



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem pro projekty OPZ+ s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb¹

Smlouva o partnerství

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Část I – Smluvní strany

Místní akční skupina Hlinecko, z. s.

Komenského 187, 539 01, Hlinsko

zastoupená Ing. Martinem Pavlišem, statutárním zástupcem

zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové pod spisovou značkou L 6101

IČ: 27046508

bankovní spojení: [REDACTED]

Kontaktní osoba: Mgr. Jan Holeček, vedoucí manažer MAS Hlinecko (dále jen „příjemce“)

a

Město Hlinsko

Poděbradovo náměstí 1, 530 09 Hlinsko

zastoupené Miroslavem Krčilem, DiS., starostou města

IČ: 00270059

bankovní spojení [REDACTED]

Kontaktní osoba: Bc. Martin Vtípil, vedoucí Odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví (dále jen „partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci (dále jen „smlouva“):

Část II – Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „Hlinecko – region pomáhající a učící“ podpořeného finančními prostředky z ESF+ a ze státního rozpočtu v rámci programu Operační program Zaměstnanost+ (dále jen „projekt“).

Datum zahájení realizace projektu: 1. 3. 2023

Datum ukončení realizace projektu: 31. 12. 2025

¹ S výjimkou projektů, kde je příjemci/partnerovi poskytována veřejná podpora na služby obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU.

Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „poskytovatel“).

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnery se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v kapitole 13 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Část III – Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 2 této smlouvy tak, že:

a) Příjemce bude provádět tyto činnosti:

MAS Hlinecko bude celý projekt koordinovat a projektově a finančně řídit. Bude se primárně věnovat CS, které se zaměřují na děti, mládež a rodiče a dále obecně na sociálně vyloučené osoby nebo ohrožené sociálním vyloučením a veřejnost. S danými CS bude provádět komunitní práci v obcích a dalších organizacích. Bude zajišťovat komunitní tábory. Bude řídit realizaci pořizování Strategie dostupného bydlení v regionu, Strategie rozvoje bezbariérovosti a Evaluační studii projektu. Bude mít hlavní zodpovědnost za publicitu a marketing projektu.

Hlavní zodpovědnost za realizaci těchto klíčových aktivit:

KA4 Studie bezbariérovosti regionu

KA5 Nastavení informativních míst a kontaktů včetně pravidelných informativních toků v dané problematice v každé obci a škole

KA6 Aktivizační a zájmové programy a komunitní venkovské tábory

KA7 Studie dostupného bydlení s důrazem na vymezené CS

KA8 Publicita a administrace projektu; projektové a finanční řízení

Spolupráce na dalších aktivitách s partnerem projektu:

KA1 Depistáž cílových skupin v regionu Hlinecko

KA2 Kontaktní místo pro pečující

KA3 Koordinovaný přístup v místní síti služeb

b) Partner bude provádět tyto činnosti:

Město Hlinsko se bude podílet na projektovém a finančním řízení projektu. Bude se primárně věnovat CS, které se zaměřují na neformální pečující, seniory a osoby se zdravotním postižením a dále obecně na sociálně vyloučené osoby nebo ohrožené sociálním vyloučením a veřejnost. S danými CS bude provádět sociální a komunitní práci v nově zřízeném kontaktním centru, obcích regionu a dalších organizacích. Bude se podílet na realizaci pořizování Strategie dostupného bydlení v regionu, Strategie rozvoje bezbariérovosti a Evaluační studii projektu. Bude spolupracovat na publicitě a marketingu projektu.

Hlavní zodpovědnost za realizaci těchto klíčových aktivit:

KA1 Depistáž cílových skupin v regionu Hlinecko

KA2 Kontaktní místo pro pečující

KA3 Koordinovaný přístup v místní síti služeb

Spolupráce na dalších aktivitách s příjemcem projektu:

KA4 Studie bezbariérovosti regionu

KA5 Nastavení informativních míst a kontaktů včetně pravidelných informativních toků v dané problematice v každé obci a škole

KA7 Studie dostupného bydlení s důrazem na vymezené CS

KA8 Publicita a administrace projektu; projektové a finanční řízení

2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace projektu.
3. Příjemce a partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních smluvních stran.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.
5. Příjemce se zavazuje pravidelně (min. 1x za měsíc, případně dle dohody i častěji) v průběhu realizace komunikovat se svým partnerem a informovat ho o postupu projektu. Za tímto účelem bude ustaven projektový tým složený min. z jednoho pověřeného zástupce za každého účastníka smlouvy a dle potřeby bude průběžně doplňován dalšími osobami, kteří budou v projektu aktivní. Komunikace bude probíhat elektronickou i osobní formou a může být iniciována jakýmkoliv účastníkem této smlouvy.
6. Při plnění předmětu smlouvy se partner zavazuje:
 - a) dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, těmito Podmínkami a Pravidly OPZ+, kterými jsou:
 - Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ a
 - Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb;
 - b) realizovat projekt v souladu s Informací o projektu, která je přílohou č. 1 této smlouvy, a to ve znění případných změn, k jejichž provedení je příjemce oprávněn dle Pravidel OPZ+, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle Pravidel OPZ+ schválil;
 - c) použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s Pravidly OPZ+, a je možné je dle Pravidel OPZ+ považovat za způsobilé;
 - d) v případech, kdy projekt podle platných pravidel o veřejné podpoře ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování EU podléhá povinnosti zachování investice, je partner povinen zajistit, aby ve stanoveném období od ukončení realizace projektu nedošlo k zastavení nebo přemístění výrobní činnosti mimo region úrovně NUTS 2, v němž byl projekt realizován (článek 65 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky);
 - e) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 6 písm. a) a b)

rozpočtových pravidel, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., (s výjimkou písm. f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 6 písm. a) a b) rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt;

- f) předat poskytovateli prostřednictvím příjemce ve lhůtě jím stanovené na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k projektu převedené do digitální podoby;
- g) postupovat při zadávání zakázek v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanoveny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+;
- h) zavázat dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu. V odůvodněných případech je partnerovi umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich předložením příjemci;
- i) v případě, kdy v rámci realizace projektu využije byť jen z části plnění z nadlimitní zakázky ve smyslu § 25 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, po podpisu odpovídajících smluv, poskytnout příjemci informaci o všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů), o všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a to v rozsahu jména (jmen) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů, a kopii uzavřené smlouvy, ze které bude patrné datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka;
- j) dodržovat plnění politik Evropské unie, zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;
- k) na žádost příjemce písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu v části, kterou realizuje, a to ve lhůtě stanovené příjemcem;
- l) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí (Řídicí orgán OPZ+), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;
- m) na základě žádosti Řídicího orgánu OPZ+ nebo Ministerstva financí poskytnout těmto písemně jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména se zavazuje v této souvislosti poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené MPSV, resp. Ministerstvem financí;
- n) při realizaci činností dle této smlouvy provádět informační a komunikační opatření projektu v souladu s Pravidly OPZ+;
- o) zajistit nápravu nedostatků týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření projektu ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou obdrží od příjemce;

- p) nefinancovat žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje;
 - q) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel² a Pravidly OPZ+;
 - r) zacházet po dobu realizace projektu s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu;
 - s) licencovat díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky dotace, licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než partner, musí partner smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako partner;
 - t) předkládat příjemci v pravidelných šestiměsíčních intervalech podklady pro zpracování zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, a dále se podílet na vypracování zpráv o realizaci projektu či žádosti o platbu.
7. Pokud bude při realizaci projektu identifikována poskytovatelem nebo příjemcem dotace aktivita, která má charakter veřejné podpory, resp. podpory de minimis, je partner povinen dodržovat veškerá pravidla stanovená příslušnými nařízeními EU a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, která je k dispozici na www.esfcr.cz.
 8. Nepodstatné změny projektu je partner povinen nahlásit příjemci, a to v takové lhůtě, aby příjemce mohl dodržet lhůtu pro oznámení poskytovateli stanovenou v Pravidlech OPZ+.
 9. Podstatné změny projektu jsou účastníci smlouvy oprávněni uskutečnit jen se souhlasem ostatních účastníků. Příjemce je oprávněn podat poskytovateli žádost o změnu, která dle Pravidel OPZ+ patří mezi podstatné změny projektu, jen se souhlasem partnera.
 10. Partner je povinen se podílet na nápravě nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další související dokumentace vyžádané poskytovatelem, a to v termínech stanovených příjemcem.

Část IV – Financování projektu

1. Projekt dle článku II. odst. 2 smlouvy je financován z prostředků OPZ+, tyto prostředky byly poskytnuty na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace ve výši 6 306 160,00 Kč.

² § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

2. Náklady na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v rozpočtu projektu, který je součástí přílohy č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl příjemce a jednotlivých partnerů na projektu činí:
 - a) Příjemce: 4 099 900,00 Kč
(osobní náklady: 2 928 500,00 Kč; paušál: 1 171 400,- Kč)
 - b) Partner: 2 206 260,00 Kč
(osobní náklady: 1 575 900,00 Kč; paušál: 630 360,- Kč)
3. Partner je povinen zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
4. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
5. Náklady vynaložené při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:
 - a) v případě, že příjemce poskytne partnerovi zálohu, bude partner povinen využívat k úhradě svých nákladů včetně plateb dodavatelům této zálohy. Další zálohu však příjemce není oprávněn poskytnout do doby, než bude tato záloha vyúčtována. Zálohu je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 10 pracovních dnů od připsání části dotace na účet příjemce;
 - b) v případě, že partnerovi není poskytnuta záloha, je partner povinen uhradit své náklady včetně plateb dodavatelům nejprve ze svých finančních prostředků, a teprve poté požádat příjemce o proplacení výdajů z prostředků dotace.
6. Partnerovi jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů není rozhodující. V platbách však nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH.

