

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen NOZ), dále jen Smlouva mezi:

1. Společnost: PLATO Ostrava, p.o.
Se sídlem: Prokešovo náměstí 1803/8, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
Zastupující: Mgr. Marek Pokorný, ředitel
IČ: 71294538
Zápis v OR: u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 5244

(dále též „Objednatel“)
na straně jedné

a

2. Společnost: **Hrtus & Partner, s.r.o.**
Se sídlem: Lidická 700/19, Brno 602 00
Zastupující: Petr Řehák, jednatel
IČ: 01896121
Bankovní spojení: XXX
Zápis v OR: u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 93226

(dále též „Poskytovatel“)

1. Základní ustanovení

- 1.1. _____ Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.2. _____ Účelem uzavření smlouvy je zabezpečení úklidu.
- 1.3. _____ Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

2. Předmět smlouvy

2.1. Poskytovatel se zavazuje k zajištění a zodpovědnému provádění úklidových prací v maximální kvalitě v prostorách objednatele na pracovišti PLATO Ostrava, p.o., Janáčková 22, 702 00, Ostrava.

2.2. Při úklidu poskytovatel bude používat dodané čisticí, popřípadě i desinfekční prostředky objednatelem. Tyto používané prostředky budou ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné a budou na požádání identifikovatelné minimálně svým výrobcem a značkou použitého prostředku.

2.3. Reakční doby poskytovatele:

- Objednatel musí hlásit veškeré požadavky na mimořádný úklid zástupci poskytovatele na tel. Číslo XXX paní XXX, v pracovních dnech od 6:00 do 18:00 hodin., nebo písemně na e-mail: XXX
- 2.4. Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon práce pracovníků a klientů objednatele, a aby vždy byly pro ně zajištěny vhodné pracovní a uživatelské podmínky.
 - 2.5. Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce v souladu s plánovanými rozpisy tak, aby neomezoval běžný provoz.
 - 2.6. Poskytovatel se zavazuje dodržovat v platném znění směrnice, provozní řád a vnitřní pravidla zařízení vztahující se k úklidu a provozu tohoto zařízení, se kterými je objednatel seznámí.
 - 2.7. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

3. Doba a místo provádění úklidu

- 3.1. Termín zahájení úklidových prací je 1.3.2023

4. Cena

- 4.1. Cena je stanovena dohodou smluvních stran a to 155 Kč/hod/os bez DPH. Cena s DPH je 187,55 Kč/hod/os.
- 4.2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení prací.
- 4.3. V mimořádných situacích na základě písemné žádosti, tj. po malování, stavebních úpravách apod., bude úklid fakturován jako mimořádné práce dle cen stanovených v objednávce.
- 4.4. Ceny uvedené v odst. 4.1. jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 4.5. V ceně není použito vlastních čistících a desinfekčních prostředků. Odpad poskytovatele (např. obaly čistících prostředků) může být uložen na odpadová místa objednatele pouze v případě, že se nejedná o nebezpečný odpad (tento odpad si musí poskytovatel zlikvidovat sám vlastní cestou a na vlastní náklady).

5. Platební podmínky

- 5.1. Zálohy nejsou sjednány.
- 5.2. Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena 14 dnů od jejího doručení objednateli. Stejný termín splatnosti sjednávají smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
- 5.3. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
- 5.4. Doručení faktury se provede formou E-mailové korespondence na e-mail: XXX.
- 5.5. Smluvní strany se dohodly, že všechny platby budou hrazeny bezhotovostně převodním příkazem ve prospěch účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví smlouvy.
- 5.6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele, na účet poskytovatele uvedený na faktuře.

