyce.
- 12.14 Odběratel se zavazuje poskytnout Dodavateli ke splnění Předmětu plnění Smlouvy nezbytnou součinnost.
- 12.15 Kontaktní osoby Dodavatele:

tel. [REDACTED], e-mail: obchod@akr1.cz

Osoba oprávněná podepsat předávací protokol za Organizační složku bude uvedena v dílčí objednávce.

-
- 12.17 Případnou změnu odpovědných osob jsou Dodavatel i Odběratel povinni neprodleně prokazatelně písemně oznámit druhé straně; ustanovení čl. 13.1 této Smlouvy se nepoužije.
- 12.18 Odběratel si vyhrazuje právo přemístit tiskárnu v rámci budovy při dodržení výrobcem stanovených postupů a pravidel pro manipulaci s tiskárnou (dále jen „**pravidla pro manipulaci s tiskárnou**“). Dodavatel prohlašuje, že při dodržení pravidel pro manipulaci s tiskárnou pracovníky Odběratele/Organizační složky není nutný zásah servisního technika Dodavatele v souvislosti s přemístěním tiskárny.
- 12.19 Odběratel požaduje, aby součástí dodávky tiskárny byly pravidla pro manipulaci s tiskárnou.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.2 Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
- 13.3 Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je projevem jejich svobodné a shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespolehá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno ve Smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam následné komunikace stran, včetně pokynů Odběratele.
- 13.4 Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, zdánlivým či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují písemnou dohodou nahradit ustanovení, které bylo shledáno neplatným, zdánlivým či neúčinným, novým ustanovením, které po obsahové stránce nejlépe odpovídá zamýšlenému účelu původního ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 13.5 Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou strany povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
- 13.6 Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
- 13.7 Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnost Smlouvy nastává okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 13.8 Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží 2 vyhotovení.
- 13.9 Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

13.10 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Seznam míst plnění
- Příloha č. 2 – Technická specifikace
- Příloha č. 3 – Volitelné příslušenství
- Příloha č. 4 – Měsíční výkaz plnění

V Praze dne

V Praze dne

Dodavatel

Lenka Antonín Hořejšová
jednatelka společnosti

Odběratel

Ing. Zbyněk Spousta
náměstek pro řízení sekce provozní a právní

Příloha č. 1 – Seznam míst plnění

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
Ministerstvo spravedlnosti	Praha 2	128 10	Vyšehradská 16
Ministerstvo spravedlnosti	Praha 2	128 10	Na Děkanec 2
Ministerstvo spravedlnosti	Praha 1	110 00	Hybernská 18
Vězeňská služba České republiky	Praha 4	140 67	Soudní 1672/1a
Věznice Bělušice	Bečov	435 26	Bělušice 66
Vazební věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Brno	Brno-Bohunice	625 99	Jihlavská 12
Věznice Břeclav	Břeclav	690 02	Za bankou 3087
Vazební věznice České Budějovice	České Budějovice	371 56	Goethova 1
Věznice Heřmanice	Ostrava	713 02	Orlovská 670/35
Věznice Horní Slavkov	Horní Slavkov	357 31	Hasičská 785
Vazební věznice Hradec Králové	Hradec Králové	500 01	Hradební 860
Věznice Jiřice	Jiřice	289 22	Ruská cesta 404
Věznice Karviná	Karviná	733 01	Fryštátská 178
Věznice Kuřim	Kuřim	664 34	Blanenská 1191
Věznice Kynšperk nad Ohří	Kynšperk nad Ohří	357 51	Zlatá 52
Vazební věznice Liberec	Liberec	460 62	Pelhřimovská 3
Vazební věznice Litoměřice	Litoměřice	412 81	Veitova 1
Věznice Nové Sedlo	Žatec	438 01	Hlavní 2
Věznice Mírov	Mírov	789 53	Mírov 27
Věznice Odolov	Malé Svatoňovice	542 34	Odolov 41
Vazební věznice Olomouc	Olomouc	771 57	Švermova 2
Věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Opava	Opava	746 49	Krnovská 68
Věznice Oráčov	Oráčov	270 32	Oráčov 159
Vazební věznice Ostrava	Moravská Ostrava	701 28	Havlíčkovo nábřeží 34a
Věznice Ostrov nad Ohří	Ostrov nad Ohří	363 50	Vykmanov 22
Věznice Pardubice	Pardubice	530 44	Husova 194
Věznice Plzeň	Plzeň	306 35	Klatovská třída 202
Vazební věznice Praha-Pankrác	Praha	140 57	Soudní 988/1
Vazební věznice Praha-Ruzyně	Praha 6	161 02	Staré náměstí 3

INSTITUCE	SÍDLLO	PŠČ	ULICE
Věznice Příbram	Příbram	261 15	Dubenec 100
Věznice Rapotice	Náměšť nad Oslavou	675 71	Lesní Jakubov 44
Věznice Rýnovice	Jablonec nad Nisou	466 05	Belgická 3765/11
Věznice Stráž pod Ralskem	Stráž pod Ralskem	471 27	Máchova 260
Věznice Světlá nad Sázavou	Světlá nad Sázavou	582 91	Rozkoš 990
Vazební věznice Teplice	Teplice	415 01	Daliborova stezka 2233
Věznice Valdice	Valdice	507 11	Nám. Míru 55
Věznice Všehrady	Chomutov	430 01	Všehrady 26
Věznice Vinařice	Vinařice	273 07	Vinařice 245
Věznice Znojmo	Znojmo	669 02	Dyjská 4
Akademie VS ČR	Stráž pod Ralskem	471 27	Máchova 200
Probační a mediační služba	Praha 1	110 00	Hyberská 18
PMS Středisko Benešov	Benešov	256 01	Poštovní 2079
PMS Středisko Beroun	Beroun	266 01	Politických vězňů 20/18
PMS Středisko Blansko	Blansko	678 01	Hybešova 457/5
PMS Středisko Břeclav	Břeclav	690 02	17. listopadu 2995/1a
PMS Středisko Brno	Brno	602 00	Moravské náměstí č. 132/2
PMS Středisko Bruntál	Bruntál	792 01	Nádražní 20
PMS Středisko Cheb	Cheb	350 02	Lidická 1525/2
PMS Středisko Chomutov	Chomutov	430 01	Vikové-Kunětické 1968/2
PMS Středisko Chrudim	Chrudim	537 01	Městský park 274/IV.
PMS Středisko Česká Lípa	Česká Lípa	470 01	Děčínská 390/4
PMS Středisko České Budějovice	České Budějovice	370 01	Karla IV 12
PMS Středisko Český Krumlov	Český Krumlov	381 01	Plešivec 251
PMS Středisko Děčín	Děčín 1	405 02	Lázeňská 1268/12
PMS Středisko Domažlice	Domažlice	344 01	Paroubkova 228
PMS Středisko Frýdek - Místek	Frýdek - Místek	738 01	Politických obětí 128
PMS Středisko Havířov	Havířov	736 01	Dlouhá třída 46a/1647
PMS Středisko Havlíčkův Brod	Havlíčkův Brod	580 01	Smetanovo náměstí 279
PMS Středisko Hodonín	Hodonín	695 01	Národní třída 266/14
PMS Středisko Hradec Králové	Hradec Králové	500 03	Ignáta Herrmanna 227/2
PMS Středisko Jablonec nad Nisou	Jablonec nad Nisou	466 01	Podhorská 62
PMS Středisko Jeseník	Jeseník	790 01	Nábřežní 290/20
PMS Středisko Jičín	Jičín	506 01	Balbínova 27

