

# NABÍDKA

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

**„PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI  
VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A  
AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ“**

**UnitX s.r.o.**

## Obsah

---

1. Krycí list .....	3
2. Čestné prohlášení účastníka .....	4
2.1 Dodavatel UnitX s.r.o. ....	4
2.2 Poddodavatel Innovation Path s.r.o. ....	5
3. Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění.....	6
4. Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům .....	7
5. Dokumenty k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů.....	8
5.1 Dodavatel UnitX s.r.o. ....	8
5.2 Poddodavatel Innovation Path s.r.o. ....	10
6. Dokumenty k prokázání technických kvalifikačních předpokladů.....	12
6.1 Referenční zakázky .....	12
6.2 Řešitelský tým .....	21
6.2.1 CV a další požadované informace projektového manažera .....	22
6.2.2 CV a další požadované informace business / procesního analytika .....	24
6.2.3 CV a další požadované informace RPA Developera a programátora .....	26
6.2.4 CV a další požadované informace lektora .....	28
7. Smlouva .....	30

# 1. Krycí list

---

## 1. Název veřejné zakázky: PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ


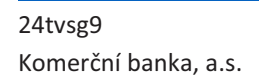

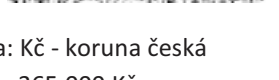
systémové číslo: P22V00000186

## 2. Základní identifikační údaje:

### 2.1. Zadavatel:

název: Město Litvínov  
sídlo: náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov  
IČ: 002 66 027  
DIČ: CZ00266027  
zastoupený (jméno, funkce): Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města  
tel.: 476 767 610  
e-mail: kamila.blahova@mulitvinov.cz  
kontaktní osoba pro zadávání VZ (jméno, funkce): Bc. Jan Uher, vedoucí odboru systémového řízení  
tel.: 476 767 820  
e-mail: jan.uher@mulitvinov.cz

### 2.2. Účastník:

název: UnitX s.r.o.  
sídlo/místo podnikání: Italská 2581/67, 120 00, Praha 2  
statutární orgán (jméno, funkce): Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatelé  
tel.:   
e-mail:   
datová schránka: 24tvsg9  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
č. účtu: 115-8720040277/0100  
IČ: 07850646  
DIČ: CZ 07850646  
spisová značka pod kterou je účastník veden u příslušného soudu: C 308686  
kontaktní osoba pro uvedenou VZ: Ing. Daniel Vlček, jednatel  
tel.:   
e-mail: 

### 3. Nabídková cena:

měna, ve které bude nabídková cena uvedena: Kč - koruna česká  
cena v Kč bez DPH: 365.000 Kč  
výše DPH: 76.650 Kč  
cena v Kč vč. DPH: 441.650 Kč

V Praze dne 31.12.2022



Bc. Martin Havlík, jednatel

Ing. Daniel Vlček, jednatel

## 2. Čestné prohlášení účastníka

---

### 2.1 Dodavatel UnitX s.r.o.

#### Čestné prohlášení účastníka

k veřejné zakázce malého rozsahu

**Zadavatel:** Město Litvínov, se sídlem náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov, IČ: 002 66 027  
**název veřejné zakázky:** PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ  
**systémové číslo:** P22V00000186

**Účastník:** UnitX s.r.o.  
**sídlo:** Italská 2581/67, 120 00, Praha 2  
**IČ:** 07850646  
**statutární orgán (jméno, funkce):** Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatelé

#### Účastník tímto prohlašuje, že:

- je schopen realizovat předmět výše uvedené veřejné zakázky v plném požadovaném rozsahu a s náležitou odbornou péčí, a že vlastní platná oprávnění k provádění požadované činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listinu, osvědčení příslušného ministerstva),
- splňuje základní způsobilost ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v příslušném znění, a to dle jeho ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) že:
  - nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - není v likvidaci (§187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V Praze dne 31.12.2022

Bc. Martin Havlík, jednatel

Ing. Daniel Vlček, jednatel

## 2.2 Poddodavatel Innovation Path s.r.o.

### Čestné prohlášení účastníka

k veřejné zakázce malého rozsahu

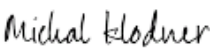
**Zadavatel:** Město Litvínov, se sídlem náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov, IČ: 002 66 027  
**název veřejné zakázky:** PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ  
**systémové číslo:** P22V00000186

**Účastník:** Innovation Path s.r.o.  
**sídlo:** Dukelských Hrdinů 567/52, 170 00 Praha 7-Holešovice  
**IČ:** 11960469  
**statutární orgán (jméno, funkce):** Michal Klodner, technický ředitel

### Účastník tímto prohlašuje, že:

- je schopen realizovat předmět výše uvedené veřejné zakázky v plném požadovaném rozsahu a s náležitou odbornou péčí, a že vlastní platná oprávnění k provádění požadované činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listinu, osvědčení příslušného ministerstva),
- splňuje základní způsobilost ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v příslušném znění, a to dle jeho ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) že:
  - nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - není v likvidaci (§187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V Praze dne 1.1.2023

DocuSigned by:  
  
BBCB2E9CD7D6499...

*Jméno, funkce, podpis osoby oprávněné jednat za účastníka (dodavatele) + razítko (pokud jej vlastní)*

### 3. Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění

---

k veřejné zakázce malého rozsahu

Název veřejné zakázky: **PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ**

systémové číslo: **P22V00000186**

Účastník: **UnitX s.r.o.**

sídlo: **Italská 2581/67, 120 00, Praha 2**

IČ: **07850646**

statutární orgán (jméno, funkce): **Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatelé**

**Účastník tímto prohlašuje, že po celou dobu plnění veřejné zakázky zajistí:**

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,
- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby,
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem.

V Praze dne 31.12.2022

.....  
Bc. Martin Havlík, jednatel

.....  
Ing. Daniel Vlček, jednatel

## 4. Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům

---

Název veřejné zakázky: PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ

systémové číslo: P22V00000186

Účastník: UnitX s.r.o.

sídlo: Italská 2581/67, 120 00, Praha 2

IČ: 07850646

statutární orgán (jméno, funkce): Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatele

### Účastník tímto prohlašuje, že:

- na výše uvedené zakázce bude v případě, že se stane vybraným dodavatelem, spolupracovat s poddodavateli uvedenými v tabulce:

Obchodní jméno a sídlo poddodavatele	IČ	Činnost na díle	% podíl na díle
Innovation Path s.r.o. Dukelských Hrdinů 567/52, 170 00 Praha 7-Holešovice	11960469	činnost RPA developera	40 %

V průběhu realizace zakázky je účastník povinen v případě jakýchkoliv změn požádat o doplnění, případně o změnu poddodavatelů uvedených v této tabulce.

V Praze dne 31.12.2022

Bc. Martin Havlík, jednatel

Ing. Daniel Vlček, jednatel

## 5. Dokumenty k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

### 5.1 Dodavatel UnitX s.r.o.

Strana 1 z 2

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vygenerovaný informačním systémem o veřejných zakázkách

## Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

vedeného podle § 226 a násled. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Údaje o dodavateli zapsané v seznamu k 02.11.2022

### 1. Identifikační údaje o dodavateli

#### 1.1. Obchodní firma/Název

UnitX s.r.o.