Část V – Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace partnerem vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Partner odpovídá za škodu ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

Část VI – Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

4. Partner je povinen příjemci oznámit do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu dle článku II. smlouvy.
5. Pokud tato smlouva používá pojem partner, míní se jím všichni zapojení partneři do realizace projektu, není-li stanoveno jinak.

Část VII – Zpracování osobních údajů

1. Pověření a účel zpracování osobních údajů:

- a) Příjemce byl pověřen zpracováním osobních údajů ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (jakožto správce těchto údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES; dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“). Ministerstvo práce a sociálních věcí je oprávněno zpracovávat osobní údaje osob podpořených v souvislosti s realizací projektu (včetně zvláštních kategorií osobních údajů) na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu plus a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I.
- b) Příjemce tímto pověřuje partnera, jakožto dalšího zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v souvislosti s realizací projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+, a to v rozsahu uvedeném v následujícím bodu této smlouvy.

2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana:

- a) Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje osob, které v souvislosti s realizací projektu získaly podporu z OPZ+, v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.
- b) Osobní údaje je partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.

3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů

Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:

- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v následujícím bodu této smlouvy;
- b) osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí;
- c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní partner pouze příjemci, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu realizace projektu;
- d) zaměstnanci partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

4. Doba zpracování

Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, specifikaci počátku běhu této lhůtu vymezuje Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

5. Další povinnosti partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů:

- a) Partner je povinen v návaznosti na čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat příjemce o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to tak, aby příjemce mohl o tomto porušení předat zprávu Ministerstvu práce a sociálních věcí do 24 hodin od okamžiku, kdy se partner o porušení dozvěděl.
- b) Partner je povinen na základě vyžádání předat příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části smlouvy.
- c) Partner je povinen spolupracovat s příjemcem a Ministerstvem práce a sociálních věcí při plnění povinností reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

6. Zpracování ostatními osobami:

- a) Partner je povinen uzavřít smlouvu podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje osob podpořených v souvislosti s realizací projektu. Partner je povinen předem příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů. Příjemce tuto informaci před uzavřením smlouvy uvedené ve větě první tohoto písmene předá Ministerstvu práce a sociálních věcí, které je oprávněno vyslovit vůči zapojení těchto subjektů jakožto zpracovatelů osobních údajů námitky.
- b) Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů stejně jako podmínky stanovené v pověření partnera v této části této smlouvy.
- c) Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní zpracovatel.

Část VIII – Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku II. smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn po získání souhlasu poskytovatele písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak partnera z další účasti na realizaci projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci.
4. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z platných právních předpisů.

Část IX – Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Pojmy uvedené v této smlouvě jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ+.
5. Tato smlouva je vyhotovena v 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v Pravidlech OPZ+, nestanoví-li tato smlouva jinak. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními přílohy uvedené v části IX bodu 8 této smlouvy a dále dokumenty, které jsou zmíněny v části III bodě 6 této smlouvy.
7. Pravidla OPZ+ jsou pro partnera závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, rozhodnutí o poskytnutí dotace či Pravidel OPZ+. Při zadávání zakázek je pro partnera závazná verze Pravidel OPZ+ platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize Pravidel vyrozumí příjemce bez zbytečného odkladu partnera.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Žádost o dotaci ze systému ISKP21+
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Hlinsku dne 22. 2. 2023

V Hlinsku dne 22-02-2023

Příjemce

Partner

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.03.02.01/00/22_008/0000022
Identifikace žádosti (HASH): 01sSra
Název projektu CZ: Hlinecko - region pomáhající a učící
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Vrácené obrazovky:

Opatření
Přehled zdrojů financování
Finanční plán
Čestná prohlášení
Dokumenty
Veřejná podpora
Indikátory
Horizontální principy
Specifické cíle
Projekt
Cílová skupina
Klíčové aktivity
Rozpočet projektu
Subjekty projektu
Adresy subjektu
Osoby subjektu
Účty subjektu
Umístění
Realizace mimo ČR
Popis projektu

Projekt

Číslo programu: 03
Název programu: Operační program Zaměstnanost plus
Číslo výzvy: 03_22_008
Název výzvy: Podpora komunitně vedeného místního rozvoje (1)
Název projektu CZ: Hlinecko - region pomáhající a učící
Název projektu EN: Hlinecko - supporting and educating region

Anotace projektu:

Projekt Hlinecko - region pomáhající a učící se zaměřuje na pečující osoby o seniory a zdravotně postižené a na rodiny s dětmi, které se ocitají v ohrožení sociálního vyloučení. Bude vybudováno kontaktní centrum pro pečující, kde jim poskytneme informace o možné pomoci a bude jim nabídnuta

přímá asistence. Děti a mládež povedeme k aktivizaci a zapojení do místní společnosti skrz jejich volnočasové aktivity, komunitní práci a rozvoj regionu. Díky tomu se podníí jejich hlubší vztah k našemu území.

Typ integrovaného nástroje: Komunitně vedený místní rozvoj
Číslo integrované strategie: CLLD_126_E
Název integrované strategie: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Hlinecko na období 2021–2027

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 3. 2023
Předpokládané datum ukončení: 31. 12. 2025
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 34,00

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ne
Veřejná podpora: Ne
Režim financování: Ex-ante

Atribut operace: **Integrovaný**
Typ integrovaného nástroje: Komunitně vedený místní rozvoj
Číslo integrované strategie: CLLD_126_E
Název integrované strategie: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Hlinecko na období 2021–2027

Specifické cíle

Číslo programu: 03
Název programu: Operační program Zaměstnanost plus
Číslo priority: 03.02
Název priority: Sociální začleňování
Číslo cíle politiky: CP 4
Název cíle politiky: Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO: 03.02.01

Číslo specifického cíle/opatření -**Formát EK:**

03.02.03.04.08

Posilovat aktivní začleňování, a podpořit tak rovné příležitosti, nediskriminaci a aktivní účast a zlepšit zaměstnatelnost, zejména v případě znevýhodněných

Název specifického cíle/opatření:

skupin

Procentní podíl:

100,00

Kategorie regionu:

Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Opatření ITI/IPRÚ/CLLD**Název strategického cíle strategického rámce:**

3.1 Kvalitní občanská vybavenost v naší MAS

Souhrn opatření strategického rámce:

3.1.1 Podpora bydlení + 3.1.4 Prorodinný + solidární a sociálně silný region

Název opatření programového rámce:

posílit aktivní začleňování občanů, a podpořit tak jejich rovné příležitosti, nediskriminaci a aktivní účast a zlepšovat zaměstnatelnost, zejména pro znevýhodněné skupiny

Procentní podíl aktivit na daném opatření integrované strategie:

100,00

Popis projektu**Anotace projektu:**

Projekt Hlinecko - region pomáhající a učící se zaměřuje na pečující osoby o seniory a zdravotně postižené a na rodiny s dětmi, které se ocitají v ohrožení sociálního vyloučení. Bude vybudováno kontaktní centrum pro pečující, kde jim poskytneme informace o možné pomoci a bude jim nabídnuta přímá asistence. Děti a mládež povedeme k aktivizaci a zapojení do místní společnosti skrz jejich volnočasové aktivity, komunitní práci a rozvoj regionu. Díky tomu se podníí jejich hlubší vztah k našemu území.

Jaký problém projekt řeší?

V roce 2021 žilo na území místní akční skupiny Hlinecko cca 19 tis. osob. Ze statistiky počtu obyvatel vyplývá, že za posledních deset let došlo k poklesu obyvatel o 2,3 %, kdy nejvíce odchází mladí ekonomicky aktivní lidé na začátku kariéry a region tak významně stárne (jeden z nejvyšších indexů stárání z ORP v kraji).

MAS Hlinecko je charakteristické tím, že je zde o více než o jedno procento vyšší počet seniorů, než je republikový průměr, a nenachází se zde žádná vyloučená lokalita. To je jedním z důvodů, proč jsou

současné sociální služby zaměřeny zejména na kategorii seniorů, osob se zdravotním postižením, děti a mládež a dále osob ohrožených sociálním vyloučením.

Sociální služby pro některé cílové skupiny jsou zastoupeny pouze v omezené míře (zejména pro seniory, osoby o ně pečující, osoby se zdravotním postižením, nízkopříjmové skupiny ohrožené sociálním vyloučením a chudobou). V území je nedostatek nebo schází zcela odlehčovací služby, denní centra, nízkoprahová zařízení, služby pro rodiny s dětmi a další. V městě Hlinsko funguje největší zařízení pro péči o seniory v regionu – Domov seniorů Drachtinka, dále dva DPS určené pro seniory z okolí Hlinska. Všechny tři domy ale evidují výrazně vyšší zájem, než je možná jejich kapacita, kterou ani z důvodu vysokých investic není možné navýšit.

Ze zkušeností a závěrů MAP ORP Hlinsko a z dlouhodobé komunitní práce MAS vyplývá, že je třeba zajišťovat vzájemné setkávání dětí, rodičů a pedagogů (tzv. tripartita). Další skupiny aktivit je třeba zaměřit přímo na děti. Jedná se o přípravu podnětného prostředí vytvářející základní předpoklady pro jejich školní i osobní (sociální) rozvoj, poskytovat prostor pro vzájemnou interakci s jejich vrstevníky a možnost rozvíjet a podporovat své okolí.

V regionu se komunitně plánuje, ale z důvodu nedostatku financí se mnoho těchto aktivit doposud nepodařilo nastavit a zrealizovat (např. mapování bezbariérovosti, dostupného bydlení nebo nedostatečná sociální práce přímo v obcích).

Jaké jsou příčiny problému?