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
PMS Středisko Jihlava	Jihlava	586 01	třída Legionářů 1470/9
PMS Středisko Jindřichův Hradec	Jindřichův Hradec	377 01	Na Hradbách 43/I.
PMS Středisko Karlovy Vary	Karlovy Vary	360 01	Davidova Bechera 24/151
PMS Středisko Karviná	Karviná	735 06	Zakladatelská 974/20
PMS Středisko Kladno	Kladno	272 01	Nám. 17. listopadu 2840
PMS Středisko Klatovy	Klatovy	339 01	Dukelská 138
PMS Středisko Kolín	Kolín	280 02	Politických vězňů 109
PMS Středisko Kroměříž	Kroměříž	767 01	Riegrovo nám. 3228/22
PMS Středisko Kutná Hora	Kutná Hora	284 01	Nám. Národního odboje 58/6
PMS Středisko Liberec	Liberec	460 01	nám.Dr.E.Beneše 585/26
PMS Středisko Litoměřice	Litoměřice	412 01	Na Valech 525/12
PMS Středisko Louny	Louny	440 01	Pod Nemocnicí 2380
PMS Středisko Mělník	Mělník	276 01	Vodárenská 210/1
PMS Středisko Mladá Boleslav	Mladá Boleslav	293 01	S.K.Neumanna 544
PMS Středisko Mohelnice	Mohelnice	789 85	Zámecká 19 / 11
PMS Středisko Most	Most	434 01	Pionýrů 2921
PMS Středisko Náchod	Náchod	547 01	Palachova 1303
PMS Středisko Nový Jičín	Nový Jičín	741 01	Divadelní 879/3
PMS Středisko Nymburk	Nymburk	288 02	Boleslavská 139/12
PMS Středisko Olomouc	Olomouc	779 00	Studentská 1187/7
PMS Středisko Opava	Opava	746 01	Olomoucká 8/14
PMS Středisko Ostrava	Ostrava	702 00	ul.30.dubna 635/35
PMS Středisko Pardubice	Pardubice	530 03	Husova 1747
PMS Středisko Pelhřimov	Pelhřimov	393 01	Pražská 127
PMS Středisko Písek	Písek	397 01	Otakara Ševčíka 1943
PMS Středisko Plzeň	Plzeň	301 00	Edvarda Beneše 1
PMS Středisko Prachatice	Prachatice	383 01	Hradební 435
PMS Středisko Praha	Praha 10 - Vršovice	101 00	Na Míčáncích 1497/2
PMS Středisko Praha - východ	Praha 10 - Vršovice	101 00	Na Míčáncích 1497/2
PMS Středisko Praha - západ	Praha 10 - Vršovice	101 00	Na Míčáncích 1497/2
PMS Středisko Přerov	Přerov	750 02	Smetanova 2017/4
PMS Středisko Příbram	Příbram	261 01	U Nemocnice 89
PMS Středisko Prostějov	Prostějov	796 01	Svatoplukova 2482/53
PMS Středisko Rakovník	Rakovník	269 01	Na Sekyře 2123
PMS Středisko Rokycany	Rokycany	337 01	Svazu bojovníků za svobodu 68

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
PMS Středisko Rumburk	Rumburk	408 01	Lužické náměstí 387
PMS Středisko Rychnov nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou	516 01	Panská 79
PMS Středisko Semily	Semily	513 01	Bitouchovská 1
PMS Středisko Sokolov	Sokolov	356 01	Jednoty 654
PMS Středisko Strakonice	Strakonice	386 01	Žižkova 534
PMS Středisko Svitavy	Svitavy	568 02	Milady Horákové 10
PMS Středisko Šumperk	Šumperk	787 01	M.R.Štefánika 412/12b
PMS Středisko Tábor	Tábor	390 02	Roháčova 2614
PMS Středisko Tachov	Tachov	347 01	T.G.Masaryka 1326
PMS Středisko Teplice	Teplice	415 01	Husitská 1071/2
PMS Středisko Třebíč	Třebíč	674 01	Bráfova tř. 502/57
PMS Středisko Trutnov	Trutnov	541 01	Horská 5/1
PMS Středisko Uherské Hradiště	Uherské Hradiště	686 01	Svatováclavská 568
PMS Středisko Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	400 01	Velká Hradební 484/2
PMS Středisko Ústí nad Orlicí	Ústí nad Orlicí	562 01	Smetanova 43
PMS Středisko Vsetín	Vsetín	755 01	Mostecká 303
PMS Středisko Vyškov	Vyškov	682 01	Palánek č. 250/1
PMS Středisko Zlín	Zlín - Louky	763 02	Dlouhé díly 351
PMS Středisko Znojmo	Znojmo	669 02	Rudoleckého 906/14
PMS Středisko Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	591 01	Komenského 1786/25
Rejstřík trestů	Praha 4	140 66	Soudní 1
Justiční akademie	Kroměříž	767 01	Masarykovo nám. 183/15
Institut pro kriminologii a sociální prevenci	Praha 5	150 21	Náměstí 14. října 12
Nejvyšší soud	Brno	657 37	Burešova 20
Nejvyšší správní soud	Brno	657 40	Moravské náměstí 6
Vrchní soud	Praha	140 00	Náměstí Hrdinů 1300
Vrchní soud	Olomouc	771 11	Masarykova třída 1
Městský soud v Praze	Praha 2	112 16	Spálená 2
Obvodní soud pro Prahu 1	Praha 1	112 94	Ovocný trh 14
Obvodní soud pro Prahu 2	Praha 2	120 00	Francouzská 808/19
Obvodní soud pro Prahu 3	Praha 3	130 05	Jagellonská 1734/5
Obvodní soud pro Prahu 4	Praha 10	100 83	28. pluku 1533/29b
Obvodní soud pro Prahu 5	Praha 2	120 00	Legerova 1877/7
Obvodní soud pro Prahu 6	Praha 6	100 83	28. pluku 1533/29b

