

Příkazní smlouva

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění mezi

Technické služby města Mostu a. s.,

se sídlem: Most - Velebudice, Dělnická 164, PSČ 434 01
zastoupený: Ing. Václavem Zahradníčkem - předsedou představenstva
Tomášem Kubalem - místopředsedou představenstva

IČO: 64052265

DIČ: CZ64052265

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Č.ú.: [REDAKCE]

E-mail: info@tsmost.cz

ID datové schránky: vywt2un

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 771
(dále jen „příkazce“)

a

Forad Consult, s.r.o.

se sídlem: Louny, Rybalkova 1323, PSČ 440 01 Louny
zastoupený: Ing. Vladimírem Wagnerem – jednatelem společnosti

IČO: 28578694

DIČ: CZ28578694

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Č.ú.: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

ID datové schránky: neu6uza

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 27511

(dále jen „příkazník“)

(společně též „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce obstará tuto záležitost:
Poradenská činnost na zakázku s názvem „**Administrace zadávacích a výběrových řízení**“, jejíž součástí je administrace veřejných zakázek v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění a dále zakázek podléhajících metodickým pokynům dotačních programů, popř. jiných metodik, mimo režim ZZVZ. V rámci administrace veřejných zakázek se jedná o komplexní službu, která zahrnuje zejména:
 - zastoupení zadavatele při komunikaci účastníků (vysvětlení ZD apod.),
 - uveřejňování formulářů na profilu zadavatele a věstníku veřejných zakázek,
 - příprava a nastavení zadávacích podmínek vč. obchodních podmínek,
 - moderace hodnocení a otevírání nabídek vč. zpracování relevantních formulářů, účast při jednání hodnotící komise,
 - komunikace a kontrola dokumentace VZ při součinnosti před podpisem smluv,

- příprava finální smlouvy k podpisu,
 - poradenství při změnách smlouvy ve vazbě na ZZVZ.
2. Součástí poskytovaných služeb je:
- 2a) Veřejná zakázka zjednodušená podlimitní dle zákona ZZVZ
 - 2b) Veřejná zakázka podlimitní dle zákona ZZVZ
 - 2c) Veřejná zakázka nadlimitní dle zákona ZZVZ
 - 2d) Veřejná zakázka mimo režim zákona ZZVZ (např. dle metodik konkrétních dotací, směrnic a mini tendrů vyplývajících z rámcové dohody)
3. Doba plnění je touto smlouvou stanovena na dobu určitou, a to od okamžiku podpisu této smlouvy do 31. 12. 2024.

II.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen osobně obstarat záležitost specifikovanou v článku I této Smlouvy. Pokud příkazník svěří provedení příkazu jinému, odpovídá příkazci, jako by příkaz prováděl sám.
2. Při uskutečňování výkonů postupovat s odbornou péčí a zaručit dodržování příslušných zákonů, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a obecně závazných právních předpisů.
3. Příkazník je povinen jednat při obstarávání záležitostí pro příkazce podle svých schopností a znalostí. Příkazník bude postupovat podle pokynů daných příkazcem. Od těchto pokynů se může odchýlit pouze v případě, že by to bylo nezbytné v zájmu příkazce a nebylo by možné včas obdržet jeho souhlas.
4. Bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, o kterých se při uskutečňování výkonů dozví, a které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů.
5. Pokud se příkazník odchýlí od pokynů příkazce a nepůjde o situaci uvedenou ve větě třetí odst. 3 tohoto článku, odpovídá příkazník za škodu, která tímto příkazci vznikne.
6. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávu o postupu obstarávání záležitosti a převést na příkazce všechny užitek z provedeného úkolu. Po obstarání záležitosti předloží příkazník příkazci vyúčtování.