Před rokem 2017 byla sociální oblast v rámci regionu spravována spíše ad hoc dle aktuálně vyskytnutých problémů bez řešení jejich příčin, což vedlo k dlouhodobému zhoršování situace napříč cílovými skupinami. Špatná situace byla dále zhoršována i demografickým vývojem regionu, kdy zde dlouhodobě výrazně narůstá populační složka seniorů, a naopak mladí lidé často na prahu ekonomické aktivity odcházejí z regionu.

Tyto skutečnosti vedli k tomu, že se zástupci MAS Hlinecko, města Hlinska a obcí jeho ORP rozhodli tuto problematiku řešit koncepčně a koordinovaně. Vše začalo přípravou (2017), dokončením (2019) a následnou realizací (2019–2022) Komunitního plánu sociálních služeb (KPSS) ORP Hlinsko. Během posledních 5 let byly ve spolupráci dotčených aktérů nastaveny určité koordinační procesy, díky kterým došlo k nastavení sociálního systému v ORP včetně zapojení jednotlivých obcí.

Bohužel tento systém je spíše pouze určitou základnou pro další rozvoj, neboť se ho díky nedostatečným finančním a personálním kapacitám nepodařilo rozvinout do adekvátní podoby. Z důvodu nedostatku financí se mnoho aktivit z KPSS doposud nepodařilo nastavit a zrealizovat (např. mapování bezbariérovosti nebo dostupného bydlení).

Hlinecko dlouhodobě nepatří mezi regiony, které by byly výrazně postihnuty nějakými velkými sociálními problémy, nevyskytuje se zde mnoho ohrožených sociálních skupin či vyloučených lokalit. Dokonce se dá konstatovat, že od začátku realizace KPSS se situace v ORP mírně zlepšuje, což ale neznamená, že se v ORP problémy nevyskytují!

Vzhledem k dlouhodobému regionálnímu vývoji (např. dlouhodobé stárnutí obyvatelstva, odchod mladých lidí z regionu nebo nízké mzdy) i vývoji současné situace (např. uprchlíci z Ukrajiny, nevyhnutelný příchod ekonomické recese nebo růst podílu lidí žijících v chudobě) je zcela zřejmé, že pokud nebude sociální systém výrazně posílen, dojde ke zhoršení nyní křehké bezpečné sociální situace, a tak narušení rovnováhy v regionu.

Co je cílem projektu?

Základním cílem projektu je pomáhat, podporovat a učit vybrané CS projektu tak, aby jim v současnosti i budoucnosti nehrozilo sociální vyloučení a tím zvýšit sociální odolnost našeho venkovského/okrajového regionu.

Další konkrétní cíle projektu jsou:

- Podpořit řešení problémů rodin s dětmi v nepříznivé sociální situaci, ohrožených dětí, mladistvích, seniorů, osob se zdravotním postižením a pečujících osob.
- Preventivně předcházet předčasným odchodům ze vzdělávání.
- Průběžně zachytávat a mapovat CS v regionu tak, aby nedocházelo ke kumulaci jejich sociálních problémů, které by v regionu vyvolávaly další nutné intervence.
- Aktivizovat děti a jejich rodiny s cílem zvýšení jejich budoucí odolnosti a tím i zvýšit jejich vztah k místní komunitě a regionu jako takovému.
- Vybudovat, rozběhnout a stabilizovat kontaktní centrum pro neformální pečující.
- Adekvátně podpořit terénní sociální práci ve všech obcích regionu a zvýšit informovanost místních

obyvatel.

- Aktivně pokračovat v komunitním plánování regionu a ještě ho více prohloubit.
- Rozvinout a podpořit rozvoj dvou témat, které se doposud ve zdejších komunitním plánování nepodařilo zrealizovat, a to podpora řešení bezbariérovosti a dostupného bydlení.

Jaká změna/ly je/Jsou v důsledku projektu očekávána/ly?

V rámci projektu dojde zejména k plné realizaci komunitního plánování v území a jeho další postupné plánování a realizace. Pokud pak rozdělíme CS projektu do dvou hlavních tak, jak je uvedeno v akčním plánu, tak očekáváme po úspěšné realizaci projektu tyto změny k lepšímu:

Obecně očekávané změny pro skupinu „Neformální pečovatelé, senioři, osoby se zdravotním postižením“:

- Neformální pečovatelé se snadněji a včas dostanou k informacím a potřebné podpoře. V případě zájmu obdrží podporu přímo v přirozeném prostředí a ve smlouveném rozsahu pro osvojení znalostí a jednání vedoucího ke snížení dopadů rizik souvisejících s péčí na jejich zdraví a osobní život.

- Senioři a osoby se zdravotním postižením se rovněž snadněji a včas dostanou k informacím a potřebné podpoře. Díky koordinovanému přístupu dostanou pomoc „šitou na míru“ a budou moci co nejdéle setrvat ve svém přirozeném prostředí.

- Bude vytvořen systém podpory pro cílovou skupinu (koordinace poskytování podpory dle principu subsidiarity)

Obecně očekávané změny pro skupinu „Rodiny s dětmi, děti a mládež“:

- Snížit počet žáků odcházejících ze vzdělávání (jejich aktivizace v mimoškolních aktivitách se bude pozitivně propisovat i do jejich působení ve škole).

- Zavedení systému aktivnějšího zachycení osob ohrožených sociálním vyloučením (včetně nadaných) v jednotlivých obcích a školách a jejich podpora.

- Jasně určení rolí jednotlivých institucí při prevenci i následném řešení neobvyklých situací.

- Zvýšit sounáležitost dětí a rodin k regionu, ve kterém žijí – do budoucna bude mít dopad na odchod a případný návrat nadaných lidí z a do regionu.

- Zvýšit a zpřístupnit nabídku akcí a zájmových činností pro VŠECHNY z regionu bez ohledu na jejich sociální statut.

- Větší propojení jednotlivých institucí (oficiálních a neoficiálních), které se věnují rozvoji dětí a podpoře rodin.

- Navázání sociálního dialogu v rámci mezigeneračních aktivit (vazba na předešlá očekávání, která jsou zaměřena na seniory).

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

V projektu bude realizováno celkem 8 aktivit (jejich bližší popis je uveden v samostatné záložce projektu věnované klíčovým aktivitám):

KA1 Depistáž cílových skupin v regionu Hlinecko

KA2 Kontaktní místo pro pečující

KA3 Koordinovaný přístup v místní síti služeb

Aktivity 1-3 se budou primárně zaměřovat na skupinu „Neformální pečovatelé, senioři, osoby se zdravotním postižením“.

KA4 Studie bezbariérovosti regionu

Aktivita 4 je aktivitou průřezovou pro všechny CS projektu.

KA5 Nastavení informativních míst a kontaktů včetně pravidelných informativních toků v dané problematice v každé obci a škole

KA6 Aktivizační a zájmové programy a komunitní venkovské tábory

Aktivity 5-6 se budou primárně zaměřovat na skupinu „Rodiny s dětmi, děti a mládež“.

KA7 Studie dostupného bydlení s důrazem na vymezené CS v AP

Aktivita 7 je aktivitou průřezovou pro všechny CS projektu.

KA8 Publicita a administrace projektu; projektové a finanční řízení

Aktivita 8 je aktivitou zaměřenou na fungování realizačního týmu a projektu jako takového.

Popis realizačního týmu projektu:

Realizační tým projektu je složen z 9 lidí, z nichž bude 8 zaměstnáno v MAS Hlinecko a 1 u partnera s finančním příspěvkem, u města Hlinska.

MAS Hlinecko:

Koordinátor projektu, povede projektový tým, bude zaměstnán na HPP (úvazek 0,9) a bude mít na starost koordinaci celého týmu bez rozdílu zaměření na CS. Bude se pravděpodobně věnovat i vedení projektu jako takového (projektový manažer placen z paušálu), pokud nebude určena jiná osoba.

Metodik pro práce s CS, bude zaměstnán na DPP a bude mít na starosti metodické vedení CS projektu, zpracování metodik a postupů a manuálů a „dohled“ nad kvalitou odborné práce projektového týmu.

Komunitní pracovník v KC, budou to dvě pozice, a budou zaměstnáni na DPP. Budou zajišťovat komunitní práci primárně pro CS se zaměřením na děti, mládež a rodiny, a to zejména v komunitních centrech v obci Raná a Krouna.

Komunitní pracovník bude zaměstnán na DPP a bude zajišťovat komunitní práci s důrazem na děti přecházející z MŠ na ZŠ a jejich rodiče.

Pečující osoba (vedoucí a zástupce vedoucího na komunitním táboře) bude zaměstnaná na DPP a budou to pečující osoby na komunitních táborech.

Finanční manažer bude hrazen z paušálu a bude řídit finanční zdroje a náklady projektu včetně sestavování žádostí o platbu.

Evaluátor bude hrazen z paušálu a bude zajišťovat evaluační aktivity v průběhu celého projektu s důrazem na evaluaci prvních dvou let realizace projektu.

MÚ Hlinsko

Terénní sociální pracovník/case manager s úvazkem 1,0, bude zajišťovat sociální a komunitní práci napříč všemi osobami sociálně vyloučenými a ohroženými sociálním vyloučením ve všech obcích MAS. Bude úzce spolupracovat s kontaktním centrem pro pečující.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

V rámci projektu bude realizována povinná i nepovinná publicita projektu – tvorba článků, webových stránek, facebook posty, letáky, pozvánky na akce apod.

Bude vytvořena základní sada propagačních materiálů, které lze využít při plánovaných akcích (banner, bloky, tužky atd.).

V čem je navržené řešení inovativní?