INSTITUCE	SÍDLLO	PŠČ	ULICE
Obvodní soud pro Prahu 7	Praha 1	112 96	Ovocný trh 14
Obvodní soud pro Prahu 8	Praha 10	100 83	28. pluku 1533/29b
Obvodní soud pro Prahu 9	Praha 10	100 83	28. pluku 1533/29b
Obvodní soud pro Prahu 10	Praha 10	100 83	28. pluku 1533/29b
Krajský soud v Praze	Praha 5	150 75	nám. Kinských 234/5
Okresní soud v Benešově	Benešov	256 45	Masarykovo nám. 223
Okresní soud v Berouně	Beroun	266 47	Wagnerovo nám. 1249
Okresní soud v Kladně	Kladno	272 55	nám. Edvarda Beneše 1997
Okresní soud v Kolíně	Kolín	280 02	Kmochova 144
Okresní soud v Kutné Hoře	Kutná Hora	284 35	nám. Národního odboje 58/6
Okresní soud v Mělníku	Mělník	276 46	Krombholcova 264
Okresní soud v Mladé Boleslavi	Mladá Boleslav	293 05	nám. Republiky 100
Okresní soud v Nymburce	Nymburk	288 62	Soudní 996/10
Okresní soud Praha – východ	Praha 1	112 97	Na Poříčí 1044/20
Okresní soud Praha - západ	Praha 1	118 15	Karmelitská 19
Okresní soud v Příbrami	Příbram	261 28	Milínská 167
Okresní soud v Rakovníku	Rakovník	269 23	Sixtovo nám. 76
Krajský soud v Českých Budějovicích	České Budějovice	370 84	Zátkovo nábřeží 10/2
Krajský soud v Českých Budějovicích – pobočka v Táboře	Tábor	390 03	tř. kpt. Jaroše 1851
Okresní soud v Českých Budějovicích	České Budějovice	371 20	Lidická 20
Okresní soud v Českém Krumlově	Český Krumlov	381 20	Linecká 284
Okresní soud v Jindřichově Hradci	Jindřichův Hradec	377 28	Klásterská 123/II
Okresní soud v Pelhřimově	Pelhřimov	393 36	tř. Legií 876
Okresní soud v Písku	Písek	397 41	Velké nám. 121/17
Okresní soud v Prachaticích	Prachatice	383 18	Pivovarská 3
Okresní soud ve Strakonici	Strakonice	386 23	Smetanova 455
Okresní soud v Táboře	Tábor	390 17	nám. Mikuláše z Husi 43
Krajský soud v Plzni	Plzeň	306 17	Veslavínova 21/40
Krajský soud v Plzni – pobočka v Karlových Varech	Karlovy Vary	360 33	Moskevská 17
Okresní soud v Domažlicích	Domažlice	344 50	Paroubkova 228
Okresní soud v Chebu	Cheb	350 60	Lidická 1
Okresní soud v Karlových Varech	Karlovy Vary	360 33	Moskevská 17

INSTITUCE	SÍDLLO	PŠČ	ULICE
Okresní soud v Klatovech	Klatovy	339 01	Dukelská 138
Okresní soud Plzeň – jih	Plzeň	306 24	Edvarda Beneše 1
Okresní soud Plzeň – město	Plzeň	306 23	Nádražní 7
Okresní soud Plzeň – sever	Plzeň	303 16	Edvarda Beneše 1
Okresní soud v Rokycanech	Rokycany	337 64	Jiráskova 67/1
Okresní soud v Sokolově	Sokolov	356 32	K. H. Borovského 57
Okresní soud v Tachově	Tachov	347 30	Nám. republiky 71
Krajský soud v Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	400 92	Národního odboje 1274/26
Krajský soud v Ústí nad Labem – pobočka v Liberci	Liberec	460 72	U Soudu 540/3
Okresní soud v České Lípě	Česká Lípa	470 01	Děčínská 390/2
Okresní soud v Děčíně	Děčín 1	405 97	Masarykovo nám. 1/1
Okresní soud v Chomutově	Chomutov	430 14	Na Příkopech 663/29
Okresní soud v Jablonci nad Nisou	Jablonec nad Nisou	466 59	Mírové nám. 483/5
Okresní soud v Liberci	Liberec	460 72	U soudu 540/3
Okresní soud v Litoměřicích	Litoměřice	412 01	Na valech 525/12
Okresní soud v Lounech	Louny	440 29	Sladkovského 1132
Okresní soud v Mostě	Most	434 74	Moskevská 2
Okresní soud v Teplicích	Teplice	416 61	U soudu 1450/11
Okresní soud v Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	400 03	Kramoly 641/37
Krajský soud v Hradci Králové	Hradec Králové	502 08	Československé armády 218/57
Krajský soud v Hradci Králové – pobočka Pardubice	Pardubice	530 50	Sukova tř. 1556
Okresní soud v Havlíčkově Brodě	Havlíčkův Brod	580 25	Husova 2895
Okresní soud v Hradci Králové	Hradec Králové	502 00	Ignáta Herrmanna 227
Okresní soud v Chrudimi	Chrudim	537 21	Všehrdovo nám. 45
Okresní soud v Jičíně	Jičín	506 25	Šafaříkova 842
Okresní soud v Náchodě	Náchod	547 29	Palachova 1303
Okresní soud v Pardubicích	Pardubice	530 95	Na Třísle 118
Okresní soud v Rychnově nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou	516 19	Svatohavelská 93
Okresní soud v Semilech	Semily	513 34	Nádražní 25
Okresní soud ve Svitavách	Svitavy	568 19	Dimitrova 33/679
Okresní soud v Turnově	Trutnov	541 20	Nádražní 106/5
Okresní soud v Ústí nad Orlicí	Ústí nad Orlicí	562 17	Husova 975

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
Krajský soud v Brně	Brno	602 00	Rooseveltova 648/16
Krajský soud v Brně – pobočka v Jihlavě	Jihlava	587 26	tř. Legionářů 9a
Krajský soud v Brně – pobočka ve Zlíně	Zlín	763 02	Dlouhé Díly 351
Okresní soud v Blansku	Blansko	678 28	Hybešova 5
Městský soud v Brně	Brno	608 01	Polní 994/39
Okresní soud Brno – venkov	Brno	608 04	Polní 994/39
Okresní soud v Břeclavi	Břeclav	690 24	Národních hrdinů 17/11
Okresní soud v Hodoníně	Hodonín	695 46	Velkomoravská 4
Okresní soud v Jihlavě	Jihlava	687 26	tř. Legionářů 9a
Okresní soud v Kroměříži	Kroměříž	767 42	Soudní 1279/11
Okresní soud v Prostějově	Prostějov	797 09	Havlíčková 293616
Okresní soud v Třebíči	Třebíč	674 34	Bráfova 502
Okresní soud v Uherském Hradišti	Uherské Hradiště	686 69	Svatováclavská 568
Okresní soud ve Vyškově	Vyškov	682 18	Kašíkova 28
Okresní soud ve Zlíně	Zlín	763 02	Dlouhé Díly 351
Okresní soud ve Znojmě	Znojmo	670 08	náměstí Republiky 1
Okresní soud ve Žďáru nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	591 19	Strojírenská 2210/28
Krajský soud v Ostravě	Ostrava	728 81	Havlíčkově nábřeží 1835/34
Krajský soud v Ostravě – pobočka v Olomouci	Olomouc	771 11	Studentská 7
Okresní soud v Bruntále	Bruntál	792 01	Partyzánská 11
Okresní soud v Bruntále – pobočka Krnov	Krnov	794 01	Revoluční 965/60
Okresní soud ve Frýdku – Místku	Frýdek – Místek	738 13	Na Poříčí 3206
Okresní soud v Jeseníku	Jeseník	790 01	Dukelská 2a/761
Okresní soud v Karviné	Karviná	733 31	park Bedřicha Smetany 176/5
Okresní soud v Karviné – pobočka v Havířově	Havířov	736 01	Dlouhá třída 1647/46a
Okresní soud v Novém Jičíně	Nový Jičín	741 11	Tyršova 1010/3
Okresní soud v Olomouci	Olomouc	771 38	tř. Svobody 685/16
Okresní soud v Opavě	Opava	746 77	Olomoucká 27
Okresní soud v Ostravě	Ostrava – Poruba	708 82	U soudu č. 4/6187
Okresní soud v Přerově	Přerov	750 11	Smetanova 2016/2
Okresní soud v Šumperku	Šumperk	787 73	M. R. Štefánika 12
Okresní soud ve Vsetíně	Vsetín	755 39	Horní náměstí 5