6. Povinnosti poskytovatele

- 6.1. Plynule s maximální péčí a ve vysoké kvalitě zajišťovat čistotu v areálu objednatele a úklidové služby. Etickým a vstřícným chováním a vystupováním svých pracovníků vůči návštěvníkům areálu směřovat k naplnění spokojenosti klientů objednatele.
- 6.2. Poskytovatel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidových prostorech úsporně.
- 6.3. Poskytovatel je povinen (proti podpisu) své zaměstnance/pracovníky řádně poučit a seznámit je s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 6.4. Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci/pracovníci šetrně manipulovali s technikou objednatele (zejm. počítači, faxy, telefony apod.) při provádění prací.
- 6.5. Poskytovatel určí po dobu trvání plnění předmětu smlouvy zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude vybaven telefonním zařízením pro možnost řešení nepředvídaných situací souvisejících s plněním předmětu smlouvy. (XXX, tel. XXX)
- 6.6. Poskytovatel dále zajistí zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude zajišťovat pravidelnou kontrolu provedených úklidových prací svých zaměstnanců každý den a který bude rozdělovat úklidové práce mezi své zaměstnance. (XXX, tel. XXX)
- 6.7. Poskytovatel zajistí zachování mlčenlivosti svých zaměstnanců/pracovníků týkajících se zdravotního stavu a ostatních skutečnostech, které vyplynou při výkonu jejich práce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 6.8. Poskytovatel je povinen písemně informovat objednatele o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají jejich práce a pracoviště a spolupracovat při zajištění Bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP) všech zaměstnanců/pracovníků na pracovišti.
- 6.9. V oblasti BOZP budou zaměstnanci/pracovníci poskytovatele spolupracovat se zaměstnanci objednatele a přijímat příkazy ohledně vymezených rizik (např. označení mokrých podlah apod.).
- 6.10. Poskytovatel umožní objednateli minimálně na konci každého kalendářního měsíce písemně vyjádřit své připomínky a případně i hodnocení provedené práce.
- 6.11. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele nesmí umožnit přístup cizích osob do všech prostor budov, které jsou předmětem této smlouvy.
- 6.12. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele jsou povinni správně nakládat s klíči a přístupovými kartami, a to dle provozního režimu v jednotlivých budovách objednatele. Klíče a přístupové karty nesmí být poskytnuty třetí osobě, je zakázáno provádět duplikáty klíčů.
- 6.13. Poskytovatel je povinen pro řádné plnění předmětu této smlouvy zajistit dostatečný počet svých zaměstnanců/pracovníků.
- 6.14. Poskytovatel zajistí doplnění zásobníků (toaletní papír, papírové ubrousky)

7. Povinnosti objednatele

- 7.1. Objednatel poskytne bezplatně pro pracovníky poskytovatele místnosti na převlečení a osobní hygienu, pro uložení čisticích prostředků, pracovních a osobních předmětů.
- 7.2. Objednatel poskytne, úklidové prostředky a techniku, sáčky do košů, toaletní papír a papírové ubrousky,
- 7.3. Objednatel zajistí pracovníkům poskytovatele přístup do prostor, které jsou předmětem této smlouvy.
- 7.4. Objednatel prostřednictvím svého provozního pracovníka: **XXX**, provádí kontrolu kvality, četnosti a rozsahu prováděných služeb, určuje termíny a četnosti úklidů na vyžádání, druh mimořádných úklidů, řeší změny obsazenosti, žádá nápravu nedůsledně vykonaných prací.

8. Odpovědnost za škodu

- 8.1.** Poskytovatel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých pracovníků.
- 8.2.** Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za škody způsobené objednateli svými pracovníky, a to bez ohledu na zavinění.

9. Sankční ujednání

- 9.1.** Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 9.2.** Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
- 9.3.** Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
- 9.4.** Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
- 9.5.** Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.
- 9.6.** Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1.** Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Uzavírá se na dobu neurčitou, a to od 1. 3. 2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce.
- 10.2.** Měnit nebo doplňovat tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 10.3.** Smluvní strany se dohodly na možnosti odstoupení od smlouvy bez výpovědní lhůty v případě jejího podstatného porušení, přičemž za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
 - 10.3.1.** prodlení objednatele se zaplacením dohodnuté ceny delší než 30 dnů po lhůtě splatnosti;
 - 10.3.2.** po 2 (dvou) upozorněních objednatele (první ústní, druhé písemné – formou e-mailu či dopisu) na významné porušení povinnosti ze strany poskytovatele uvedené v čl. 2 a článku 6 této smlouvy, nebo povinnosti uvedené v této smlouvě, která obsahuje požadavky na četnost, druh a rozsah prováděných prací, které jsou předmětem této smlouvy;
 - 10.3.3.** prokazatelné zjištění, že poskytovatel zaměstnává osoby v rozporu s právními předpisy.
- 10.4.** Odstoupením od smlouvy smlouva zaniká okamžikem doručení druhé smluvní straně.
- 10.5.** Smluvní vztah lze ukončit také písemnou dohodou.
- 10.6.** Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 10.7.** Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
- 10.8.** Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy potvrzují, že jsou oprávněné podepsat tuto smlouvu jménem nebo za objednatele.
- 10.9.** Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.

- 10.10.** Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
- 10.11.** Smlouva je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž každý z účastníků smlouvy obdrží po jednom vyhotovení.
- 10.12.** Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Ostravě dne 28. 2. 2023

Ve Frýdku-Místku dne 28. 2. 2023

.....

Mgr. Marek Pokorný

ředitel PLATO Ostrava p.o.

.....

Petr Řehák

jednatel spol. Hrtus & Partner s.r.o.