Inovativnost projektu spočívá v několika jeho základních aspektech:

- Konečně adekvátní nastavení sociální a komunitní práce na obcích díky tomu, že bude obsazena pozice sociálního pracovníka na celý úvazek (v současnosti 0,3) pro celý region s cílem zachytu osob sociálně vyloučených a ohrožených sociálním vyloučením
- Dojde k vytvoření nového kontaktního centra pro CS pečující, kde dostanou všechny potřebné informace na jednom místě
- Bude provedena doposud v regionu neexistující depistáž mezi pečujícími osobami a následná sociální práce přímo v rodinách, případně s doprovodem na příslušných institucích
- Aktivizace rodin s dětmi směrem ke zvýšení sounáležitosti s místním regionem a komunitou, a to zejména ve vztahu k přírodně hodnotnému území MAS (dvě CHKO na území MAS)
- Cílená práce s dětmi, které se nachází na přechodu z MŠ do ZŠ a jsou ohroženy případným školním neúspěchem či sociálním vyloučením
- Zavedení cílené práce na bázi tzv. tripartity: rodič a dítě, škola, odborný pracovník, a to jak na úrovni školy, tak i na úrovni samotné rodiny

Jaká existují rizika projektu?

Rizika dělíme na 2 skup.: rizika realizace projektu a rizika nerealizace projektu a jejich dopad na CS. Hlavní identifikovaná rizika realizace projektu – jejich pravděpodobnost – preventivní opatření:

- Nevhodně poskládaný realizační tým – pravděpodobnost střední – kvalitní výběrové řízení, dodržování pravidel OPZ+ v oblasti kvalifikace, efektivní vedení týmu, pravidelné porady
 - Špatné cashflow projektu – střední – kvalitní finanční manažer se zkušenostmi s projekty EU, finanční plánování, řešení problémů včas, dodržování lhůt na straně poskytovatele dotace i realizátora projektu
 - Nedostatečný počet CS – malá – kvalitní analýza před realizací projektu, soustavná práce a komunitní plánování v obcích, síťování místních organizací
 - Nevhodný realizátor externích služeb – malá – kvalitně nastavené výběrové podmínky, zveřejnění záměru, oslovení kvalitních zpracovatelů, vhodně nastavené sankce
- Rizika pro skupinu „Neformální pečovatelé, senioři, osoby se zdravotním postižením“, pokud nedojde k realizaci projektu: Při neřešení problémů bude docházet k prohlubování sociálních a zdravotních rizik neformálních pečovatelů a k rozvoji s tím souvisejících dopadů na jejich rodiny a místní komunity, což bude vyvolávat další tlak na sociální systém v regionu. Absence koordinovaného přístupu k efektivnímu využití služeb v místní síti povede k nedostatečnému zajištění potřeb seniorů a OZP a patrně k jejich sociálnímu vyloučení z místního společenství (při zajišťování pobytových služeb) v jiných regionech.
- Rizika pro skupinu „Rodiny s dětmi, děti a mládež“, pokud nedojde k realizaci projektu: Mohlo by dojít k narušení koordinace komunitního plánování v regionu zejména díky ukončení podpory obcí pro zřízeného koordinátora komunitního plánování, který je již v současnosti financován v nedostatečně velkém úvazku. Z dlouhodobého hlediska dojde k prohloubení problémů u CS jako např. předčasný odchod dětí ze vzdělávání, odchod talentů z regionu nebo nárůst případů evidovaných skrz OSPOD.

Klíčová slova:

Hlinecko, pečující, rodiny s dětmi, kontaktní místo, aktivizace a komunitní práce, rozvoj regionu

Specifické datové položky

OPZ+ | UKR Počet podpořených osob původem z Ukrajiny

Číslo: 0,00

OPZ+ | Celkem Celkový počet podpořených osob

Číslo: 0,00

Cílová skupina

Cílová skupina: Neformální pečující

Popis cílové skupiny:

Skupiny neformálních pečovatелů tvoří rodinní příslušníci, přátelé aj., kteří pečují o blízkou osobu se sníženou mírou soběstačnosti z důvodu věku a zdravotního stavu. Pečující mají ztížený přístup k informacím o možnostech podpory v jejich situaci, ať už se týká finančního zabezpečení nebo praktických záležitostí při péči o blízkého, možnostech sdílené péče, nebo péči o vlastní zdraví. Data o počtu neformálních pečovatелů na Hlinecku (19tis. ob.) nejsou dostupná, ale v analogii k provedenému průzkumu se dá odhadovat, že je zde cca 3,5tis. pečujících osob.

Cíleným posílením sociální práce v regionu, která bude zaměřena především na aktivní depistáž neformálních pečovatелů, seniorů a OZP, dojde k včasnému záchytu cílových skupin a vytvoření podmínek pro jejich informování o možnostech podpory při zachování subsidiarity. Zřízení kontaktního místa pro pečující a jeho obsazení terénními pracovníky a posléze i externími specialisty usnadní nejen informační dostupnost (ve smyslu „vše na jednom místě“), ale i dostupnost podpory pečujícím přímo v jejich domácnosti, resp. domácnosti osoby, o kterou pečují. Včasná a komplexní pomoc pečovatелům povede ke snížení zdravotních rizik a rizika sociálního vyloučení. Z podpory pečovatелů budou přímo profitovat i seniori/OZP, kterým bude zajištěna včasná a adekvátní neformální/sdílená péče komunitního charakteru. Zavedení prvků koordinovaného přístupu a case managementu navíc povede k efektivnímu využívání kapacit sítě služeb, její kultivaci, jednotnému informování a vícestrannému hledání řešení pro setrvání seniorů/OZP v přirozeném prostředí.

Cílová skupina: Osoby pečující o malé děti

Popis cílové skupiny:

Tato opět velmi široká cílová skupina, která se zaměřuje na osoby pečující o osobu mladší 15 let, bude v rámci našeho projektu zapojena zejména do prarodinných aktivit, a to zejména do podporovaných aktivit výzvy typu 1.1 (zejména aktivizace a participace s cílem zvýšit jejich zapojení do komunity v obci), 1.3 (pokud se starají o zdravotně postižené osoby mladší 15 let) nebo 1.5 (podpora rodin a posilování rodinných vazeb).

Celkově se v regionu MAS Hlinecko může jednat až o cca 5000 osob (rodiče dětí do 15 let), které by mohli spadat do této cílové skupiny. Určitá část bude splňovat definici i dalších cílových skupin projektu (osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené, neformální pečující nebo veřejnost). Díky tomu bude nutné tuto CS oslovit a zahrnout více ze široka, a to zejména v rámci dílčích analýz a řešení jejich případných problémů.

Tuto CS budeme více zapojovat do komunitní práce v dané obci do konkrétních kulturních, edukačních nebo environmentálních aktivit, budeme řešit s nimi i hlubší diagnostiku jejich dětí, a to zejména s ohledem na jejich možné sociální vyloučení (z jakéhokoliv důvodu např. jejich chování, prospěch, individualismus atd.), nebo bude této CS nabídnuta podpora s cílem průběžného posilování rodinných a rodičovských kompetencí, a to formou rozvoje jejich komunikačních a psychosociálních dovedností.

Cílová skupina: Osoby se zdravotním postižením

Popis cílové skupiny:

Osoby se zdravotním postižením tvoří na Hlinecku ve srovnání s ostatními CS velmi malou skupinu a na rozdíl od ostatních skupin budou zejména na té straně, o které je pečováno. V rámci této skupiny bude provedena její depistáž v obcích, čímž dojde k včasnému záchytu členů této cílové skupiny a vytvoření podmínek pro jejich informování o možnostech podpory při zachování subsidiarity.

Z podpory CS pečovatелů budou přímo profitovat i osoby se zdravotním postižením, kterým bude zajištěna včasná a adekvátní neformální/sdílená péče komunitního charakteru. Zavedení prvků koordinovaného přístupu a case managementu navíc povede k efektivnímu využívání kapacit sítě služeb, její kultivaci, jednotnému informování a vícestrannému hledání řešení pro setrvání osob se zdravotním postižením v přirozeném prostředí.

Cílová skupina: Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

Popis cílové skupiny:

Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené tvoří velkou skupinu osob, která se nedá snadno kvantifikovat. Přestože Hlinecko netrpí zásadními sociálními problémy, tak Komunitní plán sociálních služeb Hlinecka jasně definuje tři hlavní cílové skupiny, ze kterých jsme vybrali pro projekt dvě primární (pečující osoby, rodiny s dětmi) a jednu sekundární (široká veřejnost ohrožena sociálním vyloučením). Detailněji o nich v dalších částech projektové záložky Cílová skupina.

Skupiny neformálních pečovatелů tvoří rodinní příslušníci, přátelé aj., kteří pečují o blízkou osobu se sníženou mírou soběstačnosti z důvodu věku a zdravotního stavu. Jak vyplývá z dostupných výzkumů, neformální pečovatелé jsou ohroženou skupinou osob, které hrozí sociální vyloučení (ztráta sociálních kontaktů, zaměstnání, zájmů) a četná zdravotní rizika (zvýšená fyzická zátěž, zanedbávání životosprávy, preventivních prohlídek, zvýšený výskyt depresí).

Rodiny s dětmi a následně mládež trpí mnoha dílčími problémy, které často ohrožují její stabilitu v místní společnosti. Zároveň region trpí častým odchodem mladých lidí, kteří často necítí sounáležitost s místem a nemají dostatečnou pozornost a šance pro rozvoj.