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
Okresní soud ve Vsetíně – pobočka ve Valašském Meziříčí	Valašské Meziříčí	757 01	Ulice Legií 1374
Nejvyšší státní zastupitelství	Brno	660 55	Jezuitská 585/4
Vrchní státní zastupitelství v Praze	Praha 4	140 65	nám. Hrdinů 1300/11
Vrchní státní zastupitelství Olomouc	Olomouc	771 11	17. listopadu 909/44
Vrchní státní zastupitelství Olomouc – pobočka Brno	Brno	601 93	Moravské náměstí 2
Vrchní státní zastupitelství Olomouc – pobočka Ostrava	Ostrava	701 35	Havlíčkově nábřeží 34
Městské státní zastupitelství v Praze	Praha 5	150 00	Náměstí 14. Října 2188/9
Obvodní státní zastupitelství Praha 1	Praha 1	118 00	Nábř. E. Beneše 3
Obvodní státní zastupitelství Praha 2	Praha 2	121 26	Lazarská 4/10
Obvodní státní zastupitelství Praha 3	Praha 3	130 00	Jagellonská 5
Obvodní státní zastupitelství Praha 4	Praha 10	100 83	ul. 28. Pluku 1533/29b
Obvodní státní zastupitelství Praha 5	Praha 5	150 00	nám. 14. října 12
Obvodní státní zastupitelství Praha 6	Praha 10	100 83	U Roháčových kasáren 1500
Obvodní státní zastupitelství Praha 7	Praha 1	118 00	Nábř. E. Beneše 627/3
Obvodní státní zastupitelství Praha 8	Praha 10	100 83	ul. 28. Pluku 1533/29b
Obvodní státní zastupitelství Praha 9	Praha 10	100 83	ul. 28. Pluku 1533/29b
Obvodní státní zastupitelství Praha 10	Praha 10	100 83	ul. 28. Pluku 1533/29b
Krajské státní zastupitelství v Praze	Praha 1	110 01	Husova 243/11
Okresní státní zastupitelství Benešov	Benešov	256 01	Poštovní 2079
Okresní státní zastupitelství Beroun	Beroun	266 01	Wágnerovo nám. 1249/3
Okresní státní zastupitelství Kladno	Kladno	272 80	Pavlisova 2818
Okresní státní zastupitelství Kolín	Kolín	280 42	Politických vězňů 573
Okresní státní zastupitelství Kutná Hora	Kutná Hora	284 01	Radnická 178/36
Okresní státní zastupitelství Mělník	Mělník	276 75	Vodárenská 210
Okresní státní zastupitelství Mladá Boleslav	Mladá Boleslav	293 80	S. K. Neumanna 544
Okresní státní zastupitelství Nymburk	Nymburk	288 20	Boleslavská třída 139/12
Okresní státní zastupitelství Praha-východ	Praha 1	110 01	Husova 11
Okresní státní zastupitelství Praha-západ	Praha 5	150 00	Zborovská 81/11
Okresní státní zastupitelství Příbram	Příbram	261 80	U nemocnice 89
Okresní státní zastupitelství Rakovník	Rakovník	269 90	Na Letné 2175
Krajské státní zastupitelství v Českých Budějovicích	České Budějovice	370 16	Goethova 1949/2

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
Krajské státní zastupitelství v Českých Budějovicích – pobočka v Táboře	Tábor	390 03	Tř. kpt. Jaroše 1851
Okresní státní zastupitelství České Budějovice	České Budějovice	370 21	Goethova 2
Okresní státní zastupitelství Český Krumlov	Český Krumlov	381 11	Kaplická 162
Okresní státní zastupitelství Jindřichův Hradec	Jindřichův Hradec	377 27	Stará cesta 253
Okresní státní zastupitelství Pelhřimov	Pelhřimov	393 34	Třída legií 876
Okresní státní zastupitelství Písek	Písek	397 11	Velké náměstí 120/15
Okresní státní zastupitelství Prachatice	Prachatice	383 11	Pod Skalkou 748
Okresní státní zastupitelství Strakonice	Strakonice	386 28	Žižkova 534
Okresní státní zastupitelství Tábor	Tábor	390 03	Kpt. Jaroše 1851
Krajské státní zastupitelství v Plzni	Plzeň	306 36	Veleslavínova 27/38
Okresní státní zastupitelství Domažlice	Domažlice	344 50	Komenského 8
Okresní státní zastupitelství Karlovy Vary	Karlovy Vary	360 70	Jaltská 4
Okresní státní zastupitelství Klatovy	Klatovy	339 11	Dukelská 138
Okresní státní zastupitelství Plzeň-jih	Plzeň	301 00	Edvarda Beneše 1127/1
Okresní státní zastupitelství Plzeň-město	Plzeň	306 28	Klicperova 13
Okresní státní zastupitelství Plzeň-sever	Plzeň	301 00	Edvarda Beneše 1127/1
Okresní státní zastupitelství Rokycany	Rokycany	337 16	Jiráskova 67
Okresní státní zastupitelství Sokolov	Sokolov	356 29	K. H. Borovského 42
Okresní státní zastupitelství Tachov	Tachov	347 11	Václavská 1606
Okresní státní zastupitelství v Chebu	Cheb	350 96	Lidická 2
Krajské státní zastupitelství v Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	400 85	Palác Zdar, Dlouhá 1
Krajské státní zastupitelství v Ústí nad Labem – pobočka v Liberci	Liberec	460 79	Pelhřimovská 541/16
Okresní státní zastupitelství Česká Lípa	Česká Lípa	470 48	Pod Holým vrchem 351
Okresní státní zastupitelství Děčín	Děčín	405 90	Masarykovo nám. 97
Okresní státní zastupitelství Chomutov	Chomutov	430 34	Puškinova 426
Okresní státní zastupitelství Jablonec nad Nisou	Jablonec nad Nisou	466 58	Liberecká 593/8
Okresní státní zastupitelství Liberec	Liberec	460 79	U Soudu 345/1
Okresní státní zastupitelství Litoměřice	Litoměřice	412 58	Žižkova 800/6
Okresní státní zastupitelství Louny	Louny	440 28	Pod Nemocnicí 2380
Okresní státní zastupitelství Most	Most	434 76	Báňská 285
Okresní státní zastupitelství Teplice	Teplice	415 02	Vrchlického 6
Okresní státní zastupitelství Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	400 21	Dvořákova 3134/2

