

## Smlouva o poskytnutí individuální dotace

uzavřená dle §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OSV/23/20654

### Smluvní strany

**Poskytovatel:** Pardubický kraj,  
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha  
číslo účtu: 43-3870090277/0100  
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým Ph.D., hejtnanem Pardubického kraje**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

**Příjemce:** Sun Drive Communications s.r.o.  
adresa: Mendlovo náměstí 907/1a, Staré Brno, 603 00 Brno  
IČ: 26941007  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
číslo účtu: 192281037/0300  
zastoupený: **Ing. Jiřím Cardou, jednatelem**

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí individuální dotace

### Článek I.

#### Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů, je účelové poskytnutí **neinvestiční dotace** z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na projekt „**Senior Pas Pardubického kraje**“. Popis projektu je uveden v žádosti ze dne 24. 1. 2023, která je uložena na Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Pardubického kraje, č.j. KrÚ 8226/2023.

### Článek II.

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 90 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu dle věty předchozí nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a návrh na dotaci zanikne.

### Článek III.

#### Výše poskytované podpory

- 1) Dotace na realizaci projektu specifikovaného v čl. I. se poskytuje ve výši **452 300,- Kč** (slovy: čtyři sta padesát dva tisíc, tři sta korun českých).
- 2) Dotace je poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce, a to nejpozději do 30 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“), a vztahují se na něj všechna ustanovení tohoto zákona.

4) Souběh dotace s finanční podporou z rozpočtu Pardubického kraje či dalších dotačních titulů Pardubického kraje na účel uvedený v čl. I. není možný. Souběh dotace dle této smlouvy s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na účel uvedený v čl. I. v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů projektu.

#### **Článek IV. Povinnosti příjemce**

- 1) Příjemce se zavazuje:
  - a) dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijmout a plnit podmínky dle této smlouvy,
  - b) použít dotaci co nejehospodárněji, výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I., v souladu s čl. III. smlouvy a v souladu se Zásadami pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Pardubického kraje, a to na náklady, vzniklé v období 1. 1. 2023 - 31. 12. 2023,
  - c) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
  - d) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
  - e) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Pokud příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost,
  - f) oznámit písemně, vč. zdůvodnění, předem v dostatečném časovém předstihu veškeré změny v průběhu realizace projektu. Oznámení nemá samo o sobě za následek schválení změny podmínek nebo výše poskytnuté dotace. O případné změně podmínek týkající se účelovosti rozhoduje ten orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí finančních prostředků s tím, že povolení uvedených změn je možné jen v případech hodných zvláštního zřetele,
  - g) nepřevést majetek (vyjma inženýrských sítí), který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy anebo zajišťovacího převodu práva. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace; převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
  - h) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely, např. na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, na splátky finančních závazků a leasingové splátky, na odpisy majetku, na tvorbu kapitálového jmění (zisku), na rekondiční a rekreační pobyty zaměstnanců i klientů, na pokuty a sankce, na členské příspěvky ve všech institucích, na náklady spojené se zahraničními cestami, na mzdy zdravotního personálu, na nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit), na provedení účetního auditu, na příspěvek zaměstnavatele zaměstnancům na stravné, jízdné a penzijní připojištění, na výzkum a vývoj, na dohadné položky, na příděl do FKSP),
  - i) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
  - j) předat poskytovateli závěrečnou zprávu z realizace projektu,
  - k) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny ve struktuře příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
  - l) předložit poskytovateli (odboru sociálních věcí) **vyúčtování** realizovaného projektu nejpozději **do 20. 2. 2024**,
  - m) předložit poskytovateli v rámci vyúčtování seznam účetních dokladů, včetně kopií dokladů a kopií dokladů prokazujících úhradu, a to ve výši poskytnuté dotace. Před předložením vyúčtování označit originály účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem, označení musí obsahovat text „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy....“
  - n) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout potřebnou součinnost při kontrole. Příjemce je povinen umožnit Pardubickému kraji zejména:
    - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací o průběhu projektu i po jeho skončení a vyplacení peněžních prostředků,
    - nahlédnutí do originálů všech dokladů týkajících se uvedené dotace,