Cílová skupina:

Rodiče, děti a mladí dospělí v nepříznivé sociální situaci

Popis cílové skupiny:

V rámci KPSS má ORP Hlinsko definovanou cílovou skupinu „Rodiny s dětmi, děti a mládež“, tudíž i díky návaznosti bychom se chtěli v projektu věnovat celé této kategorii s vnitřním členěním. Cílová skupina je velmi rozsáhlá a různorodá. Patří do ní rodiny s dětmi, děti žijící mimo rodinu a mladí dospělí s přesahem do dalších oblastí podpory (ohrožení sociálním vyloučením a sociálně vyloučení, protidrogová prevence a prevence kriminality) i do oblastí zdravotnictví a školství. V oblasti volného času se jedná o aktivity v oblasti vzdělávání, kulturní akce, poradenství a prevenci, psychologie apod. Často jde o to, že CS nemá z ekonomických a komunitních důvodů možnost tyto služby využívat.

Celkově bychom ale chtěli v AP primárně řešit věkovou kategorii 3–15 let, která tvoří cca 2 600 dětí. Rodiče, kteří budou také do AP aktivně zapojeni, představují skupinu okolo 5 000 osob. Chceme se věnovat i dílčím skupinám v rámci skupiny sociálním vyloučením ohrožené dětí např. děti ohrožení školním neúspěchem, děti, které přechází z MŠ do ZŠ a je riziko jejich neúspěchu nebo naopak děti nadané, které mohou být skryté často z různých důvodů na okraji dětské společnosti.

Aktivizace a participace rodin a dětí je zcela zásadní pro dlouhodobě zdravý rozvoj venkovské společnosti obzvláště v okrajové oblasti typu Hlinecka, kde se zvyšuje riziko sociálního vyloučení. Krizovým situacím čelí i rodiny a děti, které se jeví bez potíží, proto je důležité se věnovat celé CS. Dlouhodobě se zvyšuje počet žáků, kteří odchází předčasně ze vzdělávání a nadaní mladí z regionu, proto je nutné aktivně pracovat s CS již v rodině (např. rodinné konference) a následně ve škole (např. tematická a případová metodická setkání se zástupci průřezových institucí) a rozvíjet komunitní aktivity i mimo školy např. v KC.

Cílová skupina:

Senioři

Popis cílové skupiny:

Skupiny neformálních pečovatелů tvoří rodinní příslušníci, přátelé aj., kteří pečují o blízkou osobu se sníženou mírou soběstačnosti z důvodu věku a zdravotního stavu. Vzhledem k prodlužujícímu se věku populace je stále častější situace, kdy se mladší senior (dítě) stará o staršího seniora (rodič). Dle demografické prognózy k roku 2027 očekáváme na Hlinecku výrazné stárnutí populace (index stáří 165 a více), počet seniorů zde přesáhne hranici 5000 osob, z toho přibližně 1500 z nich bude starších 80 let! S přibýváním osob s omezenou soběstačností bude přibývat neformálních pečovatелů a bude narůstat poptávka po službách pro seniory a OZP.

Cíleným posílením sociální práce na ORP zaměřené především na aktivní depistáž neformálních pečovatелů, seniorů a OZP dojde k včasnému zachytu cílových skupin a vytvoření podmínek pro jejich informování o možnostech podpory při zachování subsidiarity. Zřízení kontaktního místa pro pečující a jeho obsazení terénními pracovníky a posléze i externími specialisty usnadní nejen informační dostupnost (ve smyslu „vše na jednom místě“), ale i dostupnost podpory pečujícím přímo v jejich domácnosti, resp. domácnosti osoby, o kterou pečují. Včasná a komplexní pomoc pečovatелům povede ke snížení zdravotních rizik a rizika sociálního vyloučení. Z podpory pečovatелů budou přímo profitovat i senioři/OZP, kterým bude zajištěna včasná a adekvátní neformální/sdílená péče komunitního charakteru. Zavedení prvků koordinovaného přístupu a case managementu navíc povede k efektivnímu využívání kapacit sítě služeb, její kultivaci, jednotnému informování a vícestrannému hledání řešení pro setrvání seniorů/OZP v přirozeném prostředí.

Cílová skupina: Veřejnost

Popis cílové skupiny:

Vzhledem k venkovskému s komunitnímu charakteru projektu a regionu Hlinecko je zřejmé, že se projekt bude dotýkat i cílové skupiny „veřejnost“. Mnoho plánovaných aktivit zejména ve spojení s CS „Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené“ a „Rodiče, děti a mladí dospělí v nepříznivé sociální situaci“ bude probíhat ve venkovském veřejném prostoru a akce budou otevřeny všem místním zájemcům.

Některé aktivity projektu se také zaměřují na cílenou a průběžnou depistáž u všech CS projektu, a tudíž budou tyto aktivity (zejména v jejich počátcích) zaměřeny více ze široka, aby bylo osloveno větší množství lidí, ze kterých se následně vyberou zástupci dané CS. Současný vývoj společnosti ale směřuje k tomu, že se tyto CS budou rozšiřovat, proto je nutné pojímat informovanost a podporu více ze široka.

I samotná publicita projektu bude mířena nejen na zbylé CS projektu, ale také na celou širokou veřejnost z regionu Hlinecko, a to zejména z důvodu toho, že se sociální a ekonomická situace jednotlivců i celého území může v průběhu času měnit a je nutné, aby byly známy všechny možnosti podpory, které jsou k dispozici.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Místní akční skupina Hlinecko, z. s.
IČ/RČ žadatele:	27046508
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Spolek
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	18. 10. 2006
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH

Počet zaměstnanců:

Roční obrát (EUR):

Bilanční suma

roční rozvahy (EUR):

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: Mias OC spol. s r.o.

Adresa:

Adresy subjektu

Kód státu: CZE - Česká republika
Typ adresy: Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje: Pardubický kraj
Název okresu: Chrudim
Název ORP: Hlinsko
Městská část:
Obec: Hlinsko
Část obce: Hlinsko
Ulice: Komenského
PSČ: 539 01
Číslo orientační:
Číslo popisné/evidenční: 187
Kód druhu: 1
čísla domovního:
WWW: www.mashlinecko.cz
Adresa uvedená textově:
Komenského 187, 539 01 Hlinsko

Osoby subjektu

Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Jan
Příjmení: Holeček
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: [REDACTED]
E-mail: holecek@mashlinecko.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce:
Funkce: Vedoucí manažer MAS

Titul před jménem: Ing.
Jméno: Martin
Příjmení: Pavliš
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: [REDACTED]
E-mail: martin.pavlis@miasoc.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano
Funkce: Předseda MAS

Účty subjektu

Název účtu: Místní akční skupina Hlinecko, z. s.
Kód banky: [REDACTED] - Česká spořitelna, a.s.
IBAN:
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčíslí ABO:
Základní část ABO: [REDACTED]
Neplatný záznam účtu: [REDACTED]

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Město Hlinsko
IČ/RČ žadatele:	00270059
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Obec
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:	

Město Hlinsko se bude podílet na projektovém a finančním řízení projektu. Bude se primárně věnovat CS, které se zaměřují na neformální pečující, seniory a osoby se zdravotním postižením a dále obecně na sociálně vyloučené osoby nebo ohrožené sociálním vyloučením a veřejnost. S danými CS bude provádět sociální a komunitní práci v nově zřízeném kontaktním centru, obcích regionu a dalších organizacích. V rámci realizačního týmu bude na městě Hlinsko zaměstnán terénní sociální pracovník, a to na plný úvazek. Město Hlinsko se bude dále podílet na realizaci pořizování Strategie dostupného bydlení v regionu, Strategie rozvoje bezbariérovosti a Evaluační studii projektu. Bude spolupracovat na publicitě a marketingu projektu.

Hlavní zodpovědnost za realizaci těchto klíčových aktivit:

KA1 Depistáž cílových skupin v regionu Hlinecko

KA2 Kontaktní místo pro pečující

KA3 Koordinovaný přístup v místní síti služeb

Spolupráce na dalších aktivitách s partnerem projektu:

KA4 Studie bezbariérovosti regionu

KA5 Nastavení informativních míst a kontaktů včetně pravidelných informativních toků v dané problematice v každé obci a škole

KA7 Studie dostupného bydlení s důrazem na vymezené CS

KA8 Publicita a administrace projektu; projektové a finanční řízení

Více viz příloha projektu s názvem: PŘÍLOHA K ŽÁDOSTI O PODPORU – ŽADATEL A PARTNEŘI S FINANČNÍM PŘÍSPĚVKEM V PROJEKTU.

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:

MIROSLAV KRČIL

Adresa:



Adresy subjektu

Kód státu:

CZE - Česká republika

Typ adresy:

Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

Název kraje:

Pardubický kraj

Název okresu:

Chrudim


Název ORP:


Hlinsko

Městská část:

Obec: Hlinsko
Část obce: Hlinsko
Ulice: Poděbradovo náměstí
PSČ: 539 01
Číslo orientační:
Číslo popisné/evidenční: 1
Kód druhu 1
čísla domovního:
WWW: www.hlinsko.cz
Adresa uvedená textově:
Poděbradovo náměstí 1, 539 01 Hlinsko

Osoby subjektu

Titul před jménem:
Jméno: Miroslav
Příjmení: Krčil
Titul za jménem: DiS.
Telefon:
Mobil: 
E-mail: krcil@hlinsko.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano
Funkce: Starosta města

Titul před jménem:
Jméno: Bc. Martin
Příjmení: Vtípil
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 
E-mail: vtupil@hlinsko.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce:
Funkce: Vedoucí odboru sociálních věcí

Účty subjektu

Název účtu: Město Hlinsko
Kód banky: ██████████ obchodní banka, a.s.
IBAN: ██████████
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčíslí ABO: ██████████
Základní část ABO: ██████████
Neplatný záznam účtu: ██████████

Seznam odborností projektu

Místo realizace

CZ053 Pardubický kraj

Realizace mimo ČR

Místo realizace mimo území ČR:

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: KA1 Depistáž cílových skupin v regionu Hlinecko

Popis klíčové aktivity:

Aktivita bude realizována ve spolupráci s Odborem sociálních věcí, školství a zdravotnictví Městského úřadu Hlinsko. V rámci projektu vznikne místo terénního pracovníka (sociální pracovník/klíčový pracovník), který rozšíří tým stávajících obecních sociálních pracovníků partnera s tím, že se ale bude významně věnovat terénní práci. V rámci této aktivity bude zaměřen především na

vyhledávání definovaných cílových skupin (zejména neformálních pečovatelů, tak seniorů a OZP, ale také i ostatní CS) a komunikaci s klíčovými osobami na obcích správního obvodu, a to i v návaznosti na činnost zástupců obcí pro sociální věci. Předpokládá se, že kromě příprav a dokumentace činnosti bude tento pracovník v rámci aktivity působit primárně v terénu. Tato aktivita bude probíhat po celou dobu projektu.