#### 1.2. Sídlo

Italská 2581/67  
12000 Praha Vinohrady  
Česká republika

#### 1.3. IČO

07850646

#### 1.4. Statutární orgán

Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů	Funkce ve statutárním orgánu
Bc. Martin Havlík	jednatel
Ing. Daniel Viček	jednatel

#### Způsob jednání

Každý jednatel zastupuje společnost samostatně do maximální výše 50.000,- Kč uzavřeného obchodu či závazku. Jinak jednají společně.

### 2. Základní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal Ministerstvu pro místní rozvoj, že splňuje podmínku podle:

- § 74 odst. 1 písm. a)  
nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, (tento požadavek splnily i všechny fyzické a právnické osoby uvedené v bodech 1.1. – 1.4. tohoto výpisu),
- § 74 odst. 1 písm. b)  
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- § 74 odst. 1 písm. c)  
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- § 74 odst. 1 písm. d)  
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- § 74 odst. 1 písm. e)  
není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



### 3. Profesní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal, že splňuje podmínku podle:

#### 3.1. § 77 odst. 1 – profesní způsobilost

Výpis z obchodního rejstříku

#### 3.2. § 77 odst. 2 písm. a) – oprávnění k podnikání

Název dokladu	Vystavil	Předmět podnikání	Obory činnosti	Datum vystavení	Datum platnosti
Výpis z živnostenského rejstříku	MPO	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona	Viz. poznámka 1 za tabulkou	28.07.2021	

Pozn. 1

Zprostředkování obchodu a služeb

Poskytování software a poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce

Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

### 4. Datum podání žádosti o zápis do seznamu a jiné rozhodné informace


Rozhodnutí o zápisu dodavatele do seznamu nabylo právní moci dne 30.08.2021.

Poslední aktualizace zápisu v seznamu byla provedena dne 31.03.2022.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje  
Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

Datum: 02.11.2022

Evidenční číslo: W22110000470

 Elektronicky podepsáno  
dne 2.11.2022  
Česká republika,  
Ministerstvo pro místní  
rozvoj [IC 66022222]

## 5.2 Poddodavatel Innovation Path s.r.o.

Tento výpis elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE" dne 1.1.2023 v 17:37:58. EPVid:CIGp38PD9RkBIkoYM77GaLNPgbzWTx1f

### Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl C, vložka 356317

<b>Datum vzniku a zápisu:</b>	21. října 2021
<b>Spisová značka:</b>	C 356317 vedená u Městského soudu v Praze
<b>Obchodní firma:</b>	Innovation Path s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Dukelských hrdinů 567/52, Holešovice, 170 00 Praha 7
<b>Identifikační číslo:</b>	119 60 469
<b>Právní forma:</b>	Společnost s ručením omezeným
<b>Předmět podnikání:</b>	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Obory činnosti: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti Výroba, obchod a služby jinde nezařazené Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
<b>Statutární orgán:</b>	
<b>jednatel:</b>	MICHAL KLODNER, dat. nar. 27. prosince 1990 Pod Harfou 938/40, Vysočany, 190 00 Praha 9 Den vzniku funkce: 21. října 2021
<b>jednatel:</b>	Mgr. ZUZANA KRATĚNOVÁ, dat. nar. 8. května 1978 Nad Královskou oborou 161/11, Bubeneč, 170 00 Praha 7 Den vzniku funkce: 21. října 2021
<b>Počet členů:</b>	2
<b>Způsob jednání:</b>	Společnost zastupuje a jedná za ni každý jednatel samostatně
<b>Společníci:</b>	
<b>Společník:</b>	MICHAL KLODNER, dat. nar. 27. prosince 1990 Pod Harfou 938/40, Vysočany, 190 00 Praha 9
<b>Podíl:</b>	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50% Druh podílu: Základní
<b>Společník:</b>	Mgr. ZUZANA KRATĚNOVÁ, dat. nar. 8. května 1978 Nad Královskou oborou 161/11, Bubeneč, 170 00 Praha 7
<b>Podíl:</b>	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50% Druh podílu: Základní
<b>Základní kapitál:</b>	200 000,- Kč

Údaje platné ke dni: 1. ledna 2023 03:50

1/1

# Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 01.01.2023 17:38:51

Obchodní firma: **Innovation Path s.r.o.**  
Adresa sídla: **Dukelských hrdinů 567/52, 170 00, Praha 7 - Holešovice**  
Identifikační číslo osoby: **11960469**  
Datum doručení výpisu podle §10 odst.4 živnostenského zákona: **15.10.2021**

*Statutární orgán nebo jeho členové:*

Jméno a příjmení: **Mgr. Zuzana Kraténová (1)**  
Vznik funkce: **21.10.2021**  
Jméno a příjmení: **Michal Klodner (2)**  
Vznik funkce: **21.10.2021**

*Živnostenské oprávnění č. 1*

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**  
Obory činnosti: **Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály  
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků  
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy  
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti  
Výroba, obchod a služby jinde nezařazené**  
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**  
Vznik oprávnění: **21.10.2021**  
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

*Seznam zúčastněných osob*

Jméno a příjmení: **Mgr. Zuzana Kraténová (1)**  
Datum narození: **08.05.1978**  
Jméno a příjmení: **Michal Klodner (2)**  
Datum narození: **27.12.1990**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 7**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpisu jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.


## 6. Dokumenty k prokázání technických kvalifikačních předpokladů


---

### 6.1 Referenční zakázky


#### Čestné prohlášení


Dodavatel	
Název	UnitX s.r.o.
Sídlo	Italská 2581/67, 120 00, Praha 2
IČO / DIČ	07850646 / CZ 07850646
Statutární orgán	Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatelé

Referenční zakázka	
<b>Název</b>	<b>Zavedení systému managementu řízení kvality v ÚMČ P7</b>
<b>Objednatel</b>	Městská část Praha 7 (IČO: 00063754)
<b>Sídlo</b>	nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmětem zakázky bylo zavedení systému managementu řízení kvality cestou implementace standardů ISO 9001: 2016 v úřadu MČ Praha 7 za účelem zvýšení výkonnosti organizace, zlepšení kvality poskytovaných služeb, vnitřních a vnějších procesů a podpory rozvoje managementu řízení. Celé plnění bylo rozděleno do 4 navazujících etap dle souvisejících postupů k dosažení certifikace.</p> <p><b>Hodnocení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifikování potřeb, požadavků a cílů ÚMČ P7</li> <li>• Zhodnocení shody současných řídicích a provozních metod s požadavky norem</li> <li>• Zhodnocení potřeb ÚMČ P7 s ohledem na poskytování služeb občanům</li> <li>• Detailní zmapování a popis veškerých procesů, směrnic a interních pravidel v úřadu MČ P7, zpracování mapy procesů, značení struktury dokumentace</li> </ul> <p><b>Přípravná fáze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vytvoření veškeré potřebné dokumentace (integrace dokumentace, která není v rozporu s normou kvality, úpravu dokumentace, která není ve shodě s požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2016 nebo chybějící dokumentace)</li> <li>• Zavedení systému řízení rizik včetně vytvoření katalogu rizik, řízení změn</li> <li>• Stanovení plánu činností pro zajištění shody systému managementu se stanovenými cíli</li> <li>• Zpracování systému měření kvality v ÚMČP7 – stanovení způsobu hodnocení jednotlivých procesů, podprocesů</li> </ul> <p><b>Implementace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objasnění relevantních pojmů týkajících se certifikace</li> <li>• Komunikace se všemi zapojenými subjekty a zajištění jejich aktivního zapojení do procesu implementace ČSN EN ISO 9001:2016</li> <li>• Proškolení klíčových zaměstnanců v užším realizačním týmu</li> <li>• Poskytování poradenství při identifikování příslušných procesů potřebných pro uplatnění Příslušných požadavků normy</li> <li>• Zpracování veškerých požadavků na dokumentaci a pomoc při zavedení do praxe</li> </ul> <p><b>Závěrečná etapa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hodnocení efektivnosti procesů</li> <li>• Provádění pravidelných interních auditů</li> <li>• Spolupráce při výběru vhodného nástroje pro kontrolu systému kvality</li> <li>• Metodická podpora při výběru certifikační společnosti</li> <li>• Spolupráce při certifikaci ČSN EN ISO 9001:2016 do získání certifikace</li> <li>• Příprava plánu dalšího zlepšování</li> </ul>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	03/2020-01/2021
<b>Hodnota</b>	570 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/11937004">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/11937004</a>

	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Realizace procesního auditu organizace, návrh a implementace navržených změn</b>
<b>Objednatel</b>	Hornomlýnská, o.p.s. (IČO: 01615939)
<b>Sídlo</b>	Filipova 2013/1, 148 00 Praha
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmět plnění byl rozdělen do tří částí:</p> <p><b>Provedení procesního auditu a analýzy stávajících činností organizace</b>  Vyhodnocení současného nastavení procesů poskytování sociálních služeb a možností rozšíření působení žadatele vč. navázání spolupráce s dalšími subjekty. Nosným obsahem auditu a analýzy jsou následující oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mapování poskytovaných služeb z pohledu jejich efektivity a souladu s potřebami klientů</li> <li>• analýza nastavených pracovních postupů, interních pravidel a zavedených procesů využívaných v organizaci žadatele</li> <li>• vyhodnocení poskytovaných služeb</li> <li>• analýza vzdělávacích plánů rozvoje z pohledu potřeb cílové skupiny a klientů služeb a z pohledu rozvoje organizace</li> <li>• analýza potenciálu a návrh možností spolupráce a síťování z hlediska budoucího rozvoje organizace ve spolupráci s dalšími subjekty, působícími v oblasti poskytování sociálních služeb dětem a mladým osobám se zdravotním postižením</li> <li>• analýza možností mezioborové spolupráce, zavedení diskusních setkání, odborných platforem pro sdílení zkušeností dobré praxe a jejich využití pro další rozvoj činností žadatele.</li> </ul> <p><b>Analýza systému evidence a monitoringu sociální práce poskytované v rámci sociálních služeb a návrh zadání pro nový systém využívaný v budoucnu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analýza systému evidence a monitoringu na základě poskytnuté stávající dokumentace</li> <li>• návrh procesního řešení nového systému pro evidenci a monitoring sociálních služeb</li> <li>• návrh postupu implementace nového systému</li> </ul> <p><b>Návrh změn, rozšíření a supervize při implementaci – pilotní ověření, supervize, rozvoj zaměstnanců</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vytvoření návrhu aktualizace činností žadatele</li> <li>• aktualizace metodiky interních procesů, standardizovaných postupů a plánu rozvoje zaměstnanců i organizace vč. síťování</li> </ul>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	10/2020-08/2021
<b>Hodnota</b>	562 500 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	


Referenční zakázka	
<b>Název</b>	<b>Strategie efektivnosti IT systému města Černošice</b>
<b>Objednatel</b>	město Černošice (IČO: 00241121)
<b>Sídlo</b>	Karlštejská 259, 252 28 Černošice
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmětem plnění bylo zpracování komplexního materiálu v podobě Strategie efektivnosti IT systémů města Černošice jako střednědobého až dlouhodobého pozičního dokumentu umožňující efektivní využívání všech zdrojů v oblasti ICT a nastavení optimálního přístupu k rozvoji informačních systémů a celkové digitalizace města Černošice.</p> <p>Součástí tvorby strategického dokumentu byly zejména tyto aktivity:</p> <p><b>Provedení vstupní analýzy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analýza připravenosti infrastruktury, organizační struktury a interních procesů</li> <li>• Hodnocení rozvojových potřeb vč. analýzy rizik</li> <li>• Analýza licenčních podmínek (výrobci/dodavatelé SW) a systému licencování</li> <li>• Mapování a stanovení možností úspor nákladů na licence a jejich podporu</li> <li>• Posouzení technické úrovně městského kamerového dohlížecího systému</li> <li>• SWOT analýza stávajících provozních podmínek úřadu města</li> </ul> <p><b>Zpracování návrhové části</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavení principů a nástrojů pro optimalizaci nákladů</li> <li>• Formalizace systému jednotné evidence, správy a kontroly licencí</li> <li>• Návrh opatření pro kvalitní řízení, optimalizaci procesů, zvýšení kvality poskytovaných služeb klientům úřadu, zajištění bezpečnosti informací, digitalizace agendy, systematický rozvoj infrastruktury a HW/SW vybavení a modernizace MKDS</li> <li>• Analýza nákladů a potenciálních přínosů opatření</li> </ul> <p><b>Příprava systému implementace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpracování implementačního a akčního plánu realizace navrhovaných opatření</li> <li>• Návrh realistického harmonogramu implementace v kontextu dostupných zdrojů</li> <li>• Prioritizace opatření a projektů dle jejich přidané hodnoty</li> <li>• Nastavení řídicí a organizační struktury pro implementaci a aktualizaci strategie</li> <li>• Stanovení systému řízení, realizace a monitoringu strategie</li> <li>• Identifikace relevantních subjektů a návrh systému možné spolupráce</li> </ul>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	12/2020-05/2021
<b>Hodnota</b>	266 500 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/14826193">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/14826193</a>


	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Analýza výkonu personálních procesů a agend vykonávaných v Ministerstvu zdravotnictví</b>
<b>Objednatel</b>	Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví (IČO: 00024341)
<b>Sídlo</b>	Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmětem zakázky bylo zpracování analýzy výkonu personálních procesů a agend vykonávaných Ministerstvem zdravotnictví, obsahující rovněž návrh konkrétních řešení pro optimální rozvoj personálních procesů a agend objednatele.</p> <p>Analýza obsahovala:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provedení diagnostiky organizační struktury oddělení lidských zdrojů objednatele a nastavených personálních procesů</li> <li>• Revizi nastavení rozsahu pravomocí a odpovědností vybraných zaměstnanců oddělení LZ</li> <li>• Revizi pracovní výkonnosti a kompetencí vybraných zaměstnanců oddělení LZ</li> <li>• Popis současného stavu na oddělení LZ</li> <li>• Identifikaci silných a slabých stránek oddělení LZ</li> <li>• Návrh konkrétních řešení pro další rozvoj</li> </ul> <p>Zakázka byla realizována v rámci projektu „Zavádění systému řízení kvality v Ministerstvu zdravotnictví“ reg. č. projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0016085. Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního programu Zaměstnanost.</p>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	08/2021-04/2022
<b>Hodnota</b>	589 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17605123">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17605123</a>