- o) případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli (odboru sociálních věcí) na účet poskytovatele, uvedený v této smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy.
- 2) Příjemce se dále zavazuje zajistit realizaci následujících aktivit:
- a) nábor poskytovatelů slev v rozsahu 30 nových poskytovatelů. Za jednoho poskytovatele slevy se považuje jedna právnická osoba nebo jedna podnikající fyzická osoba bez ohledu na počet provozoven, která po předložení karty Senior pas (dále také „karta“) poskytne slevu ve výši min. 5%. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Vyhledávání poskytovatelů slev a aktivní nábor vhodných subjektů po celém Pardubickém kraji,
  - Uzavírání smluv s poskytovateli slev včetně řešení jejich potřeb a propagace a následného servisu,
  - Nabídnutí možnosti propagace přes kanály Senior pasu,
  - Zajištění označení provozovny poskytovatele slev,
- b) výroba a distribuce karet Senior Pas. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Výroba korpusu karet s grafikou Pardubického kraje,
  - Následná personifikace karet s údaji seniora,
  - Výroba průvodního dopisu ke kartám,
  - Balení a distribuce na adresu,
  - Zajištění kompletní grafiky,
  - Výroba maximálně 1 900 kusů karet,
- c) informační leták projektu + registrační formulář. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Návrh grafiky dle pokynů poskytovatele včetně úvodního slova Pardubického kraje,
  - Výroba 1000 kusů letáků,
  - Využití informačního letáku při Road show k registraci do projektu,
- d) Road show v rozsahu 4 akcí. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Vytipování vhodných akcí s účastí seniorů v rámci Pardubického kraje (v součinnosti s poskytovatelem),
  - Zajištění stánku a vybavení s logy projektu na místě akce včetně propagačních předmětů a registračních formulářů,
  - Zajištění proškolené obsluhy v počtu 3 pracovníků, která bude registrovat zájemce, řešit dotazy nebo potřeby již registrovaných seniorů,
  - Akce bude v délce trvání 6 – 8 hodin,
- Příjemce je povinen o termínu a místě jednotlivých Road show informovat poskytovatele alespoň 14 dnů předem.
- e) svátek seniorů. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Zajištění akce pro seniory v rozsahu 3,5 hodiny
  - Akce pro návštěvníky zdarma,
  - Zajištění programu s vystupujícími včetně doprovodného programu,
  - Káva a malé občerstvení zdarma.
- f) provoz, údržba, aktualizace a rozšiřování stávajících databází projektu (databáze seniorů a databáze poskytovatelů). Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Databáze seniorů zahrnuje činnosti jako provoz, správa, údržba a rozšiřování databáze, registrace, export dat na výrobu karet. Databáze obsahuje jméno a příjmení seniorů, rok narození, adresa bydliště, kontakty, datum registrace,
  - Databáze poskytovatelů zahrnuje činnosti jako provoz, správa, údržba a rozšiřování databáze, registrace poskytovatelů. Obsahuje název poskytovatele, druh poskytované služby, výše slev, kontakty, webovou stránku,
  - Databáze poskytovatelů i databáze seniorů jsou pravidelně aktualizovány a doplňovány,
  - Zálohování, aktualizace certifikátů,
  - Servis hardware – server, switche, routery, síťová infrastruktura, aktualizace,
  - Datové připojení,
  - Zajištění technického provozu databází. Vnitřní úpravy,
  - Zajištění bezpečnosti databází a s tím spojené aktualizace a obnovy,
  - Veškeré poplatky za rozhraní a licence,
  - Dohled GDPR,
  - Časový rozsah 30 - 37 hodin / měsíc,
- g) webové stránky projektu. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:

- Zajištění provozu webových stránek [www.seniorpasy.cz](http://www.seniorpasy.cz), které obsahují informace o projektu, je zde umožněno vyhledávání poskytovatelů slev dle služby, místa a výše slevy. Dále je zde možnost on-line registrace nových členů,
  - Pravidelná aktualizace webových stránek,
  - Zálohování, aktualizace certifikátů,
  - Servis hardware – server, switche, routery, síťová infrastruktura,
  - Aktualizace redakčního systému,
  - Datové připojení,
  - Veškeré poplatky za rozhraní a licence,
  - Dohled GDPR,
  - Časový rozsah 20 - 26 hodin / měsíc
- h) telemarketing/mailing. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Telefonická a mailingová komunikace s držiteli karet. Komunikace s uživateli zahrnuje činnosti jako informace o projektu, registrace, zodpovídání dotazů, vyřizování připomínek a další,
  - Registrace po telefonu nebo na základě dat poslaných do emailu,
  - Registrace nových držitelů, kteří se registrovali na registrační letáky,
  - Podpora poskytovatelů slev,
  - Časový rozsah 51 - 62 hodin / měsíc,
- i) komunikace s držiteli karet Senior pas pomocí e-magazínu. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Tvorba a distribuce informačního e-magazínu držitelům karet minimálně 1 x měsíčně,
  - Obsahem e-magazínu budou zajímavé volnočasové a kulturní akce napříč Pardubickým krajem i Českou republikou,
  - Časový rozsah 6 - 12 hodin / měsíc,
- j) zajištění provozu telefonní linky. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Zajištění telefonní linky pro rodiny na čísle 840 111 122,
  - Zajištění provozu linky v pracovní dny od 8:00 hod. do 16:00,
  - Řešení dotazů a problémů seniorů, registrace a opravy v databázi,
  - Možnost využití linky i pro poskytovatele,
- k) zajištění provozu facebookových stránek projektu. Uvedená aktivita zahrnuje následující činnosti:
- Vkládání a sdílení zajímavých informací a akcí (minimálně 2 příspěvky týdně),
  - Vyřizování dotazů,
  - Občasné soutěže,
  - Časový rozsah 27 - 37 hodin/měsíc.
- 3) Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

## **Článek V. Kontrola, sankce**

- 1) V případě zrušení příjemce s likvidací:
- a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,
  - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.
- 2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
- 3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
- 4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
- 5) Každé neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění

pozdějších předpisů a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.

6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

8) Porušení následujících podmínek se považuje za méně závažné ve smyslu § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za porušení rozpočtové kázně se v tomto případě stanoví následně:

a) Předložení vyúčtování po datu, stanoveném v čl. IV., odst. 1, písm. l):

- do 7 kalendářních dnů – 1000 Kč
- od 8 do 15 kalendářních dnů – 3000 Kč
- od 16 do 30 kalendářních dnů – 5000 Kč,

b) Naplnění celkového počtu poskytovatelů slev dle čl. IV., odst. 2, písm. a) ve výši:

- |                      |   |  |
|----------------------|---|--|
| 0% – 50% včetně      | - | 100% poskytnuté dotace   |
| nad 50% – 90% včetně | - | procento z dotace, které se rovná 1/3 procentního nenaplnění celkového počtu |
| nad 90%              | - | 3000 Kč za každého chybějícího poskytovatele slev,                           |

c) Nezajištění výroby a distribuce karet Senior pas dle čl. IV., odst. 2, písm. b) ve stanoveném rozsahu – 10 000 Kč,

d) Nezajištění výroby a distribuce informačního letáku dle čl. IV., odst. 2, písm. c) ve stanoveném rozsahu – 2 000 Kč,

e) Nezajištění realizace čtyř Road show dle čl. IV., odst. 2, písm. d) ve stanoveném rozsahu – 3% poskytnuté dotace za každou jednotlivou akci,

f) Nezajištění svátku seniorů dle čl. IV., odst. 2, písm. e) ve stanoveném rozsahu – 5% - 10% poskytnuté dotace,

g) Nezajištění provozu, údržby, aktualizace a rozšiřování stávajících databází projektu (databáze seniorů a databáze poskytovatelů) dle čl. IV., odst. 2, písm. f) ve stanoveném rozsahu – 10 000 Kč,