Daný pracovník se bude samozřejmě zapojovat i do dalších klíčových aktivit typu tvorba studie bezbariérovosti nebo studie k dostupnému bydlení, bude zajišťovat komunikaci s CS, mapovat je a aktivně zapojovat do rozvoje území, případně jim pomáhat řešit jejich nastalé sociální problémy.

Vazba na podporovanou aktivitu:

- 1.1. Podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center; programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/ komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušenosti, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci
- 1.2. Podpora sociální práce na území MAS s důrazem na posílení kompetencí obcí
- 1.3. Podpora sdílené a neformální péče, včetně paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče

Přehled nákladů:

1 mil. Kč – finance primárně na osobní náklady sociálního/terénního pracovníka po celou dobu realizace projektu (0,5 mil. Kč), sekundárně bude z paušálních nákladů pořízeno vozidlo na operační leasing a vybavení pro pracovníka (0,5 mil. Kč).

Vzdělávání terénního sociálního pracovníka/Casemanagera + supervize - rozložení mezi KA1 a KA3
Operační leasing na automobil/pohonné hmoty - rozložení mezi KA1 a KA2

Notebook, mobil+data+paušál, kancelářské potřeby – rozložení mezi KA1 a KA3

Název klíčové aktivity:

KA2 Kontaktní místo pro pečující

Popis klíčové aktivity:

V rámci této aktivity vznikne kontaktní místo pro pečující (neformální pečovatele). Od začátku projektu bude aktivitu zajišťovat rodinný průvodce – kmenový sociální pracovník Odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví města Hlinska v rámci stávajícího pracovního úvazku. Informování veřejnosti o činnosti kontaktního místa bude zabezpečovat ve spolupráci s terénním sociálním pracovníkem (návaznost na KA1). Provoz kontaktního místa bude po metodické stránce konzultován s externími odborníky. Pro naplnění specifických potřeb klientů kontaktního místa bude jeho tým využívat služeb externistů různých profesí (např. ergoterapeut, fyzioterapeut, psychoterapeut, právník, rodinný mediátor ...). Po vyhodnocení pilotního provozu (2024/2025), který bude probíhat po prvních dvou letech provozu, bude případně tým doplněn o dalšího pracovníka (bude až součástí případného návazného projektu), jehož pracovní zaměření bude kalibrováno právě na základě vyhodnocení pilotního provozu (např. psychosociální pracovník).

Vazba na podporovanou aktivitu:

- 1.3. Podpora sdílené a neformální péče, včetně paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče

Vysvětlení aktivity, která by mohla zakládat veřejnou podporu:

Půjčovna kompenzačních pomůcek - v rámci projektu nebude žadatel ani jeho partner provozovat žádnou půjčovnu kompenzačních pomůcek! V rámci projektu se pouze nakoupí vybrané kompenzační pomůcky (po jednom kusu od typu) pro našeho terénního pracovníka. Ten bude s těmito pomůckami jezdit a u CS neformální pečující názorně ukazovat, jak s těmito pomůckami zacházet a cvičit. V žádném případě tyto nakoupené pomůcky nebudou půjčovány CS. Samotná CS může využívat půjčovnu pomůcek u Charity Nové Hradky mimo náš projekt.

Přehled nákladů:

0,5 mil. Kč Financováno vzdělávání, metodická podpora, výbava, nakoupení kompenzačních pomůcek, které se budou využívat k návstupu nových klientů při úvodních návštěvách v domácnosti (nebudou se půjčovat!).

Vzdělávání pracovníků kontaktního místa + supervize

Externisté pro specifické potřeby – DPP/OSVČ (od 2023)

Metodická podpora činnosti kontaktního místa pro pečující

Operační leasing na automobil/pohonné hmoty – rozložení nákladů mezi KA1 a KA2

Nákup základních kompenzačních pomůcek pro ukázkou cviků

Notebook/tiskárna/mobil+data+paušál+kancelářské potřeby

Název klíčové aktivity:

KA3 Koordinovaný přístup v místní síti služeb

Popis klíčové aktivity:

V rámci této aktivity budou probíhat koncepční setkání relevantních poskytovatelů služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením pro nastavení koordinovaného přístupu k zabezpečení potřeb cílové skupiny. To bude probíhat za metodické podpory externího experta. Zapojeným aktérům bude nabídnuto vzdělání v metodě case managementu a v rámci koordinovaného přístupu zaveden model případového vedení. Aktivní roli v této aktivitě převezme terénní sociální pracovník/case manager-případový sociální pracovník (návaznost na KA1). Ten bude mj. do případového vedení iniciovat jednotlivé případy osob, o nichž se dozví během aktivní depistáže a bude plnit roli case managera u osob v situacích, k nimž případové vedení doporučilo kontaktní místo pro pečující. Koordinace a facilitace setkání poskytovatelů služeb bude zajišťována koordinátorem komunitního plánování, jež je v současnosti zaměstnancem sociálního odboru MÚ Hlinsko, a koordinátorem samotného projektu za MAS Hlinecko. Aktivita bude probíhat po celou dobu projektu.

Vazba na podporovanou aktivitu:

1.1. Podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center; programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušenosti, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci

1.2. Podpora sociální práce na území MAS s důrazem na posílení kompetencí obcí

1.3. Podpora sdílené a neformální péče, včetně paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče

Přehled nákladů:

1 mil. Kč – primárně půjde o platbu úvazku, sekundárně o vzdělávání, koordinaci, organizace akcí, metodickou podporu, nákup služeb expertů/specialistů, vybavení.

Sociální/Terénní pracovník/Case manager – rozložení nákladů mezi KA1 a KA3

Vzdělávání case managera + supervize - rozložení nákladů mezi KA1 a KA3

Vzdělávání pro aktéry místní sítě v metodě case managementu

Vzdělávání pro aktéry místní sítě v metodě rodinných konferencí

Metodická podpora externího experta při zavádění koordinovaného přístupu

Notebook, mobil+data+paušál, kancelářské potřeby pro terénního pracovníka/CM– rozložení mezi KA1 a KA3

Název klíčové aktivity:

KA4 Studie bezbariérovosti regionu

Popis klíčové aktivity:

S ohledem na CS (senioři, zdravotně postižení i rodiny s dětmi), které jsou v akčním plánu i tomto projektu vymezeny, a jejich demografickou prognózu, se bude čím dál více zvyšovat důraz na bezbariérovost, a to z komplexního hlediska (nejen pro vozíčkáře, ale i např. pro další typy zdravotního postižení nebo pro rodiny s malými dětmi). V rámci regionu MAS Hlinecko zatím z finančních důvodů neexistuje žádná podobná studie, proto je nutné v rámci pořízení dané studie/strategie:

- Zmapovat aktuální stav bezbariérovosti v regionu – zapojit místní komunity a vybrané CS (rodiny s dětmi, senioři, zdravotně postižení atd.) – cca 10 měsíců
- Nastavit strategii rozvoje bezbariérovosti v MAS Hlinecko s důrazem na různé typy míst (např. veřejné budovy, prostranství, instituce zaměřené na dané CS, veřejná doprava atd.) – cca 8 měsíců
- Akční plán pro nejbližší období včetně návrhu pilotních řešení – cca 6 měsíců
Tato aktivita je zcela průřezová v rámci celého akčního plánu i projektu a všech CS. Pro zajištění dané aktivity bude vybrán externí zpracovatel a vytvořen speciální realizační tým, který se bude na realizaci aktivně podílet. Tvorba strategie bude probíhat nikoliv výhradně dodavatelsky, ale kombinací externí služby a vlastní komunitní práce se zapojením CS, pro kterou to bude celé vznikat.

Vazba na podporovanou aktivitu:

- 1.1. Podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center; programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/ komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušenosti, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci
1.5. Podpora rodin a posilování rodinných vazeb

Přehled nákladů:

0,5 mil. Kč

0,1 úvazku Koordinátor projektu – cca 24 měsíců příprava studie, zbytek realizace AP – realizace pilotních řešení (nepřímé náklady, výběr zpracovatele studie)

Název klíčové aktivity: KA5 Nastavení informačního systému včetně pravidelných informativních toků v dané problematice v každé obci a škole

Popis klíčové aktivity:

Ve vazbě na dosavadní aktivity, které probíhají v rámci realizace Komunitního plánu sociálních služeb ORP Hlinsko (KPSS) zrevidujeme aktuální stav nastavení relevantních institucí/kontaktů/informačních toků v každé obci v sociálních otázkách zejména k CS rodiny s dětmi a návazně na to vypracujeme doporučení ke zlepšení směrem k CS (rozhovory s představiteli obcí, škol a zástupci CS, dotazníkové šetření, inovativní diagnostické metody...) – cca 18 měsíců.