	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Audit interních administrativních a podpůrných procesů</b>
<b>Objednatel</b>	Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i. (IČO: 68378271)
<b>Sídlo</b>	Na Slovance 1999/2, 182 00 Praha 8
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmětem bylo provedení auditu interních administrativních a podpůrných procesů. Dílo zahrnovalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podrobnou analýzu stavu u vybraných klíčových oblastí interních procesů, činností a jejich řízení (rozsah, obsah, zdroje a kvalita vstupů a výstupů) probíhající v systému, identifikaci vlastníků procesů a základního popisu procesů.</li> <li>• Vypracování podrobné procesní mapy u klíčových oblastí auditu, ve které budou znázorněny vzájemné vazby procesů (připojení, organizační rozhraní, odpovědnosti apod.) a identifikovány hlavní a podpůrné procesy, a to zejména u konkrétních procesů a činností, kde bude možná účinná identifikace a optimalizace.</li> <li>• Zjišťování funkčnosti a výkonnosti systému vnitřních procesů v organizaci.</li> <li>• Test průchodu procesů v organizaci a organizačních jednotkách.</li> <li>• Průzkum potřeb, očekávání a spokojenosti zaměstnanců a dalších zainteresovaných stran v oblasti interních procesů.</li> <li>• Identifikaci a analýzu interních procesů ve vztahu k vnitřním předpisům (směrnícím) Objednatele.</li> </ul>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	09/2021-03/2022
<b>Hodnota</b>	277 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17763563">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17763563</a>




	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Analýza procesů pro digitalizaci portálu občana Praha 2</b>
<b>Objednatel</b>	Městská část Praha 2 (IČO: 00063461)
<b>Sídlo</b>	náměstí Míru 600/20, 12000 Praha 2
<b>Popis předmětu</b>	Předmětem plnění byla Analýza procesů pro digitalizaci portálu občana Praha 2, která se zaměřovala na následující procesy: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces zpracování poplatku za psa (přihlášení, změna, zrušení)</li> <li>• Proces zpracování poplatku - Žádost o využívání veřejného prostranství</li> <li>• Proces zpracování poplatku - Povolení restaurační předzahrádky</li> </ul>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	12/2021-01/2022
<b>Hodnota</b>	150 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	Michal Kopecký, tajemník úřadu, <a href="mailto:michal.kopecky@praha2.cz">michal.kopecky@praha2.cz</a>
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/18883387">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/18883387</a>

	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Poskytnutí služeb spočívajících v rozvoji systému řízení kvality a procesního řízení v rámci udržitelnosti ISO 9001</b>
<b>Objednatel</b>	Městská část Praha 7 (IČO: 00063754)
<b>Sídlo</b>	nábř. Kpt. Jaroše 1000/7, Praha 7
<b>Popis předmětu</b>	Předmětem plnění bylo poskytnutí služeb spočívajících v rozvoji systému řízení kvality a procesního řízení v rámci udržitelnosti ISO 9001 pro MČ Praha 7.
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	02/2021-12/2021
<b>Hodnota</b>	100 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/15573855">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/15573855</a>

	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Strategický plán digitalizace úřadu</b>
<b>Objednatel</b>	Město Jindřichův Hradec (IČO: 00246875)
<b>Sídlo</b>	Klásterská 135, 37701 Jindřichův Hradec
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmětem plnění byly kompletní služby přípravy a zpracování Strategického plánu digitalizace. Výstup sestává ze tří vzájemně propojených částí – vstupní analýzy, strategické - návrhové části a plnohodnotného akčního plánu.</p> <p><b>Analytická část</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analýza informačních systémů a aplikací vč. připravenosti infrastruktury</li> <li>• Analýza interní dokumentace a plnění legislativních požadavků</li> <li>• Zhodnocení stavu ICT architektury – business, aplikační, datové a HW vrstvy</li> <li>• Evaluace interních i externích procesů v ICT prostředí klienta</li> <li>• Analýza kybernetického zabezpečení (fyzické, HW, SW, organizační a uživatelské)</li> <li>• Souhrn klíčových zjištění</li> </ul> <p><b>Návrhová část</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Doporučení pro rozvoj modelu řízení organizace a ICT</li> <li>• Návrh organizačních a procesních opatření pro zefektivnění provádění digitalizace</li> <li>• Návrh opatření pro digitalizaci agend (Portál občana, chatbot, RPA, DMS, DTM, BIM)</li> <li>• Návrh vhodných SW pro projektové řízení a personální informační systémy</li> <li>• Data Management a Open Data</li> <li>• Mapování dotačních příležitostí financování navrhovaných projektů digitalizace</li> </ul> <p><b>Akční plán</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavení metodiky implementace strategického a akčního plánu</li> <li>• Stanovení harmonogramu a procesních kroků (road-mapa)</li> <li>• Návrh optimální řídicí a organizační struktury pro implementaci plánu</li> <li>• Doporučení pro systém komunikace strategického plánu</li> <li>• Identifikace relevantních subjektů a návrh systému možné spolupráce.</li> </ul>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	03/2022-09/2022
<b>Hodnota</b>	275 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/19850899">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/19850899</a>

	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Automatizace procesů na MěÚ v Orlové - část B Automatizace procesů</b>
<b>Objednatel</b>	Město Orlová (IČO: 00297577)
<b>Sídlo</b>	Osvobození 0/796, 73514 Orlová
<b>Popis předmětu</b>	<p>Součástí předmětu zakázky bylo:</p> <p><b>Vyhodnocení procesů k automatizaci včetně návrhu k optimalizaci</b></p> <p>Cílem optimalizace vybraných procesů bylo zkvalitnění poskytovaných služeb v rámci daných procesů, zrychlení výkonu procesů a jejich činností, ušetření lidských zdrojů potřebných pro výkon procesů, snížení chybovosti při jejich výkonu a zvýšení efektivity cestou snížení lidské práce.</p> <p><b>Nastavení a plné zprovoznění automatizace tří vybraných procesů</b></p> <p>Jednalo se o tyto procesy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Založení karty poplatníka – komunální odpad</li> <li>• Hlavní uzávěrka kódu poplatků a generování opravných položek</li> <li>• Přerozdělování datových zpráv</li> </ul> <p>Po zprovoznění procesů popsanych v bodě 2 došlo k proškolení 3 pracovníků Městského úřadu Orlová na obsluhu a provoz RPA nástroje.</p>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	12/2021-05/2022
<b>Hodnota</b>	189 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/18631547">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/18631547</a>