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové	Hradec Králové	500 39	Zieglerova 189/1
Okresní státní zastupitelství Havlíčkův Brod	Havlíčkův Brod	580 02	Štáflova 2003
Okresní státní zastupitelství Hradec Králové	Hradec Králové	502 14	Ignáta Herrmanna 227
Okresní státní zastupitelství Chrudim	Chrudim	537 48	Novoměstská 364
Okresní státní zastupitelství Jičín	Jičín	506 31	Šafaříkova 842
Okresní státní zastupitelství Náchod	Náchod	547 56	Kladská 1092
Okresní státní zastupitelství Pardubice	Pardubice	531 43	Arnošta z Pardubic 2082
Okresní státní zastupitelství Rychnov nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou	516 11	Javornická 1501
Okresní státní zastupitelství Semily	Semily	513 36	Nádražní 25
Okresní státní zastupitelství Svitavy	Svitavy	568 11	Nám. Míru 79
Okresní státní zastupitelství Trutnov	Trutnov	541 11	Horská 5
Okresní státní zastupitelství Ústí nad Orlicí	Ústí nad Orlicí	562 21	Štefánikova 980
Krajské státní zastupitelství v Brně	Brno	601 52	Mozartova 18/3
Krajské státní zastupitelství v Brně – pobočka v Jihlavě	Jihlava	586 01	Třída Legionářů 9
Krajské státní zastupitelství v Brně – pobočka ve Zlíně	Zlín	763 02	Dlouhé Díly 351
Městské státní zastupitelství Brno	Brno	608 02	Polní 41
Okresní státní zastupitelství Blansko	Blansko	678 44	Seifertova 9
Okresní státní zastupitelství Brno – venkov	Brno	608 03	Polní 41
Okresní státní zastupitelství Břeclav	Břeclav	690 12	U Stadionu 2
Okresní státní zastupitelství Hodonín	Hodonín	695 11	Velkomoravská 11
Okresní státní zastupitelství Jihlava	Jihlava	586 04	tř. Legionářů 9/46
Okresní státní zastupitelství Prostějov	Prostějov	796 85	Rejskova 14
Okresní státní zastupitelství Třebíč	Třebíč	674 34	Purkyňovo nám. 1369/1a
Okresní státní zastupitelství Uherské Hradiště	Uherské Hradiště	686 71	Velehradská tř. 1217
Okresní státní zastupitelství v Kroměříži	Kroměříž	767 11	Havlíčková 792/13
Okresní státní zastupitelství Vyškov	Vyškov	682 01	Svatopluka Čecha 14
Okresní státní zastupitelství Zlín	Zlín	763 72	Dlouhé Díly 351
Okresní státní zastupitelství Znojmo	Znojmo	670 28	Rudoleckého 14
Okresní státní zastupitelství Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	591 37	Strojírenská 28
Krajské státní zastupitelství v Ostravě	Ostrava 1	729 01	Na Hradbách 1836/21
Krajské státní zastupitelství v Ostravě – pobočka v Olomouci	Olomouc	79 00	Studentská 7

INSTITUCE	SÍDLO	PŠČ	ULICE
Okresní státní zastupitelství Bruntál	Bruntál	792 01	Partyzánská 1453/11
Okresní státní zastupitelství Frýdek-Místek	Frýdek-Místek	738 02	Na Poříčí 3206
Okresní státní zastupitelství Jeseník	Jeseník	790 01	Nábřežní 290/20
Okresní státní zastupitelství Karviná	Karviná	733 21	park Bedřicha Smetany 176/5
Okresní státní zastupitelství Karviná – pobočka v Havířově	Havířov	736 01	Dlouhá třída 1647
Okresní státní zastupitelství Nový Jičín	Nový Jičín	741 00	Divadelní 7
Okresní státní zastupitelství Olomouc	Olomouc	771 37	Tř. 17. listopadu 909/44
Okresní státní zastupitelství Opava	Opava	746 80	Lidická 23
Okresní státní zastupitelství Ostrava	Ostrava	708 00	Francouzská 6167/5
Okresní státní zastupitelství Přerov	Přerov	750 02	Smetanova 2016/2
Okresní státní zastupitelství Šumperk	Šumperk	787 72	M. R. Štefánika 12
Okresní státní zastupitelství Vsetín	Vsetín	755 17	Na Kopečku 15
Zotavovna Pracov	Radimovice u Želče	390 02	Radimovice u Želče 118
Zotavovna Přední Labská	Špindlerův Mlýn	543 51	Přední Labská 43
Zotavovna Praha	Praha	140 00	Na Květnici 10

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Odběratel předpokládá u této tiskárny použití papíru v kvalitě C a vyšší a požaduje po Dodavateli splnění všech parametrů uvedených v této Příloze Smlouvy při použití papíru kvality C.

Tiskárna a spotřební materiál musí splňovat všechny níže uvedené požadavky, a to nejméně minimální uvedené hodnoty.

Tiskárna

Výrobce	SHARP
Obchodní název	SHARP MX-M3571
Model	MX-M3571
Part-number	MXM3571

Tiskárna s finišerem

Tiskárna vybavena finišerem s výstupní kapacitou alespoň 500 listů s automatickým sešíváním a podporou sešítí alespoň 50 listů ovládaného z tiskového ovladače.

Výrobce	SHARP
Obchodní název	SHARP MX-M3571
Model	MX-M3571
Part-number	MXM3571

Parametr a minimální hodnota	Nabízená hodnota
Tisk a technologie	
Formát A3	
Minimální rozlišení tisku na běžný kancelářský papír 600x600 DPI	600x600, 1200x1200
Duplexní jednotka pro automatický oboustranný tisk	
Pouze černý tisk nebo možnost vypnutí barevného tisku a zakázání použití barevného spotřebního materiálu.	
Garance vytištění 800 000 černých stran bez nutnosti výměny nepoužívaného barevného spotřebního materiálu v případě, že jím tiskárna disponuje. <i>V případě neplnění tohoto parametru ponese náklady na dodávku a výměnu spotřebního materiálu Dodavatel. Pokud dojde k poškození, závadě nebo omezení funkčnosti tiskárny z důvodu nepoužívání barevného spotřebního materiálu (např. expirace náplní, zaschnutí tiskové hlavy apod.), musí být tiskárna opravena nebo vyměněna na náklady Dodavatele.</i>	
Libovolná technologie tisku s výstupní kvalitou srovnatelnou s laserovou nebo LED technologií při běžném kancelářském použití, tedy tisku standardních textových dokumentů.	Laser
Voděodolná technologie tisku	