Dále začneme aktivně zapojovat instituce a CS do realizace plánování v regionu (např. při sestavování AP KPSS nebo v plánovaném mapování bezbariérovosti veřejných budov), ale i např. v oblasti strategického plánování vzdělávání nebo v podpoře komunitních aktivit v obcích – průběžně po celou dobu projektu.

Nastavíme a vypracujeme program komunitní práce s cílem aplikovat doporučení směrem k vymezeným CS s důrazem na rodiny s dětmi ohrožené sociálním vyloučením – informativní a osvětová setkání s CS, průběžné vzdělávání dílčích CS, rodinné konference, metodická případová setkání s CS a vybrané odborníky jako např. dětské psychology, mediátory nebo speciální pedagogy. – zbytek času v rámci realizace projektu.

Vazba na podporovanou aktivitu:

- 1.2. Podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center; programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/ komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušenosti, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci

Vysvětlení aktivity, která by mohla zakládat VP:

Komunitní centra - v rámci této aktivity nebudeme dělat žádné služby, které jsou běžně nabízeny na trhu. V rámci KC se bude pracovat s místní komunitou, kdy jim budou např. představovány možnosti sociálních služeb, budou se dělat neziskové dobrovolné akce s CS na podporu budování místa a komunity, bezplatné přednášky a konzultace odborníků.

Přehled nákladů:

0,5 mil. Kč – finance na koordinátora projektu a komunitního pracovníka

0,5 mil. Kč – pořízení metodických materiálů, najímání odborníků, katalogu vzorových postupů, organizace akcí, evaluace

Název klíčové aktivity: KA6 Aktivizační a zájmové programy a komunitní venkovské tábory

Popis klíčové aktivity:

V rámci aktivity dojde k aktualizaci zájmových programů a kroužků regionu pro CS s tím, že budou rozděleny min. na rodiny s předškolními dětmi a na rodiny se školními dětmi – 8 měsíců.

Dále dojde k návrhu, podpoře a rozvoji těch aktivit, které mají silnou vazbu na rozvoj území a CS, a které tak významněji směřují k její aktivizaci a participaci a zvyšují jejich zapojování do života v obci (kulturní a environmentální aktivity typu divadel, kroužků, exkurzí, zvyšování dovedností směrem k přípravě na život, zvelebování prostředí atd.) – doplňkovost nikoliv duplicita k aktivitám z MŠMT (MAP II) – do konce projektu. V rámci realizace aktivit bude kladen důraz na zapojení komplexní CS, v tomto případě rodičů s dětmi s cílem eliminace možného ohrožení sociálního vyloučení této CS.

Na základě celoroční spolupráce dojde k výběru institucí, které budou podpořeny v uspořádání venkovského komunitního tábora jako vyústění jejich systematické práce s CS. Chtěli bychom během posledních dvou let projektu uspořádat min. 7 komunitních táborů.

Vazba na podporovanou aktivitu:

1.3. Podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center; programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/ komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušeností, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci

1.5. Podpora rodin a posilování rodinných vazeb

Vysvětlení aktivity, která by mohla zakládat veřejnou podporu:

Komunitní tábory - chceme primárně dělat programy a akce pouze u organizací, které vykonávají svoji činnost pravidelně celoročně (např. skauti, hasiči, dětské centrum, ...) a u nich i následně daný tábor jako vyvrcholení celoroční práce. Vedle toho chceme organizovat vybrané programy, které budou mít nekomerční charakter s cílem zapojit CS do života v obci a zvyšovat sounáležitost CS s místem jejich žití.

Přehled nákladů:

0,5 mil. Kč – komunitní pracovník se zaměřením na aktivizaci a programy pro rodiny s dětmi

0,2 mil. Kč – pečující osoby na táborech včetně zajištění organizace táborů

0,5 mil. Kč – paušál (náklady spojené s komunitní prací s CS a komunitními tábory)

Název klíčové aktivity: KA7 Studie dostupného bydlení s důrazem na vymezené CS

Popis klíčové aktivity:

Základní lidskou potřebou je bydlení. Vhodné bydlení je hlavní ochranou před sociálním vyloučením. V regionu MAS Hlinecko a jeho jednotlivých obcích je do určité míry vybudován nějaký typ obecního bydlení, ale není zmapován jeho stav, typ, potřebnost nebo obsazenost a ani navržen jeho budoucí rozvoj. To je nutné změnit i s ohledem na aktivitu, které se v oblasti bydlení dají v budoucnu očekávat (např. sociální bydlení v rámci IROPu nebo změny na realitním trhu). Proto v rámci této aktivity dojde ke:

- Zmapování aktuálního stavu bydlení v regionu – zapojení a průzkum v obcích a u vybraných CS (rodiny s dětmi, senioři, zdravotně postižení atd.) – cca 10 měsíců
- Nastavení strategie rozvoje bydlení v MAS Hlinecko s důrazem na různé formy dostupného bydlení (např. krizové, sdílené, seniorské, startovací atd.) – cca 8 měsíců
- Akční plán studie a realizace pilotních řešení (IROP) – cca 6 měsíců

Tato aktivita je zcela průřezová v rámci celého akčního plánu i projektu a všech CS. Pro zajištění dané aktivity bude vybrán externí zpracovatel a vytvořen speciální realizační tým, který se bude na realizaci aktivně podílet. Tvorba strategie bude probíhat nikoliv výhradně dodavatelsky, ale kombinací externí

služby a vlastní komunitní práce se zapojením CS, pro kterou to bude celé vznikat.

Vazba na podporovanou aktivitu:

1.4. Podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center; programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující jejich zapojování se do života v obci/ komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušeností, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci

1.5. Podpora rodin a posilování rodinných vazeb

Přehled nákladů:

0,5 mil. Kč

0,1 úvazku Koordinátor projektu – cca 24 měsíců příprava studie, zbytek realizace AP – realizace pilotních řešení (nepřímé náklady, výběr zpracovatele studie)

Název klíčové aktivity:
řízení

KA8 Publicita a administrace projektu; projektové a finanční řízení

Popis klíčové aktivity:

V rámci této aktivity bude probíhat zejména řízení projektu a povinné aktivity s tím spojené:

- Povinná a nepovinná publicita projektu – tvorba článků, webových stránek, facebook posty, letáky, pozvánky na akce apod.
 - Kompletní administrace a řízení projektu – vedení projektu, vedení týmu, chod kanceláře, tvorba žádostí o platbu, zpráv o realizaci
 - Finanční řízení – tvorby finančních plánů, kompletní účetnictví, komunikace s úřady, žádosti o platbu atd.
 - Evaluace – povinné (po 2 letech realizace prvního projektu a na konci AP) i nepovinné evaluační aktivity (v průběhu realizace celého AP – rozhovory s CS, projektová skupinová setkání, dotazníky, ankety, vedení statistiky apod.)
- Tato aktivita je zcela průřezová a bude probíhat po celou dobu realizace projektu.

Přehled nákladů:

0,6 mil. Kč Paušál: projektový a finanční manažer, vedení a vybavení kanceláře, nájem atd.

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	6 306 160,00	140,00
1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	4 504 400,00	100,00
1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	3 411 900,00	75,75
1.1.1.1	Pracovní smlouva - Koordinátor projektu	54 000,00	34,00	1 836 000,00	40,76
1.1.1.2	Sociální pracovník/klíčový pracovník (Město Hlinsko)	46 350,00	34,00	1 575 900,00	34,99
1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	1 092 500,00	24,25

1.1.3.1	Metodik pro práci s CS	400,00	850,00	340 000,00	7,55
1.1.3.2	Komunitní pracovník KC1	250,00	600,00	150 000,00	3,33
1.1.3.3	Komunitní pracovník KC2	250,00	600,00	150 000,00	3,33
1.1.3.4	Komunitní pracovník předškolní děti	250,00	850,00	212 500,00	4,72
1.1.3.5	Pečující osoba na komunitním táboře - vedoucí	250,00	500,00	125 000,00	2,78
1.1.3.6	Pečující osoba na komunitním táboře - zástupce vedoucí	230,00	500,00	115 000,00	2,55
1.2	Paušální sazba	0,00	0,00	1 801 760,00	40,00
1.3	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	Mzdové příspěvky na pracovní místa	1 391,75	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Mzdové příspěvky - účast na vzdělávací akci	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Pro informaci - CZV neinvestiční	0,00	0,00	6 306 160,00	100,00
4	Pro informaci - CZV investiční	0,00	0,00	0,00	0,00

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	6 306 160,00
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	6 306 160,00
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	6 306 160,00
Příspěvek Unie:	4 839 031,88
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	1 467 128,12
Podpora celkem:	6 306 160,00
Vlastní zdroj financování:	0,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Soukromé zdroje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	0,00
% vlastního financování - přechodový region:	0,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 4. 2023
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	1 891 848,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00

Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 9. 2023
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 072 047,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1. 3. 2024
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 072 047,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1. 9. 2024
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 072 047,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 072 047,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 072 047,20

Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	1. 9. 2025
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	126 123,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 072 047,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	31. 12. 2025
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	945 924,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	945 924,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Indikátory

Kód indikátoru:	551022
Název indikátoru:	Počet podpořených komunitních aktivit
Měrná jednotka:	aktivity
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	31. 12. 2025

Popis hodnoty: Projekt je zaměřen primárně na sociální/komunitní práci s vybranými CS.

Vzhledem k tomu, že se ale v jeho počátku budou teprve detailně nastavovat vybrané komunitní aktivity, tak zde byla zvolena nízká hodnota, neboť je to i díky inovačnímu přístupu složité nastavit.