	Referenční zakázka
<b>Název</b>	<b>Procesní řízení ve vztahu k automatizaci a robotizaci vybraných procesů úřadu - Analýza vybraných procesů Městského úřadu Litvínov</b>
<b>Objednatel</b>	město Litvínov (IČO: 00266027)
<b>Sídlo</b>	náměstí Míru 11, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov
<b>Popis předmětu</b>	<p>Předmětem zakázky bylo zpracování:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentu „Analýza vybraných procesů Městského úřadu Litvínov“</li> <li>• Dokumentu „Doporučení pro optimalizaci vybraných procesů úřadu“, včetně doporučení pro automatizaci či robotizaci min. 2 z nich.</li> <li>• Funkční specifikace SW nástroje k automatizaci/robotizaci min. 2 vybraných procesů</li> </ul> <p>Jednalo se o 15 vybraných procesů.</p>
<b>Dodání</b>	Dodavatel – UnitX s.r.o.
<b>Období</b>	09/2021-02/2022
<b>Hodnota</b>	163 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	
<b>Registr</b>	<a href="https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17780315">https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17780315</a>

Referenční zakázka	
<b>Název</b>	Instalace a konfigurace UiPath na server + Vývoj automatu pro kontace v ERP Helios Green
<b>Objednatel</b>	Veolia Support Services Česká republika, a.s.
<b>Sídlo</b>	Praha - Nové Město, Na Florenci 2116/15, PSČ 110 00. IČO 29060770
<b>Popis předmětu</b>	První částí předmětu bylo nainstalování a nakonfigurování RPA komponenty (UiPath Unattended robot) na on-prem server Objednatele pro následovně automatizovaný proces. V druhé části bylo provedeno detailní mapování procesu v rámci platebního centra Objednavatele a jeho vývoj pomocí UiPath. Proces je prováděn následovně: Robot stáhne bankovní výpisy pomocí přímého kanálu Komerční banky. Následně jsou výpisy importovány do ERP systému Helios, kde robot spustí funkci párování plateb. V případě nespárovaných položek robot načte online Google sheet (konfigurační tabulku) a provede dodatečné tzv. semi-manuální párování položek. Pokud jsou stále evidovány nespárované platby, tyto jsou robotem přeúčtovány na technické účty.
<b>Dodání</b>	Innovation Path s.r.o.
<b>Období</b>	2022
<b>Hodnota</b>	První část (včetně licence): 250 000 Kč bez DPH Druhá část: 145 000 Kč bez DPH
<b>Kontakt</b>	

V Praze dne 31.12.2022



Bc. Martin Havlík, jednatel

Ing. Daniel Vlček, jednatel

## 6.2 Řešitelský tým

### Čestné prohlášení

Dodavatel	
Název	UnitX s.r.o.
Sídlo	Italská 2581/67, 120 00, Praha 2
IČO / DIČ	07850646 / CZ 07850646
Statutární orgán	Ing. Daniel Vlček, Bc. Martin Havlík, jednatelé

Seznam členů řešitelského týmu		
Role	Jméno	Společnost
Projektový manažer	Ing. Daniel Vlček	UnitX s.r.o.
Business /procesní analytik	Ing. Libor Koch	UnitX s.r.o.
RPA Developer a programátor	Marek Bobot	Innovation Path s.r.o.
Lektor	Bc. Martin Havlík	UnitX s.r.o.

## Certifikace

PRINCE2® Practitioner

### Konkrétní zaměření činnosti:

- Realizace personálně-organizačních auditů, zavádění systému řízení kvality a procesního řízení
- Příprava a realizace koncepcí, strategických dokumentů obcí, krajů, organizačních složek státu, včetně jejich evaluací
- Zajišťování externích zdrojů financování
- Realizace evaluačních projektů
- Realizace metodických projektů pro ministerstva, organizační složky státu, kraje a obce
- Tvorba metodik, standardů, analýz v širokém spektru činností zajišťovaných organizacemi veřejné správy
- Příprava a naplňování strategií pro organizace veřejné správy
- Koordinace vývoje a zavádění informačních systémů ve veřejné správě
- Vzdělávání dospělých především v oblasti komunikace, týmových rolí, projektového, strategického a procesního řízení
- Spolupráce s NNO a veřejnými institucemi působícími v oblasti sociálního začleňování a sociálních služeb.

### Jazykové znalosti

- Český jazyk: rodilý mluvčí

V Praze dne 31.12.2022



Bc. Martin Havlík, jednatel

Ing. Daniel Vlček, jednatel

## 7. Smlouva

# Smlouva o dílo

sjednaná dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, takto:

### 1. Smluvní strany

Objednatel	<b>město Litvínov</b>
zastoupený	Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města
se sídlem	Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ	00266027
DIČ	CZ00266027
zastoupený ve věcech technických	Bc. Janem Uhrem, vedoucím odboru systémového řízení Jan.uher@mulitvinov.cz, 773 770 013
bankovní spojení	Komerční banka, a.s., č. ú. 0000921491/0100
na straně jedné – dále jen „ <b>Objednatel</b> “	

a

Dodavatel	<b>UnitX s.r.o.</b>
zastoupený	Ing. Danielem Vlčkem, Bc. Martinem Havlíkem, jednatelem
se sídlem	Italská 2581/67, 120 00, Praha 2
IČ	07850646
DIČ	CZ 07850646
ID datové schránky	24tvsg9
zápis v OR	Obchodní rejstřík vedený u Městského soudu v Praze C 308686
zastoupený ve věcech technických	Ing. Libor Koch
bankovní spojení	Komerční banka, a.s., č.ú.: 115-8720040277/0100
na straně druhé – dále jen „ <b>Dodavatel</b> “	

### 2. Preambule

2.1. Tato Smlouva o dílo (dále jen „**Smlouva**“) je uzavírána na základě výsledku veřejné zakázky s názvem „PROCESNÍ ŘÍZENÍ VE VZTAHU K AUTOMATIZACI A ROBOTIZACI VYBRANÝCH PROCESŮ ÚŘADU – POŘÍZENÍ SW NÁSTROJE A AUTOMATIZACE/ROBOTIZACE DVOU PROCESŮ“ (dále jen „**VZ**“).

### 3. Účel a předmět Smlouvy

3.1. Účelem plnění dle Smlouvy je závazek Dodavatele pro Objednatele obstarat činnosti spojené s realizací klíčové aktivity 01 s názvem „KA 01 – Procesní řízení“ projektu „Přívětivý úřad Litvínov II.“, reg. číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/19\_109/0016694, v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

3.2. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele provést pro Objednatele dílo spočívající v dodávce a implementaci nástroje pro robotizaci procesů (RPA nástroje), vytvoření dvou procesů v rámci dodaného RPA nástroje a následné proškolení referentů Objednatele v oblasti procesního řízení a robotizace procesů (dále jen „**dílo**“) v rozsahu dle zadávací dokumentace VZ (zadávací dokumentace tvoří **Přílohu č.1** a je nedílnou součástí této Smlouvy) a nabídky podané Dodavatelem jako účastníkem ve výběrovém řízení (nabídka Dodavatele tvoří **Přílohu č. 2** a je nedílnou součástí této Smlouvy). Dílo bude zahrnovat zejména:

- a) Část A – dodání nástroje pro robotizaci procesů (RPA nástroje) vč. robotizace dvou vybraných procesů:
  - Dodané SW řešení RPA bude kompatibilní s informačními systémy MěÚ Litvínov (podrobný popis níže), primárně IS Ginis.
  - Dodané SW řešení RPA musí mít certifikovanou licenci.
  - Licence bude dodána pro MěÚ Litvínov, a to s podporou výrobce (maintenance) na dobu minimálně dvou kalendářních let od účinnosti Smlouvy.