Odolnost tisku proti • rozmazání • otěru • zvýrazňovačům • UV záření • blednutí (vhodné pro archivaci)	
Automatický přechod tiskárny do režimu spánku (Sleep Mode)	
Přechod tiskárny z úsporného režimu (Power Save Mode) do režimu připraveno (Ready Mode) maximálně do 40 sekund	14 sekund
Tisk první strany v režimu připraveno (Ready Mode) maximálně do 12 sekund	4,5 sekundy
Podpora úsporného tisku <i>(Možnost nastavení tiskového ovladače na režim DRAFT, KONCEPT nebo podobný s nižší spotřebou toneru/inkoustu)</i>	
Rychlost simplexního tisku za minutu pro ČB tisk dle ISO/IEC 24734 minimálně 35 stran A4	35
Skenování/kopírování	
Skenování/kopírování	
Oboustranné skenování/kopírování až do formátu A3 <i>(Odběratel připouští použití oboustranná skenovací hlavy nebo automatického obracení originálu. Dodavatel uvede hodnotu „DADF“ nebo „RADF“.)</i>	DADF
ADF s kapacitou zásobníku minimálně 50 stran A4/A3	150
Rychlost skenování oboustranných ČB listů A4/min. minimálně 60 (120 obrazů A4)	100jednostranně/200 obrazů oboustranně
Možnost barevného skenování v celkové hloubce minimálně 16bit	
Rychlost kopírování při použití ADF a rozlišení 600 x 600 dpi dle normy ISO/IEC 24735 minimálně 30 ČB stran A4/min.	35
Možnosti skenování do e-mailu a síťové složky (možnost nastavení názvu skenovaného souboru) s podporou formátů JPEG, TIFF a PDF	
Černé kopírování <i>(V případě, že tiskárna disponuje barevným spotřebním materiálem a podporuje barevné kopírování, je vyžadována možnost zablokování použití barevného spotřebního materiálu.)</i>	
TWAIN driver	
Podpora skenování do 256 odstínů šedé	
Skenování alespoň v rozlišení 200 DPI, 300 DPI, 600 DPI	75,100,150,200,300,400,600
Podpora skenování na OCR ABBYY Recognition server	
Podpora kontinuálního skenování složeného z kombinace skenování z ADF a ze skla a následná možnost uložení do jediného PDF	
Zásobníky, formáty a příslušenství	
Minimálně 5 nezávislých podavačů papíru	5
Minimálně 4 standardní zásobníky každý alespoň na 500 listů A4, z toho alespoň 3 zásobníky alespoň na 500 listů A4/A3 a jeden alespoň na 500 listů A4	4x A6-A3W
Minimálně 1 víceúčelový zásobník na alespoň 100 listů A4 se dvěma posuvnými postranními vodítky pro nastavení šířky média	1
Minimální kapacita výstupního zásobníku formátu A4/A3 alespoň 500 listů	500 GB

Podporované formáty A3, A3+ ¹ (nebo SRA3), A4, A5, C5 (obálka), A6, B6, C6 (obálka), DL (obálka), LETTER <i>Dodavatel uvede maximální podporovaný formát v milimetrech.</i>	304,8x457,2
Podpora automatického duplexního tisku na média A3 a A3+ ze standardního zásobníku při gramáži alespoň 200g/m ² <i>Dodavatel uvede maximální hodnotu podporované gramáže.</i>	256g/m ²
Tiskárna vybavena originálním stolem (kabinetem) s kolečky <i>Stolek (kabinet) může být integrován do posledního zásobníku, pokud je zaručena přiměřená ergonomie ovládání.</i>	
Životnost tiskárny	
Doporučená měsíční zátěž stanovená výrobcem tiskárny alespoň 13 000 stran A4	20 000
Maximální měsíční zátěž stanovená výrobcem tiskárny alespoň 150 000 stran A4	280 000
Životnost tiskárny stanovená výrobcem tiskárny alespoň 800 000 stran A4	2 500 000
Připojení	
Rozhraní USB (kompatibilní s USB 2.0), Ethernet (1000 Base-T / 100 Base TX / 10Base-T)	
Možnost vypnutí bezdrátových rozhraní, pokud jsou v tiskárně k dispozici (např. NFC, Bluetooth, WiFi)	
Zapojení tiskárny pouze přes jedno ethernet rozhraní <i>Odběratel nepovoluje řešení vyžadující zapojení přes více než jedno ethernet rozhraní (např. zvlášť tisková část a zvlášť skenovací část)</i>	
Ostatní funkce a vlastnosti	
Podpora autentizace IEE802.1x kompatibilní s certifikáty typu SHA256, IP Sec, SSL, LDAP, LDAP over SSL (LDAPS), Kerberos	IEE802.1x , SHA256, IP Sec, SSL, LDAP, LDAP over SSL (LDAPS), Kerberos
Podpora privátního tisku <i>Odběratel požaduje jako minimální zajištění funkce privátního tisku provedení tiskové úlohy až po zadání PIN na tiskárně.</i>	
Emulace PS3	Originál PS3
Přímá podpora minimálně PCL5 a PCL6	PCL6
Podpora SNMP min. ve verzi 2.0, možnost změnit hodnotu community string public a private	V.1-v.3
Kompatibilita - Windows 7, 10 (32/64bit) - Windows Server 2008 R2 (32/64 bit) a 2012, 2012 R2, 2016 a 2019 (64 bit)	Win 7, 8.1, 10, Server 2008/R2, 2012, 2012R2, 2016, 2019
Podpora protokolu NTLM v.2	NTLM v.2
Operační paměť zařízení minimálně 1,5GB	5 GB
Grafický barevný dotykový displej s uhlopříčkou minimálně 4,3"	10,1"
Integrované paměťové médium (např. pevný mechanický nebo polovodičový disk nebo jiné úložiště) s kapacitou alespoň 120GB a s možností zabezpečení šifrováním	500 GB
Využití management SW <i>Dodavatel uvede seznam všech podporovaných management SW, včetně případných omezení funkcí nebo vlastností předmětného management SW.</i> <i>Odběratel definuje obecný okruh funkcionalit management SW minimálně jako možnost</i> centrální správy tiskáren	Ysoft SafeQ, MyQ, JobAccounting II, Paper Cut

¹ Formát A3+ definuje Zadavatel jako formát papíru rozměru 304,8x457,2 mm.