Kód indikátoru: 600000
Název indikátoru: Celkový počet účastníků
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 120,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: Hodnoty byly stanoveny dle cílových skupin akčního plánu a upraveny dle plánovaných aktivit, rozpočtu a harmonogramu projektu:

1) Neformální pečovatelé, senioři, osoby se zdravotním postižením

Účastníci nad 40 hod. podpory: 11 osob z této CS (poradenství/doprovázení rodinných pečujících + případové vedení u seniorů/OZP). Vzhledem k tomu, že je to v našem regionu velká inovace a rozvojová záležitost, nemůžeme se být jistí, jak bude snadné/obtížné zajistit zájemce.

2) Rodiny s dětmi, děti a mládež

Žáci v evidenci OSPOD nebo žáci velmi ohrožení soc.vyloučením - 2 žáci ročně za 2 roky (celkem 4) + účastníci na táborech 105 (min. účast na 1 táboře bude 15 dětí).

Kód indikátoru: 622002
Název indikátoru: Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni
Měrná jednotka: subjekty
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: Projekt se nezaměřuje na podporu relevantních orgánů.

Kód indikátoru: 670021
Název indikátoru: Kapacita podpořených služeb - místa
Měrná jednotka: místa
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 40,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: Hodnoty byly stanoveny dle cílových skupin akčního plánu:

Rodiny s dětmi, děti a mládež

Komunitní tábory - předpokládaná kapacita tábora 20 osob, současně budou probíhat pravděpodobně 2 tábory, tzn. v jeden okamžik bude kapacita služby max. celkem 40 osob.

Kód indikátoru: 670031
Název indikátoru: Kapacita podpořených služeb – personál
Měrná jednotka: úvazky
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 1,360
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: Hodnoty byly stanoveny dle cílových skupin akčního plánu:

Jedná se o součet úvazků pracovníků komunitní sociální práce, kteří přímo pracují s cílovou skupinou (komunitní pracovník KC1, komunitní pracovník KC2 - dohromady 0,36 + sociální pracovník/klíčový pracovník - 1,0 úvazek).

Kód indikátoru: 670102
Název indikátoru: Využívání podpořených služeb
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 27. 7. 2022
Cílová hodnota: 181,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: V projektu je uvedena hodnota tohoto indikátoru 181 osob, neboť se u některých aktivit jedná o průřezovou aktivitu, ale účastníka je zde možné započítat pouze jednou. Finálně tedy jde o tyto počty:

oslovení lidé v obcích, kteří obdrží základní poradenství z oblasti neformální péče (cca 30)

podpoření neformální pečující (15)

podpoření senioři/OZP (15)

Žáci v evidenci OSPOD nebo žáci velmi ohrožené soc.vyloučením - 2 žáci ročně za 2 roky (celkem 4)

program pro vybrané nadané žáky (cca 12)

oslovení lidé v obcích na osvětové a informační akce zejména k CS rodiny s dětmi (cca 7 akcí po 15 lidech = 105).

Kód indikátoru: 672001
Název indikátoru: Počet znevýhodněných osob umístěných na pracovních místech
Měrná jednotka: účastníci
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025
Popis hodnoty: Projekt není zaměřen na zaměstnávání osob.

Kód indikátoru: 673102
Název indikátoru: Účastníci projektů, u nichž po odchodu intervence formou sociální práce naplnila svůj účel
Měrná jednotka: účastníci
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 27. 7. 2022
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025
Popis hodnoty: V rámci projektu neplánujeme sestavovat s CS individuální plány.

Kód indikátoru: 674012
Název indikátoru: Nové nebo inovované služby týkající se bydlení
Měrná jednotka: služby
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025
Popis hodnoty: V rámci projektu se nechceme věnovat sociální službě ani sociální práci, která by byla zaměřena na bydlení.

Kód indikátoru: 679001
Název indikátoru: Počet podpořených Romů
Měrná jednotka: osoby
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: Projekt není zaměřen na speciální podporu Romů.

Kód indikátoru: 805000
Název indikátoru: Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Měrná jednotka: dokumenty
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 3,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2025

Popis hodnoty: V rámci projektu vzniknou min. 3 analytické a strategické dokumenty:

- Studie/strategie bezbariérovosti Hlinecka - klíčová aktivita projektu č. 4
- Studie/strategie dostupného bydlení v regionu Hlinecko - klíčová aktivita projektu č. 7
- Evaluační zpráva projektu (po dvou letech jeho realizace) - klíčová aktivita projektu č. 8

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
OPZ+ Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen „statutární orgán“) stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, v hrozícím úpadku, či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- statutární orgán žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakýmkoli jeho členem ani žadatel/partner s finančním příspěvkem nebyl(i) pravomocně odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebyl statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem vydán trestní příkaz podle § 314e pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; (pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěfenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);

- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 49 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1060/2021;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Název čestného prohlášení:

OPZ+ Čestné prohlášení v žádosti o podporu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen „statutární orgán“) stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- statutární orgán žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakýkoliv jeho člen ani žadatel/partner s finančním příspěvkem nebyl(i) pravomocně odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebyl statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem vydán trestní příkaz podle § 314e pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm.

a) nebo b) trestního řádu;

- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; (pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č.37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- žadatel, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, doložil k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 49 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1060/2021;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);
- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně – pokud bude žádost podpořena – až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhlášovatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Akční plán pro OPZ+ Místní akční skupiny Hlinecko, z. s.
Doložený soubor:	Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:**

Typ přílohy: Realizační
Soubor: akEYD-
aoD0uJkABpyFnGPQ|100642::AP_pro_OPZ_FINAL_MAS_Hlinecko.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 27. 7. 2022
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Akční plán, který byl předložen do výzvy MMR ČR dne 26. 7. 2022.

Pořadí: 2
Název dokumentu: Příloha k žádosti o podporu – žadatel a partneři s
finančním příspěvkem v projektu

Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Žadatel a partneři s finančním příspěvkem
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Ano

Doložený soubor: Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:**

Typ přílohy: Realizační
Soubor: m3Lhp99_cEetIPmPWHO_MAJ|100645::Identifikace
žadatele a partnerů.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 27. 7. 2022
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Rozdělení aktivit mezi žadatele (MAS Hlinecko) a partnera s finančním příspěvkem (Město Hlinsko).

Pořadí: 3
Název dokumentu: Základní charakteristika MAS Hlinecko a jeho zkušenosti
s tématem projektu a animací území

Doložený soubor: Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:**

Typ přílohy: Realizační
Soubor: 3Zdpu8u-
AUaAuJl1xMjfw|100649::MAS_HLINECKO_zakladni_charakteristika.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 27. 7. 2022
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Příloha č. 3: Žadatel a partneři s finančním příspěvkem
Doložený soubor: Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:**

Typ přílohy: Realizační
Soubor: 4nMByNUqd0Km2txBZrC-
sQ|125635::Priloha_3_Identifikace_zadatele_a_partneru.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 6. 9. 2022
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Na základě výzvy MPSV doplněn do přílohy bod č. 4 a komentář.

Pořadí: 5

Název dokumentu: Úplný výpis údajů o skutečných majitelých
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: O62vBmwXxUyfkHSV-
E_aDw|125639::Uplny_vypis_udaju_skutecny_majitel_MAS_Hlinecko.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 6. 9. 2022
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Na základě výzvy doplněn úplný výpis majitelů žadatele projektu.

Pořadí: 7
Název dokumentu: Tisková verze programového rámce ISg
CLLD_126_E_03_01
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vnvQSjIPZUyJNoMRwadyaA|132005::Tisková verze
programového rámce ISg CLLD_126_E_03_01.pdf
Vložil/a: VALMAR2
Datum vložení: 13. 9. 2022
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: Identifikace bankovního účtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Ef56-
yEzrkGKo9hVILZPSA|381640::CS_ucet_MAS_Hlinecko.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 1. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Na základě Vyrozumění o doporučení projektu k podpoře dokládáme identifikaci bankovního účtu
MAS Hlinecko, z. s.

Pořadí: 10
Název dokumentu: Úplný výpis údajů o skutečných majitelích
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: QJq94JqaRkyCpHzsLgy_wQ|381662::Uplny_vypis_skute
cny_majitel_MAS_Hlinecko.pdf
Vložil/a: KJHOLJAN
Datum vložení: 1. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Na základě Vyrozumění o doporučení projektu k podpoře dokládáme úplný výpis majitelů MAS
Hlinecko, který není starší než 3 měsíce.

Metadata konvertovaného dokumentu v systému MS2021+

Identifikátor : 381805
Alternativní identifikátor : MKC8Y--XVUYOBCT1R6MXIQ
Revize : 3
Jméno souboru : Tisková verze žádosti 01sSra-0003.pdf
Typ souboru : application/pdf
Velikost : 221898
Otisk : mCagQz/Wbk7/p8dyfkuONXfMSWuawbJpkE2R2H20eDh2CJiMOK/0muriDGDrWMtgo+mVmuop9dLAhw4E8fuHRA==

Dokument je opatřen následujícími podpisy :

Datum podpisu : 01.02.2023 13:38:12
Použitý certifikát
Vystavitel : CN=PostSignum Qualified CA 4, O="Česká pošta, s.p.", OID.2.5.4.97=NTRCZ-47114983, C=CZ
Subjekt : SERIALNUMBER=P381566, G=Martin, SN=Pavliš, CN=Martin Pavliš, OU=2, O=Mias OC
spol. s r.o., OID.2.5.4.97=NTRCZ-00529435, C=CZ
Platnost od : 31.03.2022 11:54:21
Platnost do : 20.04.2023 11:54:21
Sériové č. : 01590088
Krypt. otisk : 718EB26DE1AC8068C26C396DCA72364CCF6395E6

Všechny uvedené podpisy jsou v okamžiku konverze k datu 02.02.2023 18:24:37 platné.