- Licence bude poskytnuta pro jedno zařízení a řešení musí obsahovat jednoduše spustitelnou část robotizovaných procesů pro uživatele a část pro návrh sekvencí RPA.
  - Dodané SW řešení RPA bude fungovat na HW zadavatele (podrobný popis níže) bez orchestrační komponenty.
  - Robotizované procesy budou spouštěny uživatelem.
  - Dodavatel na začátku plnění informuje zadavatele o potřebném HW pro spuštění dodaného nástroje a následně provede implementaci nástroje – instalaci RPA a aktivaci licence.
  - Zajištění robotizace dvou vybraných procesů v rámci dodaného RPA nástroje Dodavatelem.
  - Dodavatel v RPA nástroji nastaví a zprovozní procesy: (i) Založení karty poplatníka – komunální odpad a (ii) Přerozdělování datových zpráv na podatelně, které byly zadavatelem vybrány jako vhodné pro automatizaci na základě analýzy.
  - Dodavatel před návrhem procesů v RPA nástroji analyzuje tyto procesy do takového detailu, aby byla možná jejich robotizace.
  - V případě, že nebude možné tyto procesy robotizovat na základě zjištění z detailní analýzy pro robotizaci a tuto informaci potvrdí Objednatel, vybere Dodavatel vhodný alternativní proces pro robotizaci za každý proces, který nebylo možné robotizovat. Výběr alternativních procesů musí schválit Objednatel. Na základě tohoto schválení bude Dodavatel robotizovat alternativní procesy. Tato skutečnost nezakládá nárok na zvýšení ceny.
  - Dodané robotizované procesy a jejich zdrojové kódy sekvencí v RPA nástroji po předání nabývá Objednatel, ke zdrojovému kódu Dodavatel Objednateli tímto uděluje výhradní, časově a místně neomezenou licenci, která zahrnuje právo Objednatele kód libovolně upravit; cena za tuto licenci je zahrnuta v ceně díla dle této Smlouvy. Pokud by takto sjednaná licence nebyla platná, zavazuje se Dodavatel po vytvoření kódu k němu poskytnout Objednateli licenci ve v uvedeném rozsahu, a to bezplatně.
- b) Část B – proškolení v oblasti procesního řízení a robotizace procesů:
- Školení bude pro celkem 22 zaměstnanců zařazených do organizační struktury Městského úřadu města Litvínov (Objednatele).
  - Školení bude v celkové době trvání 16 hodin (každá hodina v rozsahu 60 minut).
  - Školení bude rozděleno na dvě části a proběhne v termínech dle dohody smluvních stran.
  - První část se bude věnovat procesnímu řízení jako takovému, seznámení se se způsoby a možnostmi automatizace/robotizace procesů ve veřejné správě, rozvoj potřebných znalostí a dovedností v procesním řízení, vhodnému postupu modelování procesů a jejich optimalizaci v rámci MěÚ Litvínov.
  - Druhá část se bude zaměřena na obsluhu dodaného RPA nástroje dle této Smlouvy, vývoje, modelování, spouštění a obsluhy procesů v RPA nástroji.
  - Školení bude realizováno prezenčně v prostorách MěÚ Litvínov, pokud neurčí Objednatel jinak.
  - Jednotlivé části mohou být svou podstatou realizovány v různých dnech bez návaznosti dní.

Podrobná specifikace technického řešení díla je uvedena v **Příloze č. 1 této Smlouvy – zadávací dokumentace (zejm. v příloze č. 5 zadávací dokumentace)** a v **Příloze č. 2 této Smlouvy – nabídka Dodavatele** a tvoří její nedílnou součást.

- 3.3. Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a na svou odpovědnost všechna související plnění a práce potřebné k včasnému a řádnému provedení díla a plnění dle předchozího odst. této Smlouvy.
- 3.4. Objednatel se zavazuje dílo a další plnění řádně a včas provedené nebo poskytnuté Dodavatelem převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu způsobem a v termínu sjednaném v této Smlouvě.
- 3.5. Práce nad rozsah díla dle této Smlouvy (vícepráce) budou realizovány, jen pokud o ně bude po vzájemné dohodě písemným dodatkem k této Smlouvě dílo rozšířeno a pokud to budou v souladu s právními



předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek. Tím není dotčena povinnost Dodavatele provést na svůj náklad veškeré činnosti a dodat veškeré věci, které jsou nezbytné pro řádné provedení díla a poskytnutí dalších plnění.

3.6. Místem plnění je adresa sídla Objednatele.

#### 4. Cena díla a platební podmínky

4.1. Cena díla vymezeného v [čl. 3](#) je stanovena na základě nabídkové ceny dodavatele ze dne 1.1.2023, kalkulované v rámci zadávacího řízení na předmět plnění dle této Smlouvy.

4.2. Cena díla podle [čl. 3](#) této Smlouvy činí částku ve výši:

- 365.000 Kč bez DPH (slovy: tři sta šedesát pět tisíc korun českých);
- DPH ve výši 21 % činí 76.650 Kč (slovy: sedmdesát šest tisíc šest set padesát korun českých);
- Cena díla celkem včetně DPH činí 441.650 Kč (slovy: čtyři sta čtyřicet jedna tisíc šest set padesát korun českých).

Dílčí část plnění	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Část A	340.000 Kč	71.400 Kč	411.400 Kč
Část B	25.000 Kč	5.250 Kč	30.250 Kč

4.3. Takto ujednaná celková cena díla je cenou fixní, konečnou a závaznou za provedení díla.

4.4. Součástí sjednané ceny uvedené v odst. 4.2 jsou i veškeré práce, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné, včasné a úplné splnění předmětu této Smlouvy včetně veškerých nákladů spojených s účastí dodavatele na všech jednáních týkajících se plnění této Smlouvy. Cena dále obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení díla. Cena také zahrnuje veškeré udělené licence, které jsou potřebné k provedení a užívání díla dle této Smlouvy, případně další poplatky za autorská práva související s dílem.

4.5. Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb a nedostatků ve své nabídce.

4.6. Cenu díla je možné překročit v souvislosti se změnou daňových předpisů upravujících výši DPH, přičemž v takovém případě bude k ceně připočteno DPH ve výši stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

4.7. Cena díla bude objednatelům uhrazena v korunách českých (CZK) na základě daňového dokladu (dále jen „**Faktura**“) vystaveného Dodavatelem. Cena díla je v celé své výši splatná až po provedení, tj. dokončení a předání díla jako celku.