• reportování a monitorování síťových tiskáren • zabezpečený a odložený tisk • delegovaný tisk • správa skenování a nastavení dle ověření uživatele (osobní profily) • podpora autorizačních terminálů • personalizovaného uživatelského rozhraní Nabízená tiskárna musí podporovat minimálně jeden management SW třetí strany.	
Rozhraní tiskárny vč. ovládacích prvků v českém jazyce. Webové rozhraní tiskárny může být v anglickém jazyce.	
Zaručení správného zpracování tiskových úloh zaslaných s požadavkem na vyhotovení více kopií – úloha musí být v tiskové frontě zobrazena jako jedna úloha s více kopiemi, a ne násobena do počtu úloh odpovídajícímu počtu kopií <i>(tento parametr je zásadní například při využití funkce privátní tisk a následném výběru tiskové úlohy přímo na tiskárně)</i>	
Možnost dovybavení RFID čtečkou pro identifikaci uživatele Tiskárna musí být vybavená chráněným prostorem pro umístění čtečky (pro eliminaci pravděpodobnosti odlomení, poškození nebo zcizení čtečky), pokud je box pro umístění RFID čtečky externí, musí být pevně spojen s tiskárnou a musí se jednat o originální a výrobcem tiskárny doporučené příslušenství	
Možnost zajištění komunikace zařízení přes síť Odběratele/Organizační složky bez nutnosti nezávislého externího zařízení vyžadující např. přímou komunikaci přes GSM síť apod. Podpora zasílání informací o stavu tiskárny, závadách, stavu spotřebního materiálu a počtu vytištěných stran	
Podpora vytváření profilů v případě instalace ovladačů k zařízení na printserver (formáty a typy papíru, umístění v zásobníku apod.) s podporou přenosu na jednotlivé stanice (s aktualizací změn prováděných na tiskovém serveru)	
Možnost zálohy a obnovy konfigurace stroje přes webové rozhraní a možnost přenosu konfigurace na jiné zařízení shodného typu (např. v případě výměny zařízení), podpora min. internetového prohlížeče Microsoft integrovaného v OS MS Windows bez nutnosti instalace speciálních aplikací	
Tiskárna nesmí uvolňovat nadměrné množství jedovatých látek a produkovat nadměrný zápach neodpovídající umístění a účelu použití stroje v kanceláři	
Maximální spotřeba v provozních režimech	
Režim vypnuto („Power Off“ nebo „Deep Sleep Mode“) maximálně 5 Wattů	0,4 Wattů
Režim spánku (Sleep Mode) maximálně 20 Wattů	2 Wattů
Úsporný režim (Power Save Mode) maximálně 150 Wattů	2 Wattů
Podmínky maximální spotřeby v provozních režimech jsou splněny také v případě, že tiskárna má spotřebu vyšší v Režimu spánku (Sleep Mode) nebo v Úsporném režimu (Power Save Mode), než je uvedena v tabulce, a to za předpokladu, že průměrná spotřeba v těchto režimech bude maximálně 85 Wattů, bude-li se tiskárna nacházet 1 hodinu v Režimu spánku (Sleep Mode) a 1 hodinu v Úsporném režimu (Power Save Mode). Celková spotřeba za tyto dvě hodiny tedy nesmí přesáhnout 170 Wathodin.	
Délka záruky Odběratel požaduje záruku garantovanou výrobcem tiskárny v délce minimálně 48 měsíců nebo minimálně 800 000 stran, podle toho, která z okolností nastane dříve.	48 měsíců / 800.000 stran

Spotřební materiál

Odběratel požaduje po Dodavateli, aby součástí dodávky nové tiskárny byl vždy spotřební materiál na vytištění alespoň 25 000 stran A4 dle příslušných norem.

Tabulka 1: Velkokapacitní náplň

Partnumber	Název	Výrobcem udávaný počet vytištěných stránek
MX561GT	Kapacita tonerové nebo inkoustové náplně minimálně 25 000	40 000

	stran A4. (Počet vytištěných stran bez nutnosti výměny spotřebního materiálu dle příslušné normy)	
--	--	--

Tabulka 2: Uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál

Partnumber	Název	Výrobce udávaný počet vytištěných stránek
MX609HB	Odpadní nádoba	300 000

Dodavatel je povinen rozepsat (uvést) jako samostatný řádek do výše uvedené tabulky veškerý uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál vyjma velkokapacitní náplně, která je uvedena v tabulce č. 1 této Přílohy Smlouvy.

Uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál musí být běžně dostupný a prodáváný jako standardní spotřební materiál, jeho výměna musí být proveditelná rychle, řádově do několika minut (např. maintenance kity, zapékací jednotky atd.) a jeho výměnu musí zvládnout běžný pokročilý uživatel bez nutnosti speciálního proškolení.

Pokud by po výměně uživatelsky vyměnitelného spotřebního materiálu byl nutný servisní zásah technikem Dodavatele (např. z důvodu kalibrace nebo seřízení tiskárny apod.) nejedná se o uživatelsky vyměnitelný materiál a Dodavatel je povinen takovýto materiál uvést v tabulce č. 3 jako uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál.

Tabulka 3: Uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál

Partnumber	Název	Výrobce udávaný počet vytištěných stránek
MX561GV	Černý developer	560 000
MX560DR	Černý válec	280 000
MX609HR	Teplotní válec	280 000
MX609HB	Odpadní nádoba	300 000
MX609FB	Fixační pás	280 000
MX609HK	Zahřívací válec	280 000
MX609LH	Přítlačný válec	280 000
MX609TK	Přenosová jednotka	280 000
MX609FK	Údržba DV boxu	560 000
MX609CH	Čistící sada	280 000
MX607FL	Filtr	280 000
MX609MC	Hlavní korona	140 000

Dodavatel je povinen rozepsat (uvést) jako samostatný řádek do výše uvedené tabulky veškerý uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál.

Uživatelsky nevyměnitelným spotřebním materiálem se rozumí materiál a díly, jejichž výměna vyžaduje speciální nástroje, vybavení a technické znalosti tiskárny.

Do ceny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu je Dodavatel povinen zahrnout i náklady na výměnu takového materiálu v místě instalace tiskárny technikem Dodavatele.

Tabulka 4: Startovací spotřební materiál

Název	Výrobce udávaný počet vytištěných stránek
Startovací toner/inkoustová náplň	0
Černý válec	280 000
Teplotní válec	280 000
Fixační pás	280 000
Zahřívací válec	280 000
Přítlačný válec	280 000
Přenosová jednotka	280 000
Údržba DV boxu	560 000
Čistící sada	280 000
Filtr	280 000
Hlavní korona	140 000

Dodavatel je povinen rozepsat (uvést) jako samostatný řádek do výše uvedené tabulky veškerý startovací spotřební materiál.

Startovacím spotřebním materiálem se rozumí tonery, inkoustové náplně, válce, tiskové hlavy, odpadní nádoby, maintenance kity, zapékací jednotky, podávací kola, separátory apod., který je součástí tiskárny nebo balení tiskárny přímo od výrobce a který je následně při provozu tiskárny nahraditelný uživatelsky vyměnitelným nebo uživatelsky nevyměnitelným spotřebním materiálem uvedeným v tabulkách č. 2 a 3.

Pokud Dodavatel uvede chybné údaje nebo neuvede spotřební materiál, který bude nutné při provozu tiskárny vyměnit ještě před vytištěním 800 000 stran, bude Dodavatel povinen takovýto spotřební materiál dodat a vyměnit bezplatně do vytištění 800 000 stran.

Tabulka 5: Kapacita a počet kusů spotřebního materiálu, který je součástí dodávky

Název	Výtěžnost	Počet
Černý toner	40 000	1
Černý developer	560 000	1

Dodavatel uvede do tabulky č. 5 výtěžnost a počet kusů přibalených tonerů/inkoustových náplní a dalšího přibaleného spotřebního materiálu na vytištění alespoň 25 000 stran A4 dle příslušných norem.

Pokud není výtěžnost startovacího toneru/inkoustové náplně dostatečná pro splnění tohoto požadavku, může Dodavatel dodat s tiskárnou další jeden kus velkokapacitního toneru/inkoustové náplně.

Do této tabulky se neuvádí startovací spotřební materiál uvedený v tabulce č. 4.

Ekonomičnost provozu tiskárny

Parametr ekonomičnost provozu tiskárny vyjadřuje průměrné teoretické náklady na vytištění 1 (jedné) strany A4 při vytištění 800 000 stran a slouží pouze pro porovnání ekonomičnosti jednotlivých nabízených tiskáren **a není chápán jako přesné vyčíslení nákladu na provoz.**

Dodavatel vycházel při výpočtu výtěžnosti spotřebního materiálu z těchto norem (viz článek 7.1.2 Zadávací dokumentace):

- ISO/IES 19752/19798 pro černý tisk.