III.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost k plnění předmětu této smlouvy, zejména poskytnout pravdivé a úplné informace ústní i písemné tak, aby mohl Příkazník své výkony uskutečnit včas, v souladu s touto smlouvou.
2. Příkazce je povinen uhradit Příkazníkovi řádně a včas odměny sjednané touto smlouvou.
3. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi na jeho žádost doplňující nebo upřesňující pokyny pro jeho činnost, pokud je jich nezbytně třeba k obstarání záležitosti uvedené v článku I. této smlouvy.

4. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi osobní součinnost tam, kde je to nezbytné k naplnění účelu této smlouvy.

IV. Odměna

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi následující odměnu:

a.	Veřejná zakázka zjednodušená podlimitní dle zákona ZZVZ	50.000,- Kč
b.	Veřejná zakázka podlimitní dle zákona ZZVZ	60.000,- Kč
c.	Veřejná zakázka nadlimitní dle zákona ZZVZ	75.000,- Kč
d.	Veřejná zakázka mimo režim zákona ZZVZ	35.000,- Kč

2. K uvedené sazbě bude přičteno DPH dle platných právních předpisů. Částka v sobě zahrnuje veškeré náklady dodavatele a je stanovena jako nepřekročitelná.
3. Platba proběhne na základě fakturace příkazníka. Faktura bude vystavena po řádném splnění dílčí části zakázky (řádné splnění zakázky bude stvrzeno předávacím protokolem). Splatnost faktury bude 30 kalendářních dnů ode dne jejího vystavení a předání příkazci.
4. Odměna za činnosti uvedené v odst. 1 bodech a, b, c a d příkazníkovi náleží v momentě uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

V. Kontaktní osoby a běžný způsob komunikace

Na straně Příkazce je kontaktní osobou:

[REDACTED]

Na straně Příkazníka je kontaktní osobou:

[REDACTED]

Za běžný způsob vzájemné komunikace mezi smluvními stranami je považována elektronická (e-mailová) komunikace. V případě nutnosti doručení originálních písemností bude využito doporučené pozemní pošty nebo osobní převzetí.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy souvisejícími.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2016 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze po dohodě smluvních stran formou písemných vstupně číslovaných dodatků.

4. Obě smluvní strany mají právo smlouvu vypovědět bez udání důvodu s 1měsíční výpovědní dobou. Příkazník se zavazuje řádně dokončit svoji činnost tak, aby ukončením jeho činnosti nebyl příkazce nijak poškozen, pokud neobdrží od příkazce jiný písemný pokyn k ukončení práce. Příkazník se také zavazuje předat ve výpovědní době veškeré podklady pro dokončení rozpracovaných veřejných zakázek dle čl. IV. odst. 1. písm. a), b), c), d).
5. Smlouva byla vypracována ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 1 stejnopis.
6. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní příkazce, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru příkazník.
7. Po uveřejnění v registru smluv obdrží příkazce do datové schránky/emailem potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že příkazce nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
8. Příkazce a příkazník shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to desátým dnem ode dne vypravení písemnosti.
10. Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

V Mostě dne 1.3. 2023

.....
Příkazce

Ing. Václav Zahradníček - předseda představenstva
Tomáš Kubal - místopředseda představenstva

.....
Příkazník

Ing. Vladimír Wagner
jednatel společnosti

	Datum	Jméno, příjmení	Funkce	Podpis
Zpracoval/a/i/y:	22.02.2023	[REDACTED]	Samostatný referent	[REDACTED]
Manažer divize:				
Ředitel společnosti:	22.02.2023	[REDACTED]	Ředitel společnosti	[REDACTED]
Za divizi posoudil/a:				[REDACTED]
AK – právně posoudil/a:	Uveřejnění v registru smluv: <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> ANO			
	22.2.2023	[REDACTED]		[REDACTED]
Manažer ekonomie schválil/a:		[REDACTED]	Vedoucí EKO	[REDACTED]
Schváleno dne:				
Datum uveřejnění smlouvy:		Poznámka:	Příkazní smlouva	
ID smlouvy z registru smluv:				