h) Nefunkčnost webových stránek dle čl. IV., odst. 2, písm. g) po dobu delší než pět po sobě následujících dnů – 5000 Kč za každý jednotlivý případ,

i) Nezajištění telemarketingu/mailingu dle čl. IV., odst. 2, písm. h) ve stanoveném rozsahu – 10 000 Kč,

j) Nezajištění komunikace s držiteli karet Senior pas pomocí e-magazínu dle čl. IV., odst. 2, písm. i) ve stanoveném rozsahu – 10 000 Kč,

k) Nefunkčnost telefonní linky dle čl. IV., odst. 2, písm. j) po dobu delší než tři po sobě následující dny – 5000 Kč za každý jednotlivý případ,

l) Nezajištění provozu facebookových stránek projektu ve stanoveném rozsahu po dobu delší než tři po sobě následující dny dle čl. IV., odst. 2, písm. k) – 5000 Kč za každý jednotlivý případ.

9) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

10) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuhradí.

## **Článek VI.**

### **Ochrana osobních údajů třetích stran**

1) Smluvní strany se v souvislosti s touto smlouvou zavazují postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES

2) Smluvní strany berou na vědomí, že se ve smyslu Nařízení považuje za správce osobních údajů příjemce, a to se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi

3) Příjemce se zavazuje předat poskytovateli osobní údaje držitelů karty Senior pas v rozsahu jméno, příjmení, ulice a číslo popisné, město a PSČ, a to za účelem distribuce Časopisu pro rodinu. Poskytovatel se pro účely distribuce uvedeného časopisu považuje za zpracovatele osobních údajů.

## **Článek VII. Závěrečná ustanovení**

- 1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 3) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Pokud příjemce požádá poskytovatele o změnu obsahu smlouvy ve lhůtách stanovených touto smlouvou, běh těchto lhůt se podáním takové žádosti staví, a to až do doby, kdy bude o žádosti ze strany poskytovatele řádně rozhodnuto. V případě vyhovění žádosti o změnu obsahu smlouvy se příslušné lhůty staví až do doby nabytí účinnosti příslušného dodatku smlouvy.
- 4) Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel příjemce bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 7) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 8) Nedílnou součástí smlouvy je položkový rozpočet (Příloha č.1).
- 9) Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
- 10) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 11) Právní jednání bylo projednáno na jednání Zastupitelstva Pardubického kraje dne 21. 2. 2023 a schváleno usnesením č. Z/268/23.

V Pardubicích dne .....

V .....dne .....

.....  
JUDr. Martin Netolický Ph.D.  
hejtman Pardubického kraje

.....  
Ing. Jiří Carda  
jednatel

Příloha č. 1 – položkový rozpočet

**Senior Pas Pardubického kraje v letech 2023**

Senior Pas Pardubického kraje					
Aktivity		Specifikace	Jednotková cena	Počet jednotek	Celková cena
3.1.	Nábor poskytovatelů slev	k 31.12. 2023 - 30 poskytovatelů	45,000.00	1	45,000.00
3.2.	Výroba a distribuce Senior Pasu	1 900 kusů	25.50	1,900	48,450.00
		distribuce karty na seniora	12.50	1,900	23,750.00
3.3.	Informační leták+ registrační formulář	1000 ks ( postupný tisk, dle potřeb projektu)	3.50	1,000	3,500.00
3.4.	Road show	realizace roadshow v terénu	16,000.00	4	64,000.00
3.5.	Svátek seniorů	kompletní realizace svátku	90,000.00	1	90,000.00
3.6.	Realizace aktivit k zajištění udržitelnosti projektu ( měsíční náklady)	Provoz, údržba, aktualizace a rozšiřování databáze projektu, webové stránky, telemarketing, mailing, e-magazín, telefonní linka, facebookové stránky	14,800.00	12	177,600.00
<b>Celkem</b>					<b>452,300.00</b>