Tabulka 6: Ekonomičnost provozu tiskárny

Ekonomičnost provozu tiskárny (EPT)	0,0625 Kč bez DPH
--	-------------------

Hodnotu ekonomičnosti provozu tiskárny (EPT) uvede Dodavatel do výše uvedené tabulky zaokrouhlenou na 4 desetinná místa v Kč bez DPH.

Při stanovení ekonomičnosti provozu tiskárny (EPT) je Dodavatel povinen vycházet z hodnot jím uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy (tabulky č. 1 až 5). Odběratel si vyhrazuje právo tyto údaje ověřit z oficiálních zdrojů výrobce.

Při výpočtu ekonomičnosti provozu tiskárny (EPT) musí být Dodavatelem započítán veškerý spotřební materiál kromě papíru (např. odpadní nádoby, pásové jednotky, zapékací jednotky, tonery, hlavy, válce, inkoustové náplně, maintenance kity, podávací kola, separátory atd.), který bude nutné vyměnit při vytištění 800 000 stran A4 černě dle příslušné normy.

Veškerý kalkulovaný spotřební materiál a veškeré potřebné díly musejí být originální, nové, nerepasované a schválené výrobcem tiskárny.

Při výpočtu nebude brán v potaz počet stran na jednotlivé úlohy a počty zapnutí tiskárny, kdy dochází například k protočení válců naprázdno nebo odstříkávání inkoustu z důvodu čištění tiskových hlav.

Příloha č. 3 – Volitelné příslušenství

Při objednání příslušenství k nabízené tiskárně může být tiskárna Dodavatelem dodána spolu s objednaným příslušenstvím přímo z výroby, případně může být příslušenství doplněno k tiskárně Dodavatelem až při dodávce.

Veškeré příslušenství musí být originální, nové, nerepasované a plně kompatibilní s tiskárnou dle specifikace výrobce.

Příslušenství uvedené v tabulce č. 7 je Dodavatel povinen nabídnout k tiskárně, avšak Odběratel/Organizační složka má právo se rozhodnout zda toto příslušenství chce objednat a zakoupit.

Tabulka 7: Příslušenství

Partnumber	Popis (minimální parametry)	Nabízená hodnota	Možnost objednat dodatečně (ANO/NE)
MXFN27	Finišer s výstupní kapacitou alespoň 500 listů s automatickým sešíváním s podporou sešití alespoň 50 listů	Finišer s výstupní kapacitou alespoň 500 listů s automatickým sešíváním s podporou sešití alespoň 50 listů + bezspionkové sešívání	ANO
TWN4 PCB	Čtečka RFID	125kHz/134,2kHz;4100,4102,4200, 4050,4550,AWID,CASI-RUSCO, HITAG1, HITAG 2 13,56MHz: MIFARE Classic, Classic 1k a 4k EV1, MIFARE mini, MIFARE DESFire EV1, MIFARE DESFire plus S&X, MIFARE PRO X, SmartMX, MIFARE Ultralight, MIFARE Ultralight EV1, MIFARE Ultralight C, SLE44R35, SLE66Rxx, LEGIC Advant, Paypass, NTAG2XX, Calypso, CEPAS, HID iClass, Moneo, PicoPass, SRI512, SRT521, SRI4K, SRIX4K	ANO
TWN4 P PCB	Čtečka RFID	TWN4 PCB + Cotag, G-Prox, HID(Prox, Prox II, Duo Prox II, ISO Prox II, Micro Prox, ProxKey III), NexWatch, Indala, ioProx	ANO
TWN4 PI PCB	Čtečka RFID	TWN4 P PCB + HID iCLASS SE/SR/SEOS	ANO

Do tabulky č. 7 u „Čtečky RFID“ uvede Dodavatel všechny RFID čtečky, které k nabízené tiskárně lze dodat.

Lze-li čtečky RFID uvedené v tabulce č. 7 objednat za různé ceny (např. při nákupu spolu s tiskárnou nebo dodatečném nákupu), uvede Dodavatel v tabulce ve sloupci „Možnost objednat dodatečně“ hodnotu ANO a v bodě 5.3 Smlouvy vyplní všechny řádky cenové nabídky (tj. cenu při objednání spolu s tiskárnou a cenu při dodatečném objednání).

Pokud lze volitelný finišer objednat k tiskárně dodatečně, uvede Dodavatel v tabulce č. 7 ve sloupci „Možnost objednat dodatečně“ hodnotu ANO a v čl. 5.3 Smlouvy vyplní cenovou nabídku pro takto objednatelný finišer včetně dodávky finišeru na místo instalace tiskárny a vlastní instalace finišeru k tiskárně při dodatečném objednání.

Do tabulky č. 8 uvede Dodavatel další příslušenství, které je možné k nabízené tiskárně dodat, avšak Odběratel/Organizační složka má právo se rozhodnout zda toto příslušenství chce objednat a zakoupit.

Tabulka 8: Další příslušenství

Partnumber	Název příslušenství	Stručný popis příslušenství	Možnost objednat příslušenství samostatně (ANO/NE)
MXLC17	Velkokapacitní zásobník	Externí zásobník na 3000 listů A4	ANO
MXFN28	Externí finišer 1K	Externí finišer s výstupní kapacitou 1000 listů, sešítí až 50 listů	ANO
MXFN29	Externí sedlový finišer 1K	Externí finišer s výstupní kapacitou 1000 listů, sešítí až 50 listů a 15 listů sedlově	ANO
MXFN30	Externí finišer 3K	Externí finišer s výstupní kapacitou 000 listů, sešítí až 65 listů, manuální sešítí	ANO
MXFN3	Externí sedlový finišer 3K	Externí finišer s výstupní kapacitou 1000 listů, sešítí až 65 listů a 20 listů sedlově, bezsponkové sešítí, manuální sešítí	ANO
MXPN14C	Děrovací modul	Děrování 2/4 díry pro MXFN27	ANO

Dodavatel uvede každé nabízené volitelné příslušenství jako samostatný řádek tabulky.

Lze-li nabízené příslušenství objednat za různé ceny (např. při nákupu spolu s tiskárnou nebo dodatečném nákupu), uvede Dodavatel v tabulce toto příslušenství do 2 řádků, jednou s hodnotou „Možnost objednat příslušenství samostatně“ ANO a jednou s hodnotou „Možnost objednat příslušenství samostatně“ NE.

V čl. 5.3 Smlouvy budou Dodavatelem uvedeny ceny za volitelné příslušenství dle výše popsaného.

Příloha č. 4 – Měsíční výkaz plnění

Název zakázky:								
Část zakázky:								
Dodavatel:								
Rok:								
Měsíc:								
Produkty:	Organizační složka	Číslo objednávky	Datum objednávky	Datum dodání	Počet ks	Cena za 1 ks bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem včetně DPH
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
							0,00 Kč	0,00 Kč
CELKEM							0,00 Kč	0,00 Kč