4.8. Splatnost Faktury Dodavatele je 30 dnů od data doručení Faktury prostřednictvím podatelny Objednatele.

4.9. Nedílnou součástí Faktury musí být rovněž Objednatelům odsouhlasený akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami svědčící o tom, že dílo bylo provedeno bez vad a nedodělků. Bez Objednatelům odsouhlaseného akceptačního protokolu nebude Faktura proplacena.

4.10. Faktura, musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty a dále název a reg. číslo projektu. V případě, že Faktura bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, popřípadě nebude obsahovat všechny zákonné náležitosti nebo přílohu dle předchozího odst., je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Dodavateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet ode dne vystavení náležitě doplněné či opravené Faktury Objednateli.

4.11. Případné dodatečné služby odsouhlasené Objednatelům, které dohodou stran mají být vykonány, musí být zmluvněně dodatkem k této Smlouvě a ve Fakturách účtovány odděleně.

4.12. Fakturu za dodávku díla je Dodavatel oprávněn vystavit až po řádném protokolárním převzetí kompletního díla Objednatelům, tak jak jsou dohodnuty podmínky pro předání díla v [čl. 6](#) této Smlouvy.

4.13. Objednatel neposkytuje Dodavateli zálohy na cenu plnění dle této Smlouvy.

4.14. Dodavatel se zavazuje, že v případě nabytí statutu „nespolehlivý plátc“ ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude o této skutečnosti neprodleně Objednatelům informovat. Objednatel je poté oprávněn zaslat hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně v režimu podle ust. §109a zákona o dani z přidané hodnoty.

## 5. Doba realizace

- 5.1. Zahájení prací na díle bude provedeno bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dní od účinnosti této Smlouvy.
- 5.2. Dodavatel se zavazuje, že řádně dokončené dílo předá Objednateli do 31.3.2023.

## 6. Předání a převzetí díla, vlastnické právo

- 6.1. Dílo bude Objednatelem převzato, pokud nebude trpět žádnými vadami, a to podpisem akceptačního protokolu oběma smluvními stranami. Vadami díla se míní zejména (nikoliv „pouze“) odchylka v kvantitě, kvalitě, rozsahu, termínech nebo parametrech díla stanovených touto Smlouvou, zadávací dokumentací a obecně závaznými předpisy. Dílo se považuje za převzaté a předané okamžikem podpisu akceptačního protokolu, v němž Objednatel prohlásí, že dílo přijímá.
- 6.2. Akceptační protokol musí obsahovat předmět a charakteristiku předmětu díla, jakož i prohlášení Objednatele dle ust. § 2605 Občanského zákoníku, že dílo přijímá poté, co byla předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu. Akceptační protokol bude vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Dodavatel a dva Objednatel. Každý stejnopis bude podepsán oběma stranami a má právní sílu originálu. Objednatel je oprávněn odmítnout dílo převzít, pokud se objeví jakékoliv vady a nedodělky včetně těch, které nebrání řádnému užívání díla.
- 6.3. Dodavatel poskytuje oprávnění (licence) k užití SW v potřebném rozsahu pro řádné a úplné splnění této Smlouvy a užívání díla Objednatelem.
- 6.4. Dodavatel prohlašuje, že při realizaci díla nebudou porušena práva duševního vlastnictví třetích stran.
- 6.5. Veškerá dokumentace k dílu bude Dodavatelem Objednateli předávána jak ve formě listinných dokumentů, tak v elektronické editovatelné podobě. Veškerá dokumentace musí být zhotovena výhradně v českém jazyce, bude dodána v 1 vyhotovení v elektronické formě ve standardních formátech (např. MS Office) používaných Objednatelem na datovém nosiči a 1x v papírové formě. Předána bude uživatelská dokumentace, administrátorská dokumentace, bezpečnostní dokumentace, provozní dokumentace, dokumentace popisující operace zpracování osobních údajů, popis integračních vazeb a projektová dokumentace v rozsahu odpovídajícím předmětu díla, zejména pak technická dokumentace díla.
- 6.6. Dokumenty budou opatřeny vizuální identitou (logy) podle požadavku Objednatele.
- 6.7. Nedílnou součástí díla bude předání originálů všech relevantních dokladů, a to zejména zápisy z jednání se zástupci Objednatele, prezenční listiny, fotodokumentace apod.

## 7. Sankční ujednání

- 7.1. V případě prodlení Dodavatele s řádným provedením, tj. dokončením a předáním díla jako celku v termínu dle této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla dle odst. 4.2 této Smlouvy bez DPH za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 7.2. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Objednatel povinen uhradit Dodavateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.3. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním záruční je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000, - Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a jednotlivou vadu.
- 7.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatel požadovat splnění povinnosti, která je sankcionována, a není tím dotčeno právo Objednatele na náhradu škody či újmy vedle smluvní pokuty (smluvní strany tímto vylučují použití § 2050 Občanského zákoníku).

## 8. Práva a povinnosti smluvních stran



- 8.1. Dodavatel je povinen provést pro Objednatele úplné a funkční dílo dle této Smlouvy, a pokud jsou součástí provedení i dodávka věcí, bude se jednat o nové a nepoužité věci v dohodnutém množství, jakosti a provedení.
- 8.2. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Dále jsou smluvní strany povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.

- 8.3. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl Dodavatel řádně plnit své povinnosti stanovené ve Smlouvě.
- 8.4. Dodavatel je povinen předat originály či jejich kopie všech relevantních dokladů a dokumentů vztahujících se k dílu, které má Objednatel povinnost po stanovenou dobu uchovávat.
- 8.5. Dodavatel je rovněž povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací díla zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 8.6. Pokud dodavatel k plnění dle této Smlouvy využije třetí osoby, zavazuje se využít výhradně osoby, které uvedl ve své nabídce do veřejné zakázky, na jejímž základě byla uzavřena tato Smlouva. Případná změna na pozicích těchto osob je možná po předchozím písemném oznámení a následném schválení této změny ze strany Objednatele.
- 8.7. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat po Dodavateli vyloučení takového poddodavatele, který nemá řádné podnikatelské oprávnění a ten je povinen tomuto požadavku vyhovět.
- 8.8. Dodavatel je povinen plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Plnění těchto povinností zajistí i u svých případných poddodavatelů. Objednatel si vyhrazuje právo kdykoli v průběhu plnění provádět kontrolu této podmínky u poddodavatelů. Dodavatel se zavazuje poskytnout k tomuto účelu objednateli potřebnou součinnost.
- 8.9. Za předpokladu, že takový postup bude v souladu s pravidly zadávání veřejných zakázek si Objednatel vyhrazuje právo po dohodě s Dodavatelem i po uzavření této Smlouvy rozhodnout o rozšíření rozsahu díla o další práce a výkony (dodatečné služby), pokud budou souviset s předmětem díla a budou nutné pro řádné provedení díla; o takovém rozšíření předmětu díla se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek ke Smlouvě.
- 8.10. V případě, že na straně Dodavatele stojí více subjektů, jsou vůči Objednateli odpovědní společně a nerozdílně.
- 8.11. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškeré licence, které jsou potřeba k řádnému zhotovení díla a jeho následného užívání Objednatelem. Dílo nebude zatíženo právy třetích osob, zejm. právy souvisejícími s duševním vlastnictvím, která by bránila řádnému užívání díla Objednatelem.

## 9. Práva z vadného plnění

- 9.1. Dodavatel poskytuje na dílo a všechny jeho součásti plnou záruku za jakost po dobu dvacet čtyři (24) měsíců. Dodavatel se zavazuje, že dílo bude v době předání díla i po celou záruční dobu prosté vad a bude mít vlastnosti dle obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy a zadávací dokumentace veřejné zakázky uvedené v preambuli této Smlouvy, dále bude mít vlastnosti první jakosti provedení. Záruční doba počíná plynout ode dne předání a převzetí díla jako celku, tj. od podpisu akceptačního protokolu díla.
- 9.2. Dodavatel odpovídá za vady, které má předmět plnění v době jeho předání Objednateli a za vady, které vzniknou nebo se objeví v průběhu záruční doby dle čl. 9.1. této Smlouvy.
- 9.3. V případě výskytu záruční vady je Dodavatel povinen tyto vady odstranit do 15 kalendářních dnů od nahlášení závady dle odst. 9.4, pokud nebude smluvními stranami domluvena jiná lhůta.
- 9.4. Objednatel je oprávněn reklamovat v záruční době vady předmětu díla u Dodavatele, a to písemnou formou. Za písemnou formu je považováno také nahlášení prostředky technické podpory provozu, např. e-mailem nebo prostřednictvím aplikace HelpDesk.
- 9.5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že cena záruky je součástí ceny díla uvedené v čl. 4.2. této Smlouvy.

## 10. Komunikace, oprávněné osoby

- 10.1. Všechna podstatná oznámení mezi smluvními stranami budou učiněna v písemné podobě, a to oprávněné osobě druhé smluvní strany na níže uvedených kontaktech.
- 10.2. Každá ze smluvních stran jmenovala oprávněné osoby, které budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním Smlouvy. Uvedené osoby nejsou oprávněny ke změnám Smlouvy.
- 10.3. Oprávněná osoba Objednatele je  
Bc. Jan Uher  
Vedoucí odboru systémového řízení  
[jan.uher@multivinov.cz](mailto:jan.uher@multivinov.cz)  

- 10.4. Oprávněná osoba dodavatele je  
Ing. Daniel Vlček  
jednatel  


## 11. Odstoupení od smlouvy

- 11.1. Odstoupit od Smlouvy lze pouze z důvodů stanovených v této Smlouvě nebo v Občanském zákoníku.
- 11.2. Od této Smlouvy může smluvní strana dotčená porušením povinnosti druhé smluvní strany jednostranně odstoupit pro podstatné porušení této Smlouvy druhou smluvní stranou, přičemž za podstatné porušení této Smlouvy se považuje:
- A. je-li Objednatel v prodlení se zaplacením ceny řádně provedeného a předaného díla podle této Smlouvy po dobu delší než 60 dní po dni splatnosti příslušné Faktury, ačkoliv byl na své prodlení písemně upozorněn a přes toto písemné upozornění Objednatel nápravu neprovedl ve lhůtě do 10 dnů od doručení písemného upozornění;
  - B. jestliže Dodavatel bude v prodlení s provedením díla o více než 30 dnů;
  - C. jestliže Dodavatel dokončené dílo bude zatíženo právy třetích osob, která by bránila řádnému užívání díla Objednatelem.
- 11.3. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího dalšího podstatného porušení, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude také považovat opakované (alespoň 3x za příslušné kalendářní pololetí) prodlení Dodavatele s dodržením požadované maximální doby odstranění záruční vady.
- 11.4. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- A. v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Dodavatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Dodavatel vstoupí do likvidace; nebo
  - B. proti Dodavateli bude zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.5. V případě odstoupení od této Smlouvy nezanikají práva smluvních stran na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut sjednaných pro případ porušení smluvních povinností vzniklé před odstoupením od této Smlouvy, a ty závazky smluvních stran, které podle Smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví Občanský zákoník.
- 11.6. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno v písemné formě a nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.

## 12. Ochrana informací

- 12.1. Dodavatel se zavazuje, že zachová mlčenlivost o citlivých informacích a zprávách týkajících se vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu plnění Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.

- 12.2. Smluvní strany budou považovat za citlivé informace a) jako citlivé označené, b) informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti nebo informace o Objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za citlivé a které se dozvědí v souvislosti s plněním této Smlouvy.
- 12.3. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Závazek mlčenlivosti a ochrany citlivých informací zůstává v platnosti po dobu 5 let po ukončení trvání Smlouvy.
- 12.4. Dodavatel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace poskytnuté mu Objednatel, proti odcizení nebo jinému zneužití.
- 12.5. Dodavatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu zavázán sám.
- 12.6. V souvislosti s důvěrností informací bere Dodavatel na vědomí, že je zákonnou povinností Objednatele uveřejnit celé znění této Smlouvy včetně všech jejích případných dodatků a seznamu subdodavatelů v souladu se zákonem, pokud ze zákona nevyplývá něco jiného. Splnění této, jakož i dalších zákonných povinností Objednatele, není porušením důvěrnosti informací.
- 12.7. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
- A. které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto odst. ze strany Dodavatele,
  - B. které jsou Dodavateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele,
  - C. které budou následně Dodavateli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
  - D. jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 12.8. Za porušení povinnosti dle tohoto článku zaplatí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé takové porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na uplatnění případného nároku na náhradu případně vzniklé škody.

### 13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Práva a povinnosti smluvních stran vzniklé na základě Smlouvy nebo v souvislosti se Smlouvou se řídí právními předpisy České republiky.
- 13.2. Smluvní strany se dohodly, že nejsou oprávněny převést práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 13.3. Pokud se jakékoliv ustanovení Smlouvy stane neplatným, právně neúčinným nebo nevymahatelným, zůstanou zbývající ustanovení v plné platnosti a účinnosti. Smluvní strany se dohodly nahradit neplatné, právně neúčinné a nevymahatelné ustanovení takovými platnými, právně účinnými a vymahatelnými ustanoveními, jež se svým významem co nejvíce přiblíží smyslu a účelu dotčených ustanovení.
- 13.4. Rozhodčí řízení je vyloučeno. Případné soudní spory budou projednávány u soudu určeného podle místa sídla Objednatele.
- 13.5. Smlouvu je možné měnit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.6. Dodavatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky k bezchybné realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění potřebné.
- 13.7. Smlouva je vyhotovena elektronicky.
- 13.8. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
- |              |                                    |
|--------------|------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Zadávací dokumentace VZ vč. příloh |
| Příloha č. 2 | Nabídka dodavatele vč. příloh      |
- 13.9. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která

obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení Smlouvy a datum jejího uzavření.

13.10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

13.11. Tato Smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

13.12. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

V Litvínově dne

V Praze dne 31.12.2022

Mgr. Kamila Bláhová  
starostka města

Ing. Daniel Vlček  
jednatel

Bc. Martin Havlík  
jednatel